

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА пгт. НОВОМИХАЙЛОВСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

Рассмотрено и одобрено на  
заседании Педагогического совета  
МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский  
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.  
Приказ № 60 «Д» от 30.08.2024 г.

**ПРОГРАММА  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МБОУ ДО ЦДТ  
пгт. Новомихайловский  
на 2024-2025 учебный год**

пгт. Новомихайловский, 2024 г.

## **Анализ деятельности за 2023-2024 учебный год**

Система дополнительного образования, являясь неотъемлемой частью общей системы образования в РФ, несет в себе миссию «...наиболее полного обеспечения права человека на развитие и свободный выбор различных видов деятельности, в которых происходит личностное и профессиональное самоопределение детей и подростков».

Проблема современного дополнительного образования, которая обозначена в Концепции развития дополнительного образования детей до 2030г., утверждённая распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022г. №678-р – это неэффективное использование потенциала дополнительного образования в формировании компетентностей, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием учащихся.

В последнее время в дополнительном образовании появляются новые тенденции обусловленные отсутствием стандартов, кризисом классической системы образования, технологическим прогрессом, социально-экономическими процессами, ростом благосостояния населения, мировоззренческими и другими глобальными вызовами в быстро изменяющемся мире. Поэтому, как бы успешны не были традиционные методы воспитания и обучения, современная реальность требует поиска и освоения новых и эффективных форм и педагогических технологий.

МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский располагает необходимыми организационно правовыми документами для ведения учебно-воспитательной деятельности, а система управления регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, нормативными локальными актами учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Административное руководство осуществляется директором образовательного учреждения, Варельджан Ириной Гамаиковной, и его заместителями: ЗДУВР Кишишьян М.К., ЗДНМР Малоштан Е.В., ЗДАХР Лузгиной Е.И.

В деловой коммуникации администрация Учреждения активно использует информационно-коммуникативные технологии. Для оперативной связи с педагогами созданы чаты в мессенджерах Сферум (VK Мессенджер), Telegram, WhatsApp, создана и регулярно обновляется страничка учреждения ВКонтакте. Такая система управления эффективна для обеспечения выполнения функций Учреждения.

В целях учёта мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления ЦДТ и при принятии локальных актов ЦДТ, затрагивающих их права и законные интересы действует Совет Центра, деятельность которого регламентируется соответствующим положением. Председателем Совета является Игольников Михаил Сергеевич - российский дзюдоист, двукратный чемпион Европы 2018 и 2020 годов, призёр чемпионата мира.

Документами регламентирующими организацию образовательного процесса являются:

- образовательная программа Учреждения, которая содержит комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты);

- учебный план, который определяет объём учебной нагрузки учащихся, трудоёмкость, состав образовательных областей, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образовательных программ по направленностям.

- календарный учебный график;

- расписание учебных занятий.

С целью повышения эффективности образовательного процесса администрация ЦДТ использует такую управленческую функцию как внутренний контроль, который позволяет проанализировать и оценить результаты работы педагогов. Этот вид контроля осуществляется путём посещения занятий и мероприятий в форме инспектирования и оказания методической помощи, на основании разработанного и утверждённого плана внутреннего контроля с использованием различных видов:

- обзорный контроль по выявлению уровня укомплектованности групп и выполнение расписания;

- фронтальный используется с целью изучения ведения документации педагогами;

- тематический с целью изучения профессионализма педагогов, качества прохождения образовательных программ и уровень усвоения учебного материала;

- персональный контроль проводится с целью изучения работы педагогов с одарёнными детьми, с детьми ОВЗ (индивидуальные часы), с целью изучения технологии проведения занятий и определения глубины и прочности ЗУН учащихся.

Большое влияние на результат работы Учреждения оказывает материальная база и кадровый состав.

На основании лицензии и Постановления администрации МО Туапсинский район «О даче согласия на передачу в безвозмездное пользование объектов недвижимого имущества, закрепленных на праве оперативного управления за общеобразовательными учреждениями муниципального образования Туапсинский район, учреждениям дополнительного образования муниципального образования Туапсинский район» и с учётом сетевого взаимодействия педагоги осуществляли свою деятельность по 13 адресам.

Учебный план и Программа воспитания на 2023-2024 учебный год максимально удовлетворили потребности учащихся и родителей.

Исходя из того, что дополнительное образование детей, выступает в единстве двух неразрывных частей – обучения и воспитания и определяет воспитание как приоритетную составляющую современного дополнительного образования детей, педагогический коллектив в

прошедшем учебном году продолжил работу по достижению цели: «Создание условий для воспитания базовых ценностей учащихся в процессе выявления и развития их способностей».

Анализ деятельности учреждения за 2023-2024 учебный год был проведён с учётом поставленных задач со следующими положительными выводами и отмеченными недостатками.

1. В сентябре был открыт «Образовательный салон» для педагогов ЦДТ с целью трансляции педагогического опыта (анализ см. в разделе методическая работа).

2. На сайте нашего учреждения пакет документов о переходе на социальный заказ не размещён в связи с отсутствием Постановления главы МО Туапсинский район.

3. Запланированная работа учреждения в роли МОЦ выполнена больше, чем в полном объеме, но желаемого результата по выполнению показателей Дорожной карты не получено. Причиной этому является непонимание поставленной задачи по обеспечению доступности дополнительного образования для детей сельской местности, о возможностях школ для реализации ДООП за счёт средств местного бюджета («Точек роста»). Считаем, что «Точки роста» включены в систему дополнительного образования формально. Все школы в первую очередь испытывали большие трудности по разработке ДООП, и учителя, работающие по программам дополнительного образования недостаточно полно знакомы с документами, регламентирующими сферу дополнительного образования.

4. Внедрена Интегративная модель обеспечения доступности дополнительного образования детей сельской местности, велась планомерная работа по прохождению курсовой подготовки педагогами-совместителями, (см. раздел «Методическая работа»).

5. Система выявления, сопровождения и поддержки одарённых детей (кроме спортсменов) остаётся на низком уровне. Причина в том, что определить феномен одарённости на сегодняшний день, наряду с тенденцией выявить и поддержать её по годичным программам, в основном ознакомительного и частично базового уровня, нереально.

6. Запланированные потребности по обновлению МТБ за счёт средств бюджета и в основном за счёт изысканных возможностей выполнены (см. раздел «Материально-техническая база»).

7. Учитывая, что Важным принципом современной системы дополнительного образования является гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье был проведён глубокий анализ Программы по воспитанию (см. анализ Программы воспитания).

Таким образом, следует отметить, что МБОУ ДО ЦДТ работает в режиме функционирования с элементами режима развития. Подтверждением этому является завершение реализации Программы

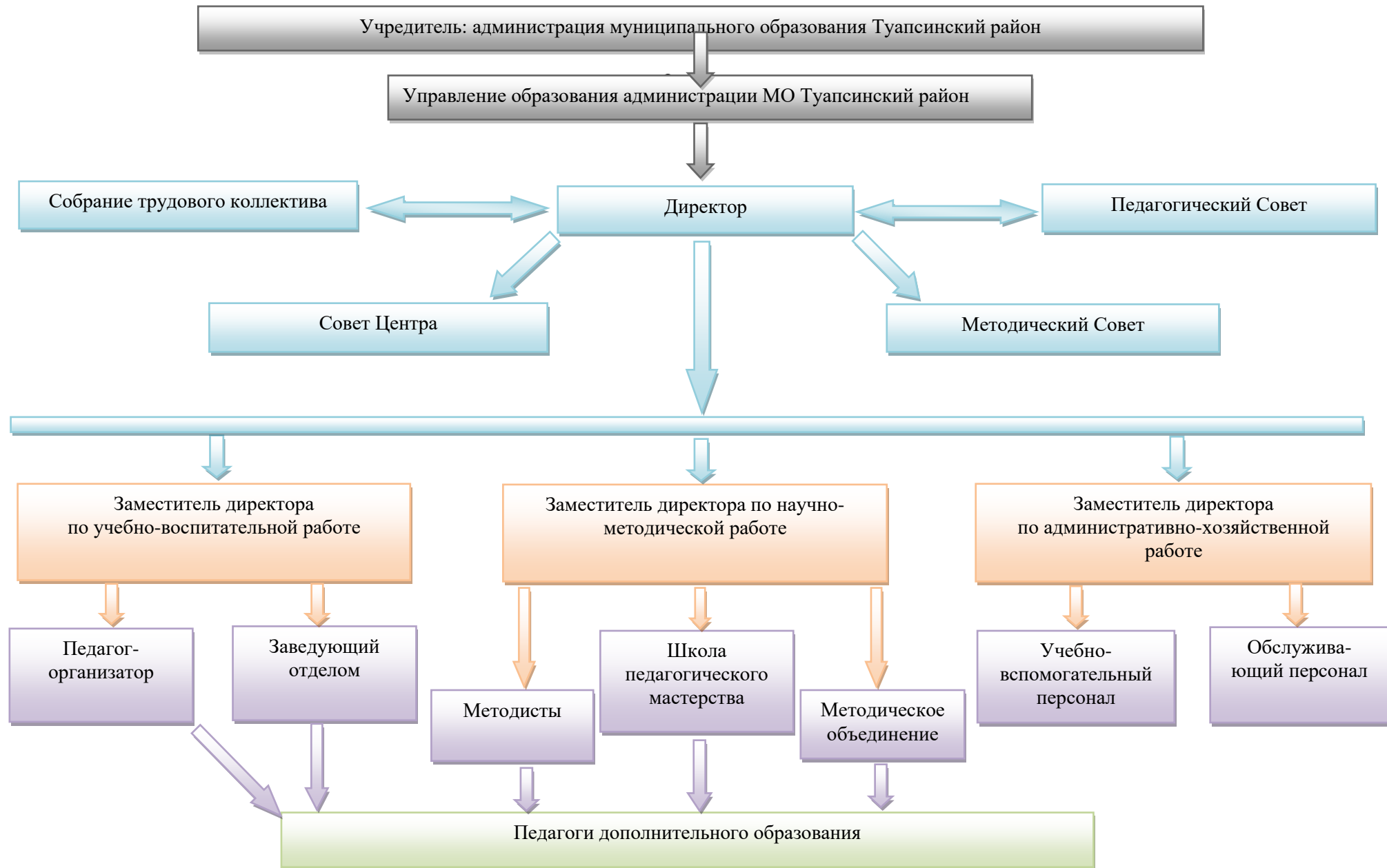
Развития 2021-2023 гг. на 97%, затем разработка и утверждение новой Программы Развития на 2024-2026 года в целях дальнейшего развития учреждения.

Решения, принимаемые всеми органами управления, конкретны и направлены на совершенствование учебно-воспитательного процесса, повышения качества образования, формирование личности учащегося, создание здоровых безопасных условий для обучения и воспитания детей.

Педагоги Центра в своей работе ориентируются на ведущие принципы здоровьесбережения, применяют технологии личностно-ориентированного обучения и воспитания, активно сотрудничают с инспекцией по делам несовершеннолетних, здравоохранением, МЧС, ГИБДД, пожарными. Преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни на разных уровнях образования заложена в ДООП. Учебные кабинеты и спортивный зал оснащены необходимым оборудованием и инвентарём в соответствии с требованиями санитарных правил для освоения программ. Для пребывания учащихся в учреждении выполняются санитарные правила естественной и искусственной освещённости, воздушно-теплого, питьевого, пропускного режимов. Учащиеся физкультурно-спортивных объединений на 1 сентября представили справки о состоянии здоровья по допуску к занятиям. Все педагоги прошли медицинский осмотр, по результатам которого допущены были в полном составе к работе в новом учебном году. В учреждении имеются санитарные комнаты для мальчиков, девочек и педагогов с подведением холодной и горячей воды.

