

Приложение 1
УТВЕРЖДАЮ
и.о.директора МБОУ СОШ № 8
им. П.И. Кочерга с. Николаевка

_____ Н.К.Кулик

**Дорожная карта
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования и среднего общего образования обучающихся
в МБОУ СОШ № 8 им. П.И. Кочерга с. Николаевка в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации, по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023	август 2024 года	заместитель директора по УВР Шикарева Е.И.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете	август 2024 года	и.о. директора Н.К.Кулик
2.3.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2023; - обсуждение результатов ГИА-2023; - планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2023	август-сентябрь 2024 года	руководители ШМО Олейник А.Н. Коваленко В.В. Костромина Т.П.
2.4.	Анализ занятости выпускников 2023 года	август-сентябрь 2023 года	классный руководитель выпускных классов Коваленко В.В. Крот С.В.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Участие в разъяснительной работе для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ЕГЭ	октябрь 2023 года	Учителя предметники Олейник А.Н. Коваленко В.В. Костромина Т.П.

			Кулик Н.К. Коноплёва М.М. Бандурко А.Б.
2.2	Организация работы межшкольных консультаций и дополнительных занятий: 1) для обучающихся 9. 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся 9. 11 классов по учебным предметам по выбору	октябрь 2023 - май 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шпапарь Э.Н. Кулик Н.К. Учителя предметники Олейник А.Н. Коваленко В.В. Костромина Т.П. Кулик Н.К. Коноплёва М.М. Бандурко А.Б.
2.3	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	в течение года	учителя предметники, педагог-психолог Луценко А.М., классные руководители
2.4	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	в течение года	и.о. заместителя директора по УВР Шпапарь Э.Н.
2.5	Участие в семинарах-совещаниях для учителей математики и русского языка ОО с низким образовательным результатом	февраль, март 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шпапарь Э.Н.
2.6	Подготовка к повторному участию в ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании в основной период ГИА- 2024	июль - сентябрь 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шпапарь Э.Н. Учителя предметники
2.7	Участие в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА	по отдельному графику	и.о. заместителя директора по УВР Сюсюра А.А.
2.8	Участие в информационно-методических семинарах для районных методистов по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	октябрь-ноябрь 2023 года	и.о. заместителя директора по УВР Шпапарь Э.Н.
2.9	Проведение тренировочных мероприятий в онлайн-режиме (по заявкам): в форме ЕГЭ для обучающихся 11 классов; в форме ОГЭ для обучающихся 9 классов	февраль 2024 года март 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шпапарь Э.Н.
2.10	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы, истории, иностранных языков) и доклада (для учителей обществознания)	в течение года	и.о. заместителя директора по УВР Шпапарь Э.Н. Учителя предметники

2.11	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; - индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов; - проведение родительских собраний; - проведение классных часов с педагогом-психологом 	в течение года	<p>педагог-психолог, классные руководители, Луценко А.М. Олейник А.Н.</p>
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего образования и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	октябрь 2023 года	и.о.директора Н.К.Кулик
3.2.	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	октябрь 2023 года	и.о.заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
3.3.	<p>Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о проведении итогового сочинения (изложения); 2) о создании комиссии по проверке сочинения на муниципальном уровне 	<p>Октябрь-ноябрь 2023 года. январь, апрель 2024 года декабрь 2023 года, февраль, май 2024 года</p>	<p>и.о.директора Н.К.Кулик и.о.заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.</p>
3.4.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году	декабрь 2024 года	и.о.заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
3.5.	<p>Издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; - о порядке окончания 2023/24 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; - об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов 	в течение года	и.о.директора Н.К.Кулик
3.6.	Утверждение консультаций перед экзаменами, графика консультаций в течение года и на каникулы	в течение года	и.о.директора Н.К.Кулик
3.7.	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х, 11-х классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам	май-июнь 2024 года	и.о.директора Н.К.Кулик и.о.заместителя директора

