

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 308 г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ «ДС №308 г. Челябинска»
протокол № 3
от « ____ » _____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «ДС № 308
г. Челябинска»

_____ / О.А. Семеняк /
Приказ № ____ от ____ 12.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детского сада № 308 г. Челябинска»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности общего собрания работников как постоянно действующего коллегиального органа управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска»).
2. Общее собрание МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» является органом самоуправления работников МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска».
3. Общее собрание работников создается в целях обеспечения царственно-общественного характера управления, реализации полномочий трудового коллектива и коллегиальности обсуждения и решения вопросов развития и функционирования МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска».
4. Общее собрание работников МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» руководствуется в своей деятельности Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации деятельности по образовательным программам - программам дошкольного образования, Уставом МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска».
5. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников и утверждается приказом руководителя МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска». Срок действия данного Положения не ограничен. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании. Положение действует до принятия нового.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

6. Обеспечение прав работников на участие в управлении МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска».
7. Учет мнения работников при принятии локальных актов, затрагивающих а и интересы воспитанников и работников МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска».
8. Коллегиальное решение вопросов оптимальной организации образовательной и

финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» , обеспечения опасных условий и охраны труда.

9. Содействие развитию управленческих начал и инициативы трудового коллектива работников МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска».

III. КОМПЕТЕНЦИЯ

10. К компетенции Общего собрания работников относится:

- 1) определение основных направлений и задач развития МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска»;
- 2) принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению Руководителя МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска»;
- 3) выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- 4) осуществление контроля выполнения коллективного договора МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска»;
- 5) определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска», избрание ее членов;
- 6) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и планов мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска»;
- 7) содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска»;
- 8) представление работников МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» к награждению отраслевыми и государственными наградами;
- 9) поддержка общественных инициатив по развитию деятельности МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска».
- 10) обсуждение проектов программы развития, перспективных планов работы МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска»;
- 11) определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска», избрание ее членов;
- 12) обсуждение мероприятий по обеспечению охраны труда, охране жизни и здоровья воспитанников МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» ;
- 13) заслушивание отчетов администрации и других работников МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» по вопросам, входящим в его компетенцию.

IV. ПРАВА

11. Общее собрание работников МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» имеет право:

- 1) участвовать в управлении МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» ;
- 2) получать от руководителя и работников МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию;
- 3) приглашать на заседания работников МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» и представителей из других коллегиальных органов для решения вопросов, входящих в его компетенцию;
- 4) обсуждать выполнение мероприятий по вопросам, входящим в его компетенцию;
- 5) создавать при необходимости комиссии, советы по разным направлениям работы МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» и устанавливать их полномочия;
- 6) выдвигать представителей работников для участия в работе совещательных органов

- МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» ;
- 7) обращаться с ходатайствами к администрации МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» о поощрении или дисциплинарном взыскании работников;
 - 8) вносить заведующему на рассмотрение вопросы, связанные с совершенствованием работы МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска».

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Общее собрание работников МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» несет ответственность:

- 1) за выполнение плана работы;
- 2) за компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации;
- 3) за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных 1 задач и функций.

VI. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

12. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» .

13. Общее собрание работников МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

14. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, органов государственного и муниципального управления, общественных организаций, родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» , других органов самоуправления учреждения. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом дательного голоса, могут вносить предложения, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

15. Общее собрание осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска».

16. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов трудового коллектива МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска» .

17. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

18. Решения Общего собрания работников МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска», принятые в пределах компетенции и в соответствии с законодательством, являются тельными для исполнения всеми работниками МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска».

VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

19. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем.

20. В протоколах фиксируются: дата заседания, количество отсутствующих, повестка заседания, ход обсуждения вопросов, решения, протоколы подписываются председателем и секретарем.

21. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска».

22. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы заседаний Общего собрания входят в номенклатуру дел, хранятся в делах МБДОУ «ДС № 308 г. Челябинска».

