

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КАФЕДРА СОЦИАЛЬНОЙ, СПЕЦИАЛЬНОЙ ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ



СЕРТИФИКАТ



НМ/2022/0850

участника II региональной научно-практической конференции
«СОВРЕМЕННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ: ОПЫТ, ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ»

Хачатрян София Александровна

Тема выступления:

«Волонтерская деятельность в условиях инклюзивного образования»

Зав. кафедрой
социальной, специальной
педагогике и психологии



27 сентября 2022г.
Армавир

А.М.Дохони



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КАФЕДРА СОЦИАЛЬНОЙ, СПЕЦИАЛЬНОЙ ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ



СЕРТИФИКАТ

НМ 2022/0084

участника регионального круглого стола
«ПЕДАГОГИКА И ПСИХОЛОГИЯ В КОНТЕКСТЕ
СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА»

Настоящий сертификат удостоверяет, что

Хачатрян София Александровна

выступила с докладом на тему:

**«Социальная адаптация детей с особыми возможностями
здоровья в условиях реализации инклюзивного образования»**

Зав. кафедрой
социальной, специальной
педагогика и психологии



22 января 2022г.
г. Армавир

А.М. Дохови

Протокол № 1
заседания МО классных руководителей

от 28.08.2020 г.

Всего членов МО: 24 человека

Присутствовали: 24 человека

Тема: *Планирование и организация работы членов МО на 2020-2021 учебный год.*

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ работы методического объединения за 2019- 2020 учебный год.
2. Составление и утверждение плана работы МО на 2020-2021 учебный год.
3. Согласование и утверждение рабочей программы воспитания и планов ВР на 2020-2021 учебный год.
4. Согласование и утверждение планов ИПР с отдельными категориями учащихся и семей на первое полугодие 2020-2021 учебного года.
5. Составление социального паспорта гимназии.
6. Подготовка и проведение социально-психологического тестирования учащихся 7-11 классов.

По первому вопросу выступила Сулухия А.А., которая проанализировала работу МО за 2019-2020 учебный год. Альбина Александровна предложила признать работу МО удовлетворительной.

По второму вопросу составили и утвердили план работы МО на 2020-2021 учебный год.

По третьему вопросу Сулухия А.А. ознакомила классных руководителей с программой воспитания на 2020-2021 учебный год. Она обратила внимание на то, что воспитательный момент должен теперь реализовываться и на уроках по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС: гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое, ценность научного познания. Необходимо внести изменения в планы ВР классов в соответствии с рабочей программой воспитания.

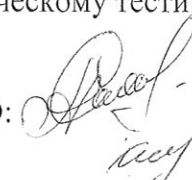
По четвертому вопросу с Сулухия А.А. были согласованы планы ИПР с отдельными категориями учащихся и семей на первое полугодие 2020-2021 учебного года.

По пятому вопросу выступала социальный педагог Мысливцева М.В. Она сообщила о необходимости ежегодного обновления социального паспорта гимназии. В течение недели классным руководителям нужно собрать обновленные сведения о социальном статусе учащихся.

По шестому вопросу педагог-психолог Хачатрян С.А. сообщила о проведении в октябре 2020 года ежегодного социально-психологического тестирования. Софья Александровна донесла цели тестирования и особенности его проведения в 2020 году. Необходимо заранее подготовить учащихся и родителей, собрать добровольные информированные согласия.

Решение:

1. Работу МО классных руководителей за 2019- 2020 учебный год признать удовлетворительной.
2. Утвердить план работы МО на 2020-2021 учебный год.
3. Утвердить рабочую программу воспитания и планы воспитательной работы классов на 2020-2021 учебный год.
4. Утвердить планы ИПР с отдельными категориями учащихся и семей на первое полугодие 2020-2021 учебного года.
5. Обновить социальные паспорта классов до 04.09.2020г.
6. Начать подготовку учащихся и их родителей к проведению социально-психологическому тестированию.

Руководитель МО:  Сулухия А.А.
Секретарь:  Коренева А.В.

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ гимназия №4
имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай



Протокол № 2
Заседания МО учителей естественно- математических дисциплин
от 02.09.20 г.

Присутствует – 6

Отсутствует – нет

Повестка дня:

1. Обсуждение календарно-тематического планирования.
2. Организация работы над методической проблемой «Развитие личности в системе образование через формирование универсальных учебных действий»; по освоению и внедрению в практику обучения информационно-коммуникационных технологий.
3. Система работы учителя при подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.
4. Индивидуальная работа с академически одаренными детьми (подготовка к школьным и районным олимпиадам).
5. О рабочих тетрадях для учащихся.
6. Об организации взаимопосещения уроков.
7. Психологические рекомендации по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. Приемы саморегуляции для учащихся накануне и в день проведения экзамена.

№	Выступили	Решили
1	Ботченко Л. М. – учитель физики высшей категории Шайдурова Н. П. – учитель математики высшей категории. Мартынчук С. А. – учитель информатики высшей категории, зам. директора по УМР МБОУГ № 4 имени И.Н.Нестерова Савчук Н.С.. – учитель информатики, математики Гришина Г.А. – учитель биологии высшей категории. Захарова О.В.- учитель биологии и химии первой категории.	Утвердить календарно-тематическое планирование по математике 5-6 кл., алгебре 7-9 кл., математике 10, 11 кл., геометрии 7-9, 10, 11 кл., информатике 7-11 кл, физике 7-9, 10-11 кл., химии 8-11 кл. биологии 5-6 кл, 7-9 кл, 10-11 кл т. к. оно составлено на основе рабочих программ утвержденных на педагогическом совете гимназии 30.08. 20г., протокол № 1.
2	Мартынчук С. А. – учитель информатики высшей категории, зам. директора по УМР МБОУГ № 4. Он рассказал об организации работы по освоению новых образовательных стандартов.	Следовать предложенным рекомендациям. Способствовать формированию у учащихся универсальных учебных действий, создавая условия для саморазвития и самосовершенствования учащихся путем сознательного и активного присвоения нового социального опыта.
3	Ботченко Л. М. – учитель физики высшей категории, руководитель МО, Шайдурова Н. П. – учитель математики высшей категории. Они рассказали о применении системно-деятельностного подхода в	Своевременно диагностировать и ликвидировать пробелы в знаниях учащихся. Проводить тематические повторения материала, вызвавшего затруднения у учащихся.

	практике урочной и внеурочной деятельности	Использовать различные методы, формы и средства обучения. Проводить различные виды итогового контроля в форме ЕГЭ. Планировать работу с учащимися «группы риска» и учащимися, имеющими повышенный интерес к предмету.
4	Ботченко Л. М. – учитель физики высшей категории. Мартынчук С. А. – учитель информатики высшей категории, зам. директора по УМР МБОУГ № 4. Шайдурова Н. П. – учитель математики высшей категории. Они ознакомили с планами подготовки учащихся к школьным, районным олимпиадам, рассказали о методах работы с академически одаренными детьми.	Следовать планам подготовки учащихся к олимпиадам. Применять различные методы, формы и средства работы с одаренными детьми, выявлять талантливых ребят, развивать творческие способности и интерес к научно-исследовательской деятельности у обучающихся, создавать необходимые условия для поддержки одаренных детей, распространять научные знания среди молодежи.
5	Мартынчук С. А. – учитель информатики высшей категории, зам. директора по УМР МБОУГ № 4. Он ознакомил членов МО о положении рабочих тетрадях для учащихся.	Следовать локальному акту МБОУ гимназии №4 имени И.Н.Нестерова о проверке тетрадей.
6	Ботченко Л. М. – учитель физики высшей категории Об организации взаимопосещения уроков.	Проводить взаимопосещение уроков, с целью обмена опытом проведения уроков.
7	Хачатрян С.А.- педагог-психолог. Психологические рекомендации по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. Приемы саморегуляции для учащихся накануне и в день проведения экзамена.	Довести рекомендации педагога-психолога до сведения учащихся и родителей в виде памятки или буклета по психологической подготовке и приемах саморегуляции в время проведения государственной итоговой аттестации. До 15.12.2020 года

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ гимназия №4
имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай



Руководитель МО

Секретарь

(Handwritten signature)

Ботченко Л. М.

Шайдурова Н. П.

Протокол родительского собрания № 2

5 «Б» класса МБОУ гимназии № 4 имени И.Н.Нестерова поселка
Псебай от «19» сентября 2020-2021 учебного года
(классный руководитель: Абрамова Дарья Александровна)

Тема собрания: «О значении домашнего задания в учебной деятельности школьника»

Всего семей - 21

Количество присутствующих представителей – 19 чел.

