

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад № 308 «Звездочка» г. Челябинска»
454084, г. Челябинск, ул. Калинина, 24 – а, тел. – (351)791 – 26 - 81
*454021, г. Челябинск, ул. Худ. Русакова, 5 – а, тел. – (351)740 – 34 – 44
Е – mail: mdou308kalin@mail.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБДОУ «ДС №308 г. Челябинска»

Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

ПЛАН РАБОТЫ

МБДОУ «ДС №308 «Звездочка» г. Челябинска»

на 2026-2027 учебный год

Челябинск, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Итоги деятельности в 2025-2026 учебном году

- 1.1. Оценка целевого компонента плана работы
- 1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников
- 1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности
- 1.4. Анализ состояния образовательного процесса
- 1.5. Анализ взаимодействия с социокультурными институтами
- 1.6. Анализ материально-технической базы
- 1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды
- 1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения
- 1.9. Оценка системы управления МБДОУ

2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МБДОУ «ДС №308 г. Челябинска» в 2026-2027 учебном году

- 2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности
- 2.2. Организационное обеспечение управления МБДОУ
- 2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса
- 2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности
- 2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса
- 2.6. Контрольно-аналитическая функция управления
- 2.7. Программа контроля за педагогическим процессом

3. Циклограмма управленческой деятельности МБДОУ «ДС №308 г. Челябинска»

- 3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий
- 3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата
 - 3.2.1. Циклограммы деятельности заведующего
 - 3.2.2. Циклограммы деятельности зам. зав. по УМР
 - 3.2.3. Циклограммы деятельности зам. зав. по АХЧ
- 3.3. Циклограммы деятельности специалистов МБДОУ
 - 3.3.1. Циклограммы деятельности инструктора по гигиене

4. Реализация годовых задач методической работы МБДОУ «ДС №308 г. Челябинска»

- 4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы
- 4.2. Сетевой график методических мероприятий

1. ИТОГИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2025-2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

1.1. Оценка целевого компонента плана работы

Управленческая и организационно-методическая деятельность МБДОУ «Детский сад №308 г.Челябинска» осуществлялась в соответствии с действующими нормативными документами при организации образовательного процесса и взаимодействия с семьями воспитанников.

Представим анализ каждого компонента годового плана с точки зрения реализации поставленных задач.

Учитывая требования современных нормативных актов, данные самоанализа деятельности в соответствии с Программой развития МБДОУ в 2025-2026 были решены следующие задачи:

1. Методическое и материально-техническое обеспечение нравственно-патриотического развития детей дошкольного возраста

В течение анализируемого года был организован и проведён ряд мероприятий:

- 1) педагогический совет «Приоритетные направления работы ДОУ»;
- 2) педагогический совет «Возможности реализации экспозиционно-образовательного пространства «Наша страна. Просто о важном»;
- 3) консультации «Современные технологии нравственно-патриотического развития детей дошкольного возраста», «Методическое обеспечение процесса нравственно-патриотического развития детей дошкольного возраста»;
- 4) семинар-практикум «Организация социально открытого пространства нравственно-патриотического развития и воспитания личности гражданина России»;
- 5) тематический контроль «Обеспечение процесса нравственно-патриотического развития детей дошкольного возраста»;
- 6) мастер-класс практикум «Возможности образовательного пространства холла для разнообразных культурных практик, расширяющих социальные и практические компоненты содержания патриотического воспитания детей»;
- 7) взаимопосещения «Материально-техническое обеспечение процесса создания развивающей предметно-пространственной среды для нравственно-патриотического развития ребёнка»;
- 8) выставка методических пособий по проблеме нравственно-патриотического развития детей дошкольного возраста, «Модели нравственно-патриотического развития детей с учётом особенностей организации и содержания образовательной деятельности».

2. Обеспечение условий образовательного взаимодействия с родителями воспитанников

В течение анализируемого года были организованы и проведены следующие мероприятия:

- 1) педагогический совет «Разработка модели нравственно-патриотического развития выпускника ДОУ на основе взаимодействия с семьёй»;
- 2) консультации ««Расширение и обновление форм взаимодействия с родителями по нравственно-патриотическому развитию детей дошкольного возраста», «Обогащение развивающей среды продуктами индивидуальных семейных образовательных проектов, на основе выявления потребностей и поддержки

образовательных инициатив семьи»;

3) анкетирование педагогов «Образовательное взаимодействие с родителями воспитанников», «Мотивационная готовность педагогического коллектива к образовательному взаимодействию с семьями воспитанников»;

4) тематический контроль «Вовлечение родителей в деятельность по созданию образовательных проектов»;

5) открытые коллективные просмотры «Образовательное взаимодействие с семьей»;

6) семинар-практикум «Условия активного включения в образовательные события всех участников образовательных отношений».

Реализованные мероприятия были конкретны и актуальны, соответствовали поставленным задачам. Следует отметить разнообразие организационных форм методической работы, преобладание практико-ориентированных форматов, что обеспечило возможность решения годовых задач в полном объеме.

Резюме: целевой компонент плана реализован на достаточном уровне.

1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников

В соответствии с планом муниципального задания на 2025-2026 учебный год, были сформированы группы различной направленности:

№	Направленность, наименование групп на 01.09.2026 г.	Возраст	Количество детей
Калинина, 24а			
1	Группа комбинированной направленности для детей с ТНР	4-5	
2	Группа комбинированной направленности для детей с ТНР	5-7	
3	Группа комбинированной направленности для детей с ТНР и ЗПР	5-7	
4	Группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	4-5	
5	Группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	5-6	
6	Группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	6-7	
7	Группа кратковременного пребывания	1-3	
Художника Русакова, 5а			
8	Группа комбинированной направленности для детей с ТНР	3-4	
9	Группа комбинированной направленности для детей с ТНР	4-5	
10	Группа комбинированной направленности для детей с ТНР	5-6	
11	Группа комбинированной направленности для детей с ТНР	5-6	
12	Группа комбинированной направленности для детей с ТНР	6-7	
13	Группа компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи	3-4	
14	Группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	4-5	
15	Группа комбинированной направленности для детей с ТНР	6-7	
Молодогвардейцев, 62 б			
17	Первая младшая группа	1,5-3	
18	Первая младшая группа	1,5-3	
19	Первая младшая группа	1,5-3	
20	Группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	4-5	
21	Группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	5-6	
22	Группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	6-7	
23	Группа комбинированной направленности для детей с ТНР	3-4	
24	Группа общеразвивающей направленности	3-5	
25	Группа общеразвивающей направленности	3-5	
26	Группа общеразвивающей направленности	4-6	
27	Группа общеразвивающей направленности	5-7	
28	Группа общеразвивающей направленности	5-7	
29	Группа кратковременного пребывания	2-4	

Показатели адаптации вновь поступивших детей в 2025-2026 учебном году:

Всего детей	Характер адаптации					
	Благоприятная адаптация		Условно благоприятная адаптация		Неблагоприятная адаптация	
150	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
	127	84	23	16	0	0

Анализ процесса адаптации помогает выявить причины возможной заболеваемости детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода. Можно

отметить, что дети легко адаптировались к условиям детского сада, дети, у которых адаптация прошла в тяжелой форме не зафиксированы.

Здоровье воспитанников является предметом пристального внимания, два раза в год проводится диагностика уровня физической подготовленности детей, анализируется состояние их здоровья, ежегодно проводится углубленный медосмотр.

Отчет по заболеваемости за 2025-2026 учебный год

Класс инфекции	Количество	Динамика
1 класс инфекции	ОКИ: 3 случая Скарлатина: 2 случая Энтеробиоз: 3 случая Ветряная оспа: 69 случаев	Увеличение заболеваемости по ветряной оспе
2 класс новообразования	7 случаев	
3 класс б-ни крови	3 случая	
4 класс б-ни эндокринной системы	3 случая	
6 класс б-ни нервной системы	31 случай	
7 класс б-ни глаз	29 случаев	
8 класс б-ни уха	19 случаев	
9 класс б-ни сердца	3 случая	
10 класс б-ни органов дыхания	ОРЗ: 418 случаев Грипп: 2 случая Бронхиты: 8 случаев Ангина: 2 случая Пневмония: 6 случаев Бронхиальная астма: 1 случай	Увеличение заболеваемости по пневмонии
11 класс б-ни ЖКТ	22 случая	
12 класс б-ни кожи	12 случаев Атопический дерматит: 7 случаев	
13 класс б-ни КМС	41 случай	
14 класс б-ни мочеполовой системы	24 случая	

Общая заболеваемость воспитанников в 2025-2026 учебном году составила 725 случая. В целом, отмечается тенденция к снижению уровня заболеваемости у воспитанников за последние 2 года.

Анализ эффективности лечебно-коррекционных мероприятий и оценка физического развития воспитанников к концу учебного года показывают достаточный уровень результативности образовательной деятельности в данном направлении.

Резюме: работа по оздоровлению детей проводилась на достаточном уровне.

1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Одной из главных кадровых задач МБДОУ является профессиональное развитие педагогического коллектива, поскольку в современных условиях востребованы высококвалифицированные педагоги, владеющие современными технологиями организации образовательного процесса, умеющие осуществлять психолого-педагогическую поддержку воспитанникам и их семьям, мотивированные на профессиональное самосовершенствование.

Система работы с педагогическими кадрами ориентируется на реализуемую образовательную программу, которая определяет формы, методы и содержание деятельности каждого педагога и всего педагогического коллектива в целом. В основе этой системы лежит диагностика профессиональной деятельности педагогов, которая помогает оценить компетентность каждого педагога, выявить его запросы и потребности.

