

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования» Краснодарского края  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

# СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

**Огурлова Белла Алимурзаевна**

муниципальный тьютор, учитель географии МБОУ СОШ № 9 Успенского р-на

выступил(а) на краевом семинаре

«Особенности подготовки выпускников к ГИА в 2023 г. на основе анализа результатов ГИА 2022  
г. по географии» проходившем 05.10.2022 г. в г. Горячий Ключ  
с темой ««Формирование функциональной грамотности на уроках географии»»



Ректор

Т.А.Гайдук

05.10.2022 г.

Дата выдачи \_\_\_\_\_

КОПИЯ  
ВЕРНА



Директор ИРО

А.А.Алимова



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
дополнительного профессионального  
образования «Методический кабинет»  
муниципального образования  
Успенский район**

ул. Калинина д.76 с. Успенское, 352450  
Тел./факс (86140) 5-52-56

ОГРН 1082357000076 ИНН 2357006724

от 19.12.2022 № 01-19/12.83

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка

Настоящей справкой подтверждается выступление учителя географии МБОУ СОШ №9 Огурловой Беллы Алимурзаевны в муниципальной научно-практической конференции «Подготовка обучающихся к ГИА» по теме: «Система подготовки к ОГЭ по географии» 09.12.2022 г. (протокол №1 от 09.12.2022 г.)

Заведующий МКУ ДПО  
«Методический кабинет»



У. П. Самодурова

Протокол №1  
Научно - практической конференции «Подготовка обучающихся к ГИА»  
09.12.2022г.

« 9 » декабря 2022 г.

Адрес место нахождения: с. Успенское  
Ул. Калинина, 76

Время начала конференции 14.00  
Время окончания конференции 17.00

Присутствовали 32 человека

Повестка дня

1. Об итогах ГИА 2022 году
2. Организационная методическая подготовка к ГИА по русскому языку
3. Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации на уроках литературы.
4. Система подготовки к ОГЭ по географии.
5. Применение наиболее эффективных методов, форм и технологий обучения для повышения качества подготовки обучающихся к итоговой аттестации.

По 1 вопросу повестки дня выступила : Енамукова Роза Хабибовна, методист по учебным дисциплинам МКУ ДПО «Методический кабинет, с анализом результатов ОГЭ и ЕГЭ 2022

Енамукова Р.Х. сделала сравнительный анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов по образовательным программам среднего общего образования общеобразовательных учреждений Успенского района в 2020 - 2022 гг.

По 2 вопросу повестки дня выступила Середа В.А., учитель русского языка и литературы МБОУ ООШ №16 с докладом «Организационная методическая подготовка к ГИА по русскому языку». Она рассказала о важности психологического настроя обучающихся при подготовке к ОГЭ.

По 3 вопросу выступила Хевсокова О.Н., учитель русского языка МАОУ СОШ №2. Ольга Николаевна поделилась своей методикой подготовки к ГИА по литературе.

По 4-вопросу выступила Огурлова Б.А., учитель географии МБОУ СОШ №9, муниципальный тьютор по географии, с докладом «Система подготовки к ОГЭ по географии». Белла Алимурзаевна рассказала о важности начала подготовки к ОГЭ с пятого класса поэтапно

По 5 вопросу выступила Рудыка В.В., учитель математики МБОУ СОШ №5, с докладом «Подготовка обучающихся к ГИА». Виктория Валерьевна поделилась с коллегами методикой подготовки к ГИА. Она считает, что комплексный подход к



Директор школы *И.А. Хамба*



деятельности по подготовке учащихся к ЕГЭ способствует повышению эффективности и качества результатов экзамена в тестовой форме.

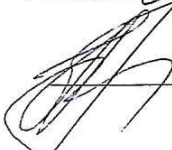
Решение:

1. Информации о подготовке к ГИА принять к сведению и использовать в своей работе.
2. Выступления педагогов опубликовать на сайте Управления образованием муниципального образования Успенский район с целью распространения педагогического опыта.

Председатель научно-практической конференции

 (Енамукова Р.Х.)

Секретарь научно-практической конференции

 (Кожевникова С.Н.)



Директор школы 





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ**  
дополнительного профессионального  
образования «**Методический кабинет**»  
муниципального образования  
**Успенский район**  
ул. Калинина д.76 с. Успенское, 352450  
Тел./факс (86140) 5-52-56  
ОГРН 1082357000076 ИНН 2357006724  
от 300-12023 № 01-10/87  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка

Дана Огурловой Белле Алимурзаевне, учителю географии  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 9 имени «Отличника народного  
просвещения» Тимова Мурата Моссовича аула Урупского муниципального  
образования Успенский район, в том, что она выступала на заседании  
районного методического объединения учителей географии с обобщением  
опыта работы 12.11.2021 г. по теме: «Особенности организации  
практических работ на уроках географии по ФГОС»

Основание: протокол заседания РМО учителей географии № 2  
от 12.11. 2021 г.,

Заведующий

МКУ ДПО «Методический кабинет»



У.П.Самодурова

Протокол № 2

заседания РМО учителей географии

Дата 12.11.2021 г

Присутствовало – 16

**Тема:** «Организация практических работ на уроках географии по ФГОС»

**Повестка дня:**

1. Особенности организации практических работ на уроках географии по ФГОС
2. Перечень практических работ по географии, их классификация.
3. Подготовка учащихся к олимпиадам по географии.
3. Выступления по темам самообразования.

