



План мероприятий по подготовке проекта Программы развития

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ № 274
_____ А.Е. Герлиц

«15» ноября 2022г.

Мероприятие	Срок	Ответственные
Подготовка распорядительных актов на уровне ДОО	Ноябрь	Заведующий
Распределение заданий среди участников рабочей группы	Ноябрь	Заведующий, рабочая группа
Проведение исследований: <ul style="list-style-type: none">• анкетирование участников образовательного процесса;• анализ актуального состояния дошкольной образовательной организации;• выявление потребностей	Ноябрь - декабрь	Рабочая группа
Работа над обязательной частью проекта программы развития ДОО: паспорт Программы, цели и задачи, информационная справка, этапы реализации, проблемно-ориентированный анализ текущего состояния: показателей качества образовательного процесса, кадрового обеспечения образовательного процесса (выявление готовности к инновационной деятельности педагогов (анкетирование), инновационной деятельности, структуры управления ДОО, деятельности ДОО.	Ноябрь	Рабочая группа
Разработка раздела Концептуальные представления о развитии организации, Ожидаемые результаты реализации Программы развития, Целевые индикаторы реализации Программы развития. Разработка и утверждение плана мероприятий по изучению и внедрению современных технологий,	Декабрь	Рабочая группа

практик и форм работы с детьми		
Разработка мероприятий по реализации Программы развития	Декабрь	Рабочая группа
Корректировка проекта Программы развития в соответствии с требованиями ФГОС ДО Продумать и прописать возможные риски и способы их предотвращения План управленческих действий	Январь Февраль	Рабочая группа
Представление и обсуждение проекта Программы развития ДОО на педагогическом совете	Март	Заведующий
Согласование проекта программы развития с учредителем	Март	Заведующий