

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад «Сказка»

с. Восход

А.Б. Миранович

Приказ № 87 от 28.02.2024 г.



ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА»
С. ВОСХОД КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ЗА 2023 ГОД

РАССМОТРЕН

на заседании педагогического
совета 28.02.2024 г., протокол №1

2024 год



I. Аналитическая часть

1.1. Общая характеристика учреждения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» с. Восход функционирует с 05 августа 1977 года. Рассчитан детский сад на 14 групп. На 01.01.2024 г. в детском саду функционирует 11 групп (1 группа детей в возрасте от 1,6 до 2 лет; 2 группы детей в возрасте от 2 до 3 лет; 2 группы – дети в возрасте от 3 до 4 лет; 2 группы – дети от 4 до 5 лет; 2 группы – дети от 5 до 6 лет; 2 группы – дети от 6 до 7 лет).

Общая численность детей – 227 человек.

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Учредитель образовательного учреждения - муниципальное образование Красногвардейского района Республики Крым.

Местонахождение Учредителя: 297000, Республика Крым, Красногвардейский район, пгт. Красногвардейское, ул. Энгельса 3.

Почтовый адрес Учредителя: 297000, Республика Крым, Красногвардейский район, пгт. Красногвардейское, ул. Энгельса 3.

Деятельность образовательного учреждения регламентируется Уставом, утвержденным Приказом Управления образования администрации Красногвардейского района Республики Крым от 16.02.2017г. № 55.

Заведующий образовательного учреждения: Миранович Алла Борисовна, тел. раб. (06556) 6-63-60, тел. моб. +7 (978) 771 32-52

Юридический адрес: 297020, Республика Крым, Красногвардейский район, с. Восход, ул. Гагарина д.2.

Фактический адрес: 297020, Республика Крым, Красногвардейский район, с. Восход, ул. Гагарина д.2.