Учреждение имеет официальный сайт в сети «Интернет». Сайт содержит всю необходимую информацию в соответствии с действующим законодательством РФ. Сайт обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности Учреждения для заинтересованных лиц, где своевременно размещается и обновляется информация о деятельности учреждения.

## 1. Система управления МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский



## 2. Характеристика педагогического коллектива

В 2023-2024 учебном году в МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский осуществляли деятельность 36 сотрудников: 4 человека – административный состав, 29 педагогических работников, из них: 4 методиста, 8 штатных педагогов и 17 совместителей, 1 человек - учебно-вспомогательный персонал (делопроизводитель, инспектор по кадрам), 2 человека – младший обслуживающий персонал. Три педагогических работника находятся в отпуске по уходу за ребенком, они не входят в количество сотрудников, осуществляющих деятельность в 2023 году. В коллективе есть потребность в молодых специалистах (педагогах дополнительного образования).

### Количество педагогических работников

Таблица № 1

Учебный год	Всего (чел.)	Штатные чел. (%)	Совместители чел. (%)
2021-2022	36	15 (40%)	23 (60%)
2022-2023	32	15 (47%)	17 (53%)
2023-2024	29	12 (41%)	17 (59%)

### Образование педагогических работников

Таблица № 2

учебный год	высшее		высшее педагогическое		среднее профессиональное		среднее профессиональное педагогическое	
	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%
<b>2023-2024</b> (29 чел.)	27	93	13	45	2	7	1	3
<b>2022-2023</b> (32 чел.)	30	94	25	78	2	6	3	9
<b>2021-2022</b> (36 чел.)	32	89	26	72	4	11	4	11

### Квалификационная категория педагогов

Таблица № 3

Учебный год	высшая		первая		соответствие		без категории	
	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%
<b>2023-2024</b> (29 чел.)	4	15	2	7	4	14	19	66
<b>2022-2023</b> (32 чел.)	5	16	0	0	8	25	19	59
<b>2021-2022</b> (36 чел.)	4	11	0	0	10	28	22	61

## Педагогический стаж педагогических работников

Таблица № 4

Учебный год	до 5 лет		от 5 до 30 лет		свыше 30 лет	
	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%
<b>2023-2024</b> (29 чел.)	7	24	16	55	6	21
<b>2022-2023</b> (32 чел.)	8	25	19	59	5	16
<b>2021-2022</b> (36 чел.)	7	20	23	63	6	17

Анализируя таблицы № 1-5 следует отметить, что высшее образование (профессиональное и базовое) имеют 93% педагогических работника, включая совместителей, при этом штатные работники, имеющие данное образование – 100%. Два педагога со средним специальным образованием являются совместителями, один из них – студент педагогического ВУЗа. Количество и удельный вес педагогических работников с высшим педагогическим образованием сократились в 2 раза за счет приема педагогов-совместителей с высшим профильным образованием (состав совместителей примерно на 50% меняется ежегодно). Педагоги, не имеющие педагогического образования, все прошли профессиональную переподготовку и курсы повышения квалификации (см. раздел «методическая работа»).

Высшую категорию имеют четыре основных педагогических работника: 1 – методист и 3 педагога дополнительного образования, соответствие – 3 основных педагогических работника (один методист и два педагога) и 3 совместителя, которые работают не первый год. С первой категорией 2 штатных сотрудника, без категории – 4 основных педагогических работника (среди них вновь прибывшие сотрудники) и 14 совместителей.

Педагогический стаж работы до 5 лет в 2023-2024 учебном году составляет 24% от общего количества (7 человек – 4 штатных и 3 совместителя); от 5 до 30 лет составляет 55% – основная часть сотрудников (16 человек – 8 штатных и 8 совместителей). Это опытные педагоги, которые являются наставниками молодых специалистов Центра. Педагоги со стажем свыше 30 лет (21%) – это три педагога-совместителя (учителя общеобразовательных организаций) и три штатных сотрудника.

**Вывод:** педагогический коллектив состоит, в основном, из опытных сотрудников, с высшим образованием. Необходимо принять меры по привлечению молодых специалистов – педагогов по хореографии, вокалу, изобразительному и театральному искусству. Есть потребность в кадрах по приоритетным направлениям дополнительного образования (экология, техническое творчество). В коллективе большой процент педагогов без категории, в основном среди совместителей. Необходимо провести аттестацию на соответствие занимаемой должности педагогов, работающих



не первый год.

### **Звания и награды педагогических работников**

*Таблица № 5*

<b>Звание, награда</b>	<b>Должность</b>	<b>Ф.И.О.</b>
«Заслуженный учитель Кубани»	Директор	Варельджан Ирина Гамаиковна
«Отличник народного просвещения»		
Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения» МОН РФ	ЗДНМР	Малоштан Евгения Викторовна
Почетная грамота Министерства образования и науки Краснодарского края	ПДО	Олейник Антонина Петровна
Почетная грамота Министерства образования и науки РФ		
Почетная грамота МОН РФ	ПДО	Керешьян Рафик Майдросович
Почетная грамота Министерства образования и науки Краснодарского края		
Почетная грамота МОН РФ	ПДО	Мурадян Светлана Карповна
Почетная грамота Министерства образования и науки Краснодарского края		
Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения» МОН РФ		

Из 16 человек основного состава ЦДТ (педагогические и административные работники) 7 человек имеют звания и награды (табл. № 6). Это высокий показатель профессионализма педагогического коллектива.

Таким образом, главным ресурсом развития и совершенствования образовательного процесса ЦДТ является педагогический коллектив, способный оперативно реагировать на изменяющиеся потребности социума, обладающий умением анализировать, проектировать свою деятельность и выбирать оптимальные, эффективные средства при организации учебно-воспитательного процесса.

### **3. Образовательный процесс**

На основании лицензии и Постановления администрации МО Туапсинский район «О даче согласия на передачу в безвозмездное пользование объектов недвижимого имущества, закрепленных на праве оперативного управления за общеобразовательными учреждениями муниципального образования Туапсинский район, учреждениям дополнительного образования муниципального образования Туапсинский район», педагоги осуществляли свою деятельность по 13-ти адресам. Из них на основании лицензии по следующим адресам:

1. МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский по адресу: Туапсинский район, пгт. Новомихайловский, ул. Мира, 64;

2. МАОУ СОШ № 35 им А.А. Лучинского пгт. Новомихайловский по адресу: пгт. Новомихайловский, ул. Мира, 67;

3. МБДОУ ДС № 10 «Ромашка» пгт. Новомихайловский по адресу: пгт. Новомихайловский, ул. Ленина, 22;

4. МБОУ СОШ № 30 пгт. Новомихайловский им. А.А. Сереброва, по адресу: пгт. Новомихайловский, ул. Ленина, 30;

5. МБОУ СОШ № 19 им. М.Г. Бондаренко с. Ольгинка, по адресу: с. Ольгинка, пер. Ореховый, д.56.

6. МБДОУ ДС № 2 «Малышок» пгт. Новомихайловский, по адресу: пгт. Новомихайловский, ул. Мира, д. 80;

7. МБОУ СОШ № 18 им. С.В. Суворова с. Тенгинка, по адресу: с. Тенгинка, ул. Школьная, д. 13;

Реализация программ по договорам о сетевой форме обучения осуществлялась с:

8. МКУ «Новомихайловский Олимп» по адресу: пгт. Новомихайловский, ул. Молодёжная, 1/1;

9. МБОУ СОШ № 15 им. Н. А. Тхагушева а. Агуй-Шапсуг по адресу аул Агуй-Шапсуг, Школьная улица, 1А;

10. МБОУ ООШ № 16 им. М.В. Авдеева с. Молдавановка по адресу: с. Молдавановка, улица Центральная, 47;

11. МБОУ ООШ №17 им. А.М. Шхалахова а. Псебе, по адресу: ул. Мира, 43;

12. ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок» по адресу: пгт. Новомихайловский, ВДЦ «Орленок»;

13. ГБПОУ СКК Туапсинский Гидрометеорологический техникум, отделение № 2 по адресу пгт. Новомихайловский, улица Мира, 71.

### Охват учащихся по организациям

Таблица № 6

№ п/п	Наименование ОУ	Количество программ по организациям			Количество учащихся по организациям			Удельный вес учащихся от общего количества (%)		
		2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024
1	МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомих-ский	18	10	17	514	390	416	36%	27%	32%
2	МБДОУ ДС № 2 пгт. Новомих-ский	3	4	3	59	95	65	4%	6%	5%
3	МБДОУ ДС № 10 пгт. Новомих-ский	3	5	4	72	95	80	5%	6%	6%
4	ВДЦ «Орленок» (дошк. Модуль)	-	-	1	-	-	28	-	-	2%
5	Стадион «Олимп» пгт. Новомих-ский	2	3	1	108	39	12	8%	3%	1%
6	Туапсинский ГМТ пгт. Новомих-ский	-	-	1	-	-	33	-	-	3%
7	МБОУ СОШ № 15 а. Агуй-Шапсуг	-	-	1	-	-	12	-	-	1%
8	МБОУ ООШ № 16 с. Молдавановка	7	7	5	85	85	56	6%	6%	4%
9	МБОУ ООШ № 17 а. Псебе	-	1	2	-	10	30	-	1%	2%

10	МБОУ СОШ № 18 с. Тенгинка	10	11	9	201	317	296	14%	22%	22%
11	МБОУ СОШ № 19 с. Ольгинка	3	6	2	52	103	59	4%	7%	4%
12	МБОУ СОШ № 30 пгт. Новомих-ский	6	8	9	183	270	210	13%	18%	16%
13	МАОУ СОШ № 35 пгт.Новомих-ский	2	3	2	50	61	23	3%	4%	2%
	<b>ИТОГО:</b>	<b>54</b>	<b>58</b>	<b>57</b>	<b>1434</b>	<b>1469</b>	<b>1320</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

В 2023-2024 учебном году для реализации программ добавились новые адреса по договорам сетевого взаимодействия: СОШ 15, ВДЦ «Орленок» и ТГМТ отделение № 2.

Охват учащихся на базах этих образовательных организаций составил 6% от общего количества. В два раза увеличился охват по сельской школе № 17 аула Псебе. Учреждение расположено в труднодоступной местности, в связи с этим программы реализуются дистанционно.

Самый высокий охват у СОШ № 18 с. Тенгинка (22%) и СОШ № 30 пгт. Новомихайловский (16%).