Кадровое обеспечение МБДОУ:

№	Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов
1.	Заведующий	1
2.	Заместитель заведующего	1
3.	Старший воспитатель	2
4.	Воспитатель	51
5.	Педагог-психолог	2
6.	Инструктор физкультуры	3
7.	Музыкальный руководитель	3
8.	Учитель-логопед	9
9.	Педагог дополнительного образования	0
10.	Учитель-дефектолог	1

Профессиональный уровень педагогов:

Уровень образования	Количество педагогов	%
Высшее образование	44	62
Незаконченное высшее образование	1	1,4
Среднее профессиональное педагогическое образование	26	36,6

Квалификационный уровень педагогов:

Квалификационная категория	Количество педагогов	%
Высшая квалификационная категория	35	49
Первая квалификационная категория	24	34
Без квалификационной категории	12	17

В МБДОУ функционирует система внутрифирменного повышения профессиональной квалификации, совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов. Обеспечено участие педагогов в работе творческих групп по актуальным проблемам дошкольного образования в

рамках работы МИП и РИП.

Каждый педагог имеет возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ГБУ ДПО ЧИРО, ФГБОУ ВО ЮУрГГПУ, МБОУ ДПО ЧИП, семинары, вебинары, городские методические объединения, внутрифирменное повышение квалификации, обеспечение методической, периодической литературой и др.

Повышение квалификации педагогических кадров в 2025-2026 уч. году:

Место проведения	Тематика курсов	Количество педагогов
ЧИРО	«Современные технологии образовательной деятельности в ДОО: проектирование и применение» 72 часа	10
ООО «Высшая школа Администрирования»	«Современные методы и приемы проведения развивающих занятий с детьми раннего возраста» 72 часа	3
МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения»	«Медиативный подход при разрешении конфликтов в образовательной среде. Службы примирения дошкольных образовательных организаций» 72 часа	1
МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения»	«Нарративная медиация при работе с несовершеннолетними, склонными к девиантному поведению» 72 часа	1
ООО «Высшая школа Администрирования»	«Песочная терапия как средство развития эмоционально-коммуникативной и познавательной сфер в работе с детьми дошкольного возраста» 72 часа	3

В соответствии с графиком и поданными заявлениями педагоги МБДОУ своевременно проходят аттестацию.

В МБДОУ обеспечено качественное участие педагогов в редакционно-издательской деятельности:

№	Наименование публикации (выступления)	Выходные данные	Авторы
1.	Единство семейных традиций и традиций детского сада в воспитании детей дошкольного возраста	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 1. – С. 49-53.	Аршинова М.А.

2.	Механизмы управления формированием воспитывающей среды дошкольной образовательной организации	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 1. – С. 146-148.	Булаева Ю.Н.
3.	Проект «Огромная россия»: Опыт работы подготовительной к школе группы	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 1. – С. 281-285.	Горохова Г.Л.
4.	Центр «Мой мир» в развивающей среде группы	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 1. – С. 341-343.	Евдокимова И.В. Михайлюк С.В.
5.	История семьи: символика, уникальность, идея, опыт, результат	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 1. – С. 385-388.	Загвоздина О.А.
6.	Ребенок – родитель – педагог – семейные традиции	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 1. – С. 428-432.	Зуева Э.М.

7.	Нормативно-правовые основы организации взаимодействия дошкольной образовательной организации с родителями воспитанников	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 1. – С. 512-518.	Колосова И.В.
8.	Опыт реализации технологии «Звёздочка недели»	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 1. – С. 530-534	Коробейникова А.Ш.
9.	Условия формирования мотивационной готовности ребёнка старшего дошкольного возраста к обучению в школе	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 1. – С. 547-555.	Краева О.В.
10.	Тематическая экспозиция «Космос рядом»: опыт реализации	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 2. – С. 23-29.	Марина В.В. Плосконенко О.В.
11.	Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста: взаимодействие семьи и детского сада	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 2. – С. 199-202.	Плосконенко О.В.

12.	Современные формы и методы взаимодействия детского сада с семьями воспитанников	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 2. – С. 279-285.	Самкович Л.Ю.
13.	Создание воспитывающей среды дошкольной образовательной организации	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 2. – С. 304-306.	Семеняк О.А.
14.	Интегративный подход в формировании элементарных математических представлений и двигательной активности у детей старшего дошкольного возраста с ОВЗ	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 2. – С. 374-380. 15. / О.Н. Швецова, Н.Н. Чипышева //	Тихомирова О.Н.
15.	Семья как ресурс здоровьесбережения обучающегося с нарушениями речи: актуальные проблемы и пути решения	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы I Международной научно-практической конференции: в 2 частях (Челябинск, 21–22 мая 2025 г.) / под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : АБРИС, 2025. – Ч. 2. – С. 491-495.	Швецова О.Н. Кизилова А.А. Чипышева А.А.
16.	Организация совместных праздников дошкольной образовательной организации с родителями обучающихся в воспитании патриотизма у детей	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы II Международной научно-практической конференции, посвященной Году дошкольного образования (Челябинск, 21–22 апреля 2026 г.) / Под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : «Край Ра», 2026. – С. 20-22.	Анищенкова Д.С.

17.	Организация патриотических выставок в дошкольной образовательной организации	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы II Международной научно-практической конференции, посвященной Году дошкольного образования (Челябинск, 21–22 апреля 2026 г.) / Под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : «Край Ра», 2026. – С. 28-29.	Аршинова А.Е.
18.	Эффективные формы патриотического воспитания детей дошкольного возраста	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы II Международной научно-практической конференции, посвященной Году дошкольного образования (Челябинск, 21–22 апреля 2026 г.) / Под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : «Край Ра», 2026. – С. 49-51.	Булаева Ю.Н.
19.	Современные подходы к организации нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы II Международной научно-практической конференции, посвященной Году дошкольного образования (Челябинск, 21–22 апреля 2026 г.) / Под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : «Край Ра», 2026. – С. 101-102.	Гердт О.И.
20.	Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста: нормативно-правовые аспекты	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы II Международной научно-практической конференции, посвященной Году дошкольного образования (Челябинск, 21–22 апреля 2026 г.) / Под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : «Край Ра», 2026. – С. 178-179.	Колосова И.В.
21.	Реализация принципов системно-организованного подхода в патриотическом воспитании детей дошкольного возраста.	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы II Международной научно-практической конференции, посвященной Году дошкольного образования (Челябинск, 21–22 апреля 2026 г.) / Под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : «Край Ра», 2026. – С. 234-235.	Меньщикова О.В.

22.	Проектирование развивающей среды на основе учёта региональных особенностей	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы II Международной научно-практической конференции, посвященной Году дошкольного образования (Челябинск, 21–22 апреля 2026 г.) / Под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : «Край Ра», 2026. – С. 246-248.	Мухамедьянова С.В.
23.	Современные подходы к патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы II Международной научно-практической конференции, посвященной Году дошкольного образования (Челябинск, 21–22 апреля 2026 г.) / Под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : «Край Ра», 2026. – С. 260-262.	Одинцова Г.С.
24.	Теоретическое обоснование концепции патриотического воспитания детей дошкольного возраста	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы II Международной научно-практической конференции, посвященной Году дошкольного образования (Челябинск, 21–22 апреля 2026 г.) / Под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : «Край Ра», 2026. – С. 332-334.	Семеняк О.А.
25.	Проект шефского движения в направлении «дети-детям» «Вместе весело шагать...»	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: материалы II Международной научно-практической конференции, посвященной Году дошкольного образования (Челябинск, 21–22 апреля 2026 г.) / Под ред. Б. А. Артеменко, Е. Б. Быстрой, В. С. Васильевой, И. В. Колосовой, Н. В. Пац, И. А. Селиверстовой. – Челябинск : «Край Ра», 2026. – С. 363-364.	Тихомирова О.Н.

О высоком уровне профессионализма педагогов МБДОУ свидетельствуют результаты участия в методических мероприятиях и конкурсах районного, городского, областного и федерального уровней:

Наименование конкурса	Результат
<i>Международный уровень</i>	
I Международная научно-практическая конференция «Образование без границ: проблемы, решения, перспективы» (21–22 мая 2025 г.)	Работа секции «Воспитывающий потенциал образовательной среды ДОО в контексте взаимодействия «ребёнок – родитель – педагог»

II Международная научно-практическая конференция «Образование без границ: проблемы, решения, перспективы» (21-22 апреля 2026 г.)	Работа секции «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста: современные аспекты реализации»
<i>Региональный уровень</i>	
Семинар для педагогических и руководящих работников образовательных организаций Челябинской области «Региональные инновационные площадки – ресурс реализации программ перспективного развития системы образования» (сентябрь, 2025 г.)	Выступление «Условия управления проектированием и созданием воспитывающей среды в ДОО»
Итоговый семинар для педагогических и руководящих работников образовательных организаций – региональных инновационных площадок (ноябрь, 2025 г.)	Выступление «Практика функционирования воспитывающей среды ДОО»
Конкурс «Флагман в образовании»	участие
<i>Районный уровень</i>	
Турнир «Кубок ЦОФ», посвященный Дню защитника Отечества	IV место
Районные соревнования по футболу	III место
Фестиваль-конкурс детского художественного творчества им. Г.Ю. Эвнина для детей дошкольного возраста «Хрустальная капель»	лауреаты II степени
Конкурс «Лучший детский сад для детей раннего возраста»	II место
Конкурс «Оформление территории к Новому Году»	участие
Профсоюз работников народного образования Калининского района г.Челябинска, кинофестиваль	участие
Конкурс «Читайка»	участие
Районный турнир «Золотая шашка»	3 место

В МБДОУ создан благоприятный психологический микроклимат, действует система материального стимулирования педагогов на ведение инновационной деятельности, на участие в муниципальных конкурсах.

Модель мотивации творческого труда педагогов включает в себя:

1. Материальное стимулирование (Положение о премировании работников ДОУ, Положение о выплатах стимулирующего характера).

2. Моральное стимулирование (Положение о едином методическом дне (с конкретизацией свободного рабочего времени на инновационную деятельность), Положение о награждениях педагогических работников (Почётный работник общего образования РФ, Заслуженный учитель РФ, грамота Министерства образования РФ), назначение педагогов ДОУ к руководству методическими объединениями в рамках образовательного учреждения и в рамках района, выдвижение педагога для защиты на высшую квалификационную категорию).

