

Утверждено на заседании ШВР
 протокол № 1 от 31.08.2022 г
 Директор школы В.И.Горбунова



**План работы
 штаба воспитательной работы
 МБОУ СОШ № 16 имени Г.К. Жукова на 2022 - 2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
Раздел 1. Аналитическая деятельность.				
1.	Анализ деятельности ШВР за 2021 – 2022 учебный год.	Август, сентябрь	Руководитель ШВР	Заседание ШВР, протокол, педсовет
2.	Утверждение плана работы ШВР на 2022-2023 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР	Сентябрь	Руководитель ШВР	Приказ, приложения к приказу
3.	Планирование ежемесячной работы ШВР	1 раз в месяц	Руководитель ШВР	План мероприятий.
4.	Анализ состояния правонарушений и преступлений, нарушений Закона №1539 учащимися за I полугодие 2022-2023 учебного года.	Январь	Заседание ШВР	Аналитическая справка, приказ по результатам деятельности
5.	Анализ состояния правонарушений и преступлений, нарушений Закона №1539 учащимися за 2 полугодие 2022-2023 учебного года.	май	Заседание ШВР	Аналитическая справка, приказ по результатам деятельности
6.	Анализ выполнения плана работы штаба воспитательной работы.	Май	Руководитель ШВР	Аналитическая справка, приказ по результатам деятельности
7.	Анализ состояния правонарушений и преступлений, нарушений Закона №1539 учащимися в летний период 2022-2023 учебного года.	август	Заседание ШВР	Аналитическая справка, приказ по результатам деятельности

8.	Мониторинг деятельности классных руководителей	В течение года	Руководитель МО	Диагностика (приложения)
9.	Выявление детей, нуждающихся в опеке. Составление актов обследования материально – бытовых условий детей, живущих не с родителями	По мере необходимости	Инспектор по охране и защите детей	Акты, ходатайства
10.	Проведение педагогических советов по вопросам организации профилактической работы с учащимися и выполнению Закона № 1539	В течение учебного года	Руководитель ШВР, члены ШВР	Протоколы педсовета, анализ выполнения решений
11.	Организация учета всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории микрорайона школы и имеющих право на получение образования во время проведения подворовых обходов	Август – сентябрь, февраль - март	Зам.директора по УВР, классные руководители	Формирования базы данных, аналитическая справка
12.	Сбор данных о детях, не обучающихся в ОУ (форма № 1 – НД)	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Аналитическая справка
13.	Сведения о численности детей (форма Д-12)	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Аналитическая справка
14.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	В течение года	Социальный педагог, психолог	Банк данных
15.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Социальный педагог, психолог	Банк данных

Раздел 2. Организационно-методическая деятельность.

16.	Заседания штаба воспитательной работы	1 раз в месяц (4-й вторник)	Руководитель ШВР	Протоколы заседаний.
17.	Организация мероприятий по реализации Закона Краснодарского края № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».	По отдельному плану, в течение года	Руководитель штаба воспитательной работы, члены ШВР.	План мероприятий по реализации закона, анализ проведенных мероприятий

18.	Проведение Всекубанского классного часа	1 сентября	Классные руководители	Аналитическая справка
19.	Организация и проведение месячника правовых знаний для учащихся 1-11 классов.	Декабрь	Социальный педагог, библиотекарь	План работы классных руководителей
20.	Организация индивидуального административного контроля неуспевающих учащихся, учащихся, находящихся в социально-опасном положении	До 4 сентября, по мере необходимости	Штаб воспитательной работы, администрация	Индивидуальный план работы
21.	Педагогический совет: 1. Адаптация учащихся 5 класса к процессу обучения в средней школе. 2. Особенности работы с семьями учащихся с целью привлечения родителей к участию в образовательном процессе. 3. Модель выпускника и портфолио учащегося. 4. Организация летнего отдыха учащихся. Утверждение программы «Лето-2023». 5. Анализ работы МБОУ СОШ № 16 за 2022-2023 учебный год. Утверждение плана учебно – воспитательной работы на 2023 – 2024 учебный год 6. Утверждение рабочих программ по предметам и рабочих программ внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год.	Ноябрь Январь Март Август	Руководитель штаба воспитательной работы, члены ШВР.	Протокол педсовета, анализ выполнения решений
22.	Организация и проведения ШМО классных руководителей по вопросам профилактики правонарушений со стороны учащихся.	По отдельному плану	руководитель МО классных руководителей, руководитель штаба, школьный участковый	Методические рекомендации, памятки, планы воспитательной работы классов
23.	Содействие в проведении МО классных руководителей по разработке программы «Лето - 2023»	По отдельному плану	руководитель МО классных руководителей, руководитель	Методические рекомендации, памятки, планы воспитательной

