

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №40 ГОРОДА НОВОШАХТИНСКА ИМЕНИ ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА СМОЛЯНЫХ ВАСИЛИЯ ИВАНОВИЧА**

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 5  
От 17.03.2022



УТВЕРЖДАЮ:  
Е.А. Самарская  
Директор МБОУ СОШ № 40  
Приказ № 142  
от 18.03.2022г



**ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения средняя общеобразовательная школа №40  
г.Новошахтинска имени Героя Советского Союза  
Смоляных Василия Ивановича  
по направлению  
«Низкий уровень вовлечённости родителей»  
(в рамках проекта «500+»)**

2022г  
г.Новошахтинск

## **2. Цели и задачи программы.**

### **Цель:**

Увеличение на 15 % доли вовлечённости родителей в учебный процесс к концу 2022 -2023 учебного года посредством информированности, участия в управлении, в совместных мероприятиях.

### **Задачи:**

1. Обеспечение информированность родительской общественности об образовательной деятельности школы через сайт школы, социальные сети, личные встречи.

2. Привлечение родителей к участию в управлении школой через Совет школы, общешкольный родительский комитет, родительские комитеты классов.

3. Информационная и консультационная поддержка родителей (законных представителей) по вопросам обучения, содержания образования, школьного уклада

4. Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс с учётом эпидемиологической ситуации.

5. Изучение степени удовлетворённости родителей качеством образования

## **3. Целевые показатели( индикаторы достижения цели)**

Увеличение доли родителей (законных представителей), вовлеченных в учебно-воспитательный процесс на 15%

## **4. Методы сбора и обработки информации**

<i>Сор информации</i>	<i>Обработка информации</i>
Аудит документационного обеспечения	Группировка
Собеседование (опрос)	Классификация
Анкетирование	Обобщение
Анализ результатов деятельности	Трансформация отображения аналитических данных
Экспертиза	Ранжирование
	Среднее арифметическое
	Расчет доли от общего числа

## **5. Сроки реализации программы.**

Апрель – декабрь 2022 года

## **6. Меры/мероприятия по достижению цели и задач**

- ✓ Оказание психологической помощи родителям и детям.
- ✓ Организация предметных консультаций для родителей.
- ✓ Проведение тестирования детей совместно с родителями в формате ЕГЭ, ОГЭ, ВПР.
- ✓ Мастер-классы родителей для обучающихся по различной тематике.
- ✓ Организация родительских семинаров-практикумов для повышения их образовательного уровня.

#### **7. Ожидаемые конечные результаты реализации программы**

- ✓ Повышение уровня качества знаний: рост учебных и внеурочных достижений обучающихся.
- ✓ Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлении школой через Управляющий совет.
- ✓ Повышение уровня школьного благополучия, психологический комфорт обучающихся.

#### **8. Исполнители**

***Исполнители:*** директор школы, заместители директора, учителя-предметники, классные руководители, родители, обучающиеся.

## 9. Дорожная карта реализации программы антирисковых мер

Задачи	Мероприятия	Дата реализации	Показатели	Ответственные
<b>1. Обеспечение информированности родительской общественности об образовательной деятельности школы.</b>	Активизация работы школьного сайта, размещение информации о деятельности школы в мессенджерах и социальных сетях.	Март-декабрь по мере участия в мероприятиях в соответствии с планом воспитательной работы 2022г	Размещённая информация, фотоотчёты о проведённых мероприятиях	Ответственные за ведение школьного сайта, классные руководители
<b>2. Привлечение родителей к участию в управлении школой через Управляющий совет школы, общешкольный родительский комитет, родительские комитеты классов.</b>	Заседание Управляющего совета школы: -Организация летнего отдыха и занятости детей. Обеспечение безопасности детей во время каникул. -Внеурочная деятельность на 2021-2022 учебный год.  Родительский комитет класса: -Организация начала учебного года. Задачи родительского комитета класса и школы на учебный год. Распределение обязанностей. Выбор председателя родительского комитета школы.	15 февраля 2022г  20 мая 2022г  22 сентября 2022г  29 марта 2022г 17 мая 2022г 17 сентября 2022г. 26 ноября 2022г	Протокол заседания Управляющего совета .       Протокол заседания родительского комитета школы, класса	Директор       Заместитель директора по воспитательной работе

<b>3. Информационная и консультационная поддержка родителей (законных представителей) по вопросам обучения, содержания образования, школьного уклада</b>	Организация групповых и индивидуальных консультаций для родителей по вопросам обучения и воспитания детей.	Вторник на второй неделе каждого месяца 2022г	Доля родителей, которым была оказана консультативная помощь	Классные руководители учителя-предметники, педагог-психолог, социальный педагог
	Мастер-классы родителей для обучающихся по различной тематике.	19-21 октября-23-25 ноября 2022	Доля родителей, принимающих участие в мастер-классах.	Заместитель директора по УВР, ВР, кл. рук., учителя-предметники.
	Организация родительских семинаров-практикумов для повышения их образовательного уровня	10 сентября 2022г. 12 ноября 2022г	Доля родителей, принимающих участие в семинарах-практикумах	Заместитель директора по УВР, ВР, кл. рук., учителя-предметники.
	Организация предметных консультаций для родителей с целью оказания методической помощи при работе на учебных платформах.	Первая неделя каждого месяца 2022г.	Доля родителей, заинтересованных в организации дополнительных занятий с привлечением учебных платформ.	Учителя-предметники

	Проведение общешкольных и классных родительских собраний по вопросам образования и воспитания обучающихся	15 апреля  10 сентября 2022г 26 ноября 2022г	Протоколы родительских собраний. Доля родителей , посетивших родительские собрания	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители
	Организация и проведение разъяснительной работы по процедуре и содержанию ГИА	15 апреля 29 апреля 11 мая 19 мая 2022г.	Протоколы родительских собраний. Доля родителей , посетивших родительские собрания	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 кл.
	Организация общественного смотра знаний с участием родителей	19-20 апреля 2022г 11-12 мая 2022г. 9-10 ноября 2022г	Аналитическая справка по результатам участия родителей в смотрах знаний.	Учителя-предметники
<b>4. Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс( с учётом эпидемиологической ситуации).</b>	Проведение совместных воспитательных мероприятий с участием родителей с учётом эпидемиологической ситуации. ( в соответствии с планом воспитательной, спортивно-массовой работы школы и классов)	В течение учебного года в соответствии и с планом воспитательной работы	Отчёты о проведении общешкольных и классных мероприятий с участием родителей. Аналитическая справка по результатам мониторинга участия родителей в общешкольных и классных мероприятиях	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители
<b>5. Изучение степени удовлетворённости</b>	Проведение анкетирования родителей на предмет удовлетворённости качеством образования.	10-15 мая, 8-10 декабря 2022г.	Аналитическая справка по результатам анкетирования.	Заместитель директора по УВР,

<i>сти родителей качеством образования и воспитания</i>				классные руководители
---	--	--	--	--------------------------