

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об апелляционной комиссии при проведении отбора детей на обучение**  
**по дополнительным предпрофессиональным программам в области**  
**музыкального искусства в государственном бюджетном учреждении**  
**дополнительного образования Свердловской области**  
**«Ирбитская детская музыкальная школа»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2025 г. № 468, и определяет порядок формирования, состав и деятельность апелляционной комиссии в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Ирбитская детская музыкальная школа» (далее – Школа).

**II. Организация работы апелляционной комиссии**

2.1. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, а также регламент работы апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Апелляционная комиссия осуществляет рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) поступающего о нарушении порядка проведения индивидуального отбора поступающих и (или) несогласии родителей (законных представителей) поступающего с решением комиссии по индивидуальному отбору (далее – апелляция).

2.3. Апелляционная комиссия формируется в количестве трех человек из числа педагогических работников Школы, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору и утверждается приказом директора Школы.

Председатель апелляционной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью апелляционной комиссии.

Заместитель председателя апелляционной комиссии в отсутствие председателя апелляционной комиссии выполняет его функции и обязанности.

Ответственный секретарь апелляционной комиссии организует ее работу, принимает и рассматривает апелляции от родителей (законных представителей) поступающих, а также выполняет иные функции, связанные с организационно-техническим и информационным обеспечением деятельности апелляционной комиссии.

2.4. Заседание апелляционной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее половины от общего числа членов апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов апелляционной комиссии путем проведения открытого голосования.

При равном числе голосов на заседании апелляционной комиссии правом решающего голоса обладает председательствующий.

2.5. Члены апелляционной комиссии определяют и устанавливают соответствие выставленных баллов уровню творческих способностей и физических данных поступающего.

2.6. Решение апелляционной комиссии должно быть оформлено ее протоколом, который подписывается председателем апелляционной комиссии, его заместителем, членами и ответственным секретарем апелляционной комиссии, присутствующих на заседании.

### **III. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

3.1. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по индивидуальному отбору.

Ответственный секретарь апелляционной комиссии должен уведомить родителей (законных представителей) поступающих о дате, времени и месте

проведения заседания апелляционной комиссии в сроки, установленные регламентом работы апелляционной комиссии.

3.2. Для рассмотрения апелляции ответственный секретарь комиссии по приему направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору, краткие характеристики на поступающего, составленные членами комиссии по индивидуальному отбору, творческие работы поступающих (при их наличии).

Апелляционная комиссия на своем заседании принимает одно из следующих решений:

о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего;

о нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего.

3.3. Решение апелляционной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего под подпись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

3.4. Протокол апелляционной комиссии передается и хранится в комиссию по приему.

3.5. Повторный индивидуальный отбор поступающего проводится на основании решения апелляционной комиссии в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего.

Принято на заседании педагогического совета (протокол №3 от 03.03.2026 года).