

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7 ИМЕНИ ИСТОРИКА,
ПРОФЕССОРА Н.И.ПАВЛЕНКО ГОРОДА ЕЙСКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 29.09.2023

№ 626

**Об организации работы дополнительных платных образовательных услуг
в 2023/2024 учебном году**

Руководствуясь статьей 101 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года №706 г. Москва «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», на основании Положения «Об оказании платных образовательных услуг», утвержденного приказом №258 от 25.05.2021 года, постановления администрации МО Ейский район от 12.01.2022г. № 24 «Об утверждении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №7 имени историка, профессора Н.И. Павленко города Ейска муниципального образования Ейский район» и заявлений родителей учащихся п р и к а з ы в а ю :

1. Открыть со 02.10.2023года дополнительные платные образовательные услуги:

- Развивающие занятия по учебным предметам «К вершинам Олимпа» -4 класс (учитель Коновалова Е.М.)
- Развивающие занятия по учебным предметам «К вершинам Олимпа»-1 класс (учителя: Шепелева Н.А., Кальсина О.Л.)

2. Утвердить списки учащихся для занятий в группах платных дополнительных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год согласно приложению № 1.

3. Утвердить учебный план по дополнительным платным образовательным услугам на 2023 - 2024 учебный год согласно приложению №2.

4. Утвердить график проведения дополнительных платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год согласно приложениям №3.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00FEF5B3E6673EB091616BD4BE9400402B

Поставщик: Казначейство России

Владелец: Лысенко Оксана Веняминовна

Действителен: до 24 мая 2024 года

5. Утвердить должностную инструкцию педагога дополнительного образования детей согласно приложению №4.

6. Утвердить форму договора с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг согласно приложению №5.

7. Назначить ответственным за организацию и оказание платных образовательных услуг заместителя директора Винклер Светлану Григорьевну.

8. Возложить на ответственного за организацию работы дополнительных платных образовательных услуг (Винклер С.Г.) выполнение следующих обязанностей:

8.1. Размещение информации о дополнительных платных образовательных услугах на официальном сайте МБОУ СОШ № 7 им. историка, профессора Н.И. Павленко г. Ейска МО Ейский район в сети Интернет в до срок до 02.11.2023 года;

8.2. Размещение информации о дополнительных платных образовательных услугах на стенде МБОУ СОШ № 7 им. историка, профессора Н.И. Павленко г. Ейска МО Ейский район в срок до 02.10.2023года;

8.3. Обеспечить заключение договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;

8.4. Осуществление контроля заполнения и ведения руководителями дополнительных платных образовательных услуг журналов проведения занятий и табелей учета посещаемости воспитанниками (учащимися) дополнительных платных образовательных услуг;

8.5. Контроль оплаты родителями (законными представителями) предоставленных дополнительных платных образовательных услуг в сроки, указанные в договоре о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;

8.6. Предоставление табеля учета посещаемости воспитанниками (учащимися) дополнительных платных образовательных услуг в МКУ «ЦБ ОУ Ейского района» ежемесячно не позднее 2 – го числа месяца, следующего за месяцем предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

8.7. Обеспечить предоставление квитанций на оплату дополнительных платных образовательных услуг родителям (законным представителям) ежемесячно до 10 числа.

9. Специалисту по кадрам Клименко В.А. в срок не позднее 02.10.2023 года обеспечить:

9.1.Составление трудовых договоров и приказов о приеме на работу руководителей дополнительных платных образовательных услуг в срок до 02.10.2023 года;

9.2.Ознакомление руководителей дополнительных платных образовательных услуг с должностной инструкцией и коллективным договором МБОУ СОШ № 7 им. историка, профессора Н.И. Павленко г. Ейска МО Ейский район в срок до 02.10. 2023года;

10.Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

11.Приказ вступает в силу с даты его подписания.

Директор школы

О.В. Лысенко

Группа №1

платных дополнительных образовательных услуг «К вершинам Олимпа» в 4В
(учитель Коновалова Е.М.)

