

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СПЕЦИАЛЬНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ГОРОДА КРАСНОДАРА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 1 сентября 2023 г.

№ 185-Л

г. Краснодар

**О внесении изменения в приказ государственного казённого
учреждения специальной средней общеобразовательной
школы № 2 города Краснодара Краснодарского края
от 1 ноября 2019 г. № 2-п «Об утверждении
«Положения об оплате труда»**

В соответствии с постановлением Губернатора Краснодарского края от 16 августа 2023 г. № 590 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 г. № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных образовательных организаций и государственных учреждений образования Краснодарского края» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ государственного казённого учреждения специальной средней общеобразовательной школы № 2 города Краснодара Краснодарского края от 1 ноября 2019 г. № 2-п «Об утверждении «Положения об оплате труда» изменение, изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор



И.С. Калинин

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственного казенного учреждения
специальная средняя общеобразовательная школа № 2
города Краснодара Краснодарского края
(ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края)

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения специальной средней общеобразовательной школы № 2 города Краснодара Краснодарского края (ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края) разработано в целях совершенствования оплаты труда работников, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности их труда в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников.

1.2. Положение включает:

размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;
порядок, условия установления размеров выплат компенсационного характера;
порядок, условия установления размеров выплат стимулирующего характера;
условия оплаты труда директора и заместителя директора учреждения.

1.3. Оплата труда работников устанавливается с учетом:
единого тарифно-квалификационного справочника работ;
единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов;

государственных гарантий по оплате труда;
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
перечня видов выплат компенсационного характера;
перечня видов выплат стимулирующего характера.

1.4. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.6. Заработная плата предельными размерами не ограничивается.

1.7. Заработная плата каждого работника ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.8. Месячная заработная плата работников учреждений, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда.

1.9. Положение разработано на основе Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края, утвержденного Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 1218 от 27 ноября 2008 г., положения об установлении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края, утвержденного Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 1152 от 17 ноября 2008 г., Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений культуры, искусства и кинематографии Краснодарского края, утвержденного Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 1180 от 20 ноября 2008 г., Трудового кодекса Российской Федерации; Гражданского кодекса Российской Федерации; Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 113 от 07 февраля 2012 г. «О введении и об условиях осуществления денежных выплат отдельным категориям работников государственных учреждений, подведомственных департаменту образования и науки Краснодарского края и департаменту по делам казачества администрации Краснодарского края».

1.10. Оплата труда работников ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетной смете учреждения на соответствующий финансовый год.

1.11. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждений в части оплаты труда работников, предусматриваемый соответствующим главным распорядителям средств бюджета Краснодарского края, может быть уменьшен только при оптимизации штатного расписания.

1.12. Оплата труда работников учреждения определяется трудовыми договорами, заключенными между руководителем учреждения и работниками, исходя из условий труда, особенностей деятельности учреждения и отдельных категорий работников и их результативности.

1.13. Выплата заработной платы осуществляется два раза в месяц в денежной форме (рублях) до 23 числа текущего месяца (первая половина) и до 8 числа месяца, следующего за расчетным (вторая половина), путем перечисления на счет работника в банке.

1.14. При выплате заработной платы до 8 числа работнику выдается на руки расчетный листок с составными частями заработной платы за

соответствующий период, размерами и основаниями начислений и удержаний, а также общей денежной сумме, подлежащей выплате.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам по занимаемой должности работников учреждения отражены в таблицах:

Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Повышающий коэффициент	Размер должностного оклада, руб.	Размер должностного оклада в соответствии с ПКУ, руб.
3 квалификационный уровень: методист	0,09	12 040,00	13 124,00
4 квалификационный уровень: учитель	0,10	12 040,00	13 244,00

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Базовый должностной оклад
общеотраслевые должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень	секретарь руководителя	6 056,00
1 квалификационный уровень	экономист	6 662,00
должность работника культуры ведущего звена		
первая категория	библиотекарь (Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20.11.2008 г. № 1180)	10 890,00

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников определяются директором учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

На основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, руководитель самостоятельно устанавливает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы с учетом коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням. Применение коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы, установленному по профессиональным квалификационным группам образует новый оклад.

2.3. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601

«О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.4. Порядок и условия почасовой оплаты работников ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

2.5. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, отражены в приложении 2 к настоящему Положению.

2.6. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации установлен в приложении 3 к настоящему Положению.

2.7. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени с учетом компенсационных и стимулирующих выплат, определенных трудовым договором.

3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

3.1. Работникам ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края для стимулирования труда устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;

персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание.