Тел. (06556) 6-63-60

сайт www/skazkavoshod.ru

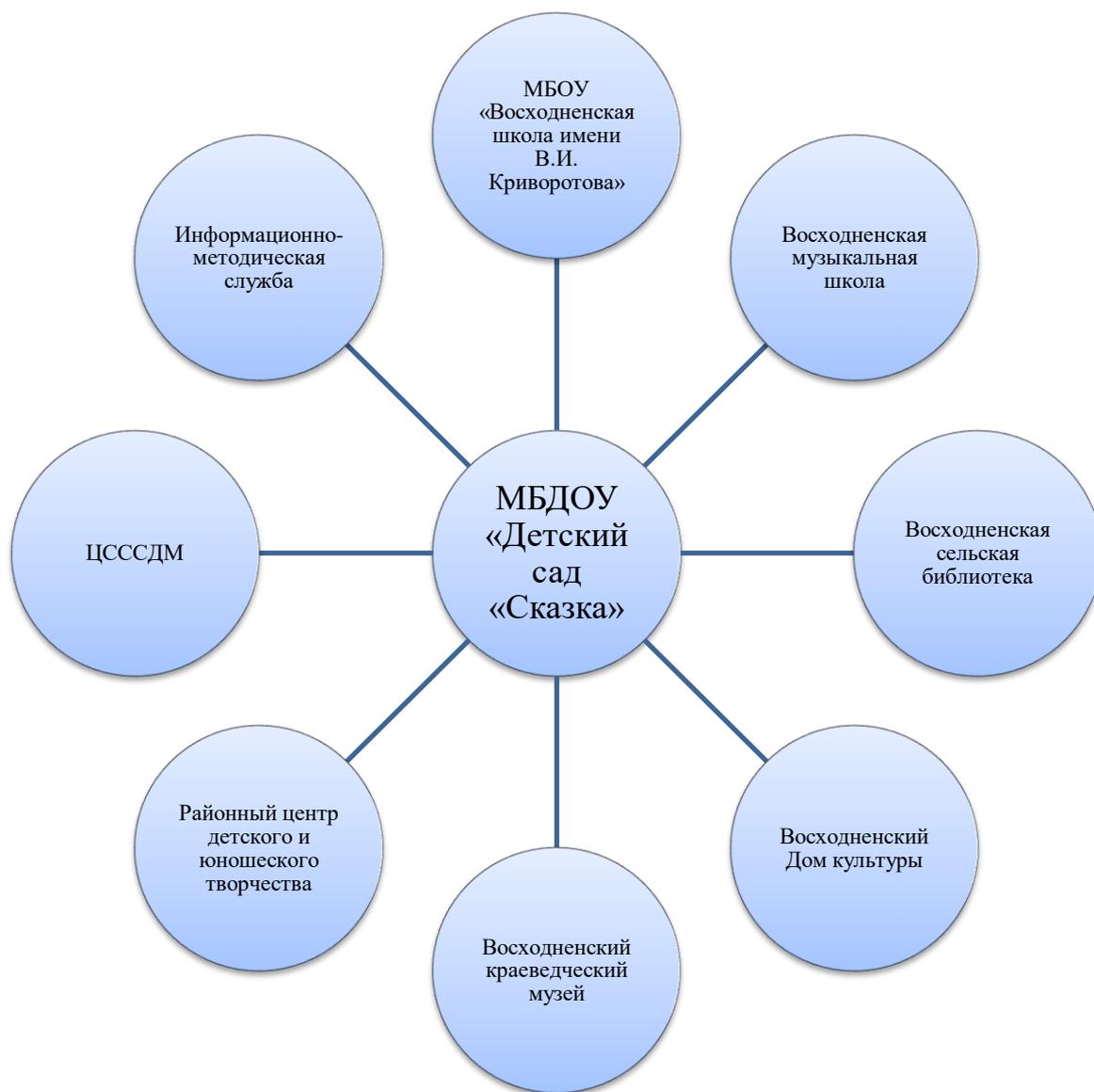
e-mail: krgv_skazkavoshod@crimeaedu.ru

Лицензия № 1083 от 03.07.2017 предоставлена на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.07.2017 г. № 1721.