			штаба	работы классов
24.	Обобщение опыта классных руководителей, успешно реализующих профилактическую работу в классе	В течение учебного года	Руководитель ШВР,	Методическая копилка
25.	Рейды по выполнению Правил для учащихся	ежедневно	Члены ШВР	Заседания ШВР, совета профилактики.
26.	Вовлечение подростков, находящихся в социально – опасном положении и трудной жизненной ситуации в спортивные кружки и секции, организованную внеурочную деятельность.	Сентябрь, в течение учебного года	Члены ШВР	Мониторинг внеурочной занятости учащихся классов, личные карты учащихся,
27.	Выборы и организация работы Школьной Думы	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе	Организация деятельности
28.	Формирование банка данных методического и раздаточного материала по профилактической работе.	В течение учебного года	Руководитель штаба воспитательной работы, члены ШВР.	Банк методического материала
29.	Совместная деятельность Совета профилактики и классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Социальный педагог	Протоколы заседания
30	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Январь - февраль	ШВР, руководитель СК «Богатырь», администрация	Аналитическая справка
31.	Классные часы по нравственному и патриотическому воспитанию, посвященные Дню Победы	В течение года	Классные руководители	Аналитическая справка
32.	Библиотечные уроки, «круглые столы» на нравственно-этические темы, пропаганда ЗОЖ	В течение года	Члены ШВР, классные руководители	Аналитическая справка

Раздел 3. Информационно-разъяснительная работа.

33.	Создание информационного пространства «Любить и беречь»: школьный сайт, газета «Вышка», школьные стенды.	До 4 сентября, в течение всего периода.	Руководитель комитета печати, редколлегия газеты	Обновленные страницы сайта, информация в газете, на стенде.
34.	Обновление информационных стендов в ОУ для родителей и учащихся «Подросток и закон»	До 4 сентября, в течение всего периода.	Руководитель ШВР, редколлегия газеты	Обновление информации
35.	Обновление информационного стенда о деятельности ШВР	до 4 сентября, в течение всего периода.	Члены ШВР	Обновление информации
36.	Организация работы «Телефонов доверия» и «Горячей линии» по вопросам выполнения Закона	До 4 сентября, в течение всего периода.	Социальный педагог, заместитель директора по воспитательной работе	Аналитическая справка
37.	Информационно-просветительские мероприятия. Организация и участие в фестивале КВН	В течение года ноябрь март	Социальный педагог, заместитель директора по воспитательной работе	Разработки материалов, школьная научно-практическая конференция
38.	Информационно-просветительские мероприятия.	В течение года	библиотекарь школы	Планы мероприятий, методические рекомендации
39.	Выпуск тематических профилактических ❖ буклетов; ❖ листовок; ❖ виртуальных плакатов, презентаций	В течение года	ШВР, классные руководители	Пополнение банка методических разработок
40.	Ежеквартальный сбор информации о состоянии профилактической работы в школе	1 раз в квартал	Социальный педагог	Аналитическая справка

Раздел 4. Профилактическая работа.

