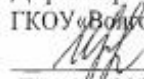


ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛГОГРАДСКАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ №1»

«УТВЕРЖДЕНА»

Директор

ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №1»

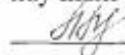
 /И.Ю.Гайтукаева /

Приказ № ~~221~~ от «~~19~~» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ФАКУЛЬТАТИВА
«ОСНОВЫ ИНФОРМАТИКИ»
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 6 КЛАССА
2025 - 2026 учебный год
Учитель: Кайзер-Симон Н.С.

РАССМОТРЕНА

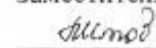
на научно-методическом совете
научный руководитель

 /Туровская Н.Г. /

Протокол № / от «~~19~~» августа 2025 г.

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора

 / Г.Н.Штодина /

«~~19~~» августа 2025 г.

Волгоград 2025

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа разработана в соответствии с:

- АООП ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №1»;
- Положением о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, коррекционных курсов, факультативов ГКОУ "Волгоградская школа-интернат №1";
- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- учебным планом на текущий уч. год.

Цель - формировать общеучебные умения и навыки на основе средств и методов информатики и ИКТ, в том числе овладение умениями работать с различными видами информации, самостоятельно планировать и осуществлять индивидуальную и коллективную информационную деятельность, представлять и оценивать ее результаты.

Образовательные задачи:

1. Формировать навыки продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умения правильно, четко и однозначно формулировать мысль в понятной собеседнику форме.
2. Формировать навыки работы с клавиатурой, мышью при работе с прикладными программами: Microsoft Power Point, текстовом редакторе Microsoft Word, графическом редакторе Paint и др.

Коррекционные задачи:

1. Корректировать и развивать мыслительную деятельность: операции анализа и синтеза; обобщения и сравнения; абстрагирования и умозаключения, выявление главной мысли.
2. Расширение кругозора в областях знаний, тесно связанных с информатикой: знакомство с графами, комбинаторными задачами.
3. Корректировать развитие мелкой моторики, зрительное восприятие, переключение внимания, объём запоминаемого материала, через компьютерные задания, игры, тренажеры.

Воспитательные задачи:

1. Воспитывать умения работать в минигруппе, культуру общения, ведение диалога.
2. Учить настойчивости, собранности, организованности, аккуратности.
3. Воспитывать бережное отношение к школьному имуществу.
4. Формировать навыки здорового образа жизни.

Возраст обучающихся 14-15 лет (6 класс)

Воспитательный потенциал реализуется через:

- через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- применение на уроке адекватных особым потребностям обучающихся и их реальным возможностям форм организации: дидактических материалов, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; работы в парах, которая помогает обучающимся получить опыт взаимодействия друг с другими обучающимися;
- организацию работы обучающихся с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения; высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;

- использование на уроке адекватных коммуникативных и коммуникационных (цифровых) технологий, отвечающих особым потребностям и возможностям обучающихся с умственной отсталостью;
- организация взаимопомощи обучающихся друг другу в рамках урочной деятельности.

Формы и методы обучения

Для реализации данной программы используются разнообразные типы занятий, формы и виды работ, а также средства обучения и технологии.

Ведущей формой работы учителя с учащимися на занятии является фронтальная работа при осуществлении дифференцированного и индивидуального подхода. Обязательным требованием к каждому занятию является практическая работа. Учащиеся, нуждающиеся в дифференцированной помощи со стороны учителя, участвуют во фронтальной работе со всеми учащимися класса, а самостоятельно выполняют более облегченные варианты практической работы.

Используются *методы*: методы изложения новых знаний; методы повторения, закрепления знаний; методы применения знаний; методы контроля; словесные - рассказ, объяснение, беседа; наглядные - наблюдение, демонстрация; практические - упражнения.

Технологии обучения: игровые, здоровьесберегающие; информационно-коммуникационные; частично проблемно-поисковые; личностно-ориентированные; технологии разноуровневого и дифференцированного обучения, ИКТ, ТСО и т.д.

Приёмы работы. Вся работа проводится в виде игр и игровых упражнений: дидактические игры; игровые приёмы; занимательные упражнения; создание увлекательных ситуаций; материализация, т.е. умение конкретизировать любое отвлечённое понятие, использовать его в жизненной ситуации.