### Структурирование программ

Таблица № 7

Напр.	№ п/п	Наименование объединения	Возраст уч-ся (лет)	Уровень	Срок реализации	Кол-во час	Условия реал.
Социально-гуманитарная	1.	«Мир вопросов и ответов»	5,5-7	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	2.	«Мозаика»	5-7	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	3.	«Лабиринты лингвистики»	13-15	базовый	1 год	144	ПФДО
	4.	«Команда»	7-14	базовый	1 год	216	МЗ
	5.	«Истоки армянской культуры»	11-13	ознаком.	1 год	72	МЗ
	6.	«Бари галуст»	8-11	ознаком.	1 год	72	МЗ
	7.	«Сундучок профессий»	5-8	базовый	1 год	108	МЗ
	8.	«Росток»	5-7	ознаком.	2 года	144	МЗ
	9.	«Моя инициатива»	16-18	ознаком.	1 год	36	МЗ
	10.	«Разноцветные ладошки»	4-5	ознаком.	1 год	36	ВБ
	11.	«Колибри»	4-5	ознаком.	1 год	72	ВБ
	12.	«Нескучное лето»	7-12	ознаком.	ЛЕТО	16	МЗ
	13.	«Хорошо играть с друзьями»	7-11	ознаком.	ЛЕТО	16	МЗ
ИТОГО:				10- озн. 3-базов			ПФДО-3 МЗ -8 ВБ -2
Естеств-енно-	14.	«Фитодизайн»	13-15	базовый	1 год	144	ПФДО
	15.	«Семь дорог»	8-17	базовый	1 год	144	МЗ
	16.	«Умнички»	6-7	ознаком.	1 год	72	МЗ
ИТОГО:				1-озн 2-базов			ПФДО-1 МЗ -2
Техн	17.	«Тико-мастер»	5-7	ознаком.	1 год	72	ПФДО

Художественная	18.	«ЛегоУмка»	5-7	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	19.	«Юный конструктор»	9,5-11	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	20.	«Пуговки-булавки»	7-13	базовый	1 год	144	ПФДО
	21.	«Быстрые клавиши»	7-11	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	22.	«Делаем сами своими руками»	8-9	базовый	1 год	144	ПФДО
	23.	«Тико-конструирование»	5-7	ознаком.	1 год	72	МЗ
	24.	«Ремесло и современность»	6-14	базовый	1 год	216	МЗ
	25.	«Я – конструктор»	6-10	ознаком.	ЛЕТО	16	МЗ
	26.	«Изобрази»	8-13	базовый	1 год	144	ПФДО
	27.	«Своими руками»	7-11	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	28.	«Азбука творчества»	8-13	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	29.	«В мире творчества»	8-13	базовый	1 год	144	ПФДО
	30.	«Яркие краски»	5-7	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	31.	«Овации»	9-11	ознаком.	1 год	108	ПФДО
	32.	«Творческий родник»	6,5-9	базовый	1 год	144	ПФДО
	33.	«Язык творчества»	6,5-11	базовый	1 год	144	ПФДО
	34.	«Текстильная фантазия»	7-10	базовый	1 год	144	ПФДО
	35.	«Акварельная фантазия»	9-11	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	36.	«Грация»	7-11	ознаком.	1 год	144	МЗ
	37.	«Мир оригами» (дист)	6,5-10	ознаком.	1 год	36	МЗ
	38.	«Лоскутная фантазия» (дист)	10-15	ознаком.	1 год	72	МЗ
	39.	«Бэмби»	5-7	ознаком.	1 год	72	МЗ
	40.	«Феерия»	8-15	ознаком.	1 год	72	МЗ
	41.	«Необычное в обычном» (инд)	12-13	ознаком.	1 год	72	МЗ
	42.	«Моя фантазия»	7-11	ознаком.	ЛЕТО	16	МЗ
	43.	«Творческое лето»	7-11	ознаком.	ЛЕТО	16	МЗ
	44.	«Краски лета»	7-12	ознаком.	ЛЕТО	16	МЗ
Физкультурно-спортивная	45.	«Белая ладья»	5-7	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	46.	«Юный шахматист»	5-7	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	47.	«Летающий мяч»	10-17	базовый	1 год	144	ПФДО
	48.	«Волшебные фигуры»	7-14	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	49.	«Кубанские забавы»	5-6	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	50.	«Шах и мат»	7-14	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	51.	«На старт!»	7-11	ознаком.	1 год	72	ПФДО
	52.	«Гамбит»	10-17	углубл.	2 года	288	МЗ
	53.	«Ход конем»	7-15	базовый	2 года	144	МЗ
	54.	«Бокс»	10-17	углубл.	3 года	648	МЗ
	55.	«Торнадо»	10-17	углубл.	3 года	648	МЗ
	56.	«Здоровей-ка»	5-7	ознаком.	1 год	72	МЗ
	57.	«Планирующий мяч»	8-14	базовый	1 год	216	МЗ
	58.	«Точный пас»	8-14	базовый	1 год	108	МЗ
	59.	«Бэби грация»	5-7	базовый	1 год	144	МЗ
	60.	«Мини-футбол»	7-17	ознаком.	ЛЕТО	36	ПФДО
	61.	«Олимп»	7-12	ознаком.	ЛЕТО	36	ПФДО

В учебный план 2023-2024 учебный года были добавлены программы:

по армянскому языку на базе СОШ № 18 села Тенгинка, по театральной деятельности 56 человек на базе СОШ № 30 пгт. Новомихайловский и по гимнастике для учащихся 4-5 лет на платной основе на базе ЦДТ.

Из 62-х программ 2023-2024 учебного года на независимую оценку качества ДООП Краснодарского края было направлено 32 программы, 30 реализовывались в рамках муниципального задания и 2 на внебюджетной основе.

### **Охват учащихся программами муниципального, персонифицированного и внебюджетного финансирования в ЦДТ**

*Таблица № 8*

Условия реализации ДООП	2021-2022 учебный год		2022-2023 учебный год		2023-2024 учебный год	
	Кол-во услуг	%	Кол-во услуг	%	Кол-во услуг	%
<b>МЗ</b>	839	58,5%	707	48%	559	42%
<b>ПФДО</b>	623	40%	754	51%	739	56%
<b>ВБ</b>	20	1,5%	8	1%	22	2%
<b>Всего</b>	<b>1434</b>	<b>100%</b>	<b>1469</b>	<b>100%</b>	<b>1320</b>	<b>100%</b>

\*ПФДО – персонифицированное финансирование дополнительного образования

\*МЗ – муниципальное задание

\*ВБ – внебюджет

В 2023-2024 учебном году процент программ в ЦДТ по персонифицированному финансированию стал выше на 14%, в связи с необходимостью выполнения показателей Дорожной карты, по охвату обучающихся по сертификатам в МО Туапсинский район. Данный процент необходимо увеличить для выполнения показателя охвата учащихся программами ПФДО, но данные действия приведут к следующим рискам:

- сокращение человеко-часов муниципального задания в пользу персонифицированного финансирования;
- сокращение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ углубленного и базового уровня;
- увеличение количества учащихся у педагогов ведет к снижению качества работы;
- снижение результативности участия в творческих конкурсах учащихся.

### **Распределение программ по направленностям**

*Таблица № 9*

Период обучения	Социально-гуманитарная	Физкультурно-спортивная	Техническая	Естественно-научная	Художественная	Итого:
2021-2022	18	14	5	6	11	54
2022-2023	14	16	6	6	15	57
2023-2024	11	15	8	3	16	53

Как видно по таблице № 9, основное количество программ (не считая летний период) по-прежнему занимают направленности – художественная, физкультурно-спортивная и социально-гуманитарная. Естественно-научная и техническая направленности, являясь приоритетными направлениями дополнительного образования, требуют пополнения материально-технической базы и обучения кадров. Приобретение лего-конструкторов педагогами позволило увеличить количество учащихся дошкольного возраста, занимающихся в технической направленности.

#### Структурирование программ по срокам реализации

Таблица № 10

Год обучения	Кол-во программ		Срок обучения по программам					
	Летний период (шт)	Учебный год (шт)	До 1 года/ 1 год (шт/%)		2 года (шт/%)		3 года (шт/%)	
2021-2022	9	54	46	85%	6	11%	2	4%
2022-2023	8	57	52	91%	3	5%	2	4%
2023-2024	8	53	48	92%	3	5%	2	3%

#### Структурирование программ по уровням обучения

Таблица № 11

Год обучения	Кол-во программ	Уровни программ					
		Ознакомительный (шт/%)		Базовый (шт/%)		Углубленный (шт/%)	
2021-2022	54	39	72%	13	24%	2	4%
2022-2023	57	32	56%	22	39%	3	5%
2023-2024	53	32	60%	18	34%	3	6%

Существенных изменений в программном обеспечении за прошлый учебный год нет.

#### Возрастной состав учащихся

Таблица № 12

Возрастная категория (лет)	2021-2022 учебный год		2022-2023 учебный год		2023-2024 учебный год	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%

Дошкольники (4 года)	20	<b>1</b>	9	<b>0,6</b>	22	<b>1,7</b>
Дошкольники (5-6 лет)	419	<b>29</b>	498	<b>34</b>	397	<b>30</b>
Начальное звено (7-10 лет)	618	<b>43</b>	567	<b>38,4</b>	575	<b>43,6</b>
Среднее звено (11-14 лет)	311	<b>22</b>	288	<b>20</b>	255	<b>19,3</b>
Старшее звено (15-17 лет)	66	<b>5</b>	107	<b>7</b>	71	<b>5,4</b>
<b>ИТОГО:</b>	<b>1434</b>	<b>100</b>	<b>1469</b>	<b>100</b>	<b>1320</b>	<b>100</b>

Таблица № 12 свидетельствует о том, что основное количество учащихся приходится на дошкольников и младших школьников. Проблема в нехватке специалистов по работе со старшеклассниками и отсутствии соответствующей материальной базы, для решения задач современного дополнительного образования, связанных с профессиональной ориентацией учащихся.

### Итоговая диагностика качества реализации ДООП

Диаграмма № 1



По результатам итоговой диагностики программы учебного плана реализованы успешно, всего 4 процента учащихся остались на начальном уровне подготовке, выявлено 18 одаренных детей – это победители и призеры краевых и Всероссийских соревнований и творческих конкурсов.

### Показатели участия в конкурсах учащихся ЦДТ

Таблица № 13

Учебный год	Муниципальный уровень	Региональный и зональный уровень	Всероссийский и международный уровень
----------------	--------------------------	-------------------------------------	--



	участники		победители, призеры		участники		победители, призеры		участники		победители, призеры	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
<b>2021-2022</b> (1434)	78	<b>5,4</b>	36	<b>2,5</b>	145	<b>10,1</b>	80	<b>5,6</b>	14	<b>1</b>	9	<b>0,6</b>
<b>2022-2023</b> (1469)	92	<b>6,3</b>	39	<b>2,7</b>	102	<b>7,0</b>	38	<b>2,6</b>	92	<b>6,3</b>	88	<b>6,0</b>
<b>2023-2024</b> (1320)	67	<b>5,1</b>	32	<b>2,4</b>	81	<b>6,1</b>	64	<b>4,9</b>	18	<b>1,4</b>	12	<b>1,0</b>

Из таблицы № 11 видно, что количество участников и победителей муниципальных конкурсов и соревнований в отчетном учебном году осталось без существенных изменений, краевой уровень дал заметный рост победителей и призеров. Участие во Всероссийских и международных конкурсах значительно снизилось. Причина в сокращении программ углубленного уровня.

### Информация по учащимся особых категорий

Таблица № 14

Учебный год	Дети-инвалиды	Дети с ОВЗ	Дети, состоящие на учете
<b>2021-2022</b> (1434)	14	38	1
<b>2022-2023</b> (1469)	14/22	42	1
<b>2023-2024</b> (1320)	14/21	39/63	-

С 2022 года сведения о детях-инвалидах и детях с ОВЗ отражены в АИС «Навигатор. Дети». Предоставление документа, подтверждающего данную категорию учащихся вызывает сложности, т.к. родители законодательно защищены и неохотно предоставляют соответствующие документы.

В 2023-2024 учебном году обучалось 14 детей-инвалидов и 46 учащихся с ОВЗ, многие по выбору занимались в нескольких объединениях.