Решение о введении соответствующих норм принимается учреждением с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

3.2. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем

повышения профессиональной квалификации и компетентности. Начисляется с учетом фактического объема учебной нагрузки из размера ставки заработной платы. Размеры повышающего коэффициента:

0,25 - при наличии квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист»;

0,20 - при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 - при наличии первой квалификационной категории.

3.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается директором учреждения персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента - до 2,0.

3.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание, при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размеры повышающего коэффициента:

0,10 - за почетное звание «Заслуженный», «Народный», «Почетный»;

0,20 - за ученую степень кандидата наук;

0,30 - за ученую степень доктора наук.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение, по выбору работника.

3.5. Работникам ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края для стимулирования труда устанавливаются стимулирующие надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии с ПКУ:

стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

стимулирующая надбавка за выслугу лет;

стимулирующая надбавка за выполнение функции классного руководителя.

Установление стимулирующих надбавок осуществляется на основании приказа директора ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края.

3.6. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы работникам ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края устанавливается в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению:

за стабильно высокие показатели результативности работы;

за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;

за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

за сложность и напряженность выполняемой работы (в том числе

водителям);

за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

Размер стимулирующей надбавки устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям - до 300%.

Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

3.7. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам - в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования.

Размеры (в процентах от оклада) стимулирующей надбавки за выслугу лет:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;
- при выслуге лет от 3 до 10 лет - 10%;
- при выслуге лет от 10 до 20 лет - 15%;
- при выслуге лет от 20 лет - 20%.

3.8. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктами 3.3 и 3.6 и 3.10 настоящего Положения, устанавливаются пропорционально объему учебной нагрузки (педагогической работы).

3.9. Отдельным категориям работников ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края высшим исполнительным органом государственной власти устанавливаются другие выплаты стимулирующего характера:

3000 рублей в месяц – учителям, согласно постановлению главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 7 февраля 2012 г. № 113 «О введении и об условиях осуществления денежных выплат отдельным категориям работников государственных учреждений, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и департаменту по делам казачества и военным вопросам Краснодарского края».

3.10. Педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя, устанавливается стимулирующая выплата за выполнение функций классного руководителя.

Стимулирующая выплата за выполнение функции классного руководителя устанавливается педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя.

Размер стимулирующей выплаты за выполнение функции классного руководителя в одном классе составляет 4 000 рублей в месяц.

Стимулирующая выплата педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство в двух и более классах, устанавливается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе, но не более двух стимулирующих выплат одному педагогическому работнику.

Стимулирующая выплата устанавливается и выплачивается педагогическому работнику в классе (классах), независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

Размер стимулирующей выплаты устанавливается по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего финансового года. Стимулирующая выплата за выполнение функции классного руководителя производится за счет средств краевого бюджета, в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на оплату труда работников.

Список педагогических работников, осуществляющих классное руководство, устанавливается приказом директора.

3.11. Выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию, ученую степень, почетное звание и за выслугу лет осуществляется в первоочередном порядке.

3.12. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев (определения качественных и количественных показателей), позволяющих оценить результативность и качество его работы.

3.13. Установить ежегодную денежную выплату к началу учебного года педагогическим работникам ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края.

Право на получение ежегодной выплаты имеют педагогические работники, которые осуществляют трудовую деятельность на основании трудового договора по основному месту работы, заключенного по 1 сентября соответствующего года.

Ежегодная выплата не предоставляется педагогическим работникам, находящимся по состоянию на 1 августа соответствующего года в длительном отпуске сроком до одного года или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Список педагогических работников, имеющих право на предоставление ежегодной выплаты, утверждается приказом директора ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края.

Размер ежегодной выплаты устанавливается в сумме 5 750 рублей.

Ежегодная выплата относится к выплатам стимулирующего характера, осуществляется за счет средств краевого бюджета и является составной частью заработной платы педагогического работника.

Ежегодная выплата предоставляется педагогическим работникам, которые осуществляют трудовую деятельность на основании трудового договора по основному месту работы, заключенного по 1 сентября соответствующего года настоящего Порядка, при условии занятия ими штатной должности в размере не менее 0,5 ставки без учета отработанного времени.

При занятии штатной должности в размере менее 0,5 ставки ежегодная выплата производится пропорционально размеру занятой штатной должности без учета отработанного времени.

Ежегодная выплата педагогическим работникам ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края производится в период с 25 августа по 10 сентября соответствующего года.

Ежегодная выплата действует до 31 декабря 2024 года.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Оплата труда работников ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

- за совмещение профессий (должностей);

- за расширение зон обслуживания;

- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- за работу в сельской местности;

- за специфику работы педагогическим и другим работникам;

- за осуществление педагогическими работниками дополнительных видов работ, не входящих в круг основных должностных обязанностей, рекомендованные перечень и размеры которых утверждаются министерством образования, науки и молодежной политики.

