

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ СОШ № 9  
Им. Тимова М.М.  
\_\_\_\_\_ Ф.А.Хажева

**План работы  
Совета по контролю за организацией питания  
В МБОУ СОШ № 9 им. Тимова М.М. на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Составление списков на льготное питание учащихся(дети из многодетных, малообеспеченных семей, дети сироты, опекаемые, инвалиды)	сентябрь	Ответственная по питанию, Классные руководители
2.	Оформить информационный стенд «Питание Школьников»	октябрь	Ответственная по питанию
3.	Разместить план мероприятий на 2023-2024 учебный год на сайт школы	октябрь	Ответственная по питанию
4.	Проводить заседания Совета по питанию	1 раз в четверть	Председатель совета по питанию
5.	Проводить проверку полноценности питания учащихся в школьной столовой	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
6.	Проводить контроль качества поступающей продукции. Обобщать данные по контролю 1 раз в четверть к заседанию Совета по питанию.	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
7.	Проводить рейды по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки, подсобных помещений пищеблока	ежемесячно	Члены бракеражной комиссии
8.	Провести анкетирование участников образовательного процесса об удовлетворенности организацией питания учащихся в школе	апрель	Ответственная по питанию, Классные руководители
9.	Организации лектории для родителей о полноценном питании детей и подростков	На родительских собраниях	Классные руководители
10.	Отчет о работе Совета по питанию заслушивать на общешкольном родительском собрании	Сентябрь, май	Председатель совета по питанию, Члены совета по питанию.