

Согласовано:

Руководитель комитета образования
администрации города Ставрополя

А.В.Диреганова

« 16 » 30 2021г.



Принято:

решением Педагогического
совета № 2, протокол № 2,
от 25.02.2021г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ ЦРР
«Ромашка» № 3
Я.В. Неупарная



Программа развития

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 3
«Ромашка» города Ставрополя
на 2021-2025 годы

Ставрополь, 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование	страница
1.	Паспорт Программы развития	3
2.	Введение	9
3.	Анализ потенциала развития Учреждения	10
4.	Маркетинговый анализ внешней среды	30
5.	Анализ потенциала развития Учреждения	33
6.	Концепция развития	36
7.	Цель и задачи Программы развития	39
8.	Механизмы реализации Программы	39
9.	Оценка эффективности реализации Программы	51
10.	Управление и отчетность	51

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
МБДОУ ЦРР - д/с № 3 «Ромашка» г. Ставрополя
на 2021 - 2025 годы

Статус программы развития	Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 3 «Ромашка» города Ставрополя (далее Учреждение) на 2021-2025 годы - локальный нормативный акт Учреждения.
Основания для разработки программы	<ul style="list-style-type: none">- Конституция Российской Федерации;- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598);- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка» № 124-ФЗ от 23.06.1998 г. в ред. от 02.12.2013 № 328-ФЗ;- Концепция развития дополнительного образования в Российской Федерации (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. №1726-р);- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. №996-р г. Москва «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;- Национальный проект «Образование» (2019-2024 гг.), паспорт проекта утверждён президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектами, протокол от 03.09.2018 № 10;- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и

обновления информации об образовательной организации» с изменениями в виде «Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» (приказ вступает в силу с 1 января 2021 года и действует по 31 декабря 2026 года.

- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»;

- Постановление Правительства РФ от 18.04.2016 г. № 317 «О реализации Национальной технологической инициативы»;

- Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642

«Об утверждении государственной программы РФ «Развитие образования» (2018-2025гг.);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» с 01.01.2021г.

- Закон Ставропольского края от 30 июля 2013 года № 72-кз «Об образовании» (с изменениями на 31 марта 2020 года);

- Постановление Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2015 года N 583-п «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Развитие образования» (с изменениями на 31 марта 2020 года);

	<p>- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 3 «Ромашка» города Ставрополя;</p> <p>- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (вступил в силу с 01.01.2021г.)</p>
Заказчик – координатор Программы	Комитет образования администрации города Ставрополя
Разработчики программы	<p>Педагогический коллектив МБДОУ ЦРР – д/с № 3 «Ромашка» г. Ставрополя</p> <p>Рабочая группа по написанию программы:</p> <p>Нечупарная Я.В., заведующий;</p> <p>Черемисова Г.А., заместитель заведующего по УВР;</p> <p>Волкова И.А., воспитатель; Зайцева Н.Г., воспитатель;</p> <p>Брыкалова Л.А., социальный педагог; Гаврилова К.А., педагог-психолог; Петина Т.М., воспитатель; Белогурова Н.В., воспитатель.</p>
Ведущие идеи и приоритеты Программы	<p>Программа направлена на реализацию государственной политики в сфере образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 3 «Ромашка» города Ставрополя в условиях современных требований: обеспечение безопасности и здоровья участников образовательного процесса, воспитание гражданина Российской Федерации, повышение качества образования через создание <i>пространства детской реализации (ПДР)</i> как необходимого условия развития индивидуальности и формирования личности ребенка, реализация ФГОС ДО, «Профессионального стандарта педагога», развитие системы дополнительного образования, использование электронных образовательных ресурсов, повышение</p>

	<p>степени удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательными услугами.</p>
<p>Цели и задачи программы</p>	<p>Цели: Обеспечение доступности и высокого качества образования для всех воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 3 «Ромашка» города Ставрополя на основе повышения эффективности образовательной деятельности по критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> -доступность -качество -социальная востребованность -популяризация здорового образа жизни -экономическая эффективность -внедрение инноваций -информационная открытость. <p>Задачи: 1. Создать условия для реализации требований национального проекта «Образование», включающие непрерывную профессиональную подготовку педагогических кадров, в том числе в сфере современных образовательных технологий, ИКТ, изменения содержания образования, совершенствование процесса реализации ФГОС ДО и контроля за этим процессом в ДОО.</p>

	<p>2. Обеспечить развитие системы управления качеством образования и оценки качества образования в деятельности системы образования ДОО как условия обновления содержания и технологий образования на основе вводимых стандартов образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • повышение доступности и вариативности качественного образования ДОО; • внедрение новых образовательных стандартов и требований; • повышение результатов внешних экспертных оценок; • внедрение электронного, дистанционного образования. <p>3. Совершенствовать условия для развития здоровьесберегающей образовательной среды и совершенствование работы системы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание комфортной и безопасной, безбарьерной среды в образовательной организации; • внедрение здоровьесберегающих образовательных технологий и расширение возможностей для занятий спортом. <p>4. Создать благоприятные условия для реализации творческого потенциала высокомотивированных детей.</p> <p>5. Совершенствовать цифровую образовательную среду как инструмент открытого информирования, управления, обучения, воспитания и социализации детей.</p> <p>6. Повышение качества образования через создание <i>пространства детской реализации (ПДР)</i> как необходимого условия развития индивидуальности и формирования личности ребенка, а также его эффективной социализации.</p>
Сроки реализации программы	Программа реализуется с 2021 по 2025 год.
Исполнитель программы	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 3 «Ромашка» г. Ставрополя

<p>Основные ожидаемые результаты реализации Программы</p>	<p>К концу срока реализации Программы в 2025г. планируется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для реализации образовательного потенциала воспитанников. 2. Повышение уровня владения цифровыми навыками педагогическими кадрами и воспитанниками, включение педагогических работников в цифровые образовательные сообщества. 3. Создание системы мотивации педагогических работников к непрерывному профессиональному росту. 4. Создание единой информационной платформы для содержательного взаимодействия с родителями воспитанников и объединений, поддержки детских инициатив.
<p>Система организации контроля</p>	<p>Управление реализацией Программы осуществляет администрация Учреждения, ее педагогический коллектив. Контроль за ходом реализации Программы осуществляет комитет образования администрации города Ставрополя.</p>
<p>ФИО, должность, телефон руководителя программы</p>	<p>Нечупарная Яна Владимировна - заведующий МБДОУ ЦРР-д/с № 3 «Ромашка» г. Ставрополя, тел. 26-27-86;</p>
<p>Финансовое обеспечение Программы</p>	<p>Бюджет города Ставрополя (в рамках текущего финансирования); Федеральные, городские целевые и адресные программы; Внебюджетные средства</p>
<p>Сайт ДОУ</p>	<p>http://3detsad.ru/</p>

2.ВВЕДЕНИЕ

Программа развития (далее Программа) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 3 «Ромашка» города Ставрополя (далее - Учреждения)– это система действий для достижения желаемого результата развития учреждения.

Программа разработана в соответствии с национальным проектом «Образование», и является управленческим документом, определяющим перспективу и пути развития Учреждения сроком 2021-2025 гг. Программа направлена на повышение качества дошкольного образования в Учреждении и предполагает активное участие всех участников образовательного процесса в ее реализации – администрации, педагогов, детей и их родителей (законных представителей).

