

**Автономная некоммерческая общеобразовательная организация  
Вальдорфская школа «Радость».**

*Юридический адрес: 445040, Самарская обл., г. Тольятти, б-р Туполева, 19  
ИНН: 6320266770; КПП: 632001001; ОГРН: 1146300001264  
Электронная почта: [shkolasadrado@yandex.ru](mailto:shkolasadrado@yandex.ru); телефон: 24-95-83*

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогической коллегии  
АНОО Вальдорфская школа «Радость»  
Протокол № 26 от «13» мая 2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Т.Ю.Врублевская  
Приказ № 10 от «16» мая 2025 г.

Принято с учетом мнения  
Общешкольного Совета родителей  
(законных представителей) обучающихся  
Протокол № 1 от 14.05.2025 г.

Принято с учетом мнения  
Совета обучающихся  
Протокол № 1 от 15.05.2025 г.

**Правила приема, зачисления, перевода и отчисления обучающихся  
Автономной некоммерческой общеобразовательной организации  
Вальдорфская школа «Радость».**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет порядок приема, зачисления, перевода и отчисления Обучающихся Вальдорфской школы «Радость» (далее по тексту – Школа) и разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, ст. 28, 30, 58, 61,62 и ст.67 «Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам»;
- Положением Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 28 июля 2018 г. № 884, подпунктом 4.2.21 пункта 4;
- Федеральным законом № 310 от 2.07.2021 г. «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса Российской Федерации и статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации №458 от 02.09.2020г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. от 30.08.2022 г.);
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 642 от 30.08.2023 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Приказом от 22 марта 2021 г. N 115 Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- Приказом Минпросвещения России от 6 апреля 2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (Зарегистрировано в Минюсте России 15 мая 2023 г. № 73315)

Настоящие правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов

государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного маршрута.

## **2. Порядок приема и зачисления**

- 2.1. Настоящее Положение регламентирует прием граждан на обучение в АНОО Вальдорфскую школу «Радость» для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее основные общеобразовательные программы).
- 2.2. Обучение осуществляется на возмездной основе за счет средств родителей (законных представителей) по договорам об образовании по основным общеобразовательным программам.
- 2.3. Школа объявляет прием граждан на обучение по основным общеобразовательным программам при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 2.4. В целях организации приема и проведения набора в классы через телекоммуникационные средства связи публикуются объявления о начале приемной кампании. Все желающие могут подать заявку и выбрать удобную дату собеседования. Ежегодно Школа самостоятельно устанавливает сроки набора и проведения индивидуального собеседования поступающих в соответствующем году.
- 2.5. Количество поступающих для обучения по основным общеобразовательным программам определяется директором Школы.
- 2.6. Школа вправе регулировать количество поступающих исходя из материально -технических и кадровых возможностей.
- 2.7. Обучающимся может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест в Школе, при отсутствии Согласия Заявителя на обработку своих персональных данных и данных ребенка, поступающего в школу, а также при отсутствии разрешения Тольяттинского управления Министерства образования и науки на прием для обучения по образовательным программам начального общего образования (запрашивает Школа), если ребенку на первое сентября меньше шести с половиной лет или более восьми лет.
- 2.8. Прием обучающихся в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

### *Исключение.*

- В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (вступил в силу с 01.04.2025) *иностранные граждане принимаются на обучение:*
  - при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации;
  - при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, не получившие достаточное количество баллов для освоения образовательных программ на обучение не принимаются.
  - При невыполнении указанных условий иностранным гражданам отказывается в приеме на обучение.
- 2.9. При приеме родители и обучающийся проходят собеседование с педагогами Школы и администрацией с целью личного знакомства. Получают информацию о применяющейся в Школе методике обучения (вальдорфская педагогика), об условиях договора об образовании.
  - 2.10. Семье, заявившей о желании зачислить ребенка в школу
    - предлагается посетить лекторий для родителей, с целью ознакомления с вальдорфской педагогикой;
    - предоставляется пробный период («Гостевой режим») присутствия обучающегося на уроках, мероприятиях для знакомства ребенка с классом и школой. «Гостевой режим» предоставляется на период до 2-х недель, за это время семья и педагоги принимают решение о зачислении кандидата в школу.
  - 2.11. Во внеочередном порядке получения места в Школе предоставляются детям сотрудников и семьям ранее (либо в настоящее время) обучавших братьев и сестер поступающих.