Отсутствует – 2 чел.

Повестка собрания:

1. Домашнее задание и его значение в умственном труде школьника.
2. Особенности выполнения домашних заданий по отдельным предметам.
3. Возрастные особенности пятиклассника. Адаптация учащихся 5 класса при переходе из начальной школы в среднее звено.

Ход собрания:

По первому вопросу классный руководитель Абрамова Дарья Александровна. рассказала родителям, что нередко в учебе пятиклассников возникают проблемы, несмотря на то, что ребята хотят хорошо учиться и радовать своих близких и окружающих. Причины плохой учебы часто связаны с начальной школой. Во-первых, это слабая учебная подготовка в первых классах; во-вторых, неумение анализировать, плохая речь, слабая память и внимание; в-третьих, нежелание заставить себя заниматься, неразвитая воля. Все эти проблемы решаемы, необходимо только внимание и терпение взрослых.

По второму вопросу Дарья Александровна довела до сведения родителей рекомендации учителей-предметников, работающих в 5 «Б» классе по вопросу подготовки домашнего задания. Были розданы памятки с рекомендациями по подготовке домашнего задания по английскому языку, т.к. исследование показало, что большинство учащихся испытывают трудности в изучении этого предмета.

По третьему вопросу педагог-психолог Хачатрян София Александровна познакомила родителей с основными проблемами, с которыми сталкиваются учащиеся в начале 5 класса. Она обратила внимание родителей на то, что трудности в «смене статуса», в необходимости привыкания к разным требованиям разных учителей. Посоветовала помочь детям в преодолении трудностей вниманием, заботой, поддержкой. Она провела тестирование обучающихся и предложила родителям в индивидуальном порядке с ними познакомиться.

Решение собрания:

1. Учитывая особенности переходного периода, постараться понять трудности ребенка и помочь ему организовать свое время для подготовки домашних заданий.
2. Участие родителей в тематической консультации по проблеме подготовки домашнего задания.
3. Принять во внимание предложенные рекомендации по вопросам адаптации детей.

Председатель собрания:

Д.А.Абрамова

Секретарь:

О.П.Кузнецова

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ гимназия №4
имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай



**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия №4 имени Ивана Наумовича Нестерова посёлка Псебай
муниципального образования Мостовский район**

**Протокол №5
заседания ШМО учителей начальных классов
от 15.10.20 г.**

Председательствующий – Е.П.Малакеева, руководитель МО.

Присутствовали: из членов МО учителей начальных классов.

Рябченко Н.С.

Утюшева С.Л.

Гавриленко А.М.

Супрунова Е.Н.

Стрельцова Л.А.

Кравцова Д.Н.

Москвитина В.В.

Боева Д.С.

Повестка дня:

1. Рассмотрение вопроса о согласовании экзаменационных материалов для ликвидации академической задолженности учащихся 2 а и 2 б классов по русскому языку, литературному чтению, математике.
2. Методические рекомендации по организации коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ на дому.

По первому вопросу слушали

Стрельцову Л.А., классного руководителя 2 «Б» класса. Познакомила с примерными заданиями для ликвидации академической задолженности за 2 класс.

Выступали:

Утюшева С.Л., учитель 2 «А» класса.

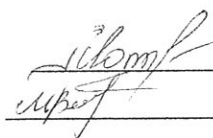
Предложила принять экзаменационный материал по учебным предметам. Он соответствует знаниям, умениям и навыкам, предъявляемым к обучающимся на конец 2 класса.

Решили: согласовать экзаменационный материал для ликвидации академической задолженности для обучающихся 2 класса по русскому языку, литературному чтению, математике и утвердить его у директора.

По второму вопросу слушали

Хачатрян С.А. педагога-психолога. Ознакомила с результатами адаптации учащихся 1-х классов. Дала методические рекомендации по работе с неадаптированными детьми.

Решили: принять во внимание все рекомендации и использовать их в работе.



Е.П.Малакеева
В.В.Москвитина

Протокол № 2

заседания МО учителей филологии
от 16.11.2020 г.

Присутствует – 7

отсутствует – нет

1. Система работы учителя с учащимися при подготовке к ГИА.

2. Динамика качества знаний учащихся по предмету (по итогам 3-й четверти).

3. Система работы с учащимися, имеющими повышенные образовательные способности к изучению предмета.

4. Психологические рекомендации по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.

Приемы саморегуляции для учащихся накануне и в день проведения экзамена

№	Выступили	Решили
1	1.Смиянова С.В. – руководитель МО учителей филологии, которая проинформировала о том, что основой успешной сдачи ГИА является правильно организованная подготовка на уроках и во внеурочное время. Необходимо включать в изучение текущего учебного материала задания, соответствующие экзаменационным заданиям, организовать консультационные занятия.	С целью эффективной подготовки выпускников к ГИА проводить индивидуальные и групповые консультации. Составить план индивидуальных занятий со слабоуспевающими и высокомотивированными учащимися. Использовать на уроках и для самоподготовки контрольно-измерительные материалы открытого банка заданий ФИПИ.
2	Учителя-предметники о динамике качества знаний учащихся по предметам (по итогам 1-й четверти).	Использовать на уроках русского языка, литературы, английского языка представленные методы и приемы с целью повышения знаний учащихся.
3	Линева Н.В. – учитель русского языка и литературы, которая рассказала о системе работы с учащимися, имеющими повышенные образовательные способности к изучению предмета, поделилась опытом работы при подготовке к олимпиадам.	Проводить индивидуальные консультаций с одарёнными детьми, использовать цифровые образовательные ресурсы при подготовке к олимпиадам.

4	Хачатрян С.А.- педагог-психолог. Психологические рекомендации по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. Приемы саморегуляции для учащихся накануне и в день проведения экзамена	Довести рекомендации педагога-психолога до сведения учащихся и родителей в виде памятки или буклета по психологической подготовке и приемах саморегуляции в время проведения государственной итоговой аттестации. До 16.12.2020 года
---	---	---

Руководитель МО

Секретарь

Смиянова С.В.

Линева Н.В.



Протокол № 5
заседания педагогического совета
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
гимназии № 4 имени Ивана Наумовича Нестерова поселка Псебай
муниципального образования Мостовский район

от 28 апреля 2021 года

По списку членов педагогического совета – 29

Присутствовало – 29

Отсутствовало – 0

Повестка дня:

1. О принятии изменений в ООП в связи с нерабочими днями с 4 по 7 и 11 мая 2021 года.
Докладчик – Мартынчук С.А., заместитель директора по учебно – методической работе.
2. О графике работы гимназии в мае 2021 года
Докладчик – Рой И.С., директор гимназии.
3. О проблемах в организации общения учителя и ученика. Ошибки общения и пути их устранения.
Докладчик – Хачатрян С.А., педагог-психолог.

По первому вопросу слушали: Мартынчука С.А., заместителя директора по учебно – методической работе, который ознакомил присутствующих с Указом Президента Российской Федерации от 23 апреля 2021 г. № 242 « Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в мае 2021 года», Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 7 апреля 2021 года № 200 « Об объявлении в Краснодарском крае 11 мая 2021 г. нерабочим днем», письмом министерства образования , науки и молодежной политики Краснодарского края от 27.04.2021 г. № 4701 – 13 – 8498/4 « О графике работы образовательных организаций в мае 2021 года», предложил внести изменения в основные образовательные программы (далее ООП).

По первому вопросу решили:

1. На основании части 5 статьи 12, пункта 6 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии Указом Президента Российской Федерации от 23 апреля 2021 г. № 242 « Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в мае 2021 года», Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 7 апреля 2021 года № 200 « Об объявлении в Краснодарском крае 11 мая 2021 г. нерабочим днем», письмом министерства образования , науки и молодежной политики Краснодарского края от 27.04.2021 г. № 4701 – 13 – 8498/4 « О графике работы образовательных организаций в мае 2021 года» принять изменения в ООП начального общего, основного общего, среднего общего образования в части изменения календарного учебного графика и рабочих программ по предметам (приложение 1).
2. Установить период не учебных дней с 4.05.2021 г. по 11.05.2021 г.

Нестерова поселка Псебай муниципального образования Мостовский район на 2021 год.

Голосовали «за» - единогласно.

