

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Родионово-Несветайского района «Авиловская средняя  
общеобразовательная школа» (МБОУ «Авиловская СОШ»)  
Локальные акты**

---

346585, Ростовская область, Родионово-Несветайский район, х. Авилов, ул. Советская, 1, тел. 8(863)40-25-447;  
официальный сайт: <http://avilovskyash.ucoz.ru>; электронная почта: [avilsh@mail.ru](mailto:avilsh@mail.ru)

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом  
МБОУ "Авиловская СОШ"  
Протокол № 3 от 10.01.14 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директором МБОУ  
«Авиловская СОШ»:  
Приказ № 5 от 10.01.14 г.

С.В. Петров  
МП

## Порядок ознакомления с документами

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ознакомления с документами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Авиловская средняя общеобразовательная школа» Родионово-Несветайского района (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34, частью 2 статьи 55 Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Авиловская средняя общеобразовательная школа» Родионово-Несветайского района в целях обеспечения соблюдения прав всех участников образовательных отношений.

1.2. Порядок регламентирует процедуру ознакомления с документами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Авиловская средняя общеобразовательная школа» Родионово-Несветайского района (далее – Организации) обучающихся, их родителей (законных представителей), в т. ч. поступающих в Организацию для обучения по общеобразовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Организация информирует поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим порядком путем его размещения в сети Интернет на официальном сайте Организации в сети Интернет.

### 2. Организация информирования поступающих

2.1. При приеме поступающего (перед принятием заявления о приеме и личных документов) администрация Организации обязана обеспечить поступающего и его родителей (законных представителей) необходимой информацией, касающейся условий его обучения путем

Документ подписан электронной подписью.

размещения информации на официальном сайте Организации и/или предоставления возможности ознакомления с необходимыми документами в бумажном виде.

2.2. Основными требованиями к информированию обучающихся, их родителей (законных представителей) являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения;
- оперативность предоставления информации.

2.3. Администрация Организации обязана ознакомить поступающего или его родителей (законных представителей) со следующими документами:

- свидетельством о государственной регистрации;
- Уставом Организации,
- лицензией на право ведения образовательной деятельности,
- свидетельством о государственной аккредитации,
- нормативным актом учредителя о закреплении территорий за Организацией,
- основными образовательными программами, реализуемыми Организацией,
- учебным планом;
- документами, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- количеством мест для приёма детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе, а также (при наличии) количеством вакантных мест для приема детей в другие классы;
- сроками приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году.

2.4. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с указанными в п.2.3 документами, Организация размещает их копии в сети Интернет на своём официальном сайте <http://avilovskayash.ucoz.ru/>

### **3. Процедура ознакомления**

3.1. Родители (законные представители) обучающихся знакомятся с документами Организации в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подачи заявления на обучение в Организации.

В случае внесения изменений в документы, регламентирующие ход и содержание учебного процесса, родители (законные представители) обучающихся знакомятся с данными документами в новой редакции в

Документ подписан электронной подписью.

течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте Организации в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте Организации подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

3.2. Должностное лицо Организации, ответственное за приём и регистрацию документов поступающих, также может ознакомить заявителя со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Организацией и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений, правами и обязанностями обучающихся.

3.3. Подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приёме) согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Подписью совершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	56748DCB00020002A9F0
<b>Владелец:</b>	МБОУ "АВИЛОВСКАЯ СОШ", Петров, Сергей Валерьевич, RU, 61 Ростовская область, X Авилов, УЛ. СОВЕТСКАЯ, Д.1, МБОУ "АВИЛОВСКАЯ СОШ", Администрация, Директор, 1026101549748, 04987004186, avilsh@mail.ru, 6130004293
<b>Издатель:</b>	ООО "АйтиКом", ООО "АйтиКом", Удостоверяющий центр, УЛИЦА 8 МАРТА, ДОМ 1, СТРОЕНИЕ 12, КОМНАТА 3, ПОМЕЩ XLIИ,ЭТ 7, Москва, 77 г. Москва, RU, 007714407563, 1167746840843
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 09.09.2021 10:00:47 UTC+02 Действителен до: 09.09.2022 10:10:47 UTC+02
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	15.09.2021 16:32:27 UTC+02