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 308 «Звёздочка» Г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

454084 , г. Челябинск ул. Калинина, 24,а
791-26-81/740-34-44
mdou308kalin@mail.ru

Протокол № 1

**Общего собрания трудового коллектива
от «28» августа 2014г.**

Секретарь: Рыбальченко Л.А.

Присутствовали: сотрудники в количестве 42 человек.

Повестка дня:

1. Утверждение Локальных актов учреждения.
 - 1). Правила внутреннего трудового распорядка;
 - 2). График работы сотрудников МБДОУ ЦРР ДС №308;
 - 3). Положение о правилах предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам МБДОУ ЦРР ДС №308;
 - 4). Положение об оплате труда работников МБДОУ ЦРР ДС №308;
 - 5). Положение об оценке качества работы сотрудников МБДОУ ЦРР ДС №308;
 - 6). Положение о премировании работников МБДОУ ЦРР ДС №308;
 - 7). Соглашение по охране труда;
2. Выбор председателя профсоюзной организации.
3. Назначение ответственных по охране труда и технике безопасности, по пожарной безопасности.
4. Утверждение инструкций по охране труда и технике безопасности

Решение :

1. Принять Локальные акты учреждения.
2. Единогласно назначить председателем профсоюзной организации МБДОУ ЦРР ДС №308 Шестакову Н.В., и вменить ей в обязанности:
 - работу по организации культурно-массовых мероприятий в МБДОУ ЦРР ДС №308;
 - ходатайствование о выделении материальных, финансовых средств на проведение данных мероприятий;
 - Разработку и согласование проектов необходимой документации для нормального функционирования МБДОУ ЦРР ДС №308 (нормативные документы, локальные акты и т.д.);
 - Своевременное и качественное ведение необходимой документации (планирование, соглашение по ОТ и ТБ, протоколы собраний, информированность коллектива об изменениях в законодательстве в области ОТ и ТБ, периодичность смены информации в уголке профсоюза и т.д.)
3. Единогласно принять ответственного по охране труда и технике безопасности Рыбальченко Л.А., ответственного по пожарной безопасности, Эпову Т.А.
4. Утвердить инструкции по охране труда.

Заведующий: _____ Носова Г.В.

Председатель ПК: _____ Шестакова Н.В.

Секретарь: _____ Рыбальченко Л.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА -ДЕТСКИЙ САД № 308**

Г. ЧЕЛЯБИНСКА

454136, г. Челябинск ул. Молодогвардейцев, 56-в

742-28-03/740-43-76

mdoukalin308@mail.ru

Протокол № 2 Общего собрания трудового коллектива

От «14» января 2015г.

Председатель ПК: Шестакова Н.В.

Секретарь: Рыбальченко Л.А.

Присутствовали: сотрудники в количестве 49 человек.

Повестка дня:

1. О согласовании Коллективного договора МБДОУ ЦРР ДС №308 и приложений к нему.

Сообщение: Заведующий, Носова Г.В., председатель профкома, Шестакова Н.В.

2. О проведении праздника «Международный женский день – 8 марта»

Сообщение : председатель профкома, Шестакова Н.В.

Решение :

1. Принять Коллективный договор МБДОУ ЦРР ДС №308 и приложения к нему:

- 1). Правила внутреннего трудового распорядка;
- 2). График работы сотрудников МБДОУ ЦРР ДС №308;
- 3). Положение о правилах предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам МБДОУ ЦРР ДС №308;
- 4). Положение об оплате труда работников МБДОУ ЦРР ДС №308;
- 5). Положение об оценке качества работы сотрудников МБДОУ ЦРР ДС №308;
- 6). Положение о премировании работников МБДОУ ЦРР ДС №308;
- 7). Соглашение по охране труда;
- 8). Норма выдачи средств индивидуальной защиты

2. Регистрацию Коллективного договора в комитете по труду поручить председателю профкома, Шестаковой Н.В

3. Ходатайствовать перед первичной профсоюзной организацией РУО о выделении материальных средств на празднование «Международного женского дня - 8 марта

Ответственный: председатель профкома, Шестакова Н.В.

Заведующий: _____ Носова Г.В.

Председатель ПК: _____ Шестакова Н.В.

Секретарь: _____ Рыбальченко Л.А.