По четвертому вопросу слушали: Рогалеву Т.И., ответственного за работу с одаренными детьми, которая ознакомила с результатами участия во Всероссийской олимпиаде школьников:

	Школьный этап (количество чел.)	Муниципальный этап (количество чел.)	Региональный этап (количество чел.)
Участники	267	102	3
Победители, призеры	102	15	0

По четвертому вопросу решили:

1. Проанализировать результаты участия обучающихся гимназии во ВСОШ на заседаниях школьных МО, запланировать эффективные методики подготовки школьников к участию в олимпиаде в 2021 – 2022 учебном году.
2. Учителям – предметникам при подготовке к урокам учитывать индивидуальные возможности высокомотивированных детей и осуществлять дифференциацию заданий при проведении уроков.
3. Рассмотреть вопрос об организации внеурочной деятельности по решению олимпиадных задач для мотивированных учащихся в 2021 – 2022 учебном году.

Ответственный – Сулухия А.А., заместитель директора по воспитательной работе.

Голосовали «за» - единогласно.

По пятому вопросу слушали: Мартынчука С.А., заместителя директора по учебно – методической работе, который ознакомил педсовет с аналитическим отчетом о результатах ВПР, проведенных осенью 2020 года. Отметил, что особое внимание учителям следует уделить на решение задач на функциональную грамотность.

По пятому вопросу решили:

1. Принять к сведению информацию из отчета, а так же выполнить рекомендации изложенные в нем (скорректировать рабочие программы, при необходимости, календарно- тематическое планирование по предметам, планы уроков).
2. Обсудить отчет на заседаниях школьных МО, разработать планы подготовки к «весеннему» этапу ВПР.

Голосовали «за» - единогласно.

По шестому вопросу слушали: Хачатрян Софию Александровну, педагога-психолога гимназии, с информацией о проведенной работе по исследованию адаптации пятиклассников к обучению на уровне основного общего образования.

Ознакомила с рекомендациями педагогическим работникам и родителям по преодолению дезадаптации учащихся к обучению в новых условиях.

По шестому вопросу решили:

1. Принять к сведению и использовать в работе методические рекомендации для учителей, работающих в 5-х классах, подготовленные педагогом-психологом Хачатрян С.А.

2. Классным руководителям 5-х классов провести родительские собрания с приглашением педагога-психолога с рассмотрением вопроса о проблемах адаптации школьников к обучению на новом уровне общего образования.

До 16.11.2021. Ответственные Сулухия А.А., Хачатрян С.А.

Голосовали за – единогласно.

По седьмому вопросу слушали: Сулухия А.А., заместителя директора по воспитательной работе, которая ознакомила с итогами проведения зимних каникул.

По шестому вопросу решили:

1. Провести профилактическую работу с учащимися, употребляющими спиртосодержащую продукцию.

До 19. 01. 2021 г. Ответственные – классные руководители.

2. Вести профилактику вредных привычек посредством школьной радиогазеты, стенной газеты, классных часов.

Постоянно. Ответственные – Нестеренко С.Н., Смиенова С.В., классные руководители.

3. Информировать родителей о выполнении учащимися Закона 1539. В течение года. Ответственные – классные руководители.

4. Обновлять материалы сайта гимназии.

Постоянно. Ответственный – Сулухия А.А., заместитель по воспитательной работе.

5. Провести инструктажи с учащимися с записью в соответствующих журналах по всем темам безопасности

Ответственный – Сулухия А.А., заместитель по воспитательной работе.

Голосовали «за» - единогласно.

Председатель педагогического совета

И.С. Рой

Секретарь педагогического совета

С.Л. Утюшева



**Выписка из протокола заседания методического совета МБОУ
гимназии №4 имени И.Н.Нестерова поселка Псебай от 24.12.2020 № 2**

Присутствовали 22 человека (директор, заместители директора, классные руководители)

Повестка дня:

1. Отчёт о проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников. Докладчик Падунова М.С., ответственный за работу с одаренными детьми.

2. Курсовая подготовка в 2020 у.г. Курсовая подготовка учителей в 2021 у.г. Докладчик Мартынчук С.А., заместитель директора по УМР.

3. Рекомендации для родителей «Как подготовить ребенка к обследованию в районной ПМПК». Докладчик Хачатрян С.А., педагог-психолог.

По третьему вопросу слушали Хачатрян С.А. с методическими рекомендациями для родителей обучающихся «Как подготовить ребенка к обследованию в районной ПМПК». Рекомендации прилагаются.

По третьему вопросу решили:

1. Принять к сведению и использовать в работе Рекомендации для родителей «Как подготовить ребенка к обследованию в районной ПМПК». Срок – постоянно, ответственные – классные руководители.

2. Педагогу –психологу Хачатрян С.А. совместно с ответственным за организацию работы с детьми с ОВЗ Супруновой Е.Н. провести собрание для родителей обучающихся с ОВЗ по вопросу подготовки к прохождению районной психолого-медико-педагогической комиссии в 2021 году. Ответственный Супрунова Е.Н., срок до 01.02.2021.

Председатель методического совета гимназии
Секретарь методического совета

Рой И.С.
Мартынчук С.А.



Рекомендации для родителей.
«Как подготовить ребенка к обследованию в ПМПК».

Накануне обследования постарайтесь создать у ребенка позитивный настрой на обследование (не говорите, что пойдете на комиссию, что там будут проверять знания ребенка и т.д.) Настраивайте дошкольника на игровую деятельность, а школьника на общение с психологом.

ПМПК – это психолого-медико-педагогическая комиссия, которая включает

в себя специалистов педагогического и медицинского профиля (руководитель комиссии, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педиатр, врач-психиатр).

Вы, как родители (законные представители) должны четко понимать цель

обращения на ПМПК.

Для чего проводится психолого-медико-педагогическое обследование ребенка?

По результатам обследования определяются условия для получения образования и рекомендации по обучению и воспитанию ребенка.

Если у ребенка выявляются недостатки в психофизическом развитии, ПМПК устанавливает статус «ребенок с ограниченными возможностями здоровья» (ОВЗ).

Статус ОВЗ подтверждает, что ребенок, согласно Федеральному закону 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеет право на получение помощи педагогов и специалистов в образовательной организации.

Специалисты ПМПК не устанавливают диагнозы, не принимают решение о необходимости индивидуального обучения или обучения на дому, не переводят из класса в класс и не определяют образовательную организацию.

Важно учесть

Обследование детей осуществляется только в присутствии родителей (законных представителей), лучше, если это будет мама, поскольку именно она сможет ответить на вопросы специалистов по сбору информации о ходе раннего развития ребёнка, если возникнет такая необходимость.

Алгоритм прохождения ПМПК

Шаг 1.

Получить направление на прохождение ПМПК.

Обследование детей на ПМПК может проводиться по направлению органов здравоохранения, социальной защиты, учреждений образования, с

то есть обычный ребенок, с которым занимаются и которого развивают, сможет ответить на эти вопросы.

Результаты обследования: заключение ПМПК

По итогам обследования комиссия готовит протокол ПМПК, с которым должны ознакомиться родители под роспись.

Подпись на протоколе ставится, как подтверждение факта прохождения комиссии, в присутствии родителей (законных представителей).

Заключение содержит рекомендации по образовательной программе, подходящей для ребенка. Это может быть адаптированная или основная образовательная программа дошкольного, начального образования. Программа рекомендуется на уровень образования. Также в заключении ПМПК перечисляются специальные образовательные условия. Они включают специальные методы обучения, специальные учебные пособия, специальные технические средства обучения, услуги ассистента(помощника), тьюторское сопровождение, рекомендации по особой организации пространства. В зависимости от индивидуальных особенностей и потребностей ребенка указываются направления коррекционной работы специалистов сопровождения(психолога, дефектолога, логопеда, социального педагога)

Педагог-психолог



С.А.Хачатрян

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ гимназия №4
имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай



Проект «500+»

**Дорожная карта
реализации Программы антирисковых мер по повышению уровня школьного благополучия
в МБОУ Гимназии № 4 имени И.Н.Нестерова поселка Псебай**

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
Обучение педагогов психотехническим приемам саморегуляции негативных эмоциональных состояний	Анкетирование педагогических работников с целью определения уровня напряженности в коллективе	Май 2021 года	Педагог-психолог Хачатрян С.А.	Педагогические работники, руководители школьных методических объединений
	Тренинги по обучению педагогов приемам саморегуляции, тимбилдинга	Май 2021 года Август 2021 года Октябрь 2021 года	Директор гимназии Рой И.С., педагог-психолог Хачатрян С.А.	Педагогические работники
Осуществление комплекса мероприятий, способствующих развитию у педагогов мотивации к профессиональному самосовершенствованию личности через повышение самооценки, снятие тревожности, эмоциональной напряженности; повышение уровня удовлетворенности отношениями в педагогическом коллективе	Составление и реализация плана работы профсоюзного комитета гимназии по снижению напряженности в коллективе учителей, формированию командного стиля работы, установлению благоприятного психологического микроклимата	Май-декабрь 2021	Директор гимназии Рой И.С., председатель первичной профсоюзной организации гимназии Малакеева Е.П.	Педагогические работники
	Анкетирование педагогических работников с целью определения степени удовлетворенностью отношениями в коллективе	декабрь 2021	педагог-психолог Хачатрян С.А.	Педагогические работники