3. Обеспечение возможности участия в инновационной деятельности в рамках работы муниципальной инновационной площадки и реализации регионального

инновационного проекта.

Реализация в практике работы предложенной модели мотивации обеспечила привлечение к инновационной деятельности более широкий круг педагогов, сделав эту работу престижной для них и значимой для образовательной системы учреждения.

Резюме: кадровый состав образовательного учреждения позволяет обеспечить достижение качества дошкольного образования, удовлетворённость родителей образовательным и коррекционно-образовательным процессом. В целом, кадровая политика учреждения осуществляется на достаточном уровне, вместе с тем, принимая во внимание результаты самообследования, в контексте реализации Программы развития МБДОУ, актуальна необходимость систематизации работы по управлению непрерывным профессиональным развитием педагогических работников. На решение данной задачи направлена работа в рамках работы региональной инновационной площадкой по направлению «Разработка, апробация и (или) внедрение методик подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров, в том числе педагогических, научных и научно-педагогических работников и руководящих работников сферы образования, на основе применения современных образовательных технологий» по теме «Механизмы управления непрерывным профессиональным развитием педагогических работников дошкольной образовательной организации».

1.4. Анализ состояния образовательного процесса

Содержание образования в МБДОУ определяется образовательной программой дошкольного образования, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования и ФОП (ФАОП) дошкольного образования.

Структура образовательной программы соответствует нормативным требованиям; содержание обязательной части образовательной программы дифференцируется по следующим направлениям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие детей и реализуется в различных формах организации образовательного процесса. Образовательная деятельность предусматривает реализацию рабочей программы воспитания по приобщению детей к российским традиционным духовно-нравственным ценностям.

Содержание части образовательной программы МБДОУ, формируемой участниками образовательных отношений, представлено таким приоритетным направлением образовательной деятельности как нравственное воспитание детей дошкольного возраста. Выбор этого приоритетного направления обоснован актуальными запросами образовательной практики, возможностями педагогического коллектива, а также согласован с запросами родителей (законных представителей) воспитанников. МБДОУ имеет статус муниципальной опорной площадки по теме «Наша страна: просто о важном».

При реализации образовательной программы МБДОУ используются различные образовательные технологии здоровьесберегающие, развивающие, проектные, игровые, технологии исследовательской деятельности, ТРИЗ-технологии, информационно-коммуникационные технологии, технология «образовательное событие», адвент-календарь, линейный календарь, приёмы говорящей среды и др.

Учебно-методический комплекс ООП в полном объёме обеспечивает реализацию образовательной программы. Перечень используемых учебно-методических пособий в полной мере удовлетворяет запросы всех участников образовательных отношений.

Образовательная деятельность организуется в форме совместной деятельности педагога и воспитанников, а также в форме самостоятельной деятельности детей. Различные способы организации совместной деятельности, выбор методов и средств реализации образовательных задач зависят не только от учёта возрастных особенностей воспитанников, их индивидуальных и особых образовательных потребностей, но и от личных интересов, мотивов, ожиданий, желаний детей.

В МБДОУ используются современные формы организации обучения: занятия с детьми проводятся как по подгруппам, так и индивидуально, что позволяет воспитателям ориентировать образовательные задачи на уровень развития каждого ребёнка.

Приоритет в работе с дошкольниками отдаётся игровым методам обучения, поддерживающим постоянный интерес к знаниям и стимулирующим познавательную активность детей. Тематические планы основных занятий скоординированы с учётом места, времени проведения занятий и режимных моментов.

Для групп компенсирующей/комбинированной направленности разработана адаптированная основная образовательная программа для детей с тяжёлыми

нарушениями речи (на основе ФОП и ФАОП дошкольного образования). Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками, имеющими соответствующую профессиональную подготовку. Условия реализации ФАОП ДО обеспечивают возможность достижения воспитанниками положительных результатов освоения образовательной программы дошкольного образования.

МБДОУ имеет статус региональной инновационной площадки «Механизмы управления непрерывным профессиональным развитием педагогических работников дошкольной образовательной организации», в рамках реализации которой разрабатывается система тьютората, нацеленная на обмен и распространение в МБДОУ эффективного профессионального опыта по различным аспектам профессиональной деятельности педагогов,

Оценка образовательной деятельности МБДОУ осуществляется по следующим критериям:

– удовлетворённость родителей образовательными услугами, предоставляемыми МБДОУ;

- достижения воспитанников;
- готовность к школьному обучению;
- разработанность ООП;
- сформированность учебно-методического комплекса ООП;
- разработанность рабочих программ педагогов;
- внедрение новых форм дошкольного образования;
- создание и использование развивающих образовательных технологий;
- эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП.

Эффективность организации образовательного процесса МБДОУ определяется по таким критериям:

- эффективность регламента непрерывной образовательной деятельности;
- эффективность организации образовательной деятельности;
- эффективность планирования образовательного процесса;
- эффективность условий для организации образовательной работы в повседневной жизни;
- эффективность информатизации образовательного процесса.

Результаты изучения удовлетворённости родителей (законных представителей) качеством образовательной деятельности по данным анкетирования показывают высокий уровень удовлетворённости (96,2% родителей положительно оценивают качество образовательных услуг). Наибольшей степени эффективности отвечают такие показатели, как: ☐ качество образования и развития ребёнка; ☐ организация образовательного процесса; ☐ профессионализм педагогов; ☐ взаимоотношения педагогов с воспитанниками; ☐ взаимодействие педагогов с родителями; эффективность информатизации образовательного процесса. Наименьшей степенью эффективности отличаются такие показатели, как: состояние материально-технической базы и спектр дополнительных образовательных услуг.

Уровень квалификации педагогического персонала МБДОУ позволяет качественно спланировать и организовать образовательный процесс, и, в свою очередь, получить максимально возможные образовательные результаты.

Педагоги в своей работе ориентируются на нормативы развития, характерные для того или иного возраста, концентрируя внимание на индивидуальные особенности

воспитанников, а также учитывая интересы и запросы родителей воспитанников.

Организованные формы работы с детьми занимают более 65% от общего времени, выбор отдаётся как групповым, так и индивидуальным формам работы. Педагоги учреждения в большей степени предпочитают традиционные формы работы с детьми в ущерб развивающим, вновь поступившие педагоги испытывают некоторые затруднения в ведении образовательной работы в условиях дифференциации и индивидуализации образования. Дифференцированной и индивидуальной работе с детьми отводится 48% от времени пребывания ребёнка в детском саду.

Резюме: анализ состояния образовательного процесса позволяет сделать вывод о достаточном уровне качества.

1.5. Анализ взаимодействия ДОУ с социокультурными институтами
Социальное партнерство МБДОУ можно представить следующим образом:

№	Социальные партнеры	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия
1	Бюро экскурсий	Ознакомление детей с родным краем	Экскурсии и целевые прогулки (автомобильные и пешеходные)	Экскурсии в краеведческий музей, посещение зоопарка
2	Детские библиотеки №6, № 16	Формирование у детей интереса к книгам	Экскурсии и встречи	Посещение текущих мероприятий
3	Кукольный театр	Способствовать эстетическому и эмоциональному развитию детей	Посещение кукольного театра	Просмотр спектаклей
4	ГАУЗ «ДГП №4 г. Челябинск»	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений здоровья детей	Еженедельный осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей. Ежегодный комиссионный осмотр детей 5-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете специалистами поликлиники (ЛОР, окулист, невропатолог, хирург). Обследование на гельминтов 1 раз в год; логопедическое обследование детей 3-х и 5-ти лет	Положительная динамика состояния здоровья детей
5	ГБУ ДПО ЧИРО	Диссеминация позитивного педагогического опыта по проблемам инновационной деятельности педагогов	Организация и проведение на базе МБДОУ научно-практических семинаров по проблеме управления качеством создания воспитывающей среды ДОУ Выступления педагогов ДОУ на научно-практических конференциях Экспертиза методических материалов Прохождение курсов повышения квалификации педагогов МБДОУ	Формирование банка методического обеспечения инновационной деятельности Повышение квалификации педагогов
6	МБУ ДПО ЧИП			
	ФГБОУ ВО ЮУрГГПУ			
7	ФГБОУ ВО ЮУрГГПУ	Участие в реализации задач федерального проекта Министерства просвещения	Практическая подготовка в профильной образовательной организации по образовательной программе	Содействие профессиональной подготовке специалистов дошкольного

		Российской Федерации «Профессионалитет»	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) Дошкольное образование. Управление дошкольным образованием Организация прохождения разных видов учебных и производственных практик студентов	образования
--	--	--	--	-------------

Резюме: взаимодействие МБДОУ с различными социальными партнёрами направлено на повышение качества образовательной деятельности, следует отметить необходимость расширения социального партнерства по нравственно-патриотическому воспитанию, привлекая к активной деятельности местное сообщество, превращая патриотическое воспитание из эпизодических мероприятий в непрерывный процесс, интегрированный в повседневную жизнь микрорайона.

1.6. Анализ материально-технической базы

В течение анализируемого учебного года повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и совершенствования материально-технической базы учреждения.

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии конструкций зданий, инженерных сетей, энергоснабжением. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и поверка приборов для теплоузла, средств защиты.

Большое внимание уделялось благоустройству территории МБДОУ. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники (уголок сада, огород, уголок леса).

Оценка материально-технического обеспечения образовательного процесса может быть представлена следующим образом:

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	Оснащённость групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	Соответствие
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	Соответствие
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	Соответствие
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствие
		Соответствие технологического оборудования современным требованиям	Соответствие
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответствие
2	Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	Соответствие
		Своевременность замены оборудования (водоснабжения канализации, вентиляции освещения)	Соответствие
		Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ	Соответствие

Резюме: созданные материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программы дошкольного образования. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на достаточном уровне, данное направление деятельности необходимо усилить в следующем учебном году, рассмотреть возможности по улучшению условий для нравственно-патриотического воспитания, которые

помимо традиционного взаимодействия «педагоги–дети–родители» предусматривают привлечение к активной деятельности местного сообщества, превращая патриотическое воспитание из эпизодических мероприятий в непрерывный процесс, интегрированный в повседневную жизнь микрорайона.