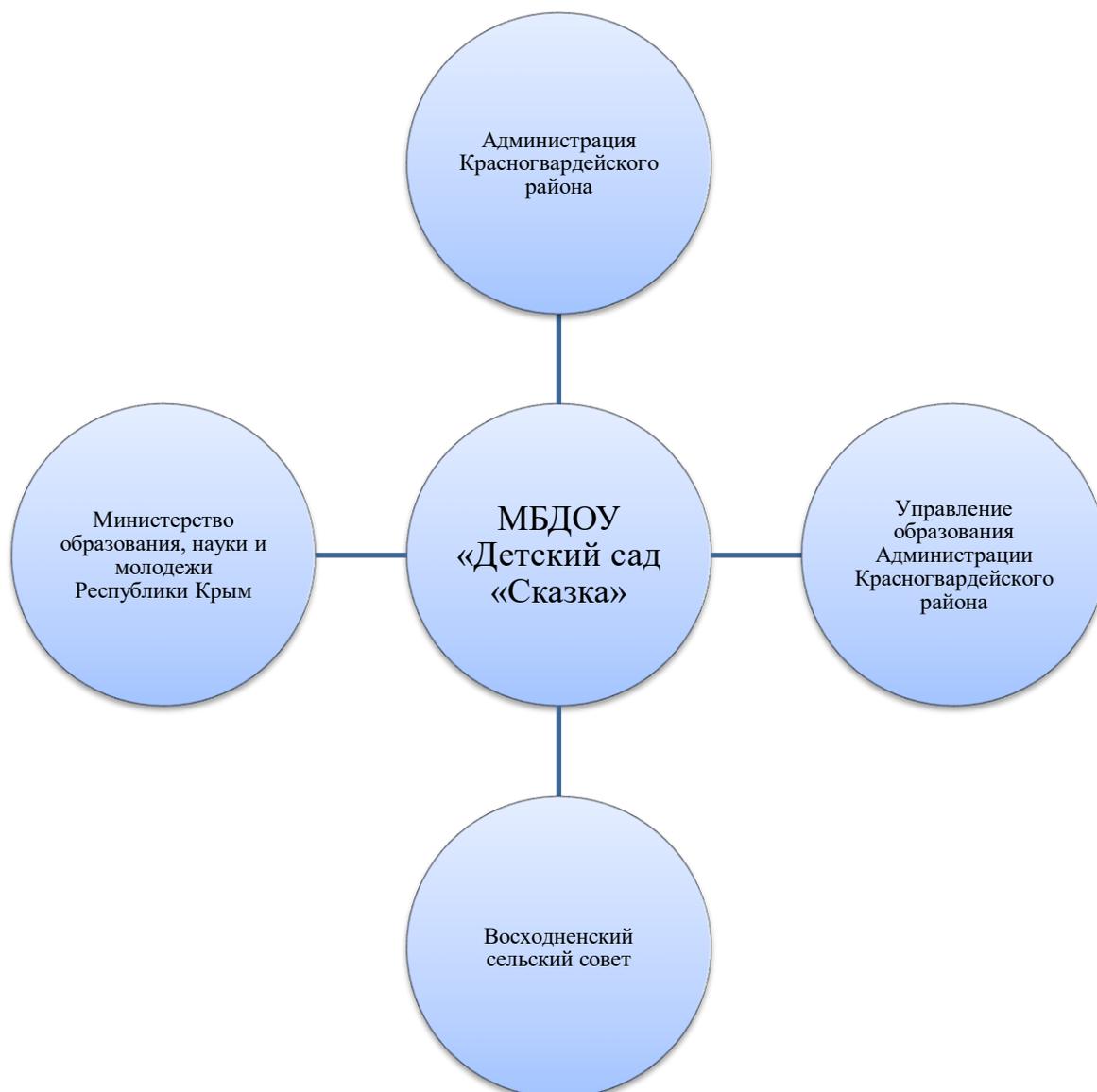
Свидетельство об аккредитации: —

МБДОУ «Детский сад «Сказка» работает в режиме 5-дневной рабочей недели с 07³⁰ до 18⁰⁰ (10,5 часов).

Организации-партнеры:



Организации исполнительной власти:



1.3. Структура образовательного учреждения и система управления

Оценка эффективности системы управления содержанием и качеством подготовки МБДОУ.

Для осуществления эффективного руководства создана мотивационная среда дошкольного учреждения, используются различные (оптимальные для каждой категории сотрудников) формы поощрений.

Для эффективного решения задач:

- создана оптимальная структура управления и распределения функций в дошкольном учреждении для формирования субъектной позиции каждого педагога в управлении учебно-воспитательным процессом;

- организовано материальное стимулирование педагогов;
- создана система повышения квалификации педагогических кадров;
- проводятся мероприятия по созданию благоприятного психологического климата в коллективе, созданию конкурентоспособного коллектива педагогов;
- обеспечению материально-технической базы.

Цель управления заключается в совершенствовании процесса принятия решений.



Они рассматриваются как относительно самостоятельные виды деятельности. Между тем, функциональные звенья управления связаны и последовательны, поэтапно сменяют друг друга, образуя единый управленческий цикл.

Структура системы управления МБДОУ «Детский сад «Сказка» с. Восход

Управление дошкольным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом МБДОУ «Детский сад «Сказка» с. Восход и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

- Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующий.
- Общее руководство учреждением осуществляет общее собрание трудового коллектива.
- Управление педагогической деятельностью осуществляет совет педагогов учреждения, в состав которого входят все педагоги.
- Важным звеном в структуре управления детского сада совет трудового коллектива. Совет трудового коллектива совместно с

работодателем решает важные социально - бытовые проблемы, согласовывает локальные документы, осуществляет контроль за деятельностью структурных подразделений учреждения.

Совет родителей:

- обсуждает Устав и другие локальные акты МБДОУ, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых дополнений и изменений;

- вносит предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ;

- оказывает посильную помощь в укреплении материально-технической базы МБДОУ, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности при соблюдении принципа добровольности, письменного согласия родителей (законных представителей);

- заслушивает информацию о работе МБДОУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников (в том числе, о проверке состояния образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима ДОУ, об охране жизни и здоровья воспитанников);

- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в Учреждении;

- содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МБДОУ;

- вместе с заведующим МБДОУ принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности;

- участвует в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей;

- осуществляет иную деятельность, не запрещенную законом.

Административные обязанности в педагогическом коллективе распределяются следующим образом:

- Заведующий в соответствии с законодательством РФ и Уставом МБДОУ «Детский сад «Сказка» с. Восход осуществляет руководство образовательным учреждением, устанавливает контакты с внешними организациями, осуществляет системный контроль за воспитательно-образовательной, административно-хозяйственной и финансовой деятельностью учреждения. Обеспечивает реализацию федерального

государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований. Формирует контингенты обучающихся (воспитанников, детей), обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся (воспитанников, детей) и работников образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Определяет стратегию, цели и задачи развития образовательного учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии образовательного учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности образовательного учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в образовательном учреждении. Обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся (воспитанников, детей) в образовательном учреждении. В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования. В пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть. Утверждает структуру и штатное расписание образовательного учреждения. Решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с уставом образовательного учреждения. Осуществляет подбор и расстановку кадров. Создает условия для непрерывного повышения квалификации работников. Обеспечивает установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам) ставкам заработной платы работников) выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами. Принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда. Принимает меры по обеспечению образовательного учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в образовательном учреждении.