	основного общего и среднего общего образования в 2023 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно		по УВР Шапарь Э.Н.
3.8.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	май-июнь 2024 года	и.о.директора Н.К.Кулик и.о.заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
3.9	Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов	май-июль 2024 года	и.о.директора Н.К.Кулик
4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1.	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ГИА)	По графику Рособрнадзора: 16 февраля 2024 года. 5 марта 2024 года. 23 апреля 2024 года 15 мая 2024 года	и.о.заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
4.2.	Участие в организация проведения региональных тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ГИА-9 и ГИА-11)	февраль - май 2024 года	и.о.заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Учителя предметники
4.3.	Участие в обучающих семинарах, совещаний по вопросам качества организации и проведения информационно-разъяснительной работы со всеми категориями участников ГИА-9 и ГИА-11: лицами, привлекаемыми к подготовке и проведению ГИА, обучающимися и их родителями (законными представителями), участниками ЕГЭ (выпускниками прошлых лет)	ноябрь 2023 года - май 2024 года	и.о.заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Луценко А.М. Олейник А.Н.
4.4.	Участие в обучающем семинаре по теме «О порядке внесения сведений в региональную информационную систему ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году»	ноябрь 2023 года	и.о.заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Луценко А.М. Олейник А.Н.
4.5.	Участие в вебинарах по подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2023 года	и.о.заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Приходько О.В. Есауленко И.В. Олейник А.Н.

4.6.	Участие в вебинарах по подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования в ОО муниципального образования	ноябрь 2023 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Сюсюра А.А. Олейник А.Н.
4.7.	Прохождение подготовки на федеральной Учебной платформе работниками и общественными наблюдателями ППЭ ГИА-11	февраль - апрель 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
4.8.	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ГИА)	по графику Рособнадзора: 16 февраля 2024 года. 5 марта 2024 года. 23 апреля 2024 года 15 мая 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
4.9.	Участие в организации проведения региональных тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ГИА-9 и ГИА-11)	февраль - май 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Учителя предметники
5. Информационное обеспечение ГИА-2024			
5.1.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: - порядок проведения ГИА; - особенности организации и проведения ГИА-2024; - предметная подготовка к ГИА-2024; - организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; - психологическая подготовка к ГИА	в течение года	педагог-психолог, классные руководители, и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. и.о. директора Н.К.Кулик
5.2.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: - порядок проведения ГИА; - особенности организации и проведения ГИА-2024; - предметная подготовка к ГИА-2024; - организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; - психологическая подготовка к ГИА	в течение года	педагог-психолог Луценко А.М., классные руководители Луценко А.М.-11 класс, Олейник А.Н.-9 класс и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н., И.о. директор

5.3.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	в течение года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
5.4.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»	в течение года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. ответственный за ведение школьного сайта Олейник А.Н.
5.5.	Оформление информационного стенда «ГИА-2024»	в течение года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
5.6.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	в течение года	классные руководители Луценко А.М.-11 класс, Олейник А.Н.-9 класс и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
5.7.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	в течение года	классные руководители Луценко А.М.-11 класс, Олейник А.Н.-9 класс и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
5.8.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: - регистрация на экзамены; - предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; - правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; - получение результатов и порядок апелляции	в течение года	классные руководители Луценко А.М.-11 класс, Олейник А.Н.-9 класс и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
5.9.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:	в течение года	классные руководители

	- регистрация на экзамены; - правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; - получение результатов и порядок апелляции		Луценко А.М.-11 класс, Олейник А.Н.-9 класс, и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
5.10.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	классные руководители Луценко А.М.-11 класс, Олейник А.Н.-9 класс, и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
6. Организационное сопровождение ГИА			
6.1	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2024 году	октябрь 2023 года - май 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Сюсюра А.А. и.о. директора Н.К.Кулик
6.2	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	6 декабря 2023 года 13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Сюсюра А.А. и.о. директора Н.К.Кулик
6.3	Организация проведения ГИА по единому федеральному расписанию в досрочный период. в основной период в дополнительный период	февраль 2024 года, март - апрель 2024 года, май - июль 2024 года. сентябрь 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Сюсюра А.А. и.о. директора Н.К.Кулик
6.4	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) и подготовки к ГИА в 2024 году	ежемесячно	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Сюсюра А.А. и.о. директора Н.К.Кулик
6.5	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2024 году	октябрь 2023 года - май 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Сюсюра А.А. и.о. директора Н.К.Кулик