Актуальность. Необходимость разработки данной Программы обусловлена экономическими и политическими изменениями, происходящими в современном обществе. Программа ориентирована на решение наиболее значимых проблем системы образовательного процесса Учреждения. Данная Программа отражает в своих целях и планируемых действиях настоящие требования к дошкольному учреждению. Наряду с этим просчитываются риски, возникновение которых возможно при реализации Программы, намечается соответствие Программы изменяющимся требованиям и условиям, в которых она будет реализовываться.

Программа нацелена на решение специфических задач Учреждения при максимальном учете и отражении особенностей детского сада, запросов и потенциальных возможностей педагогического коллектива, социального окружения и родителей (законных представителей) воспитанников. Программой определены конечные и промежуточные цели и задачи, которые являются измеримыми, сформулированы критерии оценки результатов развития Учреждения, что обеспечит получение максимально возможных результатов.

Выполнение государственного задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы образовательного учреждения. Программа, как проект перспективного развития Учреждения, призвана обеспечить качественную реализацию государственного задания и всесторонне удовлетворение образовательных запросов всех субъектов образовательного процесса.

Ожидаемым результатом работы Учреждения по направлениям Программы является повышение эффективности работы образовательной организации в целом, а результатом реализации проектов – высокий уровень удовлетворенности потребителей качеством образования.

3. АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Результаты реализации предыдущей Программы развития.

В период с 2018-2021 года в Учреждении была реализована «Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 3 «Ромашка» города Ставрополя на 2018– 2021 годы» в полном объеме.

Цели:

- создание в Организации равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей;
- создание условий для обеспечения высокого качества воспитания детей в соответствии с перспективными задачами и социальным запросом городского сообщества;
- устойчивое инновационное развитие Организации;
- повышение социально-экономической эффективности функционирования

Основными направлениями развития учреждения являлись:

- повышение качества образования через использование новых педагогических технологий, в том числе информационно- коммуникационных;
- введение и реализация ФГОС ДО;
- создание системы интегративного образования;
- инновационная деятельность Учреждения.

Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по Основной образовательной программе дошкольного образования Учреждения, присмотр и уход за детьми.

Для решения образовательных и воспитательных задач Учреждение использует следующие образовательные программы в соответствии с лицензией и Уставом:

- Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения;
- Дополнительные общеразвивающие программы различной направленности на бесплатной основе.

Программы Учреждения направлены на создание условий развития детей, открывающие возможности для их позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей. Содержание Программ обеспечивает развитие личности, мотивации, способностей воспитанников в различных видах деятельности.

Образовательный процесс в Учреждении регламентируется перспективными и календарными планами, разрабатываемыми Учреждением с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

Учитывая специфику дошкольного образования — отсутствие предметного характера содержания образования на данной ступени, реализацию образовательных областей через детские виды деятельности, — учебный план представляет собой сетку непрерывной образовательной деятельности и образовательной деятельности в режимных моментах в течение дня с распределением времени на основе действующего СанПи. Обеспечивается развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Сравнительный анализ результатов итоговых мониторингов результатов освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования за 2018-2021 годы показал, что в ДООУ наблюдается стабильно высокий уровень освоения ООП ДО.

Результаты освоения Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ за период с 2018 по 2021 годы

Показатели по ФГОС ДО (образовательные области)	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Социально - коммуникативное развитие	92%	95%	96%
Познавательное развитие	93%	94%	96%
Речевое развитие	90%	93%	93%
Художественно - эстетическое развитие	92%	92%	94%
Физическое развитие	89%	92%	93%

При реализации Программы Учреждения проводилась оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводилась педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики (мониторинга) использовались

исключительно для решения следующих образовательных задач:

1. индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
2. оптимизации работы с группой детей.

По результатам мониторинга удовлетворенность родителей условиями, созданными в Учреждении, получены следующие результаты:



Вывод: Реализация целей и задач предыдущей Программы развития трудностей не вызвала.

Проблемный анализ деятельности Учреждения за 3 года.

3.2.1. Выполнение муниципального задания на оказание услуг

Контингент воспитанников

Возраст	Учебный год		
	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Количество групп	9	9	9
Количество детей от 2 до 7 лет	365	358	336

Качество условий организации образовательного процесса в Учреждении

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Кадрами Учреждение укомплектовано полностью.

Образовательный ценз сотрудников службы управления:

-заведующий, высшее педагогическое образование;

-заместитель заведующего по УВР, высшее педагогическое образование;

-заместитель по административно-хозяйственной части, высшее техническое образование.

Анализ педагогического состава Учреждения:

Сравнительный анализ показателей по стажу и возрасту.

Педагогический стаж сотрудников имеет диапазон от 0,5 года до 40 лет. Рядом с молодыми специалистами трудятся высококвалифицированные педагоги, передающие начинающим свой богатый профессиональный опыт. Средний возраст педагогов - 35 – 40 лет.

Общее количество педагогических работников	Количество человек, обучающихся по целевому набору по педагогическим специальностям	Количество педагогов, поступивших на работу после завершения целевого обучения	Количество молодых специалистов (пед. стаж до 3 лет)		Количество молодых педагогов (возраст до 35 лет)		Количество педагогов предпенсионного возраста (ж: от 50,5 лет/ м: от 55,5 лет)		Количество пенсионеров (ж: от 55,5 лет/ м: от 60,5 лет)	
			чел	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
25	0	0	4	16%	10	28%	2	8%	4	16%
25	0	0	4	16	10	28	2	8	4	16

ИНФОРМАЦИЯ

о качественном составе педагогических работников дошкольных образовательных организаций учебный год города Ставрополя по состоянию на 01.01.2021 года

№ ДОУ	Всего педагогических работников	Пенсионного возраста	%	Молодые специалисты (возраст до 35 лет, стаж до 3 лет) ДОПЛАТА	%
3	25	4	16	4	16

№ ДОУ	образование					
	Высшее		Незак. высшее		Сред. спец.	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
3	20	80	0	0	5	20

ДОУ №	всего пед. работ.	Квалификационная категория							
		Высшая		Первая		Соответствие должности		б/к	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
3	25	8	32	5	20	5	20	7	28

Материально-техническое обеспечение Учреждения

Детский сад функционирует в двух зданиях постройки 1961 года и, соответственно, 1977 года, имеет 9 функционально пригодных групповых помещений, оснащенных современным оборудованием. Основными направлениями деятельности администрации Учреждения по обеспечению безопасности в детском саду является:

- пожарная безопасность;
- антитеррористическая безопасность;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;
- охрана труда;

В состоянии постоянной готовности поддерживаются пожарная сигнализация и первичные средства пожаротушения: огнетушители, пожарные рукава, замена пожарных шлангов и кранов и т.д. Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

В целях соблюдения антитеррористической безопасности в детском саду имеется кнопка тревожной сигнализации немедленного реагирования на пост Росгвардии, а также установлены камеры наружного видеонаблюдения с выводом сигнала в Единый ситуационный центр администрации города Ставрополя. Круглосуточную охрану ДОО осуществляет охранное предприятие ЧОП «ООО «Графит». Разработаны паспорт безопасности (антитеррористической защищенности) Учреждения и план по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В учреждении установлена система видеонаблюдения с функцией записи изображения, из них: 7 камер наружного и 3 камеры внутреннего наблюдения. Архив изображения хранится 30 суток. Вход на территорию оснащен домофонной системой с электрическими замками и электронными ключами. В Учреждении строгий пропускной режим: санкционированный вход для всех работников, детей и родителей (законных представителей) Учреждения. Установлена система контроля доступа в здание. Въезд для транспортных средств открыт для обслуживающих организаций, имеющих договор на обслуживание. Вход в здание посетителей осуществляется по пропускному режиму и регистрацией их в журнале охраны.