По первому вопросу слушали Огурлову Б.А., которая охотно поделилась организацией практических работ на уроках географии. Белла Алимурзаевна в своем выступлении акцентировала внимание на том, что география - предмет, при освоении которого ведущей является познавательная деятельность. Основные виды учебных действий ученика - умение составлять характеристику, объяснять, сравнивать, систематизировать, выявлять зависимость, анализировать и т.д. Эти умения формируются, главным образом, при выполнении обучающимися практических работ. Практическая работа – неотъемлемая часть процесса обучения географии. Выполнение практических работ обеспечивает формирование умений применять теоретические знания на практике, вооружает жизненно важными умениями, такими как чтение, анализ и сопоставление карт, статистических материалов и т.п. Также Белла Алимурзаевна рассказала, что практические работы классифицируются по месту выполнения на классные, домашние, на местности. По продолжительности могут быть:

-небольшие (до 5-7 минут) – определение по карте координат какой-либо точки, знание условных знаков;

-на весь урок или его часть – групповые задания, задания по карте (описание объектов природы);

-длительные – это в основном домашние задания, требующие поиска дополнительного материала и оформления работ (компьютерные презентации).

По уровню усвоения учащимися географических умений выделяют обучающие, тренировочные и итоговые работы. Далее Белла Алимурзаевна рассказала как она организует различные виды практических работ, какими источниками информации пользуются учащиеся. У школьников возникают проблемы при выполнении практических работ и связаны они прежде всего с тем, что они многие действия выполняют неосознанно, на основе подражания, копирования. Все это приводит к перегрузке, к низкой

КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор школы *Т.А.А. Ханова*



успеваемости по предмету. Чтобы избежать этого, желательно выполнять следующие требования:

знакомить школьников с целью проведения каждой практической работы, возможными формами отражения ее результатов;

использовать инструктивные карточки для успешной реализации принципов дифференцированного обучения.

.создавать творческую атмосферу сотрудничества, не сковывать инициативу школьников, а предлагать им различные пути достижения намеченной цели. использовать игровые элементы, творческие задания, оригинальные способы фиксации результатов работы (по желанию школьников).

Планируя каждую практическую работу, важно учитывать и фактор времени, которое придется затрачивать на ее выполнение. Если надо усложнить работу, можно предложить несколько вариантов заданий с нарастанием сложности и количества или предложить взаимопроверку работ для тех, кто выполнил работу быстро и правильно.

По второму вопросу слушали учителя географии Мирошниченко А.А., которая рассказала о перечне практических работ по географии в соответствии с требованиями ФГОС. Алина Андреевна познакомила присутствующих с перечнем практических работ по каждому классу. Подбирая дидактический материал для каждого занятия, необходимо учитывать множество факторов, но в первую очередь индивидуальность каждого учащегося.

Алина Андреевна отметила, что при планировании необходимо учитывать фактор времени и место практической работы по отношению к соответствующему теоретическому материалу.

Организация работы учащихся должна быть с четко заданной связью, сформулированной на языке действий учащихся.

Сообщить или ставить перед учащимися проблему о практическом значении данной работы и применении умений и навыков в науке и практике.

В зависимости от целей практической работы следует рассматривать роль и функции учителя. Если в процессе обучающей работы учитель чаще всего учебный процесс организует со всем классом, в процессе тренировочной работы занимается индивидуально с теми учащимися, которые еще слабо усвоили практические навыки работы с источником географических знаний (или предлагает в виде домашнего задания), то итоговые практические работы целесообразно проводить на более высоком уровне самостоятельности.

По третьему вопросу слушали Арушанян М.Г., учителя географии МБОУСОШ № 4. Она сообщила, что для эффективной подготовки к олимпиаде важно, чтобы олимпиада не воспринималась как разовое мероприятие, после прохождения которого вся работа быстро

Директор школы *А.А. Ткаченко*

КОПИЯ  
ВЕРНА



затухает. Подготовка к олимпиадам должна быть систематической. Так же она перечислила условия подготовки к олимпиадам.

1. Отбор учащихся, выявляющих общие и определенные способности по предмету;
2. Подготовка к олимпиаде через внеурочные занятия;
3. Использование творческих заданий повышенного уровня на уроках. Как правило, участники олимпиад всегда на уроках получают индивидуальные задания олимпиадного уровня сложности, это касается и домашних заданий;

Так же по данному вопросу слушали Полякову Л.К., учителя географии МБОУСОШ № 12. Она сообщила, что при подготовке учащихся к олимпиаде придерживается нескольких принципов и кратко пояснила каждый.

1. Максимальная самостоятельность – предоставление возможности самостоятельного решения заданий. Самые прочные знания это те, которые добываются собственными усилиями, в процессе работы с литературой при решении различных заданий. Данный принцип, предоставляя возможность самостоятельности учащегося, предполагает тактичный контроль со стороны учителя, коллективный разбор и анализ нерешенных заданий, подведение итогов при решении задач.

2. Принцип активность знаний.

3. Принцип опережающего уровня сложности.

4. Анализ результатов прошедших олимпиад.

5. Индивидуальный подход.

6. Психологический принцип.

Заслушали по этому вопросу также Кривого, учителя МБОУСОШ № 6, который поделился с присутствующими своим опытом подготовки к олимпиадам.

Далее Белла Алимурзаевна ознакомила присутствующих с результатами муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по географии.

