

Порядок посещения мероприятий, проводимых Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования Свердловской области «Октябрьская детская школа искусств»

Организация образовательного процесса должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, в частности Федеральному закону № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативным актам Министерства просвещения Российской Федерации, Уставу ГБУДОСО «Октябрьская ДШИ» (далее - Школа) и внутренним локальным нормативным документам Школы.

1. Общие положения.

Мероприятия, проводимые Школой, направлены на достижение образовательных целей, развитие творческих способностей обучающихся, формирование личностных качеств, повышение уровня профессиональной подготовки педагогических работников и вовлечение родителей в учебно-воспитательную работу.

2. Организация мероприятий

Классификация мероприятий:

- **Учебные мероприятия:** уроки, занятия, зачеты, контрольные уроки, просмотры, академические концерты.
- **Воспитательные мероприятия:** классные часы, тематические беседы, встречи с интересными людьми, викторины, экскурсии, выставки, родительские собрания, конкурсы, фестивали.
- **Досуговые мероприятия:** концерты, спектакли, праздничные мероприятия, мастер-классы.

Подготовка к проведению мероприятий:

1. Разработка плана мероприятия, включающего цели, задачи, содержание, сроки проведения, список участников, материально-техническое обеспечение.
2. Информирование всех заинтересованных сторон (обучающихся, сотрудников, родителей).
3. Проведение организационных совещаний и инструктажей для организаторов и участников.
4. Оформление необходимой документации (приказы, распоряжения, акты, отчёты).
5. Создание условий безопасности участников мероприятия (медицинская помощь, охрана труда и противопожарная безопасность).

3. Посещение мероприятий участниками

1. Для участия в мероприятии необходимо ознакомиться с информацией о нём заранее (цели, программа, требования к участникам), подать заявку или заявление установленного образца.
2. Все участники обязаны соблюдать установленные правила поведения, инструкции по технике безопасности и рекомендации организаторов мероприятия.
3. Педагогические работники обеспечивают контроль за соблюдением порядка, оказывают методическую поддержку, участвуют в оценке результатов мероприятия.
4. Родители обучающихся имеют право присутствовать на мероприятиях, предварительно согласовав своё участие с администрацией школы или организаторами события.
5. Мероприятие считается завершённым после завершения запланированных процедур и оформления итоговых документов (актов, протоколов, отчетов).

4. Ответственность

За организацию и проведение мероприятий несут ответственность директор Школы, заместитель директора по учебной работе, педагогический коллектив, организаторы конкретных мероприятий.

Все участники мероприятия обязаны строго следовать установленным правилам и рекомендациям, нарушение которых влечет дисциплинарную ответственность согласно законодательству Российской Федерации и внутреннему уставу образовательной организации.