

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ТУАПСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА пгт. НОВОМИХАЙЛОВСКИЙ
ТУАПСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического совета МБОУ ДО ЦДТ
пгт. Новомихайловский
Протокол № 1 от 31.08.2026г.
Приказ № 82 «Д» от 31.08.2026г.

**ПРОГРАММА
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБОУ ДО ЦДТ
пгт. Новомихайловский
на 2026-2027 учебный год**

пгт. Новомихайловский, 2026 г.

Анализ деятельности за 2025-2026 учебный год

Дополнительное образование сегодня – это та сфера, которая согласно Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года становится ключевым инструментом раскрытия талантов и ранней профориентации. В условиях стремительных изменений на рынке труда и технологических прорывов дополнительное образование даёт детям то, чего не может дать школьная программа: свободу выбора, практику, возможность попробовать себя в разных ролях.

Центр детского творчества пгт. Новомихайловский – это комплексная площадка личностного развития ребёнка, где образовательный процесс органично сочетается с воспитательным и социализирующим компонентами. Многолетний опыт работы учреждения позволяет сформировать устойчивую систему воспитания.

Пять направленностей деятельности Центра – художественная, физкультурно-спортивная, социально-гуманитарная, техническая и естественно-научная – формируют вариативное образовательное пространство, отвечающее разнообразным интересам и склонностям учащихся. Каждая из них имеет собственные целевые ориентиры, систему показателей результативности и механизмы интеграции с ключевыми воспитательными проектами, включая гражданско-патриотическое воспитание и профориентационную работу. Такой подход обеспечивает не только развитие предметных компетенций, но и формирование метапредметных навыков: умения работать в команде, ставить цели, анализировать результаты и принимать решения.

Более 1300 учащихся, ежегодно вовлечённых в деятельность Центра – это показатель востребованности наших программ и доверия со стороны родителей. Сохранность контингента на протяжении нескольких лет свидетельствуют о том, что создаваемая нами образовательная среда воспринимается детьми и родителями как комфортная, развивающая и мотивирующая.

В своей деятельности Центр опирается на требования нормативных документов, регулирующих сферу дополнительного образования, и одновременно стремится к опережающему развитию: внедрению цифровых инструментов, развитию сетевого взаимодействия с социальными партнёрами, усилению воспитательного компонента в соответствии с актуальными государственными приоритетами. При этом неизменным остаётся главный принцип нашей работы: за каждым образовательным результатом стоит индивидуальный путь ребёнка, и наша задача – быть рядом на этом пути, поддерживать, направлять и вдохновлять его.

В 2025-2026 учебном году центр детского творчества отметил свой 55-летний юбилей. Реализация плана работы по его подготовке послужила стимулом для активизации родительского сообщества, развития партнёрских связей и раскрытия творческого потенциала всех участников образовательного процесса.

Для подготовки праздника были использованы архивные материалы из истории ЦДТ, подготовлены фото- и видеопрезентации. Созданный фильм «Этапы большого пути» продемонстрировал важные события в развитии учреждения – начиная от Дома пионеров 1971 года и заканчивая современным многопрофильным Центром детского творчества. Фильм не просто строчка в отчёте, а живая память, которая продолжает вдохновлять сегодняшнее поколение педагогов, детей и родителей на

новые свершения, где прозвучали имена педагогических работников, внесших свой незаменимый вклад для становления и развития учреждения.

В подготовке и проведении юбилейного события приняли участие педагоги, учащиеся, родители и члены Совета Центра, которые стали полноправными соорганизаторами. Вовлечённость каждого проявилась на всех этапах. Благодаря такому сотрудничеству удалось создать по-настоящему тёплую, семейную атмосферу итогового праздника.

Впервые в праздновании юбилея приняли участие школы-партнёры, более 100 человек, среди которых были представители всех сельских школ с которыми мы работаем.

Успешная реализация юбилейных событий в 2025–2026 учебном году продемонстрировала:

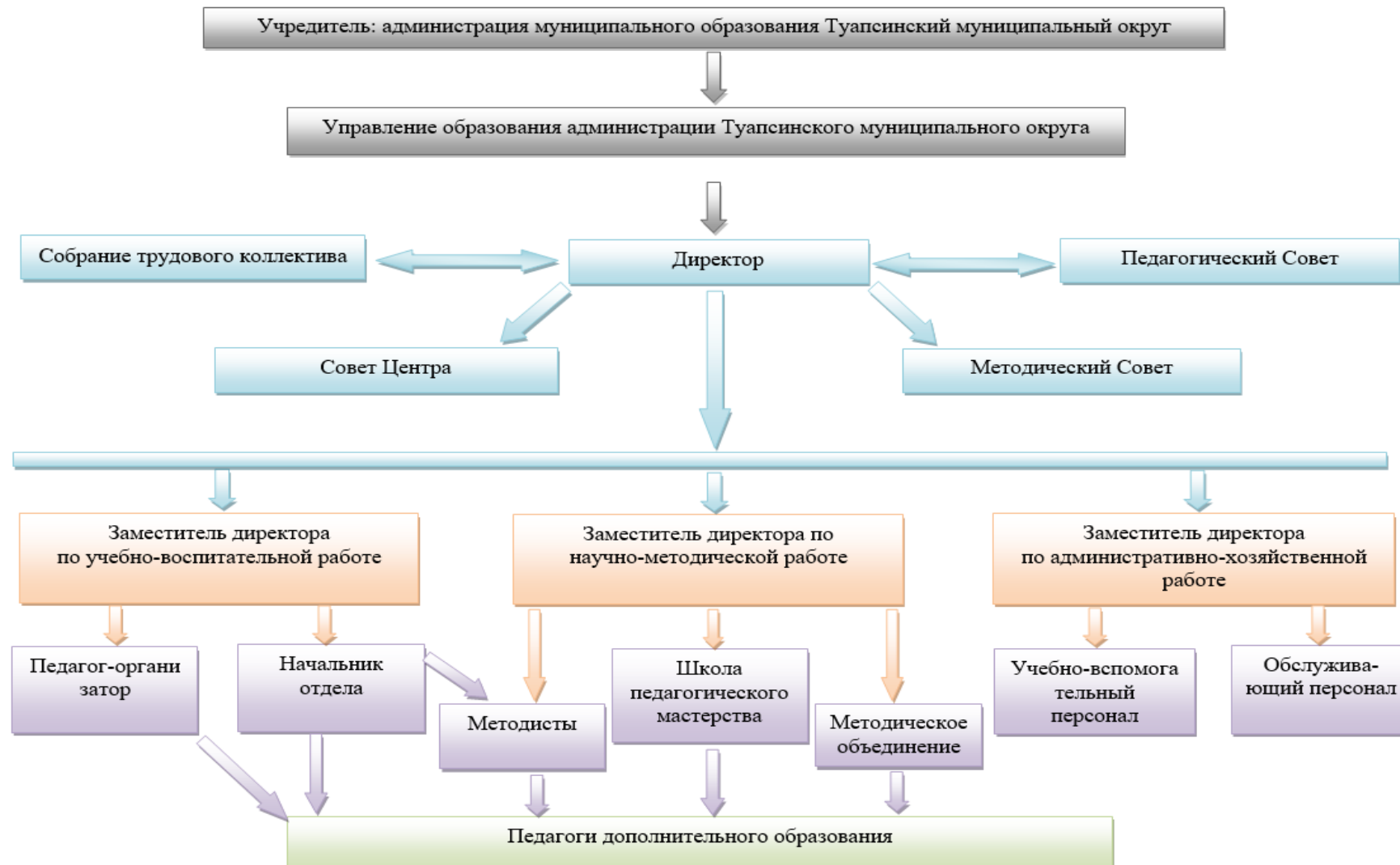
- Высокий уровень сплочённости коллектива, родителей, учащихся и партнёров.
- Эффективность сетевого взаимодействия
- Востребованность формата совместного творчества.
- Укрепление роли ведущего учреждения дополнительного образования в Туапсинском округе.

В рамках подготовки к 55-летию учреждения был реализован значимый проект – издание книги «Творческий код-55». Это стало важным этапом в сохранении корпоративной культуры учреждения и формировании позитивного имиджа Центра детского творчества как современного образовательного учреждения, бережно хранящего свои традиции и активно развивающегося в соответствии с требованиями времени.

Книга «Творческий код-55» не только подводит итоги полувековой деятельности учреждения, но и определяет векторы дальнейшего развития, служит связующим звеном между поколениями педагогов и учащихся, сохраняет память о значимых событиях в жизни Центра.

Юбилей стал не просто праздником, а значимым воспитательным событием, укрепившим традиции Центра и чувство сопричастности всех его участников.

СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский



В 2025-2026 учебном году реализацию программ осуществляли 32 педагога по 50 образовательным программам. Общее количество учащихся составило 1360 человек.

Кадровый состав характеризуется высоким уровнем подготовки:

- 94% педагогов имеют высшее образование;
- 81% - педагогическое образование;
- 15% - высшая квалификационная категория.

Среди педагогов есть заслуженные работники образования, имеющие различные награды и звания (см. раздел методическая работа).

Приоритетом в работе 2025-2026 учебного года стало усиление воспитательного компонента в рамках нового федерального проекта «Всё лучшее детям» нацпроекта «Молодёжь и дети». Это отражено в каждой дополнительной общеразвивающей программе встроенным воспитательным компонентом событий, реализующихся в рамках объединений. События адаптированы под специфику направленности: в физкультурно-спортивных программах – это соревнования и спортивные праздники, развивающие волю и умение достойно принимать победу и поражение; в технических и естественно-научных – проектные защиты и основы компьютерной грамотности, стимулирующие исследовательскую культуру и ответственность за результат. Особое внимание уделяется включению детей с ОВЗ и детей инвалидов в учебно-воспитательный процесс и созданию ситуаций, где каждый ребёнок может проявить свои сильные стороны, в том числе через решение нестандартных задач и развитие коммуникативных способностей.

Массовые события учреждения нашли отражение в Программе воспитания, которая обновляется ежегодно, с учетом выявленных проблем и поставленных задач. Календарный план Программы включает в себя такие формы работы, как фестивали, акции, соревнования, игровые программы и др. Также, в Программу входят два отдельных плана работы – в рамках ежегодного краевого конкурса по военно-патриотической работе, посвященного памяти маршала Г.К. Жукова и план работы в рамках Года единства народов. Выстроена система вовлечения родителей в жизнь коллектива через проведение тематических праздников, акций, мастер-классов и других форм работы.

На протяжении нескольких лет интеграция детский сад – общеобразовательная школа – спортивная школа – СПО позволила выстроить единое образовательное пространство для детей. Благодаря объединению кадровых и материальных ресурсов (реализация программ педагогами ЦДТ на базах других ОО и участие в экспертной комиссии школьных конкурсов, проведение выездных праздников) удастся повысить доступность услуг дополнительного образования и усилить воспитательный компонент, а также развивать персонифицированное финансирование.

Вся информация о жизни учреждения отражается в социальных сетях «ВКонтакте» и «Макс» три раза в неделю. В публикациях освещаются ключевые события, достижения учащихся и анонсы мероприятий. На официальном сайте ЦДТ содержится вся необходимая информация в соответствии с действующим законодательством РФ (приказ Рособнадзора от 04.08.2023 г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), которая своевременно дополняется и обновляется.

Сегодня социальные сети – это ключевой канал связи с родителями и общественностью, они помогают вовлекать социум в жизнь центра. Это инструмент обратной связи и управления репутацией. На сегодняшний день в ЦДТ фиксируется низкая вовлечённость аудитории вследствие публикации формализованного и однотипного контента (213 подписчиков на канале «Макс» и 956 «ВКонтакте»).

Недостаточная проработка содержательной составляющей публикаций не позволяет в полной мере раскрыть специфику реализуемых образовательных программ и достижения учащихся.

Для повышения эффективности коммуникационной деятельности целесообразно актуализировать контент-план с учётом интересов целевой аудитории – родителей и детей, внедрить разнообразие форматов подачи информации (фоторепортажи, видеоматериалы, интервью с педагогами и воспитанниками) и усилить акцент на демонстрацию практических результатов освоения программ.

Электронная почта - cdtnov@mail.ru

Сайт учреждения – <https://cdtnov.ru>

Канал на платформе «Вконтакте» - https://vk.com/cdt_novomix

Канал на платформе «Макс» - https://max.ru/id2355014208_gos

Юридический адрес: 352855, РФ, Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ, пгт. Новомихайловский, ул. Мира, 64, телефон/факс 8(86167) 79-3-55.

Материально-техническая база учреждения соответствует требованиям реализации образовательных программ, условия реализации обеспечены необходимым оборудованием, методическими материалами и техническими средствами. Доступность образования поддерживается за счет распределенной сети площадок на базах других образовательных организаций и гибкого графика занятий.

В современных условиях реализации образовательных программ стоит вопрос обновления материально-технической базы учреждения современными средствами обучения и оборудованием, поскольку это напрямую влияет на качество образовательного процесса и возможность внедрения инновационных методик преподавания во всех направлениях дополнительного образования, особенно в технической и естественно-научной.

Территория и оснащение учреждения соответствуют требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности, лицензионным требованиям. Безопасность образовательного процесса и всех событий, проводимых в учреждении обеспечена. Во всех помещениях соблюдается санитарно-гигиенический режим.

Характеристика педагогического коллектива

В 2025-2026 учебном году в МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский осуществляли деятельность 45 сотрудников: 5 человек – административный состав: 1 руководитель, 3 заместителя директора (по АХР, УВР и НМР), 1 начальник отдела, 32 педагогических работника, из них: 4 методиста, 1 педагог-организатор, 10 штатных педагогов и 17 – совместителей, 1 человек - учебно-вспомогательный персонал (делопроизводитель), 2 человека – младший обслуживающий персонал. Три педагогических работника и делопроизводитель находятся в отпуске по уходу за ребенком, они не входят в количество сотрудников, осуществляющих деятельность в 2025 году.

Структура кадрового состава отражает оптимальное соотношение административных и педагогических работников, что позволяет эффективно реализовывать поставленные задачи. При этом сохраняется необходимость в укреплении кадрового потенциала, особенно в части привлечения молодых специалистов и снижении доли совместителей.

