

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3 имени Г.С.Сидоренко
г. Новокубанска муниципального образования Новокубанский район**

Приказ

от 03.11.2020

№ 299

**Об утверждении плана работы по вопросам подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования**

Во исполнение приказа управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район от 12.10.2020 № 416 «Об утверждении дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новокубанском районе в 2020-2021 учебном году», в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году (приложение).

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУСОШ № 3
имени Г.С.Сидоренко



М.Г.Коробчинская

Исполнитель:

А.А.Мусихин

План работы по вопросам
по подготовки к государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в 2020/2021 учебном году

Цели:

- Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки к государственной итоговой аттестации (далее по тексту – ГИА) в 2021 году.

- Совершенствование форм контроля в условиях обновления системы качества образования.

Задачи:

- Совершенствование организационно-технологических условий подготовки и проведения ГИА.

- Разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.

- Разработка и внедрение в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.

- Развитие, изучение нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базы ГИА.

- Реализация комплекса мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.

Основные направления реализации:

- организационное;
- нормативно-правовое, инструктивно-методическое;
- финансовое;
- информационное;
- методическое;
- психологическое;
- аналитическое.

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат исполнения</i>
1. Анализ проведения ГИА в 2020 году				
1.1.	Проведение статистического анализа итогов ГИА в 2020 году	июль-август	Мусихин А.А.	План мероприятий по совершенствованию подготовки к ГИА
1.2.	Подготовка статистических и информационно-аналитических материалов и издание бюллетеней по итогам проведения ГИА в 2020 году	июль-август	Мусихин А.А.	Обеспечение информационных условий для принятия обоснованных управленческих решений
1.3.	Участие в: - августовском совещании; - совещании с руководителями ОО; - совещании с заместителями руководителей ОО; - совещании руководителей городских методических	август-октябрь	Коробчинская М.Г., Мусихин А.А., учителя	Повышение эффективности деятельности подведомственных общеобразовательных учреждений по совершенствованию условий: - для освоения обучающимися ФГОС; - подготовки и

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат исполнения</i>
	объединений и учителей-предметников			проведения ГИА в 2020/2021 учебном году
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	Проведение диагностических контрольных работ для учащихся 9, 11 классов по математике, русскому языку, предметам по выбору	по графику УО	Мусихин А.А.	- Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения качества образования - Повышение мотивации учителей-предметников в повышении квалификации - Повышение качества реализации общеобразовательных программ - Обеспечение контроля за полной и качеством реализации общеобразовательных программ
2.2.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у учащихся по итогам диагностики	в течение года	Мусихин А.А. Учителя-предметники	
2.3.	Анализ диагностических контрольных работ на МО учителей-предметников	по отдельному графику	Учителя-предметники	
2.4.	Проверка системы работы учителей по подготовке выпускников 9, 11 классов к ГИА	в течение года	Мусихин А.А.	
2.5.	Участия учителей-предметников в вебинарах по вопросам подготовки к ГИА	весь период	Учителя-предметники	
2.6.	Участие в Краевых совещаниях в режиме видеоконференц связи по подготовке к ГИА	в течение года	Мусихин А.А.	
2.7.	Презентация опыта учителей-предметников по подготовке учащихся 9, 11 классов к ГИА.	по планам работы ГМО	Учителя-предметники	
2.8.	Мастер-классы учителей русского языка и литературы по подготовке учащихся к экзаменационному сочинению.	ноябрь	Учителя-предметники	
2.9.	Практикум для учителей математики по решению заданий ЕГЭ.	весь период	Коробчинская М.Г., Сычугова И.Ю.	
2.10.	Участие в заседании МО учителей-предметников «Система работы учителя по подготовке учащихся к ГИА»	весь период	Учителя-предметники	
2.11.	Участие в работе «сетевых» классов по подготовке к ГИА	апрель-май	Учителя-предметники	
2.12.	Участие в обучающих семинарах для учителей-предметников, работающих в 9-х классах.	весь период	Учителя-предметники	

