РАССМОТРЕНО УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом приказом директора

№1 от 30.08.2019 г. МБОУ СОШ №8 им. П.И. Кочерга с. Николаевка от 12.09.2019 г. № 219

И.Г. Щеглова

ПОЛОЖЕНИЕ

* **сотрудничестве с правоохранительными органами**

**в МБОУ СОШ № 8 им. П.И.Кочерга с. Николаевка**

* 1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школа № 8 имени Павла Ивановича Кочерга муниципального образования Щербиновский район село Николаевка (далее МБОУ СОШ № 8 им. П.И. Кочерга с. Николаевка)

Задачами взаимодействия сторон являются:

* выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
* выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения

коррупции в МБОУ СОШ № 8 им. П.И. Кочерга с.Николаевка),

снижение коррупционных рисков;

•создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;

* антикоррупционная пропаганда и воспитание;
* привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 № 27-ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ СОШ № 8 им. П.И. Кочерга с. Николаевка, другими нормативными правовыми актами школы в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением.

Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики МБОУ СОШ № 8 им. П.И. Кочерга с. Николаевка, являются работники школы, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и действует до принятия нового.

* 1. Виды обращений в правоохранительные органы

Обращение - предложение, заявление, жалоба,

изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между школой и правоохранительными органами.

Устные обращения - это обращение, поступающие во время личного приема директора МБОУ СОШ № 8 им. П.И. Кочерга с. Николаевка или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов школы. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов школы. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов школы.

* 1. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

МБОУ СОШ № 8 им. П.И. Кочерга с. Николаевка принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам школы стало известно.

МБОУ СОШ № 8 им. П.И. Кочерга с. Николаевка принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в школе.

Администрация школы и его сотрудники обязуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными

органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Администрация МБОУ СОШ № 8 им. П.И. Кочерга с. Николаевка обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений - сотрудниками школы, с обязательным участием директора школы.

Директор школы и ответственные за предотвращение коррупционных нарушений лица несут персональную ответственность за эффективность осуществление соответствующего взаимодействия.

* 1. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Взаимное содействие по обмену информацией, консультаций, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов.

Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

* 1. Заключительные положения
  2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

5.2 Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения общего собрания МБОУ СОШ № 8 им. П.И. Кочерга с. Николаевка с последующим утверждением приказом по образовательному учреждению, либо по представлению правоохранительных органов.

5.3. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет.