

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 3 имени Г.С.Сидоренко г.  
Новокубанска  
муниципального образования Новокубанский район  
ПРИКАЗ**

**01 сентября 2022 года**

**№01-10/308**

**Об обеспечении объективности оценочных процедур оценки  
качества образования в 2022 - 2023 учебном году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 декабря 2022 г. № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образовательная и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общественных учреждений в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письма Рособнадзора № 05-71 от 16 марта 2018 г. «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», в целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в образовательном учреждении,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить алгоритм действий по обеспечению объективности оценочных процедур для получения объективных образовательных результатов обучающихся в 2022 году (приложение 1).

2. Утвердить план работы по обеспечению объективности оценивания образовательных результатов, обучающихся (приложение 2).

3. Назначить ответственными лицами за выполнение графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в 2022/2023 учебном году в соответствии с нормативно-распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими их проведение заместителей директора по учебно-воспитательной работе: Шварц Елену Вячеславовну, Гондаренкову Викторию Николаевну.

4. Ответственным обеспечить:

-технологические и кадровые условия проведения оценочных процедур;  
-реализацию плана работы по обеспечению объективности оценки качества образования в 2022/2023 учебном году;

-объективность образовательных результатов на всех этапах проведения оценочных процедур;

-организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);

- проведение работы с организаторами в аудиториях оценочных процедур по обеспечению объективности образовательных результатов;

- обеспечить хранение материалов оценочных процедур после получения результатов (в полном объеме);
- подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения объективности проведения процедур оценки качества образования;

Организацию работы адресной методической поддержки учителей по устранению учебных дефицитов обучающихся по общеобразовательным предметам;

- сформировать банк общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования и организовать проведение инструктажа общественных наблюдателей.

5. Учителям – предметникам:

- провести самооценку своей контрольно-измерительной деятельности на уроке;
- обеспечить качественную реализацию образовательных программ с использованием контрольных измерительных материалов демонстрационных версий, открытого банка заданий, размещенных на сайте ФГБНУ «ФИПИ»;
- использовать результаты оценочных процедур для повышения качества образования;
- организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами;
- привести в соответствие контрольно-измерительные материалы и критерии внутришкольного текущего, итогового оценивания, промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие объективную оценку образовательных результатов обучающихся.

6. Администратору сайта Оганян Кристине Гариковне, выставить вышеуказанные документы на сайт школы.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МОБУ СОШ № 3  
имени Г.С.Сидоренко г.Новокубанска

Исполнитель: Шварц Е.В.



М.Г.Коробчинская



Приложение 1  
к приказу МОБУСОШ №3  
имени Г.С.Сидоренко  
г.Новокубанска  
от 01.09.2022 г. № 01-10/308

**Алгоритм действий по обеспечению объективности  
оценочных процедур для получения объективных  
образовательных результатов обучающихся в 2022-2023 учебном  
году**

№п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	<p>Проведение оценочных процедур в соответствии с условиями по обеспечению объективности: соблюдение порядка проведения оценочных процедур; привлечение в качестве организаторов ваудитории учителей, не преподающих в данном классе и не являющихся специалистами по данному предмету; привлечение в качестве ассистентов (при необходимости) представителей администрации школы; осуществление рассадки обучающихся по одному за парту; включение в состав комиссии по проверке работ представителей администрации школы; привлечение родителей (законных представителей) в качестве общественных наблюдателей (посогласованию); обеспечение видеонаблюдения за проведением оценочных процедур.</p>	В течение года	Заместители директора по УВР

2.	Анализ полученных результатов обучающихся.	После проведения работы	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
3.	Выявление низких результатов, не соответствующих оценкам текущего контроля успеваемости как отдельных обучающихся, так и классов в целом. Выявление причин такой необъективности.	После получения результатов	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
4.	Разработка мер по устранению причин получения необъективных результатов обучающихся (корректировка плана по обеспечению объективности результатов, внесение изменений в план ВШК, план методической работы, план работы ШМО).	После анализа результатов	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники

Приложение 2  
к приказу МОБУСОШ №3  
имени Г.С.Сидоренко  
г.Новокубанска  
от 01.09.2022 г. № 01-10/308

**План работы по обеспечению объективности  
оценивания образовательных результатов обучающихся**

№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.	Издание приказов об утверждении сроков, ответственных, порядка, регламентов проведения независимых оценочных процедур	В течение года	Директор
2.	Разработка локальных актов, содержащих документальное сопровождение оценочных процедур	В течение года	Заместители директора по УВР
3.	Представление аналитической справки о ходе и результатах оценочных процедур, объективности их проведения	В течение года	Заместители директора по УВР
<b>Мониторинг образовательных результатов обучающихся</b>			
4.	Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся	В течение года (по четвертям, полугодиям)	Заместители директора по УВР
5.	Анализ результатов сформированности предметных, метапредметных, личностных результатов обучающихся	Заместитель директора по УВР	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
6.	Анализ результатов обучающихся по итогам проведения внешних оценочных процедур	В течение года после проведения процедур	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники

7.	Сопоставление результатов внешних оценочных процедур и внутренних. Выявление необъективных результатов. Корректировка плана ВШК, методической работы, плана работы ШМО	В течение года после проведения процедур	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

Работа с педагогами

8.	Оценка динамики образовательных достижений обучающихся на заседаниях педагогических советов	По плану проведения педсоветов	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
9.	Включение в заседания педагогических советов и совещаний при директоре вопросов профилактики нарушений обязательных требований, направленных на обеспечение объективности проведения оценочных процедур	По плану проведения педсоветов	заместители директора по УВР
10.	Повышение квалификации педагогов по проблемам объективной оценки образовательных достижений обучающихся, по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении внешних оценочных процедур	В течение года	Заместители директора по УВР
11.	Оказание методической помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители ШМО

12.	Контроль над устранением образовательных дефицитов учащихся, выявленных при про -ведении оценочных процедур	В течение года	Заместители директора по УР, руководители ШМО
13.	Экспертиза качества школьных контрольно-измерительных материалов	В течение года	Руководители ШМО
14.	Пополнение банка школьных контрольно - измерительных материалов, соотносимых с материалами при проведении внешних оценочных процедур качества образования	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
15.	Трансляция эффективного педагогического опыта по повышению объективности оценки качества образования	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
Работа с обучающимися			
16.	Проведение тренировочных работ по типу КИМ независимых процедур оценки качества образования по типу ВПР, ОГЭ	В течение года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
17.	Коррекционная работа, направленная на устранение образовательных дефицитов, выявленных при проведении оценочных процедур	По плану проведения дополнительных занятий с учащимися	Учителя-предметники
18.	Проведение классных часов по вопросам проведения независимых оценочных процедур	В течение года	Заместители директора по УВР, классные руководители

19.	Проведение независимых оценочных процедур в соответствии с требованиями	При проведении оценочных процедур	Заместители директора по УВР
Работа с родителями			
20.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения оценочных процедур	В течение года	Заместители директора по УВР, классные руководители
21.	Размещение информации о проведении оценочных процедур на школьном сайте	В течение года	Заместители директора по УВР, отв. за сайт