41.	Рассмотрение случаев нарушения Закона № 1539 несовершеннолетними. Сбор пакета необходимой документации. Ведение	По мере необходимости	Штаб воспитательной работы	Протоколы заседаний.
-----	---	-----------------------	----------------------------	----------------------

	личных карт учащихся.			
42.	Проведение бесед, классных часов, организация работы правового лектория для учащихся с целью разъяснения требований Закона КК № 1539	В течение года	Члены ШВР, классные руководители	Аналитическая справка
43.	Посещение на дому детей, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации, учащихся, состоящих на профилактическом учёте.	Не реже 1 раза в месяц и по мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог, школьный участковый	Акты обследования
44.	Организация участия учащихся в антинаркотических молодёжных акциях для подростков	В течение года	Члены ШВР	Пополнение банка методических разработок
45.	Проведение социально-значимых мероприятий, профилактических акций, направленных на формирование активной гражданской позиции и основ ЗОЖ	Ежемесячно	Члены ШВР	Приказы и положения, выставки лучших работ
46.	Заседания Совета профилактики	По отдельному плану (4-я пятница месяца)	Социальный педагог	Протоколы
47.	Диагностическая и коррекционно-профилактическая работа СПС	По отдельному плану	Социальный педагог	Диагностические карты, рекомендации, справки
48.	Организация эффективной работы общественных детских организаций	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе	Творческие отчеты, занятость учащихся
49.	Организация профилактической работы по предупреждению детского травматизма	В течение года	Члены ШВР	План работы
50.	Трудоустройство учащихся, находящихся в социально – опасном положении и трудной жизненной ситуации	В течение года	Члены ШВР	Приказы, договор с центром занятости, соглашение с администрацией

51.	Организация летней оздоровительной кампании «Лето - 2023». Трудоустройство учащихся, находящихся в социально – опасном положении и трудной жизненной ситуации	Март - май	ШВП	Программа «Лето - 2023»
52.	Коррекционно-диагностическая работа социального педагога с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, заместитель директора по воспитательной работе	Диагностические карты

Раздел 5. Работа по организации досуговой деятельности учащихся

53.	Организация сетевого взаимодействия с центрами досуга и учреждениями дополнительного образования .	В течение всего периода	Заместитель директора по воспитательной работе, педагог дополнительного образования	Сводные карты занятости учащихся классов.
54.	Встреча с выдающимися спортсменами Кубани, представителями спортивных школ, выпускниками	В течение всего периода	руководитель СК, заместитель директора по воспитательной работе	План мероприятий
55.	Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий	В течение года	руководитель СК, заместитель директора по воспитательной работе	План работы, отчеты
56.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе, педагог организатор	План работы, отчеты.
57.	Организация школьной спартакиады «Спортивные надежды Кубани»	С 1 сентября, в течение года	руководитель СК	План, отчеты, протоколы, приказы по результатам участия
58.	Организация и проведение Дней Здоровья	1 раз в месяц	Руководитель СК, заместитель директора по воспитательной работе	Приказ, аналитические отчеты

59.	Организация работы школьного музея, проведение тематических экскурсий	В течение года	Учитель кубановедения, ДОО	План работы музея, план проведения мероприятий
60.	Организация досуговой занятости в кружках, секциях, клубах и т.п. несовершеннолетних, состоящих на различных формах учета и находящихся в социально опасном положении.	течение года	Члены ШВР	Диагностические карты

Раздел 6. Работа со службами и ведомствами

61.	Беседы с <ul style="list-style-type: none"> ❖ врачом-наркологом ❖ представителями наркоконтроля ❖ работниками ОПДН, КДН, ГИБДД ❖ представителями прокуратуры 	В течение года	Члены ШВР	План проведения мероприятий
62.	Постановка и снятие учащихся с профилактического учета ОПДН, КДН	По необходимости	Председатель Совета профилактики	Ходатайство, протоколы
63.	Участие в мероприятиях, проводимых районом, краем по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.	В течение года	Члены ШВР	приказы
64.	Взаимодействие с инспектором ОПДН. Рассмотрение и утверждение совместного графика работы.	До 3 сентября.	Руководитель ШВР, социальный педагог.	Журнал посещений, совместный график работы.
65.	Укрепление связей с общественными организациями станицы и района, Комитетом по делам молодежи, воинскими частями	В течение года	Члены ШВР	Совместные планы работ
66.	Участие в районных конференциях «О реализации Закона Краснодарского края от 21.07.2008 № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»	В течение года	Члены ШВР	Материалы конференций