Количество педагогических работников

Таблица № 1

Учебный год	Всего (чел.)	Штатные чел. (%)	Совместители чел. (%)
2023-2024	29	12 (41%)	17 (59%)
2024-2025	37	10 (27%)	27 (73%)
2025-2026	32	15 (47%)	17 (53%)

Образование педагогических работников

Таблица № 2

учебный год	высшее		высшее педагогическое		среднее профессиональ ное		среднее профессиональное педагогическое	
	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%
2023-2024 (29 чел.)	27	93%	13	45%	2	7%	1	3%
2024-2025 (37 чел.)	31	84%	25	68%	6	16%	4	11%
2025-2026 (32 чел.)	30	94%	26	81%	2	6%	2	6%

Квалификационная категория педагогов

Таблица № 3

Учебный год	высшая		первая		соответствие		без категории	
	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%
2023-2024 (29 чел.)	4	15%	2	7%	4	14%	19	66%
2024-2025 (37 чел.)	4	11%	1	3%	4	11%	28	76%
2025-2026 (32 чел.)	4	15%	0	0	5	16%	20	69%

Педагогический стаж педагогических работников

Таблица № 4

Учебный год	до 5 лет		от 5 до 30 лет		свыше 30 лет	
	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%
2023-2024 (29 чел.)	7	24%	16	55%	6	21%
2024-2025 (37 чел.)	9	24%	21	57%	7	19%
2025-2026 (32 чел.)	7	24%	16	55%	6	21%

В 2025-2026 учебном году увеличилось количество штатных педагогов дополнительного образования, принято 4 специалиста, двое из которых со средним специальным педагогическим образованием, один является студентом 3-го курса ФГБОУ ВО «МПГУ» г. Москвы. Количество педагогов-совместителей, сократилось на 10 человек (63%), что являлось одной из задач на 2025-2026 учебный год. Из 29 педагогических работников, реализующих ДООП – 12 являются штатными, что составило 41%, почти в два раза больше, чем в 2024-2025 учебном году (из 34-х – 7 являлись штатными, что составляло 21%).

Одной из приоритетных задач являлось привлечение молодых кадров и омоложение педагогического коллектива. В 2024-2025 учебном году средний возраст составлял 48 лет, в 2025-2026 учебном году средний возраст составил 44 года.

Как показывает таблица № 2, 30-ть из 32-х педагогических работников имеют высшее образование (1 студент), из них более 80-ти процентов – педагогическое. Остальные имеют профессиональную переподготовку и, не менее одного раза в три года повышают свою квалификацию.

Вывод: данные изменения позволяют говорить о формировании стабильного, профессионального коллектива с оптимальным возрастным составом и высоким потенциалом развития. Однако, требуется продолжение работы по привлечению молодых специалистов и дальнейшему увеличению доли штатных педагогов.

Звания и награды педагогических работников

Таблица № 5

Звание, награда	Должность	Ф.И.О.
«Заслуженный учитель Кубани»	Директор	Варельджан Ирина Гамаиковна
«Отличник народного просвещения»		
Нагрудный знак «Почётный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации»		
Благодарственное письмо МОНиМП Краснодарского края	ЗДУВР	Кишишьян Марина Киркоровна
Почетная грамота МОН РФ	ПДО	Керешьян Рафик Майдросович
Почетная грамота Министерства образования и науки Краснодарского края		
Почетная грамота министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края	ПДО	Кудряшов Василий Дмитриевич
Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения» МОН РФ	ЗДНМР	Малоштан Евгения Викторовна
Почетная грамота Министерства образования и науки Краснодарского края	ПДО	Мелконьян Марина Карповна
Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения» МОН РФ		
Почетная грамота МОН РФ	ПДО	Мурадян Светлана Карповна
Почетная грамота Министерства образования и науки Краснодарского края	ПДО	Олейник Антонина Петровна
Почетная грамота Министерства образования и науки РФ		

Из 10 человек основного состава ЦДТ (педагогические и административные работники) 6 человек имеют звания и награды (табл. № 6). Это высокий показатель профессионализма педагогического коллектива.

Таким образом, главным ресурсом развития и совершенствования образовательного процесса ЦДТ является педагогический коллектив, способный оперативно реагировать на изменяющиеся потребности социума, обладающий умением анализировать, проектировать свою деятельность и выбирать оптимальные, эффективные средства при организации учебно-воспитательного процесса. Именно такой подход к организации образовательного процесса позволяет учреждению сохранять лидирующие позиции в системе дополнительного образования и обеспечивать высокое качество образовательных услуг.

Образовательный процесс

На основании лицензии и Постановления администрации МО Туапсинский район «О даче согласия на передачу в безвозмездное пользование объектов недвижимого имущества, закрепленных на праве оперативного управления за общеобразовательными учреждениями муниципального образования Туапсинский район, учреждениям

дополнительного образования муниципального образования Туапсинский район», педагоги осуществляли свою деятельность по 12-ти адресам. Из них на основании лицензии по следующим адресам:

1. МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский по адресу: Туапсинский район, пгт. Новомихайловский, ул. Мира, 64;
2. МБОУ СОШ № 18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка, по адресу: с. Тенгинка, ул. Школьная, д. 13;
3. МБОУ СОШ № 19 им. М.Г. Бондаренко с. Ольгинка, по адресу: с. Ольгинка, пер. Ореховый, д.56;
4. МБОУ СОШ № 30 им. А.А. Сереброва пгт. Новомихайловский, по адресу: пгт. Новомихайловский, ул. Ленина, 30;
5. МАОУ СОШ № 35 им. А.А. Лучинского пгт. Новомихайловский по адресу: пгт. Новомихайловский, ул. Мира, 67;
6. МБДОУ ДС № 2 «Малышок» пгт. Новомихайловский, по адресу: пгт. Новомихайловский, ул. Мира, д. 80;
7. МБДОУ ДС № 10 «Ромашка» пгт. Новомихайловский по адресу: пгт. Новомихайловский, ул. Ленина, 22.

Реализация программ по договорам о сетевой форме обучения осуществлялась со следующими организациями:

1. МКУ «Центр развития спорта» по адресу: пгт. Новомихайловский, ул. Молодежная 1/1;
2. МБОУ ООШ № 15 им. Н.А. Тхагушева а. Агуй-Шапсуг: аул Агуй-Шапсуг, ул. Школьная, д 1А;
3. МБОУ ООШ № 16 им. М.В. Авдеева с. Молдавановка по адресу: с. Молдавановка, улица Центральная, 47;
4. ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок» детский сад, по адресу: пгт. Новомихайловский, микрорайон 1, дом 9А.
5. ГБПОУ КК ТГМТ, по адресу: пгт. Новомихайловский, ул. Мира, д. 71;

Вывод: учитывая высокую социальную значимость реализации дополнительных общеобразовательных программ (ДООП) в труднодоступных сельских школах и детских садах, в 2025–2026 учебном году не удалось сохранить сетевое взаимодействие с МБДОУ ДС № 9 «Колобок» аула Псебе, основной причиной послужило недостаточное количество (3 чел.) детей 5-7 лет в данном дошкольном учреждении. Согласно локальным нормативным актам ЦДТ, такое количество учащихся не позволяет сформировать группу для полноценного образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

Данная ситуация демонстрирует необходимость дальнейшего развития механизмов адресной поддержки малокомплектных образовательных организаций в сельской местности и поиска оптимальных форм организации образовательного процесса, учитывающих специфику отдалённых территорий.

Для реализации программ ЦДТ в общеобразовательных организациях сельской местности к работе привлекаются педагоги-совместители – учителя школ. Это позволяет решать задачи доступности дополнительного

образования, но влечет проблемы в организации воспитательно-образовательного процесса. Учитель, привыкший к традиционной урочной системе, переносит ее в дополнительное образование. Из-за этого занятия теряют вариативность и творческий характер, снижается вовлечённость учащихся и не в полной мере раскрывается их творческий потенциал.

Охват учащихся по организациям

Таблица № 6

№ п/п	Наименование организации	Количество программ по организациям			Количество учащихся по организациям			Удельный вес учащихся от общего количества (%)		
		2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026
1	МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский	17	10	17	416	276	424	32%	20%	31%
2	МБДОУ ДС № 2 «Малышок» пгт. Новомихайловский	3	2	3	65	42	90	5%	3%	7%
3	МБДОУ ДС № 9 «Колобок» а. Псебе	-	1	-	-	11	-	-	1%	-
4	МБДОУ ДС № 10 «Ромашка» пгт. Новомихайловский	4	3	3	80	56	50	6%	4%	4%
5	ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок» детский сад	1	1	1	28	32	20	2%	2%	1%
6	МКУ «Центр развития спорта»	1	2	2	12	38	60	1%	3%	4%
7	ГБПОУ КК ТГМТ, отделение № 3	1	1	1	33	34	40	3%	3%	3%
8	МБОУ СОШ № 15 им. Н.А. Тхагушева а. Агуй-Шапсуг	1	3	3	12	98	75	1%	7%	6%
9	МБОУ ООШ № 16 им. М.В. Авдеева с. Молдавановка	5	2	2	56	28	31	4%	2%	2%
10	МБОУ ООШ № 17 им. А.М. Шхалахова а. Псебе	2	2	1	30	30	24	2%	2%	2%
11	МБОУ СОШ № 18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка	9	15	11	296	334	316	22%	24%	23%
12	МБОУ СОШ № 19 им. М.Г. Бондаренко с. Ольгинка	2	3	3	59	147	113	4%	11%	8%
13	МБОУ СОШ № 30 им. А.А. Сереброва пгт. Новомихайловский	9	7	7	210	218	96	16%	16%	8%
14	МАОУ СОШ № 35 им. А.А. Лучинского пгт. Новомихайловский	2	2	1	23	24	21	2%	2%	2%
ИТОГО:		-	-	-	1320	1368	1360	100%	100%	100%

В 2025–2026 учебном году наблюдалась положительная динамика охвата учащихся по ЦДТ, что отражено в (табл. №6). Увеличение охвата произошло в связи с вновь принятыми педагогами, которые успешно реализовали такие востребованные родителями и учащимися программы, как:

«Арт-студия ПроСвет» –художественное творчество;
 «ТВиКС» – мультимедиа;
 «Ремесло и современность» – интеграция традиционных ремёсел с современными технологиями;
 «Говоруша» – развитие речевых компетенций у дошкольников;
 «Растишка» и «Здоровей-ка»— программа раннего физического развития

На базе СОШ № 30 наблюдается снижение количества реализуемых программ, в связи с сокращением педагогов-совместителей. Необходимо рассмотреть реализацию программ штатными педагогами

Структурирование программ

Таблица № 7

Напр.	№ п/п	Наименование объединения	Возраст уч-ся (лет)	Уровень	Срок реализации	Кол-во час	Условия реал.
Социально-гуманитарная	1.	Исток арм. Культуры	11-15	О	1 год	72	ПФ
	2.	Круг общения	10-12	О	1 год	36	ПФ
	3.	Мозаика	5-7	О	1 год	72	ПФ
	4.	Моя инициатива	16-18	О	1 год	72	ПФ
	5.	Наследие Шапсугии	7-15	О	1 год	72	ПФ
	6.	Основы блоггерства	11-18	О	1 год	72	ПФ
	7.	Уголок России	13-15	Б	1 год	144	ПФ
	8.	Английский вместе	10-12	О	1 год	72	МЗ
	9.	Бари галуст	7-11	О	1 год	72	МЗ
	10.	Говоруша	5-7	О	1 год	36	МЗ
	11.	Команда	7-14	Б	1 год	216	МЗ
	12.	Мастерская грамотности	15-18	О	1 год	72	МЗ
	13.	<i>Нескучное лето</i>	<i>7-14</i>	<i>О</i>	<i>3 нед</i>	<i>16</i>	<i>МЗ</i>
	14.	Регата	10-17	О	1 год	36	МЗ
	15.	Росток	5-7	О	2 года	72+72	МЗ
	16.	Сундучок профессий	5-7	Б	1 год	108	МЗ
	17.	ТВиКС	9-15	Б	1 год	144	МЗ
	18.	Разноцветные ладошки	4-5	О	1 год	36	ВБ
ИТОГО:				14- озн. 4-базов			ПФ-7 МЗ-10 ВБ-1
Естеств енно-	19.	Мир вопросов и ответов	5-7	О	1 год	72	ПФ
	20.	Семь дорог	8-17	Б	1 год	144	ПФ
	21.	Умнички	5-7	О	1 год	72	ПФ
ИТОГО:				2-озн 1-базов			ПФ-3 МЗ-0
Техническая	22.	Быстрые клавиши	8-12	О	1 год	72	ПФ
	23.	Мультимедиакоммуникации	11-18	О	1 год	36	ПФ
	24.	Тико-мастер	5-7	О	1 год	72	ПФ
	25.	Фантазируем и мастерим	7-9	О	1 год	72	ПФ
	26.	Информатика с чистого листа	10-13	О	1 год	72	МЗ
	27.	Ремесло и современность	7-14	Б	1 год	216	МЗ

ИТОГО:				5-озн 1-базов			ПФ-4 МЗ-3
Художественная	28.	Веселый карандаш	6-9	О	1 год	72	ПФ
	29.	Волшебный мир театра	6-9	О	1 год	72	ПФ
	30.	В мире изоб. искусства	8-13	Б	1 год	144	ПФ
	31.	Краски лета	16	О	3 нед	16	ПФ
	32.	Семицветик	6,5-10	О	1 год	72	ПФ
	33.	Творческий родник	6,5-9	О	1 год	72	ПФ
	34.	Артстудия ПроСвет	8-12	Б	1 год	144	МЗ
	35.	Красочный мир	7-12	О	1 год	72	МЗ
	36.	Текстильная фантазия	7-10	Б	1 год	144	МЗ
ИТОГО:				6-озн 3-базов			ПФ-6 МЗ-3
Физкультурно-спортивная	37.	Зеленый стадион	11-14	О	1 год	72	ПФ
	38.	Кожаный мяч	8-11	О	1 год	72	ПФ
	39.	Подвижные фигуры	7-14	О	1 год	72	ПФ
	40.	Юный шахматист	5-7	О	1 год	36	ПФ
	41.	Шахматное поле	5-7	О	1 год	72	ПФ
	42.	Мини-футбол	7-17	О	3 нед.	36	ПФ
	43.	Олимп	7-12	О	3 нед.	36	ПФ
	44.	Бокс	10-17	У	3 года	216+216 +216	МЗ
	45.	Гамбит	9-16	У	3 года	144+144 +144	МЗ
	46.	Здоровей-ка	5-7	О	1 год	36	МЗ
	47.	Олимпиец	7-16	Б	1 год	216	МЗ
	48.	Растишка	5-7	О	1 год	72	МЗ
	49.	Торнадо	10-17	У	3 года	216+216 +216	МЗ
	50.	Ход конем	7-15	Б	2 года	144+144	МЗ
		ИТОГО:		9-озн 2-базов 3-угл			ПФ-7 МЗ-7

Учебный план Центра детского творчества на 2025–2026 учебный год сформирован с учётом государственных требований, кадрового потенциала учреждения и актуальных запросов родительской общественности.