2.12. Прием обучающихся в Школу осуществляется по **личному заявлению** родителей (законных представителей) ребенка (приложение №1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2002г№30, ст.3032). **Документ, удостоверяющий личность родителя** (законного представителя) (оригинал). Родители (законные представители) детей, являющихся *иностранными гражданами или лицами без гражданства*, дополнительно предъявляют **документ, подтверждающий родство заявителя** (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (ст.10 ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»). Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переведом на русский язык;

- В **заявлении** родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
  1. Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) ребенка;
  2. Дата и место рождения ребенка;
  3. Фамилия, им, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
  4. Адрес места жительства (или сведения о регистрации ребенка по месту пребывания);
  5. Сведения о родителях (законных представителей), контакты.

Родители дополнительно предъявляют:

- **оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка** либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- **оригинал и копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства** или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания;
- **медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, карту прививок по установленной форме**;
- **фотографию ребёнка 3\*4 (для поступающих в 1 класс)**.
- *Иностранные граждане или лица без гражданства* так же предъявляют результаты тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ. Федеральный закон № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон № 544-ФЗ).<sup>1</sup>

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

### **3. Прием обучающихся в 1-е классы**

- В 1 класс принимаются дети 8-го и 7-го года жизни при условии достижения ими на 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья;
- Информацию о наборе в 1-й класс школа размещает на сайте. Прием заявлений в первый класс начинается с 1 февраля и завершается 31 августа текущего года.
- С целью ознакомления родителей (законных представителей) с педагогической концепцией Школы (вальдорфская педагогика) администрация и педагоги проводят, Дни открытых дверей, а также циклы лекций-бесед для родителей будущих первоклассников.

---

<sup>1</sup> В целях реализации норм Закона № 544-ФЗ Минпросвещения России изданы приказы от 4 марта 2025 г. №170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства» (далее - Приказ № 170) и от 4 марта 2025 г. №171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458» (далее - Приказ № 171). Также издан приказ Рособрнадзора от 5 марта 2025 г. № 510 «Об определении минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- Ответственность за целесообразность и своевременность выбора образовательной организации и образовательной программы несут родители (законные представители) обучающихся.

#### **4. Прием обучающихся в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения**

- 4.1. Прием в Школу может быть осуществлен в порядке перевода обучающихся из других общеобразовательных учреждений или в порядке приема обучающихся, ранее получавших образование в форме семейного образования, экстерната и (или) самообразования.
- 4.2. На ступени начального общего образования в Школу принимаются в порядке перевода обучающиеся из других общеобразовательных учреждений, освоившие в полном объеме программу соответствующего учебного года (четверти, триместра).
- 4.3. На ступенях основного общего и среднего (полного) общего образования принимаются в порядке перевода обучающиеся из других общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы и освоившие в полном объеме программу соответствующего учебного года (четверти, триместра, полугодия).
- 4.4. Приём обучающегося в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения в Школу может быть осуществлен в течение всего учебного года.
- 4.5. Прием обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений, Реализующих соответствующие образовательные программы, осуществляется при наличии вакантных мест в классах.
- 4.6. При приеме на ступенях основного общего и среднего (полного) образования, обучающиеся проходят психолого-педагогическое собеседование с педагогами школы с целью личного знакомства и выявления склонностей детей к углубленной и (или) профильной подготовке по соответствующим учебным предметам.
- 4.7. При приеме администрация и педагоги информируют родителей обучающегося о примен器яющейся в Школе методике обучения (вальдорфская педагогика), об условиях договора об образовании.
- 4.8. При приеме в порядке перевода в течение учебного года обучающиеся предоставляют дополнительно выписку (табель) текущих оценок по всем предметам, заверенную печатью предыдущего образовательного учреждения
- 4.9. При приеме обучающегося в Школу по переводу из другого общеобразовательного учреждения в трехдневный срок с момента зачисления обучающегося Школа направляет справку о зачислении в общеобразовательное учреждение, из которого выбыл обучающийся при наличии адреса в документах.