Снижение количества конфликтных ситуаций (буллинга), снижение доли учащихся, столкнувшихся с несправедливым отношением учителей к себе	Провести психологические тренинги по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся	Май 2021 года Август 2021 года Октябрь 2021 года	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог Хачатрян С.А.	Учащиеся, классные руководители
	Активизация работы службы школьной медиации.	Май -декабрь 2021 года	Заместитель директора по ВР	Педагогические работники Учащиеся, классные руководители
	Цикл классных часов и мероприятий «Я в школе»	Сентябрь-декабрь 2021 года	Заместитель директора по ВР	Учащиеся, классные руководители
	Анализ вовлеченности детей «группы риска» в работу по устранению повышенного уровня тревожности	Июнь 2021 года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	Учащиеся, классные руководители
	Анализ работы учителей по устранению необъективного отношения к учащимся (объективность оценок, объем домашних заданий, система работы со слабоуспевающими, внеурочная деятельность по предмету)	Постановка задач апрель 2021 года Реализация задач май-декабрь 2021 года	Заместитель директора по УМР Мартычук С.А., заместитель директора по ВР	Учащиеся, классные руководители

Директор МБОУ гимназии №4 имени И.Н.Нестерова поселка Псебай

Рой И.С.

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ гимназия №4
имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай



Аналитическая справка о результатах анкетирования по наличию буллинга в школе.

Цель исследования: выявление жестокого или несправедливого отношения со стороны родителей, учителей и сверстников в подростковой среде МБОУ гимназии №4 имени И.Н.Нестерова поселка Псебай.

Участие принимали обучающиеся 5А, 5Б, 6А, 6Б, 7А, 7Б, 7В, 8А, 8Б, 9А, 9Б, 10 и 11 классов.

На вопрос «Как ты оцениваешь отношения в семье?» 58% ответили «спокойные и дружные», 40% — «иногда бывают ссоры», 2%- «напряженные, но без видимых конфликтов», постоянных конфликтов (скандалы, драки и т.д.) не выявлено.

На вопрос «Приходилось ли тебе убежать из дома?» положительный ответ дали 7 человек 3%.

«Какие наказания чаще применяют к тебе родители?» моральные -92%, физические- 8%.

«Случалось ли, что у тебя в классе учителя унижали, оскорбляли, обзывали учеников?» - «очень часто» - 1%, «часто» - 3%, «только иногда» -10%, «никогда» - 86%.

«Как обычно реагируют педагоги школы, если в их присутствии ученики оскорбляют друг друга?» - «не замечают происходящего» - 14%, «требуют прекратить» - 82%, «как-то иначе» - 4%.

«Приходилось ли тебе терпеть унижение, оскорбления, издевательства со стороны сверстников»: «очень часто» - 1%, «часто» - 6%, «только иногда» - 20%, «никогда» - 73%.

«Какие чувства у тебя возникают, когда на тебя кричат, ругают, унижают, оскорбляют, обзывают?» - «обида» у 53%, «гнев» у 25%, «желание исчезнуть» у 34%, «тоска» у 14%, «безразличие» у 15%, «страх» у 9%, «ненависть» у 15%, «желание ответить тем же» у 19%.

Выводы:

1. Около 60% респондентов в семье чувствуют себя комфортно, отношения в этих семьях «спокойные и дружные». Более 90% родителей применяют моральные методы наказания своих детей.

2. В подростковой среде гимназии №4 около 15 % опрошенных подвергались унижению, оскорблению, несправедливому отношению со стороны сверстников, а также со стороны педагогов.

Рекомендации:

Учитывая, что проблема насилия для обучающихся 5-11 классов гимназии остаётся актуальной, в следующем учебном году необходимо провести:

- родительские собрания по теме: «Роль родителей в предотвращении насилия, конфликтов, агрессии во взаимодействии с детьми»;
- коррекционные занятия с выявленной «группой риска»;
- тренинг с обучающимися в МБОУ гимназии №4 имени И.Н.Нестерова поселка Псебай на тему : «Профилактика буллинга в подростковой среде»;
- Активизировать работу ШСМ (школьной службы медиации);
- Для педагогического коллектива провести семинар-практикум по теме: «Медиативная компетентность педагогов и специалистов в предотвращения насилия, конфликтов, агрессии в детско-подростковой среде».

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ гимназии №4
имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай
15.04.2021



Педагог-психолог

/С.А.Хачатрян/

**Справка по результатам анкетирования педагогов
«Удовлетворенность педагогов жизнедеятельностью в образовательном
учреждении»**

Анкетирование проводилось 10.05.2021 года, участвовало 25 человек, анкету писали анонимно. Цель анкетирования: определить степень удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью в коллективе и своим положением в нем. Использовался опросник «взаимоотношения в педагогическом коллективе»

В ходе анкетирования педагогам было предложено ответить на 6 вопросов и выбрать один из четырех возможных вариантов ответа, соответствующий точке зрения педагога.

Выводы:

Из результатов анкетирования учителя показали достаточно высокий уровень удовлетворенности образовательным процессом в школе. Высокий уровень педагоги также показали в таких пунктах как: принадлежность к коллективу, взаимоотношения в педагогическом коллективе, отношения с администрацией школы.

В ответах учителей преобладают положительные эмоции об организации деятельности, организационного, административного процесса в школе.

Рекомендовано:

1. Использовать данные обследования для работы педагогов в новых условиях по ФГОС;
2. С целью сохранения и дальнейшего укрепления психофизического здоровья членов педагогического коллектива при осуществлении администрацией различных видов контроля необходимо соблюдать: конфиденциальность при обнаружении недостатков в трудовой деятельности педагогического работника при условии устранения их в процессе контроля;
3. Создавать благоприятный эмоционально-психологический климат в педагогическом коллективе посредством применения доброжелательного и доверительного тона в межличностном общении;
4. Повышать уровень эмоционального взаимодействия и взаимопомощи в педагогическом коллективе;

10.05.2021

Директор МБОУ гимназии №4
имени И.Н.Нестерова поселка Псебай

Педагог-психолог



И.С.Рой

С.А.Хачатрян

**Отчет педагога-психолога
о проведении тренингового занятия с учителями МБОУ гимназии №4 имени
И.Н.Нестерова поселка Псебай по теме «Способы саморегуляции и улучшения
психического состояния»**

Дата проведения: 14.05.2021 год

Цель: познакомить участников тренинга с основными психологическими способами снятия нервно-психического напряжения, то есть способами саморегуляции организма.

Задачи:

- обучить способам снятия напряжения и усталости;
- отработать навыки владения способами саморегуляции;
- развить навык быстро повышения настроения, снятия негативных эмоций;
- помочь участникам научиться видеть неблагоприятные жизненные ситуации позитивно.

Количество присутствующих: 12

В процессе проведения тренинга педагоги приняли участие в упражнениях:

1. «Здравствуйте, мое настроение цвета...»;
2. «Дыхание»;
3. «Свеча»;
4. «Яблоки»;
5. «Отдых»;
6. «Передышка»;
7. «Релакс для тела»;
8. «Самопрограммирование»;
9. «Концентрация на слове»;
10. «Концентрация на нейтральном предмете»;
11. «Образы»;
12. «Мне сегодня...».

Получили методические рекомендации по основным психологическим способам снятия нервно-психического напряжения и способам саморегуляции организма. Научились эффективным методам снятия напряженности и усталости.

Цель мероприятия достигнута. Задачи решены.

Эмоциональное состояние участников хорошее, улучшилось в ходе проведения тренинга.

14.05.2021 год

Педагог-психолог

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ гимназия №4
имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай



С.А.Хачатрян

Протокол № 1
заседания МО классных руководителей

от 24.08.2021 г.

Всего членов МО: 24 человека

Присутствовали: 22 человека

Тема: *Планирование и организация работы членов МО на 2021-2022 учебный год.*

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ работы методического объединения за 2020- 2021 учебный год.
2. Составление и утверждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год.
3. Согласование и утверждение планов ВР на 2021-2022 учебный год.
4. Согласование и утверждение планов ИПР с отдельными категориями учащихся и семей на первое полугодие 2021-2022 учебного года.
5. Составление социального паспорта гимназии.
6. Подготовка и проведение социально-психологического тестирования учащихся 7-11 классов в 2021 году.