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат исполнения</i>
2.13.	Участие в вебинарах по вопросам подготовки к ЕГЭ:	весь период	Учителя-предметники	
2.14.	Анализ результатов внешних оценочных процедур	август-сентябрь	Мусихин А.А.	
2.15.	Разработка плана мероприятий, направленных на повышение качества образования	сентябрь	Мусихин А.А.	
2.16.	Участие в апробациях. Проведение диагностического тренировочного тестирования по математике и русскому языку.	по отдельному плану	Мусихин А.А.	
3. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению ГИА				
3.1.	Подготовка и утверждение приказов по подготовке к проведению ГИА.	в течение года	Мусихин А.А.	Приведение нормативно-правовой базы в соответствие с краевыми нормативно-правовыми актами
3.2.	Обновление инструктивно-методических материалов	по мере поступления	Мусихин А.А.	
3.3.	Разработка приказов по подготовке к итоговому сочинению (изложению)	по плану МОиМП КК	Мусихин А.А.	
4. Мероприятия по финансовому обеспечению ГИА				
4.1	Организация заключения договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением итогового сочинения (изложения) и ГИА	в течение года	Мусихин А.А.	
5. Мероприятий по повышению квалификации лиц, привлекаемых к ГИА				
5.1	Организация участия в обучающих семинарах, конференциях, вебинарах: - лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА на территории Новокубанского района; - лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в ППЭ; - лиц, претендующих на включение в состав краевых предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников ГИА	октябрь-май	Мусихин А.А.	Повышение эффективности подготовки к ГИА
5.2.	Участие в обучающих семинарах по вопросам организации и	октябрь-май	Мусихин А.А.	Создание кадровых условий для проведения ГИА, усиление

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат исполнения</i>
	проведения ГИА			персональной ответственности лиц, привлекаемых к ГИА, за соблюдение порядка проведения ГИА
6. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения итогового сочинения (изложения)				
6.1.	Предоставление кандидатур в состав краевой экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)	октябрь	Мусихин А.А.	Обеспечение условий проведения итогового сочинения (изложения)
6.2.	Проведение апробации итогового сочинения (изложения)	ноябрь	Мусихин А.А.	Обеспечение условий проведения итогового сочинения (изложения)
6.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки	в сроки, установленные порядком проведения ГИА	Мусихин А.А.	Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования
6.4	Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС	ноябрь	Мусихин А.А.	Обеспечение условий проведения итогового сочинения (изложения)
6.5	Обеспечение условий для участников итогового сочинения (изложения), относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	ноябрь, январь, апрель	Мусихин А.А.	
6.6	Анализ результатов проведения итогового сочинения (изложения)	декабрь, февраль, май	Мусихин А.А.	
7. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ГИА				
7.1.	Участие в работе по формированию института общественных наблюдателей	в течение года	Мусихин А.А.	Повышение эффективности деятельности общественных наблюдателей, обеспечения соблюдения порядка проведения ГИА
7.2.	Мониторинг лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, подавших заявления на сдачу ГИА	ноябрь	Мусихин А.А.	
7.3.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2021 году: - ответственных за формирование и ведение РИС; - работников ППЭ;	октябрь-январь	Мусихин А.А.	

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат исполнения</i>
	- республиканских предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников ГИА			
8. Мероприятия по формированию и ведению РИС				
8.1.	Формирование и ведение информационной системы проведения ГИА: - наполнение базы данных; контроль за полнотой, достоверностью и актуальностью сведений, вносимых в РИС - обеспечение защиты информации	По отдельному графику	Мусихин А.А.	Обеспечение исполнения законодательства в части ведения базы данных, обеспечение качества и достоверности информации, загруженной в РИС
9. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
9.1.	Проведение информационно-разъяснительной и просветительской работы по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА: - размещение информации на официальном сайте.	в течение года	Мусихин А.А.	
9.2.	Доведение информации: - о местах регистрации обучающихся на итоговое сочинения (изложение) и ГИА; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА	не позднее, чем за два месяца до начала экзаменов не позднее, чем за месяц до начала экзаменов	Мусихин А.А.	- Обеспечение информационных условий проведения ГИА. - обеспечение реализации государственной услуги информирования о результатах ЕГЭ и порядке проведения ГИА - обеспечение прав участников ГИА
9.3.	Обеспечение педагогов информацией о методической литературе и Интернет-ресурсах по вопросам подготовки к ЕГЭ	весь период		
9.4.	Осуществление психологического сопровождения обучающихся в рамках подготовки и проведения ГИА	в течение года	Педагог-психолог	
9.5.	Участие в республиканских собраниях с	декабрь-май	Мусихин А.А.	

