

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 274 пристра и оздоровления»
660001, г. Красноярск, ул. Менжинского, 16, dou274@mailkrsk.ru, тел. +(391)202-22-72

**Дополнительное соглашение
к Коллективному договору
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 274
пристра и оздоровления»
на 2022 – 2025 год**

регистрационный № 4991 от 20.05.2022 г.

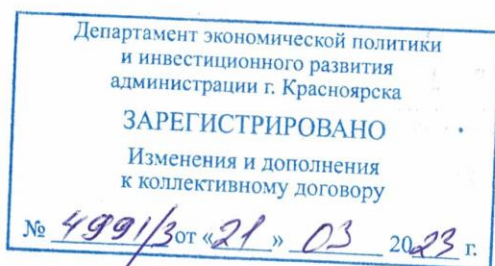


От работодателя:

Заведующий МБДОУ № 274
А.Е. Герлиц
2023 г.

От работников:

Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ № 274
Т.Б. Кузьмина
21.03 2023 г.



Настоящее соглашение заключено между работодателем, в лице его представителя -заведующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 274 присмотра и оздоровления» Герлиц Анны Евгеньевны, и работниками МБДОУ № 274, в лице их представителя - председателя первичной профсоюзной организации Кузьминой Татьяны Борисовны.

Настоящие дополнения и изменения вступают в силу со дня подписания и являются неотъемлемой частью коллективного договора.

Стороны совместно договорилась внести изменения в коллективный договор:

1. Приложение А, Б, Д к Положению об оплате труда работников МБДОУ № 274 изложить в новой редакции.

**Приложение А
к Положению об оплате труда
работников МБДОУ № 274**

**Выплаты
за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ для работников МБДОУ № 274**

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Размер стимул. надбавок	Кратность оценивания работы
		Наименования	Индикатор		
Старший воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Ведение профессиональной документации комплексно-тематическое планирование, рабочие программы, АОП	Своевременное и качественное ведение документации	100% Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	1	Ежемесячно
		Своевременное и качественное предоставление администрации информационных материалов, отчетов, аналитических справок (по официальному запросу)		0,5	Ежемесячно
		Наличие материалов диагностического обследования дошкольников (сентябрь, май)		1	Ежемесячно
	Эффективная реализация образовательного процесса	Достижение детьми более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	Положительная динамика по результатам мониторинга, опроса родителей, отзывов родителей	1	Ежемесячно
	Отчет о результатах деятельности	Подготовка и презентация отчета о результатах проведенной воспитательно-образовательной работы участникам образовательной деятельности	Отчет и презентация на педагогическом совете ДОУ и родительском собрании (май)	1	Ежемесячно
	Обеспечение дополнительной занятости детей	Организация досуговой деятельности, реализация проектов, выставок, экскурсий	Организатор мероприятия, проведение в соответствии с планом , наличие отзывов родительской общественности, продукта деятельности, фотоотчеты	2	Ежемесячно
	Участие и руководство районными, городскими методическими объединениями, ППК	Участие в ГМО, использование полученного опыта в своей профессиональной деятельности	Руководитель методического объединения	1,5	Ежемесячно
Участие в РМО, использование полученного опыта в своей профессиональной деятельности		Руководитель методического объединения	1	Ежемесячно	

	Участие в ППК	Участие	1	Ежемесячно
Создание условий для осуществления образовательного процесса	Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения	Отсутствие предписаний надзорных органов при наличии проверки или устранение предписаний в установленные сроки	0,5	Ежемесячно
	Выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда		0,5	Ежемесячно
	Выполнение требований федеральной службы по надзору в сфере образования и науки		0,5	Ежемесячно
	Обеспечение образовательных условий	Наличие режимов дня, расписания образовательной деятельности, планов мероприятий	1	Ежемесячно
Создание условий для осуществления образовательного процесса	Обеспечение благополучного психологического климата в педагогическом коллективе	Отсутствие конфликтных ситуаций	1	Ежемесячно
Сохранение здоровья детей в МБДОУ	Разработка проектов и программ, направленных на сохранение здоровья детей.	Наличие отчетных мероприятий, в рамках реализуемых проектов и программ	1	Ежемесячно
	Контроль за выполнением инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников	Отсутствие детского травматизма	0,5	Ежемесячно
Достижения в области ИКТ	Работа на сайте МБДОУ	Размещение на сайте ДОУ информации (администрирование)	1	Ежемесячно
		Отсутствие замечаний надзорных органов при наличии проверки	0,5	Ежемесячно
		Регулярно предоставлять информацию для размещения на сайте ДОУ (события в группе, ДОУ, методическая и просветительская информация для педагогов и родителей)	0,5	Ежемесячно
	Работа в социальных сетях МБДОУ	Регулярно предоставлять информацию для размещения в социальной сети (методическая и просветительская информация для педагогов и родителей)	0,5	Ежемесячно
	Использование современных технологий в образовательном процессе	Разработка и использование авторских интерактивных игр, виртуальных экскурсий. Предоставление и презентация материала педагогическому сообществу.	1	Ежемесячно
	Использование современных технологий в образовательном процессе	Разработка и использование авторских компьютерных презентаций, игр, схем, моделей и пр., в различных видах деятельности. Предоставление и презентация материала педагогическому сообществу.	0,5	Ежемесячно

Контроль за реализацией образовательной программы	Обеспечение контроля качества реализуемой программы, выполнения КТП и итоговых мероприятий	Наличие отчетной документации по контрольной деятельности	1	Ежемесячно
		100 % реализация планов, программы	1	Ежемесячно
	Организация внутренней оценки качества образовательных услуг	Организация процесса, анализ полученных данных	1	Ежемесячно
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторской программы	Наличие программы, соответствующей всем нормативным документам	1,5	Ежемесячно
		Реализация авторской программы, в соответствии с планом, наличие результатов деятельности	0,5	Ежемесячно
	Руководство экспериментальной деятельностью, наличие базовых, пилотных площадок	Наличие плана	1	Ежемесячно
	Внедрение новых технологий, форм и методов	Наличие программы мероприятий, отчетной документации	1	Ежемесячно
	Тиражирование инновационных разработок базовых площадок	Наличие отчетных документов, сценарии мероприятий, конспекты занятий.	1	Ежемесячно
	Руководство группой и участие в написании грантов	Наличие плана работы группы	2	Ежемесячно
	Качественная организация методической работы, обеспеченность методического кабинета пособиями	Эффективность 100 %- педагогического совета, творческих и рабочих групп, эффективность работы методического кабинета	1	Ежемесячно
Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ, участие в конкурсах программ \проектов	Наличие согласованного проекта, реализация проекта/ наличие согласованной программы, реализация программы	1,5	Ежемесячно
		Призовое место в конкурсе проектов и\или программ, подтверждающий документ	1,5	Ежемесячно
Достижения ДОУ\ коллектива	Участие коллектива \ ДОУ в смотрах-конкурсах, соревнованиях творческой \ музыкальной \ театрализованной направленности любого уровня (районного, городского, краевого, регионального, всероссийского) включая время на подготовку.	Ответственный за подготовку к конкурсу	1	Ежемесячно
		Подготовка к конкурсу	0,5	Ежемесячно
		Диплом / грамота/ сертификат участника	1	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) районного уровня	1,5	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) городского уровня	2	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) краевого, регионального, всероссийского уровня	2,5	Ежемесячно

		Методическое сопровождение педагогов, консультирование, оказание методической помощи и т.д.	1	Ежемесячно			
Эффективность работы с педагогами	Участие педагогов в очных профессиональных конкурсах (Воспитатель года, Лучший по профессии.....)	Участие педагога (-ов)	0,5	Ежемесячно			
		Методическое сопровождение педагога, консультирование, оказание методической помощи и т.д.	1	Ежемесячно			
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) районного уровня (подтверждающий документ)	1,5	Ежемесячно			
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) городского уровня (подтверждающий документ)	2	Ежемесячно			
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) краевого, регионального, всероссийского уровня (подтверждающий документ)	2,5	Ежемесячно			
Разнообразие форм методической работы: с кадрами	Координация курсовой подготовки/переподготовки, аттестации педагогов, профессиональных конкурсов	Методическое сопровождение педагога, консультирование, оказание методической помощи и т.д.	0,5	Ежемесячно			
		Наличие положительной аттестации	1	Ежемесячно			
	Ответственный за организацию работы с педагогами по разработке индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ)	Реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в ДОУ	Организация диагностики трудовых действий педагогов, сопровождение педагогов по разработке ИОМ, составление аналитических справок по реализации ИОМ	1	Ежемесячно		
			Разработка программы наставничества	1	Ежемесячно		
			Разработка дорожной карты по внедрению наставничества, локальных актов (предоставление документов)	1	Ежемесячно		
			Сопровождение разработки и реализации персонифицированных программ наставничества	1	Ежемесячно		
			Осуществление мониторинга эффективности и результативности реализации наставничества (предоставление отчета, аналитической справки)	1	Ежемесячно		
			Анализ полученных данных (предоставление аналитической справки)	1	Ежемесячно		
			Эффективность работы с родителями	Качественная организация работы по вовлечению родителей в образовательный процесс	Наличие реализуемых мероприятий по вовлечению родителей в образовательный процесс	1	Ежемесячно

Консультирование родителей по вопросам воспитания, образования, развития ребенка\детей, по общим вопросам	План консультаций, проведение консультаций в соответствии с планом, отметка в журнале консультаций (подпись родителя (-ей))	0,5	Ежемесячно
Обращение родителей по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	0,5	Ежемесячно
Осуществление работы с семьями находящимися в социально опасном положении и другими категориями семей\родителей (трудной жизненной ситуации, опекуны, многодетные, матери-одиночки, малообеспеченные и т.д.)	Наличие индивидуального плана работы с семьей и 100% выполнение плана работы, ведение документации, взаимодействие с другими специалистами ДОУ, центров и т.п.	1	Ежемесячно
Повышение уровня удовлетворенности родителей, организация мониторинга	По результатам опроса родителей - не менее 87% родителей удовлетворены деятельностью ДОУ	1	Ежемесячно
Анкетирование родителей с целью организации образовательного процесса	Анализ полученных данных (предоставление аналитической справки)	1	Ежемесячно
Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образовательного процесса, достижения детей	Наличие мероприятий	1	Ежемесячно
Своевременное обновление информационно – просветительской среды для родителей (стенд).	Подготовка, размещение материала, изготовление памяток, брошюр с предоставлением материала	0,5	Ежемесячно

Осуществление дополнительных работ	За работу по созданию условий для эффективной деятельности коллектива (Председатель ПК)	*реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;*общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;*улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;*информационное обеспечение членов Профсоюз, разъяснение мер, предпринимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;*организация и приёма в профсоюз и учёт членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;*создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу	1	Ежемесячно
	Участие в проведении ремонтных работ, устранении аварийных ситуаций в учреждении	Выполнение ремонтных работ	1	Ежемесячно
	Благоустройство ДООУ, территории ДООУ	Благоустройство территории, обеспечение безопасности детей. Выращивание рассады, участие в озеленении, уход за цветами, клумбами, газонами, зимние постройки.	1	Ежемесячно
	Оформление пространства ДООУ	Ответственный исполнитель по организации работы по оформлению пространства в ДООУ в соответствии с тематическими неделями, праздниками т.д.	1	Ежемесячно
	Участие в работе комиссий, объединений, комитетов и т.д. в ДООУ	Председатель объединения образованного в ДООУ	1,5	Ежемесячно
		Член комиссии или объединения	1	Ежемесячно
		Ведение документации объединения в соответствии с установленными требованиями, подготовка отчетов, работа/ взаимодействие с коллективом и общественностью и т.д.	1	Ежемесячно
	Руководство проектной и рабочей группой педагогов	Наличие мероприятий, подготовка отчетной документации	1	Ежемесячно
Участие в оформлении и организации мероприятий разного уровня и направленности (в ДООУ и вне ДООУ).	Ответственный исполнитель	1	Ежемесячно	
	Член творческой группы.	0,5	Ежемесячно	