Согласно Федеральному закону о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения № 52-ФЗ, деятельность администрации была направлена на выполнение постановлений органов Госсанэпиднадзора.

Главной целью по охране труда в детском саду является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и работающих в процессе труда, организованного отдыха, создание оптимального режима труда, обучения и организованного отдыха. За прошедший год не

возникало ситуаций, угрожающих жизни и здоровью детей; несчастных случаев с персоналом не было.

Учреждении создана система гражданской обороны, предупреждения и защиты от ЧС: назначены комиссии и группы по направлениям деятельности, проводится учеба личного состава в соответствии с планом Учреждения.

В настоящее время материально-техническая база Учреждения позволяет осуществлять образовательный процесс при достаточном количестве специализированных кабинетов и наглядного обеспечения на высоком уровне. В дошкольном учреждении оборудованы: медицинский блок, физкультурный зал, музыкальный зал, кабинет изобразительной деятельности, кабинет педагога-психолога, кабинет социального педагога, методический кабинет, 1 логопедический пункт.

В Учреждении используются инновационные подходы к созданию *развивающей предметно-пространственной среды*:

В групповых помещениях:

- использование трансформирующего оборудования для обеспечения непересекания сфер активности (или, наоборот, пересекания);
- сочетание привычных и неординарных элементов в эстетически организованной среде (включение эффектных зрелищ: световых, цветовых, музыкальных);
- аудио, видео техника;
- современные стенды для родителей;
- **в младших группах**: зона двигательной активности, предметы-заместители, конструкторы «Лего», музыкальный уголок, центр изодеятельности, уголок ряжения, зона сюжетно-ролевых игр, зеленый уголок;
- **в старших группах**: различные развивающие центры - конструирования и художественного творчества, сюжетно-ролевых игр, природы и экспериментирования, развития речи; физкультурный уголок, уголок уединения, уголки по ПДД, мини-музеи, уголок сенсомоторного развития, модель для изучения порядкового счета и дней недели, музыкально-театральные зоны;

В залах, кабинетах Учреждения:

- музыкальный зал: интерактивная доска, моноблок, электропианино, набор детских музыкальных инструментов, напольная ширма для театрализации, сенсорная доска, мультимедийное оборудование, 2 музыкальных центра;
- физкультурный зал: наборы мягких модулей, детские тренажеры, надувной батут, шведские стенки, спортивные комплексы и игры, спортивные скамейки, прыгающие мячи, мелкий инвентарь для общеразвивающих упражнений, ворота для мини-футбола;
- бассейн: разделительная полоса, доски и палки для плавания, нарукавники, тонущие игрушки, круги и мячи, большие надувные игрушки, надувные детские лодки, кегли, обруч, музыкальный центр;

- кабинет ИЗО: ноутбук, песочный столик, столы и мольберты для рисования, прозрачный мольберт для рисования;
- компьютерный класс и кабинет социолога: 8 моноблоков, интерактивная доска;
- сенсорная комната педагога-психолога: инструментарий для диагностики познавательной и эмоционально-личностной сферы ребенка, развивающие игры и пособия, светильники и зрительные панно, интерактивное оборудование для релаксации, сухой бассейн, песочный столик с подсветкой.

В коридорах и холлах Учреждения имеются стенды, развивающие и фотозоны для детей и их родителей: уголок патриотического воспитания, развивающая стена по ПДД, «Советы логопеда», «Вестник бухгалтера», «Уголок безопасности», «Уголок охраны труда», оборудованы зеленые зоны, зоны отдыха, работает информационное табло-телевизор и интерактивный киоск.

На более высоком эстетическом уровне оборудован стенд в холле для демонстрации детских работ и работ родителей и педагогов.

- сопутствующие помещения (медицинского назначения, пищеблока, прачечной); служебно-бытовые помещения для персонала.

В Учреждении создана разнообразная развивающая среда для организации образовательного процесса с детьми, которая обеспечивает:

- максимальную реализацию образовательного потенциала пространства Учреждения и каждой группы, а также территории, прилегающей к Учреждению с использованием материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития;
- возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей;
- реализацию различных образовательных программ;
 - в случае организации инклюзивного образования - необходимые для него условия;
- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- учет возрастных особенностей детей.

На территории Учреждения оборудованы 9 павильонов и прогулочных площадок для детей, высажены кустарники и цветочные культуры, посеяно травяное покрытие, продолжается озеленение и дизайн территории ДОО, как результат оснащения и использования развивающей предметно-пространственной среды - повышение качества образования, психологической и физической комфортности воспитанников ДОО.

Система коррекционно - развивающей работы в Учреждении:

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в режиме психолого-педагогического сопровождения личности каждого ребенка, включая детей-инвалидов и детей, посещающих логопедические пункты.

Комплексная система коррекционной работы в учреждении

Специалист	Формы коррекционно-развивающей работы
Педагог- психолог	Система психогимнастических упражнений, работа с релаксационными мероприятиями, направленными на коррекцию эмоционального фона. Применение игр и упражнений на развитие эмоционально-личностной сферы.
Учитель-логопед	Логоритмика, звуковая и дыхательная гимнастика, индивидуальные занятия по коррекции речи
Воспитатель по физической культуре	Упражнения на спонтанные движения, коррекция психо-эмоционального фона, коррекция плоскостопия и профилактика правильной осанки. Работа с ЧБД, с детьми, имеющими отклонения в здоровье.
Музыкальный руководитель	Игры на развитие певческих навыков, музыкально- ритмические движения, развитие психических процессов /память, мышление, речь, воображение, внимание,
Воспитатель по изобразительной деятельности	Использование нетрадиционных техник изобразительной деятельности на развитие мелкой моторики руки.
Социальный педагог	Применение игр и упражнений на развитие эмоционально-личностной сферы, успешной социализации детей.

В Учреждении функционирует логопедический пункт.

Целью работы логопедического пункта является оказание коррекционной помощи воспитанникам Учреждения, имеющих нарушения в развитии устной речи, в освоении ими основной образовательной программы дошкольного образования.

Основная задача логопедического пункта:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ППк.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течении всего учебного года.

Отчисление воспитанников из логопедического пункта осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребёнка.

Зачисление и отчисление из логопедического пункта осуществляется на основании распорядительного акта заведующего Учреждением.

Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учётом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

Учитель–логопед проводит консультативную деятельность со всеми участниками образовательного процесса с целью формирования единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе.