По четвертому вопросу слушали Плохих Б.В. которая охотно поделилась опытом конструирования своих предметных занятий, а так же провела анализ педагогической литературы, что позволило ей выделить несколько десятков типов нестандартных уроков. Их названия дают некоторое представление о целях, задачах, методике проведения таких занятий. Перечислила наиболее распространенные типы нестандартных уроков: уроки-«погружения», уроки — деловые игры, уроки — пресс-конференции, уроки-соревнования, уроки типа КВН и т.д. Богдана Владимировна подробно коснулась темы: «Урок – ролевая игра». Она рассказала, что одним из средств повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, заинтересованности и активизации деятельности учеников на уроках географии служат ролевые игры. Они особенно влияют на эффективность обучения, открывают разнообразные воспитательные возможности, развивают у школьников

КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор школы *Мер. А. Жамалта*





воображение и мышление, способствуют вовлечению учеников в творческую деятельность и общение, стимулируют познавательную активность учащихся. Так же по данному вопросу слушали: Кушнарева И. Н, учителя географии МБОУООШ № 11, которая в своем выступлении рассказала, что игра относится к косвенному методу воздействия, когда школьник не ощущает себя объектом воздействия учителя, когда он становится полноправным участником познавательной деятельности. Поэтому в процессе игры ученики сами стремятся к преодолению трудностей, ставят задачи и решают их. Игра — это средство, с помощью которого воспитание переходит в самовоспитание. Именно в игре строятся непринужденные отношения между учеником и учителем, когда учитель ориентирован не только на школьный предмет географии и на функции ученика, но и на личность ребенка. Ирина Николаевна подробно рассказала о подготовке и организации проведения ролевых игр.

В заключении работы семинара были обсуждены и приняты рекомендации учителям географии района.

Решение:

1. На основе анализа муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по географии:

- усилить работу с одарёнными детьми;
- спланировать работу с одарёнными по индивидуальным маршрутам;
- повышать интерес к географии на учебных занятиях и во внеурочное время;
- обратить внимание на отработку картографических умений;
- усилить в обучении страноведческую направленность.

2. Для обеспечения качественного и эффективного обучения продолжать использование новейших технологий на своих уроках, совершенствовать методику их применения.

3. Принимать активное участие в предлагаемых семинарах, в том числе дистанционных и делиться с учителями района новой информацией.

Руководитель РМО  
учителей географии

*Вед*

Огурлова Б.А.



*Директор школы* *Ирина Николаевна*





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ**  
дополнительного профессионального  
образования «**Методический кабинет**»  
муниципального образования

**Успенский район**

ул. Калинина д.76 с. Успенское, 352450

Тел./факс (86140) 5-52-56

ОГРН 1082357000076 ИНН 2357006724

от 300-10023 № 01-10/88  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Справка

Дана Огурловой Белле Алимурзаевне, учителю географии  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 9 имени «Отличника народного  
просвещения» Тимова Мурата Моссовича аула Урупского муниципального  
образования Успенский район, в том, что она выступала на заседании  
районного методического объединения учителей географии с обобщением  
опыта работы 04.02.2022 г. по теме: «Эффективные методики подготовки к  
ВПр по географии»,

Основание: протокол заседания РМО учителей географии № 3  
от 04.02.2022 г

Заведующий

МКУ ДПО «Методический кабинет»



У.П.Самодурова

Протокол № 3

заседания РМО учителей географии

Дата 04.02.2022 г.

Присутствовало – 16

Тема: «Подготовка учащихся к оценочным процедурам ЕГЭ, ГИА, ВПР»

Повестка дня:

1. Эффективные методики подготовки к ВПР по географии.
2. Система работы учителя по подготовке к ЕГЭ и ГИА.
3. Литература и Интернет-ресурсы по подготовке к ГИА.

По первому вопросу слушали Огурлову Б.А., которая охотно поделилась опытом подготовки к ВПР.

Первое, с чего, следует начинать, отметила Белла Алимурзаевна – это подготовительная работа по подготовке к ВПР:

1. Тщательно изучить описание и демоверсию ВПР (цель – понять особенности заданий, которые будут предложены учащимся в этом году);
2. Оценить готовность учащихся к ВПР, выявить проблемы, как для данного класса, так и индивидуально для каждого ученика;
3. Спланировать работу по отработке умений и развития навыков выполнения заданий;
4. Предупредить детей, что 5-10 минут на каждом уроке географии будем уделять внимание повторению изученного материала за предыдущие годы.
5. Провести психологическую подготовку обучающихся к ВПР, не пугая школьников предстоящей работой, а убедить их в том, что если очень постараться, то можно получить очень приличный балл.

Второе – повторение пройденного материала

На этом этапе четко следовать плану подготовки к ВПР, который включает в себя список ключевых тем для повторения.

Это позволит параллельно с изучением нового материала системно повторить пройденное ранее.

Продумать небольшие задания, которые можно давать обучающимся для выполнения на дом, с последующей проверкой и объяснением на уроке.

Третье – мини-практические работы

Выполнение серий небольших практических заданий с использованием различных источников информации, например, с атласами

Четвертое - устные упражнения

В целях эффективного использования времени на уроке, использовать:

- каскад быстрых вопросов в хаотичном порядке или по цепочке;
- вопросы по карте;
- небольшие географические задачи;
- слайды с устными и тестовыми заданиями

Устные упражнения активизируют мыслительную деятельность учащихся, требуют осознанного усвоения учебного материала, при их выполнении развивается память, речь, внимание, быстрота реакции.



Директор школы *Хансеева*



Пятое – дифференцированная работа с классом

Для качественной подготовки школьников к ВПР возможны такие группы учащихся, как:

- учащиеся, которые имеют минимум знаний и рассчитывают лишь преодолеть порог успешности, выполнив задания базового уровня;
- учащиеся, которые хотят получить высокие баллы, выполнив не только задания базового уровня, но и повышенного.

При таком подходе каждый ученик имеет возможность овладевать учебным материалом в зависимости от его способностей и индивидуальных особенностей личности.