С этой категорией учащихся в ЦДТ ведется целенаправленная работа по социальной адаптации, развитию коммуникативных навыков и творческих способностей в группах и индивидуально.

На базе ЦДТ по адаптированной программе занимались три человека. Среди них ребенок с ДЦП и двое с аутизмом. Программа по логоритмике для учащихся с нарушением речи реализовалась в детских садах с. Тенгинка и пгт. Новомихайловский.

Из анализа данного раздела следует **вывод**, что учебно-воспитательный процесс в ЦДТ был спланирован и осуществлен на удовлетворительном уровне, с учетом поставленных задач на 2023-2024 учебный год.



#### **4. Методическая деятельность**

Методическая работа – это система взаимосвязанных компонентов, направленная на оказание помощи педагогическому коллективу в повышении качества образовательного процесса, в создании условий для профессионального роста, развития и саморазвития всех педагогических работников. Основная цель методической деятельности в создании целостной системы методической работы, основанной на достижениях современной педагогической науки и практики, направленной на всестороннее развитие творческого потенциала каждого педагога, и, в конечном итоге, на повышение качества и эффективности всего учебно-воспитательного процесса, на рост уровня образованности, воспитанности и развитости учащихся.

Педагог занимает ключевую позицию в образовательном процессе: от его квалификации, личностных качеств и профессионализма зависит решение многих образовательных проблем. Нередко из-за недооценки этого фактора тормозится процесс развития учреждения, а потому задача состоит в создании таких условий, в которых педагоги могли бы реализовать свой творческий потенциал. Реальными возможностями для решения этой задачи в системе дополнительного образования обладает методическая служба.

Методическая служба должна принимать непосредственное участие в разработке положений о педагогическом и методическом советах, организывает разработку других видов необходимой документации: планов и отчетов, должностных инструкций и т.п. Это является одним из условий, повышающих эффективность работы методической службы и результативность деятельности учреждения в целом. В учреждении реализуются следующие направления методической работы:

- совершенствование педагогической деятельности (оказание организационно-методической и технической помощи педагогу в обучении и воспитании детей);
- обновление программного обеспечения образовательного процесса (внесение изменений в содержание программ);
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников учреждения дополнительного образования;
- руководство работой методического объединения, Школы педагогического мастерства, творческих групп педагогов;
- ознакомление педагогических работников с достижениями педагогической науки и практики;
- изучение уровня квалификации педагогов, их профессиональных потребностей и проблем через анкетирование;
- участие в экспертных комиссиях;
- проведение различных семинаров, совещаний, конференций, конкурсов, мастер-классов и т.п.;

- внедрение в практику учреждения научных исследований и достижений передового педагогического опыта, развитие научной и теоретической компетентности педагога;
- оказание информационной, консультационной, организационной, экспертно-аналитической поддержки образовательным организациям, а также индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность в сфере дополнительного образования детей (УДОД, ОО, ДОУ) муниципального образования Туапсинский район;
- методическое сопровождение деятельности образовательных организаций, а также индивидуальных предпринимателей в сфере ДОД муниципального образования Туапсинский район;
- сбор и анализ информации, относящейся к состоянию сферы ДОД муниципального образования Туапсинский район;
- координация сетевого, межведомственного взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей.

Эффективность методической работы в учреждении во многом зависит и от индивидуальной методической работы с педагогами. Главным принципом в ее организации является принцип строгой дифференциации, поскольку в коллективе нет двух одинаковых педагогов, одинаково подготовленных в теоретическом и методическом отношении. Хорошая школа для педагога – квалификационный анализ занятия с позиций современных требований к учебному процессу с должным теоретическим обоснованием. Вместе с педагогом необходимо найти причины педагогических неудач, если таковые выявлены в результате анализа итогов работы педагога за определенный промежуток времени, продумать систему мер по их устранению, помочь выйти на новый уровень. Особое место в методической работе занимает организация методической помощи начинающему педагогу. В дополнительное образование приходит много людей, не имеющих базового педагогического образования. В связи с этим особая систематическая помощь необходима начинающему педагогу. Это индивидуальные беседы по вопросам организации учебно-воспитательного процесса, помощь наставников, выбор образовательных программ. Но только путем самообразования и творческих поисков педагог сможет прийти к своему мастерству. О положительной динамике развития творческого потенциала отдельного педагога и всего коллектива свидетельствует и рост методической культуры педагогов. Это выражается в использовании на занятиях широкого арсенала приемов, методов, образовательных технологий, таких как: сказкотерапия, ролевые и деловые игры, психотренинг, методика эмоционально-творческого развития, интеграция, например, экологии с предметами эстетического цикла и др. Рост методической культуры педагога выражается и в проведении им различных мастер-классов для педагогов своего учреждения и для педагогов района.

**Цель методической работы в 2023-2024 учебном году - повышение качества профессиональной деятельности педагогических работников**

посредством организации непрерывного профессионального образования.

Для достижения цели была организована деятельность для поэтапного решения поставленных **задач**.

**Задача № 1.** Организовать эффективное методическое сопровождение педагогических работников по восполнению профессиональных дефицитов.

В целях совершенствования педагогического мастерства, администрацией учреждения было принято решение заменить такие устаревшие формы методической работы как МО и ШПМ на деятельность Образовательного салона. Образовательный салон — это форма организации методической работы с педагогами для повышения их профессионального мастерства и улучшения качества образования в учреждении. Цель: создание условий для обмена знаниями и опытом между педагогическими работниками, методическая поддержка активных участников образовательного процесса, предоставление возможности рассмотрения проблемных вопросов, изучения острых тем и овладения новыми навыками.

По своему содержательно-структурному наполнению Салон предполагал:

- тематическое выделение обсуждаемых проблем в наименованиях Гостиных (Гостиная – тематическое направление Образовательного салона);
- организацию мастер-классов, открытых занятий и мероприятий, как метода активного обмена передовым опытом;
- демонстрацию наглядных результатов работы посредством проведения выставок, ярмарок и т.п.;
- придание дискуссии, свободному обмену мнениями характера основного метода обсуждения проблем в гостиных Салона.

**Задача № 2.** Апробировать форму совершенствования профессионального мастерства «Образовательный салон» в рамках корпоративного обучения, а также в рамках методического сопровождения педагогических работников.

Согласно программы деятельности на 2023-2024 учебный год в учреждении апробируется такая форма работы как Образовательный салон, который должен способствовать заполнению пробелов в профессиональных дефицитах педагогических работников. В соответствии с планом методической работы каждый педагог разработал план по профессиональному становлению (самообразованию) на год, данные планы реализуются с учетом мероприятий Образовательного салона. В рамках Образовательного салона запланирована деятельность 13-ти гостиных:

- транслировали педагогический опыт через публикации ПДО Кудряшов В.Д., Мелконьян М.К. (гостиная «Я Вам пишу...»);
- изучали и представляли опыт известных педагогов ПДО Алексеева Е.В., Журавлева М.Р., Кудряшов В.Д., Мелконьян М.К., Мухина А.Ю., Олейник А.П., Щербинина Н.М. (гостиная «Перезагрузка»);
- участвовали в профессиональных конкурсах ПДО Щербинина Н.М., Мелконьян М.К., Дудова С.М., Мухина А.Ю., Журавлева М.Р., Алексеева Е.В. (гостиная «Твои возможности»).

**Результативность участия и достижения в профессиональных конкурсах, конкурсах педагогических разработок, проводимых Министерством просвещения РФ, МОНиМП КК, МОУО и независимыми организациями в сети Интернет в 2023-2024 учебном году**

*Таблица № 15*

№ п/п	Наименование конкурсного мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ф.И.О. участников	Результат участия
<b>Окружной/муниципальный этап</b>					
<b>Итого:</b>				<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Зональный/Региональный уровень</b>					
1.	Краевой конкурс «Лучшие практики обеспечения доступности дополнительного образования детей Краснодарского края»	15.06.2023г.	РМЦ КК	Щербинина Н.М.	II
2.	Зональный онлайн-конкурс ДООП и детского театрального искусства «Театральный калейдоскоп» Черноморской южной зоны	09.10.2023	ЗОЦ г. Сочи	Дудова С.М.	II
3.	Краевой конкурс «Лучшие практики обеспечения доступности дополнительного образования детей Краснодарского края»	09.10.2023г.	РМЦ КК	Щербинина Н.М., Мелконьян М.К., Мурадян СК.	-
<b>Итого:</b>				<b>5</b>	<b>2</b>
<b>Всероссийский/Международный уровень</b>					
1.	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Достижения педагога: путь, опыт и результат»»	04.09.2023	ООО «ОЦ «Инициатива» г. Чебоксары	Мелконьян М.К., Мухина А.Ю., Щербинина Н.М., Журавлева М.Р., Алексеева Е.В.	II II III III III
2	III Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Педагог XXI века: тренды в образовании»	01.03.2024	ООО «ОЦ «Инициатива» г. Чебоксары	Мелконьян М.К.	III
<b>Итого:</b>				<b>6</b>	<b>6</b>
<b>ВСЕГО:</b>				<b>11</b>	<b>8</b>

## Мониторинг результативности профессиональных конкурсов

Таблица №16

Год	Кол-во ПДО	Муниципальный				Региональный и зональный				Всероссийский и международный			
		участники		победители, призеры		участники		победители, призеры		участники		победители, призеры	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
2022-2023	12 чел.	3	25	3	25	11	91,6	6	50	7	58,3	5	41,6
2023-2024	11 чел.	-	-	-	-	5	45,4	2	18,1	6	54,5	6	54,5

В таблице № 16 прослеживается уменьшение количества участников и призеров всех уровней по сравнению с 2022-2023 учебным годом, что связано с отсутствием в некоторых профессиональных конкурсах муниципального этапа, а также пассивная позиция и заниженная самооценка педагогов.

Таким образом, считаем важным в будущем учебном году продолжить работу в данном направлении и мотивировать педагогов к участию в профессиональных конкурсах, так как они дают толчок дальнейшему творческому развитию педагогических работников и способствуют повышению уровня педагогической компетентности.

Также за отчетный период педагогические работники приняли участие в мероприятиях регионального и федерального уровня:

- Кудряшов В.Д., Олейник А.П., Мухина А.Ю., Алексеева Е.В., Мелконьян М.К., Щербинина Н.М., Матвеева Е.С. приняли участие в организации Игры по станциям «Кубанский край – земля казачья» в рамках Всекубанского слета классов казачьей направленности и казачьих кадетских корпусов, май 2024 г.;
- Варельджан И.Г., Малоштан Е.В., Кишищян М.К. организовали и провели линейку открытия и линейку закрытия Всекубанского слета классов казачьей направленности и казачьих кадетских корпусов, май 2024 г.;

**Задача № 3.** Изыскать возможность курсовой подготовки педагогических работников согласно графику, способствовать их участию в вебинарах, семинарах, мастер-классах и других мероприятиях по обмену опытом по профилю деятельности.

В этом году обучались на курсах повышения квалификации ПДО Журавлева М.Р., Кудряшов В.Д., Олейник А.П., Щербинина Н.М., Малоштан Е.В. (гостиния «Учиться, учиться и учиться»).

**Задача № 4.** Организовать проведение педагогических мастер-классов как внутри учреждения, так и на уровне муниципального образования, Черноморской Южной зоны Краснодарского края.

Показали открытые воспитательные мероприятия ПДО Алексеева Е.В., Журавлева М.Р., Кудряшов В.Д., Мелконьян М.К., Мухина А.Ю., Олейник А.П., Щербинина Н.М. (гостиния «Воспитательное событие»).