- 1 Бобрыш Клим
- 2 Гаврилова Дилия
- 3 Еловикова Варвара
- 4 Еловикова Анна
- 5 Загребельная Ксения
- 6 Миронов Богдан
- 7 Нонка Александра
- 8 Пинских Мирослава
- 9 Перерва Арсений
- 10 Трофимова Дарья

Группа № 2

платных дополнительных образовательных услуг «К вершинам Олимпа» в 1 А
(учитель Шепелева Н.А.)

- 1 Барышников Артем
- 2 Больбот Вера
- 3 Васильченко Анастасия
- 4 Глоба Максим
- 5 Дмитренко Иван
- 6 Донковцев Илья
- 7 Жорова Маргарита
- 8 Иванова Полина
- 9 Каракозов Николай
- 10 Квас Ратмир
- 11 Климова София
- 12 Кобаидзе София
- 13 Козырева Полина
- 14 Кузнецова Татьяна
- 15 Мартынов Евсей
- 16 Мизинкина Алиса
- 17 Миронов Андрей
- 18 Мишина Дарья
- 19 Никитин Тимофей

- 20 Осипов Артем
- 21 Остапцева Виктория
- 22 Рядинский Илья
- 23 Степаненко Полина
- 24 Суворова Дарья
- 25 Толстова Ульяна
- 26 Шабанова Анна
- 27 Шаврин Дмитрий
- 28 Шульга Полина

Группа №3

платных дополнительных образовательных услуг «К вершинам Олимпа» в 1В
(учитель Кальсина О.Л.)

- 1 Андрияш Михаил
- 2 Березикова Вера
- 3 Василенко Полина
- 4 Верещака Мария
- 5 Ворончуков Владимир
- 6 Гринёв Арсений
- 7 Елизарьев Максим
- 8 Закопайко Кира
- 9 Заярный Даниэль
- 10 Канчурин Марат
- 11 Коваленко Артём
- 12 Коваленко Мирослава
- 13 Краснова Варвара
- 14 Кратко Валентина
- 15 Кудинова Полина
- 16 Литовкин Вячеслав
- 17 Мельник Есения
- 18 Мостовенко София
- 19 Мысык Ника
- 20 Пархоменко Арина
- 21 Пахмутова Ева
- 22 Перистый Ярослав
- 23 Плаунова София
- 24 Протопопов Артём
- 25 Прянишников Александр
- 26 Пятаев Ярослав
- 27 Ракша Екатерина

28	Ручьева Анастасия
29	Семениченко Ярослав
30	Соловьёва Ксения
31	Трубников Игорь
32	Фицак Богдан
33	Цыпишева Екатерина
34	Чепурная Виктория
35	Шишкова Василиса
36	Якушова Дарина

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
развивающих занятий по учебным предметам
«К вершинам Олимпа» -1 класс на 2023-2024

№ п/п	Тематика курса	кол-во часов
1	Развитие концентрации внимания; тренировка внимания; тренировка слуховой памяти; тренировка зрительной памяти	14
2	Развитие логического мышления (выделение признаков, сравнение предметов, классификация и поиск закономерностей)	24
3	Совершенствование воображения	4
5	Задачи геометрического характера.	4
6	Совершенствование воображения	2
7	Нестандартные задания логического характера –провоцирующие задачи	8
	Итого	56

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
развивающих занятий по учебным предметам
«К вершинам Олимпа» - 4 класс на 2023-2024

№ п/п	Тематика курса	кол-во часов
1	Развитие концентрации внимания; тренировка внимания; тренировка слуховой памяти; тренировка зрительной памяти	12
2	Развитие логического мышления (выделение признаков, сравнение предметов, классификация и поиск закономерностей)	24
3	Совершенствование воображения	4
5	Задачи геометрического характера.	6
6	Совершенствование воображения	2
7	Нестандартные задания логического характера –провоцирующие задачи	10
	Итого	58

