



УТВЕРЖДАЮ

Приказом заведующего МБДОУ
№8 «Алёнушка» г. Тихорецка
№ 233 от 17.08.2020

С.Г.Воронцова

**Положение о психолого-педагогическом консилиуме муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад
комбинированного вида № 8 «Алёнушка» города Тихорецка муниципального
образования Тихорецкий район**
(с изменениями от 4 сентября 2023 года,
от 10 апреля 2025 года)

1. Общие положения

1.1. Психолого-педагогический консилиум МБДОУ № 8 «Алёнушка» г. Тихорецка (далее - ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников дошкольного образовательного учреждения (далее - Учреждения), осуществляющего образовательную деятельность, с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.2. Задачами ППк являются:

1.2.1. выявление трудностей в освоении образовательных программ дошкольного образования, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

1.2.2. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

1.2.3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

1.2.4. контроль за выполнением рекомендаций ППк.

2. Организация деятельности ППк

2.1. ППк создается на базе МБДОУ № 8 «Алёнушка» г. Тихорецка приказом руководителя Учреждения.

Для организации деятельности ППк в Учреждении оформляются:
приказ руководителя Учреждения о создании ППк с утверждением состава ППк;

положение о ППк, утвержденное руководителем Учреждения.

2.2. В ППк ведется документация согласно приложению 1.

Срок хранения документов после прекращения образовательных отношений
– 5 лет.

Архив ППк хранится у председателя консилиума и выдается только специалистам и воспитателям, работающим в ППк. Председатель и специалисты несут ответственность за конфиденциальность информации о детях, проходивших обследование в ППк и ПМПк.

2.3. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на руководителя Учреждения.

2.4. Состав ППк: председатель ППк - заместитель заведующего Учреждения, заместитель председателя ППк (определенный из числа членов ППк при необходимости), педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, секретарь ППк (определенный из числа членов ППк).

2.5. Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.

2.6. Ход заседания фиксируется в протоколе (приложение 2).

Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

2.7. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении (приложение 3). Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

2.8. При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ПМПк)¹) оформляется Представление ППк на обучающегося (приложение 4).

Представление ППк на обучающегося для предоставления на ПМПк выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

¹ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024 года N 763 "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии".

3. Режим деятельности ППк

3.1. Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом Учреждения на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.

3.2. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

3.3. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

3.4. Внеплановые заседания ППк проводятся:

- при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении;
- при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося;
- при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников Учреждения;
- с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

3.5. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.

На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

3.6. Деятельность специалистов ППк осуществляется бесплатно.

3.7. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

Специалистам ППк за увеличение объема работ устанавливается доплата, размер которой определяется в соответствии с Положением о стимулирующих надбавках за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим и другим работникам МБДОУ № 8 «Алёнушка» г. Тихорецка.

4. Проведение обследования

4.1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

4.2. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Учреждения с письменного согласия родителей (законных представителей) (приложение 5).

4.3. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

4.4. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

4.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

4.6. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

5. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПк и могут включать в том числе:

разработку адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее – АОП);

разработку и реализацию индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей ребенка с ограниченными возможностями здоровья, как составляющей АОП, в т.ч. использование специальных методов обучения и воспитания, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;

использование и адаптацию специальных учебных пособий и дидактических материалов;

предоставление услуг по необходимости: тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в Учреждении и на постоянной основе;

другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Учреждения.

5.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие разработку

организации обучения и медицинского сопровождения с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей ребенка, в том числе:

- гибкий режим дня;
- свободное посещение в зависимости от состояния здоровья (самочувствия) ребенка;
- нахождение родителя (законного представителя) с ребенком в Учреждении;
- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня / снижение двигательной нагрузки;
- исключение из АОП определенных видов физических упражнений;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Учреждения.

5.3.Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации² могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- разработку и реализацию индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей ребенка с ограниченными возможностями здоровья, как составляющей АОП, в т.ч. использование специальных методов обучения и воспитания, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- использование и адаптацию специальных учебных пособий и дидактических материалов;
- профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Учреждения.