Шестое– временной

Все тренировочные тесты стараться проводить с ограничением времени, чтобы учащиеся могли контролировать себя – за какое время сколько заданий они успевают решить.

Седьмое – контролирующей

Максимализация нагрузки по содержанию и по времени для всех учащихся одинакова. Это необходимо, поскольку тест по своему назначению ставит всех в равные условия и предполагает объективный контроль результатов.

Следуя этим принципам, пытаемся формировать у учеников навыки самообразования, критического мышления, самостоятельной работы, самоорганизации и самоконтроля.

Также познакомила с педагогической литературой, используемой на уроках по подготовке к ВПР. На сайте ФИПИ размещен «Банк заданий» — демоверсии тестов по всем предметам. Потренировавшись, ученик уже будет лучше ориентироваться в форме и направленности вопросов. К тому же ребенок привыкнет к объему работ, который довольно внушителен.

Кроме того, много интересного можно найти на платформе Lecta, <https://4ege.ru/vpr/>, <https://100balnik.com/>. [www.eduvpr.ru](http://www.eduvpr.ru)

По второму вопросу слушали учителя географии МБОУООШ № 17 Плохих Б.В, которая рассказала о системе работы по подготовке к ГИА. Она озвучила, что подготовка выпускников к ГИА по географии должна осуществляться не только в течение всего учебного года в 9 классе, но и начиная с 5 класса поэтапно:

**1 этап** – работа с понятиями (терминами) на уроках: выделение ключевых слов-маркеров; подчеркивание; перевод из одной знаковой системы в другую;

**2 этап** – работа с текстами: развитие навыков осознанного прочтения текста;

**3 этап**– работа в рабочих тетрадях со схемами, рисунками, таблицами, закрепление и самопроверка своих знаний.

**4 этап** – работа с тренажёрами, выполнение тестовых заданий, сформированных в соответствии с кодификатором, работа по формированию умений выполнения чертежей и расчетов.



Директор



Ирина А. Камнева

**5 этап** – внеклассная работа по предмету в целях дальнейшего углубления, систематизации и классификации знаний (работа с интерактивными презентациями, проектная деятельность, применение игровых и развивающих критическое мышление технологий, работа с ИКТ технологиями – создание развивающих заданий, тестов, кроссвордов, заданий по прочтению текста и пр.).

С учащимися 9-го класса работа по подготовке начинается сразу с сентября месяца.

При организации и подготовки, обучающихся к ГИА выделяет следующие направления деятельности:

1. Ознакомление обучающихся со структурой и содержанием КИМ.
2. Планирование индивидуальной подготовки обучающихся, устранение пробелов в знаниях.
3. Диагностика уровня предметных результатов, готовности к выполнению экзаменационной работы

А также знакомит с распределением заданий экзаменационной работы по содержательным блокам и заданиями по видам проверяемых умений и способам действий.

Для успешной сдачи ГИА учащийся должен освоить определённый алгоритм выполнения заданий ещё в 8 классе, чтобы иметь 2 года на их совершенствование.

Свою работу по подготовке учащихся Богдана Владимировна планирует по времени, чтобы успеть выполнить намеченное и уже с апреля месяца выполнять только тренировку тестов;

Так же по данному вопросу слушали Полякову Л.К., учителя географии МБОУ СОШ № 12. Она сообщила, что при подготовке учащихся к ЕГЭ придерживается нескольких принципов и кратко пояснила каждый.

По третьему вопросу слушали Огурлову Б.А, которая познакомила с литературой и интернет-ресурсами по подготовке к ГИА.

В заключении работы семинара были обсуждены и приняты рекомендации учителям географии района.

Решение:

1. На основе анализа муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по географии:

- усилить работу с одарёнными детьми;
- спланировать работу с одарёнными по индивидуальным маршрутам;
- повышать интерес к географии на учебных занятиях и во внеурочное время;



Директор *Ирина А. Жамова*



- обратить внимание на отработку картографических умений;

- усилить в обучении страноведческую направленность.

2. Для обеспечения качественного и эффективного обучения продолжать использование новейших технологий на своих уроках, совершенствовать методику их применения.

3. Принимать активное участие в предлагаемых семинарах, в том числе дистанционных и делиться с учителями района новой информацией.

Руководитель РМО  
учителей географии



Огурлова Б.А.



*Директор*

*школы*



*А.А. Хаша*

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСПЕНСКИЙ РАЙОН»

П Р И К А З

от 15.09.2020 года

№ 317

с.Успенское

О внесении изменений в приказ «О назначении руководителей  
методических объединений на 2020-2021 учебный год»

В целях дальнейшего совершенствования профессионального мастерства педагогов образовательных организаций Успенского района, повышения профессионального уровня, изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта приказываю:

1. Продолжить работу методических объединений, семинаров в 2020-2021 учебном году.
2. Утвердить руководителями РМО следующих педагогических работников:
  - Хевсокову О.Н., МАОУСОШ № 2 - РМО учителей русского языка и литературы;
  - Ковалеву Е.Н., МБОУСОШ № 12 - РМО учителей математики;
  - Куцурову Е.Н., МБОУСОШ № 5 - РМО учителей истории и обществознания;
  - Пивоварову В.Ю. МБОУСОШ № 1 - РМО учителей физики;
  - Огурлову Б.А., МБОУСОШ № 5 - РМО учителей географии;
  - Рамонову Е.Н., МБОУСОШ № 1 - РМО учителей биологии;
  - Букарь Н.В., МАОУСОШ № 2 - РМО учителей химии;
  - Подушко М.И., МБОУСОШ № 7 - РМО учителей информатики;
  - Воронову Т.В., МАОУСОШ № 2 - РМО учителей иностранного языка;
  - Бекирова Д.И., МБОУСОШ № 9 - РМО учителей ОБЖ;
  - Левенко Л.В., МАОУСОШ № 2 - РМО учителей технологии и трудового обучения;
  - Чернышову С.М., МАОУСОШ № 2 - РМО учителей физической культуры;
  - Палатову О.К., МБОУСОШ № 12 - РМО учителей кубановедения и ОГК;
  - Морозову Г.И., МБОУСОШ № 1 - РМО учителей 1 класса;
  - Солдаткину О.А., МБОУСОШ № 11 - РМО учителей 2 класса;
  - Иванову Е.М., МАОУСОШ № 2 - РМО учителей 3 класса;
  - Цыганкову С.В., МАОУСОШ № 4 - РМО учителей 4 класса;

КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор школы *И.А. Хамсва*



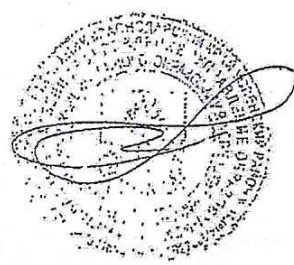
Нечитайло О.П., МБОУ СОШ № 15 – РМО педагогов-психологов и  
оциальных педагогов;  
Борисову Н.В., МАОУ СОШ № 2 – РМО учителей искусства (музыки и  
ЗО);  
Масякину Л.Е., МБОУ СОШ № 8- РМО учителей классов (групп) казачьей  
направленности;  
Костюк М.М., МАОУ СОШ № 2- РМО заместителей директоров по  
воспитательной работе;  
Котову О.М., МБОУ СОШ № 1 – РМО библиотекарей.

3. Руководителям РМО содействовать своевременному составлению  
планов, вести учет участников РМО, способствовать принятию конкретных и  
действенных решений; отчитываться о качестве проведения методических  
объединений на заседаниях районного методического совета.

4. Рекомендовать руководителям ОО перечислять денежное поощрение  
из стимулирующего фонда оплаты труда руководителям районных  
методических объединений.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заведующего МКУ  
ЦПО «Методический кабинет» М.А.Абдулахову.

№ Начальнику управления образованием



*Е.А. Муравская*  
Е.А. Муравская

КОПИЯ  
ВЕРНА

*Директор школы Д.А. Ташева*





*Одобрено Д.А.*



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСПЕНСКИЙ РАЙОН»

П Р И К А З

От 07.09.2021 года

№ 388

с. Успенское

О назначении руководителей методических объединений  
на 2021 – 2022 учебный год

В целях дальнейшего совершенствования профессионального мастерства педагогов образовательных организаций Успенского района, повышения профессионального уровня, изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, оказания помощи руководителям ОО на основании анализа работы и диагностирования **п р и к а з ы в а ю:**

1. Продолжить работу методических объединений, семинаров.
2. Утвердить руководителей методических объединений:
  - Бондаренко Т.Ю., МАОУ СОШ №4 – РМО зам. директоров по ВР;
  - Зайцеву Е.А., МАОУ СОШ №4 – РМО классных руководителей;
  - Нечитайло О.П., МБОУ ООШ №15 – РМО педагогов-психологов и социальных педагогов;
  - Бугашеву З.Р., МБУ ДО ДДТ – РМО педагогических работников дошкольного образования;
  - Вставскую А.И., МБОУ ООШ №15 – РМО молодых педагогов;
  - Левенко Л.В., МАОУ СОШ №2 – РМО учителей технологии и трудового обучения;
  - Чернышову С.М., МАОУ СОШ №2 – РМО учителей физической культуры;
  - Бекирову Д.И., МБОУ СОШ №9 – РМО учителей ОБЖ;
  - Хевсокову О.Н., МАОУ СОШ №2 – РМО учителей русского языка и литературы;
  - Ковалеву Е.Н., МБОУ СОШ №12 – РМО учителей математики;
  - Рамонову Е.Н., МБОУ СОШ №1 – РМО учителей биологии;
  - Воронову Т.В., МАОУ СОШ №2 – РМО учителей иностранного языка;
  - Букарь Н.В., МАОУ СОШ №2 – РМО учителей химии;
  - Пивоварову В.Ю., МБОУ СОШ №1 – РМО учителей физики;

КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор школы *С.А.А. Кашева*



- Маркину О.В., МБОУ ООШ №15 – РМО учителей истории и обществознания;
- Огурлову Б.А., МБОУ СОШ №9 - РМО учителей географии;
- Подушко М.И., МБОУ ООШ №7 – РМО учителей информатики;
- Усманову Н.С., МБОУ ООШ №15 – РМО учителей музыки и ИЗО;
- Палатову О.К., МБОУ СОШ №12 – РМО учителей кубановедения и ОПК;
- Котову О.М., МБОУ СОШ №1 – РМО библиотекарей;
- Цыганкову С.В., МАОУ СОШ №4 – РМО учителей 1 классов;
- Морозову Г.И., МБОУ СОШ №1 – РМО учителей 2 классов;
- Солдаткину О.А., МБОУ ООШ №11 – РМО учителей 3 классов;
- Иванову Е.М., МАОУ СОШ №2 – РМО учителей 4 классов;
- Масякину Л.Е., МБОУ ООШ №8 – РМО классов казачьей направленности.

3. Обязать руководителей РМО содействовать своевременному составлению планов, вести учет участников РМО, протоколы заседаний РМО, способствовать принятию конкретных и действенных решений; отчитываться о качестве проведения методических объединений на заседаниях районного методического совета.

