

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОДИОНОВО - НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА
АВИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
(МБОУ АВИЛОВСКАЯ СОШ)
ИНН6130004293; КПП 613001001; ОКПО 49806335
Тел: 8 (863-40) 25-4-37, e-mail: avilsh@mail.ru, <https://avilschool.rostov-obr.ru/>

26.08.2025г.

№ 153-б

х. Авилов

Об утверждении Плана мероприятий МБОУ «Авиловская СОШ» по предупреждению и противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год

В соответствии с Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Планом мероприятий по противодействию коррупции в государственных органах Ростовской области на 2025 год, утвержденным протоколом заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 13.03.2025 №1, в целях повышения уровня правосознания у обучающихся, формирования основ антикоррупционного поведения, привлечения родительской общественности к антикоррупционному просвещению обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий МБОУ «Авиловская СОШ» по предупреждению и противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год.(далее - План мероприятий) (Приложение 1).
2. Морозовой Людмиле Викторовне, ответственной за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Авиловская СОШ» обеспечить исполнение Плана мероприятий.
3. Лысенко Ольге Николаевне, ответственной за ведение официального сайта школы, разместить данный приказ на сайте до 01.09.2025г.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ /С.В. Петров/

С приказом ознакомлены 26.08.2025г.:

	Гуниава И.И.		Попова И. В.
	Засядько Г.А.		Скибина Т.А.
	Зусик Г.А.		Слабуха Е.В.
	Иваненко Л.Н.		Ухарова Е.В.
	Иванова И.Б.		Лютова Ю.А.

	Кочкова Л.Н.		Засядько В.Н.
	Лысенко О.Н.		Капаев В.Н.
	Михилева Т.В.		Морозов А.В.
	Мельникова Т.С.		Носов А.Б.
	Морозова Л.В.		Ткаченко Е.Ф.
	Наливайченко Ю.С.		Ткаченко Т.М.
	Петров С. В.		Семенова Е.В.
	Петрова Т. Н.		

Приложение №1
к приказу МБОУ «Авиловская СОШ»
от 26.08.2025г № 153-б

План мероприятий МБОУ «Авиловская СОШ» по предупреждению и противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год

№	Перечень мероприятий	Участники	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по предупреждению и противодействию коррупции за 2024-2025 учебный год»	Члены комиссии	до 25.08	Ответствен. за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Морозова Л.В.
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по предупреждению и противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год»	Члены комиссии	до 26.08	Директор школы Петров С.В., отв. за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Морозова Л.В.
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	педагоги	август-сентябрь	Отв. за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Морозова Л.В.
1.4.	Экспертиза действующих локальных актов организации на наличие коррупционной составляющей	педагоги	сентябрь, январь	
1.5.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов организации на наличие коррупционной составляющей	педагоги	в течение учебного года	
1.6.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации	педагоги	до начала уч. года	
1.7.	Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции	педагоги родители учащиеся	в течение учебного года	Директор школы Петров С.В.

1.8.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	педагоги родители учащиеся	по факту	Директор школы Петров С.В., отв. за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Морозова Л.В.
1.9.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	педагоги	по мере необходимости	Директор школы Петров С.В.
1.10.	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	педагоги	по мере необходимости	Директор школы Петров С.В. отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
1.11	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	педагоги	в течение учебного года	Отв. за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Морозова Л.В.
1.12.	Оформление стенда «Коррупции -НЕТ!»	педагоги родители учащиеся	сентябрь	

2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности

2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	педагоги родители учащиеся	Постоянно	Директор школы Петров С.В.
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы по вопросам проявления коррупции и правонарушений	педагоги родители учащиеся	По графику	Директор школы Петров С.В.
2.3.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: – организация и проведение Всероссийских проверочных работ ; – аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности МБОУ «Авиловская СОШ»; – создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;	педагоги родители учащиеся	апрель-май в течение года	Заместитель директора по УВР Слабуха Е.В.