4.2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Директор принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

4.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Специалистам, работающим ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края (филиалах, структурных подразделениях или зданиях, в которых осуществляется ведение образовательного процесса согласно лицензии на образовательную деятельность), расположенных в сельской местности и в поселках городского типа, устанавливается выплата компенсационного характера в размере 1800 рублей, за исключением должностей, относящихся к

должностям педагогических работников, которым устанавливается выплата компенсационного характера в размере 2500 рублей.

4.5. Выплаты за специфику работы педагогическим и другим работникам ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

за работу в общеобразовательных организациях, созданных при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы - 50%, после проведения специальной оценки условий труда - 54%;

за работу в указанных общеобразовательных организациях, занятых обучением лиц, которым решением суда определено содержание в исправительных колониях строгого или особого режима - 60%, после проведения специальной оценки условий труда - 64%.

Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд) - 30%.

Применение выплат за специфику работы не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

В связи с тем, что экономист непосредственно не связан с работой с осужденными в исправительном учреждении, действие данного пункта на него не распространять и выплаты за специфику работы в исправительном учреждении не производить.

4.6. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4.7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников без учета применения повышающих коэффициентов к окладу (за исключением коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням) и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе).

5. Порядок и условия премирования работников учреждения

5.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ.

5.2 Премирование осуществляется по решению директора ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края в пределах выделенных средств на оплату труда работников учреждения на основании представления директора ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края или заместителя директора.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

5.3. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно в размере до 5 окладов при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Губернатором Краснодарского края;

- присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

- награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

- награждении Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства труда и социального развития Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации.

5.4. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам единовременно за интенсивность и высокие результаты работы. При премировании учитываются:

- выплата за высокие показатели результативности;

- выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;

- выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

- выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы;

- другие выплаты.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия не ограничена.

Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

5.5. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

6. Материальная помощь

6.1. Работникам учреждения при наличии экономии фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетной смете учреждения на соответствующий финансовый год, может быть оказана материальная помощь в виде единовременных (разовых) денежных выплат в следующих случаях:

- в случае смерти близкого родственника (супруг, дети, родители) – до 2 окладов (должностных окладов), ставки заработной платы в соответствии с ПКУ; в случае смерти работника материальная помощь в тех же размерах выплачивается его родственникам;

- на лечение (один раз в год) – до 2 окладов (должностных окладов), ставки заработной платы в соответствии с ПКУ;

- к юбилейным датам рождения (у женщин – 50, 55, 60 лет; у мужчин – 50, 60, 65 лет) до 1 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в соответствии с ПКУ;

- с уходом на пенсию, в зависимости от непрерывного стажа работы в учреждении (15 лет и свыше в размере одного минимального размера оплаты труда; 20 лет и свыше в размере двух минимальных размеров оплаты труда).

6.2. Решение о выплате материальной помощи принимает директор учреждения на основании письменного заявления работника.

7. Оплата труда руководителя учреждения, заместителей руководителя

7.1. Заработная плата директора ГКУ ССОШ № 2 города Краснодарского края, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.2. Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края устанавливает директору ГКУ ССОШ № 2 города Краснодарского края - должностной оклад руководителя, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

7.3. Должностные оклады заместителей учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада директора ГКУ ССОШ № 2 города Краснодарского края и подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

7.4. С учетом условий труда заместителю директора устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

7.5. Премирование директора осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности работы учреждения, установленными главными распорядителями средств краевого бюджета, в ведении которого находится учреждение.

7.6. Руководителю учреждения может выплачиваться материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи определяется приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Премирование директора и выплаты материальной помощи осуществляются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

8. Штатное расписание

8.1. Штатное расписание ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края формируется и утверждается директором учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда.

8.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа директора учреждения.

8.3. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям (филиал) в соответствии с уставом учреждения.

8.4. В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

8.5. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

9. Дополнительные выплаты

9.1. Работникам ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края производятся дополнительные выплаты стимулирующего характера, в том числе:

- дополнительная выплата отдельным категориям работникам учреждения в целях сохранения кадрового потенциала;
- дополнительная выплата педагогическим работникам учреждения в целях усиления социальной защищенности;
- дополнительная выплата педагогическим работникам учреждения в целях доведения до средней заработной платы.

Дополнительные выплаты стимулирующего характера производятся за счет средств краевого бюджета.

9.2. В целях сохранения кадрового потенциала, производятся ежемесячные дополнительные выплаты стимулирующего характера работникам ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края по должности - учитель.