– Заместитель заведующего по учебно-методической работе планирует и организует методическую работу коллектива.

Руководит работой воспитателей, педагогов-специалистов, осуществляет работу с молодыми специалистами, анализирует выполнение программы воспитания и обучения, участвует в разработке перспективных планов и направлений деятельности учреждения, организует деятельность методических объединений. Обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных. Осуществляет контроль качества образовательного (учебно-воспитательного) процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, работой кружков и факультативов, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований. Составляет расписание учебных занятий и других видов учебной и воспитательной (в том числе культурно-досуговой) деятельности. Обеспечивает своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации. Осуществляет комплектование и принимает меры по сохранению контингента обучающихся (воспитанников, детей) в кружках. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления образовательным учреждением. Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников образовательного учреждения. Замещает руководителя, если тот отсутствует на рабочем месте.

– Старший воспитатель осуществляет координацию деятельности воспитателей, педагогических работников в проектировании развивающей образовательной среды образовательного учреждения. Оказывает методическую помощь воспитателям, способствует обобщению передового педагогического опыта, повышению квалификации воспитателей, развитию их творческих инициатив. Осуществлять методическое руководство воспитательно-образовательной деятельностью воспитателей и других педагогических работников, обеспечивая выполнение основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Координировать деятельность воспитателей, педагогических работников в проектировании образовательной среды

дошкольного образовательного учреждения. Осуществлять взаимосвязь и сотрудничество в работе детского сада, семьи и социума. Содействовать всестороннему развитию воспитанников дошкольного образовательного учреждения через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в детском саду. Помогать формированию общей культуры личности, социализации, развитию познавательных интересов воспитанников. Содействовать непрерывному профессиональному развитию и росту педагогов. Систематически выполнять разного вида контроль и анализ состояния образовательной и воспитательной работы в ДООУ и принятие на его основе конкретных мер по повышению качества и эффективности работы. Контролировать работу воспитателей в части: соблюдения прав и свобод детей, по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса; планирования и выполнения воспитательно-образовательной работы с учетом требований санитарных правил и гигиенических нормативов; организации и проведении в группах образовательной деятельности воспитанников, режимных моментов, игровой и самостоятельной деятельности; выполнения годового плана работы дошкольной образовательной организации и решений, принятых на заседаниях педсоветов; самообразования. Организовывать проведение мониторинга: в начале учебного года – для определения зоны образовательных потребностей каждого воспитанника; в конце года – в выявлении уровня достижений каждым воспитанником промежуточных и итоговых показателей освоения программы, динамики формирования интегративных качеств. Организовывать: работу по подготовке и проведению педагогических советов, родительских собраний и других мероприятий, предусмотренных годовым планом дошкольного образовательного учреждения; взаимодействие воспитателей и других специалистов ДООУ для решения задач годового плана и образовательной программы; внедрение педагогики партнерства для всех участников воспитательно-образовательного процесса; групповые и тематические консультации, тематические выставки и конкурсы; работу творческих и проектных групп воспитателей и других педагогов-специалистов; работу воспитателей по изготовлению пособий, дидактических материалов, а также по использованию образовательных ресурсов; наставничество с целью оказания помощи молодым воспитателям-специалистам в их профессиональном становлении, а также реализация идеи социально-педагогического партнерства; проведение совместных мероприятий с

общеобразовательными учреждениями и другими социальными партнерами; обеспечение информационного поля для родителей о деятельности дошкольного образовательного учреждения с использованием различных ресурсов. Принимать участие: в подборе кандидатов на должности воспитателей, помощников воспитателей, педагогов-специалистов; в создании благоприятного морально-психологического климата в коллективе; в обеспечении соблюдения работниками детского сада прав и свобод воспитанников, норм по охране их жизни и здоровья во время воспитательно-образовательного процесса, выполнения правил охраны труда и пожарной безопасности; в стратегическом планировании, разработке и внедрении программы развития, образовательной программы и годового плана работы организации; в создании положительного имиджа дошкольного образовательного учреждения в социуме; в организации, контроле и координации воспитательно-образовательной работы с воспитанниками; в организации экспериментальной, исследовательской и проектной работы в детском саду; в развитии и эффективном использовании творческого потенциала педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения; в установлении связей и развитии сотрудничества с партнерами детского сада (другими дошкольными образовательными учреждениями, школами, библиотеками и т.д.); в работе районных и городских методических объединений. Планировать методическую работу с учетом профессиональных навыков, опыта воспитателей и специалистов, предусматривая: уровень их профессиональной квалификации; оказание помощи в самообразовании и методической помощи (в первую очередь начинающим специалистам) в применении в работе с воспитанниками деятельностных технологий, использование форм и приемов организации детей ДООУ; учет гендерной специфики развития детей дошкольного возраста; в обеспечении преемственности с примерными основными общеобразовательными программами начального общего образования; ознакомление педагогических работников с достижениями современной педагогической теории и практики; построение взаимодействия с семьями воспитанников в целях осуществления полноценного развития ребенка и организации совместной деятельности детей и родителей; оказание помощи при подготовке к процессу аттестации педагогических работников; организовывает обмен опытом работы среди педагогов дошкольного образовательного учреждения с целью повышения их квалификации (открытые просмотры, семинары, тренинги и др. формы).