1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает реализацию образовательного потенциала пространства и территории МБДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития, в полной мере соответствует требованиям ФГОС дошкольного образования.

В качестве основных характеристик развивающей предметно-пространственной среды можно обозначить:

1. Оснащение средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ОПДО (каждая группа оснащена ноутбуками, проекторами, есть доступ к принтерам, ламинаторам).

2. Разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (существует необходимость пополнения групп стимульными и мотивационными материалами).

3. Обеспечение двигательной активности, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях (во всех группах созданы условия для двигательной активности, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; для стимулирования двигательной активности в группе имеются мячи, игрушки-двигатели крупного размера).

4. Обеспечение эмоционального благополучия детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением (во всех группах среда оснащена материалами, позволяющими обеспечивать эмоциональное благополучие детей).

5. Обеспечение возможности самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности (существует необходимость пополнения групп стимульными и мотивационными материалами).

6. Обеспечение возможности изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, от меняющихся интересов и возможностей детей (в группах часть мебели стационарна, что не позволяет в полной мере изменять пространственную среду).

7. Наличие полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в группах частично созданы условия для осуществления эффективной образовательной деятельности).

8. Наличие разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей (во всех группах обеспечен свободный доступ к необходимым материалам, в соответствии с возрастом).

9. Периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей (система сменяемости осуществляется не в полном объёме).

10. Обеспечение разноуровневости элементов среды, обеспечивающих учёт индивидуального развития каждого ребёнка (необходимо усиление оснащения

среды с учётом индивидуального развития каждого ребёнка).

11. Обеспечение доступности среды для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ (все помещения МБДОУ, относящиеся к образовательному процессу, доступные для детей).

12. Обеспечение соответствия всех элементов среды требованиям надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества (на все игровые модули имеются сертификаты качества).

13. Обеспечение соответствия всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности (построение образовательной среды на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития) и др.

Созданная в МБДОУ развивающая предметно-пространственная среда направлена на формирование активности и инициативности воспитанников, в достаточной степени обеспечивает развитие различных видов детской деятельности, организована с учётом национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, с учётом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

Резюме: созданная в МБДОУ развивающая предметно-пространственная среда направлена на формирование активности воспитанников, обеспечивает в достаточной степени развитие различных видов детской деятельности. Развивающая среда ДОУ организована с учётом национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, с учётом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям, выстроена с учётом отражения субъектной позиции ребёнка.

Однако существует проблемы, которую необходимо решить: систематизировать работу по отражению в образовательном пространстве ДОО педагогических инноваций и интерактивных форм работы.

1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения

Ключевым показателем, характеризующим деятельность МБДОУ, является муниципальное задание на реализацию образовательной программы дошкольного образования, подлежащего бюджетному обеспечению, и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении.

Образовательный процесс финансируется из бюджетных средств (в том числе бюджета федерального, субъекта РФ и муниципалитета) и из внебюджетных источников (в том числе средства организаций, населения и другие внебюджетные средства). Источниками внебюджетного финансирования являются развитие системы дополнительных образовательных услуг в рамках единых подходов к воспитанию и образованию с целью учёта всех интересов участников образовательного процесса и привлечение спонсорских средств, благотворительной помощи.

Оценка финансово-экономического обеспечения образовательного процесса может быть представлена следующим образом:

Финансово-экономические показатели	2025 год	2024 год
Производственные показатели:		
- фактическое число детодней	98 235	107048
- плановое число детодней	107 500	112474
- коэффициент посещаемости	66,7	72,91
Показатели исполнения бюджета по ДОУ (выполнение плана в тыс. руб. и %)		
- бюджетные средства	146595,5 тыс. руб.	112472,1 тыс. руб.
- расходы на питание детей, в том числе:	14 933,7 тыс. руб.	13528,1 тыс.руб.
- из бюджета	6424,5 тыс. руб.	6564,1 тыс. руб.
- за счет средств родителей	8 509,2 тыс. руб.	6964,0 тыс.руб.
- расходы на приобретение оборудования и инвентаря	4 672,5 тыс. руб.	2588,1 тыс. руб.
- хозяйственные расходы	3 486,8 тыс. руб.	392,3 тыс. руб.
-расходы на приобретение мягкого инвентаря	49,9 тыс. руб.	200,00 тыс. руб
- расходы на капитальный ремонт		2487,8 тыс. руб.
- родительская плата (собрано всего)	8773,5 тыс. руб.	7882,8 тыс. руб.
Питание (на одного ребенка в день в среднем):	159,82 руб.	133,12 руб.
Количество детей, пользующихся местными льготами	284	320
Число детей освобожденных от платы	284	320
- полностью (100%)	35 чел	51
- частично (50%)	246 чел	256
- частично (20%)	3 чел	3

Использование денежных средств по поддержанию жизнедеятельности ДОУ

Мероприятия, проведенные в ДОУ	Средства муниципальной программы "Подготовка	Средства бюджета города по приказам избирателей (городские депутаты)	Средства бюджета города текущего финансирования	Внебюджетные средства	итого
--------------------------------	--	--	---	-----------------------	-------

	муниципальных образовательных организаций города Челябинска к новому учебному году"				
Благоустройство территорий (обрезка/снос деревьев)			226,40		226,40
Ремонт инженерных и электрических сетей образовательных учреждений			99,80		99,80
Ремонт мест общего пользования (учебных помещений, спортивных, актовых залов, туалетных комнат, рекреаций и другое)			123,30	87,90	211,20
Проведение ремонтных работ пищеблоков муниципальных образовательных организаций в соответствии с требованиями надзорных органов			10,90		10,90
Приобретение, обновление оборудования и основных средств образовательных учреждений	1126,3	85,20	2556,15	534,70	4302,35
Прочие ремонтные работы			829,00	301,70	1130,70
Противоклещевая обработка			25,80		25,80
Дидактика	2,4		550,90	277,10	830,40
Моющие средства				496,50	496,50
Оснащение групповых ячеек		495,40		233,70	729,10
Обучение и повыш.квалиф.				14,70	14,70
Ремонт оборудования			90,50	102,60	193,10
Мед.осмотры сотрудников			396,70		396,70
Утилизация огнетушителей				1,60	1,60
Светодиодные светильники			110,00		110,00
Химчистка ковров				89,80	89,80
ИТОГО	1128,70	580,60	5019,45	2140,30	8869,05

Наименование основных статей в соответствии с муниципальным заданием	2025 год		Остатки на счетах ОО (на 01.01.2026)	Качество освоения (%)
	Направлено субсидии (тыс. руб.)	Израсходовано (тыс. руб.)		
1. Субсидия на выполнение муниципального задания				
ИТОГО	142105,7	141745,9		
В т.ч.				
Заработная плата	120 394,2	120 394,2		100,00

(ФОТ+начисления)				
Коммунальные услуги вывоз ТБО	5 946	5 946		100,00
Питание	6424,5	6 424,5		100,00
Услуги (работы), предоставляемые в целях обеспечения функционирования ОО (связь, обслуживание инженерных (электрических) сетей, охрана, техническое обслуживание оборудования (АПС, СОУД, видеонаблюдение, технологическое оборудование, лифт и т.д), медосмотры, дезинсекция (дератизация)	5 053,3	5 053,3		100
Физическая охрана	1 883,6	1 883,6		100,00
Прочие расходы	2 404,1	2 404,1		100,00

Поступление финансовых средств из государственного (муниципального) бюджета стабильно.

Поступление финансовых средств из внебюджетных источников (без учёта официально установленной родительской платы) имеет тенденцию к снижению.

Руководство финансово-экономической деятельностью позволяет эффективно расходовать средства в соответствии с планом и целями деятельности МБДОУ.

Регулярный анализ состояния управляемого объекта, полный контроль, как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов ДОУ позволяет прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния учреждения; успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на оплату труда работников МБДОУ, обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы и др., разрабатывать мероприятия по их реализации; осуществить переход к новым экономическим отношениям в сфере образования.

Анализ качества выполнения муниципального задания показал:

- коэффициент посещаемости в 2025 году по сравнению с 2024 годом уменьшился на 6,2 пункта, это связано с высокой заболеваемостью в 2025 году пневмонией и энтеровирусными инфекциями
- среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни, за 2025 год по сравнению с 2024 годом увеличилось на 3,7;
- укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию характеризует достаточную обеспеченность работниками;
- выполнение натуральных норм питания за 2025 год составило 82%, сохраняется неравномерность выполнения натуральных норм по отдельным продуктам (мясо, овощи, фрукты, соки);
- степень удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг остаётся стабильно высокой.

Согласно отчёту ПАО НПП САПФИР за 2025 год количественные показатели муниципальных услуг, утверждённых муниципальным заданием выполнены

Резюме:

Деятельность МБДОУ по выполнению муниципального задания (оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей) осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Тенденции к повышению коэффициента посещаемости за три года объясняются созданной в учреждении системой работы с родителями, направленной на профилактику пропусков детьми детского сада без уважительной причины.

Снижению количества дней, пропущенных одним ребёнком по болезни, способствовало проведение профилактических мероприятий по снижению заболеваемости у воспитанников.

Устранение дефицита кадров в ДОУ связано с активной кадровой политикой.

Контроль за соблюдением СанПиН, выполнением натуральных норм питания, принятие адекватных мер по устранению недостатков, способствует качественной организации питания.

При организации работы с родителями приоритетными являются нетрадиционные формы работы, активное вовлечение родителей в различные мероприятия. Информированность родителей о содержании образовательной деятельности, управленческой политике обеспечивается следующими способами: Совет МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска», родительские собрания, сайт детского сада, наглядная информация в группах.