По первому вопросу Сулухия Альбина Александровна сделала анализ работы МО классных руководителей за 2020-2021 учебный год. Отметила, что значительно увеличилось количество многодневных походов и экскурсионных поездок за год. Она предложила признать работу МО удовлетворительной.

По второму вопросу составили и утвердили план работы МО на 2021-2022 учебный год.

По третьему вопросу утвердили планы воспитательной работы классов на 2021-2022 учебный год.

По четвертому вопросу Сулухия А.А. утвердила планы ИПР с отдельными категориями учащихся и семей на первое полугодие 2021-2022 учебного года.

По пятому вопросу выступала социальный педагог Зубкова Е.М. Она сообщила о необходимости ежегодного обновления социального паспорта гимназии. В течение недели классным руководителям нужно собрать обновленные сведения о социальном статусе учащихся.

По шестому вопросу педагог-психолог Хачатрян С.А. сообщила о проведении в октябре 2021 года ежегодного социально-психологического тестирования. Софья Александровна сообщила о целях тестирования и особенности его проведения в 2021 году. Необходимо заранее подготовить учащихся и родителей, собрать добровольные информированные согласия.

Решение:

1. Работу МО классных руководителей за 2020- 2021 учебный год признать удовлетворительной.
2. Утвердить план работы МО на 2021-2022 учебный год.
3. Утвердить планы воспитательной работы классов на 2021-2022 учебный год.
4. Утвердить планы ИПР с отдельными категориями учащихся и семей на первое полугодие 2021-2022 учебного года.
5. Обновить социальные паспорта классов до 06.09.2021г.
6. Начать подготовку учащихся и их родителей к проведению социально-психологического тестирования.

Руководитель МО:
Секретарь:

Сулухия А.А.
Коренева А.В.



**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия №4 имени Ивана Наумовича Нестерова посёлка Псебай
муниципального образования Мостовский район**

**Протокол №1
заседания ШМО учителей начальных классов
от 27.08.2021 г.**

Председательствующий – Е.П.Малакеева, руководитель МО.

Присутствовали: из членов МО учителей начальных классов.

Рябченко Н.С.

Утюшева С.Л.

Стрельцова Л.А.

Супрунова Е.Н.

Кравцова Д.Н.

Москвитина В.В.

Гавриленко А.М.

Боева Д.С.

Повестка дня:

1. Рассмотрение вопроса о согласовании плана работы МО на 2021-2022 учебный год.
2. Рассмотрение вопроса о согласовании рабочих программ по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, изобразительному искусству, технологии, кубановедению, музыке, физической культуре на 2021-2022 учебный год.
3. Методические рекомендации по организации коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ на дому.

По первому вопросу слушали

Е.П.Малакееву, руководителя МО начальных классов.

Познакомила с примерным планом работы МО на 2021-2022 учебный год.

Выступали:

Кравцова Д.Н., учитель 1 «А» класса.

Предложила принять план работы МО начальных классов на 2021-2022 учебный год.

Утюшева С.Л., учитель 2«А» класса.

Предложила к плану работы составить график посещения открытых уроков, организовать взаимопосещение уроков, провести месячники математики и русского языка.

Москвитина В.В., учитель 4«Б» класса.

Предложила всем учителям начальных классов продолжить работу по формированию УУД младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности.

Решили: согласовать план работы МО учителей начальных классов на 2021 – 2022 учебный год, утвердить его у директора.

По второму вопросу слушали

Е.П.Малакееву, руководителя МО начальных классов.

Рабочая программа **по русскому языку** разработана на основе «Рабочей программы по русскому языку». УМК «Перспектива», автор Л.Ф.Климанова, Т.В.Бабушкина. Москва «Просвещение», 2014 год.

Рабочая программа **по литературному чтению** разработана на основе «Рабочей программы по литературному чтению». УМК «Перспектива», автор Л.Ф.Климанова, М.В.Бойкина. Москва «Просвещение» 2014 год.

Рабочая программа **по математике** разработана на основе «Рабочей программы по математике. УМК «Перспектива», автор Л.Н.Дорофеева Москва «Просвещение» 2014год.

Рабочая программа **по окружающему миру** разработана на основе «Рабочей программы по математике». УМК «Перспектива», автор А.А.Плешаков, М.Ю.Новицкая. Москва «Просвещение» 2014 год.

Рабочая программа **по технологии** разработана на основе «Рабочей программы по технологии» УМК «Перспектива», авторы: Н.И.Роговцева, С.В.Анащенкова. Москва «Просвещение» 2014 год.

Рабочая программа **по изобразительному искусству** разработана на основе «Рабочей программы по изобразительному искусству». УМК «Перспектива», авторы Шпикалова, Л.В.Ершова. Москва. «Просвещение, 2014 год.

Рабочая программа **по кубановедению** составлена в соответствии с требованиями ФГОС НОО, на основе Рабочей программы по кубановедению авторов Еременко Е.Н., Мирук М.В., Зыгина Н.М., Шевченко Г.В.. УМК «Перспектива», М. «Просвещение» 2013 год.

Рабочая программа **по музыке** разработана на основе «Рабочей программы по музыке». УМК «Перспектива», авторы Г.П.Сергеева, Е.Д.Критская, Т.С.Шмагина. Москва. «Просвещение, 2017 год.

Рабочая программа **по физической культуре** разработана на основе «Рабочей программы по физической культуре». УМК «Перспектива», автор П.П.Матвеев. Москва. «Просвещение, 2017 год.

Выступали:

Кравцова Д.Н., учитель 1 «А» класса.

Предложила Рабочие программы для первой ступени на 2021-2022 учебный год согласовать с заместителем директора по УМР.

Решили:

Согласовать Рабочие программы для первой ступени на 2021-2022 учебный год.

По третьему вопросу слушали

Хачатрян С.А. педагога-психолога. Ознакомила с методическими рекомендациями по организации коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ на дому. Рассказала алгоритм работы с детьми данной категории.

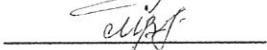
Решили: принять во внимание все рекомендации и использовать их в работе.

Председатель МО



Е.П.Малакеева

Секретарь МО

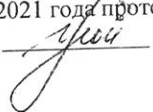


В.В.Москвитина

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ гимназия №4
имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай



Краснодарский край, муниципальное образование Мостовский район, поселок Псебай
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №4
имени Ивана Наумовича Нестерова поселка Псебай
муниципального образования Мостовский район

УТВЕРЖДЕНО
решением педагогического совета
МБОУ гимназии №4 имени И.Н.Нестерова
поселка Псебай
от 30 августа 2021 года протокол №1
Председатель  Рой И.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по предмету «Психокоррекционные занятия»

Уровень образования (класс) - начальное общее образование 1-4 классы

Количество часов – 135:

1 класс – 33 ч

2 класс – 34 ч

3 класс – 34ч

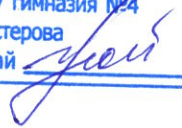
4 класс- 34 ч

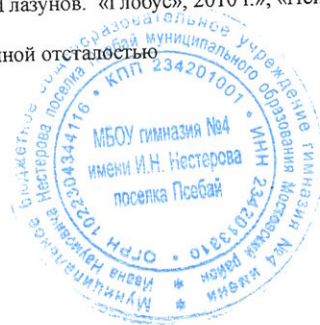
Составитель: Хачатрян София Александровна педагог-психолог

Рабочая программа составлена на основе авторской программы Д. А. Глазунов «Развивающие занятия. 1 класс. «НКЦ» 2016 г.»; «Психология. 2 класс. Развивающие занятия. Д. А. Глазунов. «Глобус», 2010 г.»; «Психология. 3 класс. Развивающие занятия. Д. А. Глазунов. «Глобус», 2010 г.»; Развивающие занятия. Д. А. Глазунов. «Глобус», 2010 г.»; «Психология. 4 класс.

В соответствии с ФГОС обучающихся с умственной отсталостью

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ гимназия №4
имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай 



1. Пояснительная записка

Одной из важнейших задач современного образования в соответствии с введенным Федеральным государственным стандартом начального общего образования является обеспечение условий для индивидуального развития всех обучающихся, и в особенности тех, кто испытывает трудности в освоении учебной программы.

