

План проведения
районного семинара заместителей директоров по ВР
по теме «Гражданственность и патриотизм: основа духовно-
нравственного воспитания обучающихся».

“Как нет человека без самолюбия, – так нет человека
без любви к Отечеству, и эта любовь дает воспитанию
верный ключ к сердцу человека...”

К.Д. Ушинский

Форма проведения	Семинар - практикум	
Место проведения	МБОУ гимназия № 4 поселка Псебай	
Дата проведения	30.01.2019 г.	
Время проведения	10.00.ч	
Цель	Обмен педагогическим опытом по теме: «Воспитание патриотических качеств личности в соответствии с моделью “Гражданина - патриота России”».	
Тема выступления		Ф.И.О. выступающего
1.	Вступительное слово	Антоненко Н.А., директор МБОУ гимназии № 4, поселка Псебай
2.	«Особенности планирования воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию в МБОУ гимназии № 4»	Сулухия А.А., заместитель директора по ВР МБОУ гимназии № 4; поселка Псебай
3.	Деятельность классного руководителя по воспитанию гражданственности и патриотизма.	Утюшева С.Л., учитель нач. классов МБОУ гимназии №4 поселка Псебай
4.	Открытый урок Мужества « Дети блокады Ленинграда»	Бронская Г.Н., учитель музыки МБОУ гимназии № 4 поселка Псебай

Заведующий РМК

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ гимназия №4
имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай



Е.В. Волкова



**РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 08.04.2022

№ 99

пгт Мостовской

**Об итогах проведении районного семинара
для учителей начальных классов по теме: «Работа учителя по подготовке
обучающихся к проведению оценочных процедур в начальной школе»**

С целью реализации плана работы районного управления образованием администрации муниципального образования Мостовский район, обобщения и диссеминации опыта работы педагогических работников общеобразовательных организаций Мостовского района 7 апреля 2022 года был проведен семинар для учителей начальных классов по теме: «Работа учителя по подготовке обучающихся к проведению оценочных процедур в начальной школе» (далее - Семинар).

На семинаре рассматривались методические рекомендации по подготовке обучающихся к проведению оценочных процедур в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО и опыт работы учителей района.

Цель семинара была достигнута, задачи реализованы. При подведении итогов участники семинара отметили актуальность и практическую значимость семинара.

На основании вышеизложенного п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить благодарность учителям начальных классов за качественную подготовку и эффективное участие в районном семинаре согласно приложению.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник районного
управления образованием



Ю.Н. Богинский

Проект подготовлен и внесен:

Заведующий районным
методическим кабинетом

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ гимназия №4
имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай



Е.В. Волкова

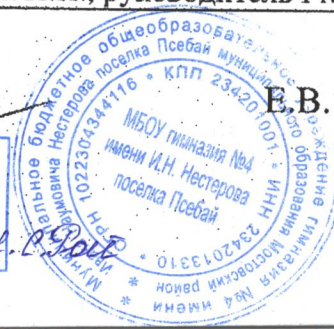
Приложение
к приказу районного
управления образованием
от 07.04.2022 № 99

Программа
районного семинара для учителей математики по теме: «Работа учителя по
подготовке обучающихся к проведению оценочных процедур
в начальной школе»

Форма проведения	онлайн	
Участники мероприятия	Учителя начальных классов	
Дата проведения	7 апреля 2022 года	
Время проведения	13.00	
Цель	Оказание методической помощи учителям начальных классов; повышение профессиональной компетентности учителей; обмен опытом работы между педагогами.	
Тема выступления		Ф.И.О. выступающего
1.	Методические рекомендации по подготовке к анализу работы ШМО за 2021 – 2022 уч. год.	Ковальчук И.П., учитель начальных классов МБОУ СОШ №29 имени К.Ф. Зайцева поселка Мостовского, руководитель РМО
2.	Работа учителя по подготовке обучающихся к ВПР в сфере реализации ФГОС.	Бруснева М.В., учитель начальных классов МБОУ СОШ №7 имени Н.М.Кузнецова станицы Переправной
3.	Формы оценивания обучающихся на уроках в начальной школе.	Пономаренко Т.И., учитель начальных классов МАОУ СОШ № 20 имени А.П. Турчинского поселка Мостовского
4.	Работа учителя по подготовке обучающихся к ВПР по математике в 4 классе.	Афанасьева Л.Ю., учитель начальных классов МБОУ СОШ №11 имени Н.А.Свистунова села Беноково
5.	Приемы формирования навыка самооценки у обучающихся в начальной школе.	Боева Д.С., учитель начальных классов МБОУ гимназия № 4 имени И.Н.Нестерова поселка Псебай
6.	Особенности работы с детьми с ОВЗ в условиях реализации ФГОС НОО.	Тунникова Л.А., учитель начальных классов МБОУ СОШ №28 имени С.А.Тунникова поселка Мостовского
7.	Индивидуально – ориентированная система оценивания детей с ОВЗ в начальной школе.	Утюшева С.Л., учитель начальных классов МБОУ гимназия № 4 имени И.Н.Нестерова поселка Псебай
8.	Подведение итогов	Ковальчук И.П., руководитель РМО