В рамках **социально-гуманитарной** направленности реализуются следующие приоритетные программы:

Культурно-историческое направление: «Истоки армянской культуры», «Бари галуст», «Наследие Шапсугии» – программы, направленные на сохранение и развитие культурного наследия.

Проектная деятельность: «Регата», «Моя инициатива» – программы, развивающие навыки проектной работы.

Профориентация: «Сундучок профессий» – программа ранней профессиональной ориентации.

Медиатехнологии: «Основы блогерства», «Мультимедиакоммуникации»,

«ТВиКС» – программы, обучающие работе с информацией и медийными технологиями.

В **технической** направленности представлены:

«Ремесло и современность» – программа по изучению традиционных и современных ремёсел.

Информационные технологии: «Быстрые клавиши», «Информатика с чистого листа» – программы по изучению основ компьютерной грамотности. «Тико-мастер» – легоконструирование для дошкольников,

В **естественно-научной** направленности реализуется программа «Семь дорог», направленная на разработку и изучение экскурсионных маршрутов.

Физкультурно-спортивная направленность включает традиционные виды спорта:

-«Бокс», «Торнадо» (кикбоксинг),

-футбол: «Зелёный стадион», «Кожаный мяч», «Мини-футбол»

-шахматы: «Ход конём», «Гамбит», «Шахматное поле», «Юный шахматист»

Анализ реализации учебного плана показывает, что 48% из 50 программ (24 программы) относятся к актуальным направлениям дополнительного образования.

Следует отметить, что в учебном плане на 2025–2026 учебный год не реализовывались программы дистанционного обучения в связи с техническими ограничениями и отсутствием квалифицированного специалиста в данной области.

Охват учащихся программами дополнительного образования различными источниками финансирования

Таблица № 8

Условия реализации ДООП	2023-2024 учебный год		2024-2025 учебный год		2025-2026 учебный год	
	Кол-во услуг	%	Кол-во услуг	%	Кол-во услуг	%
МЗ	559	42%	390	28%	737	54%
ПФДО	739	56%	967	71%	610	45%
ВБ	22	2%	11	1%	13	1%
Всего	1320	100%	1368	100%	1360	100%

*ПФДО – персонифицированное финансирование дополнительного образования

*МЗ – муниципальное задание

*ВБ – внебюджет

В 2025-2026 учебном году, как отмечалось выше сократилось число совместителей и увеличилось число штатных педагогов, реализующих программы, преимущественно, на базе ЦДТ, что повлияло на охват учащихся по программам ПФ на базах образовательных организаций-партнеров (школы, сады, СПО). В связи с этим необходимо продумать образовательный процесс, включая расписание, таким образом, чтобы каждый штатный педагог набрал не менее одной группы по программам ПФ на базе школ.

Следует отметить, что с 1 января 2026 года учреждения

дополнительного образования Туапсинского муниципального округа реализовывали программы только в рамках муниципального задания. Это было обусловлено отсутствием доступа к работе по социальным сертификатам из-за невыполнения необходимых шагов «Дорожной карты».

План муниципального задания ЦДТ на 2025 год составил 194 688 человекочасов, из них – 42 984 по муниципальному заданию (МЗ) и 151 704 в рамках персонифицированного финансирования (ПФ).

Фактически было реализовано 111 951 человекочасов – 47 559 по МЗ и 64 392 по ПФ. Существенное отклонение фактических показателей по ПФ от плановых обусловлено тем, что при планировании учитывалось количество потенциально доступных вакантных мест, тогда как итоговые данные отражают реальную наполняемость групп по программам на конец года.

В период летней кампании 2026 года с 01.06 по 23.06. охват учащихся краткосрочными программами составил 298 человек. Всего было реализовано девять программ – восемь на базе летних школьных лагерей СОШ № 18, СОШ № 19, СОШ № 30 и СОШ № 35 пгт. Новомихайловский и одна на базе ЦДТ. В завершение летней кампании проводились дневные спортивные площадки в период с 14.07. по 11.08., с общим охватом – 24 человека. Итого – 322 человека в летний период.

Распределение программ по направленностям

Таблица № 9

Период обучения	Социально-гуманитарная	Физкультурно-спортивная	Техническая	Естественно-научная	Художественная	Итого:
2023-2024	11	15	8	3	16	53
2024-2025	15	16	6	5	10	52
2025-2026	18	14	6	3	9	50

Структурирование программ по срокам реализации

Таблица № 10

Год обучения	Кол-во программ		Срок обучения по программам					
	Летний период (шт)	Учебный год (шт)	До 1 года/1 год (шт/%)		2 года (шт/%)		3 года (шт/%)	
2023-2024	8	53	48	92%	3	5%	2	3%
2024-2025	7	52	47	90%	2	4%	3	6%
2025-2026	4	50	41	89%	2	4%	3	7%

Структурирование программ по уровням обучения

Таблица № 11

Год обучения	Кол-во программ	Уровни программ					
		Ознакомительный (шт/%)		Базовый (шт/%)		Углубленный (шт/%)	
2023-2024	53	32	60%	18	34%	3	6%
2024-2025	52	38	73%	11	21%	3	6%
2025-2026	50	36	72%	11	22%	3	6%

Возрастной состав учащихся

Таблица № 12

Возрастная категория (лет)	2023-2024 учебный год		2024-2025 учебный год		2025-2026 учебный год	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Дошкольники (4 года)	22	1,7	11	0,8	13	1
Дошкольники (5-6 лет)	397	30	358	26,2	346	25,4
Начальное звено (7-10 лет)	575	43,6	500	36,6	462	34
Среднее звено (11-14 лет)	255	19,3	386	28,2	409	30
Старшее звено (15-17 лет)	71	5,4	113	8,3	130	9,6
ИТОГО:	1320	100	1368	100	1360	100

Анализ возрастного состава учащихся показывает, что основной контингент – это дети в возрасте от 5 до 14 лет, что составляет более 70% от общего числа, поскольку данная возрастная категория не обременена подготовкой к выпускным экзаменам и имеет больше свободного времени для творческого развития. Для учащихся 15-17 лет и студентов 1 курса СПО в ЦДТ реализуемые спортивные программы по боксу, кикбоксингу, шахматам сохраняют свою актуальность, но этого недостаточно для полного решения вопроса по охвату дополнительным образованием учащихся старшего звена. Поэтому считаем необходимым делом продумать и запустить механизм привлечения учащихся 7-11 классов к занятиям дополнительного образования.

Итоговая диагностика качества реализации ДООП

Диаграмма № 1



По результатам итоговой диагностики программы учебного плана реализованы успешно, все учащиеся продемонстрировали положительную динамику развития, а отсутствие учащихся на начальном (низком) уровне подготовки свидетельствует о качественной организации образовательного процесса. Высокий показатель качества реализации программ (74%) подтверждает эффективность применяемых методик и подходов.

Однако следует отметить определённые ограничения используемой системы диагностики, которая носит преимущественно формальный характер, т.к. не позволяет в полной мере оценить достижение воспитательных и метапредметных результатов, особенно в рамках однолетних программ. Объективную оценку педагоги могут дать только по предметным результатам. Анализируя данную ситуацию, пришли к выводу что необходимо пересмотреть форму диагностики и продумать схему, которая позволит определить уровень достижения предметных результатов и определить форму оценивания воспитательного компонента.

Отдельно стоит выделить проблемы, возникшие при организации учебного процесса в части контроля заполнения электронных журналов. По итогам учебного года пришли к выводу, что необходима разработка чёткого алгоритма действий, создания эффективной системы сопровождения и контроля ведения электронной учебной документации, что позволит оптимизировать управленческие процессы и повысить качество внутреннего контроля.

Показатели участия в конкурсах учащихся ЦДТ

Таблица № 13

2,6	Муниципальный уровень				Региональный и зональный уровень				Всероссийский и международный уровень			
	участники		победители, призеры		участники		победители, призеры		участники		победители, призеры	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
2023-2024 (1320) 166/108	67	5,1	32	2,4	81	6,1	64	4,9	18	1,4	12	1,0
2024-2025 (1368) 171/70	60	4,4	20	1,5	99	7,2	42	3,1	12	0,9	8	0,6
2025-2026 (1360) 177/60	76	5,6	35	2,6	72	5,3	17	1,3	29	2,1	8	0,6

По итогам анализа конкурсных достижений видно, что общее число участников соревнований выросло, а количество победителей и призеров уменьшилось по сравнению с прошлым годом. Главная причина в том, что к конкурсному движению активно подключились вновь прибывшие молодые педагоги, особенно в сфере декоративно-прикладного творчества и ИЗО, у которых пока нет опыта работы в этом направлении.

Основную часть победителей и призеров составляют объединения по программам углубленного уровня: «Гамбит» (шахматы), регулярно участвующие в турнирах федерации шахмат, и учащиеся объединений «Бокс» и «Торнадо» (кикбоксинг), которые систематически являются победителями на разных уровнях соревнований.

Всего по трем программам углубленного уровня в 2025-2026 учебном году обучалось:

- «Бокс» - 2 группы 3-го года обучения, 21 уч.;
- «Торнадо» - 1 группа 3-го года обучения, 11 уч.;
- «Гамбит» - 3 группы, по одной каждого года, 35 уч.

Общий охват по программам углубленного уровня составил 67 человек. Продолжат обучение 22 учащихся групп 1-го и 2-го года обучения программы «Гамбит», остальные являются выпускниками ЦДТ 2026 года. В 2026-2027 учебном году планируется набор на первый год обучения 4-х групп «Торнадо» и 1-й группы «Гамбит», всего – 60 человек.

Информация по учащимся особых категорий

Таблица № 14

Учебный год	Дети-инвалиды	Дети с ОВЗ	Дети, состоящие на учете
2023-2024 (1320)	14/21	39/63	-
2024-2025 (1368)	2/2	43/53	1
2025-2026 (1360)	16/22	39/41	1

В текущем учебном году мы наблюдаем положительную динамику в работе с особенными детьми – значительно увеличился охват детей-инвалидов. Основную часть учащихся составляют воспитанники логопедических групп детских садов № 10 пгт. Новомихайловский и №18 с. Тенгинка, которые занимаются по программе «Мозаика».

В ДОУ № 10 сформировалась группа из пяти детей-инвалидов с различными заболеваниями, занятия с которыми проводятся под наблюдением воспитателя. В детском саду № 18 с. Тенгинка занимается логопедическая группа. Остальные учащиеся с ОВЗ распределены по различным творческим объединениям центра.

Выводы:

- После перехода на электронные журналы ПДО определилась проблема чёткой системы контроля и сопровождения их ведения в информационной системе «Навигатор». В настоящее время нет единого алгоритма действий и ответственных лиц, которые отслеживают правильность и своевременность заполнения. Необходимо разработать пошаговую инструкцию по работе с системой, где будут чётко прописаны все этапы документооборота.
- диагностика качества реализации ДООП неинформативна и требует обновления, т.к. сложно отслеживать динамику воспитательного и развивающего компонентов, которые включены в мониторинг;
 - в учебном плане отсутствуют программы по приоритетным направлениям дополнительного образования. Это связано с недостатком информации о развитии современных технологий у педагогов, подготовки специалистов в условиях современной конкуренции и устаревшей материальной базой. молодым педагогам рекомендовать разработать и апробировать краткосрочные программы с видами деятельности, вызывающими интерес у учащихся и родителей;
 - в течение нескольких лет реализуется единственная внебюджетная программа для учащихся 4-5 лет «Разноцветные ладошки», которая все меньше пользуется спросом, в связи с высокой конкуренцией программ для дошкольников, в т.ч. частного сектора, который предлагает более современные и разнообразные технологии. Необходимо разработать новые программы, отвечающие запросам современных родителей и детей;
 - низкий охват учащихся по школам привел к снижению обучающихся по социальным сертификатам. В связи с уменьшением количества педагогов-совместителей и для выполнения показателя Дорожной карты «Охват программами ПФ» реализацию программ на 2026-2027 учебный год целесообразно распределить на штатных педагогов;

Методическая работа

В течение 2025-2026 учебного года методическая деятельность в учреждении была нацелена на создание условий и стимулов профессионального роста и совершенствование педагогического мастерства посредством организации непрерывного эффективного профессионального образования.

В целях выявления профессиональных дефицитов педагогов дополнительного образования, в 2025 году была проведена комплексная диагностическая методика «Профессиональные потребности и затруднения педагогов», которая разработана для самодиагностики педагогов и благодаря трем вариантам ответов дает качественный и точный результат. Участие в опросе осуществлялось на добровольной основе и при соблюдении конфиденциальности. Опрошенные педагоги имели разный возраст и опыт работы. Информация, полученная в ходе комплексной диагностики, дала возможность построения индивидуальных образовательных маршрутов педагогов. Следование по данным маршрутам и достижение поставленных целей значительно повысило качество образовательных услуг предоставляемых учреждением дополнительного образования.

В результате проведенного исследования были выявлены наиболее проблемные зоны, вследствие чего приступили к устранению обнаруженных дефицитов, то есть подключили работу по самообразованию. Было принято решение продолжить работу Образовательного салона в форме Методического экспресса на интересующие темы в современных практико-ориентированных формах, а также в рамках педагогических советов, РМО ПДО.