Программа составлена на основе программы психологического развития младших школьников «Развивающие занятия» автор Д. А. Глазунов. Данная программа входит в число рекомендуемых, в рамках введения новых Федеральных Государственных Образовательных Стандартов.

Рабочая программа предназначена для обучающихся 1 - 4 классов

Настоящая рабочая программа носит коррекционно-развивающий характер и нацелена на максимальную коррекцию имеющихся у младших школьников недостатков развития, и построена с учетом своеобразия их психических процессов. В рабочей программе определены основные направления работы педагога-психолога, условия и средства формирования коррекции, развития и профилактики нарушений познавательных процессов детей с нарушением развития. Программа учитывает специфические особенности умственного, сенсорного, моторно-двигательного, речевого и социально-личностного развития детей с тяжелыми интеллектуальными нарушениями.

Целесообразность создания коррекционно – развивающей программы для учащихся начальной школы продиктована необходимостью комплексного психолого-педагогического подхода к проблеме преодоления школьных трудностей у учащихся начального звена. Программа обеспечивает возможность последовательного психологического сопровождения учащихся начального звена и предполагает дифференцированный подход, основанный на учете индивидуальных возможностей личности школьника, использование групповых форм работы наряду с индивидуальной помощью учащимся, а также консультативную деятельность педагогов и родителей по вопросам помощи ребенку, учета его индивидуальных особенностей в процессе обучения.

Особенностью данной программы является направленность не только на формирование когнитивных знаний, но и на закладывание эмоционально-личностного отношения к получаемым метазнаниям: стремление доказывать свою точку зрения, критически осмысливать свой ответ и мнения своих одноклассников, положительно-эмоционально относиться к изучаемому материалу и к учению в целом, формирование адекватной самооценки, что является необходимым для становления мировоззрения условием формирования направленности личности учащихся.

Работа по данной программе психологического развития приводит к улучшению познавательной (степень расчлененности восприятия, сформированность мыслительных операций, сравнения, содержательного анализа, установления закономерностей, внутреннего плана действия, вербально-смыслового анализа, рассуждающего мышления) и когнитивно-личностной сферы учащихся (формирование положительного отношения к школе и учению, нарастание уверенности в себе, повышение уровня развития эмоционально-волевой сферы, стремление отстаивать свое мнение, формирование адекватной самооценки, повышение интереса ко всем школьным урокам, исчезновение боязни отвечать на уроках, рост школьной успеваемости).

Цель программы заключается в диагностике, развитии и коррекции отклонений, обусловленных нейропсихологическими особенностями онтогенеза, и развитии познавательной и эмоциональной сферы младшего школьника, развитии ВПФ (высших психических функций) и на основе создания оптимальных условий познания каждого объекта в совокупности сенсорных свойств, качеств, признаков сформировать учебные навыки, дать ребенку правильное, многогранное полифункциональное представление об окружающей действительности, способствующее оптимизации его психического развития и более эффективной социализации в обществе.

В качестве основных задач занятий в программе выделены следующие:

	Развитие памяти, воображения. Развитие концентрации внимания. Развитие фонематического слуха. Развитие концентрации внимания, зрительно-моторной координации. Развитие пространственно-образного мышления. Развитие самостоятельности мышления. Развитие крупной и мелкой моторики.	5
II	Развитие мышления, речи. Развитие пространственно-образного мышления. Развитие самостоятельности мышления. Развитие фонематического слуха. Развитие переключения внимания. Развитие самостоятельности мышления. Развитие речевой активности Развитие словесно-логического мышления.	7
III	Развитие фонематического слуха. Развитие речевой активности. Развитие пространственно-образного мышления. Развитие воображения, памяти. Развитие словесно-логического мышления. Развитие крупной и мелкой моторики. Тактильно-двигательное восприятие.	10
IV	Повторное диагностическое исследование.	3
	Развитие внимания. Развитие мышления. Развитие воображения. Развитие памяти. Развитие речи. Восприятие формы, величины, цвета. Развитие зрительного восприятия и зрительной памяти. Формирование навыков позитивного общения. Развитие эмоционально-личностной сферы.	5
	Итого:	34 ч.

7. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса

- учебный материал: методики с необходимым стимульным материалом для диагностики познавательной и эмоциональной сфер, личности, поведения; методики с необходимым оснащением для проведения психо-коррекционной работы по отдельным направлениям;
- мебель и оборудование: стол и стул для психолога; шкаф для пособий и техники; уголок мягкой мебели (по возможности); рабочие места для детей;
- технические средства обучения (телевизор; компьютер с программным обеспечением; магнитная доска; экран);
- экранно-звуковые пособия: электронные игры развивающего характера, презентации, музыкальное сопровождение, звуки природы и др.
- набор материалов для детского творчества (строительный материал, пластилин, краски, цветные карандаши, фломастеры, бумага, клей и т.д.).
- игрушки и пособия для развития тонкой моторики (шнуровки, трафареты, мозаики и т.д.).
- настольные игры (ребусы, лабиринты).
- дидактические игры.

8. Литература

- Д. А. Глазунов. «Развивающие занятия. 1 класс. «НКЦ» 2016 г.»;
- Д. А. Глазунов. Психология. Развивающие занятия. 2 класс. М- «Глобус», 2010 г.»;
- Д. А. Глазунов. Психология. Развивающие занятия. 3 класс. М- «Глобус» 2010.
- Д. А. Глазунов. Психология. Развивающие занятия. 4 класс. М- «Глобус» 2010

- Зак А.З. Познавать играя: Развитие познавательных способностей у детей 5-12 лет. М.: 2013 г.
- Локалова Н.П. 120 уроков психологического развития младших школьников (психологическая программа для развития когнитивной сферы учащихся 1-4 классов). - М., «Академия развития», 2008.
- Коробкова Л.А., Калинина С.Е. Преподавание учебной дисциплины «Развитие психомоторики и сенсорных процессов» для учащихся с умственной отсталостью (1-4 классы). – Екатеринбург, 2013 (ГКОУ СО «СКОШ №123»).
- Анищенкова Е.С. Пальчиковая гимнастика. М.: АСТ:Астраль, 2008.
- Мищенко Л.В. Развивающие занятия. Речь, мышление, память, внимание. Ярославль, Академия развития, 2008.
- Сиротюк А.Л. Сиротюк А.С. Закономерности психического развития детей от 0 до 9 лет. – М., 2009 г.
- Истратова О.Н., Эксакусто Т.В. Справочник психолога начальной школы. Ростов н/Д. Феникс, 2008.
- Развивающие задания. Тесты, игры, упражнения. Учебно – методический комплект. - М., 2012г.
- Строганова Л.В. Уроки практической психологии в начальной школе. М.: 2007.
- Макарова В.Н., Ставцева Е.А., Мирошкина М.Н. Конспекты занятий по развитию образной речи у старших дошкольников. М.: 2009

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания методического объединения учителей начальных классов от « 30 » августа 20 21 г. № 1
Е.П. Малакеева

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УМП

« 30 » августа 20 21 г.
С.А. Мартычук

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ гимназия №4
имени И.Н. Нестерова
поселка Псебай



Протокол №3
заседания МО учителей филологии МБОУ гимназии №4
имени И.Н.Нестерова
от 09.10.2021г.

Присутствует- 8

Отсутствует-нет

Повестка дня:

1. Демонстрационные варианты 2022 года.
2. Пути усиления практической направленности обучения.
3. Методика обучения выпускников методам решения задач повышенного и высокого уровня.
4. анализ впр.
5. Психологические рекомендации по подготовке учащихся 11 класса к итоговому сочинению. Приемы саморегуляции для учащихся накануне и в день проведения сочинения.

№	Выступили	Решили
1		
2	Смиянова С.В.- учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории, руководитель МО, которая представила для обсуждения демонстрационные варианты КИМов ОГЭ и ЕГЭ по предметам.	Использовать в работе по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ демонстрационные варианты
3	Абрамова Д.А. – учитель русского языка и литературы. Она рассказала о путях усиления практической направленности обучения.	Принять информацию к сведению, использовать в работе задания, связанные с функциональной грамотностью.
4	Нестеренко С.Н.- учителя русского языка высшей квалификационной категории. Она рассказала о методике обучения выпускников методам выполнения заданий. повышенного и высокого уровня.	Использовать опыт работы при подготовке к ГИА и ЕГЭ
5	Смиянова С.В.- учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории, руководитель МО, которая	Организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, с

	представила результаты ВПР по русскому языку в 7-х классах	этой целью внести в КТП изменения, добавив проблемные темы для повторения.
6	Хачатрян С.А.- педагог-психолог. Психологические рекомендации по подготовке учащихся 11 класса к итоговому сочинению. Приемы саморегуляции для учащихся накануне и в день проведения сочинения.	Довести рекомендации педагога-психолога до сведения учащихся и родителей в виде памятки или буклета по психологической подготовке и приемах саморегуляции в время проведения итогового сочинения. До 20.12.2021 года

Руководитель МО
Секретарь

С.А.
С.В.

