**ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО**

на Общем собрании трудового коллектива Приложение №11

МБОУ гимназии №4 имени И.Н.Нестерова к приказу МБОУ гимназии №4

поселка Псебай имени И.Н.Нестерова

Протокол от №1 августа 2023 г. поселка Псебай

от 1 сентября 2023 г. № 298

.**Положение**

**о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБОУ гимназии №4 имени И.Н.Нестерова поселка Псебай**

**1.Цели изадачи Положения**

1.1.Настоящее Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБОУ гимназии №4 имени И.Н.Нестерова поселка Псебай (далее Положение о конфликте интересов) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Закона о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кодексом этики и служебного поведения работников образовательного учреждения и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2.Работники должны соблюдать интересы образовательного учреждения, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих трудовых обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе образовательного учреждения.

1.3.Работники должны избегать любых конфликтов интересов, должны быть независимы от конфликта интересов, затрагивающего образовательное учреждение.

1.4.Эффективность работы по предупреждению и урегулированию конфликта интересов предполагает полное и своевременное выявление таких конфликтов и координацию действий всех структурных подразделений образовательного учреждения.

**2.Основные понятия**

2.1.Участники образовательных отношений обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2.Конфликт интересов педагогического работника ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей в следствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей(законных представителей)обучающихся.

2.3.Подличной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим при исполнении должностных(служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**3.Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника**

3.1.В МБОУ гимназии имени И.Н.Нестерова поселка Псебай выделяют:

-условия(ситуации),при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;

-условия(ситуации),при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

3.2.К условиям (ситуациям),при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

-педагогический работник ведет бесплатные и платные занятия у одних и тех же обучающихся;

-педагогический работник занимается репетиторством с обучающимися, которых он обучает;

-педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;

-использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;

-получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся;

-нарушение иных, установленных запретов и ограничений для педагогических работников в образовательном учреждении.

3.3.К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

-участие педагогического работника в наборе (приеме)обучающихся;

-участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;

-иные условия(ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

**4.Меры по предотвращению конфликтаинтересов**

4.1.Основнымимерамипопредотвращениюконфликтовинтересов являются:

–строгоесоблюдениеруководителемобразовательногоучреждения, работникамиобязанностей,установленныхзаконодательством,Уставом образовательногоучреждения,инымилокальныминормативнымиактами, должностнымиинструкциями;

–утверждение и поддержание организационной структуры образовательного учреждения, которая четко разграничивает сферы ответственности,полномочияи отчетность;

–распределениеполномочийприказомораспределенииобязанностей между директором и заместителями руководителя образовательного учреждения;

–выдача определенному кругу работников доверенностей на совершениедействий, отдельныхвидовсделок;

–распределение должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения правонарушений и преступлений и осуществления иных противоправных действий при осуществлении уставной деятельности;

–внедрениепрактикипринятияколлегиальныхрешенийповсем наиболееответственнымимасштабнымвопросам,сиспользованиемвсей имеющейсявобразовательномучрежденииинформации,втомчиследанных бухгалтерской, статистической, управленческой иинойотчетности;

–исключениедействий,которыеприведутквозникновениюконфликта интересов:руководительобразовательногоучрежденияиработникидолжны воздерживатьсяотучастиявсовершенииоперацийилисделках,вкоторые вовлечены лица и(или) организации, с которыми руководитель образовательногоучрежденияиработники,либочленыихсемейимеют личные связиилифинансовые интересы;

–представлениегражданамиприприеменадолжности,включенныев Переченьдолжностейсвысокимрискомкоррупционныхпроявлений, декларацииконфликтаинтересов(Приложение1кПоложениюоконфликте интересов);

–представлениеежегодноработниками,замещающимидолжности, включенныевПереченьдолжностейсвысокимрискомкоррупционных проявлений, декларацииконфликта интересов;

–запретнаиспользование,атакжепередачуинформации,которая составляетслужебнуюиликоммерческуютайну,длязаключениясделок третьими лицами;

-обеспечениепрозрачности,подконтрольностииподотчетностиреализациивсехпринимаемыхрешений,висполнениикоторыхзадействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

-обеспечение информационной открытости образовательного учреждения всоответствиис требованиямидействующегозаконодательства;