Заведующий РМК

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ гимназия №4
имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай



Е.В. Волкова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ №4 ИМЕНИ
ИВАНА НЕСТЕРОВА ПОСЕЛКА ПСЕБАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 01.09.2020

№ 146

пгт. Псебай

О закреплении наставников за молодыми специалистами

В соответствии со статей 57 Трудового кодекса, с целью оказания методической помощи, содействия адаптации и профессионального становления молодых специалистов п р и к а з ы в а ю:

1. Закрепить на 2020/21 учебный год:

- учителя начальных классов Москвитину В.В. наставником молодого специалиста – учителя начальных классов Гавриленко А.М.;
- учителя начальных классов Утюшеву С.Л. наставником молодого специалиста – учителя начальных классов Рябченко Н.С.;
- учителя географии Рой И.С. наставником молодого специалиста – учителя географии Кабанковой А.Д.;
- учителя английского языка Смиянову М.А. наставником молодых специалистов – учителей английского языка Вишницкой Ю.Г. и Рогалевой Т.И.

2. Наставникам

- разработать план индивидуального наставничества в срок до 24.08.2020;
- осуществлять взаимодействие с наставляемым в соответствии с индивидуальным планом наставничества и положением о наставничестве в течение срока, установленного пунктом 1 настоящего приказа;
- представить отчет о результатах наставничества на августовском педсовете.

3. Наставляемым

- изучить и использовать опыт наставника в своей работе;
- выполнять задания и рекомендации наставника.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ гимназия №4
имени И.Н. Нестерова поселка Псебай

И.С. Рой

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ гимназия
имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай

**Отчет наставника Утюшевой С.Л.
о работе с молодым специалистом Рябченко Н.С.
за 2020 – 2021 учебный год МБОУ гимназии № 4 имени Ивана Наумовича Нестерова
поселка Псебай муниципального образования Мостовский район**

Мною, как наставником, был разработан план работы с наставляемым по месяцам и в течении года работала по этому плану. Молодой специалист получил знания по активным методам обучения, по составлению учебно – методической документации.

Урок является основной формой организации учебного процесса в школе. Он может быть проведен в традиционной форме и нетрадиционной форме с использованием инновационно – информационных технологий. Поэтому урокам уделялось большое внимание. Совместно с Натальей Сергеевной анализировались проведенные ею уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достигь поставленной цели. Кроме этого была оказана помощь в коррекции и работе с календарно – тематическим планированием, в планировании контрольных работ, в соблюдении санитарно – гигиенических норм и требований на уроке, в работе по самообразованию и т.д. В течение 2020 – 2021 учебного года Рябченко Н.С. могла посетить уроки как мои, так и любого другого преподавателя с целью научиться важным профессиональным качествам:

- создание учебно – познавательной атмосферы;
 - деятельность учащихся на уроке;
 - речь учителя и ее значение на уроке;
 - воспитывающая сторона урока;
 - взаимоотношение учителя и учащихся.
- Рябченко Н.С. посетила 7 уроков.

1. Посещение уроков у молодого специалиста

№ п.п.	Дата посещения урока	Предмет	Тема урока	Положительные аспекты, выявленные в ходе посещения и анализа урока	Проблемы, выявленные в ходе анализа урока
1.	10.09	Русский язык	Правила общения. Культура речи.	Соблюдены нормы педагогической этики. Структура урока соответствует структуре урока основной дидактической задачи. Расширение кругозора детей. В целом урок получился сформированным, результативным и познавательным для учащихся.	Дисциплина страдает. Можно произнести несколько раз слова хором, так как слова сложны по произношению и написанию.
2.	10.10	Математика	Числовые выражения	Уровень самостоятельности обучающихся при решении дидактической задачи урока соответствует. Работа по расширению кругозора детей присутствовала. Психологический климат на уроке позитивный. Цели, поставленные на уроке достигнуты.	Дисциплина страдает
3.	11.11	Окружающий мир	Среди лесов	Структура урока была четкой, соответствовала типу и	Со стороны учащихся

				целям урока. На каждом этапе подводились итоги. Переход от одного этапа к другому был плавным. Учащиеся работали совместно с учителем и самостоятельно. В целом урок получился сформированным, результативным и познавательным для учащихся.	наблюдалась слабая активность. Дисциплина страдает
4.	24.12	Кубановедение	Просветители земли кубанской	В целом урок проведен на хорошем уровне. Работа по расширению кругозора детей присутствовала.	Еще не все дети внимательно слушают учителя.
5.	21.01	Изобразительное искусство	Зимние картины. Сюжетная композиция.	Урок соответствует содержанию программы и учебника. Учитель достигла цели и основной дидактической задачи урока. Характер самостоятельной учебной деятельности репродуктивный. На уроке присутствовал материал, расширяющий кругозор детей.	Не задействован весь класс. Дисциплина страдает.
6.	18.03	Литературное чтение	Басни Л.Н.Толстого	Использование средств обратной связи. Дети показали наличие навыков самоконтроля. Психологический климат на уроке позитивный.	Еще не все дети внимательно слушают учителя.
7.	24.04	Математика	Время. Единицы времени.	На уроке присутствовал материал, расширяющий кругозор детей. Повторение и названия компонентов и их взаимосвязи. В целом урок получился сформированным, результативным и познавательным для учащихся.	