**График работы групп платных дополнительных образовательных услуг
МБОУ СОШ №7 имени историка, профессора Н.И. Павленко
г. Ейска МО Ейский район в 2023-2024 учебном году**

Наименование	Класс	Режим работы	ФИО учителя	Каб.
Развивающие занятия по учебным предметам «К вершинам Олимпа» -4 класс	4 «В»	Суббота 11.30 – 12.10 12.20 – 13.00	Коновалова Е.М.	41
Развивающие занятия по учебным предметам «К вершинам Олимпа» -1 класс	1 «А»	Вторник 11.15-11.55 Среда 11.15-11.55	Шепелева Н.А.	45
	1 «В»	Вторник 11.30-12.10 Среда 11.30-12.10	Кальсина О.Л.	32

Должностная инструкция педагога дополнительного образования

1. Общие положения

1. Педагог дополнительного образования относится к категории специалистов.
 2. На должность педагога дополнительного образования назначается лицо, имеющее среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или высшее профессиональное образование.
- Назначение на должность педагога дополнительного образования и освобождение от нее производится приказом директора учреждения по организации.
4. Педагог дополнительного образования подчиняется непосредственно директору организации.

2. Функции

Основными направлениями деятельности педагога дополнительного образования являются:

- 2.1. дополнительное обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета и возраста обучающихся;
- 2.2. содействие социализации обучающихся формированию у них общей культуры, осознанному выбору ими и последующему освоению профессиональных программ;
- 2.3. обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе.

3. Педагог дополнительного образования должен знать:

- 3.1. Конституцию Российской Федерации.
- 3.2. Законы Российской Федерации, постановления и решения Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования.
- 3.3. Конвенцию о правах ребенка.
- 3.4. Возрастную и специальную педагогику и психологию, физиологию, гигиену.
- 3.5. Специфику развития интересов и потребностей обучающихся (воспитанников), основы их творческой деятельности.
- 3.6. Методику поиска и поддержки талантов.
- 3.7. Содержание, методику и организацию научно-технической, эстетической, туристско-краеведческой, оздоровительно-спортивной, досуговой деятельности, отдыха и развлечений.
- 3.8. Программы занятий кружков, секций, студий, клубных объединений.
- 3.9. Основы деятельности детских коллективов, организаций и ассоциаций.
- 3.10. Нормы и правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

4. Должностные обязанности

Педагог дополнительного образования:

- 4.1. Осуществляет дополнительное образование обучающихся (воспитанников), развивает их разнообразную творческую деятельность.
- 4.2. Комплекует состав обучающихся (воспитанников) кружка, секции, студии, клубного и другого детского объединения и принимает меры по сохранению их в течение срока обучения.
- 4.3. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической целесообразности.
- 4.4. Обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся (воспитанников).
- 4.5. Участвует в разработке и реализации образовательных программ, несет ответственность за качество их выполнения, жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников).

- 4.6. Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение.
- 4.7. Выявляет творческие способности обучающихся (воспитанников), способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей.
- 4.8. Поддерживает одаренных и талантливых обучающихся (воспитанников), в т.ч. детей, имеющих отклонения в развитии.
- 4.09. Оказывает консультативную помощь родителям (лицам, их заменяющим), а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции.
- 4.10. Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- 4.11. Участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- 4.12. Повышает свою профессиональную квалификацию.

5. Права.

Педагог дополнительного образования вправе:

- 5.1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.
- 5.2. По вопросам, находящимся в его компетенции вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; замечания по деятельности работников учреждения; варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.
- 5.3. Запрашивать лично или по поручению руководства учреждения от структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей.
- 5.4. Привлекать специалистов всех (отдельных) структурных подразделений к решению задач, возложенных на него (если это предусмотрено положениями о структурных подразделениях, если нет - то с разрешения руководителя учреждения).
- 5.5. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

6. Ответственность

Педагог дополнительного образования несет ответственность:

- 6.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- 6.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 6.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7. Взаимоотношения. Связи по должности.