Способствовать: обобщению передового педагогического опыта, повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив; обеспечению уровня подготовки воспитанников, соответствующего ФГОС ДО; созданию развивающей образовательной среды, которая обеспечивает духовно-нравственное развитие и воспитание детей, высокое качество дошкольного образования и его доступность, открытость и привлекательность для воспитанников и их родителей; гарантирующей охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, являющейся комфортной по отношению к детям и педагогам. Оказывать методическую помощь воспитателям, которые занимаются воспитательно-образовательной деятельностью с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует с медицинскими организациями. Вести в установленном порядке необходимую документацию, своевременно представляет заведующему ДОО необходимые данные и сведения (в соответствии с номенклатурой дел дошкольной образовательной организации).

– Заведующий хозяйством организует и обеспечивает безопасное и бесперебойное обслуживание, выполнение предписаний надзорных органов, ремонт. Осуществляет контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием образовательного учреждения. Организует контроль за рациональным расходованием материалов. Принимает меры по обеспечению необходимых социально-бытовых условий для обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения. Готовит отчет учредителю о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств. Руководит работами по благоустройству, озеленению и уборке территории образовательного учреждения. Координирует работу подчиненных ему служб и структурных подразделений. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Основными формами координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения являются:

- анализ результатов,
- планирование,
- прогнозирование,
- тематический и оперативный контроль,
- мониторинг,
- коррекция программ и планов.

1.4. Анализ состояния и эффективности методической деятельности учреждения

Образовательный процесс в МБДОУ «Детский сад «Сказка» осуществляется в соответствии со следующими документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Конституция Республики Крым;
- Закон РФ «Об образовании»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- Положение о дошкольном учебном заведении;
- Устав МБДОУ «Сказка»
- Программа воспитания детей дошкольного возраста «От рождения до школы»;
- Федеральная образовательная программа;
- Образовательная программа дошкольного образования;
- Региональный компонент

Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию образовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействие развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.

Целью методической работы в МБДОУ является:

- Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;
- Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:

- Аналитическая деятельность,
- Информационная деятельность,
- Организационно-методическая деятельность,
- Консультационная деятельность.

Задачи методической работы:

1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДООУ.

2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов.

3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.

4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.

5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.

6. Обеспечение взаимодействия ДООУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.

Все формы методической работы в ДООУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, образовательной программе и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДООУ являются:

- семинары,
- семинары-практикумы,
- мастер-классы,
- педагогические тренинги,
- практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы,
- просмотры открытых занятий и др.

Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных

видов деятельности, дидактические игры. Немаловажную роль в самообразовании педагогов играют районные методические объединения.

Педагоги детского сада являются активными участниками семинаров на муниципальном уровне.

1.5. Содержание и качество подготовки воспитанников

Концепция развития учреждения. Образовательная программа.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» реализует основные задачи: охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.

Основной целью образовательной программы дошкольного учреждения является: внедрение федеральной образовательной программы (ФОП) в работу с детьми; построение работы МБДОУ в соответствии с ФОП и ФГОС ДО, создании благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, сохранение единства воспитания детей в семье и детском саду, подготовка ребенка к жизни в современном обществе с сохранением традиций и культуры своего народа.

Данная цель реализовывалась в 2023 году через следующие задачи:

1. Организовать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников посредством осуществления проектно-исследовательской деятельности и обогащения предметно-пространственной среды группы в данном направлении.

2. Развивать познавательный интерес, интеллектуально-творческий потенциал, способности каждого ребенка.

3. Совершенствовать работу по становлению здоровья детей через здоровьесберегающие технологии в МБДОУ. Формировать потребность в здоровом образе жизни и осознанном отношении к своему здоровью.