Методический экспресс - методическая площадка, деятельность которой состоит из четырех блоков:

- Блок 1 «Организационно-правовое обеспечение деятельности учреждений дополнительного образования»;
- Блок 2 «Повышение качества методического сопровождения образовательного процесса»;
- Блок 3 «Основополагающие аспекты в повышении результативности деятельности учреждения»;
- Выставка «Маршрутами профессионального роста», создание методических кейсов.

Для увеличения эффективности оказываемой педагогам методической помощи методистами были изучены личностные особенности и программы педагогов, подобраны образовательные технологии, которые наиболее соответствуют реализуемым видам деятельности и индивидуальным профессиональным интересам и способностям педагогов.

В результате педагогами для апробации были определены следующие образовательные технологии: технология проблемного обучения; интерактивные технологии; здоровьесберегающие технологии; проектная технология; личностно-ориентированные и игровые технологии; групповое обучение, технология обучения ИЗО по Кузину. *Успешный опыт педагогических работников был оформлен в виде методических продуктов и размещен на официальном сайте учреждения, впоследствии данные методические продукты будут использованы для трансляции опыта в рамках РМО.*

Публикация педагогических разработок и методических материалов в СМИ, размещение материалов в сети Интернет в 2025-2026 учебном году

Таблица № 1

Вид опубликованного программно-методического материала	Автор опубликованного программно-методического материала	Наименование (тема) продукта	Уровень публикации, название издания, год
Публикация	Мелконьян М.К.	Методическая разработка «Применение игровых технологий на занятиях с учащимися 5-8 лет. Из опыта работы педагога дополнительного образования»	УДО, официальный сайт учреждения, 2026
Публикация	Щербинина Н.М.	Методическая разработка «Применение технологии развивающего обучения на занятиях с учащимися дошкольного возраста. Из опыта работы педагога дополнительного образования»	УДО, официальный сайт учреждения, 2026
Публикация	Ачмизова З.И.	Методическая разработка «Применение личностно-ориентированных технологий в процессе обучения декоративно-прикладному творчеству. Из опыта работы педагога дополнительного образования»	УДО, официальный сайт учреждения, 2026
Публикация	Керешьян В.Д.	Методическая разработка «Применение интерактивных технологий в объединении технической направленности. Из опыта работы педагога дополнительного образования»	УДО, официальный сайт учреждения, 2026
Публикация	Акопян В.А	Методическая разработка «Групповая технология обучения. Из опыта работы педагога дополнительного образования»	УДО, официальный сайт учреждения, 2026
Публикация	Корякина Л.Б.	Методическая разработка «Технология преподавания изобразительного искусства по В.С. Кузину. Из опыта работы педагога дополнительного образования»	УДО, официальный сайт учреждения, 2026
Публикация	Олейник А.П.	Методическая разработка «Технология проблемного обучения на занятиях в объединениях различной направленности. Из опыта работы педагога	УДО, официальный сайт учреждения, 2026

		дополнительного образования»	
Публикация	Кудряшов В.Д.	Методическая разработка «Применение игровых технологий при обучении шахматам учащихся дошкольного возраста. Из опыта работы педагога дополнительного образования»	УДО, официальный сайт учреждения, 2026
Публикация	Мелконьян М.К.	Методическая разработка «Копилка здоровья»	Сетевое издание «Образование: эффективность, качество, инновации», издательство «Эффектико-пресс»

Одним из важных направлений деятельности является работа по повышению квалификации педагогических работников учреждения дополнительного образования, в результате которой, курсы повышения квалификации прошли следующие педагогические работники:

- Акопян В.А. по программе «Инструкторский курс по обучению военнослужащих, а также волонтеров, выезжающих в зону проведения СВО, навыкам оказания первой помощи с элементами тактической медицины», АНО ЦТП "АРХАНГЕЛ", 2025; по программе «Сферум в МАХ: возможности цифрового сервиса для образования» ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения», 2025; по программе «Проект как образовательная технология: методики, подходы и оценочные инструменты педагога в соответствии с обновленными требованиями ФГОС» Центра онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», 2025; по программе «Защита прав и профессиональной компетенции педагога: правовые механизмы и практика применения» Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», 2025; по программе «Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе: диагностика, педагогические технологии и взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках ФГОС» Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», 2026; по программе «Создание и использование видеоресурсов для реализации требований ФГОС» Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», 2026;

- Алексеева Е.В. по программе «Преподавание в эпоху искусственного интеллекта: вызовы и новая этика» Академия «Знание», 2025;

- Керешьян В.Д. по программе «Преподавание в эпоху искусственного интеллекта: вызовы и новая этика» Академия «Знание», 2025; по программе «Кибербезопасность, цифровая гигиена и основы информационной безопасности в профессиональной деятельности педагога» Центра онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», 2025; по программе «Педагогический марафон: погружение в профессию» АНО

«Центр знаний «Машук», 2025; по программе «Воспитание и коррекция нарушений речи детей дошкольного возраста в логопедический группе в соответствии с ФГОС ДО» ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», 2026; по программе «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с девиантными формами поведения в условиях реализации инклюзии» Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», 2026;

• Малоштан Е.В. по программе «Стратегии и технологии современного менеджмента в управлении развитием дополнительного образования детей» ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения», 2025; по программе «Педагогический марафон: погружение в профессию» АНО «Центр знаний «Машук», 2025; по программе «Командная эффективность» Академии «Знание», 2025.

Таким образом, в 2025-2026 учебном году повысили свою квалификацию 4 штатных сотрудника по 15 темам КПК, что является достаточным и своевременным. План обучения педагогических работников в данном учебном году выполнен в полном объёме.

В 2026-2027 учебном году необходимо пройти курсовую подготовку следующим педагогическим работникам: Керешьян М.Р., Керешьян Р.М., Корякина Л.Б., Мурадян СК., Шпарышов Е.Н.

В соответствии с тенденциями развития дополнительного образования, было продолжено корпоративное обучение педагогов в рамках методической площадки «Методический экспресс» через активные и интерактивные формы и методы андрогогики.

Методический экспресс

Таблица №2

№	Тема	Форма проведения	Сроки проведения
1	Пути развития профессиональной компетентности педагога.	Деловая игра	октябрь
2	Познай себя.	тренинг	ноябрь
3	Технология проектирования учебного занятия.	Копилка методических приемов	декабрь
4	Инновационная деятельность в работе современного педагога	тренинг	январь
5	Воспитательная функция педагога.	Разбор кейсов	февраль
6	Методическое обеспечение образовательно-воспитательного процесса.	Презентация методических материалов	март
7	Развитие креативных способностей педагогов	тренинг	апрель

Высокий профессионализм педагогов подтверждает тот факт, что: приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Учреждение определено Муниципальным опорным центром (МОЦ);

ЗДНМР Малоштан Е.В. входит в состав краевой аттестационной комиссии педагогических работников;

4 человека - Малоштан Е.В., Кишишьян М.К., Матвеева Е.С., Алексеева Е.В. являются членами региональной рабочей группы общественных экспертов независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ (НОКО ДОП);

ЗДУВР возглавляет районное методическое объединение педагогов дополнительного образования (РМО ПДО); педагог Мелконьян М.К. является дипломантом 1 степени Всероссийского конкурса «Инновации в обучении»;

ЗДУВР Кишишьян М.К. является победителем муниципального этапа и лауреатом краевого этапа Всероссийского профессионального конкурса «Арктур».

Учреждение стало победителем муниципального этапа краевого конкурса оборонно-массовой и военно-патриотической работы памяти маршала Жукова Г.К; по результатам проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (НОКО), Учреждение получило высокую оценку и вышло на первое место среди учреждений дополнительного образования Туапсинского муниципального округа. За отчетный период деятельность сотрудников была отмечена:

- Благодарственным письмом Министерства образования и науки Краснодарского края (Лузгина Е.И.);
- Почетным званием «Лучший работник образования Туапсинского муниципального округа» (Кудряшов В.Д.);
- Благодарностью Главы Туапсинского МО за содействие в развитии волонтерского движения на территории Туапсинского муниципального округа (Кудряшов В. Д., Малоштан Е.В., Матвеева Е.С., Лузгина Е.И., Кишишьян М.К., Ачмизова З.И.);
- Благодарственными письмами Главы администрации ТМО (Лузгина Е.И., Кишишьян М.К., Кудряшов В.Д., Матвеева Е.С., Щербинина Н.М.);
- Почетной грамотой УОА ТМО (Алексеева Е.В., Акопян В.А., Ачмизова З.И., Герасимова Е.В., Керешьян В.Д., Керешьян М.Р., Корякина Л.Б., Мелконьян М.К., Олейник А.П.).

В условиях модернизации системы образования и социального запроса на дополнительное образование возрастает потребность в специалистах, способных нестандартно мыслить, проявлять творческий подход к работе. В связи с этим в Учреждении идет непрерывный поиск и апробация образовательных технологий, приёмов и методов обучения и воспитания. Мы распространяем лучшие образовательные практики на уровне округа, края. Всё это создаёт атмосферу развития и взаимообогащения.

Результаты трансляции опыта практических результатов профессиональному сообществу в 2025-2026 уч.г.

Таблица № 3

Организатор мероприятия	Дата проведения	Уровень и формат мероприятия	ФИО	Полное наименование мероприятия (тема)	Форма представления результатов	Тема представленного опыта
УО АМО Туапсинский район	август 2025 г.	районное методическое объединение	Матвеева Е.С.	РМО ПДО по теме «Современные тенденции дополнительного образования. Нормативно-правовое сопровождение образовательного процесса в 2025-2026 учебном году»	выступление	«Особенности работы в системе «АИС Навигатор» в новом 2025-2026 учебном году. Принципы работы с электронными журналами, заявлениями и заявками».
УО АМО Туапсинский район	август 2025 г.	районное методическое объединение	Малоштан Е.В.	РМО ПДО по теме «Современные тенденции дополнительного образования. Нормативно-правовое сопровождение образовательного процесса в 2025-2026 учебном году»	выступление	«Обновление нормативно- правовой базы в 2025-2026 учебном году»
УО АМО Туапсинский район	Ноябрь 2025 г.	районное методическое объединение	Мурадян С.К.	РМО ПДО по теме «Индивидуализация учебного процесса. Разработка индивидуальных маршрутов»	выступление	«Самоопределение учащихся через проектную деятельность»
УО АМО Туапсинский район	Ноябрь 2025 г.	районное методическое объединение	Щербинина Н.М.	РМО ПДО по теме «Индивидуализация учебного процесса. Разработка индивидуальных маршрутов»	выступление	«Индивидуальный подход при разработке и реализации программы с индивидуальными маршрутами для детей с ОВЗ»
УО АМО Туапсинский район	ноябрь 2025 г.	Семинар МОЦ	Щербинина Н.М.	методический вебинар по теме «Особенности организации образовательного процесса в УДО с учетом нозологий учащихся»	выступление	«Индивидуальный подход при работе с детьми с РАС и синдромом Дауна»
УО АМО	ноябрь	Семинар	Малоштан	методический вебинар по теме	выступление	«Вовлечение учащихся с ОВЗ в

Туапсинский район	2025 г.	МОЦ	Е.В.	«Особенности организации образовательного процесса в УДО с учетом нозологий учащихся»		деятельность УДО в рамках нормативно-правовых документов сферы дополнительного образования детей»
РМЦДО КК	Декабрь 2025 г.	Краевой методический семинар	Кишишьян М.К.	Краевой семинар по теме «Развитие творческого потенциала педагогических работников как средство раскрытия способностей детей»	выступление	«Творческий потенциал педагога как фактор развития детских способностей»
УО АМО Туапсинский район	Декабрь 2025 г.	районное методическое объединение	Олейник А.П.	РМО ПДО по теме «Формирование ключевых компетенций будущего поколения: цифровые навыки, коммуникативные способности умения эффективно решать нестандартные задачи»	выступление	«Формирование умений эффективно решать нестандартные задачи в дополнительном образовании»
УО АМО Туапсинский район	Март 2026 г.	районное методическое объединение	Акопян В.А.	РМО ПДО по теме «Итоги 2025-2026 учебного года. Совершенствование учебного процесса УДО»	выступление	«Использование групповой технологии обучения для повышения эффективности образовательного процесса в системе ДО»
УО АМО Туапсинский район	Март 2026 г.	районное методическое объединение	Керешьян В.Д.	РМО ПДО по теме «Итоги 2025-2026 учебного года. Совершенствование учебного процесса УДО»	выступление	«Применение интерактивных технологий в объединении технической направленности»
ГБОУ ДО КК «Дворец творчества»	Февраль 2026 г.	Краевой методический семинар	Малоштан Е.В.	Краевой семинар по теме «Организация работы педагогов по укреплению и сохранению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (единство народов России)»	выступление	«От «Образовательного салона» к «Методическому экспрессу»
РМЦДО КК	май 2026 г.	Краевой Форум	Варельджан И.Г.	Краевой Форум педагогических работников системы	Методический кейс	«Устный журнал «ПроДОд «Рассвет»

				дополнительного образования КК «Доступность и успех»		
РМЦДО КК	май 2026 г.	Краевой Форум	Кишищян М.К.	Краевой Форум педагогических работников системы дополнительного образования КК «Доступность и успех»	Мастер-класс	«Физкультурно-спортивная направленность. Кубанский движ».
РМЦДО КК	май 2026 г.	Краевой Форум	Акопян В.А.	Краевой Форум педагогических работников системы дополнительного образования КК «Доступность и успех»	Мастер-класс	«Техническая направленность. Эх, хакнем...»
РМЦДО КК	май 2026 г.	Краевой Форум	Мурадян С.К.	Краевой Форум педагогических работников системы дополнительного образования КК «Доступность и успех»	Мастер-класс	«Естественно-научная направленность. Что и требовалось доказать!»
РМЦДО КК	май 2026 г.	Краевой Форум	Малоштан Е.В.	Краевой Форум педагогических работников системы дополнительного образования КК «Доступность и успех»	Мастер-класс	«Туристско-краеведческая направленность. По горам, по долам»
РМЦДО КК	май 2026 г.	Краевой Форум	Матвеева Е.С.	Краевой Форум педагогических работников системы дополнительного образования КК «Доступность и успех»	Мастер-класс	«Художественная направленность. АРТ без границ»
РМЦДО КК	май 2026 г.	Краевой Форум	Алексеева Е.В.	Краевой Форум педагогических работников системы дополнительного образования КК «Доступность и успех»	Мастер-класс	«Социально-гуманитарная направленность. Всё обо всём»
ИТОГО:			9 участников / 7 человек			

Результативность участия и достижения в профессиональных конкурсах, конкурсах педагогических разработок,

**проводимых Министерством просвещения РФ, МОН КК, МОУО и независимыми организациями в сети
Интернет в 2026 году**

Таблица № 4

№ п/п	Наименование конкурсного мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ф.И.О. участников	Результат участия
Окружной/муниципальный этап					
1.	Муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Арктур» в 2026 году	20.01.2026	УО АМО	Кишишьян М.К.	III
Итого:				1 чел.	1
Зональный/Региональный уровень					
1.	Региональный этап Всероссийского профессионального конкурса «Арктур» в 2026 году	08.02.2026	РМЦ КК	Кишишьян М.К.	лауреат
Итого:				1	-
Всероссийский/Международный уровень					
1.	Всероссийский конкурс педагогического мастерства «Инновации в обучении»	18.12.2025	Эффектико- групп	Мелконьян М.К.	I
Итого:				1	1
ВСЕГО:				3	2

Участие в конкурсах и представление собственного опыта педагогической деятельности является стрессовым событием для большинства педагогов и требует значительных временных и эмоциональных затрат, особенно для педагогов, которые не уверены в себе или испытывают трудности с самопрезентацией. В связи с этим, участие в конкурсах из года в год принимают одни и те же педагоги, что демонстрирует разрыв в уровне методической компетентности работников и требует целенаправленной работы по формированию стрессоустойчивости, навыков саморефлексии, систематизации собственной деятельности.

