

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9 ИМЕНИ  
«ОТЛИЧНИКА НАРОДНОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ»  
ТИМОВА МУРАТА МОССОВИЧА АУЛА УРУПСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УСПЕНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

**30.08.2024 г.**

**№ 01-10/120**

**Об утверждении единого перспективного меню для организации горячего питания в МБОУ СОШ № 9 им. Тимова М.М. в 2024-2025 учебном году**

На основании приказа МКУ «Управление образованием администрации муниципального образования Успенский район» от 19.10.2022 г. № 526 приказываю:

1. Утвердить перспективное десятидневное меню в МБОУ СОШ № 9 им. Тимова М.М. бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов на осенне-зимний и весенне-зимний периоды.
2. Утвердить перспективное десятидневное меню в МБОУ СОШ № 9 им. Тимова М.М. горячего питания обучающихся 5-11 классов на осенне-зимний и весенне-зимний периоды.
3. Утвердить перспективное десятидневное меню в МБОУ СОШ № 9 им. Тимова М.М. бесплатного горячего питания детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся 1-4 классах на осенне-зимний и весенне-зимний периоды.
4. Утвердить перспективное десятидневное меню в МБОУ СОШ № 9 им. Тимова М.М. бесплатного горячего питания детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся 5-11 классах на осенне-зимний и весенне-зимний периоды.
5. Утвердить технологические карты кулинарных изделий.
6. Хачетлевой Ф.А. обеспечить реализацию указанных перспективных меню при организации горячего питания.
7. Хачетлевой Ф.А. обеспечить необоснованную замену приготовляемых блюд.
8. Огурловой М.З. разместить перспективное меню на сайте МБОУ СОШ № 9 им. Тимова М.М. в соответствующих разделах.
9. Хачетлевой Ф.А., Цикужиевой Т.А. обеспечить технологию приготовления и подачу блюд.
10. Хачетлевой Ф.А., Цикужиевой Т.А., обеспечить полноценное сбалансированное горячее питание детей.

11. Хачетлевой Ф.А. обеспечить производственный контроль за формированием рациона питания детей, уделив особое внимание контролю за правильностью расчетов необходимого количества продуктов (по меню требованиям и при закладке) в соответствии с технологическими картами.
12. Хачетлевой Ф.А. осуществлять прием продовольственного сырья при наличии маркировки, товаровопроводительной документации, документов, подтверждающих качество и безопасность сырья.
13. Хачетлевой Ф.А. обеспечить наличие нормативной документации на пищеблоке в соответствии с требованиями санитарного законодательства.
14. Хачетлевой Ф.А. предусмотреть прием молочной и кисломолочной продукции в качестве дополнительного питания при организации горячего питания обучающихся 1-4 классов.
15. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на ответственного по питанию Хаткову Х.М.

Директор

Ф.А.Хажева

С приказом ознакомлены:

Хачетлева Ф.А. *Хагф*

Цикужиева Т.А. *Цинт*

Огурлова М.З. *Огурф*

