

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11
ИМ. Ю.А. ГАГАРИНА СТАНИЦЫ БЕССКОРБНОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

30.08.2024

№ 167

**О комиссии по определению выплат стимулирующего характера
работникам МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной**

В соответствии со статьями 129 и 135 Трудового кодекса Российской Федерации, Отраслевым соглашением по организациям, находящимся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, на 2024-2026 годы, на основании протокола № 4 собрания трудового коллектива МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной от 30.08.2024

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по определению выплат стимулирующего характера работникам МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной.
2. Создать комиссию по определению выплат стимулирующего характера работникам МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной (далее – Комиссия) в составе:

- Серегина Наталья Константиновна;
- Зубкова Людмила Александровна;
- Вендиной Валентины Григорьевны;
- Липашаовой Аксаны Схатбиевны;
- Власовой Елены Михайловны;
- Минаевой Ольги Ивановны;
- Сыркиной Анны Витальевны.

2. Комиссии осуществлять расчет и назначение выплат стимулирующего характера в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной и Положением о комиссии по определению выплат стимулирующего характера работникам МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной.

3. Секретарю Стаценко Р.Я. ознакомить с настоящим приказом работников МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной под подпись и разместить Положение о комиссии по определению выплат стимулирующего характера работникам МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной на

информационном стенде и официальном сайте МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина
станции Бесскорбной в срок до 03.09.2024.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МОБУСОШ №
11 им.Ю.А. Гагарина
станции Бесскорбной

Е.В. Захарченко



С приказом ознакомлены:

С.М. [Signature]
Н.А. Серкина
В.Т. Вендина
А.А. Зубова
Н.С. Пинашова
О.И. Минаева
А.В. Сокина

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№11 ИМ. Ю.А. ГАГАРИНА СТАНИЦЫ БЕССКОРБНОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН**

СОГЛАСОВАНО

общим собранием работников МОБУСОШ № 11
им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной

(протокол от 30.08.2024 № 4)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУСОШ № 11

им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной

Е.В. Захарченко

30.08.2024



**Положение
о комиссии по определению выплат стимулирующего характера
работникам МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по определению выплат стимулирующего характера работникам МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной (далее – Положение) определяет порядок создания и деятельности комиссии по определению выплат стимулирующего характера работникам МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной (далее – Комиссия).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Едиными рекомендациями Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- Отраслевым соглашением по организациям, находящимся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации;
- Методическими рекомендациями, направленными письмом Минобрнауки от 29.12.2017 № ВП- 1992/02;
- Постановлением администрации муниципального образования Новокубанский район от 18.03.2024г. № 317 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Новокубанский район от 29.12.2023г. № 1796 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Новокубанский район» ;
- Положением об оплате труда работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной

школы № 11 им.Ю.А. Гагарина станицы Бесскорбной от 30.01.2024г. с дополнениями и изменениями, утвержденными 15.04.2024г.

1.3. В Положении термины «выплаты стимулирующего характера» и «стимулирующие выплаты» являются идентичными по смыслу и трактуются в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Целью Комиссии является обеспечение объективного и справедливого определения выплат стимулирующего характера работникам МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной, в том числе основания их назначения и размера выплат.

2.2. Задачами Комиссии являются:

- установление соответствия результатов труда каждого работника МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной критериям распределения стимулирующих выплат в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной;
- расчет стимулирующих выплат в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной;
- представление работникам МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной (по запросу) подтверждения наличия оснований для назначения стимулирующих выплат;
- рассмотрение жалоб работников МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной на расчет суммы выплаты стимулирующего характера и на отказ в назначении стимулирующих выплат.

3. Состав Комиссии

3.1. Комиссия создается из двух представителей первичной профсоюзной организации МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной, трех представителей Общего собрания работников, и двух работников, определенных директором МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной.

3.2. Представители первичной профсоюзной организации МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной для участия в работе Комиссии определяются в соответствии с регламентом первичной профсоюзной организации МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной.

3.3. Представители Общего собрания работников МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной для участия в работе Комиссии определяются в соответствии с регламентом Общего собрания работников МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной.

3.4. Состав Комиссии утверждается приказом директора МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной.

3.4. Состав Комиссии обновляется каждые три года.

3.5. В случае увольнения работника, являющегося членом Комиссии, его замена другим работником осуществляется в том же порядке, который определен в пунктах 3.1 – 3.4 Положения.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия на первом заседании нового состава избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии.

4.1.1. Функции председателя Комиссии и его заместителя (в отсутствие председателя Комиссии):

- проводить заседания комиссии;
- распределять обязанности между членами комиссии;
- уточнять у директора МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной разъяснения в связи с разногласиями при толковании Положения о системе оплаты труда работников МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной.

4.1.2. Функции секретаря Комиссии:

- содействовать председателю Комиссии в исполнении им его функций, в том числе в установлении повестки дня, даты и времени проведения заседания;
- решать организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний Комиссии;
- уведомлять членов Комиссии о дате, времени и месте заседаний, повестке дня;
- вести протокол заседания Комиссии.

4.2. Основная форма работы Комиссии – заседания. Заседания проводятся с целью определения оснований назначения стимулирующих выплат и расчета их размера.

4.3. Заседания проводятся с периодичностью зависящей от того, за какой период времени устанавливаются стимулирующие выплаты.

4.4. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председателя является решающим.

4.5. Итоги распределения стимулирующих выплат оформляются протоколом заседания Комиссии по образцу, приведенному в Приложении к Положению.

4.6. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

4.7. Протокол должен быть оформлен, подписан и передан работнику бухгалтерии для начисления выплат не позднее чем за три рабочих дня до срока выплаты, установленного в Положении о системе оплаты труда работников МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной.

4.8. Члены Комиссии не вправе разглашать служебную информацию и информацию о персональных данных работников, ставшую им известной в связи с работой в составе Комиссии. За разглашение указанной информации члены Комиссии несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок работы Комиссии с обращениями работников МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной

5.1. Комиссия отвечает на обращение работника МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной по вопросу подтверждения наличия оснований для назначения стимулирующих выплат в течение трех рабочих дней со дня получения обращения. Ответ дается в той же форме, в которой поступило обращение работника.

5.2. Комиссия рассматривает жалобу работника МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной на порядок и основания расчета суммы выплаты стимулирующего характера и (или) на отказ в назначении стимулирующих выплат в течение семи рабочих дней с момента поступления жалобы.

5.2.1. Для подготовки ответа Комиссия вправе запрашивать дополнительные сведения и документы, подтверждающие факты, необходимые для установления стимулирующих выплат или прояснения спорных вопросов, связанных с установлением стимулирующих выплат, у:

- директора МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной;
- работников МОБУСОШ № 11 им.Ю.А.Гагарина станицы Бесскорбной, в том числе работника, направившего жалобу.

5.2.2. Мотивированный ответ на жалобу направляется работнику в том виде, который указан в жалобе, или если жалоба не содержит указания на форму ответа, то в том виде, в котором поступила жалоба.