Мониторинг профессиональной деятельности педагогических работников в 2025-2026 учебном году

Таблица № 5

№	ФИО ПДО	Публикации	Участие в профессиональных	участие в РМО	участие в семинарах, вебинарах, мастер-	участие в экспертной	КПК, ПП, СПО, ВО	активность
----------	--------------------	-------------------	---------------------------------------	--------------------------	--	---------------------------------	-----------------------------	-------------------

			конкурсах		классах, конференциях	деятельности		
1	Варельджан И.Г.	-	-	-	1	2	-	3
2	Кишишьян М.К.	-	1	-	2	2	-	5
3	Малоштан Е.В.	-	-	1	3	8	3	15
4	Матвеева Е.С.	-	-	1	1	1	-	3
5	Алексеева Е.В.	-	-	-	1	1	1	3
6	Акопян В.А.	1	-	1	1	1	6	10
7	Ачмизова З.И.	1	-	-	-	-	-	1
8	Герасимова Е.В.	-	-	-	-	-	-	-
9	Керешьян В.Д.	1	-	1	-	-	5	7
10	Керешьян М.Р.	-	-	-	-	-	-	-
11	Керешьян Р.М.	-	-	-	-	-	-	-
12	Корякина Л.Б.	1	-	-	-	-	-	1
13	Кудряшов В.Д.	1	-	-	-	-	-	1
14	Мелконьян М.К.	2	1	-	-	-	-	3
15	Мурадян С.К.	-	-	1	1	1	-	3
16	Олейник А.П.	1	-	1	-	-	-	2
17	Щербинина Н.М.	1	-	1	1	-	-	3
ВСЕГО:		9	2	7	11	16	15	60

Молодые специалисты, пришедшие в Учреждение в 2025 году, быстро адаптируются, активно обучаются по программам повышения квалификации с актуальной тематикой, прислушиваются к методическим рекомендациям методистов и опытных педагогов, успешно апробируют образовательные технологии, работают над созданием методических продуктов. В работе с молодыми специалистами необходимо обратить внимание на разработку программного обеспечения, ориентированного на приоритетные направления системы ДОД.

Все педагоги активно участвуют в жизни Учреждения, что способствует укреплению коллективного духа. Таким образом, главным ресурсом развития и совершенствования образовательного процесса Учреждения является педагогический коллектив, который готов к инновациям и способен решать поставленные задачи.

С целью актуализации воспитательной составляющей в содержании дополнительных общеобразовательных программ, протоколом педагогического совета № 4 от 29.12.2026 г. были внесены изменения в Положение о структуре, порядке проектирования (разработки) и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский. С учетом обновлений в локальных нормативных актах учреждения были пересмотрены дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в части воспитательного компонента.

В своей работе педагогический коллектив Учреждения ориентируется на следующие принципы: свободы, интереса, гуманизма и уважение к личности ребёнка, педагогической поддержки, создания благоприятного психологического климата в коллективе, диалогичности, вариативности, единства действий и требований к учащимся, фасилитации в управлении педагогическим коллективом, развития профессионального потенциала, обеспечении согласия и сотрудничества, учёта возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.

ЦДТ пгт. Новомихайловский с 2020 года является информационно-аналитическим и координационным центром системы дополнительного образования в Туапсинском округе. Муниципальный ресурсно-методический центр продолжил свою работу в прошедшем году. Согласно плану работы МОЦ на 2025-2026 год, группой экспертов учреждений дополнительного образования Туапсинского района была проведена муниципальная экспертиза 518-ти дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных учреждений, СПО и ЧОО. В начале 2025-2026 учебного года при публикации ДОП снова были выявлены существенные недочеты, что связано с текучкой модераторов АИС «Навигатор» в образовательных организациях, незнанием ими нормативных документов и непониманием особенностей системы дополнительного образования в целом. Таким образом, районные эксперты под руководством экспертов МОЦ вновь проверяли программы образовательных организаций Туапсинского муниципального округа. Таким образом, до 1 января 2026 г. экспертами была проведена работа по редактированию программ общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных учреждений, СПО и ЧОО для размещения в АИС «Навигатор».

Также в 2026 году эксперты МОЦ были привлечены к проведению анализа программ воспитательной работы по организации отдыха детей и их оздоровления в общеобразовательных организациях Туапсинского муниципального округа.

Инновационная деятельность учреждения, распространение созданного инновационным путем опыта, направлена вовне – на образовательные организации района, реализующие дополнительные общеобразовательные программы. Более 12 лет педагоги нашего учреждения являются

руководителями РМО ПДО: Голощапова О.И., Мурадян С.К., Кишишьян М.К., что является показателем высокого профессионализма педагогических работников и системного развития учреждения. Качественные изменения в деятельности учреждения – основной механизм оптимизации, развития дополнительного образования детей.

Сегодня возникает необходимость в создании новых образовательных программ, разработки нового методического обеспечения в системе дополнительного образования. Эти программы должны стать многофункциональными, более гибкими, лояльными для детей с разными способностями, позволяющими педагогу корректировать ход учебно-воспитательного процесса в зависимости от уровня его подготовки.

За отчетный период муниципальный опорный центр продолжил свою методическую и консультативную работу: в ноябре 2026 года прошел методический вебинар для педагогических работников системы дополнительного образования Туапсинского муниципального округа по теме «Особенности организации образовательного процесса в УДО с учетом нозологий учащихся», к которому были привлечены специалисты ПМПК; были проведены оперативные совещания и вебинары по вопросам обновления нормативно-правовых документов системы дополнительного образования, по проведению НОКО, по работе в АИС «Навигатор», по подготовке к профессиональным конкурсам и их проведению.

Применение инновационных технологий в учреждении дополнительного образования детей позволяет более полно раскрыть возможности педагогов и способности учащихся, сделать образовательный процесс творческим, более гуманным и личностно-ориентированным, направленным на саморазвитие и самообразование личности.

Таким образом, исходя из анализа мониторинга профессиональной деятельности педагогических работников в 2025-2026 учебном году, можно сделать **вывод:**

- Переход на такие новые формы методической работы как Методический экспресс и Образовательный салон приносит свои плоды - повысилась корпоративная культура педагогов, сформировано общее представление об Учреждении, поддерживается единство сотрудников – корпоративная идентичность. Данные формы методической работы необходимо закреплять и масштабировать.

- Молодые специалисты, пришедшие в Учреждение в 2025 году, быстро адаптируются, успешно осваивают методики, активно обучаются по программам повышения квалификации с актуальной тематикой, прислушиваются к методическим рекомендациям методистов и опытных педагогов, успешно апробируют образовательные технологии, работают над созданием методических продуктов. В работе с молодыми специалистами необходимо обратить внимание на разработку программного обеспечения, ориентированного на приоритетные направления системы ДОД. Требуется

целенаправленная поддержка в создании подобного программного обеспечения.

- В связи с выявленной ригидностью некоторых педагогов с профильным образованием и без опыта педагогической работы необходима организация дальнейшего дифференцированного корпоративного обучения, усиленная методическая поддержка, а также систематический внутренний контроль. Необходимо сосредоточиться на профицитах данных педагогов, то есть выстраивать систему повышения квалификации с учётом уже имеющихся у педагогов профессиональных компетенций, с ориентацией на углубление знаний и навыков, их развитие и совершенствование, с организацией мероприятий по раскрытию и реализации творческого потенциала.

- Участие в конкурсах и представление собственного опыта педагогической деятельности является стрессовым, требует значительных временных и эмоциональных затрат, особенно для педагогов, которые не уверены в себе или испытывают трудности с самопрезентацией. В связи с этим, участие в конкурсах из года в год принимают одни и те же педагоги, что демонстрирует разрыв в уровне методической компетентности работников и требует целенаправленной работы по формированию стрессоустойчивости, навыков саморефлексии, систематизации собственной деятельности.

- В связи с недостаточностью у работников с профильным образованием психолого-педагогических компетенций и потребности в педагогическом самообразовании, необходимо продолжить корпоративное обучение в интерактивных и тренинговых формах.

- В связи с постоянно обновляющимися нормативно-правовыми документами в образовательной отрасли, необходимо продолжить регулярную работу с педагогическими работниками по изучению нормативно-правовых документов в области дополнительного образования.

- Разработка методических материалов является одним из обязательных критериев процедуры аттестации педагогических работников, поэтому считаем целесообразным акцентировать внимание педагогов на качественной разработке и оформлении методических материалов, а также издании методической продукции.

- Передача дополнительных функций Муниципальному опорному центру Отделом воспитательной работы и дополнительного образования МКУ «КРО Туапсинского муниципального округа», создала повышенную нагрузку на административный состав Учреждения, как сотрудников МОЦ, что привело к проявлениям прокрастинации и задержкам в выполнении поставленных задач. Для решения данной проблемы необходимо обсуждение ситуации с руководством, расстановка приоритетов, перераспределение и оптимизация задач с помощью технологий тайм-менеджмента.

План методической работы с педагогами на 2026-2027 учебный год с акцентом на активные, интерактивные и нетрадиционные формы работы

Цель: рост качества дополнительного образования и педагогической креативности, повышение профессионального мастерства педагогов через внедрение активных, интерактивных и нетрадиционных форм работы.

Задачи: закрепить и развить успешные формы Методический экспресс и Образовательный салон; обучить и мотивировать педагогов применять практико-ориентированные методы; организовать обмен опытом; протестировать и адаптировать нетрадиционные форматы; обеспечить системный мониторинг эффективности; поддерживать корпоративную идентичность, быстроту обмена практиками; формировать единые подходы к миссии Учреждения.

Принципы методической работы:

- Активность участников — обучение через действие;
- Интерактивность — двусторонняя коммуникация, кооперация;
- Экспериментальность — пилотирование новых форм;
- Дифференциация;
- Рефлексивность — обязательный этап обратной связи и рефлексии после каждого мероприятия.

Основные направления методической работы

1. Дифференцированная корпоративная программа для педагогов с профильным образованием и без опыта педагогической работы.

- Провести профилирование: выявить профессиональные «профициты» и дефициты каждого педагога.
- Составить индивидуальные траектории: меньше общего «вводного», больше углубляющих модулей по профильным компетенциям и педагогическим технологиям.
- Интерактивные формы: тренинги, ролевые игры, кейс-семинары, стажировки под супервизией опытного педагога.
- Усиление методической поддержки: регулярные консультации методиста, чек-листы и пошаговые методические сценарии.
- Внутренний контроль: ежеквартальные занятия-аудиты с дальнейшим анализом и планом коррекции.

2. Формирование навыков самопрезентации, стрессоустойчивости и систематизации деятельности.

- Включить в цикл тренингов:
 - Управление стрессом и эмоциональной устойчивостью.
 - Навыки публичной презентации и самопрезентации (включая подготовку конкурсных материалов).
 - Тайм-менеджмент и планирование проектной деятельности.
 - Рефлексия и личный аудит профессионального роста (портфолио, рубрики самооценки).
- Практика: репетиции выступлений, микро-конкурсы

внутриучрежденческого уровня, фасилитация подготовки конкурсных заявок.

- Цель: расширить круг педагогов, принимающих участие во внешних конкурсах, снизить «монополию» одних и тех же участников.

3. Развитие психолого-педагогических компетенций:

- Серия интерактивных модулей (минимум 3–4) по психолого-педагогическим вопросам: основы взаимодействия с детьми, диагностика, адаптационные техники, инклюзивные практики.
- Форматы: тренинги, супервизии, кейс-разборы, арт-упражнения.
- Интеграция в наставничество: практика под наблюдением методиста.

4. Поддержка молодых специалистов (прикладная и цифровая составляющая):

- Индивидуальные траектории 6–12 месяцев с фокусом на: методику, документооборот, участие в проектах;
- Серия практических воркшопов (мастерских) по разработке/тестированию простых цифровых решений (шаблоны интерактивных заданий, базы упражнений).
- Наставничество: закрепление наставника + периодические супервизии (не реже 1 раза в месяц).

5. Работа с нормативно-правовой базой:

- Квартальные информсесии о новых НПА с практическим разбором последствий для работы объединений/программ;
- Ежемесячная рассылка «Правовая минутка» – краткие разъяснения изменений.

6. Методические материалы и публикационная активность:

- Цикл мастер-классов по оформлению методических материалов (стандарты оформления, требования для аттестации, оформление электронных материалов);
- Методическая редакционная группа: помощь авторам в доработке и оформлении материалов; план публикаций (внутренние сборники; внешние издания).
- КРІ (ключевые показатели эффективности): увеличить долю педагогов, представивших качественные методические материалы для аттестации.

