



Номер документа	Дата
01-05-046	01.09.2023

ПРИКАЗ

Об организации питания в
МБДОУ № 274

В соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, положения об организации детского питания в МБДОУ, с целью организации сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля за организацией и качеством детского питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по улучшению качества питания.
2. Утвердить План-график контроля за организацией и качеством питания в МБДОУ «Детский сад № 274 пристра и оздоровления».
3. Утвердить положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания.
4. Утвердить графики выдачи и приема пищи с учетом режима дня.
5. Утвердить положение о бракеражной комиссии.
6. Организовать питание детей в соответствии с примерным 10-дневным циклическим сезонным меню.
7. Возложить ответственность на кладовщика Гончарову С.Г. за:
 - составление ежедневного меню-требования установленного образца с указанием выхода блюд;
 - организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов,
 - ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;
 - сохранность продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
 - работу с поставщиками продуктов.
 - ведение журнала соблюдения температурного режима холодильного оборудования.
8. Возложить ответственность на шеф-повара Л.П.Стеценко за:
 - снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче,
 - ведение контроля санитарного состояния пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;
 - контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
 - приготовление и выдачу рационов питания в соответствии с утвержденными индивидуальными меню детям, нуждающимся в лечебном и диетическом питании;
 - контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;

- ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
- правильное выполнение технологии приготовления блюд,
- выдачу готовой пищи только после снятия пробы,
- соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска.

9. Возложить ответственность на медицинскую сестру КГБУЗ КМДКБ № 1 И.Ф.Коноплянкину (по согласованию) за:

- ежедневный осмотр работников, занятых изготовлением продукции общественного питания и работников, непосредственно контактирующих с пищевой продукцией, в том числе с продовольственным сырьем, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний,
- ведение бракеражного журнала готовой продукции,

10. Возложить ответственность на зам.зав. по АХР Марьясову Н. С. за:

- бесперебойную работу холодильного и технологического оборудования,
- оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;
- обеспечение работников пищеблока СИЗ (одноразовые маски и перчатки),
- создание условий для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд, предоставленных родителями детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании;

11. Возложить ответственность на воспитателей и младших воспитателей за:

- соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
- формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
- организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.

7. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ Григорьев А.Е. Герлиц

С приказом ознакомлены:

Марьясова Н.С.

Григорьев С.В.

Самуилова Л.И.

Комарова И.Ф.