Педагог дополнительного образования:

- 7.1. работает в режиме выполнения объема установленной ему нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий, участия в обязательных плановых общешкольных мероприятиях ;
- 7.2. получает от администрации школы информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

7.3. систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками школы.

С инструкцией ознакомлен(а) « ____ » _____ 2023 г.

Договор № _____

об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Ейск

« _____ » _____ 202__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7 имени историка, профессора Н.И.Павленко г.Ейска муниципального образования Ейский район (МБОУ СОШ №7 г.Ейска), осуществляющее дополнительную образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии от «22» апреля 2016 года серия 23Л01 №0004731, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Оксаны Вениаминовны Лысенко, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Ейский район от «29» августа 2019года №645 и _____

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании _____
(наименование документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося (воспитанника), дата рождения)

проживающего (-щей) по адресу: _____
(адрес места жительства ребенка)

контактный телефон : _____ , именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с действующим законодательством РФ настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставлять образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательные услуги, наименование и количество которых, определено в приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Срок предоставления образовательной услуги с 02.10.2023 года по 18.05.2024 года в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, согласно приложению № 2.

2. Обязанности и права Исполнителя

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.1.2. Самостоятельно составлять учебный план и расписание занятий.

2.1.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.4. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. Сохранить место за обучающимся (в системе оказываемых МБОУ СОШ № 7 г. Ейска дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.1.6. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика и Учащегося:

- а) Устав Исполнителя;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- в) Положение об оказании дополнительных образовательных услуг;

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Определять содержание учебного плана, составлять календарный учебный график и расписание занятий.

2.2.2. Требовать от Обучающегося посещать занятия, в соответствии с учебным расписанием, соблюдать дисциплину в соответствии с правилами внутреннего распорядка и общепринятые нормы поведения, бережно относиться к имуществу других участников образовательного процесса и Исполнителя.

2.2.3. Отказать Заказчику и Обучающемуся в заключении договора на новый срок по истечении срока действия настоящего Договора, если Заказчик, Обучающийся в период его действия допускали нарушения условий настоящего Договора.

2.2.4. Отказаться в одностороннем порядке от исполнения Договора, в случае если Заказчик, Обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные Гражданским Кодексом РФ и Договором.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, и образовательной деятельности Исполнителя.

3.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. При поступлении учащегося в МБОУ СОШ № 7 г. Ейска и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБОУ СОШ № 7 г. Ейска.

3.2.2. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях, об изменениях его здоровья, социальных и иных условий его обитания.

3.2.3. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2.4. По просьбе Исполнителя участвовать в консультациях и беседах, связанных с успешностью освоения обучающимся программ в системе образовательных услуг.

3.2.5. Проявлять должное уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный учащимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Обеспечить обучающегося за свой счет пособиями и иными предметами, необходимыми для надлежащего освоения программ дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту, программам и потребностям обучающегося.

3.2.8. Обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию.

3.3. В случае пропуска обучающимся занятий по уважительной причине, Заказчик освобождается от оплаты дополнительных образовательных услуг за указанный период времени при предоставлении подтверждающего документа.

4. Права и обязанности Обучающегося

4.1. Обучающийся вправе:

- 4.1.1. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности Исполнителя.
- 4.1.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.
- 4.1.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса.

4.2. Обучающийся обязан:

- 4.2.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- 4.2.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами Исполнителя;
- 4.2.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся.
- 4.2.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

5.1. Тарифы на платные образовательные услуги утверждены постановлением администрации муниципального образования Ейский район от 12 января 2022 года № 24 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 7 имени историка, профессора Н.И.Павленко г.Ейска муниципального образования Ейский район».

5.2. Полная стоимость образовательной услуги за весь период обучения Обучающегося составляет 3654 рубля.