7. Решение проблемы повышенной административной нагрузки и прокрастинации сотрудников МОЦ:

- Методический совет с руководством и представителями МОЦ для обсуждения:
 - перераспределения задач и определения приоритетов;
 - пересмотра нормативов по срокам и объемам функций;
 - возможности привлечения временных помощников/административной поддержки.
- Контроль исполнения: еженедельные короткие рабочие сессии (15–20 мин) для синхронизации и устранения «узких мест»;
- Установить приоритеты: критичные задачи — в личную зону ответственности руководства МОЦ; второстепенные — делегировать.

План работы методического совета

1. Тренинги и мастер-классы (активные):

- Методика проектов, практикумы по проектной деятельности (обучение на практике);
- Мастер-классы по геймификации занятий (создание образовательных квестов);
- Тренинги по кейс-методу (метод ситуационного анализа), проблемные семинары (проблемно-ориентированное обучение).

2. Интерактивные обмены опытом:

- Педагогические мастерские (обучение через практику) — 2–3 часа, участники создают методику/проект;
- «Занятие-исследование» - совместное планирование и детальный разбор открытого (демонстрационного) занятия;
- Микрозанятия с мгновенной обратной связью (методика подготовки и совершенствования педагогических навыков через проведение коротких, сфокусированных занятий с последующей обратной связью).
- «Аквариум», «Мировое кафе», «Технология открытого пространства» для генерации идей.

3. Нетрадиционные формы:

- Педагогические квесты для обмена методиками;
- Интеллектуальные марафоны, хакатоны педагогических идей (интенсивный командный марафон по разработке и практическое решения педагогической проблемы или прототипа образовательного продукта);
- Театральные техники и импровизация в обучении (упражнения для вовлечения учащихся);
- Сторителлинг и арт-терапевтические техники для работы с мотивацией и коммуникацией.

4. Наставничество и педагогический коучинг:

- Взаимный коучинг — партнёрские супервизии, обмен ролями (формат профессионального развития, где коллеги примерно одного уровня поддерживают друг друга в достижении целей, обмениваются опытом и дают обратную связь, педагоги дополнительного образования учатся друг у друга, в реальных рабочих ситуациях).
- Супервизионные группы для молодых педагогов.

5. Проектно-исследовательская и творческая деятельность педагогов:

- Поддержка авторских методик, профессиональные конкурсы, публикации.
- Пилотирование (эксперимент) новых проектов с последующим масштабированием.

Формы и периодичность

- Методический совет — ежемесячно (один раз в квартал).
- Семинары-практикумы/мастер-классы — 1–2 в месяц (обычно 2–3 часа).
- Педагогическая мастерская/микрозанятия — ежемесячно.
- «Занятие-исследование» — 1 раз в полугодие/по направлениям.

- Хакатон/марафон идей — 1 раз в учебном году.
- Квест для педагогов — 1 раз в полугодие.
- Наставничество/коучинг — постоянная практика, встречи 1 раз в 2 недели.
- Методический экспресс — ежемесячно (короткие 40–60 минутные сессии по практическим темам); Образовательный салон — 1 раз в квартал (2–3 часа, формат дискуссии/презентаций).

Календарно-тематический план ключевых мероприятий «Методический экспресс»

Сентябрь

- Установочная методическая площадка (формат «Мировое кафе»): цели на год, подбор тем.
- Интенсив «Геймификация и квесты» (практикум).

Октябрь

- Воркшоп (мастерская) «Проектная деятельность в дополнительном образовании» + запуск пилотных проектов.
- Микрозанятия: 10-минутные демонстрации новых методов с обратной связью.

Ноябрь

- «Занятие-исследование»: планирование и демонстрация занятия (обсуждение в «Аквариуме»).
- Хакатон педагогических идей (планирование для программы развития).

Декабрь

- Открытая мастерская (для новогодних и рождественских занятий).
- Тренинг по сторителлингу и работе с родителями.

Январь

- Рефлексия итогов 1-го полугодия (формат «Открытого пространства») + планирование коррекций.

Февраль

- Семинар по инклюзивным активным методам (импровизация, арт-техники).
- Показательные активные занятия (квест/игровая сессия).

Март

- Педагогическая гостиная: обмен методическими кейсами, защита проектов.
- Микро-хакатон — создание сценариев для воспитательных событий в объединении.

Апрель

- Семинар по оцениванию результатов применения активных форм (портфолио, оценочные рубрики).
- Экспериментальный квест для формирования гибких навыков.

Май

- Итоговый методический совет: анализ эффективности, рекомендации, публикации.

**Перспективный план участия педагогических работников
в конкурсах профессионального мастерства на 2026-2027 учебный год.**

Таблица № 6

№ п/п	Наименование конкурсного мероприятия	Ф.И.О. участников
1	Всероссийского конкурса программ и методических материалов по дополнительному естественнонаучному. образованию детей «БиоТОП ПРОФИ»	-
2	Краевой конкурс учебно-методических материалов естественно-научной направленности «Умка»	-
3	Краевой конкурс профессионального мастерства среди педагогических работников, осуществляющих обучение детей по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта	Кудряшов В.Д.
4	Всероссийский конкурс методистов «ПроМетод»	-
5	Всероссийский Конкурс образовательных практик по обновлению содержания и технологий дополнительного образования в соответствии с приоритетными направлениями, в том числе каникулярных профориентационных школ, организованных образовательными организациями	-
6	Краевой конкурс профессионального мастерства «Педагогический дебют»	Акопян В.А.
7	Краевой конкурс профессионального мастерства «Учитель здоровья Кубани»	Керешьян В.Д.
8	Всероссийского профессионального конкурса «Арктур»	Алексеева Е.В.
9	Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»	Щербинина Н.М.
10	Всероссийский конкурс методических разработок по реализации дополнительных общеобразовательных программ «Панорама методических кейсов дополнительного образования художественной, социально-гуманитарной и туристско-краеведческой (в части краеведения) направленностей»	-

Материально-техническая база.

Анализ эффективности использования м\т базы

Общая площадь территории ЦДТ составляет 1262, 00 м2. Территория ЦДТ ограждена забором по периметру, озеленена клумбами, газоном, деревьями, кустарниками, имеется уличное освещение.

Общая площадь помещения ЦДТ составляет 791,5 м2, для осуществления образовательного процесса - 262,7 м2: шесть учебных кабинетов, актовый зал и отдельный спортивный зал площадью 116,20 м2.

Для пребывания детей в центре в прошедшем учебном году проведены следующие работы на общую сумму **4 238 352,6 руб.**

из них **внебюджетных средств** на сумму **367 468,07 руб.**:

- Косметический ремонт – 87 089,77 руб.,
- Жалюзи - 42 600,00 руб.,
- Настройка орг. Техники – 5000,00 руб.,

- Обслуживание кондиционеров – 22 000,00 руб.,
- Подготовка калитки для установления датчика – 25 000,00 руб.,
- Дверь в кабинет директора-23 250,00 руб.,
- Книга «Творческий код-55» 5х3=15000,00 руб.,
- Юбилей ЦДТ – 112 328,3 руб.,
- Пандус– 35 200,00 руб.,

Бюджетных средств 3 870 884,53 руб. (полужирным шрифтом выделены выполненные мероприятия запланированные Программой Развития.) в том числе:

- коммунальные услуги на сумму– 863 815,77 руб.,
- проведение работ по специальной оценке условий труда-22 500,00 руб.,
- замена автоматического выключателя – 7 940,00 руб.,
- Оценка профессиональных рисков работников – 8 800,00 руб.,
- Подготовка электротехнического и электротехнологического персонала на группу допуска по электробезопасности – 13 000,00 руб.,
- Обучение первой помощи – 9 200,00 руб.,
- обучение антитеррористическая защищенность объектов – 8 000,00 руб.,
- текущий ремонт системы водопровода и канализации – 93 370,00 руб.,
- строй материалы – 60 000,00 руб.,
- телефон и интернет – 51 595,50 руб.,
- подписка на газеты и журналы – 13 779,66 руб.,

Разработка проектной документации – 50 000,00 руб.,

- медицинский осмотр – 82 780,00 руб.,
- плановая промывка и опрессовка – 39 526,00 руб.,
- перезарядка огнетушителей- 3 456,60 руб.,
- ремонт видеорегистратора, жесткого диска, монитора, камер видеонаблюдения – 354 780,00 руб.,
- Форум пед. работников – 100 800,00 руб.,
- Промывка и опрессовка наружных трубопроводов отопления-91 724,00 руб.,
- дооснащению системы речевого оповещения при ЧС (громкоговорители) 195 963,16 руб.,
- дератизация и дезинсекция – 18 825,80 руб.,
- Ремонт уличной канализации – 11 495,00 руб.,
- профилактические испытания электрооборудования 9 756,00 руб.,
- охрана учреждения – 1 334 480,64 руб.,
- экология – 9 000,00 руб.,
- обслуживание сайта – 8 000,00 руб.,
- техническое обслуживание средств тревожной сигнализации – 31 200,00 руб.,

Для осуществления учебно-воспитательного процесса приобретено товаров на общую сумму **304 000,00 руб.** из них:

канцтовары - 100 000,00 руб.,

Хоз. товары – 120 000,00 руб.,

Материалы для кружков – 84 000,00 руб.,

На командировочные расходы и поездки учащихся на соревнования было израсходовано – 73097,00 руб.

В целях обеспечения безопасного пребывания учащихся и сотрудников в учреждении и на её территории в наличии имеется система противопожарной безопасности, тревожная кнопка, ведётся видеонаблюдение (в наличие 9 камер).

В учреждении имеется:

- декларация пожарной безопасности от 02.08.2021 г.;
- паспорт дорожной безопасности, до 01.09.2026 г.
- противодиверсионный паспорт, утвержденный и согласованный в 2015 г.;
- паспорт антитеррористической безопасности.

За истекший 2025-2026 учебный год предписания отсутствуют.

Система охраны здоровья учащихся

В Центре созданы условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся:

- соблюдаются соответствие Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 N 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (действуют 1 сентября 2026 года до 1 сентября 2032 года);
- Отслеживаются соответствие структуры занятия, применяемые формы и методы обучения, учитываются возрастные особенности учащихся (в том числе доступность изложения, соотношение наглядно-образного и вербального предоставления информации, создание условий для творчества и др.) на основании Положения «О режиме занятий учащихся» и календарного учебного графика;
- соблюдается соответствие структуры занятия, применяемых форм и методов обучения, учитываются возрастные особенности учащихся (в том числе доступность изложения, соотношение наглядно-образного и вербального предоставления информации, создание условий для творчества и др.) на основании Положения «О режиме занятий учащихся» и календарного учебного графика;
- расписание составлено в соответствии с санитарными нормами;
- система образовательной и воспитательной работы направлена на мотивацию здорового образа жизни;
- согласно плану мероприятий по пожарной безопасности, 1 раз в три месяца проводятся учебные тренировки с педагогами и учащимися при взаимодействии с Госпожнадзором.

Работа ЦДТ направлена на формирование здорового образа жизни, создание благоприятных условий для физического и духовного развития учащихся на занятиях всех направленностей.

Педагоги Центра в своей работе ориентируются на ведущий принцип здоровье сбережения, на применение технологии личностно-

ориентированного обучения и воспитания и активно сотрудничают с инспекцией по делам несовершеннолетних, здравоохранением, МЧС, ГИБДД, пожарными. Преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни на разных уровнях образования заложена в общеобразовательных, общеразвивающих программах дополнительного образования. Учебные кабинеты и спортивный зал оснащены необходимым оборудованием и инвентарём в соответствии с требованиями санитарных правил для освоения программ. Для пребывания учащихся в учреждении выполняются санитарные правила естественной и искусственной освещённости, воздушно-теплого, питьевого режима. Большое внимание уделяется повышению квалификации педагогов по вопросам возрастной психологии и физиологии, здоровые сберегающих технологий как в рамках внутрикорпоративного обучения, так и на курсах повышения квалификации, организованных сторонними организациями, имеющими соответствующие на это документы. На родительских собраниях педагогами проводится информационно-просветительская работа по сохранению и укреплению физического и психологического здоровья учащихся.

7. Библиотечно-информационное обеспечение.

В ЦДТ отсутствует отдельное помещение для библиотеки, но в каждом учебном кабинете имеется литература, указанная в программном обеспечении и необходимая для проведения занятий. Пополнение и обновление книжного фонда происходит за счет методических информационных бюллетеней и журналов, самостоятельного приобретения специальной литературы педагогами. Общее число единиц хранения фонда методической литературы – 1200 единиц (учебная, учебно-методическая, художественная литература).

Обеспеченность современной информационной базой МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский желает лучшего:

- количество персональных компьютеров (всего) – 17 шт.;
- выход в Интернет – 17 компьютеров;
- мультимедийное оборудование – 2 шт.;
- оргтехника – 7 шт. (МФУ - 5, принтер - 2);
- факс – 2 шт.;
- ламинатор -1 шт.;
- брошюратор -1 шт.;
- электронная почта – 2 адреса: cdtnov@mail.ru; navigator.ad@yandex.ru.

Анализ деятельности учреждения за 2025-2026 учебный год был проведён с учётом поставленных задач со следующими положительными выводами и отмеченными недостатками:

- выполнена задача по сокращению количества педагогов-совместителей, увеличению штатных педагогов и омоложению педагогического коллектива;
- сохранён общий охват учащихся;
- с переходом на электронную форму не отработана система сопровождения

и проверки документов финансовой отчетности педагогов;

- диагностика качества реализации ДООП неинформативна и требует обновления;
- в течение пяти лет реализуемая внебюджетная программа для учащихся 4-5 лет «Разноцветные ладошки», все меньше пользуется спросом, в связи с высокой конкуренцией программ для дошкольников, в т.ч. частного сектора.;
- снизился процент обучающихся по социальным сертификатам, в связи с уменьшением охвата учащихся на базах школ;
- в социальном паспорте отсутствуют данные о семьях, участвующих в СВО;
- несовременный контент о работе объединений ведет к низкому охвату публикаций, минимальному уровню социальной вовлечённости и отсутствию роста числа подписчиков.
- в учебном плане 48% программ относятся к приоритетным направлениям дополнительного образования;
- повысилась корпоративная культура педагогов, сформировано общее представление об Учреждении, поддерживается единство сотрудников – корпоративная идентичность;
- в работе с молодыми специалистами необходимо обратить внимание на разработку программного обеспечения, ориентированного на приоритетные направления системы ДОД.
- необходима организация дальнейшего дифференцированного корпоративного обучения с педагогами, методическая поддержка и систематический внутренний контроль.