2. Посещение воспитательных и внеклассных мероприятий.

№ п.п.	Дата посещения	Тема занятия	Оценка мероприятия
1.	17.09.2020	Золотая осень	Цели достигнуты. Ход мероприятия соответствовал заранее продуманной программе. Отслеживалось четкое распределение обязанностей между участниками мероприятия.
2.	28.11.2020	День матери	Хорошее планирование внеклассного мероприятия. Содержание и форма соответствуют поставленным целям и возрастным особенностям детей. Организованность, дисциплина и внешний вид учащихся соответствуют данному мероприятию. Мероприятие очень заинтересовало учащихся и вызвало бурю положительных эмоций. Присутствовали родители.
3.	17.03.2021	Спортивное мероприятие «Веселые старты»	Хорошо подготовлено и проведено мероприятие, много разнообразных конкурсов. Дети с удовольствием соревновались.

3. Проведение консультаций по работе со школьной документацией и по организации образовательного процесса

Дата проведения	Тематика консультаций и бесед
Сентябрь, 2020 год	- Изучение должностной инструкции. Корректировка и утверждение плана работы с молодым специалистом. Знакомство со структурой рабочей программы по ФГОС НОО. - Помощь в составлении календарно – тематического планирования. - Инструктаж о ведении школьной документации. Изучение требований к работе с журналом, ученическими тетрадями. - Знакомство с учебным планом, программой, календарно – тематическим планированием, отчетными документами.
Октябрь, 2020 год	- Методы и организационные формы обучения. - Работа со школьной документацией. - Обучение по составлению отчетности по окончании четверти.
Ноябрь, 2020 год	- Анализ урока. - Виды анализа урока.
Декабрь, 2020 год	Посещение урока с целью оказания методической помощи молодым специалистам.
Январь, 2021 год	- Консультации по подготовке самоанализа открытых уроков. - Посещение молодым специалистом уроков педагога – наставника.
Февраль, 2021 год	- Организация и проведение уроков с использованием здоровьесберегающих технологий. - Посещение уроков молодых специалистов.
Март, 2021 год	Консультации по работе с тетрадями, дневниками, личными делами учащихся.
Апрель, 2021 год	- Составление характеристики ученика. - Степень комфортности молодого учителя в педагогическом коллективе.
Май, 2021 год	Аспекты профессиональной учебной деятельности учителя и классного руководителя.

3. Краткий обзор профессиональных успехов и затруднений молодого специалиста.

За пройденный промежуток времени и работу с молодым специалистом можно сделать следующие выводы:

- учитель неплохо владеет методикой ведения урока;
- чувствуется уважительное отношение педагога и учащихся друг к другу и понимание;
- учитель не только следит за ходом учебного процесса, но и за порядком в классе, за характером взаимоотношений учащихся;
- учитель еще не в полной мере использует различные формы контроля знаний учащихся.

Наставник С.Л. Утюшева
Молодой специалист Н.С. Рябченко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ №4 ПОСЕЛКА ИМЕНИ
ИВАНА НАУМОВИЧА НЕСТЕРОВА ПОСЕЛКА ПСЕБАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 02.09.2021

№ 299

пгт. Псебай

О внесении изменений в состав
психолого-педагогического консилиума

В целях обеспечения эффективной работы с детьми с трудностями в обучения и школьной адаптацией, в соответствии с концепцией коррекционно-развивающего обучения **приказываю:**

1. Внести изменения в состав психолого-педагогического консилиума и назначить:

Сулухия А.А., заместителя директора по ВР - председателем ППк;

Мартынчука С.А., заместителя директора по УМР - членом ППк;

Зубкову Е.М., социального педагога - членом ППк;

Хачатрян С.А., педагога-психолога - членом ППк;

Москвитину В.В., учителя начальных классов - членом ППк;

Утюшеву С. Л., учителя начальных классов - членом ППк.

Медсестра (по согласованию).

2. Сулухия А.А., председателю психолого-педагогического консилиума, вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого-педагогического консилиума.

3. Москвитину В.В., назначить секретарем ППк.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на А.А. Сулухия.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ гимназии №4

имени И.Н.Нестерова поселка Псебай

С приказом ознакомлен (а):

И.С. Рой

А.А. Сулухия

С.А. Мартынчук

С.А. Хачатрян

В.В. Москвитина

Е.М. Зубкову

С.Л. Утюшева