Транслировали педагогический опыт через выступление на РМО Алексеева Е.В., Олейник А.П., Мелконьян М.К., Щербинина Н.М. (гостиная «Педагогическая риторика»).

Транслировали педагогический опыт через выступление в рамках краевого семинара Мелконьян М.К., Журавлева М.Р., Мухина А.Ю., Малоштан Е.В., Кишищян М.К. (гостиная «Педагогическая риторика»).

**Задача № 5.** Разработать методические материалы ПДО для процедуры аттестации.

Одна из эффективных форм повышения профессиональной компетентности педагога дополнительного образования – аттестация. Она так стимулирует повышение уровня квалификации, профессионализма, продуктивности труда, обеспечивает социальную защищенность педагогов. В 2023-2024 году процедуру аттестации проходили ПДО Кудряшов В.Д. и Щербинина Н.М. Для прохождения процедуры аттестации педагогами разрабатывались методические материалы. Щербининой Натальей Михайловной разработаны:

- Методические материалы «Коммуникативные игры и упражнения» к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе технической направленности «Ремесло и современность» для учащихся от 7 до 14 лет;
- Методический кейс «Гобелен» к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе технической направленности «Ремесло и современность» для учащихся от 7 до 14 лет;
- Модифицированная разноуровневая дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа технической направленности «Ремесло и современность» для учащихся от 7 до 14 лет.

#### **Публикация педагогических разработок и методических материалов в СМИ, размещение материалов в сети Интернет**

*Таблица № 17*

Вид опубликованного программно-методического материала	Автор опубликованного программно-методического материала	Наименование (тема) продукта	Уровень публикации, название издания, год
Публикация	ПДО Мелконьян М.К.	Публикация конспекта интегрированного занятия "Мы - пешеходы"	сборник материалов II Международной научно-практической конференции "Креативный педагог: опыт и инновации" (27 января 2023 г. / Гл. ред. А.В. Степанова. - Чебоксары: ООО "Образовательный центр "Инициатива", 2023. - 465 с.).
Публикация	Мелконьян М.К.	"Мы - пешеходы"	Ежемесячный научно-методический журнал "Дополнительное

			образование и воспитание", № 10 (288) октябрь 2023
Публикация	ПДО Кудряшов В.Д.	«Современные подходы к проведению шахматных занятий»	Ежемесячный научно- методический журнал "Дополнительное образование и воспитание", № 10 (288) октябрь 2023

ПДО Кудряшов В.Д. и Щербинина Н.М. благополучно прошли процедуру аттестации на первую и высшую категорию соответственно.

Таким образом, разработка методических материалов педагогами способствовала прохождению процедуры аттестации. Необходимо отметить, что разработка методических материалов все еще вызывает затруднения у некоторых педагогов и требует отдельного внимания.

**Задача № 6.** Увеличить количество дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для учащихся сельской местности реализуемых дистанционно.

Работая над реализацией задач Концепции развития систем дополнительного образования до 2030 года, для реализации в 2022-2023 учебном году были разработаны следующие дистанционные программы:

- «Мир оригами»/ художественная /36 часов/ 1 год, Щербинина Н. М.;
- «Лоскутная фантазия»/ художественная/ 72 часа/ 1 год, Мухина А.Ю.

**Задача № 7.** Пересмотреть деятельность наставнических пар с введением строгой отчетности по реализации индивидуальных планов и мониторинга модели наставничества.

В предыдущем году исходя из анализа взаимодействия наставников с наставляемыми были выявлены определенные затруднения в работе системы наставничества: низкая активность и самоуверенность наставляемых; невозможность регулярной работы наставников с наставляемыми вследствие высокой нагрузки педагогов; отсутствие системной методической поддержки и плановой реализации мероприятий.

В связи с введением в 2023-2024 учебном году такой формы как Образовательный салон, было принято решение не определять наставнические пары, так как взаимодействие молодых и опытных педагогов осуществлялось в рамках Гостиных, что и предлагается продолжить в новом учебном году.

**Задача № 8.** Продолжить вовлечение учащихся с ОВЗ в дополнительное образование, разработать адаптированные ДОП с учётом особых образовательных потребностей конкретных нозологических групп.

Общее количество детей с ОВЗ и детей-инвалидов снизилось по сравнению с 2022-2023 учебным годом с 98 до 62 соответственно. Дети данной категории обучались по следующим программам, которые были адаптированы: «Бокс»/физкультурно-спортивная, «Мир вопросов и ответов»/социально-гуманитарная, «Кубанские забавы»/физкультурно-спортивная, «Тико-конструирование»/техническая, «Умнички»/естественнонаучная, «Росток»/ социально-гуманитарная, «Необычное в обычном»/

художественная, «Сундучок профессий»/социально-гуманитарная, «Мозаика»/социально-гуманитарная, «Бэби грация»/физкультурно-спортивная, «Творческий родник»/художественная, «Грация»/художественная, «Пуговки-булавки/техническая, «Фитодизайн»/естественнонаучная, «Волшебные фигуры»/физкультурно-спортивная.

Таким образом, в будущем учебном году необходимо уделить особое внимание набору детей с ОВЗ детей-инвалидов и адаптации ДОП под нозологии учащихся.

**Задача № 9.** Обеспечить достижение основных показателей муниципальной Целевой программы развития дополнительного образования детей МО Туапсинский район с помощью взаимодействия с ответственными за предоставление сведений УДО МО Туапсинский район.

В 2023-2024 учебном году не был выполнен показатель охвата учащихся в 80 %. Также сложности возникают при разработке разноуровневых программ, очно-заочных школ и/или сезонных школ для мотивированных учащихся, программ, реализуемых дистанционно и программ естественнонаучного цикла. Данная проблема возникла в связи отсутствием мотивации к разработке подобных программ и с недостаточным уровнем методической грамотности коллег УДО Туапсинского района.

Руководствуясь дорожной картой муниципального образования Туапсинский район по реализации Целевой программы развития ДОД в Краснодарском крае, в будущем году необходимо продолжить работу в данном направлении.

**Задача № 10.** Разработать Интегративную модель обеспечения доступности дополнительного образования для детей сельской местности муниципального образования Туапсинский район посредством поисковой и исследовательской деятельности естественнонаучной направленности.

В прошлом году педагогами МБОУ ДО ЭБЦ им. А.И. Воейкова г. Туапсе был разработан краткий план новой Интегративной модели в рамках муниципального инновационного проекта «7 жемчужин Туапсинского района: эколого-биологический паспорт поселений». Учреждением выстроено взаимодействие с МБОУ СОШ №15 а. Агуй-шапсуг им. Н. А. Тхагушева, МБОУ ООШ № 17 им. А.М. Шхалахова. с. Псебе, МБОУ СОШ № 30 им. А.А. Сереброва пгт. Новомихайловский, МБОУ ООШ № 22 им. П.И. Державина с. Мессажай, МБОУ СОШ № 12 им. И.Х. Тхагушева с. Георгиевское, МБОУ СОШ № 31 с. Шаумян им. А.Х. Мелконяна МО Туапсинский район, МБОУ ООШ № 32 им. И.С. Исакова х. Островская щель. Сама Интегративной модели до конца не разработана.

Таким образом, необходимо мотивировать коллег из МБОУ ДО ЭБЦ им. А.И. Воейкова г. Туапсе к доработке данной модели. Исходя из анализа реализации Интегративных моделей, считаем целесообразным обратить внимание руководителей УДО МО Туапсинский район на необходимость осуществления строгого контроля за осуществлением плана мероприятий данных моделей и рекомендовать назначить в вверенных им учреждениях ответственных за их функционирование. Так же в связи с необходимостью



обеспечения роста показателей муниципальной Целевой программы развития дополнительного образования детей муниципального образования Туапсинский район в 2023-2024 учебном году.

Стимулом для творческого саморазвития можно считать обращение всего коллектива педагогов к исследовательской и инновационной деятельности. Что может стать результатом инновационной деятельности и профессионального развития педагога? Такими результатами являются: индивидуальный стиль педагогической деятельности, авторские программы, методики, технологии; методическая, психологическая, исследовательская, педагогическая, технологическая культура педагога, а главное – авторская педагогическая – дидактическая, воспитательная, методическая система.

Авторская методическая система – это совокупность индивидуальных приемов, средств, а так же оптимальных для педагога, его индивидуального стиля деятельности форм и методов, характеризующихся целостностью, оригинальностью и результативностью их применения.

В целом, результаты методической работы в учреждении дополнительного образования можно рассматривать только в связи с изменениями, динамикой итоговых результатов всего педагогического процесса в учреждении, то есть с уровнем образованности, воспитанности и развития детей, с положительными результатами в этих показателях. Конечный результат всей методической работы педагогического коллектива определяется в соответствии с критериями, которые можно представить следующим образом: результативность; рациональное использование времени; удовлетворенность педагогов своим трудом; взаимосвязь методической работы внутри учреждения с государственной системой повышения квалификации педагогических кадров.

Исходя из анализа методической работы, можно сделать вывод:

- Для молодых специалистов с профильным образованием без опыта педагогической работы необходима организация дальнейшего корпоративного обучения, усиленная методическая поддержка, а также систематический внутренний контроль;
- Обновленный подход к методической работе приносит свои плоды - повысилась мотивация педагогов к повышению квалификации, трансляции опыта собственной педагогической деятельности;
- Уменьшилось количество достижений педагогов, участия в профессиональных конкурсах, публикаций в периодической печати;
- Педагогами недостаточно используются современные формы и методов обучения в работе с учащимися, методики оценки результата реализации образовательной программ;
- Активность в повышении квалификации, трансляции опыта собственной педагогической деятельности, участия в конкурсах из года в год проявляют одни и те же педагоги, что демонстрирует разрыв в уровне методической компетентности работников;

- У работников с профильным образованием отсутствуют психолого-педагогические навыки и потребность в педагогическом самообразовании, что порой приводит к саботированию корпоративного обучения;

- Повышенные требования к педагогическим работникам учреждения, как представителям МОЦ, большая нагрузка педагогических работников и активизированная методическая работа, привели к снижению самооценки некоторых педагогов, ощутивших «потолок своей компетентности», что привело к психологическому выгоранию;

- Необходимо продолжить работу с педагогическими работниками по изучению нормативно-правовых документов в области дополнительного образования, а также в разработке и оформлении методических материалов, издании методической продукции, участии в профессиональных конкурсах.

Таким образом, исходя из анализа методической работы за 2023-2024 учебный год, **цель методической работы** в 2024-2025 учебном году:

**Создание условий и стимулов профессионального роста и совершенствования педагогического мастерства посредством организации непрерывного эффективного профессионального образования.**

Для достижения данной цели необходимо решить следующие **задачи**:

- Продолжить дальнейшее корпоративное обучение в рамках Образовательного салона, усиленную методическую поддержку и систематический внутренний контроль молодых специалистов с профильным образованием без опыта педагогической работы;
- Способствовать сокращению разрыва в уровне методической компетентности работников;
- Способствовать увеличению количества достижений педагогов, участия в профессиональных конкурсах, публикаций в периодической печати;
- Способствовать развитию психолого-педагогических навыков педагогических работников;
- Стимулировать самооценку педагогических работников, потребность в самообразовании и профессиональном самосовершенствовании;
- Способствовать развитию нормативно-правовой компетентности педагогических работников в сфере дополнительного образования;
- Продолжить вовлечение учащихся с ОВЗ в дополнительное образование, разработать адаптированные ДОП с учётом особых образовательных потребностей конкретных нозологических групп;
- Продолжить работу по достижению основных показателей муниципальной Целевой программы развития дополнительного образования детей МО Туапсинский район.