	<ul style="list-style-type: none"> — соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); — развитие института общественного наблюдения; — организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); — определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; — обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; — участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 		сентябрь-июль ноябрь-июль декабрь, февраль, май-июль	
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании.	учащиеся	постоянно	Директор школы Петров С.В., зам. директора по УВР Слабуха Е.В.
2.5.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс	родители учащиеся	январь-сентябрь	Заместитель директора по УВР Слабуха Е.В.
2.6.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования			Администрация школы
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	педагоги родители	постоянно	Директор школы Петров С.В. отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
2.8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	педагоги	постоянно	Директор школы Петров С.В. отв. за проф. коррупции Морозова Л.В. отв. за охрану труда Зусик Г.А.
2.9.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	педагоги родители учащиеся	в течение года	Отв. за проф. коррупции Морозова Л. В.
2.10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	педагоги родители учащиеся	в течение года	Директор школы Петров С.В. отв. за проф. коррупции Морозова Л. В.
2.11.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	педагоги родители учащиеся	постоянно	Директор школы Петров С.В. отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.

2.12.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий в школе и на сайте учреждения	педагоги родители учащиеся	постоянно	Делопроизводитель Иванова И.Б., модератор сайта школы Лысенко О.Н.
-------	---	----------------------------------	-----------	--

3.Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения

3.1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	родители	февраль-май	Директор школы Петров С.В., зам. директора по УВР Слабуха Е.В.
3.2.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	родители, общественность	по факту	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В., модератор сайта школы Лысенко О.Н.
3.3.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	педагоги родители учащиеся	март	Директор школы Петров С.В., зам. директора по УВР Слабуха Е.В.
3.4.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы, общешкольном телеграмм канале, vk. СМИ.	педагоги родители учащиеся	в течение года	Зам. директора по УВР Слабуха Е.В., ЗВР Иванова И.Б., модератор сайта школы Лысенко О.Н. , советник директора по воспитанию Наливайченко Ю.С.
3.5.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	работники ОО	постоянно	Директор школы Петров С. В.
3.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	работники ОО	по мере необходимости	Директор школы Петров С.В. отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
3.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	работники ОО	по мере необходимости	Директор школы Петров С.В.
3.8.	Разработка и утверждение плана мероприятий общешкольного родительского комитета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в том числе по работе с жалобами родителей (законных	родители	сентябрь	Председатель родительского ш комитета

	представителей) обучающихся на незаконные действия работников организации.			
3.9.	Ведение на официальном сайте учреждения рубрики «Противодействие коррупции»	педагоги родители учащиеся	в течение года	Модератор сайта Лысенко О.Н.
3.10.	Организация телефона горячей линии с руководством Управления образования Родионово-Несветайского района и прямой линии с руководством школы для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	педагоги родители учащиеся		Делопроизводитель Иванова И.Б.
3.11.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовой, электронные адреса, телефон) на действия (бездействия) работников организации на наличие в них сведений о фактах коррупции	педагоги родители учащиеся		Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В., делопроизводитель Иванова И.Б.
3.12.	Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений	педагоги родители		Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
3.13.	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников, муниципальных и всероссийских конкурсах	педагоги родители учащиеся		Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В., зам по УВР Слабуха Е.В., ЗВР Иванова И.Б.

4. Работа с педагогами

4.1.	Участие в обучении работников школы на семинарах или курсах по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»	педагоги	в течение года	Директор школы Петров С.В.
4.2.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию анткоррупционных установок личности обучающихся.		в течение года	Директор школы Петров С.В.
4.3.	Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию анткоррупционного мировоззрения обучающихся»		октябрь	Рук. МО классных руководителей Иванова И.Б.
4.4.	Обсуждение проблемы коррупции среди работников школы. Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ОО		декабрь	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.

4.5.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.		январь	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
4.6.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов		декабрь март	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
4.7.	Правовое освещение и повышение антикоррупционной компетентности работников образовательной организации	Работники ОО	2 раза в год	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
4.8.	Проведение консультаций (индивидуальных консультаций) работников образовательной организации по вопросам ответственности за коррупционное правонарушение		по необходимости	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.