	Выполнение дополнительных работ не входящих в должностные обязанности	100%, по поручению администрации ДОУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (1 поручение)	0,5	Ежемесячно
		100%, по поручению администрации ДОУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (2 поручения)	1	Ежемесячно
		100%, по поручению администрации ДОУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (3 поручения)	1,5	Ежемесячно
		100%, по поручению администрации ДОУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (4 поручения)	2	Ежемесячно
	Эффективность финансово-экономической деятельности	Эффективность мероприятий по энергосбережению, отсутствие замечаний администрации	1	Ежемесячно
	За расширение зоны обслуживания/ за увеличение объема выполняемой работы	Выполнение обязанностей ответственного по ОТ, ПБ И ТБ за энергоэффективность и энергосбережение	1	Ежемесячно
		Ведение протоколов педсоветов, общего собрания трудового коллектива, методических советов	0,5	Ежемесячно
Выплаты за качество выполненных работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса воспитанников	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Подготовка к конкурсу	1	Ежемесячно
		Документ-подтверждение, участник	1	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) районного уровня (подтверждающий документ)	1,5	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) городского уровня (подтверждающий документ)	2	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) краевого, регионального, всероссийского уровня (подтверждающий документ)	2,5	Ежемесячно
	Повышение педагогической квалификации (вебинары, семинары, курсы), необходимых для реализации образовательной программы	Документ, подтверждающий участие (вне зависимости от количества)	0,5	Ежемесячно
	Участие в конкурсах профессионального мастерства на образовательных ресурсах в сети Интернет	Документ, подтверждающий участие (вне зависимости от количества)	0,5	Ежемесячно

		Разработка дидактических (пособия) и методических материалов	Наличие разработанных дидактических и методических материалов, пособий - презентация обязательна.	0,5	Ежемесячно
Диссеминация педагогического опыта	Диссеминация педагогического опыта в ДОУ		Подготовка и презентация педагогического опыта на различных педагогических объединениях, слушаниях и т.п.	1	Ежемесячно
			Подготовка и презентация педагогического опыта на различных педагогических конференциях, советах, семинарах, городских методических объединениях, слушаниях, профессиональных сообществах и т.п.	2	Ежемесячно
	Диссеминация педагогического опыта вне ДОУ		Организация и проведение семинара-практикума для педагогов района	1	Ежемесячно
			Организация и проведение семинара-практикума для педагогов города, края	2,5	Ежемесячно
			Наличие авторской статьи\ публикации, методической разработки в методическом сборнике, газете, журнале образовательной направленности	1,5	Ежемесячно
			Наличие авторской статьи\ публикации, методической разработки в сети Интернет размещенной на образовательном ресурсе	0,5	Ежемесячно
Достижения детей	Участие детей в смотрах-конкурсах, соревнованиях и т.п. любого уровня (районного, городского, краевого, регионального, всероссийского), координация, сопровождение, подготовка, методическое сопровождение	Участие детей: от 1-5 детей	0,5	Ежемесячно	
		От 6-12 детей	1	Ежемесячно	
		От 13 – 23 детей	1,5	Ежемесячно	
		От 24 и более	2	Ежемесячно	
		Диплом победителя (районный уровень)	1	Ежемесячно	
		Диплом победителя (городской уровень)	1,5	Ежемесячно	
		Диплом победителя (краевой, региональный, всероссийский уровень)	2	Ежемесячно	
		Диплом, сертификат участника (участников)	0,5	Ежемесячно	
		Участие детей (вне зависимости от количества) в конкурсах на образовательных ресурсах в сети Интернет (документ, подтверждающий участие)	0,5	Ежемесячно	

Должность	Критерии оценки результативности и	Условия		Размер стимул. надбавок	Кратность оценивания работы
-----------	------------------------------------	---------	--	-------------------------	-----------------------------

	качества труда работников учреждения	Наименования	Индикатор	Количество баллов в месяц	
Воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Ведение профессиональной документации (перспективное, тематическое планирование, рабочие программы, план самообразования)	Своевременное и качественное ведение документации группы (КТП, отправленное на почту ДОУ)	100% Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	1	Ежемесячно
		Своевременное и качественное предоставление администрации информационных материалов, отчетов и др. (по официальному запросу)		0,5	Ежемесячно
		Наличие аналитических материалов диагностического обследования дошкольников (сентябрь, май)		1	Ежемесячно
	Эффективная реализация воспитательно-образовательного процесса	Достижение детьми более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	Положительная динамика (у более 80 % детей), с обязательным приложением отчета	1	Ежемесячно
	Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о случаях детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и в отношении их законными представителями, не исполняющими либо ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности, а также иным поведением оказывающими отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся	Докладная, информационная справка		0,5	Ежемесячно
Отчет о результатах деятельности	Подготовка и презентация отчета о результатах проведенной воспитательно-образовательной работы с детьми, участникам образовательной деятельности	Отчет и презентация на педагогическом совете ДОУ и родительском собрании (май)	1	Ежемесячно	

Участие и руководство районными, городскими методическими объединениями, ППК	Участие в ГМО, использование полученного опыта в своей профессиональной деятельности	Руководитель методического объединения	1,5	Ежемесячно	
	Участие в РМО, использование полученного опыта в своей профессиональной деятельности	Руководитель методического объединения	1	Ежемесячно	
	Участие в ППК	Участие		1	Ежемесячно
		Подготовка документов (характеристики) на всю группу		1	Ежемесячно
		Подготовка документов (от 1 до 5 характеристики)		0,5	Ежемесячно
Обеспечение дополнительной занятости детей за рамками образовательной программы	Организация и проведение выездных экскурсий, театров, посещение выставок	Воспитатель - организатор и сопровождающий мероприятия, наличие плана , проведение в соответствии с планом, наличие продукта деятельности, фотоотчеты	1	Ежемесячно	
		Воспитатель – сопровождающее лицо	0,5	Ежемесячно	
	Организация и проведение кружков, секций / сенсорного развития (ясельный и младший возраст)	Наличие программы, графика занятий (не реже 1 раза в неделю) секции, кружка, объединения, фотоотчет. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование.	1	Ежемесячно	
	Проведение досуговой деятельности (вечеров развлечений)	Воспитатель разрабатывает сценарий и проводит мероприятие (предоставление сценария)	0,5	Ежемесячно	
Участие в разработке и реализации проектов, экспериментирование	Разработка и реализация авторских проектов, соответствующих установленным требованиям, за пределами и внутри образовательной программы	Воспитатель разрабатывает и реализует проект внутри одной возрастной группы. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование. Фотоотчет.	1	Ежемесячно	
		Воспитатель разрабатывает и реализует проект в рамках всего ДОУ. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование. Фотоотчет	1,5	Ежемесячно	
		Призовое место в конкурсе проектов и программ	1,5	Ежемесячно	
	Руководство экспериментальной, познавательно-исследовательской деятельностью в группе	Наличие плана, методических разработок, оформление и обогащение образовательной среды. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование. Фотоотчет.	1	Ежемесячно	
Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Организация благополучного психологического климата в группе	Адаптация вновь прибывших детей	0,5	Ежемесячно	

	Проведение мероприятий, проектов по безопасности, приобщение к здоровому образу жизни, спорту (взаимодействие со всеми субъектами образовательной деятельности)	Охват всего учреждения. Наличие плана мероприятия. Фотоотчеты, газеты, продукты деятельности. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование.	1	Ежемесячно
		Охват внутри группы. Наличие плана мероприятия. Фотоотчеты, газеты, продукты деятельности. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование.	0,5	Ежемесячно
		Создание безопасных условий для пребывания детей в группе и на игровой площадке.	0,5	Ежемесячно
Реализация адаптированной программы для детей с ОВЗ, детей-инвалидов, работа в разновозрастных и оздоровительных группах.	Наличие в группе детей со специальными потребностями.	100% постоянно. Индивидуальная работа с детьми с ОВЗ, с ослабленным здоровьем.	0,5	Ежемесячно
		Индивидуальная работа с детьми в разновозрастной группе, яслях.	0,5	Ежемесячно
		Индивидуальная работа с детьми-инвалидами	0,5	Ежемесячно
		Написание адаптированной программы для детей ОВЗ	1	Ежемесячно
Достижения в области ИКТ	Работа на сайте МБДОУ	Размещение на сайте ДОУ информации (администрирование)	1	Ежемесячно
		Регулярно предоставлять информацию для размещения на сайте ДОУ (события в группе, ДОУ, методическая и просветительская информация для педагогов и родителей)	0,5	Ежемесячно
	Работа в социальных сетях МБДОУ	Регулярно предоставлять информацию для размещения в социальной сети (методическая и просветительская информация для педагогов и родителей)	0,5	Ежемесячно
	Использование современных технологий в образовательном процессе	Разработка и использование авторских интерактивных игр, виртуальных экскурсий. Предоставление и презентация материала педагогическому сообществу.	1	Ежемесячно
	Использование современных технологий в образовательном процессе	Разработка и использование авторских компьютерных презентаций, игр, схем, моделей и пр., в различных видах деятельности. Предоставление и презентация материала педагогическому сообществу.	0,5	Ежемесячно
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторской программы	Наличие программы, соответствующей всем нормативным документам	1,5	Ежемесячно

		Реализация авторской программы, в соответствии с планом, наличие результатов деятельности	0,5	Ежемесячно
	Внедрение новых технологий, форм и методов, участие в экспериментальной деятельности	Наличие плана, программы мероприятий. Наличие у ДОУ статуса базовой площадки	1	Ежемесячно
	Тиражирование инновационных разработок базовых площадок	Наличие отчетных документов, сценарии мероприятий, конспекты занятий.	1	Ежемесячно
Достижения МБДОУ\ коллектива	Участие коллектива \ ДОУ в смотрах-конкурсах, соревнованиях творческой \ музыкальной \ театрализованной направленности любого уровня (районного, городского, краевого, регионального, всероссийского) включая время на подготовку.	Ответственный за подготовку к конкурсу	1	Ежемесячно
		Подготовка к конкурсу	0,5	Ежемесячно
		Диплом / грамота/ сертификат участника	1	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) районного уровня	1,5	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) городского уровня	2	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) краевого, регионального, всероссийского уровня	2,5	Ежемесячно
Уровень социальной активности педагогов	Участие в утренниках и развлечениях на общих мероприятиях ДОУ.	Участие в качестве героя	0,5	Ежемесячно
		Участие в качестве героя (в 2-4 мероприятиях)	1	Ежемесячно
		Участие больше, чем в 5 мероприятиях	1,5	Ежемесячно
Эффективность работы с родителями	Обращение родителей по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	0,5	Ежемесячно
	Анкетирование родителей с целью организации образовательного процесса	Анализ полученных данных (предоставление аналитической справки)	1	Ежемесячно
	Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно-образовательной деятельности педагога (анкетирование) не более 1 раза в год	Более 91 % (предоставление аналитической справки)	1	Ежемесячно
	Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образовательной деятельности, достижения детей	Презентация мероприятия (открытые занятия, досуг и т.д. – тематические занятия, отзывы родителей, фотоотчет\видеоотчет. Предоставление сценария (конспекта) администрации ДОУ	1	Ежемесячно
	Проведение совместных досуговых, воспитательно-образовательных мероприятий с родителями, организация работы Клуба, Секции, родительских (семейных) объединений и т.д. за	Руководитель-организатор мероприятия, наличие плана, проведение мероприятий в соответствии с планом (но не менее 1 раз в месяц для клуба, секции, объединения), наличие отзывов о проведенных мероприятиях, фотоотчет	1	Ежемесячно

рамками образовательной программы			
Осуществление работы с семьями находящимися в социально опасном положении и другими категориями семей \родителей	Своевременное выявление семей находящихся в социально опасном положении \трудной жизненной ситуации, наличие индивидуального плана работы с семьей и 100% выполнение плана работы, ведение документации, взаимодействие с другими специалистами ДОУ, центров и т.п.	0,5	Ежемесячно
Организация совместных акций по социально-значимым направлениям	Организатор, наличие результата деятельности, отзывы \фотоотчет	1	Ежемесячно
	Участник, наличие результата деятельности, отзывы \фотоотчет	0,5	Ежемесячно
Привлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс в рамках ДОУ.	Изготовление игрушек, пособий, атрибутов, для участия в конкурсах, проектах, выставок, открытых мероприятий ДОУ.	0,5	Ежемесячно
Проведение и участие в родительском собрании	Подготовка материала, выступление перед родительской аудиторией	0,5	Ежемесячно
Своевременное обновление информационно – просветительской среды для родителей (стенд).	Подготовка, размещение материала, изготовление памяток, брошюр с приложением материала.	0,5	Ежемесячно