5.4.Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

² *Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статья 42 (с изменениями и дополнениями)*

Документация ППк

1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк;
2. Положение о ППк;
3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год;
4. Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк по форме:

№	Дата	Тематика заседания*	Вид консилиума (плановый/внеплановый)

* - утверждение плана работы ППк;

- утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- проведение комплексного обследования обучающегося;

- обсуждение результатов комплексного обследования;

- обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимся;

- зачисление обучающихся на коррекционные занятия;

- направление обучающихся в ПМПк;

- составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по форме определяемой образовательной организацией);

- экспертиза адаптированных основных образовательных программ ОО;

- оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися и другие варианты тематик.

5. Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума по форме:

№ п/п	ФИО обучающегося, группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения в ППк	Коллегиальное заключение	Результат обращения

6. Протоколы заседания ППк;

7. Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение (В карте развития находятся результаты комплексного обследования, характеристика или педагогическое представление на обучающегося, коллегиальное заключение консилиума, копии направлений на ПМПк, согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка, вносятся данные об обучении

ребенка в группе, данные по коррекционной-развивающей работе, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения. Карта развития хранится у председателя консилиума и выдается руководящим работникам ОО, педагогам и специалистам, работающим с обучающимся).

8. Журнал направлений обучающихся на ПМПК по форме:

№	ФИО обучающегося, группа	Дата рождения	Цель направления	Причина направления	Отметка о получении направления родителями
					Получено: <i>далее перечень документов, переданных родителям (законным представителям)</i> Я, ФИО родителя (законного представителя) пакет документов получил(а). « » 20 г. Подпись: _____ Расшифровка: _____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 8 «АЛЁНУШКА» ГОРОДА ТИХОРЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН

ПРОТОКОЛ

заседания психолого-педагогического консилиума
МБДОУ № 8 «Алёнушка» г. Тихорецка

№ _____

от " __ " _____ 20__ г.

Присутствовали:

И.О.Фамилия (заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, председатель
ППк),

И.О.Фамилия (должность в ОО, секретарь ППк),

И.О.Фамилия (педагог-психолог ППк),

И.О.Фамилия (учитель-логопед ППк),

И.О.Фамилия (учитель-дефектолог ППк),

И.О.Фамилия (мать/отец ФИО обучающегося).

Повестка дня:

1. ...

2. ...

Ход заседания ППк:

1. Слушали:

2. Слушали:

Решение ППк:

1. ...

2. ...

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты
продуктивной деятельности обучающегося и другие необходимые материалы):

1. ...

2. ...

Председатель ППк _____ И.О.Фамилия

Члены ППк:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

Другие присутствующие на заседании:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 8 «АЛЁНУШКА»
ГОРОДА ТИХОРЕЦКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН

КОЛЛЕГИАЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

психолого-педагогического консилиума
МБДОУ № 8 «Алёнушка» г. Тихорецка

Дата " __ " _____ 20__ года

Общие сведения

ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося:

Группа:

Образовательная программа:

Причины направления на ППк:

Воспитатель _____

Родители _____

Учитель-логопед _____

Педагог-психолог _____

Педагог-дефектолог _____

Коллегиальное заключение ППк

(выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-педагогической помощи).

Рекомендации педагогам:

Рекомендации родителям:

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

Председатель ППк _____ И.О.Фамилия

Члены ППк:

_____ И.О.Фамилия
 _____ И.О.Фамилия
 _____ И.О.Фамилия
 _____ И.О.Фамилия

С решением ознакомлен(а) _____ / _____
 (подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен (на) _____ / _____
 (подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами: _____

_____ / _____
 (подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 8 «АЛЁНУШКА» ГОРОДА ТИХОРЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН

**Представление психолого-педагогического консилиума
на воспитанника для предоставления на ПМПК**

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

Дата рождения _____

1. Общие сведения:

1.1. Группа обучения на день подготовки представления _____
_____ направленности (для детей с тяжелыми нарушениями речи или
для детей с задержкой психического развития) от ____ до ____ лет

1.2. Дата зачисления в образовательную организацию, осуществляющую
образовательную деятельность _____

1.3. Наименование и вариант (при наличии) образовательной программы, по
которой организовано образование обучающегося _____ (образовательная
программа дошкольного образования, адаптированная образовательная программа в группах
для детей с тяжелыми нарушениями речи, адаптированная образовательная программа в
группах для детей с задержкой психического развития, адаптированная образовательная
программа в группах для детей с задержкой психического развития с учетом ...)(нужное
напечатать)

1.4. Форма получения образования (выбрать нужное):

☐ в организации осуществляющей образовательную деятельность (в группе
компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи, в
группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического
развития, в группе общеразвивающей направленности) (выбрать нужное)

☐ вне организации осуществляющей образовательную деятельность (в форме
семейного образования, в форме самообразования) (выбрать нужное)

1.5. Использование при реализации образовательной программы электронного
обучения, дистанционных образовательных технологий (выбрать нужное):

☐ да;
☐ нет.

