

## **Положение о порядке выдачи свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств**

### **1. Общие положения.**

Настоящее Положение о порядке выдачи свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Октябрьская детская школа искусств» (далее - ДШИ) разработано в соответствии с пунктом 2 части 1, частью 14 статьи 60, на основании Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 975 «Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств», (далее ДПОП), локальными нормативными актами, Уставом государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Октябрьская детская школа искусств» (далее - ДШИ).

### **2. Выдача документов об обучении.**

Свидетельство об окончании ДШИ выдается лицу, завершившему полный курс обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусства, прошедшему итоговую аттестацию (далее - выпускник), на основании приказа директора ДШИ.

Документ об обучении, заверенный печатью ДШИ выдаётся не позднее 10 дней после издания приказа об отчислении выпускника. Форма

свидетельства устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

Свидетельство с отличием выдается при условии, что все оценки, указанные в Приложении к нему (оценки по дисциплинам дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы), являются оценками "отлично".

Дубликат свидетельства выдается:

- взамен утраченного свидетельства;
- взамен свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

Свидетельство (дубликат) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника.

### **3. Форма и заполнение свидетельства**

3.1. Форма свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств утверждена приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 975 согласно приложению к нему.

3.2. Бланки свидетельства заполняются на русском языке, от руки печатным способом, гелиевой ручкой черного цвета.

3.3. В свидетельстве на первой странице указывается: фамилия, имя, отчество выпускника, наименование ДПОП, срок освоения программы, полное наименование Школы, месторасположение Школы, регистрационный номер свидетельства, дата выдачи свидетельства.

3.4. На второй странице бланка указываются сведения о результатах освоения выпускником дополнительной

предпрофессиональной программы в области искусств (изученные дисциплины с оценкой).

3.5. Свидетельство подписывается директором Школы, председателем комиссии по итоговой аттестации, секретарём комиссии по итоговой аттестации, содержащими соответственно фамилии и инициалы, и заверяется печатью Школы (оттиск печати должен быть чётким).

#### **4. Учёт свидетельства**

4.1. При выдаче свидетельства (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- регистрационный номер (дубликата);
- фамилия, имя и отчество выпускника, в случае получения свидетельства (дубликата) по доверенности — также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;
- дата выдачи свидетельства (дубликата);
- наименование дополнительной предпрофессиональной программы;
- дата и номер приказа об отчислении выпускника;
- подпись лица, выдающего свидетельство (дубликат);
- подпись лица, которому выдано свидетельство (дубликат).

4.2. Листы книги регистрации пронумеровываются, книга регистрации прошнуровывается, скрепляется печатью Школы с указанием количества листов в книге регистрации и хранится как документ строгой отчётности.

Лицевая сторона

Левая часть

Правая часть

***МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
Свердловской области***

***СВИДЕТЕЛЬСТВО***

Левая часть

Правая часть

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

Выдано \_\_\_\_\_  
(ФИО)

об освоении дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств

\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

\_\_\_\_\_  
(срок освоения программы)

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(место расположения образовательной организации)

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Директор образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

М.П.

Наименование учебных предметов	Итоговая оценка
Наименование учебных предметов обязательной части	
Наименование учебных предметов вариативной части	
Наименование выпускных экзаменов	

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ по итоговой аттестации

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Секретарь комиссии

по итоговой аттестации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

М.П.