Осуществление дополнительных видов работ	За работу по созданию условий для эффективной деятельности коллектива (Председатель ПК)	*реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза; *общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда; *улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза; *информационное обеспечение членов Профсоюз, разъяснение мер, предпринимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач; *организация и приёма в профсоюз и учёт членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства; *создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу	1	Ежемесячно
	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении; устранение аварийных ситуаций	Выполнение ремонтных работ	1	Ежемесячно
	Благоустройство группового помещения, участка группы	Оборудование центров активности в групповом помещении. Обеспечение безопасности детей. (С приложением фото)	0,5	Ежемесячно
		Оформление тематических зон и центров на прогулочном участке. Обеспечение безопасности детей. (С приложением фото)	0,5	Ежемесячно
	Благоустройство ДОУ , территории ДОУ	Оборудование помещений, центров для игр детей, обеспечение безопасности детей. (С приложением фото)	1	Ежемесячно
		Благоустройство территории, обеспечение безопасности детей. Выращивание рассады, участие в озеленении, уход за цветами, клумбами, газонами, зимние постройки. (С приложением фото)	1	Ежемесячно
	Участие в работе комиссий, объединений, комитетов и т.д. в ДОУ	Председатель объединения образованного в ДОУ или комиссии	1,5	Ежемесячно
		Член комиссии или объединения	1	Ежемесячно

	Ведение документации объединения в соответствии с установленными требованиями, подготовка отчетов, работа\взаимодействие с коллективом и общественностью и т.д.	1	Ежемесячно
Участие в оформлении и организации мероприятий городского уровня разной направленности (пошив костюмов для детей и\или взрослых, разработка сценариев, подготовка детей (репетиции, сопровождение))	Ответственный исполнитель	2,5	Ежемесячно
	Член творческой группы	0,5	Ежемесячно
Участие в оформлении и организации мероприятий районного уровня разной направленности (пошив костюмов для детей и\или взрослых, разработка сценариев, подготовка детей (репетиции, сопровождение))	Ответственный исполнитель	2	Ежемесячно
	Член творческой группы	0,5	Ежемесячно
Участие в оформлении и организации мероприятий внутри ДООУ разной направленности (пошив костюмов для детей и\или взрослых, разработка сценариев, подготовка детей (репетиции, сопровождение))	Ответственный исполнитель	1,5	Ежемесячно
	Член творческой группы	0,5	Ежемесячно
Организация тематических выставок в пространстве детского сада	Воспитатель – организатор выставки. Наличие сценария открытия выставки, отзывов о проведенных мероприятиях, фотоотчет	0,5	Ежемесячно
Изготовление атрибутов для образовательной, игровой, двигательной деятельности для группы, для ДООУ	Наличие атрибутов для образовательной, игровой, двигательной деятельности для группы – с приложением фото.	0,5	Ежемесячно
	Наличие атрибутов для образовательной, игровой, двигательной деятельности для ДООУ– с приложением фото.	1	Ежемесячно
Выполнение дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности	100%, по поручению администрации ДООУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (1 поручение)	0,5	Ежемесячно
	100%, по поручению администрации ДООУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (2 поручения)	1	Ежемесячно
	100%, по поручению администрации ДООУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (3 поручения)	1,5	Ежемесячно

		100%, по поручению администрации ДОУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (4 поручения)	2	Ежемесячно
	Эффективность мероприятий по энергосбережению	Отсутствие замечаний администрации	0,5	Ежемесячно
	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ)	Разработка ИОМ Отчет по проведенным мероприятиям	0,5	Ежемесячно
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса воспитанников	Участие в конкурсах профессионального мастерства («Воспитатель года», «Лучшая методическая разработка», «Лучшее дидактическое пособие»)	Подготовка к конкурсу	1	Ежемесячно
		Документ, подтверждающий участие	1	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) районного уровня (подтверждающий документ)	1,5	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) городского уровня (подтверждающий документ)	2	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) краевого, регионального, всероссийского уровня (подтверждающий документ)	2,5	Ежемесячно
	Участие в конкурсах профессионального мастерства на образовательных ресурсах в сети Интернет	Документ, подтверждающий участие (вне зависимости от количества)	0,5	Ежемесячно
	Повышение педагогической квалификации (вебинары, семинары, курсы), необходимых для реализации образовательной программы	Документ, подтверждающий участие (вне зависимости от количества)	0,5	Ежемесячно
	Реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в ДОУ	Разработка персонализированных программ наставничества (предоставление программы)	1	Ежемесячно
		Реализация персонифицированных программ наставничества (предоставление отчета)	1	Ежемесячно
		Мониторинг реализации персонализированных программ наставничества (предоставление аналитической справки, отчета)	1	Ежемесячно
Наставничество над молодыми педагогами (студентами)	План мероприятий, отчет о результатах деятельности	1	Ежемесячно	

		Разработка дидактических (пособия) и методических материалов	Наличие разработанных дидактических и методических материалов, пособий, нестандартного оборудования (игры с ним) - презентация обязательна.	1	Ежемесячно	
		Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учётом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей детей, проведение занятий высокого качества	Отсутствие замечаний старшего воспитателя, администрации МБДОУ при наличии контрольных мероприятий	1	Ежемесячно	
			Отсутствие замечаний надзорных органов при наличии проверки	1	Ежемесячно	
	Диссеминация педагогического опыта	Диссеминация педагогического опыта в ДОУ	Презентация педагогического опыта на различных педагогических объединениях, слушаниях, педагогических советах (семинар, мастер-класс)	1	Ежемесячно	
		Диссеминация педагогического опыта вне ДОУ	Презентация педагогического опыта на различных педагогических конференциях, советах, семинарах, районных и городских методических объединениях, слушаниях, профессиональных сообществах и т.п.	2	Ежемесячно	
			Наличие авторской статьи\ публикации в методическом сборнике, газете, журнале.	1,5	Ежемесячно	
			Наличие авторской статьи\ публикации в сети Интернет размещенной на образовательном ресурсе.	0,5	Ежемесячно	
	Вклад педагога в формирование универсальных умений (действий) Достижения ребенка, детей, группы детей	Участие детей в смотрах-конкурсах, фестивалях, концертах и т.п. любого уровня (районного, городского, краевого, регионального, всероссийского)	Подготовка и участие детей (1 - 5 детей)	0,5	Ежемесячно	
				Подготовка и участие детей (6- 10 детей)	1	Ежемесячно
				Подготовка и участие детей (более 10 детей)	1,5	Ежемесячно
				Диплом победителя (районный уровень)	1	Ежемесячно
				Диплом победителя (городской уровень)	1,5	Ежемесячно
				Диплом победителя (краевой, региональный, всероссийский уровень)	2	Ежемесячно
				Диплом, сертификат участника (участников)	0,5	Ежемесячно
		Участие детей (вне зависимости от количества) в конкурсах на образовательных ресурсах в сети Интернет (документ, подтверждающий участие)	0,5	Ежемесячно		

Должность	Критерии оценки результативности и	Условия	Размер стимул. надбавок	Кратность оценивания работы
-----------	------------------------------------	---------	-------------------------	-----------------------------

	качества труда работников учреждения	Наименования	Индикатор	Количество баллов в месяц	
Учитель-логопед, педагог-дефектолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Своевременное и качественное ведение документации	100% Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	1	Ежемесячно
		Своевременное и качественное предоставление администрации информационных материалов, отчетов и др. (по официальному запросу)		0,5	Ежемесячно
		Наличие материалов диагностического обследования дошкольников (сентябрь, май)		1	Ежемесячно
	Эффективная реализация воспитательно-образовательного процесса	Достижение детьми более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	Положительная динамика (у более 80 % детей), с обязательным приложением отчета	1	Ежемесячно
	Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о случаях детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и в отношении их законными представителями, не исполняющими либо ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности, а также иным поведением оказывающими отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся	Докладная, информационная справка		0,5	Ежемесячно
Отчет о результатах деятельности	Подготовка и презентация отчета о результатах проведенной коррекционной работы с детьми участникам образовательной деятельности	Отчет и презентация на педагогическом совете ДОУ и родительском собрании (май)	1	Ежемесячно	

Участие и руководство районными, городскими методическими объединениями, ППК	Участие в ГМО, использование полученного опыта в своей профессиональной деятельности	Руководитель методического объединения	1	Ежемесячно
		Руководитель методического объединения	1	Ежемесячно
	Участие в ППК	Участие	1	Ежемесячно
		Подготовка документов (характеристики) на всю группу	1	Ежемесячно
		Подготовка документов (от 1 до 5 характеристики)	0,5	Ежемесячно
		Написание адаптированной программы для детей ОВЗ	1	Ежемесячно
	Обеспечение дополнительной занятости детей за рамками образовательной программы	Организация и проведение выездных экскурсий, посещение музеев, театров, выставок.	Педагог - организатор и сопровождающий мероприятия, наличие плана , проведение в соответствии с планом, наличие продукта деятельности, фотоотчеты	1
Педагог-сопровождающий			0,5	Ежемесячно
Организация и проведение кружков, секций, мастер-классов за пределами образовательной программы ДОУ.		Наличие плана и графика занятий (не реже 1 раза в неделю) секции, кружка, объединения, фотоотчет. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование.	1	Ежемесячно
Проведение досуговой деятельности (вечеров развлечений)		Педагог разрабатывает сценарий и проводит мероприятие	0,5	Ежемесячно
Участие в разработке и реализации проектов,	Разработка и реализация авторских проектов, соответствующих установленным требованиям, за пределами и внутри образовательной программы	Педагог разрабатывает и реализует проект внутри одной возрастной группы. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование. Фотоотчет.	1	Ежемесячно
		Педагог разрабатывает и реализует проект в рамках всего ДОУ. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование. Фотоотчет	1,5	Ежемесячно
		Призовое место в конкурсе проектов и программ	1,5	Ежемесячно
Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Проведение мероприятий, проектов по безопасности, приобщение к здоровому образу жизни, спорту (взаимодействие со всеми субъектами образовательной деятельности)	Охват всего учреждения. Наличие плана мероприятия. Фотоотчеты, газеты, продукты деятельности. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование.	1	Ежемесячно
		Охват внутри группы. Наличие плана мероприятия. Фотоотчеты, газеты, продукты деятельности. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование.	0,5	Ежемесячно

	Создание безопасных условий для пребывания детей в группе и на игровой площадке.	Отсутствие травм, несчастных случаев.	0,5	Ежемесячно
Достижения в области ИКТ	Работа на сайте МБДОУ	Размещение на сайте ДОУ информации (администрирование)	1	Ежемесячно
		Ведение консультационной странички (методическая и просветительская информация для педагогов и родителей)	0,5	Ежемесячно
	Работа в социальных сетях	Регулярно предоставлять информацию для размещения в социальной сети (методическая и просветительская информация для педагогов и родителей)	0,5	Ежемесячно
	Использование современных технологий в образовательном процессе	Разработка и использование авторских интерактивных игр, виртуальных экскурсий. Предоставление и презентация материала педагогическому сообществу.	1	Ежемесячно
	Использование современных технологий в образовательном процессе	Разработка и использование авторских компьютерных презентаций, игр, схем, моделей и пр., в различных видах деятельности. Предоставление и презентация материала педагогическому сообществу.	0,5	Ежемесячно
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторской программы	Наличие программы, соответствующей всем нормативным документам	1,5	Ежемесячно
		Реализация авторской программы, в соответствии с планом, наличие результатов деятельности	0,5	Ежемесячно
	Внедрение новых технологий, форм и методов, участие в экспериментальной деятельности	Наличие плана, программы мероприятий. Наличие у ДОУ статуса базовой площадки	1	Ежемесячно
	Тиражирование инновационных разработок базовых площадок	Наличие отчетных документов, сценарии мероприятий, конспекты занятий.	1	Ежемесячно
Достижения ДОУ\ коллектива	Участие коллектива\ДОУ в смотрах-конкурсах, соревнованиях творческой\музыкальной\театрализованной направленности любого уровня (районного, городского, краевого, регионального, всероссийского)	Ответственный за подготовку к конкурсу	1	Ежемесячно
		Подготовка к конкурсу	0,5	Ежемесячно
		Диплом / грамота/ сертификат участника	1	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) районного уровня	1,5	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) городского уровня	2	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) краевого, регионального, всероссийского уровня	2,5	Ежемесячно