1.6. Использование сетевой формы реализации образовательной программы
(выбрать нужное):

☐ да;
☐ нет.

1.7. Факторы способные повлиять на поведение и успеваемость обучающегося (в
образовательной организации): переход из одной образовательной организации в
другую образовательную организацию (указать причину), перевод в другую
группу, замена педагога (однократная, повторная) (выбрать нужное),

межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией; обучение на основе индивидуального учебного плана; обучение на дому; повторное обучение в группе; наличие частых или хронических заболеваний; частые пропуски учебных занятий; иное (указать) (выбрать нужное).

1.8. Состав семьи.

Мать (ФИО) _____

Отец (ФИО) _____

Количество детей ____, взрослых ____, проживающих вместе с ребенком

Семья полная/ неполная/ многодетная/ опекаемый ребенок в семье (нужное подчеркнуть)

Если семья неполная: потеря кормильца/ развод/ мать-одиночка (нужное подчеркнуть)

1.9. Трудности переживаемые в семье (нужное выбрать).

Оценка семейной ситуации: совместное проживание с родственниками, имеющие психические расстройства, в том числе братья/сестра с нарушениями в развитии/ изменение социокультурных условий проживания (переезд менее чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи.

Язык общения в семье только русский/ русский и другой _____

2. Сведения об условиях и результатах обучения:

2.1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативного и личностного развития обучающегося на момент поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность (указать в соотношении с возрастными нормами развития).

-познавательное развитие норма/ значительно отставало /отставало /неравномерно отставало /частично опережает

-речевое развитие норма/значительно отставало /отставало /неравномерно отставало /частично опережает

-двигательное развитие норма/значительно отставало /отставало /неравномерно отставало /частично опережает

-коммуникативное развитие норма /значительно отставало /отставало / неравномерно отставало /частично опережает

- личностное развитие норма/ значительно отставало/ отставало/ неравномерно отставало/ частично опережает

2.2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативного и личностного развития обучающегося на момент подготовки представления (указать в соотношении с возрастными нормами развития на момент изменения образовательного маршрута, динамического сопровождения, перехода на следующую ступень образования).

- познавательное развитие крайне незначительная/ незначительная/ неравномерная / достаточная

- речевое развитие крайне незначительная/ незначительная/ неравномерная/ достаточная

- двигательное развитие крайне незначительная / незначительная / неравномерная / достаточная

- коммуникативное развитие крайне незначительная/ незначительная /
 неравномерная / достаточная

-личностное развитие крайне незначительная/ незначительная/ неравномерная/
 достаточная

2.3. Характеристика динамики познавательного, речевого, двигательного, коммуникативного и личностного развития обучающегося за _____ (указать период) (нужное подчеркнуть)

Познавательное развитие снижение продуктивности и целенаправленности мышления/ несформированность способности к родо-видовому обобщению/ неспособность проследить причинно-следственные связи/ соскальзывание и резонерство / низкая общая осведомленность / низкая обучаемость

Двигательное развитие нарушения координации/ сниженные мануальные способности / низкий уровень мелкой моторики / сочетанные нарушения крупной, мелкой, мимической и артикуляционной моторики/ слабые графомоторные навыки.

