

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОДИОНОВО - НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА
АВИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
(МБОУ АВИЛОВСКАЯ СОШ)
ИНН6130004293; КПП 613001001; ОКПО 49806335
Тел: 8 (863-40) 25-4-37, e-mail: avilsh@mail.ru, <https://avilschool.rostov-obr.ru/>

30.08.2024г.

№ 149-а

х. Авилов

Об утверждении нормативных локальных актов, регламентирующих работу по профилактике и противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса РФ, Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», во исполнение пункта 3.6 протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 27.03.2024 № 1, на основании Методики оценки эффективности деятельности по предупреждению коррупции в государственных и муниципальных учреждениях, унитарных предприятиях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют исполнительные органы Ростовской области и органы местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области, в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и других правонарушений, противодействию возникновения коррупциогенных факторов при оказании образовательных услуг в МБОУ «Авиловская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Родионово-Несветайского района «Авиловская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Авиловская СОШ») (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок оценки коррупционных рисков в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Родионово-Несветайского района «Авиловская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Авиловская СОШ») (Приложение 2).
3. Утвердить Положение о противодействии коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Родионово-Несветайского района «Авиловская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Авиловская СОШ») (Приложение 3).
4. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Родионово-

Несветайского района «Авиловская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Авиловская СОШ») (Приложение 4).

5. Утвердить Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Родионово-Несветайского района «Авиловская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Авиловская СОШ») (Приложение 5).

6. Утвердить Положение о конфликте интересов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Родионово-Несветайского района «Авиловская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Авиловская СОШ») (Приложение 6).

7. Утвердить Положение о порядке обмена деловыми подарками и знаками делового гостепримства в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Родионово-Несветайского района «Авиловская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Авиловская СОШ») (Приложение 7).

8. Утвердить Порядок уведомления директора МБОУ «Авиловская СОШ» о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 8).

9. Утвердить Положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Родионово-Несветайского района «Авиловская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Авиловская СОШ») (Приложение 9).

10. Об утверждении Порядка защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Родионово-Несветайского района «Авиловская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Авиловская СОШ») (приложение 10).

11. Морозовой Людмиле Викторовне, ответственной за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Авиловская СОШ» обеспечить исполнение приказа.

12. Лысенко Ольге Николаевне, ответственной за ведение официального сайта школы, разместить данный приказ на сайте до 01.09.2025г.

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____/С.В. Петров/

С приказом ознакомлены 30.08.2024г.:

	Гуниава И.И.		Попова И. В.
	Засядько Г.А.		Скибина Т.А.
	Зусик Г.А.		Слабуха Е.В.
	Иваненко Л.Н.		Ухарова Е.В.
	Иванова И.Б.		Люткова Ю.А.

	Кочковая Л.Н.		Засядько В.Н.
	Лысенко О.Н.		Капаев В.Н.
	Михилева Т.В.		Морозов А.В.
	Мельникова Т.С.		Носов А.Б.
	Морозова Л.В.		Ткаченко Е.Ф.
	Наливайченко Ю.С.		Ткаченко Т.М.
	Петров С. В.		Семенова Е.В.
	Петрова Т. Н.		