Оплата Заказчиком услуг Исполнителя осуществляется путем перечисления авансового платежа в размере 100% стоимости услуг в месяц на лицевой счет образовательного учреждения, указанный в разделе 10 настоящего договора через кредитную организацию в срок до 10 числа текущего месяца на основании квитанции, предоставленной исполнителем. В качестве подтверждения платежа Заказчиком предоставляется платежное поручение.

5.3. В случае непосещения Обучающимся занятий по уважительным причинам, внесенная ранее плата засчитывается в счет предстоящих платежей.

6. Основания изменения и расторжение договора

6.1. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон.

6.2. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, если Заказчик нарушил сроки оплаты образовательной услуги по настоящему Договору более двух календарных месяцев подряд, путем письменного уведомления об отказе от исполнения договора, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательств по оказанию услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

Уведомление о расторжении Договора направляется Исполнителем не позднее чем за 10 дней до даты расторжения.

Уведомление может быть направлено Заказчику одним из способов:

- 1) посредством электронной почты, указанной в настоящем договоре;
- 2) заказным письмом на адрес Заказчика, указанный в настоящем Договоре;
- 3) вручено лично Заказчику в образовательном учреждении.

Уведомление должно содержать:

-причины расторжения Договора;

-информацию о наличии задолженности за оказанные услуги по настоящему Договору;

- установленный конечный срок оплаты задолженности за оказанные услуги по настоящему Договору.

7. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. За неисполнение обязательств по настоящему Договору Заказчик несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, а исполнитель оставляет за собой право обратиться в суд за защитой своих прав и законных интересов.

8. Срок действия Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Заключительные положения

9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего договора.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

9.3. Изменения Договора оформляются дополнительным соглашением к Договору.

10. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 7 имени
историка, профессора Н. И. Павленко
города Ейска МО Ейский район
353691, Краснодарский край, г. Ейск, ул.
Красная, 47/6
ИНН 2306020985, КПП 230601001
л/с 925.61.124.0
ФУ в Ейском районе
Банк: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по
Краснодарскому краю г.Краснодар
БИК 010349101
р/с 03234643036160001800
к/с 40102810945370000010
ОГРН 102 230 112 0445
ОКПО 55949613
ОКВЭД 85.13
ОКОПФ 75403
ОКТМО 03616101
тел. 8(86132) 4-53-50
E-mail: school7@eysk.edu.ru
Сайт: <https://school7.obreisk.ru/>

Директор

_____ / О.В.Лысенко/

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заказчик

ФИО _____

Паспортные данные:

Серия _____ № _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

Адрес места жительства _____

Телефон _____

Адрес эл.почты _____

ФИО ребенка _____

_____ подпись _____ расшифровка подписи

« _____ » _____ 20__ г.

Второй экземпляр Заказчиком получен

« _____ » _____ 20__ г.

_____ подпись _____ расшифровка подписи

Образовательные платные услуги

Наименование образовательной услуги (по постановлению)	Вид / направленность образовательной программы	Уровень услуги (по лицензии)	Форма образования	Продолжительность освоения Программы		Наименование программы	Стоимость 1 занятия	Полная стоимость образовательной услуги
				В неделю	Всего занятий по программе			
«Развивающие занятия по учебным предметам»	авторская / социально-педагогическая	Дополнительное образование детей и взрослых	Очная групповая	2	58	«К вершинам Олимпа» (Развивающие занятия по учебным предметам)	63р.	3654р.

Исполнитель

Заказчик

Директор _____ /О.В.Лысенко / « _____ » _____ 20__ г. М.П.	_____ / _____ / подпись / расшифровка подписи « _____ » _____ 20__ г.
--	---

Расписание занятий

Наименование образовательной услуги	График оказания образовательной услуги
«Развивающие занятия по учебным предметам»	

Исполнитель

Заказчик

Директор _____ /О.В.Лысенко / « _____ » _____ 20__ г. М.П.	_____ / _____ / подпись / расшифровка подписи « _____ » _____ 20__ г.
--	---