## **5. Инновационная деятельность.**

Муниципальный ресурсно-методический центр продолжил свою работу в прошедшем году. Согласно плану работы МОЦ на 2024 год, группой экспертов учреждений дополнительного образования Туапсинского района

была проведена муниципальная экспертиза 286-ти дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных организаций.

На основании проведенной общественной экспертизы выявлено, что в МБДОУ ДС № 1 «Сказка» пгт. Джубга, МБДОУ ДС № 7 «Ягодка» пгт. Джубга, МБДОУ ДС № 33 «Журавлик» г.Туапсе имеется лицензия на дополнительное образование детей и взрослых, но отсутствуют ДОП. В 21-ом дошкольном образовательном учреждении отсутствует лицензия на дополнительное образование детей и взрослых. С целью увеличения показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами дополнительного образования» в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», учреждениям дополнительного образования и дошкольным образовательным учреждениям МО Туапсинский район целесообразно организовать сетевое взаимодействие.

МОЦ были организованы и проведены: муниципальный этап краевого профессионального конкурса сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»; межрайонный семинар для педагогических работников на тему «Эффективные формы работы педагога дополнительного образования. Из опыта работы педагогов Туапсинского района»; серия мастер-классов педагогов дополнительного образования в рамках районного методического объединения дополнительного образования муниципального образования Туапсинский район; торжественные церемонии открытия и закрытия, игра по станциям «Казачий край – земля родная» в рамках Всекубанского слета казачьей направленности и казачьих кадетских корпусов.

Инновационная деятельность учреждения, распространение созданного инновационным путем опыта, направлена вовне – на образовательные организации района, реализующие дополнительные общеобразовательные программы. Качественные изменения в деятельности учреждения – основной механизм оптимизации, развития дополнительного образования детей.

Сегодня возникает необходимость в создании новых образовательных программ, разработки нового методического обеспечения в системе дополнительного образования. Эти программы должны стать multifunctional, более гибкими, лояльными для детей с разными способностями, позволяющими педагогу корректировать ход учебно-воспитательного процесса в зависимости от уровня его подготовки.

Таким образом, можно сделать вывод, инновационные технологии в учреждении дополнительного образования детей позволят более полно раскрыть возможности педагогов и способности учащихся, сделать образовательный процесс творческим, более гуманным и личностно-ориентированным, направленным на саморазвитие и самообразование личности.

## **6. Материально-техническая база.**

Общая площадь территории ЦДТ составляет 1262, 00 м<sup>2</sup>. Территория ЦДТ ограждена забором по периметру, озеленена клумбами, газоном, деревьями, кустарниками, имеется уличное освещение.

Общая площадь помещения ЦДТ составляет 791,5 м<sup>2</sup>, для осуществления образовательного процесса - 262,7 м<sup>2</sup>: шесть учебных кабинетов, актовый зал и отдельный спортивный зал площадью 116,20 м<sup>2</sup>.

Для пребывания детей в центре в прошедшем учебном году проведены следующие работы на общую сумму **353 827 руб. 42коп.** из них вне бюджетных средств **322 195 руб. 42 коп.** и бюджетных средств **61 662 руб. 00 коп.**:

- Материальная помощь от сторонних лиц 45 470 руб. 00 коп.
- косметический ремонт на сумму 178 225 руб. 42 коп.
- натяжной потолок с заменой светильников на сумму 68 500 руб. 00 коп.
- плановая промывка и опрессовка на сумму- 31 281руб. 00 коп.
- дератизация и дезинсекция-15 820 руб. 00 коп.
- профилактические испытания электрооборудования-8 531 руб. 00 коп.
- выполнение работы в области обращения с отходами в соответствии с приказом от 08.12.2020г. №1028 на сумму – 6 000 руб. 00 коп.

Для обеспечения образовательного процесса за отчетный период с 01.09.2023 года по 31.08.2024 года с целью укрепления материально-технической базы было израсходовано **926 248 руб. 51 коп.** на:

- Оргтехника – 103 011 руб.40 коп.
- МФУ – 19139,72 руб. 00 коп.
- проверка огнетушителей – 2 210 руб. 00 коп.
- Командировочные расходы и поездки детей на соревнования – 550 684руб. 10коп.
- Канц. товары и материалы для кружков – 106 163руб. 00 коп.
- Хоз. Товары – 40 085руб. 00 коп.
- Стройматериалы – 30 000 руб. 00 коп.
- Подписка – 13 319,29 руб. 00 коп.
- Медицинский осмотр сотрудников – 61636 руб. 00 коп.
- Обучение сотрудников – 16600,00 руб. (44 ФЗ), 5400,00 руб. (охрана труда).

В целях обеспечения безопасного пребывания учащихся и сотрудников в учреждении и на её территории израсходовано **1 421 478 руб. 87 коп.**

В наличии имеется:

- система противопожарной безопасности;
- в здании установлены элементы фотолюминесцентной эвакуационной системы на сумму 85 748 руб. 00 коп;
- произведен расчет интенсивности теплового потока на сумму 60 000 руб. 00 коп.;
- произведен демонтаж и установка кнопки тревожной сигнализации на сумму 30 917,37 рублей;
- ведется видеонаблюдение в помещении (2 камеры), на территории (2 камеры).

В связи с этим в учреждении заключены:

- Контракт на техническое обслуживание средств тревожной сигнализации ООО «Страж» на сумму 28 800 руб. 00 коп.;
- Контракт на оказание охранных услуг с ООО ЧОО «Защита Юг» на сумму 761 280,00;
- Контракт на оказание услуг по централизованной охране ФГКУ «УВО ВНГ России по Краснодарскому краю на сумму 27 406,08;
- Контракты на техническое обслуживание (ТО) установок системы видеонаблюдения ООО «Терра-Юг» на сумму 20 508,00;
- Контракты на техническое обслуживание пожарной сигнализации ООО «Терра-Юг» на сумму 44 424,00;
- Договоры на техническое обслуживание установки системы пожарного мониторинга «Стрелец-мониторинг» на сумму 40 200,00.

Проанализировав расходы за прошедший учебный год, итоговая внебюджетная сумма составила 322 195 руб. 42 коп.

Имеется декларация пожарной безопасности от 02.08.2021г. рег. №03255000-ТО-741, паспорт дорожной безопасности, утвержденный и согласованный противодиверсионный паспорт, паспорт безопасности 2024г. (на согласовании в МКУ КРО), паспорт доступности для инвалидов объекта МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский и предоставляемых услуг 15.06.2021г., а также оказание им необходимой помощи.

## **7. Система охраны здоровья учащихся**

В Центре созданы условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся:

- соблюдаются соответствие СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением главного государственного врача РФ. Приказ №28 от 28.09.2020г.;
- соблюдается соответствие структуры занятия, применяемых форм и методов обучения, учитываются возрастные особенности учащихся (в том числе доступность изложения, соотношение наглядно-образного и вербального предоставления информации, создание условий для творчества и др.) на основании Положения «О режиме занятий учащихся» и календарного учебного графика;
- расписание составлено в соответствии с санитарными нормами;
- система образовательной и воспитательной работы направлена на мотивацию здорового образа жизни;
- согласно плану мероприятий по пожарной безопасности, 1 раз в три месяца проводятся учебные тренировки с педагогами и учащимися при взаимодействии с Госпожнадзором.

Работа ЦДТ направлена на формирование здорового образа жизни, создание благоприятных условий для физического и духовного развития учащихся на занятиях всех направленностей.

Педагоги Центра в своей работе ориентируются на ведущий принцип здоровье сбережения, на применение технологии личностно-ориентированного обучения и воспитания и активно сотрудничают с инспекцией по делам несовершеннолетних, здравоохранением, МЧС, ГИБДД, пожарными. Преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни на разных уровнях образования заложена в общеобразовательных, общеразвивающих программах дополнительного образования. Учебные кабинеты и спортивный зал оснащены необходимым оборудованием и инвентарём в соответствии с требованиями санитарных правил для освоения программ. Для пребывания учащихся в учреждении выполняются санитарные правила естественной и искусственной освещённости, воздушно-теплого, питьевого режима. Большое внимание уделяется повышению квалификации педагогов по вопросам возрастной психологии и физиологии, здоровье сберегающих технологий как в рамках внутрикорпоративного обучения, так и на курсах повышения квалификации, организованных сторонними организациями, имеющими соответствующие на это документы.

### **8. Библиотечно-информационное обеспечение.**

В ЦДТ отсутствует отдельное помещение для библиотеки, но в каждом учебном кабинете имеется литература, указанная в программном обеспечении и необходимая для проведения занятий. Пополнение и обновление книжного фонда происходит за счет методических информационных бюллетеней и журналов, самостоятельного приобретения специальной литературы педагогами.

Обеспеченность современной информационной базой МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский требует лучшего:

- количество персональных компьютеров (всего) – 17шт.;
- выход в Интернет – 10 компьютеров;
- мультимедийное оборудование – 1 шт.;
- оргтехника – 5 (МФУ - 5, принтер - 2);
- факс – 2;
- электронная почта – 2 адреса: [cdtnov@mail.ru](mailto:cdtnov@mail.ru); [navigator.ad@yandex.ru](mailto:navigator.ad@yandex.ru).

### **9. Содержание работы сайта ЦДТ.**

Информация об образовательной организации на сайте структурирована в соответствии с приказом Рособнадзора от 14.08.2020г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации». На официальном сайте ЦДТ систематически освещается деятельность учреждения.

Содержание и соответствие сайта требованиям анализируется еженедельно ответственным методистом Мурадян С.К. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

Сайт – это:

- Осуществление обмена продуктивным педагогическим опытом.
- Стимулирование творческой активности педагогов и учащихся;
- Получение обратной связи от всех участников образовательного процесса.

### **Проблемы деятельности учреждения в 2023-2024 учебном году.**

1. Из анализа педагогических кадров следует:
  - Идет замена штатных ПДО на совместителей;
  - Назревает педагогический голод.
2. В связи с увеличением количества программ по ПФ, увеличилась нагрузка на педагогов по набору учащихся и ведению соответствующей документации.
3. Сокращение программ углубленного и базового уровней привели к снижению результативности учащихся в конкурсах и соревнованиях.
4. Низкий охват учащихся от 15 до 18 лет.
5. Потребность в обновлении материально-технической базы в соответствии с требованием современного дополнительного образования (учебное оборудование, мебель, оргтехника).
6. Фиксируется разрыв в уровне методической компетентности работников.
7. Снижается количество достижений педагогов в профессиональных конкурсах, методических публикаций, нормативно-правовая и методическая грамотность.
8. Педагогами недостаточно используются современные формы и методы обучения, методики оценки результативности образовательных программ.
9. Отсутствие психолого-педагогических навыков и потребности в самообразовании у педагогических работников с профильным образованием.
10. Педагогические работники с профильным образованием нуждаются в корпоративном обучении, усиленной методической поддержке, а также систематическом внутреннем контроле.
11. Повышенные требования к педагогическим работникам учреждения, как представителям МОЦ, большая нагрузка педагогических работников и активизированная методическая работа, привели к понижению самооценки некоторых педагогов, ощутивших «потолок своей компетентности», что привело к психологическому выгоранию и саботированию корпоративного обучения.

