

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**коллегии управления культуры области**

г.Белгород

от 14 декабря 2013 года

**О принятии Кодекса корпоративной  
этики работников музейной сферы  
Белгородской области**

По своему функциональному назначению Кодекс профессиональной этики служит методологической основой формирования профессиональной морали специалиста и одновременно выступает средством общественного контроля за нравственным обликом и профессиональным поведением работника. Кодекс является основой создания положительного имиджа конкретной профессии в обществе.

За основу Кодекса корпоративной этики работников музейной сферы Белгородской области взят Кодекс музейной этики ИКОМ, устанавливающий минимальные стандарты профессиональной деятельности для музеев и музейных работников.

Кодекс состоит из нескольких частей:

- преамбулы;
- основных понятий, используемых в Кодексе;
- основных принципов профессиональной этики работников музейной сферы;
- общих правил поведения во время исполнения работником должностных обязанностей;
- профессиональных ценностей музейного работника.

Кодекс предлагает минимальные стандарты поведения и деятельности, к которым должны стремиться музейные работники, а также обеспечивает разумные ожидания посетителей от профессии музейного работника.

Для обеспечения данных стандартов работник музея несет ответственность за качество и результаты доверенной ему музейной работы – хранение, изучение и публичное представление музейных предметов и коллекций. При этом, является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, работник музея вносит свой вклад в построение солидарного общества.

Кроме того, Кодекс определяет, что отношения работника музея с коллегами и посетителями должны строиться на основе уважения и честности. Кодекс призывает воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

На сегодняшний день Кодекс вполне отвечает требованиям российского профессионального сообщества и профессиональным международным стандартам.

Исходя из вышеизложенного, коллегия постановляет:

Одобрить Кодекс корпоративной этики работников музейной сферы Белгородской области (прилагается).

Руководителям органов культуры муниципальных образований области рекомендовать:

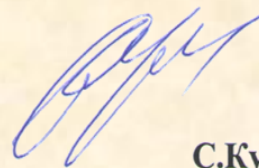
- руководствоваться данным Кодексом при формировании и реализации кадровой политики в области музейного дела;
- провести аналитическое ознакомление коллективов музеев с содержанием документа.

Директору Белгородского государственного историко-краеведческого музея:

- осуществлять организационно-методическую и практическую помощь муниципальным музеям области по вопросам реализации положений Кодекса.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя начальника управления культуры области Н.В. Братчину.

**Председатель коллегии,  
заместитель начальника департамента  
внутренней и кадровой политики  
области – начальник управления  
культуры области**



**С.Курганский**

## Преамбула

Кодекс корпоративной этики работников музейной сферы Белгородской области (далее - Кодекс) устанавливает основные принципы профессиональной деятельности.

Положения Кодекса, концептуально основанные на тезисах Кодекса этики ИКОМ, обязательны для исполнения всеми музейными работниками.

Целью этики музейной работы является обеспечение безопасности и сохранности музейных предметов и музейных коллекций и обеспечение конституционных прав граждан по доступу к культурным ценностям, хранящимся на территории Белгородской области.

Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе, как отдельных музейных сотрудников, так и их социальных партнеров.

Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех работников сферы культуры Белгородской области.

### I. Основные понятия, используемые в настоящем Кодексе

Для целей настоящего Кодекса используются следующие понятия:

**профессиональная этика** – это совокупность моральных норм, которые определяют отношение человека к своему профессиональному долгу;

**кодекс профессиональной этики** – это свод норм одобряющего поведения, обязательного для всех работников;

**материальная выгода** – приобретение, которое может быть получено работником, его близкими родственниками в результате использования или превышения должностных полномочий, а также незаконных действий в интересах третьих лиц с целью получения от них вознаграждения и которое можно определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;

**личная выгода** – заинтересованность работника, его близких родственников в получении нематериальных благ и нематериальных преимуществ, которая может выражаться в достижении очевидных личных целей;

**конфликт интересов** – ситуация, при которой возникает противоречие между заинтересованностью работника в получении материальной или личной выгоды и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, что может повлиять на надлежащее исполнение работником должностных обязанностей;

**коррупция** – злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, получение взятки либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, отдельных граждан в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному



лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

**конфиденциальная информация** – документированная информация на любом носителе, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе персональные данные граждан Российской Федерации, и которая стала известна работнику в связи с исполнением должностных обязанностей.

## **II. Основные принципы профессиональной этики работников музейной сферы**

2.1. К основным принципам профессиональной этики относятся:

- соблюдение законности;
- приоритет прав и интересов граждан;
- исполнение должностных обязанностей добросовестно и на профессиональном уровне;
- соблюдение правил делового поведения;
- добросовестность;
- конфиденциальность;
- справедливость;
- объективность;
- беспристрастность;
- соблюдение общих нравственных норм.