Анализ результатов выполнения муниципального заказа за три года позволяет наметить целевые ориентиры развития МБДОУ на ближайшую перспективу

1.9. Оценка системы управления МБДОУ

Созданная в МБДОУ организационная структура управления в полной мере отражает специфику деятельности учреждения, является инструментом эффективного взаимодействия между сотрудниками и эффективности управленческих воздействий.

Оптимальность системы управления обеспечивается эффективной реализацией функции планирования, чёткостью распределения функциональных обязанностей, рациональным осуществлением контрольно-аналитической деятельности и в целом способствует адаптивности МБДОУ к изменяющимся условиям.

Оценка системы управления МБДОУ осуществляется по следующим критериям:

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	Эффективность Программы развития ДОУ	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	2
2	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	3
		Преемственность с Программой развития	3
		Своевременность корректировки планов	3
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад, информативность сайта)	2
3	Эффективность организационных условий ДОУ	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).	3
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	3
		Развитие государственно-общественного управления	2
		Развитие сетевого взаимодействия	2
		Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	2
		Наличие деловых отношений в коллективе (сплочённость, инициативность, открытость, самокритичность)	2
		Благоприятный психологический микроклимат	2
		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	2
		Функционирование педагогического совета ДОУ	3
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов)	2
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	2
4	Эффективность инновационной	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий	3

	деятельности ДОУ	Согласование ООП, АОП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах	3
		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия)	2
		Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса	3
5	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3
		Соблюдение норм охраны труда	3
6	Эффективность организации питания в ДОУ	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении - с общегородским (план) - с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию	90%% 95%
		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Отсутствие

Резюме: реализация управленческой деятельности осуществлялась на достаточном уровне.

В результате самооценки выделены проблемы:

- развитие системы государственно-общественного управления;
- развитие сетевого взаимодействия;
- включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе;
- активность педагогов в развитии образовательного процесса (творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса);
- обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно- методические условия).

Разрешению данных проблем будут способствовать следующие организационно-управленческие условия:

1) реализация проектов Программы развития «Создание системы здоровьесберегающей среды ДОУ», «Создание в ДОУ условий для реализации задач духовно-нравственного развития воспитанников», «По Южному Уралу: шаг за шагом»;

2) реализация задач методической работы на 2026-2027 учебный год.

Таким образом, всесторонний анализ управления МБДОУ позволил выявить её сильные и слабые стороны.

К сильным сторонам можно отнести:

- систему управления проектированием и реализацией ОП ДОУ и АОП для детей с ОВЗ;

- эффективность работы по обеспечению безопасных условий в МБДОУ;
- обеспечение доступности образования,
- достаточные материально-технические условия для обеспечения нормативных требований;
- наличие кадрового потенциала для введения инноваций в образовательный процесс;
- опыт эффективного взаимодействия с родителями воспитанников как субъектами образовательного процесса.

К слабым сторонам относятся:

- недостаточная обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия);
- преобладание традиционного опыта организации образовательного процесса, что сдерживает переход на требования ФГОС по обеспечению результатов образования;
- пассивность включения педагогов в управление МБДОУ, делегирование полномочий в коллективе.

Резюме: сильные и слабые стороны образовательной системы МБДОУ позволяют говорить о деятельности образовательного учреждения в режиме развития. Оценка стартовых условий показывает, что в МБДОУ имеются все условия для деятельности в режиме развития:

- наличие оптимальной материально-технической базы и квалифицированных кадров;
- готовность администрации, педагогов и родителей к внедрению инноваций;
- сбалансированность интересов всех участников образовательного процесса;
- организация научно-методического сопровождения реализации преобразований;
- наличие эффективной системы управления;
- постоянное расширение внешних связей, развитие сотрудничества;
- изучение и использование позитивного опыта других ДОО, создание банка инноваций.

2. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ МБДОУ «ДС № 308 г. ЧЕЛЯБИНСКА» В 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития, в МБДОУ планируется провести следующую работу:

2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности

№	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.)	В течение года	Семеняк О.А.	Пакет документов
2	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности МБДОУ	В течение года	Семеняк О.А.	Приказы
3	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)	В течение года	Семеняк О.А.	Пакет документов
4	Корректировка должностных инструкций работников учреждения	Сентябрь	Семеняк О.А.	Пакет нормативных документов

2.2. Организационное обеспечение управления МБДОУ

№	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	Корректировка основной образовательной программы и адаптированной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения, рабочих программ педагогов	Май - август	Булаева Ю.Н. Мухамедьянова С.В. Меньщикова О.В	ООП и АОП МБДОУ, рабочие программы педагогов
2	Корректировка положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования	Май - сентябрь	Семеняк О.А.	Положение ВСОКО
3	Организация работы системы ГОУ (Наблюдательного совета, Совета МБДОУ, общего собрания трудового коллектива т.п.)	В течение года	Семеняк О.А.	Протоколы заседаний
4	Заседания педагогического совета МБДОУ	согласно годового плана	Булаева Ю.Н. Мухамедьянова С.В. Меньщикова О.В	Протоколы заседаний, решения
5	Диагностика потребностей родителей в дополнительных, в том числе платных, образовательных услугах	Сентябрь Май	Семеняк О.А.	Перечень дополнительных услуг
6	Мониторинг результатов освоения детьми ОП и АОП	Декабрь, май	Булаева Ю.Н. Мухамедьянова С.В. Специалисты ДОУ	Индивидуальные образовательные маршруты

				детей
7	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Май	Семеняк О.А. Булаева Ю.Н. Мухамедьянова С.В. Меньщикова О.В	План работы
8	Реализация плана мероприятий по подготовке дошкольного учреждения к началу учебного года	Май - август	Семеняк О.А. пред.профкома Ахметова Э.М.	План мероприятий
9	Разработка плана работы МБДОУ на 2026-2027 учебный год	Июнь - август	Семеняк О.А. Булаева Ю.Н. Мухамедьянова С.В. Меньщикова О.В	Проект плана работы на год
10	Организация (обеспечение) работы сайта МАДОУ, своевременное обновление информации.	Сентябрь - август	Семеняк О.А. Булаева Ю.Н. Мухамедьянова С.В. Меньщикова О.В	Информация на сайте

2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

№	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Булаева Ю.Н. Меньщикова О.В Мухамедьянова С.В.	План повышения квалификации
2	Организация повышения квалификации педагогических работников МБДОУ	В течение года (по графику)	Семеняк О.А. Булаева Ю.Н. Меньщикова О.В Мухамедьянова С.В.	Информация
3	Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Семеняк О.А. Булаева Ю.Н. Меньщикова О.В Мухамедьянова С.В.	План работы
4	Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников МБДОУ	В течение года (по графику)	Семеняк О.А. Булаева Ю.Н. Меньщикова О.В Мухамедьянова С.В.	Аттестационные материалы
5	Организация работы ПМПк	По плану	Семеняк О.А. Булаева Ю.Н. Меньщикова О.В Мухамедьянова С.В.	Протоколы заседаний ПМПк
6	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских методических объединений дошкольных образовательных учреждений	В течение года (по плану МО)	Семеняк О.А. Булаева Ю.Н. Меньщикова О.В Мухамедьянова С.В.	Приказ, Информация
7	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в районных конкурсах	Сентябрь - апрель	Семеняк О.А. Булаева Ю.Н. Меньщикова О.В Мухамедьянова С.В.	Планы подготовки

8	Организация на базе методического кабинета выставок для воспитателей	В течение года	Семеняк О.А. Булаева Ю.Н. Меньщикова О.В Мухамедьянова С.В.	Выставки
9	Подготовка к изданию сборников, буклетов	Апрель	Семеняк О.А. Булаева Ю.Н. Меньщикова О.В Мухамедьянова С.В.	Материалы

2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности

№	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	Составление и утверждение штатного расписания МБДОУ	Август	Семеняк О.А.	Приказ
2	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности	Январь	Мутовкина С.Ю.	План ФХД
3	Подготовка табелей рабочего времени сотрудников	Ежемесячно до 28 числа	Садыкова А.Г.	Табели
4	Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности	Декабрь	Семеняк О.А.	План
5	Составление и корректировка расчёта заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчёта ФОТ	Январь	Семеняк О.А. Мутовкина С.Ю.	Расчёты и рекомендации
6	Подготовка финансовой отчётности	В течение года	Мутовкина С.Ю.	Отчет
7	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	Семеняк О.А. Шевченко Е.А. Тузова Н.Г.	Договоры
8	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	Август	Семеняк О.А. Булаева Ю.Н. Меньщикова О.В Мухамедьянова С.В.	План
9	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.)	Май-август	Семеняк О.А. Шевченко Е.А. Баранцева Е.В. Тузова Н.Г.	Акты готовности
10	Подготовка и подписание акта готовности МБДОУ к новому учебному году	Август	Семеняк О.А. Шевченко Е.А. Баранцева Е.В. Тузова Н.Г.	Акт
11	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ по состоянию на конец 2026 года	Октябрь	Семеняк О.А. Шевченко Е.А. Баранцева Е.В. Тузова Н.Г.	Акт

2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

№	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора	В течение года	Семеняк О.А. Шевченко Е.А. Баранцева Е.В. Тузова Н.Г.	Информация
2	Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками	В течение года	Семеняк О.А. Шевченко Е.А. Баранцева Е.В. Тузова Н.Г.	Информация Журналы инструктаже й
3	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Семеняк О.А. Шевченко Е.А. Баранцева Е.В. Тузова Н.Г.	Протоколы
4	Экспертиза помещений по состоянию техники безопасности и пожарной безопасности	1 раз в квартал	Семеняк О.А. Шевченко Е.А. Баранцева Е.В. Тузова Н.Г.	Информация, приказ
5	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ	Август	Семеняк О.А. Шевченко Е.А. Баранцева Е.В. Тузова Н.Г.	Пакет документов
6	Организация медицинского обслуживания детей и сотрудников в МБДОУ	В течение года (По особому плану)	Семеняк О.А. Ахметова А.Р. Терновская Ю.Н.	План
7	Разработка и утверждение комплексного плана медицинских мероприятий	Сентябрь	Семеняк О.А. Ахметова А.Р. Терновская Ю.Н.	План
8	Реализация комплекса мероприятий по организации питания воспитанников МБДОУ	В течение года	Семеняк О.А. Ахметова А.Р. Терновская Ю.Н.	Справка

