

ПОРЯДОК
выдачи свидетельства об освоении дополнительных
предпрофессиональных программ в области музыкального искусства
в государственном бюджетном учреждении
дополнительного образования Свердловской области
«Ирбитская детская музыкальная школа»

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 14 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.06.2021г №754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2024г. № 435 «Об утверждении Порядка выдачи свидетельств об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» и устанавливает порядок выдачи документа об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Ирбитская детская музыкальная школа» (далее – Школа).

Документом об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства является свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства, выдаваемое на бланке Школы в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.07.2013г, № 975 «Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» (приложение №1 к настоящему порядку).

Свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства выдаются лицам, освоившим дополнительные предпрофессиональные программы в области музыкального искусства и успешно прошедшие итоговую аттестацию (далее — выпускник).

Свидетельство выдается Школой выпускнику на основании решения заседания экзаменационной комиссии по соответствующей дополнительной предпрофессиональной программе не позднее 10 (десяти) календарных дней после издания приказа Школы об отчислении выпускника.

Свидетельство с отличием выдается Школой при одновременном соблюдении следующих условий:

- все итоговые оценки по учебным предметам в свидетельстве являются оценками «отлично»;
- все оценки по результатам выпускных экзаменов итоговой аттестации являются оценками «отлично».

Свидетельство выдается Школой выпускнику, его родителю (законному представителю) или другому лицу при наличии доверенности, заверенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дубликат свидетельства выдается в следующих случаях:

- взамен утраченного свидетельства;
- взамен свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

2. Заполнение свидетельства

В бланке свидетельства итоговые оценки обязательной и вариативной части выставляются в печатном виде, а итоговые оценки выпускных экзаменов заполняются на русском языке ручкой с использованием черных чернил.

Свидетельство подписывается директором Школы, председателем экзаменационной комиссии по итоговой аттестации и секретарем комиссии по итоговой аттестации по соответствующей дополнительной предпрофессиональной программе, содержащих соответственно фамилии и инициалы данных лиц.

Свидетельство заверяется печатью Школы. Оттиск печати должен быть четким.

3. Учет документов об обучении в Школе

При выдаче свидетельства (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- регистрационный номер свидетельства (дубликата);
- фамилия, имя и отчество выпускника. В случае получения свидетельства (дубликата) по доверенности, фамилия, имя и отчество лица, которому выдано Свидетельство (дубликат);
- дата выдачи свидетельства (дубликата);
- наименование дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства;
- дата и номер приказа об отчислении выпускника;
- подпись лица, выдающего свидетельство (дубликат);
- подпись лица, которому выдано свидетельство (дубликат).

Листы книги регистрации свидетельств об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства пронумеровываются, книга регистрации прошнуровывается, скрепляется печатью Школы с указанием количества листов и хранится в Школе как документ строгой отчетности бессрочно.

4. Заключительные положения

Настоящий Порядок вступает в силу с 01 сентября 2024 г. и действует до 01 сентября 2030 года.

Лицевая сторона

Левая часть

Правая часть

СВИДЕТЕЛЬСТВО

***об освоении дополнительной
предпрофессиональной программы
в области музыкального искусства***

Оборотная сторона

Левая сторона

Правая часть

СВИДЕТЕЛЬСТВО Выдано _____ (ФИО) об освоении дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства _____ (наименование программы) _____ (срок освоения программы) _____ (наименование образовательной организации) _____ (место расположения образовательной организации) Регистрационный № _____ Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ года Директор _____ (подпись) (ФИО) МП	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">Наименование учебных предметов</th> <th style="width: 50%;">Итоговая оценка</th> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; font-weight: bold;">Наименование учебных предметов обязательной части</td> </tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; font-weight: bold;">Наименование учебных предметов вариативной части</td> </tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; font-weight: bold;">Наименование выпускных экзаменов</td> </tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table> Председатель комиссии по итоговой аттестации _____ (подпись) (ФИО) Секретарь комиссии по итоговой аттестации _____ (подпись) (ФИО)	Наименование учебных предметов	Итоговая оценка	Наименование учебных предметов обязательной части																Наименование учебных предметов вариативной части														Наименование выпускных экзаменов											
Наименование учебных предметов	Итоговая оценка																																												
Наименование учебных предметов обязательной части																																													
Наименование учебных предметов вариативной части																																													
Наименование выпускных экзаменов																																													