Уровень социальной активности педагогов	Участие в утренниках и развлечениях на общих мероприятиях ДОУ.	Участие в качестве героя	0,5	Ежемесячно
		Участие в качестве героя (в 2-4 мероприятиях)	1	Ежемесячно
		Участие больше, чем в 5 мероприятиях	1,5	Ежемесячно
Эффективность работы с родителями	Обращение родителей по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	0,5	Ежемесячно
	Анкетирование родителей с целью организации коррекционного процесса	Анализ полученных данных (предоставление аналитической справки)	1	Ежемесячно
	Удовлетворенность родителей коррекционным процессом и результатом деятельности педагога (анкетирование) не более 1 раза в год	Более 91 % (предоставление аналитической справки)	1	Ежемесячно
	Организация и проведение отчетных мероприятий, интегрированных занятий, показывающих родителям результаты образовательной деятельности, достижения детей	Презентация мероприятия (открытые занятия, досуг и т.д. – тематические занятия, отзывы родителей, фотоотчет\видеоотчет. Предоставление сценария (конспекта) администрации ДОУ	1	Ежемесячно
	Проведение мероприятий для семей в нетрадиционной форме, организация работы Клуба, Секции, родительских (семейных) объединений и т.д. за рамками образовательной программы	Руководитель-организатор мероприятия, наличие плана, проведение мероприятий в соответствии с планом (но не менее 1 раз в месяц для клуба, секции, объединения), наличие отзывов о проведенных мероприятиях, фотоотчет	1	Ежемесячно
	Осуществление работы с семьями находящимися в социально опасном положении и другими категориями семей \родителей	Своевременное выявление семей находящиеся в социально опасном положении \трудной жизненной ситуации, наличие индивидуального плана работы с семьей и 100% выполнение плана работы, ведение документации, взаимодействие с другими специалистами ДОУ, центров и т.п.	0,5	Ежемесячно
	Организация совместных акций по социально-значимым направлениям	Организатор, наличие результата деятельности, отзывы \фотоотчет	1	Ежемесячно
		Участник, наличие результата деятельности, отзывы \фотоотчет	0,5	Ежемесячно
	Привлечение родительской общественности к оказанию посильной помощи в благоустройстве кабинета.	Изготовление игрушек, пособий, атрибутов, для участия в конкурсах, проектах, выставок, открытых мероприятий ДОУ.	0,5	Ежемесячно
	Проведение и участие в родительском собрании	Подготовка материала, выступление перед родительской аудиторией	0,5	Ежемесячно

	Своевременное обновление информационно – просветительской среды для родителей (стенд).	Подготовка, размещение материала, изготовление памяток, брошюр с приложением материала	0,5	Ежемесячно
Осуществление дополнительных работ	За работу по созданию условий для эффективной деятельности коллектива (председатель ПК)	*реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза; *общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда; *улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза; *информационное обеспечение членов Профсоюз, разъяснение мер, предпринимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач; *организация и приёма в профсоюз и учёт членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства; *создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу	1	Ежемесячно
	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении; устранение аварийных ситуаций	Выполнение ремонтных работ	1	Ежемесячно
	Благоустройство кабинета, тематических центров на групповых участках	Оборудование центров для игр детей в кабинете, обеспечение безопасности детей. С приложением фото.	0,5	Ежемесячно
		Оформление тематических зон и центров на прогулочном участке. Обеспечение безопасности детей. С приложением фото.	0,5	Ежемесячно
	Благоустройство ДОУ, территории ДОУ	Оборудование помещений, центров для игр детей, обеспечение безопасности. С приложением фото	1	Ежемесячно
		Благоустройство территории, обеспечение безопасности детей. Выращивание рассады, участие в озеленении, уход за цветами, клумбами, газонами, зимние постройки. С приложением фото	1	Ежемесячно
	Участие в работе комиссий, объединений, комитетов и т.д. в ДОУ	Председатель объединения, образованного в ДОУ или комиссии	1,5	Ежемесячно
		Член комиссии или объединения	1	Ежемесячно

	Ведение документации объединения в соответствии с установленными требованиями, подготовка отчетов, работа \взаимодействие с коллективом и общественностью и т.д.	1	Ежемесячно
Участие в оформлении и организации мероприятий городского уровня разной направленности (пошив костюмов для детей и\или взрослых, разработка сценариев, подготовка детей (репетиции, сопровождение))	Ответственный исполнитель	2,5	Ежемесячно
	Член творческой группы	0,5	Ежемесячно
Участие в оформлении и организации мероприятий районного уровня разной направленности (пошив костюмов для детей и\или взрослых, разработка сценариев, подготовка детей (репетиции, сопровождение))	Ответственный исполнитель	2	Ежемесячно
	Член творческой группы	0,5	Ежемесячно
Участие в оформлении и организации мероприятий внутри ДОУ разной направленности (пошив костюмов для детей и\или взрослых, разработка сценариев, подготовка детей (репетиции, сопровождение))	Ответственный исполнитель	1,5	Ежемесячно
	Член творческой группы	0,5	Ежемесячно
Организация тематических выставок в пространстве детского сада	Педагог – организатор выставки. Наличие сценария открытия выставки, отзывов о проведенных мероприятиях, фотоотчет	0,5	Ежемесячно
Изготовление атрибутов для образовательной, игровой, двигательной деятельности для группы, для ДОУ	Наличие атрибутов для образовательной, игровой, двигательной деятельности для группы – с приложением фото.	0,5	Ежемесячно
	Наличие атрибутов для образовательной, игровой, двигательной деятельности для ДОУ– с приложением фото.	1	Ежемесячно
Выполнение дополнительных работ не входящих в должностные обязанности	100%, по поручению администрации ДОУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (1 поручение)	0,5	Ежемесячно
	100%, по поручению администрации ДОУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (2 поручения)	1	Ежемесячно
	100%, по поручению администрации ДОУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (3 поручения)	1,5	Ежемесячно

		100%, по поручению администрации ДОУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (4 поручения)	2	Ежемесячно
	Эффективность мероприятий по энергосбережению	Отсутствие замечаний администрации	0,5	Ежемесячно
	Проведение консультационно-профилактической работы с родителями воспитанников, не зачисленных в коррекционные группы	Наличие журнала консультаций	0,5	Ежемесячно
		Диагностика ребенка	0,5	Ежемесячно
	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ)	Разработка ИОМ Отчет по проведенным мероприятиям	0,5	Ежемесячно
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Участие в конкурсах профессионального мастерства («Воспитатель года», «Лучшая методическая разработка», «Лучшее дидактическое пособие»)	Подготовка к конкурсу	1	Ежемесячно
		Документ, подтверждающий участие	1	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) районного уровня (подтверждающий документ)	1,5	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) городского уровня (подтверждающий документ)	2	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) краевого, регионального, всероссийского уровня (подтверждающий документ)	2,5	Ежемесячно
	Участие в конкурсах профессионального мастерства на образовательных ресурсах в сети Интернет	Документ, подтверждающий участие	0,5	Ежемесячно
	Повышение педагогической квалификации (вебинары, семинары, курсы), необходимых для реализации образовательной программы	Документ, подтверждающий участие (вне зависимости от количества)	0,5	Ежемесячно
	Наставничество над молодыми педагогами (студентами)	План мероприятий, отчет о результатах деятельности	1	Ежемесячно
	Реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в ДОУ	Разработка персонализированных программ наставничества (предоставление программы)	1	Ежемесячно
		Реализация персонифицированных программ наставничества (предоставление отчета)	1	Ежемесячно
Мониторинг реализации персонализированных программ		1	Ежемесячно	

		наставничества (предоставление аналитической справки, отчета)		
	Разработка дидактических (пособия) и методических материалов	Наличие разработанных дидактических и методических материалов, пособий, нестандартного оборудования (игры с ним) - презентация обязательна.	1	Ежемесячно
	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учётом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей детей, проведение занятий высокого качества	Отсутствие замечаний старшего воспитателя, администрации МБДОУ при наличии контрольных мероприятий	1	Ежемесячно
		Отсутствие замечаний надзорных органов при наличии проверки	1	Ежемесячно
Диссеминация педагогического опыта	Диссеминация педагогического опыта в ДОУ	Подготовка и презентация педагогического опыта на различных педагогических объединениях, слушаниях и т.п.(семинар, мастер-класс).	1	Ежемесячно
	Диссеминация педагогического опыта вне ДОУ	Подготовка и презентация педагогического опыта на различных педагогических конференциях, советах, семинарах, городских методических объединениях, слушаниях, профессиональных сообществах и т.п.	2	Ежемесячно
		Наличие авторской статьи\ публикации в методическом сборнике, газете, журнале,	1,5	Ежемесячно
		Наличие авторской статьи\ публикации в сети Интернет размещенной на образовательном ресурсе.	0,5	Ежемесячно
Вклад педагога в формирование универсальных умений (действий) Достижения ребенка, детей, группы детей	Участие детей в смотрах-конкурсах, фестивалях, концертах и т.п. любого уровня (районного, городского, краевого, регионального, всероссийского)	Подготовка и участие детей (1 - 5 детей)	0,5	Ежемесячно
		Подготовка и участие детей (6- 10 детей)	1	Ежемесячно
		Подготовка и участие детей (более 10 детей)	1,5	Ежемесячно
		Диплом победителя (районный уровень)	1	Ежемесячно
		Диплом победителя (городской уровень)	1,5	Ежемесячно
		Диплом победителя (краевой, региональный, всероссийский уровень)	2	Ежемесячно
		Диплом, сертификат участника (участников)	0,5	Ежемесячно
		Участие детей в конкурсах на образовательных ресурсах в сети Интернет (документ, подтверждающий участие)	0,5	Ежемесячно

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Размер стимул. надбавок	Кратность оценивания работы
		Наименования	Индикатор	Количество баллов в месяц	
Педагог-психолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Своевременное и качественное ведение документации	100% Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	1	Ежемесячно
		Своевременное и качественное предоставление администрации информационных материалов, отчетов и др. (по официальному запросу)		0,5	Ежемесячно
		Наличие материалов диагностического обследования дошкольников (сентябрь, май)		1	Ежемесячно
	Отчет о результатах деятельности	Подготовка и презентация отчета о результатах проведенной коррекционной работы участникам образовательной деятельности	Отчет и презентация на педагогическом совете ДОУ и родительском собрании (май)	1	Ежемесячно
	Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса	Достижение детьми более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	Положительная динамика (у более 80 % детей), с обязательным приложением отчета.	1	Ежемесячно
Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о случаях детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и в отношении их законными представителями, не исполняющими либо ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности, а также иным поведением оказывающими отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся	Докладная, информационная справка		0,5	Ежемесячно	

Участие и руководство районными, городскими методическими объединениями, ППК	Участие в ГМО, использование полученного опыта в своей профессиональной деятельности	Руководитель методического объединения	1	Ежемесячно	
	Участие в РМО, использование полученного опыта в своей профессиональной деятельности	Руководитель методического объединения	1	Ежемесячно	
	Участие в ППК	Участие		1	Ежемесячно
		Подготовка документов (характеристики) на всю группу		1	Ежемесячно
		Подготовка документов (от 1 до 5 характеристики)		0,5	Ежемесячно
Обеспечение дополнительной занятости детей за рамками образовательной программы	Организация и проведение выездных экскурсий, посещение музеев, театров, выставок.	Педагог - организатор и сопровождающий мероприятия, наличие плана , проведение в соответствии с планом, наличие продукта деятельности, фотоотчеты	1	Ежемесячно	
		Педагог-сопровождающий	0,5	Ежемесячно	
	Организация и проведение кружков, секций, мастер-классов за пределами образовательной программы ДОУ .	Наличие плана и графика занятий (не реже 1 раза в неделю) секции, кружка, объединения, отзывы родителей, фотоотчет. Предоставление материалов на сайт ДОУ и администрации ДОУ.	1	Ежемесячно	
	Проведение досуговой деятельности (вечеров развлечений)	Педагог разрабатывает сценарий и проводит мероприятие	0,5	Ежемесячно	
Участие в разработке и реализации проектов,	Разработка и реализация авторских проектов, соответствующих установленным требованиям, за пределами и внутри образовательной программы	Педагог разрабатывает и реализует проект внутри одной возрастной группы. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование. Фотоотчет.	1	Ежемесячно	
		Педагог разрабатывает и реализует проект в рамках всего ДОУ. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование. Фотоотчет	1,5	Ежемесячно	
		Призовое место в конкурсе проектов и программ	1,5	Ежемесячно	
Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Проведение мероприятий, проектов по безопасности, приобщение к здоровому образу жизни, спорту (взаимодействие со всеми субъектами образовательной деятельности)	Охват всего учреждения. Наличие плана мероприятия. Фотоотчеты, газеты, продукты деятельности. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование.	1	Ежемесячно	
		Охват внутри группы. Наличие плана мероприятия. Фотоотчеты, газеты, продукты деятельности. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование.	0,5	Ежемесячно	
	Создание безопасных условий для пребывания детей в группе и на игровой площадке.	Отсутствие травм, несчастных случаев.	0,5	Ежемесячно	

Достижения в области ИКТ	Работа на сайте МБДОУ	Размещение на сайте ДОУ информации (администрирование)	1	Ежемесячно
		Ведение консультационной странички (методическая и просветительская информация для педагогов и родителей)	0,5	Ежемесячно
	Работа в социальных сетях	Регулярно предоставлять информацию для размещения в социальной сети (методическая и просветительская информация для педагогов и родителей)	0,5	Ежемесячно
	Использование современных технологий в образовательном процессе	Разработка и использование авторских интерактивных игр, виртуальных экскурсий. Предоставление и презентация материала педагогическому сообществу.	1	Ежемесячно
	Использование современных технологий в образовательном процессе	Разработка и использование авторских компьютерных презентаций, игр, схем, моделей и пр., в различных видах деятельности. Предоставление и презентация материала педагогическому сообществу.	0,5	Ежемесячно
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторской программы	Наличие программы, соответствующей всем нормативным документам	1,5	Ежемесячно
		Реализация авторской программы, в соответствии с планом, наличие результатов деятельности	0,5	Ежемесячно
	Внедрение новых технологий, форм и методов, участие в экспериментальной деятельности	Наличие плана, программы мероприятий. Наличие у ДОУ статуса базовой площадки	1	Ежемесячно
	Тиражирование инновационных разработок базовых площадок	Наличие отчетных документов, сценарии мероприятий, конспекты занятий.	1	Ежемесячно
	Проведение профессиональной работы с одаренными детьми, с детьми ОВЗ (индивидуальная работа с детьми с особыми образовательными потребностями)	Разработка и/или реализация индивидуальной адаптированной программы. Наличие мероприятий	1	Ежемесячно
Эффективность методов и способов работы по психолого - педагогическому сопровождению детей	Адаптация вновь поступивших детей	Оказание психологической помощи воспитанникам, родителям в решении конкретных проблем	0,5	Ежемесячно
	Создание благоприятного психологического климата в коллективе	Оказание психологической помощи педагогическому коллективу в решении конкретных проблем. Проведение семинаров, мастер-классов для педагогов	1	Ежемесячно
Достижения ДОУ\ коллектива	Участие коллектива\ДОУ в смотрах-конкурсах, соревнованиях	Ответственный за подготовку к конкурсу	1	Ежемесячно
		Подготовка к конкурсу	0,5	Ежемесячно

	творческой\музыкальной\театрализованной направленности любого уровня (районного, городского, краевого, регионального, всероссийского)	Диплом / грамота/ сертификат участника	1	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) районного уровня	1,5	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) городского уровня	2	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) краевого, регионального, всероссийского уровня	2,5	Ежемесячно
Уровень социальной активности педагогов	Участие в утренниках и развлечениях на общих мероприятиях ДОУ.	Участие в качестве героя	0,5	Ежемесячно
		Участие в качестве героя (в 2-4 мероприятиях)	1	Ежемесячно
		Участие больше, чем в 5 мероприятиях	1,5	Ежемесячно
Эффективность работы с родителями	Обращение родителей по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	0,5	Ежемесячно
	Анкетирование родителей с целью организации коррекционного процесса	Анализ полученных данных (предоставление аналитической справки)	1	Ежемесячно
	Удовлетворенность родителей коррекционным процессом и результатом деятельности педагога (анкетирование) не более 1 раза в год	Более 91 % (предоставление аналитической справки)	1	Ежемесячно
	Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образовательной деятельности, достижения детей	Презентация мероприятия (открытые занятия, досуг и т.д. – тематические занятия, отзывы родителей, фотоотчет\видеоотчет. Предоставление сценария (конспекта) администрации ДОУ	1	Ежемесячно
	Проведение мероприятий для семей в нетрадиционной форме, организация работы Клуба, Секции, родительских (семейных) объединений и т.д. за рамками образовательной программы	Руководитель-организатор мероприятия, наличие плана, проведение мероприятий в соответствии с планом (но не менее 1 раз в месяц для клуба, секции, объединения), наличие отзывов о проведенных мероприятиях, фотоотчет	1	Ежемесячно
	Осуществление работы с семьями находящимися в социально опасном положении и другими категориями семей \родителей	Своевременное выявление семей находящихся в социально опасном положении \трудной жизненной ситуации, наличие индивидуального плана работы с семьей и 100% выполнение плана работы, ведение документации, взаимодействие с другими специалистами ДОУ, центров и т.п.	0,5	Ежемесячно
		Организатор, наличие результата деятельности, отзывы \фотоотчет	1	Ежемесячно

	Организация совместных акций по социально-значимым направлениям	Участник, наличие результата деятельности, отзывы \фотоотчет	0,5	Ежемесячно
	Привлечение родительской общественности к оказанию посильной помощи в благоустройстве кабинета.	Изготовление игрушек, пособий, атрибутов, для участия в конкурсах, проектах, выставок, открытых мероприятий ДОУ.	0,5	Ежемесячно
	Проведение и участие в родительском собрании	Подготовка материала, выступление перед родительской аудиторией	0,5	Ежемесячно
	Своевременное обновление информационно – просветительской среды для родителей (стенд).	Подготовка, размещение материала, изготовление памяток, брошюр с приложением материала	0,5	Ежемесячно
Осуществление дополнительных работ	За работу по созданию условий для эффективной деятельности коллектива (председатель ПК)	*реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза; *общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда; *улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза; *информационное обеспечение членов Профсоюз, разъяснение мер, предпринимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач; *организация и приёма в профсоюз и учёт членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства; *создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу	1	Ежемесячно
	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении; устранение аварийных ситуаций	Выполнение ремонтных работ	1	Ежемесячно
	Благоустройство кабинета, тематических центров на групповых участках	Оборудование центров для игр детей в кабинете, обеспечение безопасности детей. С приложением фото.	0,5	Ежемесячно
		Оформление тематических зон и центров на прогулочном участке. Обеспечение безопасности детей. С приложением фото.	0,5	Ежемесячно
	Благоустройство ДОУ, территории ДОУ	Оборудование помещений, центров для игр детей, обеспечение безопасности. С приложением фото	1	Ежемесячно

	Благоустройство территории, обеспечение безопасности детей. Выращивание рассады, участие в озеленении, уход за цветами, клумбами, газонами, зимние постройки. С приложением фото	1	Ежемесячно
Участие в работе комиссий, объединений, комитетов и т.д. в ДОУ	Председатель объединения, образованного в ДОУ или комиссии	1,5	Ежемесячно
	Член комиссии или объединения	1	Ежемесячно
	Ведение документации объединения в соответствии с установленными требованиями, подготовка отчетов, работа \взаимодействие с коллективом и общественностью и т.д.	1	Ежемесячно
Участие в оформлении и организации мероприятий городского уровня разной направленности (пошив костюмов для детей и/или взрослых, разработка сценариев, подготовка детей (репетиции, сопровождение))	Ответственный исполнитель	2,5	Ежемесячно
	Член творческой группы	0,5	Ежемесячно
Участие в оформлении и организации мероприятий районного уровня разной направленности (пошив костюмов для детей и/или взрослых, разработка сценариев, подготовка детей (репетиции, сопровождение))	Ответственный исполнитель	2	Ежемесячно
	Член творческой группы	0,5	Ежемесячно
Участие в оформлении и организации мероприятий внутри ДОУ разной направленности (пошив костюмов для детей и/или взрослых, разработка сценариев, подготовка детей (репетиции, сопровождение))	Ответственный исполнитель	1,5	Ежемесячно
	Член творческой группы	0,5	Ежемесячно
Организация тематических выставок в пространстве детского сада	Педагог – организатор выставки. Наличие сценария открытия выставки, отзывов о проведенных мероприятиях, фотоотчет	0,5	Ежемесячно
Изготовление атрибутов для образовательной, игровой, двигательной деятельности для группы, для ДОУ	Наличие атрибутов для образовательной, игровой, двигательной деятельности для группы – с приложением фото.	0,5	Ежемесячно
	Наличие атрибутов для образовательной, игровой, двигательной деятельности для ДОУ– с приложением фото.	1	Ежемесячно
Выполнение дополнительных работ не входящих в должностные обязанности	100%, по поручению администрации ДОУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (1 поручение)	0,5	Ежемесячно

		100%, по поручению администрации ДОУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (2 поручения)	1	Ежемесячно
		100%, по поручению администрации ДОУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (3 поручения)	1,5	Ежемесячно
		100%, по поручению администрации ДОУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (4 поручения)	2	Ежемесячно
	Эффективность мероприятий по энергосбережению	Отсутствие замечаний администрации	0,5	Ежемесячно
	Проведение консультационно-профилактической работы с родителями воспитанников, не зачисленных в коррекционные группы	Наличие журнала консультаций	0,5	Ежемесячно
		Диагностика ребенка	0,5	Ежемесячно
	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ)	Разработка ИОМ Отчет по проведенным мероприятиям	0,5	Ежемесячно
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Участие в конкурсах профессионального мастерства («Воспитатель года», «Лучшая методическая разработка», «Лучшее дидактическое пособие»)	Подготовка к конкурсу	1	Ежемесячно
		Документ, подтверждающий участие	1	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) районного уровня (подтверждающий документ)	1,5	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) городского уровня (подтверждающий документ)	2	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) краевого, регионального, всероссийского уровня (подтверждающий документ)	2,5	Ежемесячно
	Участие в конкурсах профессионального мастерства на образовательных ресурсах в сети Интернет	Документ, подтверждающий участие	0,5	Ежемесячно
	Повышение педагогической квалификации (вебинары, семинары, курсы), необходимых для реализации образовательной программы	Документ, подтверждающий участие (вне зависимости от количества)	0,5	Ежемесячно
	Наставничество над молодыми педагогами (студентами)	План мероприятий, отчет о результатах деятельности	1	Ежемесячно

	Реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в ДОУ	Разработка персонализированных программ наставничества (предоставление программы)	1	Ежемесячно
		Реализация персонализированных программ наставничества (предоставление отчета)	1	Ежемесячно
		Мониторинг реализации персонализированных программ наставничества (предоставление аналитической справки, отчета)	1	Ежемесячно
	Разработка дидактических (пособия) и методических материалов	Наличие разработанных дидактических и методических материалов, пособий, нестандартного оборудования (игры с ним) - презентация обязательна.	1	Ежемесячно
	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учётом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей детей, проведение занятий высокого качества	Отсутствие замечаний старшего воспитателя, администрации МБДОУ при наличии контрольных мероприятий	1	Ежемесячно
		Отсутствие замечаний надзорных органов при наличии проверки	1	Ежемесячно
Диссеминация педагогического опыта	Диссеминация педагогического опыта в ДОУ	Подготовка и презентация педагогического опыта на различных педагогических объединениях, слушаниях и т.п.	1	Ежемесячно
	Диссеминация педагогического опыта вне ДОУ	Подготовка и презентация педагогического опыта на различных педагогических конференциях, советах, семинарах, городских методических объединениях, слушаниях, профессиональных сообществах и т.п.	2	Ежемесячно
		Наличие авторской статьи\ публикации, методической разработки в журнале, газете.	1,5	Ежемесячно
		Наличие авторской статьи\ публикации в сети Интернет размещенной на образовательном ресурсе	0,5	Ежемесячно
Вклад педагога в формирование универсальных умений (действий) Достижения ребенка, детей, группы детей	Участие детей в смотрах-конкурсах, фестивалях, концертах и т.п. любого уровня (районного, городского, краевого, регионального, всероссийского)	Подготовка и участие детей (1 - 5 детей)	0,5	Ежемесячно
		Подготовка и участие детей (6- 10 детей)	1	Ежемесячно
		Подготовка и участие детей (более 10 детей)	1,5	Ежемесячно
		Диплом победителя (районный уровень)	1	Ежемесячно
		Диплом победителя (городской уровень)	1,5	Ежемесячно
		Диплом победителя (краевой, региональный, всероссийский уровень)	2	Ежемесячно

			Диплом, сертификат участника (участников)	0,5	Ежемесячно
			Участие детей в конкурсах на образовательных ресурсах в сети Интернет (документ, подтверждающий участие)	0,5	Ежемесячно

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Размер стимул. надбавок	Кратность оценивания работы
		Наименования	Индикатор	Количество баллов в месяц	
Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Своевременное и качественное ведение документации	100% Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	1	Ежемесячно
		Своевременное и качественное предоставление администрации информационных материалов, отчетов и др. (по официальному запросу)		0,5	Ежемесячно
		Наличие материалов диагностического обследования дошкольников (сентябрь, май)		1	Ежемесячно
	Эффективная реализация воспитательно-образовательного процесса	Достижение детьми более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	Положительная динамика (у более 80 % детей), с обязательным приложением отчета	1	Ежемесячно
	Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о случаях детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и в отношении их законными представителями, не исполняющими либо ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности, а также иным поведением	Докладная, информационная справка		0,5	Ежемесячно

оказывающими отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся					
Отчет о результатах деятельности	Подготовка и презентация отчета о результатах проведенной воспитательно-образовательной работы с детьми участникам образовательной деятельности	Отчет и презентация на педагогическом совете ДОУ и родительском собрании (май)	1	Ежемесячно	
Участие и руководство районными, городскими методическими объединениями, ППК	Участие в ГМО, использование полученного опыта в своей профессиональной деятельности	Руководитель методического объединения	1	Ежемесячно	
	Участие в РМО, использование полученного опыта в своей профессиональной деятельности	Руководитель методического объединения	1	Ежемесячно	
	Участие в ППК	Участие		1	Ежемесячно
		Подготовка документов (характеристики) на всю группу		1	Ежемесячно
		Подготовка документов (от 1 до 5 характеристики)		0,5	Ежемесячно
Обеспечение дополнительной занятости детей за рамками образовательной программы	Организация и проведение выездных экскурсий, театров, посещение выставок	Педагог- организатор и сопровождающий мероприятия , наличие плана, проведение в соответствии с планом, наличие продукта деятельности, фотоотчеты	1	Ежемесячно	
		Педагог-сопровождающий	0,5	Ежемесячно	
	Организация и проведение кружков, секций, мастер-классов за пределами образовательной программы ДОУ	Наличие программы, графика занятий (не реже 1 раза в неделю) секции, кружка, объединения, фотоотчет. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование.	1	Ежемесячно	
	Проведение досуговой деятельности (вечеров развлечений)	Педагог разрабатывает сценарий и проводит мероприятие	0,5	Ежемесячно	
Участие в разработке и реализации проектов,	Разработка и реализация авторских проектов, соответствующих установленным требованиям, за пределами и внутри образовательной программы	Педагог разрабатывает и реализует проект внутри одной возрастной группы. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование. Фотоотчет.	1	Ежемесячно	
		Педагог разрабатывает и реализует проект в рамках всего ДОУ. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование. Фотоотчет	1,5	Ежемесячно	
		Призовое место в конкурсе проектов и программ	1,5	Ежемесячно	

Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Проведение мероприятий, проектов по безопасности, приобщение к здоровому образу жизни, спорту (взаимодействие со всеми субъектами образовательной деятельности)	Охват всего учреждения. Наличие плана мероприятия. Фотоотчеты, газеты, продукты деятельности. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование.	1	Ежемесячно
		Охват внутри группы. Наличие плана мероприятия. Фотоотчеты, газеты, продукты деятельности. Предоставление материалов администрации ДОУ на согласование.	0,5	Ежемесячно
	Создание безопасных условий для пребывания детей в музыкальном, спортивном зале, кабинете.	Отсутствие травм, несчастных случаев.	0,5	Ежемесячно
Реализация адаптированной программы для детей с ОВЗ, детей-инвалидов, работа в разновозрастных и оздоровительных группах.	Наличие в группе детей со специальными потребностями.	100% постоянно. Индивидуальная работа с детьми с ОВЗ, с ослабленным здоровьем.	0,5	Ежемесячно
		Индивидуальная работа с детьми в разновозрастной группе, яслях.	0,5	Ежемесячно
		Индивидуальная работа с детьми-инвалидами	0,5	Ежемесячно
		Написание адаптированной программы для детей ОВЗ	1	Ежемесячно
Достижения в области ИКТ	Работа на сайте МБДОУ	Размещение на сайте ДОУ информации (администрирование)	1	Ежемесячно
		Ведение консультационной странички (методическая и просветительская информация для педагогов и родителей)	0,5	Ежемесячно
	Работа в социальных сетях МБДОУ	Регулярно предоставлять информацию для размещения в социальной сети (методическая и просветительская информация для педагогов и родителей)	0,5	Ежемесячно
	Использование современных технологий в образовательном процессе	Разработка и использование авторских интерактивных игр, виртуальных экскурсий. Предоставление и презентация материала педагогическому сообществу.	1	Ежемесячно
	Использование современных технологий в образовательном процессе	Разработка и использование авторских компьютерных презентаций, игр, схем, моделей и пр., в различных видах деятельности. Предоставление и презентация материала педагогическому сообществу.	0,5	Ежемесячно
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторской программы	Наличие программы, соответствующей всем нормативным документам	1,5	Ежемесячно

		Реализация авторской программы, в соответствии с планом, наличие результатов деятельности	0,5	Ежемесячно
	Внедрение новых технологий, форм и методов, участие в экспериментальной деятельности	Наличие плана, программы мероприятий. Наличие у ДОУ статуса базовой площадки	1	Ежемесячно
	Тиражирование инновационных разработок базовых площадок	Наличие отчетных документов, сценарии мероприятий, конспекты занятий.	1	Ежемесячно
Достижения ДОУ\ коллектива	Участие коллектива\ДОУ в смотрах-конкурсах, соревнованиях творческой\музыкальной\театрализованной направленности любого уровня (районного, городского, краевого, регионального, всероссийского)	Ответственный за подготовку к конкурсу	1	Ежемесячно
		Подготовка к конкурсу	0,5	Ежемесячно
		Диплом / грамота/ сертификат участника	1	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) районного уровня	1,5	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) городского уровня	2	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) краевого, регионального, всероссийского уровня	2,5	Ежемесячно
Уровень социальной активности педагогов	Участие в утренниках и развлечениях на общих мероприятиях ДОУ.	Участие в качестве героя	0,5	Ежемесячно
		Участие в качестве героя (в 2-4 мероприятиях)	1	Ежемесячно
		Участие больше, чем в 5 мероприятиях	1,5	Ежемесячно
Эффективность работы с родителями	Обращение родителей по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	0,5	Ежемесячно
	Анкетирование родителей с целью организации образовательного процесса	Анализ полученных данных (предоставление аналитической справки)	1	Ежемесячно
	Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно-образовательной деятельности педагога (анкетирование) не более 1 раза в год	Более 91 % (предоставление аналитической справки)	1	Ежемесячно
	Организация и проведение отчетных мероприятий, утренников, открытых занятий, показывающих родителям результаты образовательного процесса, достижения детей	Презентация мероприятия (открытые занятия, досуг и т.д. – тематические занятия, отзывы родителей, фотоотчет\видеоотчет. Предоставление сценария (конспекта) администрации ДОУ	1	Ежемесячно
	Проведение мероприятий для семей в нетрадиционной форме, организация работы Клуба, Секции, родительских (семейных) объединений и т.д. за рамками образовательной программы	Руководитель-организатор мероприятия, наличие плана, проведение мероприятий в соответствии с планом (но не менее 1 раз в месяц для клуба, секции, объединения), наличие отзывов о проведенных мероприятиях, фотоотчет	1	Ежемесячно

	Организация совместных акций, спартакиады, фестиваля, дня и недели здоровья по оздоровительным и спортивным направлениям	Организатор, наличие результата деятельности, отзывы\фотоотчет	1	Ежемесячно
		Участник, наличие результата деятельности, отзывы\фотоотчет	0,5	Ежемесячно
	Привлечение родительской общественности к оказанию посильной помощи в благоустройстве музыкального, спортивного зала, кабинета	Наличие результатов\продуктов деятельности (например: атрибуты для мероприятий, игр изготовленные родителями, костюмы, декорации, оформление музыкального зала и т.п.)	0,5	Ежемесячно
	Проведение и участие в родительском собрании	Подготовка материала, выступление перед родительской аудиторией	0,5	Ежемесячно
	Своевременное обновление информационно – просветительской среды для родителей (стенд).	Подготовка, размещение материала, изготовление памяток, брошюр с предоставлением материала.	0,5	Ежемесячно
Осуществление дополнительных работ	За работу по созданию условий для эффективной деятельности коллектива (председатель ПК)	*реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза; *общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда; *улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза; *информационное обеспечение членов Профсоюз, разъяснение мер, предпринимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач; *организация и приёма в профсоюз и учёт членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства; *создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу	1	Ежемесячно
	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении; устранение аварийных ситуаций	Выполнение ремонтных работ	1	Ежемесячно
	Благоустройство музыкального, спортивного зала, кабинета, тематических центров на групповых участках	Оборудование центров для игр детей в залах, обеспечение безопасности детей. (С приложением фото)	0,5	Ежемесячно
		Оформление тематических зон и центров на прогулочном участке. Обеспечение безопасности детей. (С приложением фото)	0,5	Ежемесячно

Благоустройство ДОУ, территории ДОУ	Оборудование помещений, центров для игр детей, обеспечение безопасности. (С приложением фото)	1	Ежемесячно
	Благоустройство территории, обеспечение безопасности детей. Выращивание рассады, участие в озеленении, уход за цветами, клумбами, газонами, зимние постройки. (С приложением фото)	1	Ежемесячно
Участие в работе комиссий, объединений, комитетов и т.д. в ДОУ	Председатель объединения, образованного в ДОУ или комиссии	1,5	Ежемесячно
	Член комиссии или объединения	1	Ежемесячно
	Ведение документации объединения в соответствии с установленными требованиями, подготовка отчетов, работа \взаимодействие с коллективом и общественностью и т.д.	1	Ежемесячно
Участие в оформлении и организации мероприятий городского уровня разной направленности (пошив костюмов для детей и/или взрослых, разработка сценариев, подготовка детей (репетиции, сопровождение))	Ответственный исполнитель	2,5	Ежемесячно
	Член творческой группы	0,5	Ежемесячно
Участие в оформлении и организации мероприятий районного уровня разной направленности (пошив костюмов для детей и/или взрослых, разработка сценариев, подготовка детей (репетиции, сопровождение))	Ответственный исполнитель	2	Ежемесячно
	Член творческой группы	0,5	Ежемесячно
Участие в оформлении и организации мероприятий внутри ДОУ разной направленности (пошив костюмов для детей и/или взрослых, разработка сценариев, подготовка детей (репетиции, сопровождение))	Ответственный исполнитель	1,5	Ежемесячно
	Член творческой группы	0,5	Ежемесячно
Организация тематических выставок в пространстве детского сада	Педагог – организатор выставки. Наличие сценария открытия выставки, отзывы о проведенных мероприятиях, фотоотчет	0,5	Ежемесячно
Изготовление атрибутов для образовательной, игровой, двигательной деятельности для группы, для ДОУ	Наличие атрибутов для образовательной, игровой, двигательной деятельности для группы – с приложением фото.	0,5	Ежемесячно
	Наличие атрибутов для образовательной, игровой, двигательной деятельности для ДОУ– с приложением фото.	1	Ежемесячно

	Выполнение дополнительных работ не входящих в должностные обязанности	100%, по поручению администрации ДООУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (1 поручение)	0,5	Ежемесячно
		100%, по поручению администрации ДООУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (2 поручения)	1	Ежемесячно
		100%, по поручению администрации ДООУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (3 поручения)	1,5	Ежемесячно
		100%, по поручению администрации ДООУ, решению комиссий, советов, планерных совещаний и т.д. (4 поручения)	2	Ежемесячно
	Эффективность мероприятий по энергосбережению	Отсутствие замечаний администрации	0,5	Ежемесячно
	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ)	Разработка ИОМ Отчет по проведенным мероприятиям	0,5	Ежемесячно
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Участие в конкурсах профессионального мастерства («Воспитатель года», «Лучшая методическая разработка», «Лучшее дидактическое пособие»)	Подготовка к конкурсу	1	Ежемесячно
		Документ, подтверждающий участие	1	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) районного уровня (подтверждающий документ)	1,5	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) городского уровня (подтверждающий документ)	2	Ежемесячно
		Призовое место (1,2,3 место и\ или победа в отдельной номинации) краевого, регионального, всероссийского уровня (подтверждающий документ)	2,5	Ежемесячно
	Участие в конкурсах профессионального мастерства на образовательных ресурсах в сети Интернет	Документ, подтверждающий участие	0,5	Ежемесячно
	Повышение педагогической квалификации (вебинары, семинары, курсы), необходимых для реализации образовательной программы	Документ, подтверждающий участие (вне зависимости от количества)	0,5	Ежемесячно
Наставничество над молодыми педагогами (студентами)	План мероприятий, отчет о результатах деятельности	1	Ежемесячно	
Реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в ДООУ	Разработка персонализированных программ наставничества (предоставление программы)	1	Ежемесячно	

		Реализация персонифицированных программ наставничества (предоставление отчета)	1	Ежемесячно
		Мониторинг реализации персонализированных программ наставничества (предоставление аналитической справки, отчета)	1	Ежемесячно
	Разработка дидактических (пособия) и методических материалов	Наличие разработанных дидактических и методических материалов, пособий, нестандартного оборудования (игры с ним) - презентация обязательна.	1	Ежемесячно
	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учётом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей детей, проведение занятий высокого качества	Отсутствие замечаний старшего воспитателя, администрации МБДОУ при наличии контрольных мероприятий	1	Ежемесячно
		Отсутствие замечаний надзорных органов при наличии проверки	1	Ежемесячно
Диссеминация педагогического опыта	Диссеминация педагогического опыта в ДОУ	Подготовка и презентация педагогического опыта на различных педагогических объединениях, слушаниях и т.п.(семинар, мастер-класс).	1	Ежемесячно
	Диссеминация педагогического опыта вне ДОУ	Подготовка и презентация педагогического опыта на различных педагогических конференциях, советах, семинарах, городских методических объединениях, слушаниях, профессиональных сообществах и т.п.	2	Ежемесячно
		Наличие авторской статьи\ публикации в методическом сборнике, газете, журнале,	1,5	Ежемесячно
		Наличие авторской статьи\ публикации в сети Интернет размещенной на образовательном ресурсе.	0,5	Ежемесячно
Вклад педагога в формирование универсальных умений (действий) Достижения ребенка, детей, группы детей	Участие детей в смотрах-конкурсах, фестивалях, концертах и т.п. любого уровня (районного, городского, краевого, регионального, всероссийского)	Подготовка и участие детей (1 - 5 детей)	0,5	Ежемесячно
		Подготовка и участие детей (6- 10 детей)	1	Ежемесячно
		Подготовка и участие детей (более 10 детей)	1,5	Ежемесячно
		Диплом победителя (районный уровень)	1	Ежемесячно
		Диплом победителя (городской уровень)	1,5	Ежемесячно
		Диплом победителя (краевой, региональный, всероссийский уровень)	2	Ежемесячно
		Диплом, сертификат участника (участников)	0,5	Ежемесячно

			Участие детей в конкурсах на образовательных ресурсах в сети Интернет (документ, подтверждающий участие)	0,5	Ежемесячно
--	--	--	--	-----	------------

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Размер стимул. надбавок	Кратность оценивания работы
		Наименования	Индикатор	Количество баллов в месяц	
Младший воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Проведение работы по укреплению здоровья воспитанников.	- соблюдение санитарно-гигиенических правил при организации образовательной деятельности (освещение, расстановка мебели...)	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения надзорных органов	0,5	Ежемесячно
		- систематическое проведение оздоровительных профилактических мероприятий		0,5	Ежемесячно
		Создание благополучного психологического климата в группе	Результаты адаптации: -лёгкая;	0,5	Ежемесячно
			-средняя;	0,5	Ежемесячно
		Отсутствие конфликтных ситуаций	1	Ежемесячно	
	Организация работы по самообслуживанию, соблюдению детьми распорядка дня	Соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи воспитанникам по самообслуживанию	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	1	Ежемесячно
	Создание безопасных условий для пребывания детей в группе и на игровой площадке, охрана жизни и здоровья детей	Своевременное устранение неполадок, косметический ремонт, содержание группы и игровой площадки в образцовом состоянии	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	1	Ежемесячно
	Выполнение дополнительных видов работ	Эффективность финансово-экономической деятельности	Эффективность мероприятий по энергосбережению	1	Ежемесячно
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Осуществление дополнительных видов работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении; устранение аварийных ситуаций.	Постоянно	1	Ежемесячно
		Участие в работе комиссий.	Постоянно	0,5	Ежемесячно
		Благоустройство территории.	выращивание рассады;	0,5	Ежемесячно
			участие в субботниках;	0,5	Ежемесячно
			участие в санитарных пятницах	0,5	Ежемесячно
озеленение территории.			0,5	Ежемесячно	
Выполнение работ, не входящих в должностные обязанности		От 0-5 ч	0,5	Ежемесячно	
	От 5-10ч	1	Ежемесячно		

		От 10-15ч	1,5	Ежемесячно
		От 15ч	2	Ежемесячно
Участие в мероприятиях учреждения	Проведение праздников для детей	Постоянно	0,5	Ежемесячно
	Оказание помощи в подготовке к мероприятиям ДОУ	Пошив костюмов, изготовление атрибутов, оформление...	0,5	Ежемесячно
Выплаты за качество выполняемых работ				
Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Отсутствие замечаний администрации	Постоянно	1,5	Ежемесячно
Соблюдение норм пожарной безопасности	Отсутствие замечаний надзорных органов .	Постоянно	1	Ежемесячно
Уровень посещаемости, заболеваемости в группах МБДОУ	Посещаемость. Пропуски по болезням.	Не менее 80%	1	Ежемесячно
		-0;	2	Ежемесячно
		-менее 10%;	1,5	Ежемесячно
		-до 15%;	1	Ежемесячно
Организация условий для реализации образовательной программы.	Организация деятельности по профилактике заболеваемости.	Отсутствие карантин, случаев массовой заболеваемости.	1,5	Ежемесячно
	Отсутствие травм, несчастных случаев.	0	1	Ежемесячно

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Размер стимул. надбавок	Кратность оценивания работы
		Наименования	Индикатор		
Уборщик служебных помещений	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Выполнение дополнительных видов работ	погрузочно-разгрузочные работы	5 часов в месяц	0,5	Ежемесячно
			10 часов в месяц	1	Ежемесячно
			15 часов в месяц	1,5	Ежемесячно
		проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий	постоянно	1	Ежемесячно
		выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения;	постоянно	1	Ежемесячно
		проведение генеральных уборок	постоянно	1	Ежемесячно
	Участие в работе комиссий.	Постоянно	0,5	Ежемесячно	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний	наличие предписаний контролирурующих органов	отсутствие предписаний	3	Ежемесячно
устранение предписаний в установленные сроки			2	Ежемесячно	

контролирующих или надзорных органов				
Участие в мероприятиях учреждения	Проведение праздников для детей	Постоянно	1	Ежемесячно
	Оказание помощи в подготовке к мероприятиям ДОУ	Пошив костюмов, изготовление атрибутов, оформление...	1	Ежемесячно
Выплаты за качество выполняемых работ				
Содержание помещений, участков в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	состояние помещений и территории учреждения	отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	2	Ежемесячно
		отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	1,5	Ежемесячно

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Размер стимул. надбавок	Кратность оценивания работы
		Наименования	Индикатор	Количество баллов в месяц	
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
Специалист по закупкам	Обеспечение закупок для муниципальных нужд и нужд учреждения	Составление планов и обоснований закупок. Подготовка изменений в план закупок, план-график закупок. Подготовка заявочной документации	выполняется качественно и в срок	2	Ежемесячно
		отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов	отсутствие замечаний	2	Ежемесячно
	Экспертиза результатов закупок, приемка товаров	своевременное составление документации и предоставление отчетности по закупкам	своевременное и полное предоставление отчетности	1,5	Ежемесячно
		проверка соблюдения условий контракта. Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг	факт проведения	1,5	Ежемесячно
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	Своевременное выполнение поручений и заданий руководителя	Выполнение в срок и в полном объеме	100%	2	Ежемесячно
Выплаты за качество выполняемых работ					
	Высокий уровень организации работы	владение информационными программами, использование информационных систем	свободное владение необходимыми программными продуктами	1,5	Ежемесячно

	обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещение муниципального заказа на электронных площадках	отсутствие замечаний	2	Ежемесячно
	соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках	отсутствие замечаний	1	Ежемесячно

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Размер стимул. надбавок	Кратность оценивания работы
		Наименования	Индикатор	Количество баллов в месяц	
Специалист по охране труда	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма	контроль за соблюдением в учреждении правовых актов по охране труда	отсутствие замечаний	1	Ежемесячно
		отсутствие производственных травм	отсутствие травм	2	Ежемесячно
	Проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности	оценивается по факту проведения занятий	1 занятие	0,5	Ежемесячно
			свыше 1	1	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Составление и предоставление отчетности по охране труда в срок и по установленным формам	оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний	0 замечаний	2	Ежемесячно
	Инициативный подход к работе	предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	1	Ежемесячно
	Выплаты за качество выполняемых работ				
	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	1,5	Ежемесячно

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Размер стимул. надбавок	Кратность оценивания работы
		Наименования	Индикатор		
Делопроизводитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Образцовое состояние документооборота	Отсутствие замечаний по документообеспечению	0	0,5	Ежемесячно
	Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью ИКТ	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний	0,5	Ежемесячно
	Выполнение дополнительных видов работ	Эффективность финансово-экономической деятельности	Эффективность мероприятий по энергосбережению	0,5	Ежемесячно
		Квалифицированная работа с техническим оснащением		0,5	Ежемесячно
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Оперативность выполняемой работы	Оформление документов в срок	0	1	Ежемесячно
	Выплаты за качество выполняемых работ				
	Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	Отсутствие замечаний от других ведомств	0	1	Ежемесячно

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Размер стимул. надбавок	Кратность оценивания работы
		Наименования	Индикатор		
Шеф-повар, повар	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Соблюдение санитарно-гигиенических, противопожарных норм и др. законодательных норм.	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирурующих или надзорных органов	Отсутствие предписаний.	1	Ежемесячно
			Устранение предписаний в установленные сроки.	0,5	Ежемесячно
	Выполнение дополнительных видов работ	Проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий.	1 час в месяц	0,5	Ежемесячно
			5 часов в месяц;	1	Ежемесячно
			10 часов в месяц;	1,5	Ежемесячно
			15 часов в месяц.	2	Ежемесячно
	Сохранность имущества ДОУ	Постоянно	1	Ежемесячно	

	Участие в работе комиссий.	Постоянно	0,5	Ежемесячно
	Общественно- полезная работа	Постоянно	0,5	Ежемесячно
		Участие в мероприятии в качестве героя	0,5	Ежемесячно
	Благоустройство территории	-выращивание рассады;	0,5	Ежемесячно
		-участие в субботниках;	0,5	Ежемесячно
		-участие в санитарных пятницах;	0,5	Ежемесячно
		-озеленение территории.	0,5	Ежемесячно
	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности	От 0-5ч	0,5	Ежемесячно
		От 5-10	1	Ежемесячно
		От 10-15ч	1,5	Ежемесячно
		От 15ч	2	Ежемесячно
	Эффективность финансово-экономической деятельности	Эффективность мероприятий по энергосбережению	1	Ежемесячно
	Квалифицированная работа с техническим оснащением		0,5	Ежемесячно
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Снижение уровня заболеваемости воспитанников.	Посещаемость .	Не менее 80%	1	Ежемесячно
	Уровень заболеваемости детей.	Отсутствие вспышек заболеваемости.	1	Ежемесячно
	Соблюдение норм в приготовлении пищи согласно цикличному меню	Отсутствие замечаний контролирующих и надзорных органов.	1	Ежемесячно
Организация работы по укреплению здоровья воспитанников.	Соблюдение технологического процесса приготовления пищи.	Отсутствие замечаний контролирующих и надзорных органов.	1	Ежемесячно
Обеспечение качества образования.	Участие в мероприятиях с учётом значимости для детского сада.	Наличие мероприятий	1	Ежемесячно
Выплаты за качество выполняемых работ.				
Состояние помещений и территории учреждения.	Содержание помещений в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	Отсутствие замечаний администрации учреждения.	0,5	Ежемесячно
Создание условий для реализации уставных задач	Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд.	Отсутствие замечаний медицинских работников при проведении органолептической оценки	0,5	Ежемесячно

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Размер стимул. надбавок	Кратность оценивания работы	
		Наименования	Индикатор		Количество баллов в месяц
Кастелянша, рабочий по обслуживанию и ремонту зданий,	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Выполнение дополнительных видов работ	Погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий	5 часов в месяц	0,5	Ежемесячно
			10 часов в месяц	0,5	Ежемесячно
			15 часов в месяц	0,5	Ежемесячно