Личностное развитие, поведение полевое поведение/ расторможенность/ возбудимость/ манерность, нелепость, культурная неадекватность выходов/ стойко повышенный, пониженный эмоциональный фон/ эмоциональная неустойчивость/ чередование эпизодов гневливости и тоски/ внушаемость/ нескритичность к себе/ демонстративность, дурашливость/ несформированная ценностно-мотивационная сфера/ несамостоятельность/ преобладание игровой мотивации / пассивность / высокая тревожность / самооценочные трудности

Коммуникативная сфера социальная отгороженность/ недоступность, низкая доступность контакту/ отсутствие социально-эмоциональной взаимности/ сниженная заинтересованность во взаимодействии/ однообразные сценарии общения, негибкость/ узкий, нестабильный круг общения/ избыточная избирательность – неразборчивость в общении/ низкая коммуникативная компетентность / агрессивность в общении

Речь отсутствие устной/ фразовой речи/ звукоподражания/ признаки нарушений слуха, артикуляции/ трудности распознавания сходных звуков/ отсутствие реакции на обращенную речь/ эхолалии, однотипные вокализации/ множественные или отдельные нарушения звукопроизношения/ низкая активность речевой деятельности/ отказ от использования устной речи в коммуникации/ темповые нарушения речи/ аграмматизмы в речи/ бедный словарный запас/ речевой негативизм (протест, отказ от использования имеющихся речевых средств при попытках заниматься речевым развитием)/ мутизм (отказ от устной речи при ее наличии)

2.4. Характеристика динамики деятельности (практической, игровой, продуктивной) обучающегося за _____ (указать период).(из педагогической характеристики только для групп компенсирующей направленности)

2.5. Характеристики динамики освоения образовательной программы обучающегося (указать соответствие требованиям федеральной основной

образовательной программы, в том числе адаптированной, или, для обучающегося по программе дошкольного образования – достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения).

Динамика освоения программного материала (заполняет педагог):

- Усваивает или не усваивает отдельные разделы образовательной программы;
- Соответствие достижение объема знаний, умений и навыков требованиям образовательной программы (в соответствии с годом обучения) - фактически отсутствует / крайне незначительна / невысокая / неравномерная / программу усваивает
- Какие существуют трудности в усвоении образовательной программы или отдельных её разделов.

Запас общих сведений об окружающем: называет (не) называет своё имя, возраст, имена родителей, домашний адрес, времена года обозначает словом (затрудняется), узнает на картинках; признаки времён года называет (затрудняется) не знает; знания о животном и растительном мире (конкретно расписать) соответствуют программным требованиям, недостаточны.

- Ориентировка в предметном мире. Знания назначения различных предметов...
- Ориентировка в социальном мире. Профессии...

Пример заполнения У ребенка в недостаточной степени развита продуктивная деятельность. Вызывает трудность в расположении изображения на листе с соблюдением пропорций. Есть определенные трудности при работе с ножницами (вырезывание округлых форм из квадрата и прямоугольника). Мальчик любит играть в подвижные игры, делает постройки из конструктора. Легко переключается на другой вид деятельности. Игровая деятельность достаточная. Общителен только в кругу знакомых сверстников и взрослых. В группе сверстников к лидерству не стремится. Умеет уступать, договариваться, делится игрушками

2.6. Индивидуальные особенности обучающегося, влияющие на результат обучения (указываются особенности мотивации к обучению; коммуникация с педагогами и сверстниками; ситуации в которых возникает эмоциональная напряженность; уровень истощаемости и иные особенности обучающегося).(нужное подчеркнуть)

Мотивация к обучению фактически не проявляется/ недостаточная /нестабильная

Сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности на критику обижается / дает аффективную вспышку протеста /прекращает деятельность / фактически не реагирует /другое _____

Качество деятельности при этом ухудшается/ остается без изменений/ снижается

Эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа высокая/ неравномерная/ нестабильная / не выявляется

Истощаемость высокая/ с очевидным снижением качества деятельности/ умеренная / незначительная

2.7. Отношение семьи к трудностям обучающегося. (нужное подчеркнуть)

Не видят проблему/ проявляют заинтересованность, но не готовы что-то делать/ готовы к сотрудничеству/ наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку _____

2.8. Организация коррекционно-развивающей и психолого-педагогической помощи для обучающегося (указывается направление (направления) работы и

специалисты психолого-педагогического сопровождения, участвующие в ней; регулярность посещения занятий; характеристика результатов). (нужное подчеркнуть)

- Представление педагога-психолога. Если ребенок посещал занятия указываем период проведения, регулярность посещения, участие родителей (законных представителей). Динамика. _____