Смиянова С.В.
Линева Н.В.



**Отчет педагога-психолога
о проведении семинара-тренинга с учителями МБОУ гимназии №4 имени
И.Н.Нестерова поселка Псебай по теме «Тимбилдинг или занятие по
командообразованию»**

Дата проведения: 29.10.2021 год

Цель: создание модели эффективной команды, формирование и усиление общего командного духа, принятие особенностей друг друга, сплочение коллектива, получение навыков совместной работы и обучение приемам выработки общей стратегии.

Задачи:

-Создать положительную атмосферу в течение занятия (объединение, атмосфера доверия; поощрение участников к совместной длительной работе, поддержка каждого из участников);

-Сформировать модель эффективной команды (направить группу на достижение общей цели и реализации задач; отработать правила совместной коллективной работы с учетом интересов каждого участника; развить способности нахождения эффективных оригинальных решений и способов поведения в различных ситуациях; повысить осознание рациональности распределения командных ролей и обязанностей).

-Игровая коррекция поведения (снижение чрезмерного эмоционального напряжения; устранение барьеров, мешающих продуктивным конструктивным действиям; регуляция социальных отношений).

Количество присутствующих: 10

В процессе проведения тренинга педагоги приняли участие в упражнениях:

1. «Пожелай другому
2. «Командные роли»;
3. «История развития вашей группы»;
4. «Групповая дискуссия»;
5. «Невидимая нить»;
6. «Сердце коллектива».

Получили методические рекомендации по созданию эффективной команды, формированию и усилению общего командного духа, по принятию особенностей друг друга. Обучились приемам выработки общей стратегии. Сформировалась модель эффективной команды.

Цель мероприятия достигнута. Задачи решены.

Эмоциональное состояние участников хорошее, улучшилось в ходе проведения тренинга. В течении занятия была положительная атмосфера.

29.10.2021 год

Педагог-психолог



С.А.Хачатрян

Протокол № 3
заседания педагогического совета
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
гимназии № 4 имени Ивана Наумовича Нестерова поселка Псебай
муниципального образования Мостовский район

от 12 ноября 2021 года

По списку членов педагогического совета – 29

Присутствовало – 29

Отсутствовало – 0

Повестка дня:

1. Об итогах I четверти.
Докладчик – Мартынчук С.А., заместитель директора по учебно – методической работе.
2. О проведении итогового сочинения.
Докладчик – Мартынчук С.А., заместитель директора по учебно – методической работе.
3. О результатах ликвидации академической задолженности.
Докладчик – Мартынчук С.А., заместитель директора по учебно – методической работе.
4. О профилактике детского травматизма во время образовательного процесса и вне его.
Докладчик – Рогалева Т.И., заместитель директора по воспитательной работе.
5. О внесении изменений в Положении о промежуточной аттестации в разделе ОВЗ.
Докладчик – Мартынчук С.А., заместитель директора по учебно – методической работе.
6. О проблемах адаптации пятиклассников к обучению на уровне основного общего образования.
Докладчик – Хачатрян С.А., педагог-психолог.
7. Разное.
Докладчик – Мартынчук С.А., заместитель директора по учебно – методической работе.

По первому вопросу слушали: Мартынчука С.А., заместителя директора по учебно – методической работе, с информацией об итогах успеваемости за I полугодие.

По первому вопросу решили:

1. Учителям – предметникам более квалифицировано планировать проведение уроков:
 - уплотнить текущий контроль знаний учащихся на уроке;
 - планировать работу с высокомотивированными учащимися;
 - осуществлять тесную взаимосвязь учителя-предметника и классного руководителя.
2. Классным руководителям своевременно информировать родителей о неудовлетворительных результатах обучения их детей через дневники

3. Внести изменения в календарно – тематические планирования по предметам.

Ответственные – учителя – предметники.

Голосовали «за» - единогласно.

По второму вопросу слушали: Рой И.С., директора гимназии с информации о графике работы гимназии в мае 2021 года:

- 1,2,9 мая – праздничные дни;
- 3,4,5,6,7,8,10,11 мая – нерабочие дни.

По второму вопросу решили:

1. Информацию о графике работы гимназии принять к сведению.
2. Для работников гимназии, работающих по режиму пятидневной и шестидневной рабочей недели, нерабочими днями считать 3,4,5,6,7,8,10,11 мая.
3. Классным руководителям довести до сведения родителей информацию о выходных днях с 1 по 11 мая включительно.

Голосовали «за» - единогласно.

По третьему вопросу слушали: Хачатрян С.А., педагога-психолога с докладом «О проблемах в организации общения учителя и ученика. Ошибки общения и пути их устранения», в котором проанализировала проблемы организации общения педагогов гимназии с учащимися, охарактеризовала типичные ошибки общения, обозначила трудности и предложила педагогическому коллективу пути решения проблем, преодоления барьеров в общении между учащимися и учителями. Дала методические рекомендации молодым педагогам по организации невербальной коммуникации, которые дают учителю возможность эффективно решать педагогические задачи.

По третьему вопросу решили:

1. Принять к сведению и использованию в работе информацию и методические рекомендации педагога-психолога, изложенные в докладе «О проблемах в организации общения учителя и ученика. Ошибки общения и пути их устранения».

Ответственные-учителя-предметники, Срок – постоянно

2. Педагогу-психологу Хачатрян С.А. принять участие в классных часах с освещением вопроса об организации эффективного общения учащихся с учителями в 5-9 классах до конца учебного года.

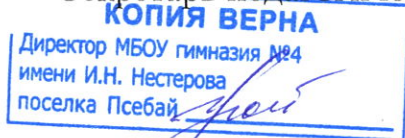
Голосовали «за» - единогласно.

Председатель педагогического совета

И.С.Рой

Секретарь педагогического совета

С.Л.Утюшева



Протокол родительского собрания № 3

6 «А» класса МБОУ гимназии № 4 имени И.Н.Нестерова поселка
Псебай от «25» декабря 2021-2022 учебного года
(классный руководитель: Рогалева Татьяна Игоревна)

Тема собрания: «Итоги образовательной деятельности за 2 четверть 2021-2022 учебного года»

Всего семей - 27

Количество присутствующих представителей – 22 чел.

Отсутствует – 5 чел.

Повестка собрания:

1. Итоги образовательной деятельности за 2 четверть 2021-2022 учебного года.
2. Профилактика агрессии и преследования (буллинга) среди обучающихся.
3. Требования к внешнему виду обучающихся МБОУ гимназии №4 имени И.Н.Нестерова поселка Псебай
4. Комплексная безопасность.

Ход собрания:

По первому вопросу классный руководитель Рогалева Татьяна Игоревна проинформировала родителей о результатах успеваемости учащихся класса за 2 четверть. Классный руководитель обратила особое внимание на проблему: невыполнение учащимися домашних заданий по предметам. Отметила, что родителям необходимо контролировать подготовку детей к школе, проводить беседы в семье с ребёнком об ответственности, самостоятельности, организованности. Дала рекомендации по развитию навыков самоконтроля, привела примеры игр, которые помогут улучшить навыки самоконтроля младшего школьника.

По второму вопросу педагог-психолог Хачатрян София Александровна озвучила тему профилактики проблемы агрессии и преследования (буллинга) среди школьников в современной школе. Познакомила родителей с понятием буллинга, его разновидностями, формами, причинами и мотивами подталкивающими детей к травле других школьников. Отметила распространённость этой проблемы в школах. Представила результаты исследования данной проблемы психологами в разные годы.

София Александровна, опираясь на предоставленные материалы, предложила советы родителям по прояснению ситуации буллинга и выхода из неё совместно с ребёнком, жертвой травли, и не отказываться от помощи психологов. Обратила особое внимание на тяжёлые последствия травмы буллинга для психики ребёнка. Родителям были предложены ссылки к интернет-ресурсам, на которых размещены материалы по указанной тематике. София Александровна отметила доброжелательную атмосферу среди учащихся класса.

По третьему вопросу классный руководитель Татьяна Игоревна обозначила вопрос соблюдения внешнего вида обучающихся МБОУ гимназии №4 имени И.Н.Нестерова поселка Псебай, поведение во время перемен и в столовой.