4. Создать благоприятные условия для повышения педагогической культуры родителей, посредством использования разнообразных форм взаимодействия.

5. Совершенствовать уровень профессиональной компетентности педагогов, расширять и обогащать их профессиональный опыт, способствовать поиску новых педагогических идей в рамках внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Вышеперечисленные задачи реализовывались педагогическим коллективом согласно плану специально организованной деятельности, в соответствии с федеральной образовательной программой (ФОП).

Цели, задачи и концепция функционирования учреждения.

Цель работы дошкольного учреждения – удовлетворение потребностей каждой из сторон воспитательно-образовательного процесса, а именно обеспечить

Воспитанникам:

- обогащение всестороннего развития неповторимой индивидуальности ребенка в каждой возрастной группе;
- возможность проявления каждым ребенком творческих способностей в разных видах деятельности;
- развитие нравственных качеств у каждого воспитанника;
- успешный переход на следующую образовательную ступень – начальную школу.

Педагогам:

- достойные условия для педагогической деятельности;
- возможность повышения уровня своих теоретических и научно-практических знаний и умений;
- возможность всесторонней профессиональной самореализации;
- возможность проявления творчества в работе.

Родителям:

- возможность выбора технологии работы с ребенком;
- возможность выбора формы посещения ребенком детского сада;
- возможность повышения уровня своей психолого-педагогической культуры;
- спокойствие и уверенность в успешном благополучном будущем их детей.

Образовательная программа.

Образовательная программа дошкольного образования, разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, а также федеральной образовательной программой, которая определяет содержание обязательной части.

В программе в соответствии с лицензией отражены приоритетные направления деятельности: социально-личностное, познавательно-речевое.

Социально-личностное и познавательно-речевое направление разработано на основе федеральной образовательной программы и регионального компонента, реализуется в группах.

Направление по физическому развитию детей реализуется на основе образовательной программы дошкольного образования.

Программа основана на положениях:

- 1) отечественных психолого-педагогических исследований о закономерностях развития ребенка дошкольного возраста;

- 2) научных и практических разработок, показавших свою эффективность в условиях современного дошкольного образования;
- 3) действующего законодательства, регулирующего деятельность системы дошкольного образования.

Программа построена с учетом принципа развивающего образования, целью которого является развитие ребенка; сочетает принципы научной обоснованности и практической применимости.

Программа обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию воспитанников.

Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Программа предполагает построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Программа составлена в соответствии с образовательными областями развития ребенка:

- познавательное;
- речевое;
- социально-коммуникативное;
- художественно-эстетическое;
- физическое.

Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; непосредственно-образовательная деятельность; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность.

Учебный план.

Учебный план составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС.

При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

Учебный год с 01 сентября по 31 мая. С 01 января по 08 января организуются новогодние каникулы. С 24 декабря по 31 декабря проводятся новогодние утренники, выставки, конкурсы, дети при участии взрослых украшают группу.

Объем нагрузки не превышает предельно допустимую норму и соответствует СанПиНу и требованиям ФГОС в ДОУ.

План занятий гарантирует ребенку дошкольное образование в полном объеме.

Объем недельной образовательной нагрузки составляет в группе раннего возраста (1-3года) – 1 час 40 минут. Во второй младшей группе (3-4года) – 2 часа 30 минут, продолжительность занятия – 15 минут. В средней группе (4-5лет) – 3 часа 20 минут, продолжительность занятия – 20 минут. В группе для детей старшего дошкольного возраста (5-7лет) – 8 часов 30 мин., продолжительность занятия – 30 минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между занятиями проводятся не менее 10 минут. Занятие, требующее повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Домашние задания воспитанникам ДОУ не задают.

Результаты реализации федеральной образовательной программы по принципу блочно-тематической подачи материала.

Показатели усвоения программного содержания по группам:

II группа раннего возраста «Вишенка» - 38,5%

I младшая группа «Теремок» - 51,5%

I младшая группа «Ягодка» - 68,6%

II младшая группа «Ромашка» - 50,8%

II младшая группа «Пчелка» - 68,5%

Средняя группа «Солнышко» - 70,1%

Средняя группа «Капелька» - 68,2%

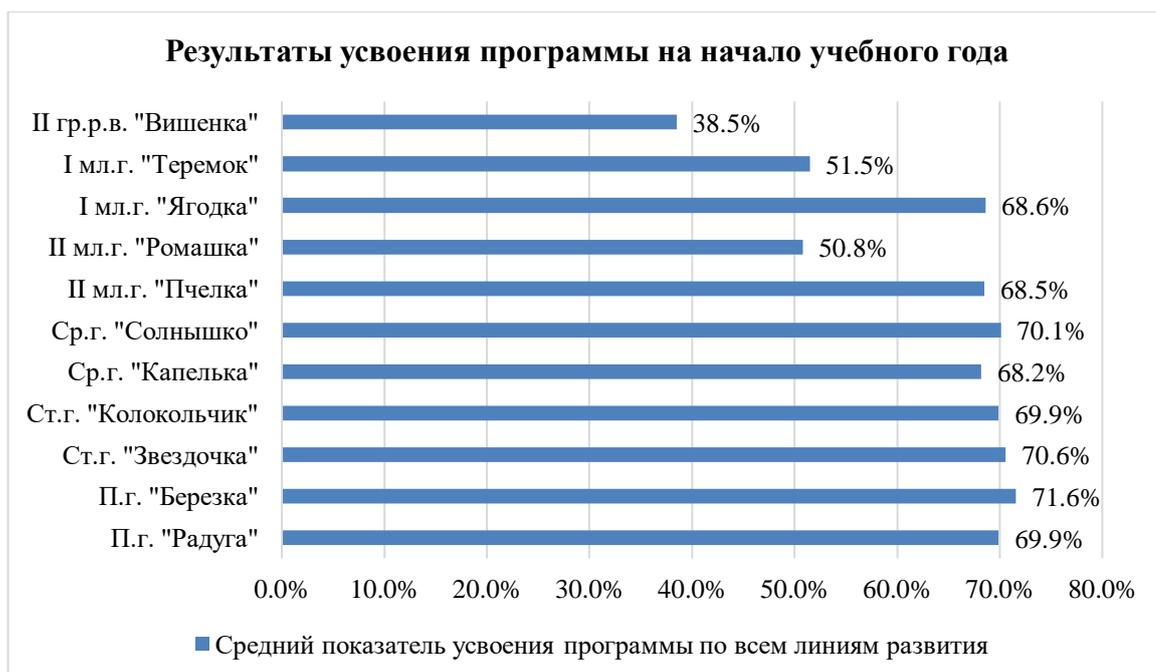
Старшая группа «Колокольчик» - 69,9%

Старшая группа «Звездочка» - 70,6%

Подготовительная группа «Березка» - 71,6%

Подготовительная группа «Радуга» - 69,9%

Дети II группы раннего возраста «Вишенка» и I младшей группы «Теремок» - это дети в полном составе зачисленные в МБДОУ «Детский сад «Сказка» в июле, августе 2023 года, т.е. вновь прибывшие.



Средний показатель по группам составляет 63,5%.

Из них средний показатель по линиям развития:

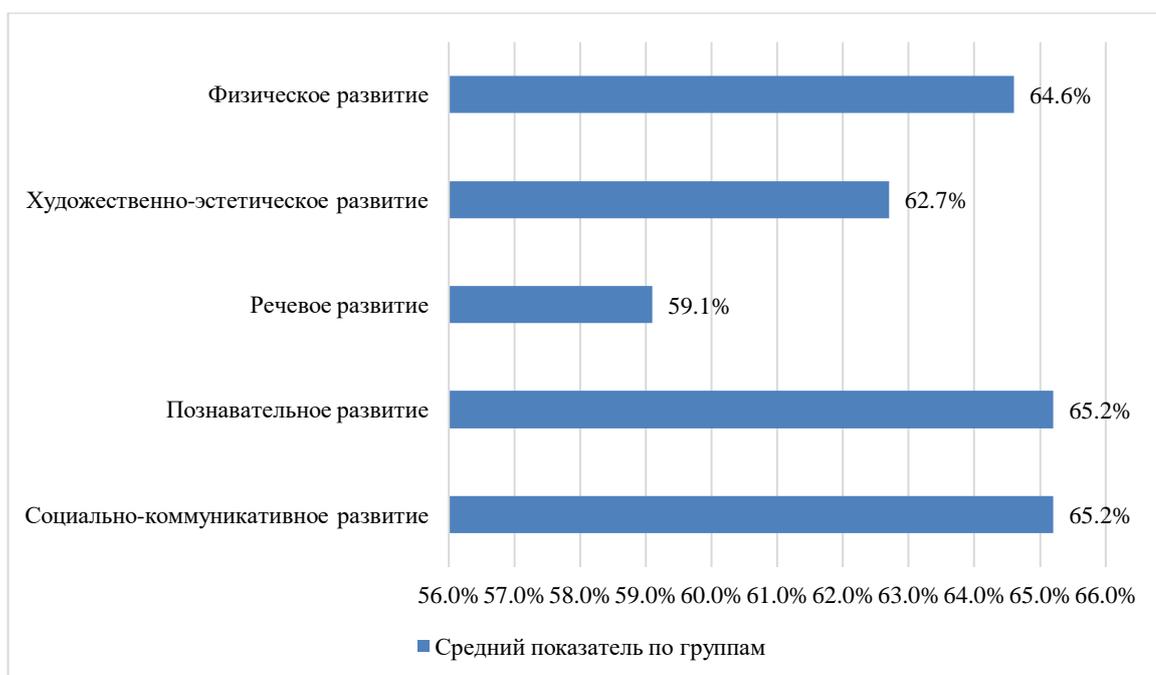
Социально-коммуникативное развитие – 65,2%