Консультативная деятельность специалиста осуществляется через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей Учреждения;
- через официальный сайт Учреждения;

- индивидуальное и групповое консультирование родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников организации;
- оформление информационных стендов.

Коррекционная работа с детьми-инвалидами

Учреждение посещают дети-инвалиды, с которыми проводится системная работа по реализации индивидуальных образовательных маршрутов с целью выполнения мероприятий ИПРА.

Диагностическая работа включает:

- своевременное выявление причин сложностей в обучении детей - инвалидов - раннюю (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностику причин трудностей адаптации /при необходимости/;
- изучение социальной ситуации развития и условий семейного воспитания ребенка;
- изучение адаптивных возможностей и уровня социализации ребенка –инвалида

Коррекционно-развивающая работа включает:

- выбор оптимальных для развития ребенка- инвалида коррекционных программ/методик, методов и приемов обучения в соответствии с его особыми образовательными потребностями;
- организацию и проведение специалистами индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, необходимых для реализации ИПРА;
- коррекцию и развитие высших психических функций;
- развитие эмоционально-волевой и личностной сфер ребенка и психокоррекция его поведения;
- социальную защиту ребенка в случаях неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах.

Консультативная работа включает:

- выработку совместных обоснованных рекомендаций по основным направлениям работы с детьми – инвалидами единых для педагогических работников;
- консультирование специалистами педагогов по выбору индивидуально-ориентированных методов и приемов работы с детьми – инвалидами;
- консультативную помощь семье в вопросах выбора стратегии воспитания и приемов коррекционного обучения ребенка – инвалида.

Информационно-просветительская работа предусматривает:

- различные формы просветительской деятельности (клубы, беседы, наглядные материалы), направленные на разъяснение участникам образовательного процесса вопросов, связанных с особенностями обучения и

сопровождения детей - инвалидов;

- проведение тематических бесед для педагогов и родителей.

Обеспечение получения воспитанниками дополнительного образования на бесплатной основе

Педагогический коллектив ведет целенаправленную работу по созданию условий для эффективного развития способностей каждого ребенка в различных видах деятельности (музыкальной, хореографической, художественной, интеллектуальной, спортивной). Коллектив наработал опыт и создал авторскую систему по развитию способностей детей, реализующуюся через систему дополнительного образования как бесплатного, так и на платной основе, цель которой - максимальное раскрытие личностного потенциала каждого воспитанника.

Содержание учебного плана дополнительного образования реализуется в рамках основной образовательной программы через организацию кружков и секций:

- * Художественно-эстетическая направленности;
- * Физкультурно-спортивная направленности;
- * Социально-педагогическая направленности;

Реализацию учебного плана осуществляют педагоги в форме кружковых занятий во второй половине дня с детьми дошкольного возраста.

Кружковая работа.

№ п/п	Название кружка	Руководитель кружка	Программа	Кол-во детей	Время работы
1	Физкультурный кружок «Старт»	Щелкунов К.А.	Программа «Старт», Яковлева Л.В., 2003 г.	15	Понедельник - 16.00 –16.30 старшая группа
2	Интеллектуальный кружок «Академия дошкольных наук»	Лунина Л.К.	Б.П.Никитин Ступеньки творчества или Развивающие игры	10	Вторник – 16.00 – 16.30 сред. гр.
3	Художественно-эстетический кружок «Пчелка»	Белогурова Н.В.	«Цветные ладошки». Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2 – 7 лет «Карапуз», 2007 г.	15	Среда - 15.00 – 15.30 подготовительная группа
4	«Я – ты – мы» Кружок эффективной социализации	Брыкалова Л.А.	Программа социально – эмоционального развития дошкольников. Составитель: О.Л.Князева	15	Среда 16.00 – 16.30 старшая группа
5	Музыкальный кружок «Веселые нотки»	Цаганян А.С.	Картушина, Т.Боровин, И.Евдокимова,	15	Чт – 10.00 - 10.30 ст. гр.

Оздоровительное направление работы с детьми составляет одну из основных сторон деятельности Учреждения.

На базе Учреждения создан «ЦЕНТР ЗДОРОВЬЯ», целью которого является организация здоровьесберегающего педагогического пространства в Учреждении.

Также ведется систематическая работа в рамках клуба «К здоровой семье – через детский сад».

Организация двигательного режима в Учреждении

№	Содержание работы	дозировка
1.	Физкультурные занятия в спортивном зале и группах Физкультурные занятия на улице Виды занятий: - обычного вида - сюжетно-игровые - с использованием спортивных тренажеров - занятие-прогулка - тренировка - занятие серии «Забочусь о своем здоровье»	2 раза в неделю-все возрастные группы 1 раз в неделю – все возрастные группы
2.	Утренняя гимнастика: - танцевально-ритмическая - классическая	Каждое утро на улице или в группе
3.	Гимнастика после сна	После дневного сна
4.	Игротренинг /динамический час/ Комплекс развивающих игр для оздоровительной работы	1-2 половина дня

5.	Спортивные праздники и развлечения	1 раз в месяц
6.	Прогулка: Подвижные игры и упражнения, спортивные игры	Ежедневно 2 раза в день
7.	Музыкально-танцевальные, физкультурные минутки	Между организованными видами деятельности
8.	Работа физкультурного кружка «Старт»	2 раза в неделю
9.	Организация месячника здоровья	Апрель по плану
10.	Работа клуба «К здоровой семье через детский сад»	Систематически. По плану клуба.

Результатом успешности образования можно считать следующие достижения детского сада:

- сохранение контингента детей;
- удовлетворение образовательных потребностей семей;
- призовые места детей в конкурсах;
- активное участие детей в проектно-исследовательской деятельности;
 - имеют навыки и положительные привычки безопасного поведения в дорожной среде;
- продолжение образования в школах и гимназиях района.

За время своего существования детский сад получил признание у населения города, стал конкурентно-способным учреждением.

Учреждение оказывает дополнительные образовательные услуги в соответствии с запросами родителей (законных представителей) воспитанников.

Результативность подготовки детей к продолжению образования в школе обеспечивается высоким профессиональным уровнем педагогического коллектива, внедрением современных образовательных технологий, использованием информационных технологий.

Система взаимодействия с коллективом родителей /законных представителей/ воспитанников

В Учреждении установлены традиции тесного сотрудничества и партнёрских взаимоотношений с родителями, как заказчиками образовательной услуги для детей. Работа с родителями ведётся согласно годового плана работы ДОУ и специалистов, а также календарного плана воспитателей.

Во всех группах проводятся 4 родительских собрания в год с привлечением специалистов ДОУ, мероприятия с использованием активных форм.

В учреждении организована система работы с семьями воспитанников различных формах:

- открытые занятия с участием родителей,
- детско-родительские проекты,
- родительские собрания с участием специалистов,
- тематические консультации и деловые игры для родителей,
- клуб для родителей «К здоровой семье – через детский сад»
- консультативный пункт «Мамина школа»
- клуб отцов «Самый лучший папа»
 - стендовые консультации
 - акции и совместные мероприятия.
 - дистанционная работа (консультирование родителей, проведение он-лайн – собраний через соц.сети)

Управление Учреждением

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Исполнительным единоличным постоянно действующим органом управления Учреждения является заведующий Учреждением (далее – заведующий).