2.6. Контрольно-аналитическая функция управления

Циклограмма контроля

	Ежедневно	Еженедельно	Ежемесячно	Ежегодно
Педагоги	1. Отслеживание достижений детей в картах учета развития детей по программе образовательных областей 2. Отслеживание достижений детей в картах учёта культурно-гигиенических навыков, навыков самообслуживания и трудовых умений по уходу за растениями	Анализ заболеваемости в группе	Отслеживание траектории познавательного, физического и социального развития всех детей МБДОУ на педагогическом консилиуме	1. Анализ выполнения ОП по образовательным областям 2. Анализ выполнения программы по формированию культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания 2. Диагностика игровых умений детей
Психолог	1. Сбор информации по развитию социальной сферы детей 2. Диагностика познавательной сферы детей	Обработка данных и занесение их в индивидуальные карты детей.		1. Диагностика школьной зрелости (1 срез) - сентябрь 2. Диагностика школьной зрелости (2 срез) - апрель 3. Сопровождение процесса адаптации вновь поступающих детей 4. Исследование эмоционального состояния детей старшего возраста (тревожность) 5. Выявление самооценки у детей старшего возраста. Изучение межличностных взаимоотношений в каждой группе (социометрия) 8. Исследование семейного общения
Руководители	1. Изучение профессиональной компетентности педагогов, выявление их затруднений. 2. Изучение микроклимата групп 3. Изучение взаимодействия педагогов и родителей	Анализ посещаемости детей детского сада	1. Анализ заболеваемости 2. Сбор информации по функционированию	1. Анализ заболеваемости 2. Анализ функционирования 3. Анализ кадровой обеспеченности. 4. Анализ роста профессионального мастерства педагогов. 5. Подведение итогов изучения педагогического стиля. 6. Подведение итогов изучения познавательного, социального и физического развития каждого ребёнка 7. Изучение состояния предметной среды в группах. 8. Тематические проверки

2.7. Программа контроля за педагогическим процессом

Юридический адрес Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 308 «Звёздочка» г. Челябинска» (МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска») – г. Челябинск, Калининский район, улица Калинина, дом 24а, телефон 791-26-81.

Задачами МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» являются:

- создание условий для специально организованной образовательной и коррекционной работы в условиях введения ФГОС ДО
- коррекция физического и психического развития воспитанников;
- обеспечение воспитания, обучения, развития и оздоровления детей дошкольного возраста

Основными направлениями деятельности МБДОУ «ДС №308 г. Челябинска» являются:

- освоение ребёнком содержания образовательной программы МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО;
- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- осуществление принципа преемственности в образовательной работе детского сада по коррекции и компенсации зрительных функций глаза;
- забота об эмоциональном благополучии каждого ребёнка;
- закаливание и физическое развитие ребёнка;
- интеллектуальное развитие ребёнка;
- создание условий для личности ребёнка, его воображения, творческих способностей;
- взаимодействие с семьей для обеспечения освоения ребёнком содержания образовательной программы;
- оказание платных дополнительных услуг;

Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля:

Семеняк О.А. – заведующий

Булаева Ю.Н. – зам. зав. по УМР

№	Наименование мероприятий педагогического контроля	Периодичность контроля	Время проведения контроля	Направления и задачи контроля	Ответственное должностное лицо
1	Системность ОД по образовательным областям во II младших и подготовительных группах (реализация ОП ДОУ)	Согласно схеме контроля	Октябрь январь апрель	Качество планирования, преемственность, эффективность использования современных педагогических технологий, соответствие с календарно-тематическим планированием по ФГОС ДО	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
2	Использование современных педагогических технологий в ходе ОД по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	Согласно схеме контроля	Ноябрь май	Введение ФГО ДО	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
3	ОД по тематике и содержанию проектов	Согласно схеме контроля	Декабрь апрель	Система проектной деятельности с учётом возрастных и соматических особенностей детей	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
4	Содержание развивающей предметно-пространственной среды по образовательным областям «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие»	Согласно схеме контроля	Сентябрь Январь май	Соответствие предметно-развивающей среды реализуемой программе, содержанию проекта, сменность материала (природный уголок, экспериментальная лаборатория)	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
5	Использование метода проектов в экологическом образовании	Согласно схеме контроля	Ноябрь-декабрь	Отбор содержания проектов по экологическому образованию в разных дошкольных группах, методическое и дидактическое обеспечение	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
6	Сюжетно-ролевые игры экологической направленности	Согласно схеме контроля	Январь март	Отбор содержания игр, организация подготовки детей к играм экологической тематики	Булаева Ю.Н., зам.зав.

7	Дидактические игры экологической тематики	Согласно схеме контроля	Декабрь май	Соответствие игр возрасту детей, варианты их использования, включенность в календарное планирование	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
8	Предметно-развивающая среда групп в соответствии с тематикой и содержанием экологического проекта	Согласно схеме контроля	Февраль	Содержание и наполнение среды в соответствии с реализуемым проектом, сменность и эффективность использования материала	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
9	Организация подвижных игр экологической тематики	Согласно месячного плана контроля	Апрель май	Подбор подвижных игр, атрибутика	Булаева Ю.Н., зам.зав.
10	Использование художественной литературы в экологическом образовании дошкольников	Согласно месячного плана	Ноябрь апрель	Содержание детской библиотеки, планирование системы работы по ознакомлению с худ.литературой	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
11	Экологические досуги и развлечения	Согласно месячного плана	Октябрь апрель	Содержание сценариев, подготовка детей	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
12	Система наблюдений в экологическом образовании	Ежемесячно	В течение учебного года	Система, содержание наблюдений, активизация познавательного интереса, поисковая детская деятельность, планирование, обеспеченность наглядностью, перенос материала в природный уголок	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
13	Работа с семьей по экологическому воспитанию	Согласно месячного плана	Ноябрь апрель	Разнообразие форм взаимодействия, оформление печатного материала, его сменность	Семеняк О.А., заведующий
14	Планирование совместной и самостоятельной детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО по календарно-тематическому	Согласно месячного плана	Сентябрь декабрь март	Использование пед. технологий, разнообразие видов деятельности, соответствие возрасту и особенностям группы	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.

	плану				
15	Взаимодействие в планировании совместной деятельности детей, воспитателя и специалистов	2 раз в год	Октябрь апрель	Преимственность в работе воспитателя и специалистов	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
16	Педагогический мониторинг соответствия с ФГОС ДО	2 раза в год	Декабрь май	Достижение планируемых результатов освоения детьми содержания образовательной программы	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
17	ОД по ОО «Социально-коммуникативное развитие» во 2 младшей группе	Согласно схеме контроля	Декабрь апрель	Соответствие, календарно-тематическому планированию по ФГОС ДО	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
18	Содержание предметно-развивающей среды по ОО «Социально-коммуникативное развитие»	Согласно схеме контроля	Сентябрь январь май	Соответствие предметно-развивающей среды образовательной программе, сменяемость материала, эффективность использования в работе с детьми	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
19	Использование метода проектов в гражданском образовании	Согласно схеме контроля	Ноябрь-декабрь	Отбор содержания проектов по гражданскому образованию в разных дошкольных группах, методическое обеспечение	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
20	Сюжетно-ролевые игры социальной направленности (интеграция ОО)	Согласно схеме контроля	Сентябрь-октябрь январь, март май	Отбор содержания игр, организация подготовки детей к играм социальной тематики	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
21	Дидактическое обеспечение по ОО «Речевое развитие», «Познавательное развитие», интеграция ОО	Согласно схеме контроля	Декабрь май	Соответствие игр возрасту детей, варианты их использования (обучение, диагностика)	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
22	Предметно-развивающая среда групп в соответствии с тематикой и	Согласно схеме контроля	Февраль	Содержание и наполнение среды, её сменность	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н.,

	содержанием проекта по гражданскому воспитанию (ОО «Познавательное развитие»)				зам.зав.
23	Организация подвижных игр народов Урала и мира (региональный компонент по ФГОС ДО в соответствии с ООП ДОУ)	Согласно месячного плана контроля	Апрель май	Подбор подвижных игр, атрибутика	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
24	Использование художественной литературы в ОО «Познавательное развитие» и «Социально-коммуникативное развитие»	Согласно месячного плана	Ноябрь апрель	Содержание детской библиотеки	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
25	Досуги и развлечения социальной направленности (ОО «Социально-коммуникативное развитие»)	Согласно месячного плана	Октябрь апрель	Содержание сценариев, подготовка детей	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
26	Работа с семьей в соответствии с ФГОС ДО (по освоению содержания ООП ДОУ)	Согласно месячного плана	Ноябрь апрель	Разнообразие форм взаимодействия	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
27	Современные сюжетно-ролевые игры детей (ОО «Социально-коммуникативное развитие «Познавательное развитие» «Речевое развитие»)	Согласно месячного плана	Сентябрь, декабрь, март, май	Использование пед. технологий, дидактическое обеспечение, система руководства	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
28	Игровая деятельность (ОО «Социально-коммуникативное развитие» «Речевое развитие»)	Согласно месячного плана	Сентябрь, ноябрь, январь, март, май	Планирование, система, приёмы руководства в зависимости от возрастных и психологических особенностей детей	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
29	Оценивание уровня сформированности игровых компетенций детей	Согласно месячного плана	Декабрь, май	Владение мониторингом, наличие инструментария, система коррекции	Семеняк О.А., заведующий Булаева