### **Планирование деятельности на 2023-2024 учебный год**

Проанализировав работу учреждения по всем направлениям за 2023-2024 учебный год и учитывая сделанные выводы по разделам, педагогический коллектив в 2024-2025 учебном году продолжит работу по проблеме воспитания базовых ценностей учащихся и ставит следующие цель и задачи.

**Цель программы деятельности:** формирование в учреждении воспитательно-образовательной среды в рамках взаимодействия с заинтересованными участниками образовательного процесса.

Для достижения этой цели поставлены следующие **задачи:**

- Усовершенствовать систему управления Учреждением.
- Разработать кадровую политику Учреждения.
- Сократить отчетную документацию педагогов до минимума.
- Открыть творческие объединения для учащихся 15-18 лет, с использованием материально-технической базы школ и техникумов.
- Использовать бюджетные средства и внебюджетные средства, а также спонсорскую помощь для обновления материально-технической базы.
- Продолжить работу «Образовательного салона» по корпоративному обучению педагогов.
- Вовлекать заинтересованных участников образовательного процесса в формирование воспитательной среды ЦДТ.

### **Педагогические советы.**

#### **Август**

1. Патриотическое движение как средство социализации учащихся в современных условиях.

*(ЗДНМР Малоштан Е.В.)*

2. Развитие социальных навыков через реализацию ДООП, Программы «Воспитания».

*(ЗДУВР Кишишьян М.К.)*

3. Утверждение нормативных документов на 2024-2025 учебный год.

*(Директор Варельджан И.Г.)*

#### **Декабрь**

1. Результаты вовлечения родительской общественности в деятельность ЦДТ. Развитие взаимодействия.

*(ЗДУВР Кишишьян М.К.)*

#### **Май**

1. Достижения и векторы развития МБОУ ДО ЦДТ

*(ЗДНМР Малоштан Е.В.)*

2. Реализация ДООП в летний период.

*(ЗДУВР Кишишьян М.К.)*

### **Состав Совета Центра**

**Председатель Игольников** Михаил Сергеевич – заслуженный Мастер спорта России, член национальной команды России по дзюдо;

**Заместитель председателя СЦ Матвеева** Екатерина Сергеевна – методист ЦДТ;

#### **Члены совета центра:**

Варельджан Ирина Гамаиковна – директор ЦДТ;

#### **Члены родительской общественности:**



Глушкова Юлия Сергеевна, Шушарина Ирина Сергеевна;  
**Учащиеся:** Завалин Сергей учащийся объединения «Олимпиец».

### **Заседания Совета Центра**

#### **Сентябрь**

1.Расширение видов деятельности в МБОУ ДО ЦДТ, направленных на приобретение учащимися социального опыта.

*(Директор Варельджан И.Г.)*

2.Усиление материально-технической базы учреждения (см. Программу Развития).

*(ЗДАХР Лузгина Е.И.)*

#### **Апрель**

1.Рациональное расходование бюджетных, поиск и привлечение внебюджетных средств для усиления материально-технической базы ЦДТ.

*(Директор Варельджан И.Г.)*

### **Родительская конференция**

#### **Апрель**

«Роль дополнительного образования в формировании жизненных ценностей учащихся».

*(ЗДУВР Кишишьян М.К.)*

### **Совещания при директоре (1-й понедельник месяца)**

#### **Октябрь**

1.Выявление профессиональных педагогических дефицитов.

*(ЗДНМР Малоштан Е.В.)*

#### **Ноябрь**

1.Механизм управления качеством дополнительного образования детей. Пути повышения эффективности реализации ДООП.

*(ЗДУВР Кишишьян М.К.)*

2. Актуальные требования к ДООП.

*(ЗДНМР Малоштан Е.В.)*

#### **Февраль**

1.Аттестация педагога - гарант успешности и профессионализма.

*(ЗДНМР Малоштан Е.В.)*

#### **Март**

1.Патриотическое воспитание учащихся как залог формирования активной гражданской позиции личности.

*(Педагог-организатор  
Матвеева Е.С.)*

#### **Апрель**

1.Поиск партнёров, работающих в направлении дополнительного образования или партнёров расширяющих возможности и перспективы ЦДТ.

*(Директор Варельджан И.Г., ЗДУВР Кишишьян М.К.)*

## Административный контроль над образовательным процессом

**Цель:** осуществление административного контроля над исполнением законодательства в области дополнительного образования детей.

**Задачи:**

- Отслеживать динамику развития учащихся и реализацию их образовательного потенциала с учётом индивидуальных особенностей, совершенствовать учебно-воспитательный процесс.
- Изучить результаты педагогической деятельности, выявить положительные и/или отрицательные тенденции в организации образовательного процесса, разработать предложения по распространению педагогического опыта и устранению недостатков.

*Таблица № 18*

№	Тема контроля	Вид контроля, форма, методы	Ответственный	Сроки проведения	Способ подведения итогов
1.	Наполняемость групп, работа п.д.о. в Навигаторе	Отслеживание поданных заявок, заявлений от родителей	ЗДУВР, методист по Навигатору	До 10.09, 01.11.24.	Совещание при директоре
2	Контроль за соблюдением единых требований к ведению документации	Текущий, фронтальный	ЗДУВР, методист по Навигатору	Ежемесячно	Справка
3.	Контроль сохранности контингента учащихся	Мониторинг	ЗДУВР	В теч. года	Справка
4.	Контроль над соблюдением соответствия расписания и посещаемости учащимися занятий	Текущий, фронтальный, персональный	Директор, ЗДУВР	В теч. года	Совещание при директоре
5	Контроль по применению методов и форм обучения на занятиях	Текущий, фронтальный, персональный	ЗДНМР	В теч. года	Совещание при директоре
6	Контроль по реализации ДООП педагога	Текущий, фронтальный, персональный	ЗДУВР	В теч. года	Справка
7	Контроль результативности выполнения ДООП	Итоговый, фронтальный, тематический мониторинг	ЗДНМР, ЗДУВР	Декабрь, май	Совещание при директоре, справка.
8	Контроль	Персональный	ЗДНМР	В теч. Года	Совещание

	прохождения курсов повышения квалификации				при директоре
9	Контроль по участию педагогов в РМО	Персональный	ЗДУВР	В теч. года	Совещание при директоре
10	Контроль и анализ массовых дел по реализации программы «Воспитания»	Текущий	ЗДУВР	В теч года	Справка

### План работы на 2024-2025 учебный год

Таблица № 19

№	Наименование	Сроки	Исполнитель
<b>1. Методическая деятельность</b>			
1.1	Определение профессиональных дефицитов педагогических работников с целью дальнейшей организации адресного методического сопровождения.	сентябрь	ЗДНМР
1.2	Проведение индивидуальных консультаций, оказание методической поддержки по разработке планов по самообразованию.	Сентябрь октябрь	ЗДНМР
1.3	Организация деятельности «Образовательного салона».	в течение года	ЗДНМР, ЗДУВР
1.4	Проведение индивидуальных консультаций по подготовке педагогических работников к профессиональным конкурсам.	в течение года	ЗДНМР, ЗДУВР
1.5	Подготовка методических материалов для дальнейшего их рецензирования.	в течение года	ЗДНМР
1.6	Рецензирование методических материалов.	в течение года	ЗДУВР
1.7	Проведение открытых занятий ПДО.	в течение года	ЗДУВР ЗДНМР
1.8	Организация обучения по программам повышения квалификации штатных педагогов и совместителей.	согласно графику в течение года	ЗДНМР
1.9	Проведение открытых занятий «Твой путь к самореализации и успеху» с УДО МО Туапсинский район.	согласно плану РМО	ЗДУВР ЗДНМР
1.10	Подготовка материалов для процедуры аттестации на присвоение квалификационной категории.	в течение года	ЗДНМР
1.11	Закрытие «Образовательного салона».	май	ЗДНМР
1.12	Мониторинг реализации Целевой модели наставничества.	май 2024 г.	ЗДНМР
1.13	Анализ методической работы.	До 01.07.24 г.	ЗДНМР
1.14	Контроль за работой педагогов по планам самообразования.	В течение года	ЗДНМР
1.15	Мониторинг роста профессионального мастерства педагогических работников.	В течение года	ЗДНМР
1.16	Оптимизация кадровых ресурсов:	Август,	Директор,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• эффективное распределение нагрузки;</li> <li>• подготовка кадрового резерва.</li> </ul>	январь.	ЗДУВР
<b>2. Обеспечение образовательного процесса</b>			
2.1	Структурирование программ по принципу: дошкольное, школьное, начальное профессиональное дополнительное образование и дифференциация по уровням (ознакомительный, базовый, углубленный)	август	ЗДУВР
2.2	Посещение занятий молодых педагогов (стаж работы до 3 лет).	По графику внутреннего контроля	Директор, ЗДУВР, ЗДНМР.
2.3	Обновление содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на новый учебный год.	До 01.04.2025	ЗДНМР
2.4	Разработка ДООП социального заказа для предоставления на региональную экспертизу НОКО.	До 01.04.2025	ЗДНМР
2.5	Утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.	майский педсовет	Директор
2.6	Продолжить работу по вовлечению детей с ОВЗ и инвалидностью в дополнительное образование	в течение года	ЗДУВР, ЗДНМР
2.7	Итоговая родительская конференция «Роль дополнительного образования в формировании жизненных ценностей учащихся».	апрель 2025 г.	ЗДНМР Методисты
<b>3. Деятельность МОЦ</b>			
3.1	Разработка и утверждение Плана деятельности МОЦ на текущий год	январь	руководитель
3.2	Публичный отчет за 2024 год	февраль	методист
3.3	Обеспечение функционирования раздела МОЦ на сайте МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский	в течение года	методист
3.4	Обновление содержания ДОП в соответствии с приоритетными направлениями ДОД.	В течение года	экспертная группа МО Туапсинский район
3.5	Совещание с руководителями УДО МО Туапсинский район по вопросам проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ (далее – НОК ДОП).	1,2 и 4 квартал	руководитель
3.6	Организация и проведение экспертизы дополнительных общеобразовательных программ в рамках НОК ДОП	1,3 и 4 квартал	методист
3.7	Составление реестра ДОП для участия в региональной НОК.	май	методист
3.8	Муниципальный этап краевого конкурса профессионального мастерства «Учитель здоровья России-2025». Подготовка участников краевого этапа.	январь	методист
3.9	Муниципальный этап краевого конкурса профессионального мастерства «Педагогический дебют-2025». Подготовка участников краевого	ноябрь	методист

	этапа.		
3.10	Консультационное, методическое сопровождение участников краевого конкурса профессионального мастерства работников системы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»	Январь	методист
3.11	Консультационное, методическое сопровождение участников краевого конкурса «Лучшие практики обеспечения доступности дополнительного образования детей Краснодарского края»	март-июнь	методист
3.12	Консультационное, методическое сопровождение участников краевого профессионального конкурса «Арктур»	январь-май	методист
3.13	Консультационное, методическое сопровождение участников краевого конкурса «Лучшие практики обновления содержания дополнительного образования»	август -ноябрь	методист
3.14	Формирование банка данных педагогических работников системы ДОД МО Туапсинский район (курсы, квалификация, профессиональные конкурсы, методические материалы, публикации).	в течение года	методист
3.15	Проведение онлайн-семинара для ответственных за реализацию ДООП в УДО, ОО и ДОУ по теме.	февраль	руководитель
3.16	Мониторинг реализации моделей доступности ДОД для детей сельской местности в МО Туапсинский район	октябрь, январь, апрель	методист
3.17	Проведение дистанционных методических консультаций для ПДО по разработке, внесению изменений в содержание ДОД согласно основным показателям Дорожной карты развития дополнительного образования МО Туапсинский район.	март-август	руководитель, методист
3.18	Мониторинг программного обеспечения ДОД МО Туапсинский район.	сентябрь	методист
3.19	Мониторинг охвата детей ДОД в МО Туапсинский район.	ежемесячно	методист
3.20	Мониторинг показателей Дорожной карты развития ДОД в МО Туапсинский район.	декабрь, май	методист
3.21	Мониторинг исполнения плана мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, II этап (2025-2030)	декабрь	руководитель
3.22	Формирование реестра адаптированных дополнительных общеобразовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	декабрь	методист
3.23	Мониторинг анализа доступности ДОД в Туапсинском районе и приоритетных направлений развития ДОД, а также потребностями для различных категорий детей, в	декабрь	методист