Заведующий подотчетен непосредственно Учредителю.

Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе

I уровень управления: заведующий Учреждением	Обеспечение охраны жизни и здоровья детей. <ul style="list-style-type: none">• Руководство образовательной работой.• Руководство административно – хозяйственной работой.• Руководство финансовой деятельностью.	
II уровень управления: заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	<ul style="list-style-type: none">• Планирование и организация образовательной, методической работы с учетом профессиональных навыков, опыта работы воспитателей и специалистов Учреждения.• Осуществление контроля за работой воспитателей и специалистов.• Осуществление взаимосвязи в работе Учреждения и социума.	Орган общего управления: педагогический совет
III уровень управления: педагогический коллектив (воспитатели, специалисты)	<ul style="list-style-type: none">• Обеспечение охраны жизни и здоровья детей.• Реализация ООП Учреждения.• Создание условий для успешной реализации ООП Учреждения.• Осуществление взаимосвязи по организации образовательной и коррекционной работы между воспитателями и специалистами Учреждения.	

Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательной организации:

- годовой план работы;
- циклограмма работы;
- оперативные совещания с педагогическим коллективом и учебно-вспомогательным персоналом;
- совещания администрации при заведующем Учреждением;

Координация деятельности аппарата управления Учреждения регламентируется нормативно-правовыми и локальными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ»
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»
- Конвенцией о правах ребенка
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для Учреждения
- Трудовым кодексом РФ
- Правилами внутреннего трудового распорядка
- Трудовым договором между Учреждением и работником
- Уставом Учреждения
- Основной образовательной программой дошкольного образования ДООУ
- Годовым планом
- Договором между Учреждением и родителем (законным представителем)

Другими локальными актами, документами (программами, приказами, распоряжениями вышестоящих организаций).

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Руководство деятельностью ДООУ осуществляется заведующим Учреждением, который осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждением являются:

- Педагогический совет;
- Общее собрание Учреждения;
- Совет родителей (законных представителей)

Педагогический совет

Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения;
- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

Общее собрание Учреждения

Общее собрание Учреждения – постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, действующий в целях развития материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Учреждения.

Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед детскими учреждениями, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов и родителей.

Совет родителей (законных представителей) как представительный орган родительской общественности призван помогать Учреждению в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения.

В Совет родителей (законных представителей) входят все председатели групповых родительских комитетов.

Действия всех органов коллегиального управления осуществляется в соответствии с планом работы с ведением необходимой документации.

Структура, содержание, порядок обновления информации, расположенной на официальном сайте учреждения соответствует требованиям законодательства.

Организация методической работы в Учреждении

Методическая служба учреждения использует следующие методы работы с педагогическим коллективом:

- активизация имеющиеся у педагогов знаний,
- создание благоприятного психологического климата в коллективе,
- обеспечение оптимальных условий для обмена опытом.

Методы работы с педагогами следующие:

- с молодыми педагогами организована работа педагогов-наставников, ориентирована на выработку положительного отношения к педагогической деятельности, овладение теоретическими и практическими знаниями и умениями.
- с воспитателями среднего уровня на формирование ориентации на общение, диалог, овладение педагогической техникой, осознание собственной индивидуальности
- с воспитателями высокого уровня предполагает стимулирования ценностной ориентации на творчество в их педагогической деятельности, на создание индивидуальной методической системы.

Методические формы работы с кадрами, осуществляемые в Учреждении:

- педсоветы,
- теоретические и практические семинары,
- деловые игры,
- дискуссии,
- выставки,
- круглые столы,
- смотр-конкурсы и т. д.

4. МАРКЕТИНГОВЫЙ АНАЛИЗ ВНЕШНЕЙ СРЕДЫ

Потенциальные образовательные потребности субъектов внешнего окружения

Удовлетворенность родителей качеством услуг, предоставляемых в Учреждении

Образовательные запросы родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения:

1. Широкий спектр образовательных услуг, в том числе оказываемых на платной основе.
2. Укрепление здоровья и физическое развитие детей.
3. Развитие индивидуальных способностей ребенка в соответствии с возрастными особенностями и государственными образовательными стандартами.
4. Оказание высококвалифицированной помощи по коррекции речевого развития детей (коррекционно-развивающие занятия со специалистами учителями-логопедами в логопедических пунктах).

Потребности родителей	создание условий для развивающего вариативного дошкольного образования
	недостаточная готовность и включенность родителей в управление качеством образования детей
Потребности педагогов	обеспечение успешного освоения инновационных педагогических технологий
	обеспечение условий для реализации потребности в трансляции опыта взаимодействия ДОО-ребёнок-родители, посредством цифровых технологий
	обеспечение условий для повышения квалификации педагогов
	обеспечение специалистов и педагогов необходимыми материалами и оборудованием для работы в рамках цифровой образовательной среды
Потребности детей	обеспечение эмоционального благополучия и ситуаций успешности для каждого воспитанника Учреждения
	создание условий для развивающего вариативного дошкольного образования
	формирование потребности в здоровом образе жизни

Анализ взаимодействия с социальными партнерами

Анализ социального окружения Учреждения.

Одно из обязательных условий развития Учреждения – активное взаимодействие различных социальных групп, имеющих собственные интересы в сфере образования.

В коллективе отработана система взаимодействия с ближайшим социальным окружением.

Цель: развитие связей Учреждения с учреждениями науки, здравоохранения, культуры и досуга, социальной защиты населения, физической культуры и спорта.

Социальное партнёрство основывается на приоритетных направлениях:

- информационном;
- образовательном;
- культурно-просветительском;
- лечебно-профилактическом.

Взаимодействие с социальными партнерами:

Организации	Содержание работы	Формы взаимодействия
МБУ «Городской информационно-методический центр города Ставрополя»	Информационно-методическое сопровождение образовательного процесса. Расширение профессиональных компетенций в области педагогической и культурно-просветительской деятельности: информационно-коммуникативной, правовой, проектной и др. Обобщение и распространение передового педагогического опыта работы воспитателей и специалистов Учреждения.	Методические объединения. Семинары. Круглые столы. Конференции. Конкурсы. Мастер-классы. Информационные ресурсы Internet-сети. Курсы повышения квалификации специалистов Учреждения.
Детская библиотека	Поддержка у детей читательских интересов	Мастер-классы, викторины, беседы

(филиал № 9)		
МБОУ гимназия № 3	Преемственность дошкольного и школьного образования	Экскурсии, совместные мероприятия
ГБУЗ СК «Городская Детская поликлиника №2»	Медицинское сопровождение деятельности Учреждения	Диспансерные осмотры
МАУ ДО СДДТ Ленинского района г. Ставрополя	Творческое сотрудничество ДОУ с СДДТ.	Творческие встречи с педагогами СДДТ, обмен опытом
СКИРО ПК и ПРО	Повышение профессиональной компетентности	Курсы повышения квалификации педагогических работников
СГПИ	Расширение научно-методического сотрудничества	Организация педагогической практики студентов СГПИ, научно-методическое сопровождение организации
Краевой театр кукол	Творческое сотрудничество Учреждения со СТК	Организация спектаклей для воспитанников

Социальное партнёрство позволило не только формировать внешнюю среду для деятельности Учреждения, создавать определённый имидж учреждения, развивать внутренний потенциал педагогов, детей и родителей.