Ожидаемые результаты:

- развитие любознательности, сообразительности при выполнении разнообразных заданий проблемного и эвристического характера;
- развитие внимательности, настойчивости, целеустремленности, умения преодолевать трудности – качеств весьма важных в практической деятельности любого человека;
- воспитание чувства справедливости, ответственности;
- развитие самостоятельности суждений, независимости и нестандартности мышления;
- овладение основами логического и алгоритмического мышления, пространственного воображения и математической речи,
- умения выполнять устно - строить алгоритмы и стратегии в игре, исследовать, распознавать и изображать геометрические фигуры, работать с таблицами, схемами, графиками и диаграммами, цепочками, представлять, анализировать и интерпретировать данные.
- сравнивать разные приемы действий, выбирать удобные способы для выполнения конкретного задания.
- анализировать правила игры.
- действовать в соответствии с заданными правилами.
- контролировать свою деятельность: обнаруживать и исправлять ошибки.

В направлении личностного развития:

- развитие логического и критического мышления, культуры речи,
- воспитание качеств личности, обеспечивающих социальную мобильность, способность принимать самостоятельные решения;
- формирование качеств мышления, необходимых для адаптации в современном информационном обществе.

В направлении формирования базовых учебных действий:

- формирование представлений об информатике как части общечеловеческой культуры, о значимости информатики в развитии цивилизации и современного общества;
- формирование общих способов интеллектуальной деятельности, характерных для информатики и являющихся основой познавательной культуры, значимой для различных сфер человеческой деятельности;

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение рабочей программы

- Дидактический демонстрационный материал, схемы, таблицы.
- Мультимедийные обучающие программы и электронные учебные издания (анимированные тренажеры).
- Тематические мультимедийные презентации.
- Интернет – ресурсы
- Касса цифр.
- Счетный материал.
- Набор геометрических фигур.
- Демонстрационная оцифрованная линейка.

Список литературы:

1. Босова Л.Л. Информатика: Учебник для 6 класса / Л.Л. Босова.- 5-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007.-192с.
2. Государственный образовательный стандарт (НРК), 1999г.
3. Горячев А., Шафрин Ю. Практикум по информационным технологиям. М.: Лаборатория базовых знаний, 2001
4. Закон РФ «Об образовании»
5. Информатика и ИКТ. Учебник. Начальный уровень / Под ред. Проф. Н.В. Макаровой.- СПб: Питер, 2008.-160с.
6. Макарова Н.В. Программа по информатике (системно-информационная концепция). К комплекту учебников по информатике 5-11 класс. Санкт-Петербург: Питер.2000г.
7. Никольская И.А. Информационные технологии в специальном образовании// Коррекционная педагогика. 2004. №2.

Календарно- тематическое планирование

№ п/п	Дата план	Дата факт	Тема	Кол- во часов	Характеристика деятельности
1			Объекты операционной системы. Практическая работа №1 «Работаем с основными объектами операционной системы»	1	Овладение умением включать и завершать работу на компьютере. Формирование умений работать с основными объектами операционной системы
2			Файлы и папки. Размер файла. Практическая работа №2 «Работаем с объектами файловой системы»	1	Приводить примеры имен файлов, определять размер файла, работать с объектами файловой системы Учиться работе с объектами рабочего стола, папками и файлами
3			Разнообразие отношений объектов и их множеств. Отношения между множествами. Практическая работа №3 «Повторяем возможности графического редактора – инструмента создания» (задания 1–3)	1	Формирование умения вводить и редактировать текст; создавать графические объекты в графическом редакторе. Определять отношения между объектами; Овладение начальными навыками работы с графическим редактором
4			Отношение «входит в состав». Практическая работа №3 «Повторяем возможности графического редактора – инструмента создания графических объектов» (задания 5–6)	1	Приводить примеры отношения объектов «входит в состав»;создавать графические объекты в графическом редакторе Формирование умений воспринимать и перерабатывать информацию

5			Разновидности объекта и их классификация	1	Приводить примеры отношения «является разновидностью», строить схемы разновидностей. Приобретение опыта самостоятельной работы на компьютере
6			Классификация компьютерных объектов. Практическая работа №4 «Повторяем возможности текстового процессора – инструмента создания текстовых объектов»	1	Овладение начальными навыками работы с текстовым редактором Овладение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме
7			Системы объектов. Состав и структура системы Практическая работа №5 «Знакомимся с графическими возможностям текстового процессора» (задания 1–3)	1	Применять приводить примеры системы, перечислять её состав и структуру; Использовать новые приемы создания текстовых объектов Владение базовыми навыками исследовательской деятельности
8			Система и окружающая среда. Система как черный ящик. Практическая работа №5 «Знакомимся с графическими возможностями текстового процессора» (задания 4–5)	1	Применять понятия системы, черного ящика; Создавать графические объекты в текстовом процессоре. ИКТ-компетентность (умения работы в текстовом редакторе); уверенное оперирование понятием системы; умение анализировать окружающие объекты с точки зрения системного подхода;

