

УТВЕРЖДАЮ
Приказ от «15» 05 2023 г. № 78
Заведующий
_____ / С.А. Предит

Порядок
обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и
уход за детьми, посещающими муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка
детский сад № 9 муниципального образования
Щербиновский район станица Старощербиновская

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы, внесенной за присмотр и уход за ребенком, посещающим муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 9 муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская (далее – Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 декабря 2013 г. № 1460 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты».

2. Правила получения компенсации.

2.1. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком, посещающим Учреждение, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее – получатель компенсации).

2.2. Компенсация начисляется ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы присмотра и ухода за ребенком, посещающим Учреждение, реализующую образовательную программу дошкольного образования:

- на первого ребенка – в размере не менее 20 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении;
- на второго ребенка - в размере не менее 50 % такой платы;

На третьего и последующих детей - в размере не менее 70 % такой платы.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком, посещающим Учреждение, реализующую образовательную программу дошкольного образования, составляет 764 рубля.

2.3. Снизить родительскую плату в Учреждении:

- на 50 % - родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей;
- на 30 % одиноким матерям (отцам).

2.4. Освободить от родительской платы в Учреждении родителей (законных представителей) детей-инвалидов, детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, детей из семей лиц, направленных для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области, в том числе получившим увечье (ранение, травму, контузию) и при выполнении задач в ходе специальной военной операции, а также членам семей лиц, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции.

2.5. Льгота родителям (законным представителям) детей из семей лиц, направленных для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области, в том числе получившим увечье (ранение, травму, контузию) и при выполнении задач в ходе специальной военной операции, а также членам семей лиц, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции предоставляется на основании документов, подтверждающих факт участия в специальной военной операции на территориях Донецкой народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области.

2.6. Получатель компенсации подает в Учреждение, реализующую основную образовательную программу дошкольного образования:

- заявление (с указанием почтового адреса получателя компенсации или реквизитов счета, открытого получателем компенсации в кредитной организации);

- копию свидетельства о рождении ребенка, посещающего Учреждение реализующую образовательную программу дошкольного образования, и других детей в семье, если компенсация начисляется на второго и последующих по порядку рождения детей;
- копию документа, удостоверяющего личность получателя компенсации;
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

2.7. Опекун (попечитель), приемный родитель дополнительно к перечисленным документам предоставляют заверенные копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком или копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью.

2.8. Основание для отказа в назначении и выплате компенсации является предоставление получателем компенсации неполных и (или) недостоверных сведений.

2.9. Учреждением формируется личное дело каждого заявителя, в личное дело вкладываются документы, указанные в пункте 2.6.

2.10. Размер компенсации утверждается приказом руководителя. Приказ содержит следующие сведения: фамилию, имя, дату рождения ребенка, последовательность его рождения среди несовершеннолетних детей в семье заявителя (для замещающих семей последовательность определяется в зависимости от даты рождения несовершеннолетних детей, воспитывающихся в семье), размер компенсации части платы (не менее 20% - на первого ребенка, не менее 50% - на второго ребенка, не менее 70% - на третьего ребенка и последующих детей), форму, номер сберегательной книжки или пластиковой карты банка.

3. Прекращение выплат компенсации.

3.1. При наступлении обязательств, влекущих прекращение выплаты компенсации, выплата прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Выплата компенсации прекращается в случае выбытия ребенка из детского сада по различным причинам (переезд родителей на другое место жительства, поступление в школу и другие причины).

Выплаты компенсации приостанавливаются в случаях:

- смерти родителя (законного представителя), на которого оформлена компенсация;
- лишения родительских прав родителя, которому начисляется и выплачивается компенсация;
- прекращение опеки (попечительства).

Компенсация может быть переоформлена на другого родителя (законного представителя). В этом случае компенсационные выплаты возобновляются.

В случае изменения числа детей в семье размер компенсации пересматривается и ее выплата осуществляется на основе заявления родителей (законных представителей) с приложением документов, указанных в пункте 2.6.

4.Сроки действия Положения.

4.1 Настоящий Порядок утверждается приказом заведующего Учреждения. Порядок вступает в силу с даты издания приказа о принятии Положения. Срок данного Положения не ограничен.

4.2. Настоящее Положение может утратить силу досрочно как противоречащее действующему законодательству.