

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. начальника Управления  
культуры и социальной работы  
от 25.12.2023 № 45

Приказом начальника

**Муниципальное задание  
на оказание муниципальных услуг муниципальным учреждением культуры  
«Советский районный краеведческий музей» Кировской области  
на 2024 год**

1. Наименование муниципальной услуги  
Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (в стационарных условиях).
2. Потребители муниципальной услуги  
Физические лица.
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги



## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги |                        |                          |                              |                              | Источник информации о значениях показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|--|
|                         |                   | отчетный финансовый год                          | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |  |
| Число посетителей       | человек           | 19000  | 19000                  | 19000                    | 19000                        | 19000                        | статистический отчет 8 - НК                |

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

4.1.1. Конституция Российской Федерации.

4.1.2. Бюджетный кодекс Российской Федерации.

4.1.3. Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

4.1.4. Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

4.1.5. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4.1.6. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4.1.7. Постановление Правительства Российской Федерации от 12.02.1998 № 179 «Об утверждении Положений о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации».

4.1.8. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».

4.1.9. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2015 № 3119 «Об утверждении Порядка бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам».

4.1.10. План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», утвержденный постановлением администрации Советского района от 25.04.2013 № 412.

4.1.10. План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», утвержденный постановлением администрации Советского района от 25.04.2013 № 412.

4.1.11. Устав муниципального учреждения культуры «Советский районный краеведческий музей» Кировской области, утвержденный постановлением администрации Советского района от 30.07.2014 № 605.

#### 4.2. Способ информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| № п/п | Способ информирования  | Содержание информации  | Периодичность                |
|-------|--|--|------------------------------|
| 1     | Размещение информации в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет» | режим работы, обратная связь, информация о проведенных мероприятиях  | по мере изменения информации |
| 2     | Размещение информации в печатных средствах массовой информации               | информация о планируемых и проведенных мероприятиях  | по мере событийности         |
| 3     | Размещение информации в справочниках, буклетах                               | режим работы музея, услуги, предоставляемые музеем   | один раз в год               |
| 4     | Размещение информации в здании музея на информационных стендах               | режим работы музея, контактный телефон, адрес электронной почты, информация о мероприятиях, проводимых в музее | по мере изменения данных     |

### 5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля       | Периодичность  | Отраслевой орган администрации Советского района                        |
|----------------------|--|---|
| Текущий контроль     | по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры и социальной работы администрации Советского района |
| Внеплановый контроль | в случае поступления жалоб   | Управление культуры и социальной работы администрации Советского района |

### 6. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Ликвидация или реорганизация муниципального учреждения.

6.2. Отмена (прекращение) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги.

6.3. Исключение муниципальной услуги из перечня (реестра) муниципальных услуг.

### 7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

#### 7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Причины отклонения от запланированных значений | Источники информации о фактическом значении показателя |
|-------------------------|-------------------|---|---|--|--|
|                         |                   |   |   |  |  |

#### 7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги в части показателей, характеризующих объем оказанных муниципальных услуг, с пояснительной запиской предоставляется в Управление культуры и социальной работы администрации Советского района за I квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и за год в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, по форме.