По четвертому вопросу классный руководитель рассказала о «Комплексной безопасности»:

- правила пожарной безопасности, профилактика правонарушений, детского дорожно-транспортного травматизма, безопасного поведения в быту, безопасного поведения на водных объектах в весенний период, осторожного обращения с животными;
- профилактика безопасного поведения при общении школьников в социальных сетях с целью недопущения вовлечения несовершеннолетних в деструктивные группы, в том числе террористической и экстремистской направленности; об ответственности за участие в несанкционированных митингах и распространение фейковой информации в социальных сетях и мессенджерах;
- о необходимости организованного каникулярного отдыха (досуга).

Решение собрания:

1. Принять к сведению:

- информацию об успехах и проблемах обучающихся по итогам 2 четверти;
- информацию о профилактике проблемы агрессии и преследования (буллинга) среди школьников в современной школе и способах выхода из неё;
- информацию о требованиях предъявляемых к внешнему виду обучающихся МБОУ гимназии №4 имени И.Н.Нестерова поселка Псебай, соблюдение учащимися правил поведения в школьной столовой и на переменах;
- информацию о «комплексной безопасности»;

Председатель собрания:



Т.И.Рогалева

Секретарь:



Е.К.Андреева



Протокол № 5
заседания МО учителей филологии
от 21.01.22 г.

Присутствует – 8
отсутствует – нет

Повестка дня:

1. О соблюдении положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.
2. Участие в апробации новых рабочих программ по русскому языку и литературе в 5-х классов в текущем учебном году.
3. Индивидуальная работа с академически одаренными детьми (подготовка к олимпиадам).
4. Организация работы по самообразованию.
5. Психологические рекомендации по подготовке учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию. Приемы саморегуляции для учащихся накануне и в день проведения собеседования..

№	Выступили	Решили
1	Смиянова С.В. – учитель русского языка и литературы высшей категории, о необходимости соблюдения положения в части своевременного выставления отметок за контрольные, практические и лабораторные работы. Нестеренко С.Н. – учитель русского языка и литературы высшей категории, с информацией о выполнении практической части программы и результатами проверки журналов. Отметили, что необходимо оценки за выполнение практической части программы выставлять своевременно.	С целью недопущения нарушений пункта 10 части 3, части 7 статьи 28, частей 1, 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 24 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования строго соблюдать положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в части своевременного выставления оценок.

2	Линёва Н.В., учитель русского языка и литературы и Смиянова С.В. – учитель русского языка и литературы высшей категории, об особенностях составления рабочих программ по русскому языку и литературе для 5-х классов на основе новых Примерных программ по предметам.	Изучить проекты новых примерных программ.
3	Нестеренко С.Н.- учителя русского языка и литературы высшей квалификационной категории, которая рассказала о системе подготовки одаренных детей к олимпиадам.	Ввести в практику работы проведение индивидуальных консультаций по подготовке одаренных учащихся к олимпиадам.
4.	Смиянова С.В.- учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории, руководитель МО, которая рассказала об организации работы по самообразованию. Представила для обсуждения темы по самообразованию: 1)Нестеренко С.Н. «Личностно ориентированный подход на уроках русского языка в условиях ФГОС». 2)Смиянова С.В. «Подготовка учащихся к выполнению текстовых заданий в итоговой аттестации по русскому языку в 9 классах.» 3) Линева Н.В. «Повышение качества знаний по русскому языку в условиях ФГОС». 4) Абрамова Д.А. «Совершенствование орфографических умений и навыков	Вести работу по самообразованию в рамках темы с целью самостоятельного освоения членами МО новых педагогических ценностей, способов и приёмов, технологий деятельности, умений и навыков их использования и творческой интерпретации в своей профессиональной деятельности.

учащихся». 5)Рогалева Т.И. «Игра как эффективный способ повышения качества знаний на уроке иностранного языка». 6)Вишницкая Ю.Г. «Инновационные методы в обучении чтению в английском языке в начальной школе». 7)Андреева Е.К. «Формирование речевой компетенции учащихся на уроках английского языка». 8)Рой И.С. «Профориентация как средство социализации старшеклассников». 5. Хачатрян С.А-педагог-психолог Психологические рекомендации по подготовке учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию. Приемы саморегуляции для учащихся накануне и в день проведения собеседования. Итог собеседования.	Довести рекомендации педагога-психолога до сведения учащихся и родителей в виде памятки или буклета по психологической подготовке и приемах саморегуляции в время проведения итогового собеседования.
---	--

Руководитель МО



Смиянова С.В.

Секретарь



Линева Н.В.



Поздравляю с началом учебного года!

Образовательный процесс –
это работа всех участников, а
не только педагогов и
учеников. Поэтому всему
родительскому коллективу
школы я желаю идти в ногу с
детьми, не отставать и
неустанно помогать в учебе,
не сдаваться, когда что-то
не получается у детей, а
настойчиво и упорно вместе с
ними достигать
поставленных целей!



педагог- психолог МБОУ гимназии №4
имени И.Н.Нестерова поселка Псебай:

Хачатрян София Александровна

Индивидуальные консультации:

Понедельник-пятница: 09.00-15.00

«ВАШ РЕБЕНОК – ПЕРВОКЛАССНИК.



РЕКОМЕНДАЦИИ ПО АДАПТАЦИИ»



2020г.

СОВЕТЫ ПСИХОЛОГОВ:

- продумайте режим для школьника, чередуя малоподвижные виды деятельности с двигательной активностью, прогулками;
- сон должен составлять не менее 9-10 часов для полноценного отдыха, выделите время для игр
- сократите количество и отследите качество просматриваемых телепередач, компьютерных игр
- чаще организовывайте совместный досуг для детей и родителей
- создайте уголок школьника в хорошо освещенном месте, проветривайте комнату, следите за осанкой во время занятий; научите бережно относиться к школьным принадлежностям, одежде
- поощряйте самостоятельность, давайте посильные поручения,

привлекайте школьника к домашним делам

- не ждите от ребенка немедленных результатов, он еще учится учиться
- решайте педагогические проблемы без участия ребенка, при необходимости обратитесь к учителю или психологу
- учите ребенка анализировать, устанавливать причинно-следственные связи, оценивать

В чем нуждается ребенок в период адаптации к школе?

- ❖ - в заинтересованности родителей его школьной жизнью (учебой, друзьями)
- ❖ - в эмоциональной поддержке (особенно, когда не все получается), дайте ребенку понять, что каждый может ошибиться, но это не повод сдаваться
- ❖ - в спокойной доброжелательной атмосфере дома

- ❖ - в учете его индивидуальных особенностей (устоляемость, темп работы, внимательность, общительность), не сравнивайте ребенка со сверстниками
- ❖ - в продолжении общения с одноклассниками и после школы
- ❖ - в предоставлении самостоятельности в самообслуживании, в учебной работе
- ❖ - в похвале, похвала – это стимул к новым победам
- ❖ - в проявлении вашей любви, говорите ребенку, что любите его, чаще обнимайте
- ❖ - в умеренной помощи, помогите маленькому ученику, но не выполняйте работу за него, иначе он не научится

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ №4 ПОСЕЛКА ИМЕНИ
ИВАНА НАУМОВИЧА НЕСТЕРОВА ПОСЕЛКА ПСЕБАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 31.08.2021

№ 270

пгт. Псебай

**О внесении изменений в состав психолого-педагогического консилиума
в гимназии на 2021-2022 учебный год**

В целях обеспечения эффективной работы с детьми с трудностями в обучении и школьной адаптацией, в соответствии с концепцией коррекционно-развивающего обучения **приказываю:**

1. Внести изменения в состав психолого-педагогического консилиума и назначить:

Сулухия А.А., заместителя директора по ВР - председателем ППк;

Мартынчука С.А., заместителя директора по УМР - членом ППк;

Зубкову Е.М., социального педагога - членом ППк;

Хачатрян С.А., педагога-психолога - членом ППк;

Кравцову Д.Н., учителя начальных классов - членом ППк;

Шайдурову Н.П., учителя математики - членом ППк.

Медсестра (по согласованию).

2. Сулухия А.А., председателю психолого-педагогического консилиума, вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого-педагогического консилиума.

3. Кравцову Д.Н., назначить секретарем ППк.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на А.А. Сулухия.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ гимназии №4
имени И.Н.Нестерова поселка Псебай

И.С. Рой

С приказом ознакомлен (а):

А.А. Сулухия

С.А. Мартынчук

С.А. Хачатрян

Д.Н. Кравцова

Е.М. Зубкову

Н.П. Шайдурова