К заявлению о зачислении **на обучение в 1-11-е классы в порядке перевода** из других образовательных учреждений должны быть приложены следующие документы:

- личное заявление родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);
- оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- личное дело;
- ведомость промежуточных оценок успеваемости за четверть или полугодие;
- справка о промежуточной аттестации установленной формы (для поступающих в 1-11-е классы обучающихся, ранее получавших образование в форме экстерната);
- аттестат об основном общем образовании (для поступающих в 10-11-е классы);
- медицинская карта, карта прививок по установленной форме.
- при приеме на обучение в школу выбор изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации подтверждается Заявлением родителя (законного представителя) (Приложение № 2 к данному Положению).

- 4.10. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.
- 4.11. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по общеобразовательным программам персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 4.12. Прием обучающихся оформляется приказом Директора Школы не позднее 5 дней после регистрации заявления и подписания договора между Школой и родителями (законными представителями).
- 4.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Школы фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 4.14. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося под заявлением фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.
- 4.16. На каждого ребенка, зачисленного в 1 класс Школы, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы. Обучающихся принятых в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы Школа продолжает вести личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме поступающих Школа обеспечивает:

соблюдение прав поступающих и законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации.

## **5. Перевод обучающихся**

- 5.1. Перевод обучающихся на следующий этап обучения осуществляется по результатам его индивидуальных успехов и промежуточной аттестации.
- 5.2. Промежуточная аттестация проводится Школой в рамках учебного плана и включает в себя оценку уровня освоения обучающимся общеобразовательной программы. Формы промежуточной аттестации могут быть разными в зависимости от класса и предмета (контрольная, практическая или лабораторная работа, тест, диктант, сочинение, изложение, географический диктант, собеседование, реферат, защита научно-практической работы, эссе).
- 5.3. Решение о переводе обучающихся на следующий этап обучения принимается на педагогическом совете и отражается в приказе Директора Школы.
- 5.4. Если на одном из этапов освоения общеобразовательной программы результаты прохождения Обучающегося не соответствуют требованиям, предъявляемым соответствующей программой или требованиям федерального стандарта, прохождение следующего этапа не допускается.

## **6. Отчисление обучающихся**

Обучающиеся могут быть отчислены приказом Директора Школы.

Основаниями для отчисления являются:

- инициатива родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- инициатива Школы, в случае невыполнения обучающимся, осваивавшим выбранную программу, обязанностей по добросовестному освоению данной программы и выполнению учебного плана;
- грубое нарушение правил внутреннего распорядка Обучающихся.

Директору

АНОО Вальдорфская школа «Радость»

(образовательная организация)

Брублевской Татьяне Юрьевне

---

---

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))**Заявление о зачислении ребенка**Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь, опекаемого)  
(*подчеркнуть*)

---

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ года рождения, проживающего по адресу:

---

(адрес места жительства ребенка)

на обучение в \_\_\_\_ класс по программе

---

наименование общеобразовательной программы**Сведения о родителях (законных представителях):**

Мать (законный представитель):

---

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания:

---

тел.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Отец (законный представитель):

---

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания:

---

тел.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и родителей АНОО Вальдорфская школа «Радость» ознакомлен(а)

---

подпись

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

---

подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

---

(подпись заявителя)

/ \_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Заявление принял:

---

(подпись)

расшифровка подписи

Регистрация заявления:

Регистрационный номер

Дата регистрации:

