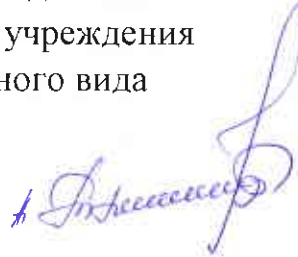






- решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.
4. Делопроизводителю (Вивчарь А.Е.) в срок до 20.01.2023 под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.
 5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 7 комбинированного вида
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



Н.В.Шкляренко

С приказом ознакомлен(а):

« 9 »	01	2023г.		/	Вивчарь А.Е.
	дата		подпись		расшифровка подписи
« 9 »	01	2023г.		/	Вайс М.Н.
	дата		подпись		расшифровка подписи
« 9 »	01	2023г.		/	Ворова А.А.
	дата		подпись		расшифровка подписи
« 9 »	01	2023г.		/	Короленко А.С.
	дата		подпись		расшифровка подписи
« »		2023г.		/	
	дата		подпись		расшифровка подписи

Приложение

к приказу МБДОУ детский сад № 7
комбинированного вида
ст. Старощербиновская
от 09.01.2023 года № 65

ПЛАН-ГРАФИК

**ООП ДО детского сада в соответствии с в соответствии с федеральным
государственным образовательным стандартам дошкольного образования
и федеральной программы дошкольного образования и организации
мероприятий, связанных с ее реализацией**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Управленческие мероприятия			
Рабочие совещания по вопросам разработки ООП ДО детского сада в соответствии с ФГОС и ФОП	Не реже 1 раза в месяц	Рабочая группа, заведующий	Протокол
Оценка предметно-пространственной развивающей образовательной среды на соответствие ФГОС и ФОП	Февраль	Руководитель рабочей группы и член рабочей группы Подолянко Д.С.	Акты, справки и т.п.
Инвентаризация литературных, музыкальных, художественных и кинематографических произведений для подготовки ООП ДО детского сада в соответствии с ФОП	Март	Член рабочей группы Вивчарь А.Е. и инвентаризационная комиссия	Справки, описи, заявки и т.п.
Экспертиза локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФГОС и ФОП)	Февраль	Руководитель рабочей группы и член рабочей группы Горб Т.В.	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Педагогические советы, посвященные вопросам подготовки ООП ДО детского	Май и август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы

сада в соответствии с ФГОС и ФОП			
Модернизация предметно-пространственной развивающей образовательной среды и закупка необходимой материально-технической базы	Март – июль	Руководитель рабочей группы, контрактный управляющий, заведующий	Отчет
Принятие актуализированных в соответствии с требованиями ФОП локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
2. Мероприятия по разработке ООП ДО			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП при подготовке ООП ДО детского сада	В течение всего периода	Рабочая группа, заведующий	Пакет документов
Анализ действующей ООП ДО детского сада на предмет соответствия ФОП	Январь– февраль	Рабочая группа	Аналитическая справка
Рассмотреть возможность предусмотреть в ООП ДО детского сада применения федеральной рабочей программы образования, федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Февраль	Рабочая группа, педагогические работники	Аналитическая справка
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования ООП ДО детского сада в части, формируемой участниками образовательных отношений	Март–май	Руководитель рабочей группы воспитатели	Опросные листы, аналитическая справка
Подготовка проекта ООП ДО детского сада в соответствии с ФОП и ФГОС. Предусмотреть в ООП ДО	Март–июль	Рабочая группа, воспитатели и иные педагогические работники (по	Проект ООП ДО детского сада

детского сада содержание и планируемые результаты не ниже содержания и планируемых результатов ФОП		необходимости)	
Рассмотрение проекта ООП ДО детского сада на заседании методического совета	Август	Руководитель рабочей группы	Протокол
Корректировка проекта ООП ДО детского сада с учетом предложений и замечаний методического совета	Август	Члены рабочей группы и воспитатели (в рамках своей компетенции)	Актуализированная редакция ООП ДО детского сада
Рассмотрение проекта ООП ДО детского сада на педагогическом совете	Август	Руководитель рабочей группы	Протокол
Утверждение ООП ДО детского сада	Август	Заведующий	Приказ
3. Методическое сопровождение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП	Февраль– август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
4. Информационное обеспечение			

Родительские собрания, посвященные ООП ДО детского сада, подготовленных по ФГОС и ФОП	Апрель, август	Рабочая группа, воспитатели	Протоколы
Разместить ООП ДО на сайте детского сада	Не позднее 31 августа	Ответственный за сайт детского сада	Информация на сайте