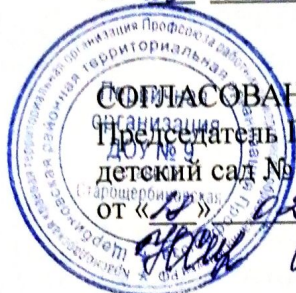


СОГЛАСОВАНО
общим собранием МБДОУ ЦРР –
детский сад № 9 ст. Старощербиновская
от «25» 02 2021 г. № 1



СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МБДОУ ЦРР –
детский сад № 9 ст. Старощербиновская
от «25» 02 2021 г. № 1

Сергей ЧОВ.

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ДОУ ЦРР - детский сад № 9
ст. Старощербиновская
от «25» 02 2021 г. № 39



Всерит

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр
развития ребенка – детский сад № 9 муниципального образования
Щербиновский район станица Старощербиновская

1. Положение о комиссии по охране труда МБДОУ ЦРР – детский сад № 9 ст. Старощербиновская (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 224 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) на основе Примерного положения о комиссии (комиссии) по охране труда, утвержденного приказом Минтруда России от 22.09.2021 г. № 650н «Об утверждении примерного положения о комиссии (комиссии) по охране труда», с целью организации совместных действий заведующего, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.

2. Приказом работодателя с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации утверждается положение о комиссии по охране труда (далее - Комиссия) с учетом специфики деятельности работодателя.

3. Положение предусматривает основные задачи, функции и права Комитета.

4. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда у заведующего, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

5. Комиссия следит за соблюдением трудового законодательства и взаимодействует с технической инспекцией труда профсоюзов.

6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда, отраслевым

(межотраслевым) соглашением, действующим в отношении заведующего, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами ДОО.

7. Задачами Комиссии являются:

а) разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий заведующего, работников, профсоюзного органа по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда;

б) рассмотрение проектов локальных нормативных актов ДОО по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников;

в) участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

г) подготовка и представление заведующему предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

д) рассматривать результаты проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступившие особые мнения, а также замечания и предложения первичной профсоюзной организации и (или) иных уполномоченных представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

е) содействие заведующему в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

8. Функциями Комиссии являются:

а) рассмотрение предложений заведующего, работников, профсоюзного комиссия с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда;

б) содействие заведующему в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда;

в) участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений заведующему по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда;

г) информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

д) информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия

условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

е) информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому у заведующего контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

ж) содействие заведующему в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;

з) содействие заведующему в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

и) содействие заведующему во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда;

к) подготовка и представление заведующему предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда;

л) подготовка и представление заведующему, профсоюзному комитету предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов;

м) содействовать заведующему в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

9. Для осуществления возложенных функций Комиссия вправе:

а) запрашивать от заведующего информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья;

б) заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения заведующего и других работников организации по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;

в) заслушивать на заседаниях Комиссии работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции

Комиссия;

д) вносить заведующему предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

е) содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

10. Комиссия создается по инициативе заведующего и (или) по инициативе работников.

11. Численность членов Комиссии определяется в зависимости от численности работников, занятых у заведующего, специфики производства и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы заведующего и работников, но не более 5 человек.

12. Выдвижение в Комиссию представителей работников может осуществляться на основании решения профсоюзного комитета, представители заведующего выдвигаются заведующим. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего.

13. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя от каждой стороны социального партнерства и секретаря. Председателем Комиссии, как правило, является заведующий или его уполномоченный представитель.

14. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комиссии.

15. Члены Комиссии проходят обучение по охране труда и проверке знания требований охраны труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

16. Члены Комиссии, представляющие работников, отчитываются не реже одного раза в год перед собранием работников о проделанной ими в Комиссии работе. Заведующий вправе своим приказом отзывать своих представителей из состава Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

17. Обеспечение деятельности Комиссии, его членов устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом заведующего.