Восприятие наблюдательный/ не наблюдательный/рассматривая картину, видит все, что на ней нарисовано/ рассматривая картину, обращает внимание на одну какую-либо часть/точно воспринимает цветовые оттенки, геометрические формы, величину предметов/ неточно воспринимает цветовые оттенки, геометрические формы, величину предметов/ показывает все части тела/ не показывает части тела/ воспринимает сюжет в целом, перечисляет изображенное/ трудности в узнавании сюжетного изображения/ точно воспроизводит время суток, дни недели, месяцы, времена года/ не точно воспроизводит время суток, дни недели, месяцы, времена года/соотносит слово с предметом/испытывает трудности при узнавании объекта

Регулятивные процессы малейшая перемена в окружающей обстановке сразу же привлекает внимание ребенка/равнодушен к переменам в окружающей обстановке/внимание не устойчивое/внимание устойчивое/способен концентрироваться на длительный отрезок времени/способен концентрироваться только на короткий отрезок времени/начатое дело доводит до конца/быстро бросает начатое/присутствует самоконтроль при выполнении задания/отсутствует самоконтроль при выполнении задания/быстро ориентируется в заданиях/медленно ориентируется в заданиях/быстро переключается с одного вида деятельности на другой/требуется время для переключения с одного вида деятельности на другой

Особенности памяти (проблемы): без выраженных особенностей/ медленно запоминает и быстро забывает/ быстро запоминает и быстро забывает/иные проблемы _____

Мышление умеет выделить много предметов и один/ умеет сравнивать группы предметов/ показывает направление вправо, влево, от себя, к себе, назад, вперед, вниз/ сообразителен, догадлив/ не обладает качествами (сообразительность, догадливость)

Логическое мышление в целом сформировано/недостаточно сформировано/не сформировано/сформировано слабо

- Представление учителя-логопеда. Если ребенок посещал занятия указываем период проведения, регулярность посещения, участие родителей (законных представителей). Динамика. _____

Речевое развитие

Нарушение речи есть/ нет

Звукопроизношение имеются недостатки произношения/нарушено произношение звуков _____ /

дефектно произносит оппозиционные звуки/недостатки произношения звонких согласных (оглушение)/изолированно все звуки произносит правильно, но при увеличении речевой нагрузки наблюдается общая смазанность речи/отсутствие,

замена, искажение, смешение звуков/полиморфное нарушение звукопроизношения характера стертой формы дизартрии.

Фонематические процессы фонематический слух недостаточно сформирован/фонематический синтез сформирован, правильно производит слова из последовательно названных звуков/фонематические представления сформированы, правильно придумывает слова на заданные звуки, отбирает картинки/затрудняется придумать слово на заданный звук/слабо дифференцирует оппозиционные фонемы/неправильно дифференцирует слова: к примеру, бочка – почка, малина – Марина/фонематическое восприятие, фонематический анализ и синтез в основном сформированы/при выполнении более сложных форм фонематического анализа наблюдаются значительные трудности

Проявления заикания не заикается/иногда повторяет первый слог в словах, сложных по структуре или семантике/наличие судорог (дыхательных, голосовых, артикуляционных)

Словарный запас объем словарного запаса соответствует возрасту/словарь беден, неточен, ограничен обиходно – бытовой тематикой/не всегда точно использует слова/испытывает трудности при подборе антонимов, синонимов, однокоренных слов/в речи чаще применяет имена существительные, глаголы, местоимения, реже – прилагательные, наречия/не понимает значения многих слов и допускает многочисленные ошибки в их употреблении/часто использует слова не по назначению/допускает смешение слов по смыслу и по акустическому сходству/страдает понимание и употребление обобщающих понятий.

Грамматический строй недостаточно сформирован для данного возраста/в речи отсутствуют сложные синтаксические конструкции/допускает многочисленные ошибки в предложениях простых синтаксических конструкций/имеется несогласование слов во фразе, аграмматизмы/неправильно употребляет предлоги, падежи/имеются ошибки при преобразовании имен существительных во множественное число/в спонтанной речи аграмматизмы не выявлены/допускает ошибки в употреблении сложных предлогов/имеются ошибки в согласовании прилагательного и существительного в косвенных падежах (к примеру, семь карандашов, на зелеными деревьяев)/допускает ошибки в согласовании прилагательного и существительного среднего рода в именительном падеже, а также в косвенных падежах/есть аграмматизмы при образовании прилагательных от существительных (сливочное варенье, волчий хвост)