Анализ деятельности совместной работы детского сада с различными учреждениями города показал, что повысилось качество услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования:

- развивающий и личностно – ориентированный характер обучения;
- обновление содержания образования;
- использование продуктивных образовательных технологий и методик.

5. АНАЛИЗ ОЦЕНКИ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ДОО

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала Учреждения		Оценка перспектив развития Учреждения с опорой на внешнее окружение	
Сильная сторона	Слабая сторона	Благоприятные возможности	Риски
<p>В результате интенсивного развития Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - накоплен широкий практический опыт по реализации программных задач; - осуществление вариативных образовательных услуг – ЦИПР (для детей не посещающих детский сад); - создана система внешних связей детского 	<p>Дальнейшее развитие Учреждения предполагает преодоление:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разный уровень владения ИКТ технологиями у педагогов; - недостаточно эффективный взаимоконтроль и формирующаяся база него самооценка; - нехватка помещений для реализации образовательной деятельности с 	<p>Учреждения обеспечивается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поддержкой развития образовательной сети города в образовательном учреждении, способном обеспечить обязательность качественного образования посредством цифровизации образования; - поддержкой развития 	<p>Риски в развитии Учреждения порождают:</p> <ul style="list-style-type: none"> -снижение эффективности и качества оказываемых услуг; -отсутствие поступлений в связи с отсутствием оказания услуг, осуществляемых на платной основе.

<p>сада с социумом; - создана современная развивающая предметно-пространственная среда, отвечающая требованиям ФГОС ДО, которая стимулирует разработку и реализацию образовательных проектов; - наличие интерактивного оборудования, стимулирующего использование и разработку информационно-коммуникационных технологий; - высокий уровень педагогов-специалистов; - осуществление дополнительных образовательных услуг;</p>	<p>потенциальными потребителями услуг МБДОУ</p>	<p>системы дополнительных образовательных услуг Учреждения; -расширение спектра функционирования засчет вариативных форм дошкольного образования; -дистанционное образование; - рост количества молодых педагогов (15%); - профессиональный рост педагогов, расширение компетенций засчет овладения вариативными образовательными технологиями.</p>	
---	---	---	--

Выводы: Итогом анализа потенциала развития Учреждения является вывод, что в настоящее время детский сад располагает сложившейся системой психолого-педагогического сопровождения, современного образования, предлагающего воспитанникам развитие посредством специфических для этого возраста форм – игры, познавательной, исследовательской деятельности, формы творческой активности, позволяющей обеспечить доступность образования.

Вместе с тем, дальнейшее развитие детского сада зависит от его способности комплексно и в сжатые сроки решить следующие проблемы:

- создание обогащенной развивающей предметно-пространственной среды Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- создание системы работы с родительской общественностью посредством цифровых технологий,
- создание комплекса по сопровождению детей с родителями (законными представителями), учреждениями культуры как основы обеспечения общественной составляющей в управлении детского сада;
- опережающая подготовка педагогического коллектива по проблемам: создания условий развития ребёнка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками;
- совершенствование системы управления, систему социальной защиты и психолого-педагогической поддержки воспитанников.

Решение этих проблем возможно в рамках трех сценариев развития детского сада: консервативного, радикального и устойчивого развития.

Первый сценарий предусматривает совершенствование существующих достижений детского сада. Риск его реализации заключается в росте требований к функционированию педагогического коллектива и отсутствию инновационных направлений работы. Сценарий радикального развития предполагает выход на совершенно новые формы работы, что создает риск потерь достижений детского сада. Оптимальным признается сценарий устойчивого развития, предполагающий дальнейшее развитие достижений детского сада в инновационном пространстве их реализации

6. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ДОУ

Цели развития Учреждения на период с 2021 по 2025 год подразделяются по уровням:

- целью развития Учреждения как части системы образования города Ставрополя выступает эффективное выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства и удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательной деятельности в соответствии с требованиями законодательства. Требования к эффективности выполнения государственного задания изложены в документах:

- Государственная программа РФ Национальный проект «Образование» на 2019-2024 гг., об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»; в «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- цель развития Учреждения как образовательной организации направлена на эффективное выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства и удовлетворение образовательных запросов участников образовательных отношений, обеспечение условий для устойчивого развития образовательной организации в соответствии со стратегией развития российского образования и достижения нового качества образования, разработка и внедрение инновационных моделей организации образовательной практики детского сада в соответствии с требованиями ФГОС ДО, создание доступной образовательной среды детского сада в условиях ФГОС ДО.

Модель выпускника ДОУ

Ребёнок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности.

Ребёнок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх.

Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявлять свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты.

Ребёнок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребёнок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам.

Ребёнок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребёнка складываются предпосылки грамотности.

У ребёнка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими.

Ребёнок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены.

Ребёнок проявляет любознательность, задаёт вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живёт; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребёнок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

Миссия ДОУ

Учреждения обеспечивает:

- охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
- охрану эмоционального благополучия детей;
- профессиональное развитие педагогических работников;
- условия для развивающего вариативного дошкольного образования;
- условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;
- условия для дистанционного взаимодействия: родитель - ДОО.

Учреждение ставит перед собой следующие задачи:

- обеспечивать охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
- содействовать совершенствованию профессиональной компетентности педагогических работников в организации образовательного процесса по реализации федеральных государственных стандартов дошкольного образования в Учреждении;
- содействовать качественному образованию дошкольников, осуществляя реализацию приоритетных направлений, программ, видов образовательных услуг, новых форм работы, ориентированных на интересы педагогического коллектива и родителей;
- способствовать повышению осведомлённости родительской общественности различными сторонами жизнедеятельности Учреждения, привлечению к активному участию в решении задач ООП Учреждения.

Имиджевая характеристика развития Учреждения в системе образования

Программа должна обеспечивать полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально- коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям.

7. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Эффективное выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства. Удовлетворение образовательных запросов участников образовательных отношений. Обеспечение условий для развития образовательной организации в соответствии со стратегией развития российского образования и достижения нового качества образования. Разработка и внедрение цифровых моделей организации образовательной практики детского сада в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Задачи:

1. Повышение доступности качественного дошкольного образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья.
2. Повышение эффективности работы Учреждения посредством внедрения форм дистанционного образования воспитанников;
3. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников и педагогов, совершенствование развивающей предметно - пространственной и виртуальной образовательной среды Учреждения;
4. Разработка и внедрение современных вариативных форм дошкольного образования, форм взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников;

8.. МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Ресурсное обеспечение Программы.

Материально-техническая оснащенность.

Состояние материально-технической базы соответствует современному уровню и санитарным нормам. Имеются административные помещения, помещения для медицинского обслуживания, оснащенные соответствующим оборудованием.

Помещения для занятий: кабинет психолога, логопеда, физкультурный зал, музыкальный зал, изостудия, библиотека.

Группы укомплектованы необходимой мебелью и мягким инвентарем. Предметно-развивающая среда включает оптимальные условия для полноценного физического, эстетического и социально развития детей. В помещениях групп существует разделение на зоны: выделены зоны игр, учебные зоны, зоны уголка природы. Спальная,

умывальная, раздевальная комнаты изолированы. Пищеблок учреждения капитально отремонтирован и оснащен новым современным оборудованием, которое позволяет готовить вкусную и здоровую пищу.