	том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов.		
3.24	Работа РМО по отдельному плану	в течение года	Руководитель РМО
3.25	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих ДОП, по реализации Целевой модели развития дополнительного образования в МО (далее – Целевая модель)	В течение года	Руководитель МОЦ Отв. специалисты МОЦ
3.26	Организация поддержки и сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях ДОД.	В течение года	Руководитель МОЦ Отв. специалисты МОЦ
3.27	Консультирование модераторов ОДО по вопросам функционирования АИС «Навигатор»	В течение года	Отв. специалисты МОЦ
3.28	Формирование экспертных групп: организация и проведение экспертизы дополнительных общеобразовательных программ в рамках НОКО	Март 2024	Отв. специалисты МОЦ, эксперты НОКО
<b>4. Информационное сопровождение деятельности</b>			
4.1	<b>Связь со СМИ:</b> - «Черноморье сегодня»; - «Туапсинские вести»; - Телевидение ВДЦ «Орленок», - Туапсинское телевидение; - «Молодежный вестник Кубани»; - Краевое СМИ.	В течение учебного года	ответственный методист, ЗДНМР
4.2	Своевременное размещение информации на сайте учреждения о деятельности ЦДТ.	В течение учебного года	ответственный методист
4.3	Публикация методической продукции в научно-методических журналах и на педагогических Интернет-порталах.	В течение учебного года	ЗДНМР
4.4	Обеспечение функционирования раздела МОЦ на сайте МБОУ ДО ЦДТ пгт. Новомихайловский	В течение учебного года	ответственный методист
<b>5. Межведомственное взаимодействие</b>			
5.1	Партнерство в рамках единого образовательного пространства, оптимизация ресурсов сетевого взаимодействия с: <b>1. общественными организациями</b> - депутатский корпус, казачество, армянская община (транспорт, финансирование, дежурство); <b>2. учреждениями образования</b> - (ЗОЦ, СОШ № 15, 16, 17; 18; 19, 30, 35, ДОУ № 2, 9, 10, ВДЦ «Орленок», гидрометеорологический техникум (реализация ДОП); <b>3. учреждениями здравоохранения</b> - ЦРБ № 2 (реализация ДОП, прохождение медицинского осмотра); <b>4. учреждениями культуры</b> - ЦКиД «Юность», ДШИ им. Пономаренко, детская библиотека (привлечение к реализации воспитательного плана ЦДТ); <b>5. учреждениями спорта</b> - ДЮСШ № 9, 10,	В течение учебного года по графику	Директор, ЗДУВР, ЗДАХР, ЗДНМР (заключение договоров)

	МКУ «Новомихайловский Олимп» (реализация ДОП); <b>6. правоохранительными органами – ИДН;</b> <b>7. социальной защитой населения</b> (совместная работа с семьями и детьми, состоящими на учете, с детьми разных социальных категорий); <b>8. организацией гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций</b> (аварийно-спасательная служба «Кубань-СПАС»).		
5.2	Взаимодействие с сельскими школами в рамках интегративных моделей доступности дополнительного образования для детей сельской местности.	В течение учебного года	директор, ЗДУВР, ЗДНМР

### План работы с родителями (законными представителями)

Таблица № 20

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Обработка заявок родителей в АИС «Навигатор».	В течение года	Модератор
2.	Сбор документов для приема детей.	до 15.09.2024	ЗДУВР, ПДО
3.	День открытых дверей.	сентябрь	педагог-организатор
4.	Участие в общешкольных собраниях.	Сентябрь, апрель	ПДО
5.	Размещение информации для родителей на сайте и в соцсетях.	в течение учебного года	Модератор
7.	Работа по организации совместной общественно-значимой деятельности родителей и учащихся (конкурсы, выставки, праздники, ярмарки и т.д.)	в течение учебного года	ПДО, педагог-организатор
8.	Индивидуальная работа с родителями учащихся, требующих особый педагогический контроль, (дети особых категорий).	в течение учебного года	ПДО
10.	Работа с информационным стендом «Для вас родители».	в течение учебного года	ЗДУВР
11.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей.	в течение учебного года	ПДО
12.	Экскурсионная деятельность, походы выходного дня.	в течение учебного года	ПДО
13.	Взаимодействие педагогов и родителей по организации оздоровления учащихся.	в течение учебного года	ПДО
14.	Организация работы по привлечению родителей детей-инвалидов и детей с ОВЗ к деятельности Центра.	в течение учебного года	педагог-организатор, ЗДУВР
15.	Участие родителей в работе Совета центра	сентябрь, май	директор

### Организация работы по безопасности и комфортности образовательного учреждения

Таблица № 21

№	Содержание деятельности	сроки	Ответственный
1	Обеспечение качественной подготовки и приема учреждения к новому учебному году	август	Директор, ЗДАХР

2	Проведение поверки работоспособности: - АПС; - Теплосетей теплосчётчика, термопреобразователя, тепловычислителя; - Испытаний заземления, изоляции электрических проводов.	Июнь-август, 2024г.	ЗДАХР
3	Зарядка огнетушителей.	Июнь-август 2024г.	ЗДАХР
4	Установка новой тревожной кнопки.	Июнь 2024г.	ЗДАХР
5.	Проверка работоспособности системы видеонаблюдения	ежемесячно	ЗДАХР
6	Проведение испытаний спортивного оборудования, инвентаря спортивного зала, оформление актов	Август 2024г.	Комиссия по приказу
7	Проведение косметического ремонта ЦДТ	До 15 июля 2024 г.	Директор, ЗДАХР
8.	Проверка соблюдения санитарно- гигиенического, теплового, светового и противопожарного режимов, правил ТБ	Август 2024- январь 2025	ЗДАХР
9.	Организация прохождения медосмотра	Июнь-2024	ЗДАХР
10	Осушение подвала, очистка ливнёвого колодца	Август-2024	ЗДАХР
11	Выполнение работ по увеличению мощности электроэнергии	Декабрь-2024	ЗДАХР
12	Приобретение ПО «МойОфис Образование»	Декабрь-2024	ЗДАХР
13	Установка автоматической пожарной сигнализации системы оповещения при пожаре	Декабрь-2024	ЗДАХР
14	Установка пандуса	Декабрь-2024	ЗДАХР
15	Приобретение 3-х ноутбуков	в течение учебного года	ЗДАХР
16	Приобретение 3-х МФУ	в течение учебного года	ЗДАХР
17	Установка оптоволоконного кабеля сети Интернет	в течение учебного года	ЗДАХР
18	Подключение к сети Интернет кабинетов №1,4,7	в течение учебного года	ЗДАХР
19	Выделение финансовых средств на поездки	В теч. года (300 т.р.)	ЗДАХР
20	Приобретение канцелярских товаров	(150т)	ЗДАХР
21	Приобретение наградного материала	(60т.)	ЗДАХР
22	Обучение 4-х ПДО	(48т)	ЗДАХР

### План совместной деятельности образовательных учреждений

Таблица № 22

№	Содержание деятельности	Сроки	Учреждения	Ответственные
1.	Открытие объединений на базах школ, д/с и других организаций, согласно лицензии:	с 01.09.2024 г.	СОШ № 30; 35; 19; 18, ДОУ № 2,10	Директор, ЗДУВР, ЗДНМР
2.	Открытие объединений на базах школ, д/с и других организаций, согласно договорам сетевого взаимодействия	с 01.09.2024 г.	СОШ № 16, 17, МКУ «Олимп», Д/С ВДЦ	Директор, ЗДУВР, ЗДНМР



			«Орленок»	
3.	Проведение творческих выставок на базе школ и детских садов	См. план восп. работы	СОШ №19; 35;30; 18; ДОУ №10,2	Педагог-организатор
4.	РМО ПДО.	1 раз в четверть	по плану УО	По приказу УО
5.	Проведение линейки открытия и закрытия краевого слета кадетских корпусов и казачьих классов.	май 2025г.	ДСОЛ «Морская волна»	директор
6.	Участие педагогов в краевых обучающих семинарах, мастер-классах, вебинарах.	в теч. года	ГБОУ ДО ИРО КК, Дворец творчества	ЗДНМР
7.	Предоставление площадки ЦДТ для прохождения педагогической практики студентам пед. ВУЗов, СПО	в теч. года	ЦДТ	ЗДУВР
8.	Участие в качестве членов жюри в школьных, муниципальных, краевых конкурсах.	в теч. года	по плану ОУ МО Туапсинский район	ЗДНМР
9.	Участие в НОКО по экспертизе ДООП Краснодарского края	в течение года	РМЦ	ЗДНМР
10.	Посещение школьных праздников, посвященных: День знаний, последний звонок, День Победы.	в теч. года	по плану ОУ МО Туапсинский район	согласно приказу УО
11.	Совместная работа с учреждениями ДО МО Туапсинский район	в теч. года	по плану МОЦ	ЗДНМР

### Управление образования МО Туапсинский район

Таблица № 23

№	Содержание деятельности	Сроки	Учреждения	Ответственные
1.	Традиционные праздники района: - педагогическая конференция; - День учителя;	по плану УО	Образовательные организации МО Туапсинский район	Директор, ЗДНМР, педагог-организатор, методисты
2.	Выполнение разовых заданий и поручений УО.	в течение учебного года	УО	Администрация
3.	Совместная деятельность с МКУ по организации и решению вопросов ДО и реализации ДООП в ОО	в течение учебного года	МКУ	директор, ЗДНМР, ЗДУВР
4.	Муниципальный этап конкурсов: «Сердце отдаю детям», «Учитель здоровья», «Лучшие практики»	Приказ УО	МКУ	ЗДНМР
5.	Организация отдыха и оздоровления детей.	В теч. года	МКУ, соцзащита, РПО.	Председатель ПК

### Администрация Новомихайловского городского поселения, базы отдыха и другие организации

Таблица № 24

№	Содержание деятельности	Сроки	Учреждения	Ответственные
1.	Участие педагогического и детского коллективов в проведении праздников поселения.	в течение года	администрация пгт. Новомихайловский, ЦДТ.	Педагог-организатор

2.	Участие педагогического коллектива в субботниках на территории поселения.	в течение года	ЦДТ администрация пгт. Новомихайловский,	ЗДАХР
3.	Участие в работе административной комиссии администрации Новомихайловского г.п.	в течение года	администрация пгт. Новомихайловский	Директор
4.	Оказание материальной помощи в оснащении и ремонте учреждения	По необходимости	пансионаты, базы отдыха, ИП	Директор
5.	Оказание помощи в организации поездок детей на соревнования (предоставление транспорта).	в течение учебного года	базы отдыха, родители, предприниматели	Директор