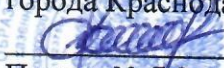


Принято:
Общим собранием работников ГКУ ССОШ
№ 2 города Краснодара Краснодарского края
Протокол № 2 от 24 марта 2021 г.

Утверждаю:
Директор ГКУ ССОШ № 2
города Краснодара Краснодарского края

И.С. Калинин
Приказ № 7.2 от 24 марта 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления
(в том числе по инициативе образовательной организации) и восстановления
обучающихся государственного казенного учреждения
специальная средняя общеобразовательная школа № 2
города Краснодара Краснодарского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления (в том числе по инициативе образовательной организации) и восстановления обучающихся (далее – Положение) государственного казенного учреждения специальной средней общеобразовательной школы № 2 города Краснодара Краснодарского края (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом учреждения и локальными актами.

1.2. Положение регулирует порядок и основания перевода обучающихся из класса в класс с одной ступени обучения на другую, отчисления (в том числе по инициативе образовательной организации) и восстановления обучающихся в Учреждении.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.2. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету или нескольким предметам переводятся в следующий класс условно с ликвидацией задолженности в сроки, установленные «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного казенного учреждения специальная средняя общеобразовательная школа № 2 города Краснодара Краснодарского края». Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, а Учреждение обязано обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.3. Решение о переводе в следующий класс обучающихся I-VIII, X(XI) классов принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

2.4. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования,

не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, оставляются на повторное обучение, либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Решение педагогического совета Учреждения в отношении обучающихся, оставленных на повторное обучение, доводится до их сведения и (или) сведения Учреждения УИС классным руководителем письменным уведомлением администрации Учреждения.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ И ИСКЛЮЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Школы по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося в связи со сменой формы получения образования (самообразование), в случае отказа от продолжения обучения по наступлению возраста тридцати лет;
- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Учреждения (освобождение, этапирование, смерть и др.), в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

3.3. Решение о применении дисциплинарного взыскания принимается педагогическим советом Учреждения и согласуется с администрацией учреждения УИС.

3.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

3.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, Учреждение, должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение администрации учреждения УИС.

3.8. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 3.5 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения администрации учреждения УИС, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения администрации учреждения УИС в письменной

форме.

3.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, ходатайству администрации учреждения УИС.

3.11. По решению Педагогического совета Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления обучающегося из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление (исключение) обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.12. Решение об отчислении обучающегося, не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения администрации учреждения УИС.

3.13. Учреждение незамедлительно информирует об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания администрацию учреждения УИС.

3.14. Основанием для отчисления обучающихся является приказ директора об отчислении обучающихся из Учреждения, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.15. Обучающийся вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.18. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает по требованию лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Восстановление обучающегося в Учреждение, если были досрочно прекращены образовательные отношения, проводится в соответствии с «Порядком оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным казенным учреждением специальная средняя общеобразовательная школа № 2 города

Краснодара Краснодарского края и обучающимися».

4.2. Право на восстановление в Учреждение имеют лица, не достигшие возраста 30 лет, а также обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

4.3. Восстановление лиц в число обучающихся Учреждения осуществляется только при наличии свободных мест.

4.4. При восстановлении обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, Учреждение проводит определение уровня образования обучающегося для зачисления в конкретный класс.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом директора Учреждения.

4.7. При восстановлении в Учреждение обучающемуся устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (*при ее наличии*).

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается коллегиальным органом управления Учреждением и утверждается приказом руководителем Учреждения.

5.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и устава Учреждения применяются соответствующие положения Устава Учреждения.

5.3. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. данного Положения.

5.5. После принятия и утверждения Положения (или внесения изменений и дополнений отдельных пунктов и (или) разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.