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат исполнения</i>
	обучающимися 9, 11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и проведения ГИА			
9.6.	Участие в республиканском педсовете по вопросам оценки качества образования	август, март	Мусихин А.А.	
9.7.	Участие в республиканских акциях «Откровенный разговор о ГИА», «Сто баллов для победы», «ЕГЭ для всех»	март, апрель	Мусихин А.А.	
9.8.	Ознакомления участников ГИА с результатами ГИА по всем учебным предметам	в установленные сроки	Мусихин А.А.	
9.9.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, лекториев	в течение года	Педагог-психолог	
9.10.	Мониторинг психологической готовности к ГИА	по плану работы	Педагог-психолог	
9.11.	Реализация Программы психологической подготовки учащихся выпускных классов к сдаче ГИА	по плану работы	Педагог-психолог	
9.12.	Индивидуальные консультации для старшеклассников, родителей, учителей по вопросам снижения эмоционального напряжения и повышения стрессоустойчивости в период экзаменов	весь период	Педагог-психолог	
9.13.	Тематические консультации для педагогов (по запросу) «Как психологически подготовить учащихся к сдаче ГИА»	февраль-апрель	Педагог-психолог	
9.14.	Выступления педагога-психолога на родительских собраниях в 9, 11 классах по темам: «Организация режима дня ребенка в ходе подготовки к ГИА», «Как помочь ребенку	весь период	Педагог-психолог	

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат исполнения</i>
	психологически подготовиться к сдаче ГИАЭ», «Способы снятия психического напряжения».			
10. Мероприятия по обеспечению информационной безопасности				
10.1.	Уведомление лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА и разглашение информации, содержащейся в КИМ	ноябрь-май	Мусихин А.А.	Обеспечение соблюдения законодательства в части условий проведения ГИА
10.2.	Обновление программного обеспечения ГИА	по отдельному графику	Мусихин А.А.	
11. Мероприятия по проведению ГИА				
11.1	Обеспечение участия в ГИА в соответствии с требованиями законодательства	по расписанию, утвержденному Минобрнауки России	Мусихин А.А.	Проведение ГИА в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов
11.2	Организация участия в работе республиканских предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников ЕГЭ аккредитованных экспертов	в сроки, установленные порядком проведения ГИА	Мусихин А.А.	
12. Контроль организации и проведения ГИА				
12.1.	Контроль организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение года	Коробчинская М.Г., директор	Обеспечение соблюдения порядка проведения ГИА и прав участников ГИА
12.2.	Осуществление контроля хода подготовки и проведения ГИА	в течение года	Коробчинская М.Г., директор	
13. Подведение итогов ГИА				
13.1.	Проведение статистического анализа итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	июль-август	Мусихин А.А.	План мероприятий по совершенствованию подготовки и проведения ГИА на территории МО ГО «Воркута»
13.2.	Проведение аналитического анализа итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	июль-август	Мусихин А.А.	
13.3.	Участие в: - августовском совещании; - совещании с руководителями ОО; - совещании с заместителями	август-октябрь	Коробчинская М.Г., Мусихин А.А., учителя	Повышение эффективности деятельности подведомственных общеобразовательных учреждений по совершенствованию

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат исполнения</i>
	руководителей ОО; - совещании руководителей городских методических объединений и учителей- предметников			условий: - для освоения обучающимися ФГОС; - подготовки и проведения ГИА в 2020/2021 учебном году
13.4.	Проведение анализа результатов ГИА, показавших низкие результаты при прохождении ГИА	август-сентябрь	Мусихин А.А.	
13.5.	Контроль выполнения дорожных карт подготовки и проведения ГИА	ноябрь январь март июнь	Мусихин А.А.	Повышение качества подготовки обучающихся к ГИА