

ПОРЯДОК
выдачи свидетельства об освоении дополнительных
общеразвивающих программ в области
музыкального искусства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок выдачи свидетельства об освоении дополнительных общеразвивающих программ в области музыкального искусства, в том числе адаптированных, в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Ирбитская детская музыкальная школа» (далее — Школа).

1.2. Форма свидетельства об освоении дополнительных общеобразовательных программ в области музыкального искусства утверждена настоящим Положением (далее—свидетельство, Приложение №1).

2. Выдача свидетельства

2.1. Свидетельство выдается лицу (далее — выпускник), завершившему полный курс обучения по дополнительной общеразвивающей программе и успешно прошедшему итоговую аттестацию, если она предусмотрена соответствующей дополнительной общеразвивающей программой, на основании решения экзаменационной комиссии.

2.2. Свидетельство выдается выпускнику не позднее десяти календарных дней после издания приказа об отчислении из Школы в связи с завершением обучения.

2.3. Дубликат свидетельства выдается в случаях:

- взамен утраченного свидетельства;
- взамен свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

2.4. Свидетельство (дубликат) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником Школы, либо по заявлению самого выпускника.

2. Заполнение свидетельства

3.1. Бланк свидетельства заполняется в печатном виде, подписи ставятся ручкой с использованием черных чернил.

3.2. Свидетельство подписывается директором Школы и заведующим учебным отделом и заверяется печатью Школы. Оттиск печати должен быть четким.

4. Учет документов об обучении

4.1. При выдаче свидетельства (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- Регистрационный номер свидетельства (дубликата);
- фамилия, имя, отчество выпускника. В случае получения свидетельства (дубликата) по доверенности — фамилия, имя, отчество лица, которому выдано свидетельство (дубликат);
- дата выдачи свидетельства (дубликата);
- наименование дополнительной общеразвивающей программы;
- подпись лица, которому выдано свидетельство (дубликат)

4.2. Листы книги регистрации свидетельств об освоении дополнительных общеразвивающих программ, пронумеровываются, книга прошнуровывается, скрепляется печатью Школы с указанием количества листов и хранится в Школе как документ строгой отчетности бессрочно.

4.3. Книга регистрации свидетельств об освоении дополнительных общеразвивающих программ в области музыкального искусства ведется отдельно от книги регистрации свидетельств об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства.

Принято на заседании педагогического совета (протокол №4 от 06.03.2025 года)

Лицевая сторона

Левая часть

Правая часть

СВИДЕТЕЛЬСТВО

***об освоении дополнительной
общеразвивающей программы
в области музыкального искусства***