Планирование деятельности на 2026-2027 учебный год

При планировании работы на 2026-2027 учебный год необходимо обеспечить интеграцию современных образовательных тенденций таких как цифровизация, проектное обучение и развитие гибких навыков, чтобы максимально соответствовать актуальным запросам общества и потребностям учащихся и родителей (законных представителей).

Цель программы деятельности: создать условия для динамичного развития и повышения конкурентоспособности ЦДТ, через внедрение актуальных образовательных практик – цифровых ресурсов, проектного обучения и развития ключевых компетенций XXI века. Расширить спектр программ, соответствующих современным социальным и профессиональным трендам. Для достижения этой цели поставлены следующие **задачи:**

- разработать и апробировать, включая краткосрочны программы, с применением актуальных педагогических технологий, новых видов деятельности и цифровых инструментов;
- увеличить охват учащихся общеобразовательных школ программами персонифицированного финансирования силами штатных сотрудников учреждения и совместителей;
- разработать и утвердить обновлённые критерии диагностики обученности

учащихся с учётом специфики ДООП, обеспечив их измеримость и объективность;

- осовременить контент-стратегию соцсетей: составить план-контент, разнообразить форматы, сфокусироваться на демонстрации достижений учащихся и практической пользы программ для повышения вовлечённости родителей.
- в целях соблюдения законодательства Российской Федерации внести в социальный паспорт графу «семьи участников СВО» для своевременного выявления потребностей ребёнка и его семьи, планирования и реализации индивидуальных мер поддержки.
- разработать пошаговый алгоритм и назначить ответственных за контроль заполнения и проверку электронных журналов в системе «Навигатор»;
- продолжить дальнейшее корпоративное обучение с педагогами, с оказанием методической поддержки и систематическим внутренним контролем.

Педагогические советы.

Август

Тема «Стратегические приоритеты ЦДТ на 2026–2027 учебный год: развитие конкурентоспособности и внедрение современных образовательных практик»

1. Развитие конкурентоспособности и внедрение современных образовательных практик *(ЗДНМР Малоштан Е.В.)*
2. Критерии диагностики обученности в ДООП: измеримость и объективность.
(ЗДУВР Кишишьян М.К.)
3. Контроль заполнения электронных журналов: пошаговый алгоритм, сроки, точки проверки, ответственные.
(ЗДУВР Кишишьян М.К.)
4. Контент-план соцсетей ЦДТ: форматы, рубрики и частота публикаций.
(ЗДУВР Кишишьян М.К. модератор Матвеева Е.С.)
3. Утверждение нагрузки педагогических кадров на 2025-2026 учебный год.
(Директор Варельджан И.Г.)
5. Готовность к учебному году. Охрана жизни и здоровья участников образовательного процесса.
(ЗДАХР Лузгина Е.И.)

Декабрь

Тема: «Динамика развития и конкурентоспособность ЦДТ за первое полугодие 2026-2027 учебного года»

1. Анализ деятельности ЦДТ за I полугодие 2026–2027 учебного года: результаты, проблемные зоны, приоритеты на II полугодие. Востребованность программ ЦДТ: наполняемость объединений, отзывы родителей, корректировка на 2027-2028 учебный год».

(ЗДУВР Кишишьян М.К.)

2. Конкурентоспособность ЦДТ: анализ практик и трендов дополнительного образования, в т.ч. частного сектора в пгт. Новомихайловский.

(ЗДНМР Малоштан Е.В.)

3. Роль воспитательного компонента образовательных программ и Программы воспитания ЦДТ в развитии духовно-нравственных качеств учащихся.

(педагог-организатор Алексеева Е.В., методист Мурадян С.К.)

Май

Тема: «Оценка эффективности работы ЦДТ в контексте повышения конкурентоспособности»

1. Итоги деятельности ЦДТ за 2026–2027 учебный год: выполнение задач, показатели качества, выводы

(директор Варельджан И.Г.)

2. Организация летней оздоровительной кампании.

(ЗДУВР Кишишьян М.К.)

3. ЦДТ в образовательном пространстве Новомихайловского поселения: конкурентные преимущества и востребованность программ.

(ЗДНМР Малоштан Е.В.)

4. Единое воспитательное пространство ЦДТ: ключевые направления и измеримые эффекты

(педагог-организатор Алексеева Е.В., методист Мурадян С.К.)

Состав Совета Центра

Председатель: Попов Александр Сергеевич – заместитель начальника Туапсинского АСО «Кубань Спас»;

Заместитель председателя СП: Матвеева Екатерина Сергеевна – начальник отдела ЦДТ;

Члены совета центра: Варельджан Ирина Гамаиковна – директор ЦДТ;

Члены родительской общественности: Кравченко Маргарита Сергеевна, Кучерявенко Андрей Сергеевич, Тхатель Марина Сергеевна;

Учащиеся: учащиеся объединения «Гамбит» Завальнюк Маргарита, Кудряшов Егор.

Заседания Совета Центра

август

1. Подготовка учреждения для участия в ежегодном муниципальном конкурсе «Лучшая образовательная организация отрасли «Образование»

Туапсинского муниципального округа по итогам 2025-2026 учебного года»

(директор Варельджан И.Г.)

1. Обеспечение безопасных и комфортных условий в ЦДТ: соответствие санитарно-гигиеническим требованиям и оснащённость помещений к началу учебного года.

(ЗДАХР Лузгина Е.И.)

Май

1. Итоги деятельности ЦДТ за учебный год: достижения, проблемные зоны, векторы развития.

(Директор Варельджан И.Г.)

2. Планирование деятельности ЦДТ на летний период 2026 года: цели, направления, форматы работы.

(ЗДУВР Кишишьян М.К.)

Родительская конференция

Апрель

«Роль родителей в эпоху искусственного интеллекта: новые вызовы, новые возможности и ценностные ориентиры».

(ЗДУВР Кишишьян М.К.)

Совещания при директоре (1-й понедельник месяца)

Октябрь

1. Формирование методической грамотности средствами корпоративного обучения.

(ЗДНМР Малоштан Е.В.)

2. Наполняемость групп, работа ПДО в АИС «Навигатор ДОД КК».

(методист-модератор)

Ноябрь

1. Роль и место проектного подхода в деятельности современного педагога.

(ЗДНМР Малоштан Е.В., методист Мурадян С.К.)

2. Организация контроля ведения электронных журналов в АИС «Навигатор», текущие риски.

(ЗДУВР Кишишьян М.К.)

Февраль

1. Взаимодействие педагогического коллектива с семьями участников СВО.

(педагог-организатор Алексеева Е.В.)

2. Технологическая карта занятия с ИИ-поддержкой: структура, обязательные элементы и критерии качества при использовании нейросетевых инструментов.

(ЗДУВР Кишишьян М.К.)

Март

1. Подготовка программного обеспечения к летней оздоровительной кампании 2027 года.

(ЗДУВР Кишишьян М.К.)

2. Итоги аттестации педагогических работников. Соблюдение обязательных критериев.

Апрель

1. Подведение итогов реализации Программы воспитания, обеспечивавшей выполнение основной функции дополнительного образования.

(педагог-организатор Алексеева Е.В.)

2.Подготовка к родительской конференции «Родитель в эпоху искусственного интеллекта: новые вызовы, новые возможности и ценностные ориентиры».

(ЗДУВР Кишишьян М.К.)

3. Подведение итогов Педагогической гостиной: методические кейсы и проекты педагогов.

(ЗДНМР Малоштан Е.В.)

Организация режима функционирования учреждения

Таблица № 17

№	Наименование	Сроки проведения	Ответственный
1.	Работа Совета Центра	август, апрель	директор
2.	Педагогический Совет	август, декабрь, май	директор
3.	Совещание при директоре	первый понедельник каждого месяца	директор
4.	Методический совет	первая пятница каждого месяца	ЗДНМР
5.	Методическое объединение	второй понедельник каждого месяца	ЗДНМР
6.	Подготовка документов к новому учебному году	До 10.08.2026	Административный состав
7.	Подготовка документов к тарификации	до 01.09.2026	ЗДУВР
8.	Старт набора и рекламная кампания, подготовка родительского стенда	До 10.09.26	ЗДУВР, модератор
9.	Диагностика обученности учащихся	сентябрь, декабрь, май	ЗДУВР, методист
10.	Зачисление в АИС «Навигатор», формирование групп	До 01.10.2026	ЗДУВР, модератор
11.	Оформление трудовых договоров с новыми сотрудниками	До 01.09.26	инспектор по кадрам
12.	Оформление документации по организации работы объединений	До 10.09.26.	ЗДУВР
13.	Составление расписания	До 20.09.2026	ЗДУВР
14.	Первый срез ВСОКО, анализ рисков	Ноябрь 2026	Администрация, МО
15.	Проведение итоговых занятий в объединениях	Май	ПДО
16.	Оформление отчётной документации по итогам работы учреждения	Декабрь, март, май.	ПДО

Административный контроль образовательного процесса

Цель: обеспечить соответствие образовательного процесса требованиям законодательства, локальным нормативным актам учреждения.

Задачи:

- организовать системный контроль соблюдения нормативно-правовых требований и локальных регламентов посредством плановых проверок, мониторинга и выездов на занятия с фиксацией результатов в аналитических справках;
- выявить профессиональные дефициты и зоны риска в организации воспитательно-образовательного процесса педагогических работников ЦДТ;
- организовать контроль за соблюдением здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе, а также соответствия деятельности учреждения требованиям СанПиН;
- выявить уровень реализации воспитательного компонента педагогами ЦДТ;
- оценить соблюдение требований безопасности учащихся и графика проведения инструктажей;
- формировать адресные рекомендации и методическую поддержку педагогам.

Таблица № 18

№	Тема контроля	Вид контроля, форма, методы	Ответственный	Сроки проведения	Способ подведения итогов
1.	Контроль своевременного и корректного заполнения КТП в АИС «Навигатор»	Отслеживани е поданных заявок	ЗДУВР, модератор	сентябрь 2026 года	Совещание при директоре
2	Контроль актуализации сведений о педагогах и программах в Навигаторе	Текущий, фронтальный	ЗДУВР, модератор	октябрь 2026 года	Справка
3.	Контроль соблюдения норм СанПиН при организации образовательного процесса (длительность занятий, наполняемость, перерывы)	Мониторинг	ЗДУВР	В течение года	Справка
4.	Контроль разработки и практического применения методических материалов педагогами		ЗДНМР ЗДУВР	В течение года	Совещание при директоре Справка
5	Контроль реализации воспитательного компонента в рамках ДООП и Программы воспитания	Текущий, тематический , анализ документов	ЗДУВР	декабрь 2025, май 2026	Совещание при директоре

6	Контроль по реализации ДООП педагога	Текущий, фронтальный, персональный	ЗДУВР	В течение года	Справка
7	Контроль результативности выполнения ДООП	Итоговый, фронтальный, тематический мониторинг	ЗДНМР, ЗДУВР	Декабрь, май	Совещание при директоре, справка.
8	Контроль прохождения курсов повышения квалификации	Персональный	ЗДНМР	В течение года	Совещание при директоре
9	Контроль по участию педагогов в РМО	Персональный	ЗДУВР	В течение года	Совещание при директоре
10	Контроль размещения информации о деятельности ЦДТ в соцсетях и на сайте	Текущий	ЗДУВР	В течение года	Совещание при директоре
11	Контроль учёта и сопровождения учащихся особых категорий (семьи СВО, дети с ОВЗ и др.)	Персональный, текущий	ЗДНМР, ЗДУВР	В течение года	Совещание при директоре
	Проведение инструктажей по ТБ с учащимися и своевременная фиксация в журналах по ТБ	Персональный, тематический	ЗДУВР, ЗДАХР	В течение года	Справка
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и здоровьесберегающих технологий на занятиях	Текущий	ЗДУВР, ЗДАХР	В течение года	Справка

План работы на 2026-2027 учебный год

Таблица № 19

№	Наименование	Сроки	Исполнитель
1. Методическая деятельность			
1.1	Разработка плана работы МО «Методический экспресс»	июль	ЗДНМР
	Организация деятельности «Методического экспресса» (в рамках МО)	в течение года, второй понедельник каждого месяца	ЗДНМР, ЗДУВР
	Организация и проведение Методического совета	последняя пятница месяца	ЗДНМР
	Индивидуальные консультации с педагогами по	в течение года	ЗДНМР,

	внедрению проектного обучения в образовательный процесс		ЗДУВР
1.4	Проведение индивидуальных консультаций по подготовке педагогических работников к профессиональным конкурсам.	в течение года	ЗДНМР, ЗДУВР
1.5	Разработка и применение ПДО учебно-методических материалов.	в течение года	ЗДНМР
1.7	Посещение занятий педагогов согласно таблице внутреннего контроля	По графику внутреннего контроля	ЗДУВР ЗДНМР
1.8	Организация обучения по программам повышения квалификации штатных педагогов и совместителей.	согласно графику в течение года	ЗДНМР
1.9	Подготовка материалов для процедуры аттестации на присвоение квалификационной категории.	в течение года	ЗДНМР
2. Обеспечение воспитательно-образовательного процесса			
2.1	Контроль готовности к обеспечению воспитательно-образовательного процесса (кадры, помещения, документация, материально-техническая база)	август	директор ЗДУВР ЗДНМР ЗДАХР
	Разработка и реализация Программы воспитания	июль 2027	педагог-организатор
	Методическая поддержка молодых педагогов (стаж до 3 лет): посещение занятий, наставничество	в течение года	ЗДНМР ЗДУВР
	Утверждение реестра ДООП для прохождения НОКО на 26-27 учебный год	август	директор ЗДУВР ЗДНМР
	Реализация мер по вовлечению и сопровождению детей с ОВЗ и семей-участников СВО	в течение года	ЗДУВР
	Подготовка и проведение итоговой родительской конференции «Роль родителей в эпоху искусственного интеллекта: новые вызовы, новые возможности и ценностные ориентиры»	февраль-май	ЗДУВР
	Структурирование программ	сентябрь	ЗДУВР
2.8	Утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.	майский педсовет 2027 год	Директор
3. Деятельность МОЦ			
3.1	Разработка и утверждение Плана деятельности МОЦ на текущий год	август	руководитель
3.2	Обеспечение функционирования раздела МОЦ на сайте МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский	в течение года	методист Малоштан Е.В.
3.3	Обновление содержания ДОП в соответствии с приоритетными направлениями ДОД во всех образовательных организациях Туапсинского округа	В течение года	экспертная группа МО Туапсинский округ
3.4	Совещание с руководителями УДО МО Туапсинский район по вопросам проведения независимой оценки качества дополнительных	1,2 и 4 квартал	руководитель