2.2. В своей профессиональной деятельности музейный работник обязан соблюдать принятые корпоративные нормы, законы, поддерживать и всемерно способствовать укреплению достоинства и престижа своей профессии.

2.3. Никто не вправе требовать от музейных работников действий, идущих вразрез с положениями настоящего Кодекса, либо законодательства Российской Федерации.

2.4. Музеи не приобретают предметы и коллекции, связанные с незаконным или ненаучным полевым исследованием, намеренным разрушением или порчей памятников, археологических или геологических раскопок, видов и среды обитания.

2.5. Музеи не приобретает биологические или геологические образцы, которые были собраны, проданы или каким-либо образом перемещены в противоречие национальному, региональному или международному законодательству или соглашению по защите дикой природы или сохранению естественной истории. Если в коллекцию входят живые ботанические или зоологические образцы, следует обращать особое внимание на природное и социальное окружение места их происхождения, а также на местное, национальное, региональное или международное законодательство или соглашение по защите дикой природы или сохранению естественной истории.

2.6. Работники музеев не должны принимать подарки, заёмы или персональные знаки расположения, которые могут быть преподнесены им в

связи с их служебными обязанностями (в том числе от торговца, аукциониста или какого-либо другого лица).

2.7. Работники музея не должны участвовать прямо или косвенно в сделках (покупке или продаже ради выгоды) с ценностями природного или культурного наследия. Также они не должны конкурировать со своим учреждением ни в приобретении произведений, ни в какой-либо личной собирательской деятельности.

### **III. Общие правила поведения во время исполнения работником должностных обязанностей**

3.1. На работу в музей могут быть приняты исключительно квалифицированные работники, компетентные для выполнения всех обязанностей, обозначенных должностной инструкцией, а также обладающие творческой инициативой и нацеленные на постоянное профессиональное самосовершенствование. Последнее гарантируется предоставлением всем музейным сотрудникам возможностей для продолжения обучения и повышения квалификации.

3.2. Работники музея обязаны придерживаться следующих правил поведения при исполнении ими своих должностных обязанностей:

- добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять свои должностные обязанности, соблюдая все требования действующего законодательства в целях обеспечения эффективной работы в области культуры и реализации возложенных на него задач;

- соблюдать приоритет общественных интересов и общечеловеческих гуманистических ценностей;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с возможностью приобретения материальной или личной выгоды или влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- быть корректным, внимательным, доброжелательным и вежливым с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, должностными лицами, коллегами и подчиненными;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных и муниципальных органов, их руководителей;



-создавать условия для развития добросовестной конкурентной среды и обеспечивать объективность и прозрачность при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

-не допускать поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету музея;

- при предоставлении музейных услуг придерживаться правил делового поведения;

-поддерживать порядок на рабочем месте;

-выполнять все профессиональные действия обдуманно, честно, тщательно, проявляя добросовестность.

3.3. Работникам музея необходимо непрерывное образование. На протяжении всей своей деятельности работник музея занимается самообразованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

3.4. Работник музея несет ответственность за качество и результаты доверенной ему музейной работы – хранение, изучение и публичное представление музейных предметов и коллекций.

3.5. Своим поведением работник музея поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь «музейщика».

3.6. Работник музея является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей. Старается внести свой вклад в построение солидарного общества. Не только в частной, но и в общественной жизни избегает конфликтов и ссор.

3.7. Работник музея хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

3.8. Работник музея не имеет права:

-злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, в том числе имеющим коррупционную направленность;

-во время исполнения должностных обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом.

3.9. В служебном поведении работник музея воздерживается от:

-любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

-грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

-угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

#### **IV. Профессиональные ценности музейного работника**

4.1. Создание условий для развития творческой культурной сферы и обеспечение равных возможностей доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам музея.

4.2. Инновационная и исследовательская деятельность.

4.3. Профессиональная и коммуникативная компетентность.

4.4. Забота о музейном собрании, с широким доступом к нему публики путем использования своих собраний: исследования, образовательная работа, постоянные экспозиции, временные выставки и другие специальные меры.

4.5. Поддержка позитивного межкультурного диалога этнических, языковых и культурных групп, представленных в обществе.

4.6. Обеспечение сохранности объектов историко-культурного наследия и их популяризация.

4.7. Ценности этической ответственности перед профессией – отстаивание и защита достоинства и целостности профессии, развитие этических норм, знаний и миссии культурной деятельности.