## Состав Штаба воспитательной работы МБОУ «Авиловская СОШ» в 2025-2026 учебном году

No	Ф.И.О.	Должность	Должность	Обязанности
п/п			в ШВР	
1.	Петров	Директор	Председатель	<u>Как председатель ШВР:</u>
	Сергей	школы,		общее руководство ШВР.
	Валерьевич	руководитель		Как руководитель спортивного клуба:
		спортивного		-пропаганда здорового образа жизни;
		клуба		- привлечение к занятиям спортом максимального
				числа обучающихся, в том числе состоящих на разных
				видах учета или требующих особого педагогического внимания;
				- организация и проведение спортивно-массовых
				мероприятий с детьми.
2.	Иванова	Заместитель	Заместитель	Как заместитель председателя:
	Ирина	директора по	председателя	общее руководство ШВР в отсутствие директора
	Борисовна	воспитатель-		школы (председателя ШВР)
	_	ной работе,		<u>Как 3BP:</u>
		социальный		-планирование, организация и контроль за
		педагог, рук.		организацией воспитательной работы, в том числе
		МО классных		профилактической;
		руководителей		- организация, контроль, анализ и оценка
				результативности работы ШВР;
				- организация взаимодействия специалистов ШВР со
				службами системы профилактики;
				- организация деятельности службы школьной
				медиации;
				-контроль за организацией питания
				Обучающихся.
				Как социальный педагог:
				- контроль за организацией профилактической
				деятельности классных руководителей;
				- профилактика социальных рисков, выявление детей и
				семей, находящихся в социально опасном положении,
				требующих особого педагогического внимания;
				- разработка мер по профилактике социальных
				девиаций среди обучающихся;
				- индивидуальная работа с обучающимися,
				находящимися на профилактических учетах
				различного вида;
				- взаимодействие с центрами занятости населения по
				трудоустройству детей, находящихся в социально
				опасном положении;
				- реализация восстановительных технологий в рамках

				деятельности службы школьной медиации в
				образовательной организации;
				-контроль и вовлечение во внеурочную, кружковую
				деятельность обучающихся, в том числе требующих
				особого педагогического внимания;
				- составление социального паспорта образовательной
				организации и на основе его анализа формирование
				прогнозов тенденций изменения ситуации
				в образовательной организации с целью внесения
				предложений по корректировке плана воспитательной
				работы образовательного учреждения.
				Как руководитель МО классных руководителей:
				координация деятельности классных руководителей по
				организации воспитательной (в т.ч.
				профилактической) работы, досуга, занятости детей в
				каникулярное и внеурочное время.
3.	Наливайченко	Советник	Секретарь	Как секретарь: ведет протоколы ШВР.
	Юлия	директора по	Член штаба	Как советник:
	Сергеевна	воспитатель-		-обеспечение взаимодействия органов школьного
		ной работе и		самоуправления, педагогического коллектива и
		взаимодейст		детских общественных организаций;
		вию с		- в рамках подготовки и проведения основных
		детскими		мероприятий изменение способа их организации;
		объединени-		- распределение вместе с обучающимися зон их
		ями		ответственности;
				- разработка совместно с активом обучающихся
				правил доброжелательного общения внутри школы,
				определение и реализация способов их популяризации
				среди школьников;
				- разработка совместно с педагогическим коллективом
				базовых норм уважительного и доброжелательного
				общения с детьми, их популяризация
				и воплощение в повседневную практику работы
				педагогических и административных работников
				школы;
				- инициирование и сопровождение создания новых
				форм интересной и личностно развивающей
				совместной деятельности детей и взрослых;
				- инициирование проведения педагогических советов
				или заседаний МО учителей-предметников на темы
				реализации воспитательного потенциала
				урока и отдельных учебных предметов;
				- реорганизация предметно-эстетической среды школы
				и придание ей воспитательного содержания (центры
				детских инициатив) через привлечение к ее
				оформлению самих обучающихся, через ее
				акцентировку на важные ценности, нормы и традиции
				школы с учетом методических рекомендаций по
				созданию центра детских инициатив;
				- мониторинг социальных сетей обучающихся;
				- взаимодействие с различными общественными