Дополнительные выплаты педагогическим работникам производятся за счёт краевого бюджета в размере 3000 рублей в месяц при условии выполнения нормы рабочего времени за ставку заработной платы.

Педагогическим работникам, выполняющим объём работ менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, расчёт доплаты производится пропорционально отработанному времени.

Лицам, работающим на условиях совместительства (совмещения), а также временно замещающим должности педагогических работников расчёт доплат

производится пропорционально отработанному времени по совмещаемой (временно замещаемой должности).

Предельный размер доплаты из краевого бюджета, выплачиваемой одному работнику (физическому лицу) в одном ОУ, составляет 3000 рублей в месяц.

Доплаты являются составной частью месячной заработной платы работника в соответствии со статьёй 129 ТК РФ, производятся в сроки, установленные в ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края для выплаты заработной платы и выплачиваются из средств краевого бюджета.

9.3. Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий), и других выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных за дополнительный выполненный объем работ, исчисляется без учета денежных выплат, и не может быть уменьшен в связи с их введением.

9.4. Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий), и других выплат компенсационного характера, установленных согласно выполненному дополнительному объему работ, исчисляется без учета денежных выплат за неаудиторную (внеурочную) деятельность.

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников ГКУ ССОШ № 2
города Краснодара
Краснодарского края

Порядок и условия почасовой оплаты работников
ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края

Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной заработной платы педагогического работника на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

Размер почасовой оплаты труда может увеличиваться на повышающие коэффициенты за квалификационную категорию и ученую степень, почетное звание, а также стимулирующую надбавку за выслугу лет.

При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации, участвующих в проведении учебных занятий, привлекаемых в качестве членов жюри конкурсов и смотров, а также для рецензирования конкурсных работ, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются учреждением самостоятельно.

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников ГКУ ССОШ № 2
города Краснодара
Краснодарского края

Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы
в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другие, а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	руководители, их заместители, заведующие: секторами кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями 2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, юридической, хозяйственной деятельностью, программным обеспечением, со строительством, снабжением, делопроизводством) 2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, психологи, преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях заместителя начальника по воспитательной работе, начальника отряда, старшего инспектора, инспектора по общеобразовательной работе (обучению), старшего инспектора-методиста и инспектора-методиста, старшего инженера и инженер по производственно-техническому обучению, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно-техническим кабинетом психолога

Примечание.

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Приложение 3
к Положению об оплате труда
работников ГКУ ССОШ № 2
города Краснодара
Краснодарского края

Порядок

зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы.

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1 настоящего Порядка.

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего

Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Решение конкретных вопросов о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) осуществляет руководитель образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной не педагогической работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшему порядку исчисления педагогического стажа, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Приложение 4
к Положению об оплате труда
работников ГКУ ССОШ № 2
города Краснодара
Краснодарского края

**Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы
работникам ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края**

В целях повышения качества деятельности ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края и стимулирования результативности и качества труда работников учебного заведения устанавливаются выплаты стимулирующего характера (надбавки и премии) за интенсивность и высокие результаты работы.

Выплаты стимулирующего характера производятся на основании приказа директора ГКУ ССОШ № 2 города Краснодара Краснодарского края в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

При отсутствии или недостатке бюджетного финансирования по независящим от учреждения причинам, директор имеет право приостановить начисление и оплату выплат стимулирующего характера, пересмотреть их размеры, либо отменить их выплату.

Размер надбавки пересматривается при переводе работника на иную должность (работу, специальность) и (или) в другую службу, а также в связи с изменением его функциональных обязанностей, характера выполняемых работ, а также при изменении системы оплаты труда.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии с ПКУ, по одному или нескольким основаниям. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена, а для учителей 2 раза в год (при тарификации).

За стабильно высокие показатели результативности работы:

№ п/п	ИЗМЕРЯЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ	максимальный процент
1	Качество подготовки обучающихся по результатам промежуточной и итоговой аттестации	50
2	Обеспечение сохранности имущества, экономия материальных ресурсов	50
3	Высокая организация и управление учебным процессом	50

За разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), применение в работе достижений науки, передовых методов труда высокие достижения в работе:

№ п/п	ИЗМЕРЯЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ	максимальный процент
1	Применение в работе современных форм и методов организации работы	50
2	Подготовка и оформление наглядных пособий, информационных и учебно-методических материалов	50
3	Участие в разработке локальных нормативных актов	50
4	Другие показатели	50

За выполнение особо важных или срочных работ:

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	максимальный процент
1.	Подготовка к государственной итоговой аттестации.	50
2.	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации).	50
3.	Творческий вклад в развитие образовательной деятельности, совершенствование форм и методов обучения и воспитания.	50
4.	Работа в творческой группе по разработке образовательной программы.	50
5.	Выступление на педагогических советах по обобщению и распространению собственного педагогического опыта.	50
6.	Признание высоких результатов педагога (грамоты, дипломы, благодарности и другие награды (за каждый результат)) на уровне: на муниципальном уровне - на региональном уровне - на федеральном уровне -	50 100 150
7.	Выступление на семинарах по актуальным проблемам образования: на муниципальном уровне - на региональном уровне -	50 100
8.	Работа в экспертных комиссиях различного уровня: на муниципальном уровне - на региональном уровне -	50 100
9.	Личное участие педагога в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, научно-практических конференциях: на муниципальном уровне - на региональном уровне - на федеральном уровне -	50 100 150
10.	Наличие призового места профессиональных конкурсах на уровне: на муниципальном уровне - на региональном уровне - на федеральном уровне -	100 150 200
11.	Публикации в печати о собственном опыте работ, методические, дидактические материалы, размещение методических материалов на сайтах и в сетевых сообществах: на муниципальном уровне - на региональном уровне - на федеральном уровне -	50 100 150

12.	За участие в различных смотрах-конкурсах, выставках, фестивалях педагогического мастерства, районных методических мероприятиях: на муниципальном уровне - на региональном уровне - на федеральном уровне -	50 100 150
13.	За призовые места в различных смотрах-конкурсах, выставках, фестивалях педагогического мастерства, районных методических мероприятиях: на муниципальном уровне - на региональном уровне - на федеральном уровне -	100 150 200
14.	За обобщение и представление опыта работы, повышающего авторитет и имидж ОУ.	50
15.	Оснащение кабинета новыми учебно-методическими и дидактическими материалами (по сравнению с предыдущим периодом).	50
16.	Оформление интерьера кабинета в соответствии с современными требованиями.	50
17.	Использование информационных технологий, интерактивных возможностей информационного пространства разного уровня в учебном процессе.	50
18.	Активная работа по размещению материалов на школьном сайте.	50
19.	Индивидуальная и дополнительная работа со слабоуспевающими учащимися.	50
20.	Поиск и внедрение новых методов работы с осужденными в нравственно-патриотическом, духовно-нравственном направлениях.	50
21.	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (тематические классные часы о здоровом образе жизни и т.п.).	50
22.	Проведение общешкольных мероприятий по профилактике вредных привычек, правонарушений, преступлений.	50
23.	Организация и проведение мероприятий, повышающие авторитет и имидж Учреждения у учащихся, общественности.	50
24.	Отсутствие обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине.	50
25.	Проведение внеклассного мероприятия для нескольких классов.	50
26.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с воспитательным отделом ФКУ ИК-5, ФКУ ИК-9 УФСИН России по Краснодарскому краю.	100
27.	Отсутствие жалоб учащихся, воспитательного отдела ФКУ ИК-14, ФКУ ИК-11 УФСИН России по Краснодарскому краю по поводу конфликтных ситуаций, уровень решения конфликтных ситуаций.	50
28.	Сложные условия организации учебно-воспитательного процесса и работа с воспитательным отделом ФКУ ИК-14, ФКУ ИК-11 УФСИН России по Краснодарскому краю.	100
29.	За подготовку классных кабинетов к новому учебному году.	100
30.	Председатель ППО.	50
31.	Руководство школьным методическим объединением.	50
32.	Ведение протоколов педсоветов.	50
33.	Выполнение обязанностей уполномоченного по охране труда с ведением соответствующей документации.	50

34.	Работа на сайтах: официальный сайт ОУ- bus.gov.ru, zakupki.gov.ru -	50 100
35.	Ведение архива.	50
36.	Контрактный управляющий.	100

За сложность и напряженность выполняемой работы:

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	максимальный процент
1	Увеличение объема работ по основной должности	200
2	Другие показатели	50

Директор имеет право самостоятельно или с учетом представления заместителя руководителя изменить размер выплат стимулирующего характера, либо полностью отменить их выплату при условии некачественного и несвоевременного выполнения порученного задания (работы), не выполнения нормированного задания, объема порученной основной и (или) дополнительной работы и по другим основаниям.

В указанных случаях к служебной записке прилагаются документы, подтверждающие допущенные сотрудником, некачественное и несвоевременное выполнение порученного задания (работы), не выполнения нормированного задания, объема порученной основной и (или) дополнительной работы или иные обоснования отмены или уменьшения размера надбавки (подтверждающие акты, объяснительные записки работника).