-осуществлениечеткойрегламентациидеятельностипедагогических работников внутренними локальными нормативными актами образовательногоучреждения;

-обеспечениевведенияпрозрачныхпроцедурвнутреннейоценкидля управления качествомобразования;

-осуществлениесозданиясистемысбораианализаинформацииоб индивидуальныхобразовательных достиженияхобучающихся;

-осуществление иных мероприятий, направленных на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

**5.Обязанности руководителя образовательного учреждения и работников по предотвращению конфликта интересов**

5.1.В целях предотвращения конфликта интересов руководителя образовательного учреждения и работники обязаны:

–исполнять обязанности с учетом разграничения полномочий, установленных локальными нормативными актами образовательного учреждения;

–соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава образовательного учреждения, локальных нормативных актов образовательного учреждения, настоящего Положения оконфликте интересов; –при принятии решений по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально – техническим вопросам, либо при подготовке проектов таких решений руководствоваться интересами образовательного учреждения без учета своихличных интересов, интересов своих

родственников идрузей;

–воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтных ситуаций, в том числе не получать материальной и(или)иной выгоды в связи осуществлением ими трудовых обязанностей ;

–уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме.

–обеспечивать эффективность управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами образовательного учреждения;

–исключить возможность вовлечения образовательного учреждения, руководителя образовательного учреждения и работников в осуществление противоправной деятельности;

–обеспечивать максимально возможную результативность при совершении сделок;

–обеспечивать достоверность бухгалтерской отчетности и иной публикуемой информации;

–своевременно рассматривать достоверность и объективность негативной информации об образовательном учреждении в средствах массовой информации и иных источниках, осуществлять своевременное реагирование по каждому факту появления негативной или недостоверной информации;

–соблюдать нормы делового общения и принципы профессиональной этики в соответствии с Кодексом этики служебного поведения работников образовательного учреждения;

–предоставлять исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом конфликта интересов;

–обеспечивать сохранность денежных средств и другого имущества образовательного учреждения;

–обеспечить своевременное выявление конфликтов интересов на самых ранних стадиях их развития и внимательное отношение к ним со стороны образовательногоучреждения,руководителяобразовательногоучрежденияи работников.

**6.Порядок предотвращения или урегулирования конфликта интересов**

6.1.Урегулирование (устранение) конфликтов интересов осуществляется должностным лицом, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики.

6.2.Работники должны без промедления сообщать о любых конфликтах интересов руководителю образовательного учреждения и должностному лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики, с указанием его сторон и сути, и до получения рекомендаций избегать любых отношений или действий, которые могут помешать принятию объективных и честных решений. Выбор приемлемых процедур и метода устранения конфликта интересов в каждом конкретном случае зависит от характера самого конфликта.

6.3.Лицо,ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, не позднее7(семи)рабочих дней со дня поступления сообщения должно выдать работнику письменные рекомендации по разрешению конфликта интересов.

6.4.Предотвращение илиурегулированиеконфликтаинтересовможет состоять в:

–ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

–добровольном отказе работника или его отстранение(постоянное или временное)от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

–пересмотре и изменении трудовых обязанностей работника;

–временном отстранении работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с трудовыми обязанностями;

–переводе работника на должность, предусматривающую выполнение трудовых обязанностей, не связанныхсконфликтоминтересов;

–передаче работником при надлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

–отказе работника от своеголичного интереса, порождающего конфликт с интересами образовательного учреждения;

–увольнении работника из образовательного учреждения по инициативе работника;

–увольнении работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

6.5.Решение комиссии образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.6.Решение комиссии образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов. Связанных с возникновением конфликта интересов

Педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.7.До принятия решения комиссии образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководитель образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

6.8.Руководитель образовательного учреждения, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.9.Типовые ситуации конфликта интересов приведены в Приложении 2 к Положению о конфликте интересов.

**7.Ответственность**

7.1.Ответственным лицом в образовательном учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель образовательного учреждения.

7.2.Ответственное лицо в образовательном учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

-утверждает Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов МОУ ПетровскойСОШ;

-утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении и ими профессиональной деятельности;

-утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;

-организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности.

7.3.Все педагогические работники образовательного учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствие с законодательством Российской Федерации.