Связная речь наблюдается недостаточное развитие связной речи/в пересказах наблюдаются пропуски и искажения смысловых звеньев, нарушение последовательности событий/неотчетливо произносит слова/оречевление затруднено/при ответах пользуется фразой несложной конструкции/наблюдается высокий уровень речевого развития/опыт речевого общения беден/самостоятельно высказаться затрудняется/устная форма речи недостаточно сформирована/грубое недоразвитие связной речи (1–2 предложения вместо рассказа)

- Представление учителя-дефектолога

Отношение к познавательной, игровой, детской продуктивной деятельности соответствует возрасту/ не способен контролировать свою деятельность / неусидчив, не доводит дело до конца/ мешает педагогу, детям/ быстро утомляется / иное _____

Учебная дисциплина нарушений нет/ нарушений учебной дисциплины нет, но ребенок не включается в учебное взаимодействие/ нарушает учебную дисциплину преимущественно из-за непонимания учебных норм (например, может встать, ходить во время занятия)/ не может правильно вести себя всё занятие, мешает другим детям ненамеренно, поскольку очень активен/специально мешает другим детям _____

Обучаемость:

Восприимчивость к помощи - нуждается во всех видах помощи/ нуждается в помощи направляющего характера/ ждет помощи/ требуется постоянная организующая и направляющая помощь, поэтапный контроль взрослого _____

Способность переноса на аналогичные задания – перенос осуществляет частично, в малом/ достаточном объеме/ с ошибками/ требуется время на закрепление навыка/ перенос осуществляет, но может допускать ошибки, обусловленные низким самоконтролем/ задания по аналогии выполняет медленно _____

Особенности конструктивной деятельности – действует по подражанию, по образцу, по представлению/ испытывает трудности при анализе и синтезе элементов узора/ ошибается в определении правильного пространственного расположения частей / недостаточно руководствуется образцом _____

Уровень готовности к обучению – цель обучения не осознает, низкий уровень обучения/ ребенок не замотивирован в приобретении новых знаний и получении положительных отметок / учебная мотивация сформирована _____

Общение контактный/ общительный/ необщительный/ замкнутый/ доброжелательный/ ласковый/не любит выражать свои чувства/ застенчивый/ не смущается с незнакомыми людьми/ спокойный/ беспокойный/ заторможенный/ расторможенный/ в новой обстановке адаптируется быстро/ с трудом адаптируется в новой обстановке/ иное _____

Основные трудности в общении трудностей нет/ не умеет поддерживать игру/ предпочитает быть в одиночестве/ плачет, не идет на контакт со взрослыми, детьми/ конфликтен/ иное _____

2.9. Характеристики взросления ☐

2.10. Характеристика поведенческих девиаций ☐

2.11. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы. ☐

2.12. Дополнительная информация (указывается: хобби, увлечения, интересы). ☐

2.13. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута обучающегося, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации.(из коллегиального заключения ППк) _____

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Заведующий МБДОУ №8
«Алёнушка» г. Тихорецка

_____/_____

Председатель психолого-
педагогического консилиума

_____/_____

Члены психолого-педагогического консилиума, осуществляющие психолого-педагогическое сопровождение обучающегося:

Педагог-психолог

_____/_____

Учитель-дефектолог

_____/_____

Учитель-логопед

_____/_____

Воспитатель

_____/_____

(оставить тех, кто сопровождает ребенка)

**Согласие родителей (законных представителей) на педагогическое
обследование воспитанника в МБДОУ № 8 «Алёнушка» г. Тихорецка**

Я, _____ согласен (согласна) на

ФИО родителя (законного представителя)

педагогическое обследование моего ребенка

(ФИО ребенка, дата рождения)

на весь период его обучения в МБДОУ №8 «Алёнушка» г. Тихорецка по Образовательной программе дошкольного образования для индивидуализации образования, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития.

Я полностью проинформирован(на) обо всех видах, планируемых в образовательном учреждении обследований и возможности получения информации о результатах проведенных обследований моего ребенка.

Данная информация была представлена в доступной и понятной для меня форме.

« _____ » 2 г. _____ (_____)
подпись