В оформлении групповых помещений и коридоров используются картины, панно, фотоматериал. Растения в уголках природы подобраны в соответствии с возрастом детей, имеются паспорта на каждое комнатное растение.

Оборудование и учебные материалы:

- дидактические пособия – коллекции камней, ракушек, волокон, древесных пород, плодов, зерновых, грибов, семян, гербарии и т.д.;
- энциклопедии и книги;
- плакаты и открытки;
- дидактические игры по всем видам деятельности;
- презентации и фильмы;
- музыкальные центры;
- цифровой фотоаппарат;
- сканеры;
- принтеры;
- ксерокс;
- аудиозаписи;
- CD и DVD диски;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска;
- ПК.

Территория сада отлично озеленена: деревья, кустарники, травянистые растения (цветы, травы), среди которых много редких и фитонцидных: ели, различные сорта можжевельников, туи, грецкий орех, липы. Кроны деревьев и кустарников хорошо защищают от уличного шума и пыли, складчатая поверхность многих растений (орешник, шелковица и т.д.) также способствует задержке пыли на листовых пластинках. Специально для того, чтобы отдыхали глаза детей, посажены аллеи рябины, ивы, клена: как известно их ажурная листва – отличная профилактика глазных заболеваний.

Территория детского сада ограждена, на площадках для прогулок высажены вечнозеленые растения по границам участков, в темное время суток освещается мощными фонарями дневного света. Оборудованы стадион для проведения физкультурных занятий на улице, экологическая тропа, спортивная площадка с рисунками на асфальте для проведения подвижных игр. Цветы на клумбах подобраны таким образом, чтобы обеспечивалось их непрерывное цветение с ранней весны и до поздней осени. Все растения на территории детского сада безопасны для детей: не ядовиты, без шипов на ветвях и листьях, нет веток и сучков на уровне глаз детей.

На территории имеются игровые площадки с необходимым игровым и спортивным инвентарем, песочницы накрываются специальным материалом.

Территория Учреждения эстетически продумана, отвечает следующим качествам: безопасность, привлекательность, доступность всех компонентов для каждого ребенка. Территория постоянно охраняется, посторонних посетителей не наблюдается.

На территории сада можно выделить следующие зоны:

- уголок нетронутого леса (около плескательного бассейна), на этом участке не происходит перекопка почвы, не убирается опавшая листва, растут редкие лесные растения;
- альпийская горка;
- экологическая тропа;
- центральная клумба, интересно оформленная с использованием редких декоративных растений, инертных материалов, садовых скульптур;
- плескательный бассейн;
- декоративный бассейн с водными растениями;
- розарий, в том числе имеются полиантовые розы на перголах, т.е. используется вертикальное озеленение.

Объем средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы на 2021 – 2025 гг., носит прогностический характер и будет ежегодно уточняться при формировании бюджета Организации комитетом образования администрации города Ставрополя на соответствующий финансовый год и плановый период.

План мероприятий на период 2021 – 2025 годы.

№ п/п -1-	Мероприятие -2-	Срок исполнения -3-	Исполнители -4-
	1.Деятельность по оценке качества образования		
1.1.	Проведение совещания при заведующем по отслеживанию (мониторингу) механизма независимой оценки качества образования по итогам учебного года	В течение учебного года	Заведующий
1.2.	Проведение заседаний обще-садовского родительского комитета, родительских собраний по обсуждению задач, совершенствования механизма родительской оценки качества образования	В течение учебного года	Заведующий
1.3.	Проведение заседаний Управляющего совета по обсуждению задач совершенствования механизма независимой оценки качества образования	В течение учебного года	Заведующий
1.4.	Подготовка самообследования по итогам учебного года, составленных с учетом рекомендаций Министерства образования и науки РФ, и размещение их на официальном сайте детского сада.	Постоянно	Заведующий, зам. заведующего по УВР
1.5.	Освещение работы детского сада в средствах массовой информации, образовательном портале города Ставрополя, сайте ДООУ в сети интернет	Постоянно	Зам. заведующего по УВР
1.6.	Проведение педагогических советов, родительских собраний, по обсуждению задач по развитию системы оценки качества образования	В течение учебного года	Заведующий
1.7.	Совершенствование системы внутри-садовского контроля, мониторинга качества образования; осуществление сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике развития Организации	Постоянно	Заведующий
1.8.	Внедрение новых форм образовательного процесса	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР

№ п/п -1-	Мероприятие -2-	Срок исполнения -3-	Исполнители -4-
1.9	Реализация модели учета достижений воспитанников	Постоянно	Заведующий
1.1 0.	Совершенствование системы оценки качества дошкольного образования при проведении проверки знаний дошкольников в виде мониторинга;	2021 – 2025	Заведующий Зам. заведующего по УВР
1.1 1.	Совершенствование системы общественной оценки качества общего образования со стороны потребителей, общественных институтов, объединений педагогов	2021– 2025	Заведующий
2. Развитие системы поиска и поддержки одаренных детей			
2.1.	Продолжение работы по выявлению, изучению интересов, склонностей и учету воспитанников, проявивших свои таланты в различных областях деятельности. Создание банка данных «одаренные дети» в рамках работы «Академии дошкольных наук»	2021 – 2025	Учитель - логопед Воспитатели групп
2.2.	Консультация «Уточнение критериев видов одаренности: интеллектуальной, творческой, физической, художественной направленности и т.д.»	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
2.3.	Организация работы «Академии дошкольных наук»	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
2.4.	Консультация для родителей «Изучаем способности вашего ребенка»	2021 – 2025	Психолог
2.5.	Создание банка данных заданий повышенной сложности в группах старшего дошкольного возраста по образовательным областям.	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР

№ п/п -1-	Мероприятие -2-	Срок исполнения -3-	Исполнители -4-
			Воспитатели
2.6.	Организация и проведение внутренних конкурсов, направленных на выявление творческих способностей воспитанников ДОУ	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
2.7.	Организация участия воспитанников в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, соревнованиях всероссийского, краевого, городского уровней для выявления одаренных детей в различных сферах деятельности	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
2.8.	Расширение взаимодействия с ГОУ ДОД «Центр творческого развития и гуманитарного образования для одаренных детей «Поиск»	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
2.9.	Участие в ежегодной городской интеллектуальной олимпиаде дошкольников «Умники и Умницы»	2021 – 2025	Учитель- логопед
3. Обновление и качественное совершенствование кадрового состава			
3.1.	Организация курсовой подготовки педагогических и руководящих работников	2021 – 2025	Зам.заведую щего по УВР
3.2.	Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров через акмеологическую службу саморазвития	2021 – 2025	Зам.заведую щего по УВР
3.3.	Организация участия педагогических работников в конкурсах всероссийского, краевого, муниципального, внутреннего уровней	2021– 2025	Заведующий, зам. заведующего
3.4.	Обеспечение активного участия опытных педагогов в решении вопросов работы с молодыми педагогами ДОУ	2021 – 2025	Заведующий