					Ю.Н., зам.зав.
30	Мониторинг достижения планируемых результатов освоения детьми ОП в соответствии с требованиями ФГОС ДО (карты освоения и карты личностного развития ребёнка)	2 раза в год	Декабрь, май	Достижение планируемых результатов освоения детьми ОП	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
31	Система работы по проектам программы «Разговор о правильном питании» (образовательная область «Познавательное развитие»)	Ежеквартально	Сентябрь, январь, апрель	Отбор материала для усвоения детьми через предметно-развивающую среду, содержание проектов, эффективность их использования в работе с детьми	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
32	Качество рабочих программ инструктора по ф/к (ОО «Физическое развитие»)	Ежеквартально	Сентябрь	Соответствие требованиям к структуре, особенности РП для детей с ОВЗ	Семеняк О.А., заведующий
33	Использование развивающих пособий для реализации проектов «Разговор о правильном питании» (ОО «Социально-коммуникативное развитие», региональный компонент ОП)	2 раз в год	Декабрь, апрель	Авторские разработки педагогов, описание комплекса	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
34	Досуги и развлечения по содержанию проектов программы «Разговор» (ОО «Социально-коммуникативное развитие» региональный компонент ОП)	Ежеквартально	Октябрь, январь, апрель	Качество подготовки детей, включенность родителей, отражение содержания проекта	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
35	Состояние и модернизация предметно-	2 раза в год	Октябрь, апрель	Сменность среды, участие детей в её наполнении, личное пространство	Семеняк О.А., заведующий

	развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ООП ДОУ			ребёнка в среде	Булаева Ю.Н., зам.зав.
36	Системность ситуаций НОД по физической культуре (плотность занятий, физиологические кривые)	2 раза в год	Октябрь, март, май	Физиологическая нагрузка на детей, общая и моторная плотность, индивидуализация обучения	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
37	Организация утренних гимнастик (реализация содержания ОО «Физическое развитие»)	Ежеквартально	Сентябрь, декабрь, март	Качество обучения, охранительный режим	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
38	Состояние охранительного режима (ОО «Физическое развитие», коррекционная работа с детьми с ОВЗ)	Ежемесячно	Сентябрь, декабрь, март	Освещённость на занятиях, рассаживание детей с нарушением зрения, наглядность	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
39	Система и качество закаливания (ОО «Физическое развитие»)	Ежемесячно	Согласно плана	Индивидуализация, принцип постепенности	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
40	Индивидуализация оздоровления детей дошкольного возраста (ОО «Физическое развитие»)	Ежемесячно	Согласно плана	Учёт особенностей развития и здоровья ребёнка	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
41	Организация режимных моментов (ОО «Физическое развитие»)	3 раза в год	Сентябрь, декабрь, апрель	Принцип постепенности в обучении, современные технологии	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
42	Проектирование карт оздоровления детей (ОО «Физическое развитие»)	2 раза в год	Сентябрь, июнь	Индивидуальный подход	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
43	Планирование прогулок (ОО «Физическое развитие»)	2 раза в год	Сентябрь-октябрь, март	Содержание, принцип постепенности в отборе знаний	Семеняк О.А., заведующий Булаева

					Ю.Н., зам.зав.
44	Планирование и подбор подвижных игр (ОО «Физическое развитие»)	2 раза в год	Сентябрь-октябрь, март	Разнообразие видов игр, реализация плана взаимодействия воспитателя и инструктора по ф/к	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
45	Состояние выносного материала для прогулок по сезонам (ОО «Физическое развитие»)	4 раза в год	Сентябрь, декабрь, апрель, июнь	Состояние и разнообразие выносного материала	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
46	Состояние прогулочных участков (ОО Физическое развитие»)	Ежеквартально	Сентябрь, январь, март, июнь	ТБ, состояние растений, наличие малых форм, снежных городков	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
47	Порядок сборов на прогулку (ОО «Физическое развитие»)	Ежеквартально	Сентябрь, январь, апрель, июнь	Принцип постепенности, сформированность у детей навыков самообслуживания	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
48	Двигательный режим в групповой комнате в зимнее время (ОО «Физическое развитие»)	Холодное время года	Декабрь, январь, февраль	Распределение времени на статические занятия и подвижные игры	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
49	Двигательный режим в тёплое время года (ОО «Физическое развитие»)	Весенне-летний период	Апрель, май, июнь	Организация разнообразных видов детской деятельности	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
50	Наполняемость уголков физического саморазвития (ОО «Физическое развитие»)	3 раза в год	Апрель, май, июнь	Индивидуализация обучения, учёт состояния здоровья детей	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
51	Состояние уголков дежурных (ОО «Социально-коммуникативное развитие»)	2 раза в год	Октябрь, апрель	Соответствие возрасту видов дежурств детей	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.

52	Организация труда в уголке природы (ОО «Социально-коммуникативное развитие»)	3 раза в год	Сентябрь, март, июнь	Разнообразие детского труда в природе	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
53	Организация хозяйственно-бытового труда (ОО «Социально-коммуникативное развитие»)	3 раза в год	Сентябрь, март, июнь	Разнообразие детского труда в группе	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
54	Организация коллективного труда (ОО «Социально-коммуникативное развитие»)	3 раза в год	Сентябрь, март, июнь	Разнообразие детского коллективного труда в группе	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
55	Организация дежурств по столовой (ОО «Социально-коммуникативное развитие»)	3 раза в год	Сентябрь, март, июнь	Навыки самостоятельности, руководство взрослого	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
56	Организация продуктивной детской деятельности (индивидуализация, уровень детских навыков) (ОО «Художественно-эстетическое развитие»)	2 раза в год	Ноябрь, май	Навыки детей в продуктивной деятельности (рисование, лепка, аппликация, работа с солёным тестом)	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
57	Взаимодействие педагогов и специалистов в организации трудового воспитания детей (ОО «Социально-коммуникативное развитие»)	1 раз в полугодие	Декабрь, апрель	Преимственность в работе, индивидуальный подход к детям	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
58	Взаимодействие воспитателя и логопеда (анализ содержания тетрадей взаимодействия, собеседование с педагогами) (раздел ОП «Содержание коррекционной работы»)	Ежеквартально	Ноябрь, февраль, май	Тематика календарного планирования по темам, индивидуальная работа с детьми по коррекции речи	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.

59	Взаимодействие воспитателя с тифлопедагогом (анализ содержания тетрадей взаимодействия, собеседование с педагогами) (раздел ОП «Содержание коррекционной работы»)	Ежеквартально	Ноябрь, февраль, май	Тематика календарного планирования по темам, индивидуальная работа с детьми по коррекции зрительного восприятия и познавательной сферы	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
60	Взаимодействие воспитателя и преподавателя ИЗО (анализ содержания тетрадей взаимодействия, собеседование с педагогами) (ОО «Художественно-эстетическое развитие» «Рисование»)	Ежеквартально	Ноябрь, февраль, май	Преимственность в содержании образования	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
61	Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя (анализ тетрадей взаимодействия, собеседование с педагогами) (ОО «Художественно-эстетическое развитие: Музыка»)	Ежеквартально	Ноябрь, февраль, май	Преимственность в содержании образования	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
62	Состояние дидактического комплекса для организации ОД по ОО (анализ педагогами комплекса, собеседование)	2 раз в год	Октябрь, апрель	Полнота дидактического комплекса, соответствие возрастным особенностям	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
63	Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов в различных формах профессиональной деятельности в соответствии с новыми квалификационными характеристиками	2 раза в год	Сентябрь, май	Индивидуализация методической работы с педагогами	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.

64	Современные формы взаимодействия с семьями воспитанников (реализация ОП ДОУ)	Ежеквартально	Сентябрь, декабрь, март, июнь	Реализация принципа партнерства во взаимодействии с родителями	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
65	Реализация содержания регионального компонента в образовательном процессе ДОУ (ОП ДОУ, АОП для детей с ОВЗ)	2 раза в год	Ноябрь, апрель	Реализация ОП и АОП ДОУ	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
66	Качество рабочих программ воспитателей	2 раза в год	Сентябрь, июнь	Отражение и реализация содержания ОП и АОП ДОУ	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.
67	Качество календарно-тематического планирования	Ежеквартально	Сентябрь, декабрь, март, июнь	Отражение и реализация содержания ОП и АОП ДОУ	Семеняк О.А., заведующий Булаева Ю.Н., зам.зав.

3. ЦИКЛОГРАММА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

Мероприятия	ответственный	Месяцы											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Планирование													
1.1. Разработка и утверждение годового плана	заведующий зам. зав по УМР												
1.2. Разработка и утверждение оздоровительной работы в МБДОУ	заведующий мед.работники												
1.3. Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	заведующий												
1.4. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	заведующий зам. зав по УМР												
1.5. Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации	зам. зав по УМР												
1.6. Разработка и утверждение перспективного плана прохождения аттестации педагогическими работниками на учебный год	зам. зав по УМР												
2. Организация													
2.1. Комплектование	заведующий												
2.2. Тарификация	заведующий												
2.3. Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров	заведующий												
2.4. Совещания ЦОДОО, Комитета по делам образования	заведующий												
2.5. Оперативные совещания	заведующий												
2.6. Организация методических мероприятий													
2.6.1. Педагогический совет	заведующий зам. зав по УМР												
2.6.2. ПМПк	заведующий зам. зав по УМР												
2.6.3 Семинар	зам. зав по УМР												