5. Антикоррупционное образование

5.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	1-11 классы	сентябрь, апрель	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В., соц. педагог Иванова И.Б.
5.2.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории, обществознания, литературы.	6-11 классы	в течение учебного года	Учитель истории и обществознания Слабуха Е.В., учителя русского языка и литературы Лысенко О.Н., Кочковая Л.Н.
5.3.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	5-11 классы	март	Учитель обществознания Слабуха Е.В., соц. педагог Иванова И.Б.
5.4.	Участие в муниципальном конкурсе «Нет коррупции»	6-11 классы	октябрь	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
5.5.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	4-11 классы	ноябрь	Педагог-библиотекарь Лысенко О. Н.
5.6.	Недели правовых знаний: - тематические классные часы «Права и обязанности обучающихся», «Право на образование», «Подросток и закон»; - деловая игра «Закон в твоей жизни»	1-11 классы	ноябрь	Классные руководители соц. педагог Иванова И.Б.
5.7.	Проведение единого классного часа и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»,	1-11 классы	9.12	ЗВР Иванова И.Б., отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.,

	приуроченного к Международному дню борьбы с коррупцией (9.12)			классные руководители
5.8.	Диспут «Про взятку»	9-11 классы	январь	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
5.9.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве «Роль государства в преодолении коррупции СМИ и коррупция.	7-10 классы	февраль	Классные руководители
5.10.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся на темы: «Если бы я стал президентом»,	7-9 классы	февраль	Учителя русского языка и литературы
5.11.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе»	5-11 класс	февраль	Социальный педагог Иванова И.Б., педагог - психолог Мельникова Т.С.
5.12.	Проведение тематических кл. часов по темам антикоррупционной направленности: -Мои права. - Я- гражданин. -Потребности и желания. -Источники и причины коррупции. -«Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». -Условия эффективного противодействия коррупции. -Гражданское общество и борьба с коррупцией.	1-2 3-4 1-4 5-6 7-8 9-11 9-11	март	Классные руководители
5.13.	Библиотечный урок «Про взятку»	7-11 классы	апрель	Педагог-библиотекарь Лысенко О. Н., отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
5.14	Классные часы «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	7-11 классы	апрель	Классные руководители
5.15.	«Страна без коррупции» - игра	7-11 классы	апрель	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В. социальный педагог Иванова И.Б.
5.16.	Выпуск и распространение буклета «Зачетная книжка без взяток»	9,11 классы	май	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.

6. Работа с родителями и общественностью

6.1.	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	родители общественность	в течение года	Зам. Директора по УВР Слабуха Е.В.,
------	--	-------------------------	----------------	-------------------------------------

6.2.	Участие в публичном отчете школы	родители общественность	сентябрь, декабрь	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
6.3.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	родители	май	Зам. директора по УВР Слабуха Е.В., отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
6.4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью	педагоги родители общественность	в течение года	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
6.5.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	1-11 классы	ноябрь	Директор школы Петров С.В. отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
6.6.	«Родителям о коррупции» -всеобуч	5-11 классы	март	Соц. педагог Иванова И.Б.
6.7.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	1-11 классы	в течение года	Классные руководители
6.8.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	1-11 классы	март	ЗВР Иванова И.Б., отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
6.9.	Проведение индивидуальных консультаций родителей по вопросам ответственности за коррупционное правонарушение	1-11 классы	по необходимости	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.

7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами

7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	администрация школы	Постоянно	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
7.2.	Подписание соглашений с подразделениями правоохранительных органов		По факту	Директор школы Петров С.В.
7.3.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещания при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	педагоги	Март	Отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.
7.4.	Организация встреч педагогов, учащихся, родительской общественности с представителями правоохранительных органов	педагоги учащиеся, родители	март	ЗВР Иванова И.Б., отв. за проф. коррупции Морозова Л.В.

8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции

8.1.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, ведение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»		В течение года	Гл. бухгалтер, зам. директора по АХЧ Зусик Г.А.
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств		В течение года	Директор школы Петров С.В.
8.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ		Сентябрь - июль	Заместитель директора по УВР Слабуха Е.В.
8.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании		Июнь, июль	Заместитель директора по УВР Слабуха Е.В.

9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде

9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - электронный журнал; - предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА; -электронное дополнительное образование.		В течение года	Зам. директора по УВР Слабуха Е.В. Зам. директора по ВР Иванова И.Б.
------	---	--	----------------	---