67.	Взаимодействие с инспекторами подразделений по делам несовершеннолетних УВД по Новопокровскому району, закреплённых за школой по реализации ФЗ от 24.06.99 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Закона.	В течение года	Члены ШВР	Совместный план работы
-----	--	----------------	-----------	------------------------

Раздел 7. Работа с родителями

68.	Информирование родителей, учащихся об органах государственной власти, органах местного самоуправления, служб системы профилактики, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка с указанием адресов и номеров телефонов.	В течение года	ШВР, администрация школы	Проведение мероприятий, информация
69.	Рассмотрение и утверждение графика участия в рейдах из числа родительской общественности и педагогических работников.	По плану работы Совета школы	ШВР, администрация школы	Протоколы заседаний
70.	Проведение родительских собраний: <i>Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2022/2023 учебный год.</i> 1. О соблюдении учащимися правил внутреннего распорядка, требований безопасности во время образовательного процесса. 2. Ответственность родителей за воспитание детей и за создание для них безопасных условий. Административная ответственность за участие в несанкционированном массовом мероприятии 3. Об организации работы учреждения 4. Выборы родительского комитета.	В течение года	ШВР, администрация школы	Протоколы собраний, анализ выполнения решений

5. Краевое тестирование несовершеннолетних на предмет употребления ПАВ. Меры ответственности родителей за несовершеннолетних

«Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребёнка»

1. Итоги успеваемости за 1 полугодие.

2. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних

3. Формирование положительной самооценки школьника – важная составляющая семейного воспитания.

4. Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка.

5. О недопустимости пропусков учебных занятий без уважительной причины в 2022-2023 уч.год.

«Роль семьи в формировании навыков безопасного поведения ребенка»

1. Ответственность обучающихся за свои действия и поступки. «Если бы я знал...» Статистика правонарушений среди подростков.

2. Роль семьи в профилактике алкогольной, табачной и наркотической зависимости: что об этом нужно знать.

3. Безопасность на каждый день (профилактика ДТП, пожарной безопасности).

«Семья и школа. Итоги сотрудничества. Организация летнего отдыха и досуга детей. Безопасность обучающихся»

1. О подведении итогов за 4 учебную четверть и завершении 2022/2023 учебного года.

2. Соблюдение мер

	<p>предосторожности на реках и водоемах в летний период.</p> <p>3. Организация летней оздоровительной кампании – 2023. Летняя занятость учащихся»</p> <p>4. Профилактика противоправного поведения детей и подростков на дороге в летний период.</p> <p>5. Безопасность детей на дорогах в летний период.</p> <p>6. Семья и семейные ценности</p>			
71.	Организация работы консультационного пункта для родителей по реализации Закона № 1539	Понедельник, среда, пятница	Члены ШВР	Методические рекомендации
72.	Участие в работе общешкольного родительского собрания, Совета школы.	Сентябрь, ноябрь, январь, март, май	Руководитель штаба, социальный педагог	Памятки для родителей протоколы
73.	Организация работы Совета отцов.	С 1 сентября, в течение года	ШВР, администрация школы	Решение Совета отцов.
74.	Организация помощи многодетным, неполным семьям, семьям, опекунов и семьям, воспитывающим ребенка-инвалида и т.д. Контроль соблюдения норм питания, обеспечения бесплатными учебниками.	В течение года	Уполномоченный по правам ребенка	Приказы, план работы