

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 4 ПОСЕЛКА ПСЕБАЙ
ИМЕНИ ИВАНА НАУМОВИЧА НЕСТЕРОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 22.12.2021

№ 545

пгт Псебай

**Об организации зимних каникул и мерах по обеспечению безопасности
в период проведения новогодних, рождественских мероприятий, а также
выходных и праздничных дней в МБОУ гимназии №4 имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. №3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – санитарно-эпидемиологические правила), в целях организации досуговой занятости обучающихся, обеспечения их безопасности в период проведения новогодних, рождественских мероприятий и зимних каникул **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить график дежурства сотрудников в период с 01 января по 08 января 2023 года.

2. Заведующей хозяйством, Золотаревой Г.В., заместителю директора по ВР, Гришиной Г.А. принять исчерпывающие меры по обеспечению террористической и пожарной безопасности, сохранению жизни и здоровья учащихся и работников гимназии:

1) утвердить графики дежурства ответственных работников в период с 01 января по 08 января 2023 года (приложение №1).

2) утвердить график новогодних мероприятий для 1-11 классов (приложение №2).

3) утвердить график зимней каникулярной занятости учащихся (приложение №3)

4) провести в срок до 26 декабря 2021 года:

- классные родительские собрания с приглашением представителей территориальных подразделений противопожарной службы, МЧС, ГО и ЧС, ГИБДД, органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

-инструктажи с воспитанниками образовательных организаций по антитеррористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, правилам безопасного поведения детей на объектах железнодорожного транспорта, а также по правилам поведения на льду, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах, о чём сделать соответствующие записи в журналах инструктажей;

-тренировочные занятия по эвакуации людей из зданий, с привлечением сотрудников МВД, МЧС и ФСБ, в случае возникновения угрозы террористического акта и чрезвычайной ситуации техногенного характера, действиям работников образовательных организаций и обучающихся в случае обнаружения подозрительных предметов, при поступлении сообщений об угрозе совершения террористического акта (взрыва);

-«Недели правовых знаний» по организации профилактической работы и правовому просвещению обучающихся 5-11 классов;

-разъяснительную работу с педагогическими работниками о недопустимости нарушения режима работы образовательной организации;

-разъяснительную работу с родителями об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, в том числе по угрозам вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети и о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет;

-проверку знаний и навыков работников при использовании первичных средств пожаротушения, действий при возникновении пожара, при оказании помощи пострадавшим;

3)обеспечить:

-персональный контроль в период зимних каникул за занятостью обучающихся, состоящих на профилактическом учёте и обучающихся проживающих в семьях, состоящих на профилактическом учёте;

-работоспособность действующих систем видеонаблюдения, исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи, довести до сведения работников, воспитанников, обучающихся, номера телефонов служб экстренного реагирования;

-необходимый запас песка, снегоуборочного инвентаря, своевременную расчистку подъездных путей и пешеходных дорожек от снега на территориях и вблизи образовательных организаций, а также уборку снега и сосулек по периметру кровли зданий и козырьков крылец;

- размещение на сайте образовательной организации памяток по всем видам безопасности и номера телефонов экстренных служб.

4)усилить:

-охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здания объектов образования, при необходимости внести изменения в должностные инструкции работников охранных организаций;

-контроль за состоянием газовых и котельных установок, пищеблоков, систем водоснабжения, исключив свободный доступ к ним посторонних лиц;

-регулярные осмотры прилегающих к образовательным организациям территорий (не менее 3 раз в день), а также осмотры мастерских, гаражей, чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений, при необходимости произвести их опломбирование;

5)организовать проведение ежедневного мониторинга температурного режима в помещениях образовательных организаций;

6)запретить выходы организованных групп учащихся, воспитанников на водоёмы в период ледостава;

7)классным руководителям, педагогам дополнительного образования, организовать зимнюю каникулярную занятость учащихся;

8)при организованной перевозке групп детей автомобильным транспортом строго соблюдать требования «Правил организованной перевозки групп детей» утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки групп детей автобусами»;

9)при организованной перевозке групп детей железнодорожным транспортом строго соблюдать требования постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 года № 3 об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»;

10)незамедлительно информировать Районное управление образованием обо всех происшествиях, полученных травмах учащимися, воспитанниками, работниками образовательных организаций в течение одного часа с момента выявления факта происшествия по телефонам: 5-26-49, 5-19-07 (рабочие), +7-918-15-27-975 (Ю.Н.Богинский, начальник управления), +7-918-263-92-23 (А.В.Мироненко, главный специалист),+7-918-65-22-168 (А.В.Кузнецов, ведущий специалист), +7-918-26-207-60 (Л.Г.Никитенко, ведущий специалист), +7-918-330-88-98 (Л.С. Белик, ведущий специалист), в течение одних суток - письменно.

3.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

4.Приказ вступает в силу со дня подписания.

С приказом ознакомлены:

Г.А. Гришина
 Г.В. Золотарева
 И.В. Петренко
 Е.П. Малакеева
 Н.С. Рябченко
 Е.Н. Супрунова
 В.В. Москвитина
 Д.С. Боева
 Д.Н. Кравцова
 Ю.Г. Вишницкая
 С.Л. Утюшева
 Л.А. Стрельцова
 О.В. Захарова
 Н.П. Шайдурова
 И.В. Каракетова
 Л.М. Ботченко
 С.В. Смиянова
 Т.М. Сатвалдыева
 С.Н. Нестеренко
 А.М. Гавриленко
 А.В. Симоненко
 Н.В. Деркачева
 А.Д. Кабанкова
 Н.В. Линева
 Н.С. Савчук
 А.Г. Лихов
 М.Д. Кашарный
 Н.И. Грознов

График

дежурства работников

МБОУ гимназия № 4 имени Л.Н. Нестерова поселка Псебай в период с 01 по 08 января 2023 года

Дата	Время дежурства	Ответственный дежурный
01.01.2023	В течение суток	С.А. Мартынюк
02.01.2023	В течение суток	Г.А. Гришина
03.01.2023	В течение суток	Е.П. Малакеева
04.01.2023	В течение суток	Г.В. Золотарева
05.01.2023	В течение суток	С.А. Хачатрян
06.01.2023	В течение суток	И.В. Петренко
07.01.2023	В течение суток	Н.С. Рой
08.01.2023	В течение суток	Н.С. Савчук

Заместитель директора по ВР

Г.А. Гришина

Утверждаю
Директора гимназии №4
имени И.Н.Нестерова
поселка Псебай

И.С.Рой
12 декабря 2022г.

График
дежурства работников
МБОУ гимназии № 4 имени И.Н.Нестерова поселка Псебай в праздничные дни
с 01 по 08 января 2023 года.

Дата	Время дежурства	Ответственный дежурный	Контактный телефон
01.01.2023	В течении суток	С.А. Мартычук	9183237112
02.01.2023	В течении суток	Г.А.Гришина	9284224046
03.01.2023	В течении суток	Е.П.Малакеева	9183942133
04.01.2023	В течении суток	Г.В.Золотарева	9649021411
05.01.2023	В течении суток	С.А.Хачатрян	9615357263
06.01.2023	В течении суток	И.В.Петренко	9615055938
07.01.2023	В течении суток	И.С.Рой	9002798908
08.01.2023	В течении суток	Н.С.Савчук	9770086062

Заместитель директора по В/Р

Г.А.Гришина