№ п/п -1-	Мероприятие -2-	Срок исполнения -3-	Исполнители -4-
3.5.	Пролонгирование договоров с высшими учебными заведениями по вопросам повышения квалификации, подготовки и переподготовки педагогических кадров	2021 – 2025	Заведующий, зам. заведующего
4. Изменение инфраструктуры, материально-технической базы			
4.1.	Создание условий для разработки и реализации основной образовательной программы реализующей ФГОС ДО.	2021 – 2025	Заведующий
4.2.	Организация деятельности по нормативному и методическому сопровождению введения норматива подушевого финансирования с учетом соблюдения требований	2021 – 2025	Заведующий
4.3.	Организация работ по текущему ремонту здания, технологического оборудования	2021 – 2025	Заведующий, зам. заведующего по АХР
4.4.	Проведение противопожарных и антитеррористических мероприятий в учреждении	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР
4.5.	Приобретение: - детской ростовой мебели (столы и стулья, кровати) - ПК - оборудования для сенсорной комнаты - микрофонов - городок по ПДД - синтезатор	2021 – 2025	Заведующий, зам. заведующего по АХР
4.6.	Реализация «Программы развития территории д/с»	2021 – 2025	Заведующий

№ п/п -1-	Мероприятие -2-	Срок исполнения -3-	Исполнители -4-
5.1.	Совершенствовать работу административной группы по внедрению ИКТ.	2021 – 2025	Заведующий
5.2.	Пролангирование договоров об информационной поддержке, обслуживании сайта, цифрового оборудования со специализирующимися фирмами	2021 – 2025	Заведующий
5.3.	Обеспечение наиболее рационального и систематического использования имеющихся средств ИКТ	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР
5.4.	Деятельность ответственного по наполнению сайта. Публикация консультаций педагогов в электронном виде на сайте, в качестве дистанционной формы работы с родителями.	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
5.5.	Посещение педагогами курсов повышения ИКТ - грамотности, совершенствование знаний в области информационных технологий	2021 – 2025	Зам. заведующего
5.6.	Проведение открытых занятий по всем видам деятельности с использованием ИКТ	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
5.7.	Свободный доступ компьютерной техники во внерабочее время для педагогов, помощь в поиске информации в сети интернет	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
5.8.	Применение мультимедиа-разработок в оформлении общесадовских мероприятий	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
5.9.	Проведение семинаров-практикумов с воспитателями, не прошедшими обучение по ИКТ.	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР

№ п/п -1-	Мероприятие -2-	Срок исполнения -3-	Исполнители -4-
5.1 0.	Организация и проведение мастер-классов, открытых мероприятий с применением ИКТ. Оказание поддержки в подготовке и проведении НОД с применением ИКТ	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
5.1 1.	Организация административного контроля за качеством проведения НОД с использованием ИКТ	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
5.1 2.	Совершенствование деятельности службы социо-психолого-педагогической поддержки детей	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
5.1 3.	Работа со средствами массовой информации по освещению лучшего опыта организации воспитательного пространства для детей дошкольного возраста	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
6. Сохранение и укрепление здоровья дошкольников			
6.1.	Развитие физкультурно-оздоровительной среды	2021– 2025	Зам. заведующего по УВР
6.2.	Совершенствование технологий физического воспитания	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
6.3.	Анализ мониторинга состояния здоровья воспитанников	2021 – 2025	Зам. заведующего по УВР
6.4.	Организация соревнований, конкурсов, акций по направлению сохранения и укрепления здоровья дошкольников	2021 – 2025	Зам. заведующего

№ п/п -1-	Мероприятие -2-	Срок исполнения -3-	Исполнители -4-
			по УВР
6.5.	Совершенствование организации питания	2021 – 2025	Заведующий
6.6.	Сохранение и развитие инфраструктуры детского отдыха	2021 – 2025	Заведующий
6.7.	Оснащение медицинского кабинета в соответствии с нормативными требованиями	2021 – 2025	Заведующий
6.8.	Анализ эффективности здоровьесберегающих технологий, используемых в детском саду	2021 – 2025	Заведующий, врач
7. Административно – хозяйственная деятельность			
7.1.	Текущий ремонт групп.	2021 – 2025	Заведующий, зам. заведующего по АХР
7.2.	Частичное ограждение территории по периметру.	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР
7.3.	Ремонт кабинетов.	2021 – 2025	Заведующий, зам. заведующего по АХР
7.4.	Косметический ремонт подсобных помещений.	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР
7.5.	Замена асфальтового покрытия на территории учреждения.	2021 – 2025	Зам.

№ п/п -1-	Мероприятие -2-	Срок исполнения -3-	Исполнители -4-
			заведующего по АХР
7.6.	Приобретение СИЗ.	2021 – 2025	
7.7.	Приобретение средств пожаротушения.	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР
7.8.	Выбраковка и спиливание кустов и деревьев.	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР
7.9.	Частичная замена водопроводных и канализационных систем в зданиях.	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР
7.1 0.	Частичный ремонт, регулировка и испытание систем центрального отопления.	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР
7.1 2.	Частичный ремонт цоколя в корпусе А и Б.	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР
7.1 3.	Частичное оснащение медицинского блока.	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР
7.1 4.	Частичное оснащение пищеблока кухонным инвентарем.	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР
7.1	Приобретение мягкого инвентаря.	2021 – 2025	Зам.

№ п/п -1-	Мероприятие -2-	Срок исполнения -3-	Исполнители -4-
6.			заведующего по АХР
7.1 7.	Приобретение посуды для групп.	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР
7.1 8.	Замена козырьков в помещения ДОУ.	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР
7.1 9.	Приобретение спортивного и игрового оборудования для прогулочных площадок.	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР
7.2 0.	Замена входных дверей в группы	2021 – 2025	Зам. заведующего по АХР

9. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Планируемые результаты развития Учреждения:

- обеспечение воспитанников качественными образовательными услугами в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней;
- снижение уровня заболеваемости обучающихся;
 - ежегодное участие Учреждения и педагогов в профессиональных конкурсах;
 - отсутствие случаев травматизма, предписаний со стороны надзорных органов, обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений;
 - привлечение молодых педагогов в МБДОУ, доведение их числа до 25% от общего числа педагогического коллектива;
 - повысить удовлетворенность родителей воспитанников качеством образования, совершенствовать деятельность общественно-государственных органов управления Учреждением, шире привлекать представителей общественности к экспертизе качества образования;
 - положительная независимая оценка качества образования в Учреждении.

10. УПРАВЛЕНИЕ И ОТЧЁТНОСТЬ

Система управления реализацией Программы направлена на эффективное планирование и координацию хода выполнения мероприятий Программы в соответствии с финансовыми средствами, предусмотренными в бюджете города Ставрополя на очередной финансовый год.

Текущее управление реализацией Программы, организационно-техническое сопровождение и информационно-аналитическое обеспечение осуществляется Организацией.

Комитет образования администрации города Ставрополя осуществляет контроль за ходом реализации Программы, в том числе выполнения сроков реализации мероприятий Программы, целевым и эффективным использованием бюджетных ассигнований, направляемых на реализацию мероприятий Программы, конечных результатов Программы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Ставрополя.