

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 2 ГОРОДА ЕЙСКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 03 апреля 2025 года

№ 83 - ОД

г. Ейск

Об организации питания воспитанниковна 2024-2025 учебный год

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», положением об организации питания воспитанников, утвержденным приказом заведующего от 13.07.2022 № 112/2-ОД, с целью обеспечения социальных гарантий и организации сбалансированного питания воспитанников детского сада ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024– 2025 учебном году питание воспитанников в МБДОУ ДС № 2 г. Ейска МО Ейский район в соответствии с основным организованным меню, утвержденным для каждой возрастной группы (Приложение)
2. Установить кратность приёмов пищи: 10,5 часов – четырехразовое питание
3. Установить режим питания воспитанников:

Время приема пищи	Приемы пищи
8.25 – 08.50	завтрак
09.30 – 10.15	второй завтрак
11.45 – 13.00	обед
15.20 – 15.40	полдник

3.1. Возложить ответственность за организацию питания на кладовщика Выборову Зою Владимировну (корпус К. Маркса) и заведующего хозяйством Красикову Оксану Николаевну (корпус Янышева). Ответственным за организацию питания:

3.2. Составлять ежедневное меню накануне предшествующего дня, указанного в меню – требовании. При составлении меню – требования учитывать следующее:

- составлять меню – заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.
- при составлении меню – заказа учитывать следующие требования:
 - ✓ определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
 - ✓ осуществлять возврат и добор продуктов в меню не позднее 9 часов текущего дня;

✓ ставить подписи медицинской сестры по диетическому питанию, заведующего хозяйством, одного из поваров, принимающих продукты из кладовой и заведующего.

3.3. Предоставлять меню для утверждения заведующему накануне предшествующего дня, указанного в меню.

3.4. Осуществлять контроль за закладкой пищевых продуктов в котел для приготовления пищи и за качеством готовым блюд (органолептическая оценка).

3.5. Осуществлять ежедневный отбор суточной пробы готовой продукции в установленном порядке и обеспечить ее хранение в течение 48 часов в специальном холодильнике при температуре +2 - +6.

3.6. Ведение документации пищеблока:

- «Журнал бракеража готовой пищевой продукции».

4. Заведующему хозяйством Красиковой О. Н.:

4.1. Осуществлять контроль за своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых продуктов питания;

4.2. Производить выдачу продуктов из кладовой на пищеблок в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 15.00 часов предшествующего дня, указанного в меню.

4.3. Ежемесячно проводить сверку остатков продуктов питания с бухгалтером управления образования.

5. Поварам Зива Л.И. и Налимовой О. Н.:

5.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

5.2. Повар обязан расписаться в получении продуктов из кладовой на пищеблок;

5.3. Поварам строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов производить по утвержденному графику:

7.00 – мясо, куры в 1 блюдо, продукты для завтрака

7.30 – масло в кашу, сахар для выпечки

9.00 – 9.15 – тесто для выпечки

10.00 – 11.00 - продукты в 1-е блюдо (овощи, крупы)

11.30 – масло во 2-е блюдо, сахар в 3 – е блюдо

12.00 – продукты для полдника

6. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы:

Группа	Завтрак	Второй завтрак	Обед	Полдник
Прием пищи				
Первая группа раннего возраста № 1	8.10	10.10	11.20	15.00
Вторая группа раннего возраста № 2	8.10	10.10	11.20	15.00
Младшая группа № 3	8.15	10.15	11.50	15.05
Средняя группа № 4	8.20	10.20	12.00	15.10
Старшая группа № 5	8.25	10.20	12.15	15.15
Подготовительная к школе группа компенсирующей направленности № 7	8.25	10.20	12.15	15.15
Подготовительная к школе группа № 6	8.25	10.20	12.15	15.15

7. В случае обнаружения некачественных продуктов или их недостатку оформлять актом, который подписывается представителями МБДОУ ДС № 2 (старший воспитатель, повар, заведующий хозяйством) и поставщика (в лице экспедитора).

8. В пищеблоке необходимо иметь:

- ✓ инструкции по охране труда и технике безопасности при эксплуатации электроприборов, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно – эпидемиологического режима;
- ✓ инструкцию по организации детского питания в ДОО, технологические карты приготовления блюд;
- ✓ медицинскую аптечку;
- ✓ огнетушитель;
- ✓ график закладки продуктов;
- ✓ график выдачи готовых блюд с пищеблока;
- ✓ нормы готовых блюд;
- ✓ суточную пробу за двое суток;
- ✓ вымеренную посуду с указанием объема блюд.

9. Ответственность за организацию питания детей в каждой группе несут воспитатель и младший воспитатель.

Группа	Воспитатели	Младшие воспитатели
1 группа	Каблучий Е. Л., Слесаренко К.В.	Писковацкая А В
2 группа	Холкина А.Ю., Слесаренко К.В.	Керимова Т В
3 группа	Фролова А.А., Зазаева А.А.	Блейх Я С
4 группа	Тиунова Е.В., Зазаева А. В.	Коробко А И
5 группа	Познахарева АА, Федичкина Е.В.	Бекина О Г
6 группа	Остапенко Е А, Синявская Н Д	Лебедева Ж М
7 группа	Панарина Н В, Брюханова Л Р	Побойкина Н С

10. Делопроизводителю Гороховской А. Д. в срок до 01.09.2024 года ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте детского сада.

11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственных за организацию питания кладовщика Выборову Зою Владимировну (корпус К. Маркса) и заведующего хозяйством Красикову Оксану Николаевну (корпус Янышева).

12. Приказ № 108 от 13 августа 2024г считать недействительным.

13. Приказ № 83 – ОД от 03.04.2025г вступает в силу со дня подписания.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности заведующего

Л.Л. Лях

С приказом ознакомлены:

Слесаренко К.В.

«____»_____2025 год

	Каблучий Е.Л.	«___»_____2025 год
	Федичкина Е.В.	«___»_____2025 год
	Зазаева А В.	«___»_____2025 год
	Тиунова Е.В.	«___»_____2025 год
	Холкина А.Ю.	«___»_____2025 год
	Фролова А.А.	«___»_____2025 год
	Познахарева А.А.	«___»_____2025 год
	Синявская Н.Д.	«___»_____2025 год
	Брюханова Л.Р.	«___»_____2025 год
	Остапенко Е.А.	«___»_____2025 год
	Гороховская А.Д.	«___»_____2025 год
	Панарина Н.В.	«___»_____2025 год
	Побойкина Н.С.	«___»_____2025 год
	Лебедева Ж.М.	«___»_____2025 год
	Бекина О.Г.	«___»_____2025 год
	Коробко А.И.	«___»_____2025 год
	Блейх Я.С.	«___»_____2025 год
	Писковацкая А.В.	«___»_____2025 год
	Керимова Т.В.	«___»_____2025 год
	Выборова З. В.	«___»_____2025 год
	Красикова О. Н.	«___»_____2025 год