



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7  
ИМЕНИ ИСТОРИКА, ПРОФЕССОРА Н.И. ПАВЛЕНКО ГОРОДА ЕЙСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00FEF5B3E6673EB091616BD4BE9400402B

Поставщик: Казначейство России

Владелец: Лысенко Оксана Вениаминовна

Действителен: до 24 мая 2024 года

27.11.2023 год

№742

**Об организации подготовки и проведения итогового сочинения  
(изложения) в 2023 году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24 ноября 2023 года № 3311 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае», распоряжения начальника управления образованием администрации муниципального образования Ейский район от 22 ноября 2023 г. № 741-р «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Ейском районе» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11 классов 6 декабря 2023 года в соответствии с установленными требованиями.
2. Заместителя директора Александрову Ж.А. назначить ответственным за подготовку итогового сочинения (изложения) в 2023 году.
3. Утвердить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения): Руководитель комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) – Александрова Ж.А.- заместитель директора школы.

Организаторы в аудитории	Ф.И.О. учителя
№1 (каб № 8)	Костенко О.В., учитель английского языка Кальсина Ю.С., учитель математики
№2	Лисичкин В.В., учитель истории

(каб № 8б)	Кошечкина С.А. учитель английского языка
№3 (каб № 9)	Аничкина Е.И. учитель биологии Финько М.В., учитель музыки
№4 (каб № 10)	Романова Л.В., учитель математики Черникова Н.А., учитель английского языка
№5 (каб № 11)	Тарасова О.В., учитель истории, Задорожная А.М., учитель английского языка
№6 (каб № 12)	Кедь В.И., учитель географии Бублик Е. В., учитель кубановедения
Вне аудитории	Соловьева Т. Е., учитель технологии, Кальсин А. А., учитель физической культуры, Новиков В.В., учитель физической культуры, Семенко Е.Я, учитель географии, Загороднюк Т.В., учитель английского языка, Герасименко М.С., учитель английского языка,

4. Заместителю директора Александровой Ж.А.:

4.1. Ознакомить педагогов, входящих в состав комиссий по проведению итогового сочинения с письмом Рособнадзора от 21.09.2023 года № 04-303 в срок до 04.12.2023г.;

4.2. Осуществить информирование обучающихся 11 классов, их родителей (законных представителей), лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), о порядке проведения, времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) в срок до 04.12.2023 г.;

5.3. Организовать подготовку бланков, не позднее, чем за день до начала проведения итогового сочинения (изложения), и хранение их, исключая доступ посторонних лиц (сейф в кабинете директора);

5.4. Организовать обеспечение участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями (со штампом школьной библиотеки), черновиками для написания итогового сочинения (изложения), инструкцией на каждого обучающегося;

5.5. Ознакомить обучающихся с результатами (протоколом проверки) итогового сочинения (изложения) на следующий день после получения их из комиссии по проверке, размещая протокол с результатами на информационном стенде общеобразовательной организации;

5.6. Провести 05.12.2023 года проверку готовности школы, аудиторий к проведению итогового сочинения: наличие часов в аудитории в поле зрения участников итогового сочинения, наличие места для хранения личных вещей участников итогового сочинения;

5.7. Организовать во всех местах проведения (штаб и аудитории) итогового сочинения (изложения) видеозапись;

5.8. Организовать хранение видеозаписи из аудиторий проведения итогового

сочинения (изложения) до 1 марта учебного года, следующего за годом проведения итогового сочинения (изложения);

6. Руководителю комиссии (Александрова) в день проведения сочинения 6 декабря 2023 года:

6.1. Провести инструктаж с организаторами и техническими специалистами о выполнении их обязанностей во время проведения итогового сочинения.

6.2. Выдать организаторам в аудитории комплекты тем итогового сочинения бланки и отчётные формы (местом для хранения бланков, отчётных форм определить сейф в кабинете директора).

6.3. Распределить участников итогового сочинения (обучающихся) по аудиториям в произвольном порядке;

6.4. Обеспечить чёткое исполнение организаторами и техническим специалистом возложенных на них обязанностей;

6.5. Осуществить контроль за проведением итогового сочинения и оперативно устранять возникающие затруднения;

6.6. Организовать сбор бланков итогового сочинения от организаторов в аудиториях;

6.7. Оформить документы, предусмотренные процедурой проведения итогового сочинения;

6.8. Организовать копирование бланков участников итогового сочинения;

6.9. Организовать доставку копий и оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в день проведения итогового сочинения (изложения) в управление образованием (Фефелова) сразу после завершения, но не позднее 17 часов;

6.10. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при передаче оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в муниципальный орган управления образованием.

6.11. обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований:

- проведение медицинским работником термометрии участников итогового сочинения (изложения) на входе;
- обработка рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток при входе в школу и в аудиториях;
- использование в аудиториях средств обеззараживания воздуха, работа которых разрешена в присутствии людей.

7. Электроника Иваненчук А.Н. и Тузикова С.А., учителя информатики назначить техническими специалистами по проведению итогового сочинения.

8. Электронику Иваненчук А.Н. и учителю информатики Тузикову С.А.

8.1. В срок до 04.12.2023 г. обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения), проверить работоспособность технических средств для копирования (сканирования) бланков;

8.2. Обеспечить распечатку бланков (регистрации, записи), отчётных форм не позднее, чем за день до начала проведения итогового сочинения (изложения) и передать руководителю комиссии;

8.3. Тиражирование тем итогового сочинений (в день проведения) на каждого обучающегося (получение тем и их распечатку произвести с личного кабинета руководителя);

8.4. Обеспечить информационную безопасность при получении, тиражировании и передаче руководителю комиссии тем итогового сочинения 05.12.2023 года.

9. Лицам, привлекаемым к подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) действовать согласно федеральным документам по проведению итогового сочинения (изложения); соблюдать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, информационную безопасность при проведении итогового сочинения.

10. Учителям-предметникам, работающим в кабинетах № 8 (Тарасова), № 8б (Троцан), № 9 (Романова), № 10 (Коваль), № 11 (Тузикова), № 12 (Савченко), № 13 -штаб (Тузиков).

10.1. Подготовить классные комнаты в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

10.2. Разместить в поле зрения обучающихся часы и подготовить запасные батарейки к ним.

11. Классным руководителям 11-х классов (Коваль Т.И., Касьяненко Л.Д., Корякин В.А.):

11.1. Проинформировать обучающихся 11-х классов о времени (не позднее 9.00 час.) прихода на итоговое сочинение, школьной форме, наличии документа, удостоверяющего личность (паспорт), 2-х гелевых ручек с чёрными чернилами, порядке проведения итогового сочинения;

11.2. Подготовить черновики со штампом школы из расчёта по 2 листа на одного участника итогового сочинения;

11.3. Подготовить орфографические словари со штампом школы на каждого обучающегося, проверить их на отсутствие посторонних записей в них.

12. Медицинскому работнику школы Донковцевой М.Н. с 9.00 часов до выхода последнего участника оказать медицинскую помощь (при необходимости) участникам итогового сочинения 06.12.2023 года.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Лысенко