дворник,
машинист по
стирке белья,
сторож, подсобный
рабочий

	Благоустройство территории	Выращивание рассады;	0,5	Ежемесячно
		Участие в субботниках	0,5	Ежемесячно
		Участие в санитарных пятницах;	0,5	Ежемесячно
		Озеленение территории	0,5	Ежемесячно
	Участие в работе комиссий	Постоянно	0,5	Ежемесячно
	Сохранность имущества ДОУ (групповые помещения, игровые площадки, здание учреждения)	Постоянно	0,5	Ежемесячно
	Эффективность финансово-экономической деятельности	Эффективность мероприятий по энергосбережению	1	Ежемесячно
Квалифицированная работа с техническим оснащением		0,5	Ежемесячно	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	Наличие предписаний контролирующих органов	Отсутствие предписаний	1	Ежемесячно
		Устранение предписаний в установленные сроки	1,5	Ежемесячно
Проведение праздников для детей	Участие в мероприятиях учреждения	Постоянно	1	Ежемесячно
	Оказание помощи в подготовке к мероприятиям ДОУ	Пошив костюмов, изготовление атрибутов, оформление...)	0,5	Ежемесячно
Осуществление дополнительных видов работ	Выполнение работ, не входящих в должностные обязанности	От 0-5ч	0,5	Ежемесячно
		От 5-10ч	1	Ежемесячно
		От 10-15ч	1,5	Ежемесячно
		От 15ч	2	Ежемесячно
	Общественно- полезная работа	постоянно	1	Ежемесячно
		Участие в мероприятии в качестве героя	0,5	Ежемесячно
Выплаты за качество выполняемых работ.				
Состояние помещений и территории учреждения	Своевременное устранение неполадок, косметический ремонт, содержание рабочего места в образцовом состоянии	Отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	0,5	Ежемесячно
		Отсутствие замечаний администрации МБДОУ, надзорных органов.	1	Ежемесячно
Создание условий для реализации уставных задач.	Обеспечение безопасных условий образовательного процесса	Отсутствие замечаний администрации МБДОУ	0,5	Ежемесячно
		Отсутствие замечаний надзорных органов	0,5	Ежемесячно
		Обеспечение бесперебойной работы систем: отопления, канализации, водопровода, электричества	0,5	Ежемесячно

Приложение Б
к Положению
об оплате труда работников МБДОУ № 274

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителей, заместителей и главных бухгалтеров дошкольных учреждений

Должность	Критерии оценки эффективности и качества деятельности руководителя	Условия		Предельный размер выплат к окладу (должностному лицу), ставке заработной платы
		наименование	индикатор	
	1	2	3	4
Руководитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Инфраструктурные условия	Безопасность образовательной деятельности	Отсутствие обоснованных жалоб на организацию питания потребителей услуг	5%
			Отсутствие несчастных случаев детей и взрослых	3%
			Приемка учреждений к новому учебному году в соответствии с графиком	10%
		Реализация плана мероприятий в соответствии с «дорожной картой»	Исполнение мероприятий по плану образовательной организации в соответствии с «дорожной картой» развития МСО	10%
		Информационная открытость образовательного учреждения	Полнота и актуальность информации на официальном сайте	5%
		Дизайн образовательной среды	Инфраструктурные проекты, включенные в каталог инфраструктурных решений и проектов	7%
		Качество образовательной среды	Выполнение плана мероприятий по итогам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	5%
		Внедрение эффективных управленческих практик	Наличие дополнительных объектов управления (за каждый дополнительный объект)	3%
			Наличие статуса городских площадок, в том числе по работе с молодыми педагогами	7%

	Тиражирование инновационных разработок региональных и федеральных площадок	Наличие реализованных программ методических мероприятий (семинаров, конференций, фестивалей и т.д.)	5%
Кадровое обеспечение	Позиционирование ОУ в городских профессиональных конкурсах «Воспитатель года»; «Лучший педагог дополнительного образования»; «Конкурс профессионального мастерства специалистов сопровождения образовательного процесса (педагогов-психологов, учителей-дефектологов)»; «Молодой воспитатель»; «Хочу стать руководителем»	Наличие участников	5%
		Наличие победителей	10%
	Выполнение в полном объеме, без замечаний поручений, зафиксированных в протоколе, приказе	В полном объеме, без замечаний 1 поручение – 5%, но не более 20% (кроме новостроек)	5%
	Представительство в городских коллегиальных органах и группах	Включение в советы, проектные группы, оргкомитеты	5%
	Позиционирование профессиональных достижений руководителя ОУ	Выступления, публикации руководителя ОУ	2% 5%
	Управленческое наставничество	Участие в профессиональных стажировках для предъявления опыта руководителями-менторами и использования ресурса руководителями-стажерами	7%
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Образовательные результаты	Учебные результаты	Наличие реализованных мероприятий в рамках проекта (вариативной части ООП ДО)	10%
	Внеучебные результаты	Наличие победителей и призеров (олимпиады, конкурсы): международный и всероссийский уровень,	6%
		Наличие победителей и призеров (олимпиады, конкурсы): региональный уровень	4%
		Наличие победителей и призеров (олимпиады, конкурсы): муниципальный уровень,	3%
	Воспитательная работа	Укомплектованность детьми групп полного дня в соответствии с федеральной статистической формой 85-	10%

		К по состоянию на 31 декабря 100%–10% менее 100%–0%	
		Отсутствие случаев несвоевременного выявления семейного неблагополучия	3%
		Положительная динамика снижения количества семей, стоящих на профилактическом учете	2%
		Организация и проведение городских календарных мероприятий для детей и взрослых	5%
Выплаты за качество выполняемых работ			
Организационная и финансово-хозяйственная деятельность	Осуществление закупочной деятельности	Отсутствие нарушений по результатам проверок надзорными, контролирующими органами, а так же по результатам ведомственного контроля в сфере закупок	5%
	Привлечение дополнительных ресурсов на развитие учреждения	Получение грантов	5%
		Предоставление платных образовательных услуг: по тарифам, предусмотренным правовым актом города по индивидуальным тарифам	10%
	Наличие контрактов с частными дошкольными учреждениями	До 100 детей	5%
		От 100 до 150 детей Более 150 детей	8% 10%
Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции образовательного учреждения	Отсутствие выявленных фактов несоответствия локальных нормативных актов требованиям действующего законодательства по результатам проверок надзорных и контролирующих органов	10%	

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельный размер выплат к окладу (должностному лицу), ставке заработной платы
		Наименования	Индикатор	предельный размер к окладу (%)

Заместитель
руководителя

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Создание условий для осуществления учебно-воспитательного и рабочего процесса	материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса	в соответствии с лицензией	5%
	сохранность имущества	отсутствие преждевременного списания имущества	5%
	наличие высококвалифицированных педагогических кадров	- положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию - положительная динамика аттестации непедагогических кадров на СЗД	5%
	дизайн образовательной среды	включение инфраструктурного проекта в каталог инфраструктурных решений и проектов	5%
	Реализация плана мероприятий «дорожной карты» по решению задач городской педагогической конференции\педагогического совета	Исполнение мероприятий по плану образовательной организации	10%
	Информационная открытость образовательного учреждения	Полнота и достоверность информации на официальном сайте	5%
	обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	15%
		непрерывная осуществление программы контроля, наличие и реализация плана контроля в течение календарного года	5%
		Наличие и выполнение мероприятий Программы производственного контроля в полном объеме (оценивается по итогам каждого квартала)	10%
	система непрерывного развития педагогических кадров	- наличие и реализация программы развития педагогических кадров, персонифицированных	5%

		программ обучения и повышения квалификации (100% охват) - наличие и реализация программы развития педагогических кадров, персонифицированных программ обучения и повышения квалификации (100% охват)	
	Выполнение протокольных поручений	В полном объеме, без замечаний 1 поручение 5%, но не более 20%	5%
Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	5%
Сохранение здоровья детей в учреждении	организация обеспечения воспитанников горячим питанием в соответствии с согласованным с Роспотребнадзором циклическим меню	отсутствие жалоб, замен продуктов, замечаний Роспотребнадзора	10%
	создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	организация и проведение мероприятий, способствующих здоровью учащихся, воспитанников	10%
	посещаемость детей	не менее 80%	5%
	отсутствие травматизма детей	100%	10%
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Обеспечение качества образования в учреждении	участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	участие педагогов в профессиональных конкурсах («Воспитатель года», «Лучший по профессии и т.д.)	10%
		Участие в конкурсах инновационных учреждений, конкурсах КИМЦ, ГУО (Лучший образовательный проект, Лучшая методическая разработка, конкурс инфраструктурных решений, фестиваль успешных практик и т.д.)	5%
		победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов в профессиональных конкурсах	10% 15%
	достижения воспитанников в конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	наличие призеров и победителей	2% (по каждому основанию)
	Качество образовательной среды	Выполнение плана мероприятий по и тогам независимой оценки качества условий	5%

		осуществления образовательной деятельности организации	
Обеспечение безопасности в учреждении и на территории учреждения	осуществление контроля за пропускным режимом в учреждении	100%	5%
	своевременное устранение факторов, препятствующих обеспечению безопасности в учреждении	полное устранение	10%
	актуализация документации (разработка памяток, инструкций, Положений и т.п.)	соответствие документации предъявляемым нормам и требованиям	10%
	безопасность на территории, МАФ, игрового оборудования, своевременная замена, демонтаж оборудования, целостность ограждения	100%	10%
Сохранность контингента воспитанников	наполняемость групп в течение года в соответствии с планом комплектования	движение детей в пределах 1 - 2% от общей численности	10%
Образовательные результаты	учебные результаты	наличие проектов, реализуемых в рамках вариативной части основной образовательной программы дошкольного образования	10%
	внеучебные результаты	наличие победителей и призеров (олимпиады, конкурсы): международный и всероссийский уровень региональный уровень муниципальный уровень	5%
			3%
			2%
воспитательная работа		отсутствие случаев несвоевременного выявления семейного неблагополучия	3%
		положительная динамика снижения количества семей, стоящих на профилактическом учете	2%

		организация и проведение городских/районных календарных мероприятий для детей и взрослых	5/3%
Предъявление результатов педагогической\образовательной деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	В учреждении	доклад, выступление, публикация, презентация	10%
	Вне учреждения	доклад, выступление, публикация, презентация	15% за каждое, но не более 30%
	На сайте организации	отчет – презентация (2 раза в год)	10%
Обеспечение стабильного функционирования и развития учреждения	отсутствие нарушений трудового законодательства	0	10%
	качество подготовки отчетов, поручений	своевременная сдача и отсутствие фактов уточнения отчетов, поручений	5%
	приемка учреждения к новому учебному году в соответствии с графиком без замечаний (по итогам приемки учреждения, оценивается в августе)	отсутствие замечание приемочной комиссии	20%
Выплаты за качество выполняемых работ			
Эффективность управленческой деятельности	управление учебно-воспитательным процессом на основе программ и проектов (программа развития учреждения, программа воспитания)	наличие и реализация программ и проектов	20%
Организационная и финансово-хозяйственная деятельность	Осуществление закупочной деятельности	отсутствие нарушений по результатам проверок надзорными, контролирующими органами, а также по результатам ведомственного контроля в сфере закупок	5%
	Наличие контрактов с частными дошкольными учреждениями	До 100 детей	5%
		От 100 до 150 детей	8%
	Более 150 детей	10%	

	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции образовательного учреждения	Отсутствие выявленных фактов несоответствия локальных нормативных актов требованиям действующего законодательства по результатам проверок надзорных и контролирурующих органов	10%
Диссеминация педагогического\управленческого опыта	количество изданных публикаций, представленных в профессиональных СМИ	1 более 1	10% 15%
	выступление на конференциях, семинара	краевой уровень всероссийский уровень	10% 20%
	предъявление образовательных практик	краевой городской	10% 5%
Организация повышения профессионального мастерства педагогов	Проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий	1 раз в квартал 1 раз в месяц	10% 15%
Проведение ремонтных работ	выполнение работ по капитальному ремонту в соответствии с планом	100% (оценивается по результатам работ)	20%
	выполнение работ по текущему ремонту в соответствии с планом	100% (оценивается по результатам работ в августе)	15%

**Приложение Д
к Положению об оплате труда
работников МБДОУ № 274**

Размер выплат по итогам работы руководителя, заместителей руководителя МБДОУ № 274

Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия		Предельный размер к окладу
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	Процент освоения выделенных бюджетных средств	от 98% до 99%	70%
		от 99,1% до 100%	100%
Проведение ремонтных работ	Текущий ремонт	выполнен в срок, качественно, в полном объеме	25%
	Капитальный ремонт		50%
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	Учреждение принято надзорными органами	без замечаний	50%
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	реализация проектов	100%
Организация и проведение важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	международные	100%
		федеральные	90%
		межрегиональные	80%
		региональные	70%
		внутри учреждения	60%
Повышение эффективности (сокращение) бюджетных расходов	Проведение мероприятий по снижению потребления коммунальных услуг (ресурсосбережение) без учета благоприятных погодных условий	Уменьшение объема фактически потребляемых учреждением энергоресурсов не менее чем на 3% в год	10%