

План мероприятий по противодействию коррупции

План мероприятий по противодействию коррупции

в МБДОУ- д/с №19«Ягодка» на 2017-2018 год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1.Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2.Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Родительских комитетов, Совета педагогов; - собраниях родителей.	Декабрь, май	Заведующий ДОУ, воспитатели.
1.3.Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По факту	Заведующий ДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы Управления образования администрации Советского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги	До 30 апреля	Заведующий ДОУ

(супруга) и несовершеннолетних детей

2.2 Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с ФЗ-44	В течение года	Заведующий ДОУ
2.3.Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ДОУ	В течение года	Комиссия по распределению выплат
2.4.Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Заведующий ДОУ,
2.5.Оборудование стенда по нормативным документам	постоянно	воспитатели
- « Наши успехи»;		
- «Это важно знать!»		
2.6. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Заведующий ДОУ воспитатели
2.7. Участие в выставке рисунков воспитанников дошкольных учреждений «Мои права»	Апрель	Воспитатели
2.8. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Заведующий ДОУ, воспитатели
2.9. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.10 Проведение внутреннего контроля:	постоянно	Заведующий ДОУ

- организация и проведения учебных занятий,
- организация питания воспитанников;
- соблюдением прав всех участников образовательного процесса;
- работы по обращениям граждан.

2.11. Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	постоянно	Заведующий ДОУ,
--	-----------	-----------------

2.12. Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования	Ежегодно	Заведующий ДОУ, воспитатели
--	----------	--------------------------------

2.1 Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения	В течение года	Заведующий ДОУ
--	----------------	----------------

3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда

3.1.Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Заведующий ДОУ
---	------------------	----------------

3.2.Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы в детском саду	В течение учебного года	Воспитатели
---	-------------------------	-------------

4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников

4.1.Информирование родителей (законных	Постоянно	Заведующий ДОУ
--	-----------	----------------

представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании платных образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.		воспитатели
4.2.Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг	В течение года	Заведующий ДОУ
4.3.Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг, в том числе платных услуг.	Март	Заведующий ДОУ
4.4.Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности детского сада	Постоянно	Заведующий ДОУ
4.5.Обеспечение доступа информации о телефонах «Доверия», Интернет-сайтах и других информационных каналов, позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4.6.Публикация и размещение на Интернет-сайте, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики	Постоянно	Заведующий ДОУ
4.7.Организация и осуществление приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
4.8.Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	Май	Заведующий ДОУ

4.9. Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема в ДООУ, публичного доклада руководителя ДООУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции

В течение года Заведующий ДООУ

4.10. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам,

В течение года возникающим в
ходе
образовательного