9			Персональный компьютер как система. Практическая работа №5 «Знакомимся с графическими возможностями текстового процессора». (задание 6) <i>Проверочный тест № 1«Объекты и системы»</i>	1	Рассказывать о компьютере как системе; Создавать графические объекты в текстовом процессоре. Овладение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации.
10			Способы познания окружающего мира. Практическая Работа №6 «Создаем компьютерные документы»	1	Овладение работой с несколькими окнами, умением создавать составной документ Формирование умений выделять главное, находить нужную информацию в учебнике.
11			Понятие как форма мышления. Как образуются понятия. Практическая работа №7 «Конструируем и исследуем графические объекты» (задание 1)	1	Приводить примеры существенных признаков объекта; Конструировать и исследовать графические объекты.
12			Определение понятия. Проверочный тест №2 «Создание графических изображений» (задания 2, 3)	1	Овладение работой с конструированием графических объектов Формирование навыков работы на результат.
13			Запуск программы Word. Внешний вид программы Word.	1	Знать: что такое текстовый процессор, основные стандартные клавиши, объекты текстового документа.
14			Запуск программы Word. Внешний вид программы Word.	1	Знать: что такое текстовый процессор, основные стандартные клавиши, объекты текстового документа.
15			Создание документа.	1	Уметь: форматировать документ, задавать шрифт, выравнивать текст, изменять цвет текста..

16			Создание документа. Практическая работа «Создание документа»	1	Знать: основные виды шрифтов, кегль. Виды расширений текстовых документов. Уметь: изменять шрифт, вставлять объекты.
17			Панель форматирования, вкладка «Главная».	1	
18			Буфер обмена (копировать, вставить, вырезать). Практическая работа «Вставка объектов»	1	Уметь: форматировать документ, задавать шрифт, выравнивать текст, изменять цвет текста.
19			Шрифт, абзац, стили, редактирование. Набор текста.	1	Знать: основные виды шрифтов, кегль. Виды расширений текстовых документов. Уметь: изменять шрифт, вставлять объекты.
20			Шрифт, абзац, стили, редактирование. Практическая работа «. Набор текста.»	1	Знать: основные виды шрифтов, кегль. Виды расширений текстовых документов. Уметь: изменять шрифт, вставлять объекты.
21			Оформление заголовка текста. Практическая работа.	1	Уметь: форматировать документ, задавать шрифт, выравнивать текст, изменять цвет текста.
22			WordArt – одна из функций текстового редактора Word. Практическая работа.	1	Знать: основные виды шрифтов, кегль. Виды расширений текстовых документов. Уметь: изменять шрифт, вставлять объекты.
23			Применение различных вариантов оформления заголовка текста, буквицы в начале текста.	1	Уметь: форматировать документ, задавать шрифт, выравнивать текст, изменять цвет текста.
24			Текстовый редактор Word. Вкладка «Вставка».	1	Уметь: форматировать документ, задавать шрифт, выравнивать текст, изменять цвет текста.

25			Текстовый редактор Word. Вкладка «Вставка». Практическая работа	1	Знать: основные виды шрифтов, кегль. Виды расширений текстовых документов. Уметь: изменять шрифт, вставлять объекты.
26			Оформление текста картинками. Сборник изображений ClipArt. Практическая работа «Вставка изображения»	1	Знать: основные виды шрифтов, кегль. Виды расширений текстовых документов. Уметь: изменять шрифт, вставлять объекты.
27			Фигуры (геометрические фигуры, линии, фигурные стрелки, звёзды и ленты).	1	Знать: что такое текстовый процессор, основные стандартные клавиши, объекты текстового документа.
28			Запуск программы Paint.	1	Знать: режимы отображения и их назначения. Уметь: создавать презентации.
29			Окно графического редактора Paint: название файла, панель инструментов, строка меню, палитра, полосы прокрутки. Практическая работа «Подводный вид	1	Знать : основные инструменты программы
30			Работа с инструментами (карандаш, кисть, прямая и кривая линии, эллипс, прямоугольник, многоугольник, ластик).	1	Знать : основные инструменты программы
31			Работа с инструментами (карандаш, кисть, прямая и кривая линии, эллипс, прямоугольник, многоугольник, ластик). Практическая работа	1	Знать : основные инструменты программы
32			Отмена внесённых изменений.	1	Знать : основные инструменты программы
33-34			Сохранение, копирование, раскрашивание рисунка. Практическая работа.	1	Знать: изменение палитры, работа с основными инструментами программы