6.6	Внесение сведений в РИС	по графику ФЦТ	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
6.7	Подготовка списков участников ГИА с хроническими заболеваниями	март-апрель 2024 года, май-июль 2024 года, сентябрь 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
6.8	Подготовка документов участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2023года – май 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
6.9	Создание условий для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	февраль – сентябрь 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
6.10	Организация мониторинга движения выпускников в муниципальных образованиях края. Сверка списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё	ежемесячно ноябрь 2023 года -май 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
6.11	Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах	14 февраля 2024 года, 13 марта 2024 года, 15 апреля 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. и.о. директора Н.К.Кулик Луценко А.М. Олейник А.Н. Сюсюра А.А.
6.12	Участие в нагрузочном тестировании системы видеонаблюдения перед досрочным, основным и дополнительным периодом ГИА	март 2024 года май 2024 года август 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
6.13	Участие в региональных тренировочных мероприятия для ППЭ ГИА-11	март - май 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Луценко А.М. Олейник А.Н.
6.14	Участие в региональных тренировочных мероприятиях для ППЭ ГИА-9:	март - май 2024 года	и.о. заместителя директора

	по русскому языку без обучающихся по математике с обучающимися		по УВР Шапарь Э.Н. Олейник А.Н.
6.15	Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах	14 февраля 2024 года. 13 марта 2024 года, 15 апреля 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Кулик Н.К. Луценко А.М. Олейник А.Н. Сюсюра А.А.
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
7.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: - выпускников школы текущего учебного года; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	в течение года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
7.2	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	в течение года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
7.3	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов, в т.ч.: 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2) о сроках проведения Итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках проведения ГИА-11, о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА- 11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); 5) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период) 10) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (дополнительный период); 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА - 11 (дополнительный период).	до 6 ноября 2023 г до 6 ноября 2023 г до 6 ноября 2023 г до 29 декабря 2023 г до 16 февраля 2024 г до 16 февраля 2024 г до 19 апреля 2024 г до 19 апреля 2024 г до 2 августа 2024 г до 2 августа 2024 г	классные руководители Луценко А.М-11 класс,

7.4	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов, в т.ч.:</p> <p>1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА - 9 по учебным предметам;</p> <p>3) о сроках проведения ГИА-9;</p> <p>4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период);</p> <p>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)</p>	<p>до 25 декабря 2023 года до 30 декабря 2023 года до 1 февраля 2024 года до 8 января 2024 года до 20 марта 2024 года до 20 марта 2024 года до 20 апреля 2024 года до 20 апреля 2024 года до 30 июля 2024 года до 30 августа 2024 года</p>	<p>классные руководители Олейник А.Н.-9 класс</p>
7.5	<p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2023 году:</p> <p>ГИА -11</p> <p>ГИА -9</p>	<p>24 ноября 2023 года 26 января 2024 года 17 мая 2024 года 15 декабря 2023 года 2 февраля 2024 года 19 апреля 2024 года</p>	<p>классные руководители Луценко А.М-11 класс, Олейник А.Н.-9 класс</p>
7.6	<p>Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам</p>	<p>постоянно</p>	<p>Шапаль Э.Н. Луценко А.М.</p>
7.7	<p>Организация работы школьных психологов, по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей</p>	<p>постоянно</p>	<p>Шапаль Э.Н. Луценко А.М.</p>
7.8	<p>Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2024</p>	<p>март - апрель 2024</p>	<p>Шапаль Э.Н.</p>

	<p>году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о выборе предметов для сдачи ГИА. 2) о психологической готовности к ГИА. 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА. 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций. 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА. 	гола	<p>Кулик Н.К.</p> <p>Луценко А.М.</p> <p>Олейник А.Н.</p>
7.9	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-9, ГИА-11	ноябрь 2023 года - февраль 2024 года	<p>Шапарь Э.Н.</p> <p>Кулик Н.К.</p>
7.10	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	октябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н.
7.11	Участие в вебинаре по работе с порталом sniotriega.gudlia для наблюдателей, работников региональных ситуационных информационных центров (далее - СИЦ) и ППЭ	февраль - март 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Сюсюра А.А. Олейник А.Н.
7.12	Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку	январь 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Шапарь Э.Н. Сюсюра А.А. Олейник А.Н.
7.13	Участие в подготовке на федеральной Учебной платформе работников ППЭ, общественных наблюдателей: проведение мониторинга обученности	февраль - апрель 2024 года	и.о. заместителя директора по УВР Сюсюра А.А.