2.6.4.Открытые просмотры	зам. зав по УМР													
2.6.5. Педагогические гостиная, консультации	специалисты													
2.6.6. Заседания ТГ	члены ТГ													
2.6.7 Участие в городских и районных мероприятиях														
2.6.8 Направление на курсы повышения квалификации														
2.7. Работа с родителями:														
2.7.1. Проведение общих и групповых собраний	заведующий воспитатели													
2.7.2. Проведение консультаций для родителей в различных формах (устные, наглядные и др.)	специалисты воспитатели													
2.7.3. Заключение договоров с родителями	Заведующий													
2.7.4. Заседания Совета МБДОУ	Заведующий													
2.7.5. Выявление социальных запросов семьи	Воспитатели													
2.8.Организация административно-хозяйственных мероприятий														
2.8.1 Общее собрание коллектива	Профорг													
2.8.2.Проведение инструктажей	зам. зав по УМР зам. АХЧ													
2.8.3 Мероприятия по ОТ	Заведующий													
2.8.4.Проведение инвентаризации	Бухгалтер													
2.8.5.Тематические вечера для сотрудников	Профгруппа													
2.8.6. Проведение ремонтных работ	зам. АХЧ													
2.8.7. Подготовка учреждения к зимнему периоду	зам. АХЧ													
3. Контроль		по графику												
3.1. Тематическая проверка	зам. зав по УМР													
3.2. Фронтальная проверка (1 мл.гр.№ 2) (перепрофилированная)	Заведующий													
4. Анализ														

4.1 Анализ заболеваемости детей	мед. работники													
4.2 Анализ организации питания детей	Заведующий													
4.3.Анализ финансово-	гл. бухгалтер													

хозяйственной деятельности													
4.4.Итоговый анализ деятельности ДОУ	зам. зав по УМР									□	□		
4.5. Анализ календарно-тематических планов в работы с детьми	зам. зав по УМР	□	□	□	□	□	□	□	□	□			

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБДОУ «ДС № 308 Г. ЧЕЛЯБИНСКА» НА 2026- 2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы

Учитывая требования Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», стратегические приоритеты развития муниципальной системы образования, данные самоанализа и реализуя Программу развития МБДОУ, годовыми задачами методической работы определены следующие:

1. Обеспечение условий для реализации задач духовно-нравственного развития детей дошкольного возраста.

2. Создание условий для развития у дошкольников познавательного интереса и воспитание чувства любви к малой родине.

План методико-педагогической работы по реализации годовых задач 2026-2027 учебный год

Формы организации	Тематика мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1. Установочный педагогический совет	«Приоритетные направления работы ДОУ» 1. Выбор секретаря педагогического совета. 2. Организация образовательного процесса ДОУ в 2026-2027 учебном году. 3. Расстановка кадров. Утверждение годового и учебного планов, расписания организованной образовательной деятельности, дополнительной образовательной деятельности, локальных актов. 4. Анализ выполнения плана ЛОП, адаптации новых воспитанников. 5. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на холодный период.	Август 2026	Заведующий Зам. зав. по УМР Старший воспитатель Воспитатели
2. Итоговый педагогический совет	«Результаты работы за 2026-2027 учебный год» 1. Результативность работы ДОУ за прошедший учебный год. 2. Результаты мониторинга готовности к школе выпускников ДОУ 3. Отчёты педагогов по самообразованию. 4. Утверждение плана на летний оздоровительный период 5. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на тёплый период.	Май 2027	Заведующий Зам. зав. по УМР Старший воспитатель Воспитатели
1. Годовая задача: Обеспечение условий для реализации задач духовно-нравственного развития детей дошкольного возраста			
Формы организации	Тематика мероприятий	Сроки проведения	Ответственные

Организация методической выставки	1. Материально-техническое обеспечение процесса духовно-нравственного развития ребенка в ДОО. 2. Активизация участия родителей в работе по духовно-нравственному развитию дошкольника.	Сентябрь-ноябрь	Зам. зав. по УМР Старший воспитатель
Консультации	1. «Интеграция информационно-коммуникационной среды в образовательный процесс ДОО для духовно-нравственного развития ребенка». 2. «Повышение профессионализма педагогов как субъекта построения духовно-нравственного развития дошкольника».	Сентябрь-октябрь	Зам. зав. по УМР Старший воспитатель
Семинар-практикум	3. «Обновление форм взаимодействия и сотрудничества с родителями по духовно-нравственному развитию дошкольника»	ноябрь	Зам. зав. по УМР Старший воспитатель
Организация смотра	«Обогащение развивающей среды продуктами индивидуальных семейных образовательных проектов, на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи»	Ноябрь	Зам. зав. по УМР Старший воспитатель Воспитатели
Тематический контроль	«Педагогические технологии духовно-нравственного развития воспитанников»	Ноябрь	Зам. зав. по УМР Старший воспитатель Воспитатели
Мастер-класс практикум	Возможности образовательного пространства ДОО для разнообразных культурных практик, расширяющих социальные и практические компоненты содержания духовно-нравственного развития воспитанников	Февраль	Зам. зав. по УМР Старший воспитатель Воспитатели
Педагогический совет №2	Тема: «Использование современных форм педагогического партнерства по духовно-нравственному развитию дошкольников»	Ноябрь	Зам. зав. по УМР Старший воспитатель Воспитатели

2. Годовая задача: Создание условий для развития у дошкольников познавательного интереса и воспитание чувства любви к малой родине

Формы организации	Тематика мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
Консультации	«Организация развивающей предметно-пространственной среды ДОО с целью обеспечения реализации модуля «По Южному Уралу: шаг за шагом» «Повышение качества образовательного процесса в условиях реализации модуля «По Южному Уралу: шаг за шагом»	Январь-февраль	Зам. зав. по УМР Старший воспитатель, педагоги ДОО
Анкетирование педагогов	Профессиональные компетенции педагогов по краеведческому направлению	Январь	Зам. зав. по УМР

			Старший воспитатель
Тематический контроль	«Условия обеспечения разных видов детской деятельности в условиях реализации модуля «По Южному Уралу: шаг за шагом»	Январь	Зам. зав. по УМР Старший воспитатель
Практический семинар	«Методы, приемы, средства и формы работы по повышению качества образовательного процесса в условиях реализации модуля «По Южному Уралу: шаг за шагом»	Ноябрь	Зам. зав. по УМР Старший воспитатель Воспитатели
Открытые коллективные просмотры	Краеведческая направленность развивающей предметно-пространственной среды ДОО	Март	Зам. зав. по УМР Старший воспитатель Педагоги
Педагогический совет №3	Тема: «Организационно-методические условия реализации модуля «По Южному Уралу: шаг за шагом» вариативной части образовательной программы ДОО»	Март	Заведующий Зам. зав. по УМР Старший воспитатель

4.2 Сетевой график методических мероприятий в 2026-2027 учебном году

месяц	1 НЕДЕЛЯ	2 НЕДЕЛЯ	3 НЕДЕЛЯ	4 НЕДЕЛЯ
АВГУСТ		Временная творческая группа «Планирование деятельности с педагогическим коллективом по решению 1 годовой задачи»	Теоретический семинар «Материально-техническое обеспечение процесса духовно-нравственного развития ребенка в ДОО»	Методическое совещание «Формирование технического задания по разработке проектов по духовно-нравственному развитию ребенка в ДОО»
СЕНТЯБРЬ	Тематический контроль «Перспективное планирование на год по духовно-нравственному развитию ребенка в ДОО»	Текущий контроль «Педагогические технологии духовно-нравственного развития воспитанников»	Работа творческих групп «Возможности образовательного пространства ДОО для разнообразных культурных практик, расширяющих социальные и практические компоненты содержания духовно-нравственного развития воспитанников»	
ОКТАБРЬ	Семинар-практикум «Обновление форм взаимодействия и сотрудничества с родителями по духовно-нравственному развитию дошкольника»	Текущий контроль «Оценка содержания РППС групп»	Организация работы творческих групп «Обновление форм взаимодействия и сотрудничества с родителями по духовно-нравственному развитию дошкольника»	

НОЯБРЬ	Оперативное совещание «О реализации перспективного плана по оснащению групп дошкольного образовательного учреждения УМК по решению задач нравственного воспитания»	Педагогический совет «Использование современных форм педагогического партнерства по духовно-нравственному развитию дошкольников»	Организация методической выставки «Материально-техническое обеспечение процесса духовно-нравственного развития ребенка в ДОО»	Временная творческая группа «Профессиональные компетенции педагогов по краеведческому направлению»
ДЕКАБРЬ	Консультация «Мертвые зоны в РППС, пути решения»	Организация смотра-конкурса «Обогащение развивающей среды продуктами индивидуальных семейных образовательных проектов, на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи»	Педагогическая гостиная «Лучшая РППС для реализации задач духовно-нравственного развития детей»	
ЯНВАРЬ	Творческий отчет «Опыт реализации системы духовно-нравственного воспитания»	Тематический контроль «Условия обеспечения разных видов детской деятельности в условиях реализации модуля «По Южному Уралу: шаг за шагом»		Консультации «Организация РППС ДОО с целью обеспечения реализации модуля «По Южному Уралу: шаг за шагом»
ФЕВРАЛЬ	Семинар-практикум «Методы, приемы, средства и формы работы по повышению качества образовательного процесса в условиях реализации модуля «По	Мастер-класс практикум «Методы, приемы, средства и формы работы по повышению качества образовательного процесса в условиях реализации модуля «По Южному Уралу: шаг за шагом»		Консультации «Повышение качества образовательного процесса в условиях реализации модуля «По Южному Уралу: шаг за шагом»

	Южному Уралу: шаг за шагом»			
МАРТ		Педагогический совет «Организационно-методические условия реализации модуля «По Южному Уралу: шаг за шагом» вариативной части образовательной программы ДОО»	Методическое совещание «Краеведческая направленность развивающей предметно-пространственной среды ДОО»	
АПРЕЛЬ	Творческая группа «Обновление форм взаимодействия и сотрудничества с родителями по духовно-нравственному развитию дошкольника»	Психолого-педагогический всеобуч «Профессиональные компетенции педагогов по краеведческому направлению»	Семинар «Итоговый семинар по решению годовой задачи по духовно-нравственному развитию дошкольника»	
МАЙ		Творческая группа «Реализации модуля «По Южному Уралу: шаг за шагом» Подготовка публикаций опыта работы педагогов»	Итоговый педагогический совет «Результаты работы за 2026-2027 учебный год»	Анализ работы учреждения за учебный год. Формирование проблем следующего учебного года