

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
АНОО Вальдорфская школа
«Радость»
Протокол от «17» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНОО
Вальдорфская школа «Радость»
Г.Г.Ляшенко
Приказ № 28/1 от 17 июня 2021 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН
АНОО Вальдорфской школы
«Радость»
на 2021 – 2022
учебный год**

Цель:

Реализация программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Задачи на 2021 – 2022 учебный год:

1. Повышение качества образования в соответствии с вальдорфской педагогикой.
2. Повысить уровень психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса с точки зрения вальдорфской педагогики.
3. Повысить уровень квалификации педагогов.
4. Поиск источников дополнительного финансирования.
5. Повысить уровень антитеррористической защищенности школы.

1. Мероприятия по повышению качества образования в соответствии с вальдорфской педагогикой.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Составление плана эпохальных уроков в соответствии с задачами учебных предметов	Сентябрь	Классные учителя
2. Организация и проведение классных коллегий	По графику	Классные учителя
3. Индивидуальная педагогическая работа с ребенком и его родителями	В течение года	Педагоги
4. Рассмотрение ребенка на педагогическом совете	По графику	Педагогический совет
5. Посещение и анализ уроков	По графику	Федотова М.А.
6. Посещение мероприятий, лекций, чтение методической литература, методические встречи с коллегами	В течение	Педагоги

2. Мероприятия по организации учебно-воспитательного процесса

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Комплектование классов	Август 2021 г.	Федотова М.А.
2. Разработка УМК по предметам	20 сентября 2021 г.	Педагоги
3. Составление расписания учебных занятий	1 сентября 2021 г.	Калинина Э.А.
4. Подписание договоров с родителями вновь прибывших детей	1 сентября 2021 г.	Ермоленко Е.А.
5. Подписание трудовых договоров с вновь принятыми сотрудниками	1 сентября 2021 г.	Ляшенко Г.Г.
6. Составление плана мероприятий школы	Август 2021 г.	Педагогический Совет
7. Составление расписания «Школы для родителей»	Сентябрь 2021 г.	Борсук М.Н.
8. Составление графика проведения родительских собраний	Сентябрь 2021 г.	Классные учителя
9. Расписание театральной недели, практик и походов (поездок)	30 марта 2022 г.	Калинина Э.А.
10. Прохождение предварительного и планового медосмотра сотрудников	Август	Кокина С.В.
11. Работа по лицензированию медицинского кабинета	В течение года	Ляшенко Г.Г.
12. Лицензирование учебных кабинетов	В течение года	Ляшенко г.Г.
13. Подписание договоров на обслуживание здания	Сентябрь	Ляшенко Г.Г.
14. Ведение электронных журналов	В течение года	Ляшенко Г.Г.

15. Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности, по антитеррористической безопасности, по информационной безопасности, по пожарной безопасности	В течение года	Храмов А.Е.
16. Составление графиков рециркуляции, проветривания и дезинфекции помещений, входа в школу и термометрии	1 сентября 2021 г.	Кокина С.В.
17. Составление графика генеральной уборки школы	1 сентября 2021 г.	Храмов А.Е.
18. Составление схем рассадки и графика питания обучающихся	1 сентября 2021 г.	Журавель И.А.

3. Мероприятия по повышению уровня психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Обучение на Периодическом семинаре для вальдорфских учителей	30 октября – 6 ноября 2021 г. 26 марта – 2 апреля 2022 г. 1 – 9 мая 2022 г.	Федотова М.А.
2. Организация и проведение семинара для педагогов по технике мышления	27 сентября – 2 октября 2021 г.	Федотова М.А.
3. Организация и проведение лектория для родителей об особенностях вальдорфской педагогики	27 сентября – 2 октября 2021 г.	Федотова М.А.
4. Организация и проведение Дней открытых дверей для	Октябрь 2021 г., февраль 2022 г.	Ляшенко Г.Г.

родителей школы		
5. Организация и проведение «Школы первоклассников» для родителей будущих первоклассников	Апрель 2022 г.	Семенова Е.Ю.
6. Организация и проведение родительских собраний	Ежемесячно (1 – 4 класс) 2 раза в полугодие (6 – 11 классы)	Классные учителя
7. Написание личных качественных характеристик учащихся	Май – июнь 2022г.	Классные учителя и учителя - специалисты
8. Проведение индивидуальных консультаций для родителей	В течение года по графику	Классные учителя

4. Мероприятия по повышению уровня квалификации педагогов

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности	Сентябрь	Федотова М.А.
2. Запланировать методическую работу на учебный год на педагогическом совете	Сентябрь	Храмова Н.С.
3. Проведение методической работы на педсоветах	Еженедельно	Храмова Н.С.
4. Передача содержания годового курса обучения	При подготовке к проведению учебной эпохи	Классные учителя
5. Осуществление кураторской работы (передача опыта работы, посещение уроков, анализ эпохальных и еженедельных уроков)	В течение года по графику	Кураторы
6. Составление графика посещения уроков коллегами	В начале каждого полугодия	Федотова М.А.

5. Мероприятия по поиску дополнительных источников финансирования

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Поиск информации о конкурсах, грантах для частных образовательных организаций	В течение года	Храмова Н.С.
2. Поиск источников пополнения библиотечного фонда	В течение года	Врублевская Т.Ю.
3. Поиск источников для приобретения оборудования ИКТ	В течение года	Михеев П.П.

6. Мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности школы

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Оснащение помещения системой передачи тревожных сообщений в подразделении ВНГ РФ.	1 сентября 2021 г.	Храмов А.Е.
2. Оборудование помещения системой речевых сообщений в ручном режиме	1 сентября 2021 г.	Храмов А.Е.,
3. Проведение учения и тренировки по реализации планов антитеррористической защищенности	Сентябрь 2021 г.	Храмов А.Е.
4. Дооснащение помещения системой видеонаблюдения	1 сентября 2021	Храмов А.Е.
5. Оборудование помещения для охраны с установкой систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений	1 сентября 2021 г.	Храмов А.Е.

6. Оснащение помещения двумя ручными металлоискателями	1 сентября 2021 г.	Храмов А.Е.
7. Закрепление поверх покрытия полов ковровые дорожки, находящиеся на путях эвакуации	11 января 2022 г.	Храмов А.Е.
8. Обеспечение свободное открывание дверей эвакуационных выходов изнутри	11 января 2022 г.	Храмов А.Е.
9. Обеспечение дублирование светового и звукового сигнала о возникновении пожара систем пожарной сигнализации на пульт подразделения пожарной охраны	11 января 2022г.	Храмов А.Е.
10. Разработка планы эвакуации людей при пожаре и размещение их а видных местах	11 января 2022 г.	Храмов А.Е.
11. Проведение практических тренировок по эвакуации людей в случае пожара	Октябрь 2021 г., май 2022 г.	Храмов А.Е.
12. Разработка и утверждение проектной документации по перепланировке помещений	11 января 2022г.	Ляшенко Г.Г.
13. Оборудование противопожарной двери на электрощитовой приспособлением для самозакрывания	11 января 20 22 г.	Храмов А.Е.
14. Освобождение путей эвакуации	1 сентября 2021 г.	Храмов А.Е.
15. Обеспечение открывания дверей	11 января 2022 г.	Храмов А.Е.

эвакуационных выходов по направлению выхода		
16. Организация работ по ремонту и техническому обслуживанию средств обеспечения средств обеспечения пожаротушения.	11 января 2022 г.	Храмов А.Е.
17. Обеспечение отключения системы вентиляции при поступлении сигнала «Пожар»	11 января 2021 г.	Храмов А.Е.