

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 308 «Звёздочка» г. Челябинска»

Российская Федерация, 454048, г. Челябинск, ул. Калинина, 24, а, Телефон: (8-351)791-26-81; Email: mdou308@mail.ru

Принято:
На заседании педагогического совета
Протокол №3 от 18 января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«ДС № 308 г. Челябинска»
/ Семеняк О.А.
Приказ № 01-17 от 18.01.2023

г.

ПОЛОЖЕНИЕ об Экспертном совете МБДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность экспертного совета МБДОУ «ДС №308 г. Челябинска» (далее — ДОУ) для организации и проведения экспертизы соответствия методических и педагогических документов, профессиональной деятельности педагогических работников требованиям действующего законодательства Российской Федерации, современным достижениям педагогической науки.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Деятельность экспертного совета по реализации инновационного проекта по направлению «Проектное управление качеством инклюзивного образования в МБДОУ «ДС №308 г. Челябинска» (далее — экспертный совет) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом дошкольного учреждения и настоящим положением.

1.4. Экспертный совет формируется из наиболее квалифицированных руководящих и педагогических работников Учреждения, общественности в составе трех-пяти человек (председателя, секретаря, членов группы) и назначается приказом руководителя ДОУ.

1.5. Экспертный совет принимает решения, имеющие рекомендательный характер. Его решения обязательны для исполнения после утверждения их руководителем Учреждения.

1.6. Настоящее положение, а также изменения и дополнения в положение об экспертном совете могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОУ.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи экспертного совета

2.1. Целью экспертного совета является оказание экспертного содействия творческой группе ДОУ в исследовательской, научной, проектной, экспертной, информационной и иных видах деятельности.

2.2. Для достижения цели экспертный совет решает следующие задачи:

участие в проведении исследований по реализации инновационного проекта по направлению «Управление системой воспитания в дошкольных образовательных организациях»; анализ состояния правовой базы и подготовка предложений по инновационной деятельности; экспертная оценка проектов решений творческой группы, результатов их исполнения; экспертиза соответствия всех видов проектирования основным принципам дошкольной педагогики с точки зрения прогнозирования уровня решения задач, заявленных данным проектом; выработка методических рекомендаций по коррекции качества предъявляемого на экспертизу проекта; прогнозирование результатов деятельности в рамках образовательного проекта, предъявляемого на экспертизу; определение качества внедряемых инноваций и представление их к внедрению или доработке; сравнительная экспертиза различных направлений воспитывающей среды ДОУ; прогнозирование качества работы ДОУ в рамках разработанных планов, программ, методик.

3. Порядок создания и организация работы экспертного совета

3.1. Экспертный совет создаётся приказом заведующего ДОУ.

3.2. Состав экспертного совета должен быть стабильным на протяжении 1-3 лет для наиболее качественной экспертизы и прогнозирования результатов инновационной деятельности ДОУ.

3.3. Экспертный совет возглавляет один из её членов, имеющих опыт экспертной деятельности.

3.4. Администрация ДОУ может курировать работу экспертного совета, но не вправе оказывать давление на его членов при несовпадении оценок, проводимых во время параллельных аналитических исследований.

3.5. Работа экспертного совета направлена на решение задач обеспечения, создания условий для качества воспитания, образования, развития дошкольников.

3.6. Заседания экспертного совета проводятся по мере необходимости и являются правомочными, если на них присутствует более половины членов совета.

3.7. Решения экспертного совета принимаются простым большинством голосов от числа членов совета, присутствующих на заседании.

3.8. Решения экспертного совета оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем экспертного совета

4. Ответственность экспертного совета

4.1. Экспертного совет несёт ответственность перед педагогическим советом ДОУ: за выполнение в полном объёме закреплённых за ней задач и функций; оперативность и качество проводимой экспертной деятельности;

соответствие рекомендаций, выработанных в результате аналитико-экспертной деятельности основным дидактическим и педагогическим принципам, требованиям

государственного стандарта в области дошкольного образования, инклюзивной безопасной образовательной среды.

прогнозирование качественно новых результатов деятельности с учётом рекомендаций, выработанных в ходе экспертизы.

5. Документация и отчётность

5.1. Материалы экспертного совета представляются в виде заключений, выводов, рекомендаций, прогнозов.

5.2. Заключение экспертного совета могут рассматриваться в ходе подготовки и реализации педсоветов, методических совещаний.

5.3. Итоговый педсовет заслушивает отчёт руководителя экспертной группы о результатах её работы за истекший учебный год и перспективах дальнейшей деятельности.