	общеобразовательных программ (далее – НОК ДОП).		
3.5	Организация и проведение экспертизы дополнительных общеобразовательных программ в рамках НОК ДОП	1,3 и 4 квартал	методист
3.6	Составление реестра ДОП для участия в региональной НОК.	май	методист
3.7	Муниципальный этап краевого конкурса профессионального мастерства «Учитель здоровья России-2027». Подготовка участников краевого этапа.	январь	методист
3.8	Муниципальный этап краевого конкурса профессионального мастерства «Педагогический дебют-2026». Подготовка участников краевого этапа.	ноябрь	методист
3.9	Консультационное, методическое сопровождение участников краевого конкурса профессионального мастерства работников системы дополнительного образования «Сердце отдаю детям – 2027»	март	методист
3.10	Консультационное, методическое сопровождение участников краевого профессионального конкурса «Арктур»	январь-май	методист
3.11	Формирование банка данных педагогических работников системы ДОД МО Туапсинский округ (курсы, квалификация, профессиональные конкурсы, методические материалы, публикации).	в течение года	методист
3.12	Проведение индивидуальных консультаций для ответственных за реализацию ДООП в УДО, ОО и ДОУ.	февраль	руководитель
3.13	Мониторинг реализации моделей доступности ДОД для детей сельской местности в МО Туапсинский округ	октябрь, январь, апрель	методист
3.14	Проведение дистанционных методических консультаций для ПДО по разработке, внесению изменений в содержание ДОД согласно основным показателям Дорожной карты развития дополнительного образования МО Туапсинский округ.	март-август	руководитель, методист
3.15	Мониторинг программного обеспечения ДОД МО Туапсинский округ.	сентябрь	методист
3.16	Мониторинг охвата детей ДОД в МО Туапсинский район.	ежемесячно	методист
3.17	Мониторинг показателей Дорожной карты развития ДОД в МО Туапсинский округ.	декабрь, май	методист
3.18	Формирование реестра адаптированных дополнительных общеобразовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	октябрь	методист
3.19	Мониторинг анализа доступности ДОД в	октябрь	методист

	Туапсинском округе и приоритетных направлений развития ДОД, а также потребностями для различных категорий детей, в том числе детей с ОВЗ и детей из семей-участников СВО.		
3.20	Работа РМО по отдельному плану	в течение года	Руководитель РМО
3.21	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих ДОП, по реализации Целевой модели развития дополнительного образования в МО (далее – Целевая модель)	В течение года	Руководитель МОЦ Отв. специалисты МОЦ
3.22	Организация поддержки и сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях ДОД.	В течение года	Руководитель МОЦ Отв. специалисты МОЦ
3.23	Консультирование модераторов ОДО по вопросам функционирования АИС «Навигатор»	В течение года	Отв. специалисты МОЦ
3.24	Формирование экспертных групп: организация и проведение экспертизы дополнительных общеобразовательных программ в рамках НОКО	Март 2027	Отв. специалисты МОЦ, эксперты НОКО
4. Информационное сопровождение деятельности			
4.1	Связь со СМИ: - «Туапсинские вести»; - «Молодежный вестник Кубани»	В течение учебного года	ответственный методист, ЗДНМР
4.2	Своевременное размещение информации на сайте учреждения о деятельности ЦДТ.	В течение учебного года	ответственный методист
4.3	Еженедельное размещение информации в социальных сетях об интересных фактах из истории ЦДТ ВКонтакте и Макс.	В течении года	ответственный методист
4.4	Создание видеоролика к участию в «Ежегодном муниципальном конкурсе «Лучшая образовательная организация отрасли «Образование» Туапсинского муниципального округа по итогам года»	август 2026	ЗДУВР,
4.5	Публикация методической продукции в научно-методических журналах и педагогических Интернет-порталах.	В течение учебного года	ЗДНМР
4.6	Обеспечение функционирования раздела МОЦ на сайте МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский	В течение учебного года	ответственный методист
5. Межведомственное взаимодействие			
5.1	Партнерство в рамках единого образовательного пространства, оптимизация ресурсов сетевого взаимодействия с: 1. общественными организациями - казачество, армянская община (транспорт, финансирование, дежурство); 2. учреждениями образования - (СОШ № 15 а. Агуй-Шапсуг, № 16 с. Молдавановка, № 17 а. Псебе; № 18 с. Тенгинка; № 19 с. Ольгинка, № 30, № 35 пгт. Новомихайловский, ДОУ № 2, № 10	В течение учебного года по графику	Директор, ЗДУВР, ЗДАХР, ЗДНМР (заключение договоров)

	пгт. Новомихайловский, № 9 а. Псебе, ВДЦ «Орленок», гидрометеорологический техникум (реализация ДОП); 3. учреждениями здравоохранения - ЦРБ № 2 (реализация ДОП, прохождение медицинского осмотра); 4. учреждениями культуры - ЦКиД «Юность», ДШИ им. Пономаренко, детская библиотека (привлечение к реализации воспитательного плана ЦДТ); 5. учреждениями спорта - ДЮСШ № 9 п. Тюменский, № 10 пгт. Новомихайловский, МКУ «Новомихайловский Олимп» (реализация ДОП); 6. правоохранительными органами – ИДН; 7. социальной защитой населения (совместная работа с семьями и детьми, состоящими на учете, с детьми разных социальных категорий); 8. организацией гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (аварийно-спасательная служба «Кубань-СПАС»).		
5.2	Взаимодействие с сельскими школами в рамках интегративных моделей доступности дополнительного образования для детей сельской местности.	В течение учебного года	директор, ЗДУВР, ЗДНМР

План работы с родителями (законными представителями)

Таблица № 20

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Обработка заявок родителей в АИС «Навигатор».	Сентябрь-октябрь 2026 г.	Модератор
2.	Подача и обработка заявок для приема детей.	до 01.10.2026 г.	ЗДУВР, ПДО
3.	День открытых дверей «Карта возможностей ЦДТ».	сентябрь 2026	педагог-организатор
4.	Мотивационно-информационные встречи с родителями по объединениям.	Сентябрь, апрель	ПДО
5.	Размещение информации о программах для родителей в АИС «Навигатор».	июнь-август 2026 г.	начальник отдела
6.	Работа по организации совместной общественно-значимой деятельности родителей и учащихся (конкурсы, выставки, праздники, ярмарки, субботники и т.д.)	в течение учебного года	ПДО
7.	Индивидуальная работа с родителями учащихся, требующих особый педагогический контроль (дети «группы риска»)	в течение учебного года	ПДО
8	Работа с информационным стендом «Для вас родители»	в течение учебного года	педагог-организатор
9	Еженедельное обновление контент-плана соцсетей	3 раза в неделю	начальник отдела

10.	Организация родительских чатов по объединениям и общего чата ЦДТ с закреплёнными правилами общения	До 10.09.2026	Педагоги, начальник отдела
11.	Организация работы по привлечению родителей детей с ОВЗ и семей-участников СВО к деятельности Центра.	в течение учебного года	ПДО
12.	Родительская конференция «Роль родителей в эпоху искусственного интеллекта: новые вызовы, новые возможности и ценностные ориентиры».	май 2026 г.	ЗДУВР
13.	Родительские мастер-классы	в течение уч. года	педагог-организатор

Организационно-хозяйственная деятельность и материально-техническое обеспечение

Таблица № 21

№	Содержание деятельности	сроки	Ответственный
1.	Проведение проверки работоспособности: АПС; Теплосетей теплосчётчика, термопреобразователя, тепловычислителя; испытаний заземления, изоляции электрических проводов; системы оповещения;	Июнь 2026 г.	Директор, ЗДАХР
2.	Зарядка огнетушителей.	июнь 2026 г.	ЗДАХР
3.	Проведение косметического ремонта ЦДТ	До 15 июля 2026 г.	ЗДАХР
4.	Организация прохождения медосмотра	Июнь 2026 г.	ЗДАХР
5.	Проведение испытаний спортивного оборудования, инвентаря спортивного зала, оформление актов	Август 2026 г.	Комиссия по приказу
6.	Подключение к сети интернет кабинетов №1,4,7	В течение года	ЗДАХР
7.	Проверка соблюдения санитарно-гигиенического, теплового, светового и противопожарного режимов, правил ТБ	Август 2026-январь 2027	Директор, ЗДАХР
8.	Продолжить работу по увеличению мощности электроэнергии	2026-2027 уч. г.	ЗДАХР
9.	Планирование бюджета на 2028 год	май 2027 г.	ЗДАХР
10.	Приобретение канцелярских товаров	август-сентябрь 2026 г.	ЗДАХР
11.	Приобретение наградного материала	Сентябрь 2026 г.	ЗДАХР
12.	Участие в краевых и Всероссийских обучающих семинарах 10-х ПДО	В течение года	ЗДАХР
13.	Обеспечение качественной подготовки и приема учреждения к новому учебному году	23.07.2026 г.	Директор, ЗДАХР
14.	Проведение работ по установке заземления в кабинете № 4	август 2026 г.	ЗДАХР
15.	Рассмотрение и утверждение нагрузки педагогическим кадрам.	до 31.08.2026 г.	Директор
16.	Проведение тарификации кадров.	Сентябрь 2026 г.	ЗДУВР

17.	Подготовка учебного плана и комплектования.	Сентябрь 2026 г.	ЗДУВР
18.	Заключение эффективных контрактов с педагогами согласно новой тарификации	Сентябрь 2026 г.	ЗДАХР
19.	Проведение инвентаризации	Ноябрь 2026 г.	ЗДАХР
20.	Проведение закупок согласно смете и графику.	В течение года	ЗДАХР
21.	Рассмотрение и утверждение графика отпусков.	Декабрь 2026 г.	Директор
22.	Проведение инструктажей по ТБ.	В течение года	ЗДАХР
23.	Заключение договоров с обслуживающими организациями	Декабрь 2026 г. Январь 2027 г.	ЗДАХР
Программа развития			
1	Замена водомера	июнь-июль 2027 г.	ЗДАХР
2	Установка датчика на калитку	август 2026 г.	ЗДАХР
3	Огнезащитная обработка деревянных конструкций	Август 2027 г.	ЗДАХР
4	Выполнение работ по отмостке с торца здания	До конца 2027	Директор, ЗДАХР
5	Реконструкция санузлов	2027 год	ЗДАХР
6	Постановка на баланс коммерческого узла учета тепловой энергии	август 2026 г.	ЗДАХР
7	Проверка пожарного ограждения на крыше и пожарной лестницы	июнь-июль 2027 г.	ЗДАХР
8	Обновление спортивного инвентаря	Декабрь 2026 г.	ЗДАХР
9	Оформление подписки	Январь 2027 г.	ЗДАХР

План совместной деятельности образовательных учреждений

Таблица № 22

№	Содержание деятельности	Сроки	Учреждения	Ответственные
1.	Открытие объединений на базе школ и д/с согласно лицензии	с 01.09.2026 г.	СОШ № 30; 35; 18, 19; Д/С №2,10.	директор, ЗДУВР
2.	Заключение договоров о сетевой форме реализации программ на базе школ и детских садов	до 01.08.26 г.	СОШ № 16; № 17; № 15; ДОУ № 9; ВДЦ «Орленок» детский сад, ГБПОУ КК ТГМТ; МКУ; «Новомихайловский Олимп»	ЗДНМР
3.	РМО ПДО	1 раз в четверть	по плану УО	По приказу УО Кишишьян М.К.
4.	Участие педагогов в краевых обучающих семинарах, мастер-классах.	в течение года	ГБОУ ДО ИРО КК, ГБОУ ДО КК «Дворец творчества», РМЦ	ЗДНМР
5.	Предоставление площадки ЦДТ для прохождения педагогической практики студентам	в течение года	ЦДТ	ЗДУВР

	педагогических вузов.			
6.	Участие в качестве членов жюри в школьных, муниципальных, краевых конкурсах.	в течение года	по плану УОА Туапсинского муниципального округа, ИРО, РМЦ	ЗДНМР
7.	Посещение школьных праздников: «День знаний», «Последний звонок».	в течение года	по плану УОА Туапсинского муниципального округа	согласно приказа УО
8.	Совместная работа с учреждениями ДО Туапсинского муниципального округа	в течение года	по плану МОЦ	ЗДНМР
9.	Работа с образовательными учреждениями (школы, д/сады, с/специальные ОУ по реализации общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования	в течение года	По плану МОЦ	Руководитель, методисты, модератор МОЦ

**Управление образования
Туапсинского муниципального округа**

Таблица № 23

№	Содержание деятельности	Сроки	Учреждения	Ответственные
1.	Традиционные праздники района: - педагогическая конференция; - День учителя; - Звездный дождь; - НПК школьников.	по плану УО	образовательные организации МО Туапсинский район.	Директор, ЗДНМР, ЗДУВР, методист
2.	Утверждение пакета документов к новому учебному году по реализации общеобразовательных программ по договору безвозмездного пользования.	август	СОШ № 18; 19; 30; 35; д/с №10; 2	ЗДНМР
3.	Выполнение разовых заданий и поручений УО.	в течение года	ЦДТ	Администрация
4.	Муниципальный этап конкурсов: «Сердце отдаю детям», «Учитель здоровья», «Лучшие практики», «Педагогический дебют».	Приказ УО	ЦДТ	ЗДНМР