4. Рекомендовать руководителям ОО перечислять денежное поощрение из стимулирующего фонда оплаты труда руководителям районных методических объединений.

5. Контроль над выполнением приказа возложить на и.о. заведующего МКУ ДПО «Методический кабинет» У.П. Самодурову.

№ Начальник управления образованием

Е.А.Муравская

Проект приказа подготовлен:

№ Заведующий МКУ ДПО  
«Методический кабинет»

У.П. Самодурова



Директор школы



И.В. Ганева



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСПЕНСКИЙ РАЙОН»**

**П Р И К А З**

от 18.02.2020 года

№ 81

с. Успенское

**О назначении тьюторов ЕГЭ и ГИА на 2020 год**

В целях дальнейшего совершенствования профессионального мастерства педагогов образовательных учреждений Успенского района, повышения профессионального уровня, изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, оказания помощи руководителям ОУ на основании анализа работы и диагностирования, приказываю:

1. Назначить на 2020 год тьюторов по предметам ЕГЭ и ГИА:

- Ковалеву Е.Н., МБОУСОШ № 12 (математика 11 класс);
- Соколыцову М.В., МАОУСОШ № 4 (математика 9 кл.);
- Рудыка В.В., МБОУСОШ № 5 (математика, работа с одаренными детьми);
- Хевсокова О.Н., МАОУСОШ № 2 (русский язык и литература 11 кл.);
- Колодкину Л.В., МБОУСОШ № 1 (русский язык и литература 9 кл.);
- Пивоварову В.Ю., МБОУСОШ № 1 (физика);
- Рудневу В. И., МБОУСОШ № 1 (химия);
- Огурлову Б.А., МБОУСОШ № 9 (география);
- Карпенко М.В., МАОУСОШ № 2 (биология);
- Воронову Т.В., МАОУСОШ № 2 (английский язык);
- Кусков А.В., МБОУСОШ № 1 (обществознание);
- Куцурову Е.Г., МБОУСОШ № 5 (история);
- Палатову О.К., МБОУСОШ № 12 (кубановедение);
- Павлова П.С., МБОУСОШ № 12 (информатика, ИКТ).

2. Рекомендовать руководителям ОУ перечислять денежное поощрение из стимулирующего фонда оплаты труда руководителям районных методических объединений и тьюторов ЕГЭ и ОГЭ.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на заведующего МКУДПО «Методический кабинет» Панарину И.В.

Начальник управления образования  Е.А.Муравская

Директор школы  А. Камсева



**КОПИЯ  
ВЕРНА**





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСПЕНСКИЙ РАЙОН»**

**П Р И К А З**

от 23.09.2021 года

№ 404

с. Успенское

**О назначении тьюторов ЕГЭ и ГИА на 2021 год**

В целях дальнейшего совершенствования профессионального мастерства педагогов образовательных учреждений Успенского района, повышения профессионального уровня, изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, оказания помощи руководителям общеобразовательных организаций на основании анализа работы и диагностирования, приказываю:

**1. Назначить на 2021 год тьюторов по предметам ЕГЭ и ГИА:**

- Ковалеву Е.Н., МБОУСОШ № 12 (математика 11 класс);
- Сокольникову М.В., МАОУСОШ № 4 (математика 9 кл.);
- Иробенко Н.П., МБОУСОШ № 1 (математика, работа с одаренными детьми);
- Сосожкову О.Н., МАОУСОШ № 2 (русский язык и литература 11 кл.);
- Рудневу В.И., МБОУСОШ № 1 (физика);
- Пивоварову В.Ю., МБОУСОШ № 1 (химия);
- Огурлову Б.А., МБОУСОШ № 9 (география);
- Карпенко М.В., МАОУСОШ № 2 (биология);
- Воронову Т.В., МАОУСОШ № 2 (английский язык);
- Кускова А.В., МБОУСОШ № 1 (обществознание);
- Куцурову Е.Н., МБОУСОШ № 5 (история);
- Палатову О.К., МБОУСОШ № 12 (кубановедение);
- Павлова П.С., МБОУСОШ № 12 (информатика, ИКТ).

2. Рекомендовать руководителям ОУ перечислять денежное поощрение из стимулирующего фонда оплаты труда руководителям районных методических объединений и тьюторов ЕГЭ и ОГЭ.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на и.о.заведующего МКУДПО «Методический кабинет» Самодурову У.П.

Начальник управления образованием  
Проект приказа подготовлен и внесен  
И.о.заведующего МКУ ДПО  
«Методический кабинет»

*Е.А. Муравская*  
Е.А.Муравская

У.П.Самодурова

**КОПИЯ  
ВЕРНА**

*Директор школы  
А.А. Камета*





МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСПЕНСКИЙ РАЙОН»

**П Р И К А З**

от 15.10.2021 года

№ 432

с. Успенское

**О проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году**

Во исполнение приказа министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 31 августа 2021 года № 2843 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2021-2022 учебном году», в соответствии с приказом Министерства просвещения российской федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», постановлениями главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарных правил СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципальных этапов олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году (Москва, 2021 год), с целью апробации новой модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с использованием информационно - коммуникационных технологий, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в 2021-2022 учебном году муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по астрономии, английскому языку, биологии, географии, информатике и ИКТ, истории, искусству (мировой художественной культуре), литературе, математике, немецкому языку, общественному, основам безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), праву, русскому языку, технологии, химии, физике, физической культуре, экологии, экономике (далее – олимпиады) с 13 октября 2021 года по 02 декабря 2021 года в соответствии с графиком (приложение № 1).

КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор школы П.А. Ханцева

2. Назначить муниципальным координатором по организации и проведению муниципального этапа олимпиады А.Г.Ткачева, заместителя начальника управления образованием.

3. Утвердить состав организационного комитета муниципального этапа олимпиады (приложение № 2).

4. Утвердить список членов жюри для утверждения результатов проверки олимпиадных работ участников и подведения итогов (Приложение № 3).

5. Определить площадки проведения муниципального этапа олимпиады в 2021-2022 учебном году (Приложение № 4).

3. Исполняющему обязанности заведующего МКУ ДПО «Методический кабинет» У.П.Самодуровой:

1) организовать подготовку и проведение муниципального этапа олимпиад;

2) довести до сведения руководителей общеобразовательных организаций список участников по каждому предмету, набравших необходимое количество баллов по результатам школьного этапа;

3) организовать методическое и техническое обеспечение муниципального этапа олимпиады;

4) обеспечить соблюдение процедуры проведения олимпиад по каждому предмету;

5) организовать объявление итогов и награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

6) обеспечить публикацию результатов муниципального этапа олимпиады, в том числе протоколы жюри муниципального этапа на официальном сайте управления образованием администрации муниципального образования Успенский район в сети Интернет.

4. Руководителям ОО: МБОУСОШ № 1 (Чечин), МАОУСОШ № 2 (Черкесова), МБОУСОШ № 3 (Батовская), МАОУСОШ № 4 (Брыкова), МБОУСОШ № 5 (Крымская), МБОУСОШ № 6 (Порутчикова), МБОУСОШ № 7 (Беленко), МБОУООШ № 8 (Грищенко), МБОУСОШ № 9 (Хажева), МБОУСОШ № 10 (Дороня), МБОУООШ № 11 (Чемеригин), МБОУСОШ № 12 (Шундеева), МБОУООШ № 14 (Машбашев), МБОУООШ № 15 (Лавриков), МБОУООШ № 16 (Лысенко), МБОУООШ № 17 (Тхапшюков):

1) провести муниципальный этап олимпиады в общеобразовательных организациях в установленные сроки в соответствии с требованиями к проведению;

2) организовать участие школьников в соответствии с утвержденными списками участников муниципального этапа олимпиады;

3) организовать регистрацию участников муниципального этапа олимпиады в местах ее проведения;

4) создать условия для доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечить необходимыми электронными средствами обучения (компьютер, моноблок, ноутбук);

5) организовать информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о требованиях к проведению муниципального этапа олимпиады с учетом использования информационно-коммуникационной

КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор школы  Д.А. Хажева

технологий, в том числе через публикацию нормативно-правовых актов, методических аналитических материалов на едином сайте в сети «Интернет»;

6) назначить школьного координатора, ответственного за организацию и проведении муниципального этапа;

7) обеспечить регистрацию школьных координаторов на онлайн-платформе «Цифровое образование»;

8) назначить технического специалиста для проведения муниципального этапа;

9) подготовить необходимое количество учебных кабинетов для проведения олимпиады;

Обеспечить необходимые условия для проведения олимпиады в общеобразовательной организации с действующими ограничительными мероприятиями и эпидемиологической обстановкой руководствоваться Постановлением главного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СПЗ.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

10) назначить организаторов в аудитории из числа учителей, не являющихся предметниками по данным олимпиадам и имеющих опыт работы организаторами во время проведения государственной итоговой аттестации, вне аудитории;

11) организовать сопровождение участников муниципального этапа олимпиады в места проведения (по необходимости);

12) обеспечить доступ участников муниципального этапа к выполнению заданий олимпиады с 14.00 ч. на онлайн-платформе «Цифровое образование» в сети «Интернет»;

13) организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, с соблюдением действующего санитарно-эпидемиологического законодательства;

14) создать условия для участников олимпиады с ОВЗ и детей инвалидов;

15) обеспечить информационное сопровождение проведения муниципального этапа олимпиады на официальных сайтах общеобразовательных организаций до 13 октября 2021 года;

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заведующего МКУ ДПО «Методический кабинет» У.П.Самодурову.

Начальник управления образованием

Е.А.Муравская

Проект приказа подготовлен и внесен:

И.о.заведующего МКУ ДПО  
«Методический кабинет»

У.П.Самодурова

КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор школы *А.А.Халиева*

**Состав жюри  
муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников  
в 2021-2022 учебном году**

**Физика (7-11 кл.)**

1. Мигрина Н.П., МБОУСОШ № 10 – председатель;
2. Подушко М.И., МБОУООШ №7;
3. Павлов П.С., МБОУСОШ №12;
4. Пивоварова В.Ю., МБОУСОШ №1;
5. Рыбасова Е.П., МАОУСОШ № 2.

**История (7-11 кл.)**

1. Исакова Е.В., МАОУСОШ №4– председатель;
2. Шгаль И.В., МАОУСОШ №2;
3. Кушнарёва И.Н., МБОУООШ №11;
4. Куцурова Е.Н., МБОУСОШ № 5;
5. Марутян Ю.Г., МБОУООШ № 16;

**Экономика (7-11 кл.)**

1. Кусков А.В., МБОУСОШ № 1 – председатель;
2. Палатова О.К., МБОУСОШ № 12;
3. Прачева А.В., МАОУСОШ № 4;
4. Выкова А.А., МБОУСОШ № 9;
5. Бибко И.И., МАОУСОШ № 2;

**Литература (7-11 кл.)**

1. Хевсокова О.Н., МАОУСОШ № 2- председатель;
2. Карпенко О.П., МБОУООШ № 8;
3. Чебан Е.И. МАОУСОШ № 4;
4. Шеремет С.В., МБОУСОШ № 3;
5. Занка О.Н., МБОУСОШ №1;

**Химия (7-11 кл.)**

1. Руднева В.И., МБОУСОШ №1;– председатель;
2. Букарь Н.В., МАОУСОШ №2;
3. Игнатенко О.А., МБОУООШ № 11;
4. Швецова Л.Г., МБОУСОШ № 6;
5. Тлячева Ф.И., МБОУСОШ № 5.

КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор школы *М.П. Кашева*





### География (7-11 кл.)

1. Огурлова Б.А., МБОУСОШ № 9 – председатель;
2. Плюхих Б.В., МБОУООШ № 17;
3. Карташова Н.Н., МБОУООШ № 8;
4. Полякова Л.К., МБОУСОШ № 12;
5. Арушанян М.Г., МАОУСОШ № 4;

### Немецкий язык (7-11 кл.)

1. Воронова Т.В., МАОУСОШ № 2 – председатель;
2. Кравцова Л.А., МАОУООШ № 2;
3. Прилепо Л.Е. МБОУСОШ №1;
4. Дудченко А.П., МАОУСОШ № 4;
5. Стражкова У.И., МБОУООШ № 14;

### Биология (7-11 кл.)

1. Рамонова Е.Н., МБОУСОШ №1 – председатель;
2. Карпенко М.В., МАОУСОШ № 2;
3. Кораблина С.Ю., МБОУСОШ №6;
4. Инпушкина Е.В., МБОУООШ № 7;
5. Игнатенко О.А., МБОУООШ № 11;

### Английский язык (7-11 кл.)

1. Воронова Т.В., МАОУСОШ №2 – председатель;
2. Попов Я.Г., МБОУСОШ № 6;
3. Бирюкова Н.Г., МБОУСОШ № 1;
4. Шматко Т.И., МБОУООШ №15;
5. Кравцова Л.А., МАОУСОШ № 2;

### Обществознание (7-11 кл.)

1. Куцурова Е.Н., МБОУСОШ №5 – председатель;
2. Рычкова А.А., МБОУСОШ №1;
3. Прачёва А.В., МАОУСОШ №4;
4. Шталь И.В., МАОУСОШ №2;
5. Палатова О.К., МБОУСОШ № 12.

### Право (9-11 кл.)

1. Кусков А.В., МБОУСОШ №1 – председатель;
2. Бибко И.И., МАОУСОШ №2;
3. Выкова А.А., МБОУСОШ № 9;
4. Савченко Г.И., МБОУООШ №8;
5. Палатова О.К., МБОУСОШ № 12.



Директор школы *С.Н.Н. Камнева*

5. Бондаренко А.А., МАОУСОШ № 4;

### Информатика (7-11)

1. Демченко М.С., МБОУООШ №15- председатель;
2. Трубицина Н.В., МАОУСОШ №2;
3. Букреев О.В., МБОУСОШ № 1;
4. Подушко М.И., МБОУООШ № 7;
5. Павлов П.С., МБОУСОШ № 12.

### Искусство (мировая художественная культура) (7-11)

1. Усманова Н.С., МБОУООШ № 15- председатель;
2. Борисова Н.В., МАОУСОШ № 2;
3. Большакова Н.Н., МАОУСОШ № 4;
4. Полуднева С.Н., МБОУСОШ № 5;
5. Масякина Л.Е., МБОУООШ № 8.

### Астрономия (7-11)

6. Мигрина Н.П., МБОУСОШ № 10 – председатель;
7. Подушко М.И., МБОУООШ №7;
8. Павлов П.С., МБОУСОШ №12;
9. Пивоварова В.Ю., МБОУСОШ №1;
10. Рыбасова Е.П., МАОУСОШ № 2.

Начальник управления образованием



*E.A. Muravskaya*  
Е.А. Муравская

КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор школы *С.Н. Хансеева*





МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСПЕНСКИЙ РАЙОН»

**П Р И К А З**

от 15.06.2022

года

№ 486

с.Успенское

**Об организации проверки работ учащихся 9-х классов  
по географии**

В соответствии с пунктом 65.Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Порядок), утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513в рамках осуществления проверки экзаменационных работ территориальными предметными подкомиссиями (далее - ТПП) приказываю:

1. Главному специалисту управления образованием Мискарян С.Г.:
  - 1.1.организовать проверку работ учащихся 9-х классов по географии со 16 июня 2022 года по 21 июня 2022 года в МАОУСОШ№2 (пункт проверки.)
  - 1.2.ознакомить под подпись членов предметной комиссии по географии с памяткой для экспертов территориальных предметных подкомиссий
- 2.Руководителям ОУ №4(Орлов), №9 (Хажева), №8 (Грищенко) направить с 16 июня 2022 года по 21 июня 2022 года 2022 года к 09.00 в пункт проверки экзаменационных работ (МАОУСОШ№2) членов предметной комиссии по географии для проверки работ учащихся 9-х классов: Арушанян М.Г., учителя географии МАОУСОШ№4, Огурлову Б.А., учителя географии МБОУСОШ№9, Карташову Н.Н., учителя географии МБОУООШ№8.
  - 2.1.организовать работу членов предметной комиссии по проверке работ учащихся 9-х классов.
7. Директору МБОУООШ№8 Грищенко направить члена ГЭК Клепацкую Е.С., зам.директора по УВР, для осуществления контроля за организацией проверки работ учащихся 9-х классов.
- 8.Контроль за выполнением приказа возложить на главного специалиста управления образованием Мискарян С.Г.

Начальник управления образованием

.Муравская

Директор



С.А. Хажева