				организациями по предупреждению негативного и
				противоправного поведения обучающихся;
				- обеспечение взаимодействие органов школьного
				самоуправления,
				педагогического коллектива и детских общественных
				организаций;
				- взаимодействие с классными руководителям в части
				содержания деятельности Движения Первых;
				- взаимодействие с родителями в части привлечения к
				деятельности детских организаций.
4.	Алехина	Представитель	Член штаба	Развитие и продвижение родительских инициатив и
	Елена	родительской		предложений по совершенствованию:
	Григорьевна	обществен		социокультурного пространства школы, питание,
		ности		здоровьесбережение.
5.	Мельникова	Педагог-	Член штаба	Как педагог-организатор:
	Татьяна	организатор,		- организация работы органов ученического
	Сергеевна	психолог		самоуправления;
				- формирование у обучающихся, требующих особого
				внимания, активной жизненной позиции, вовлечение
				их в социально значимые мероприятия;
				- вовлечение обучающихся в работу детских и
				молодёжных общественных организаций и
				объединений.
				Как педагог-психолог:
				- работа с обучающимися, родителями (законными
				представителями несовершеннолетних),
				педагогическим коллективом, оказание им
				психологической поддержки, в том числе помощи в
				разрешении межличностных конфликтов с
				применением восстановительных технологий
				и медиации;
				- выявление причин возникновения проблемных
				ситуаций между обучающимися, а также оказание
				психологической помощи обучающимся, которые в
				этом нуждаются;
				- оказание методической помощи специалистам ШВР в
				работе с детьми, требующими особого
				педагогического внимания;
				-оказание квалифицированной помощи ребёнку в
				саморазвитии, самооценке, самоутверждении,
				самореализации;
				- консультирование педагогов и родителей (законных
				представителей) по вопросам развития, социализации
				и адаптации обучающихся;
				- работа по профилактике девиантного поведения
				обучающихся, в том числе суицидального поведения,
				формирование жизнестойкости, навыков
				эффективного социального взаимодействия,
				позитивного общения, конструктивного разрешения
				конфликтных ситуаций;
				- реализация восстановительных технологий в рамках

деятельности службы школьной медиаці	ии в
образовательной организации.	
6. Лысенко Педагог- Член штаба Участие в просветительской работе с обу	•
Ольга библиотекарь родителями (законными представителям	И
Николаевна несовершеннолетних), педагогами.	
Оказание воспитательного воздействия ч	через подбор
литературы с учетом индивидуальных ос	собенностей и
проблем личностного развития обучающ	цихся.
Популяризация художественных произв	едений,
содействующих морально-нравственном	у развитию,
повышению уровня самосознания обуча	ющихся.
Организация дискуссий, литературных г	
других мероприятий в целях более углуб	бленного
понимания обучающимися художествен	ных
произведений, обсуждения морально-нр	
дилемм в среде сверстников, развития ку	ультуры
общения.	
7. Ухарова Школьный Член штаба Правовое просвещение участников обра-	зовательного
Елена уполномоченн процесса, индивидуальную работа с обуч	чающимися и
Викторовна ый по правам родителями (законными представителям	и
ребенка несовершеннолетних), семьями, состояц	цими на
разных видах учетах.	
Участие в реализации воспитательных и	
профилактических мероприятий, исходя	из плана
воспитательной работы, с учетом решен	ий, принятых
на заседании ШВР.	-
8. Семенова Президент Член штаба Организация работы детско-юношеского	о объединения
Виолетта школьного «Омега».	
Анатольевна ученического Развитие активной жизненной позиции с	бучающихся,
самоуправле вовлечение их в социально значимые ме	роприятия.