

Приложение к приказу МБОУСОШ № 9
а. Урупского им. Тимов М.М.
от 30.08.2024 № 01-06/243

ПЛАН
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в
МБОУСОШ № 9 а. Урупского им. Тимова М.М.
в 2024 – 2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с участниками ГИА			
1.1	Проведение классных часов об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2024 – 2025 учебном году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9); 2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3) выбор предметов на прохождение ГИА, 4) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ); 5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 6) условия допуска к ГИА в резервные дни; 7) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении	сентябрь 2024 – май 2025 года	Хажева Ф.А. Огурлова Б. А. Огурлова М.З.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 9) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА		
1.2	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов	октябрь 2024 года	Хажева Ф.А. Огурлова Б. А. Огурлова М.З.
1.3	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Краснодарского края и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	ноябрь 2024 года	Огурлова Б. А. Огурлова М.З.
1.4	Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов при подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) по предметам, портал ГИА-9, телефоны горячих линий и др.)	октябрь– ноябрь 2024 года	Огурлова Б. А. Огурлова М.З., учителя- предметники
1.5	Создание информационных материалов по психологической подготовке выпускников к ГИА: памятки, буклеты.	октябрь 2024 года – май 2025 года	Огурлова Б. А.
1.6	Ознакомление учащихся с информационно-познавательными региональными, муниципальными, школьными ресурсами (памятки, публикации в социальных сетях и др.)	октябрь 2024 – май 2025 года	Огурлова Б. А. Огурлова М.З.
1.7	Ознакомление учащихся с особенностями процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024 – 2025 учебном году	по мере поступления федеральных документов	Огурлова Б. А. Огурлова М.З.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.8	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	февраль – март 2025 года	Огурлова Б. А. Огурлова М.З.
1.9	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	декабрь 2024 года, март – апрель 2025 года	Огурлова Б. А. Огурлова М.З.
II. Работа с родителями (законными представителями)			
2.1	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: ГИА-9	По отдельному графику	Огурлова Б. А. Огурлова М.З.
2.2	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025 году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9; 2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3) выбор предметов на прохождение ГИА, 4) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; 5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 6) условия допуска к ГИА в резервные дни;	сентябрь 2024 года – май 2025 года	Хажева Ф.А. Огурлова Б. А. Огурлова М.З.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	7) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 9) возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА		
2.3	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу	сентябрь 2024 года – май 2025 года	Хажева Ф.А. Огурлова Б. А. Огурлова М.З.
2.4	Индивидуальные беседы и консультации по разъяснению: 1) возможности и необходимости посещения дополнительных занятий в МБОУСОШ № 9 для успешного прохождения итоговой аттестации; 2) грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях; 3) о работе телефонов горячей линии ГИА; 4) целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; 5) возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); 6) о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; 7) условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности	октябрь 2024 года – май 2025 года	Хажева Ф.А. Огурлова Б. А. Огурлова М.З.
III. Подготовка информационных материалов			

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
3.1	Подготовка методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	октябрь 2024 года – май 2025 года	Огурлова Б. А. Огурлова М.З.
3.2	Ознакомление с информационными листовками участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: 1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»); 2) особенности проведения ГИА в 2025 году; 3) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; 4) о работе с бланками ответов ОГЭ по русскому языку и математике	октябрь – декабрь 2024 года	Огурлова Б. А. Огурлова М.З.
3.3	Разработка методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к учебе	ноябрь 2024 года – январь 2025 года	Огурлова Б. А.
IV. Работа в образовательных организациях			
4.1	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году: 1) о процедуре проведения ГИА в 2025 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; 2) об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) по учебным предметам; 3) об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024 – 2025 учебном году; 4) о работе телефонов горячей линии; 5) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями	в сроки, установленные федеральными документами	Хажева Ф.А. Огурлова Б. А. Огурлова М.З.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	(законными представителями); 6) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА	постоянно	
4.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Огурлова Б. А.
4.3	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2025 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2025 года	октябрь – ноябрь 2024 года	Хажева Ф.А. Огурлова Б. А.
4.4	Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети «Интернет»	октябрь 2024года – май 2025 года	Хажева Ф.А. Огурлова М.З.
4.5	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2025 года	октябрь 2024 года – май 2025 года	Хажева Ф.А. Огурлова Б. А.
4.6	Анализ эффективности информационно-разъяснительной работы в ОО	ноябрь – 2024года, февраль 2025 года	Хажева Ф.А. Огурлова Б. А.
4.7	Анализ информированности участников ГИА-2025 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ (результаты анкетирования)	январь – апрель 2024 года	Огурлова Б. А.
4.8	Проведение совещаний с учителями-предметниками ОО по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 класса, их родителями (законными представителями)	январь – апрель 2025 года	Хажева Ф.А. Огурлова Б. А.
V. Медиа-план информационного сопровождения ГИА в 2024 – 2025 учебном году			

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
5.1	Участие учителей-предметников вебинарах по вопросам ГИА	в соответствии с региональным медиа-планом	Огурлова Б. А. Огурлова М.З., учителя- предметники
5.2	Публикация информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА, на школьном сайте и в социальной сети.		

Директор школы



Хажева Ф.А.