Познавательное развитие – 65,2%

Речевое развитие – 59,1%

Художественно-эстетическое развитие – 62,7%

Физическое развитие – 64,6%



Для начала учебного года этот показатель является удовлетворительным, так как дети перешли из одной возрастной категории в другую, но при том, базовые знания у детей прослеживаются.

Высокий уровень знаний показали 33 ребенка, средний уровень усвоения программы показали 110 детей, 39 детей показали низкий уровень. Это дети, которые только начали осваивать программу или редко посещают МБДОУ.

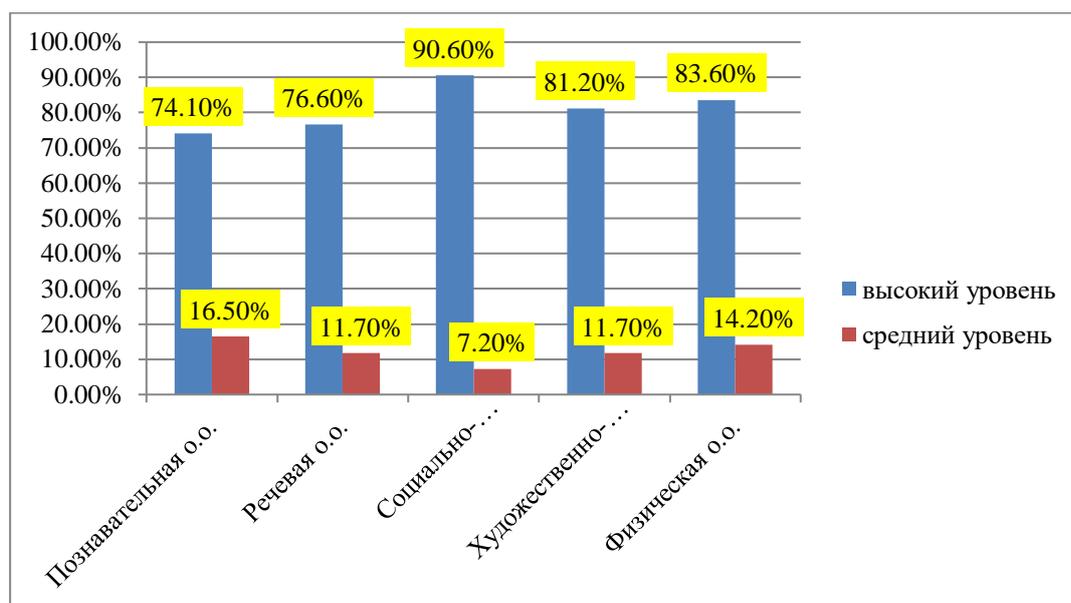
Из представленного графика видно, что самый низкий показатель по речевому развитию. С учетом того, что в группы раннего возраста пришли дети, которые плохо разговаривают или, практически, не говорят, результат, в целом, удовлетворительный.

По итогам наблюдения и контроля работы воспитателей, можно сделать вывод о том, что образовательная деятельность, направленная на освоение программы, ведется систематически и всесторонне, основывается на уже полученных знаниях. Работа ведется в течение дня и прослеживается во всех видах деятельности, включает в себя не только групповую работу, но и подгрупповую, и индивидуальную.

Анализ уровня готовности детей подготовительных групп к обучению в школе

Из 45 детей старшего дошкольного возраста 45 детей идут в школу. Результаты знаний по всем образовательным областям – высокие. Дети успешно освоили программу детского сада и владеют необходимыми знаниями и навыками.

Готовность детей к обучению в школе



№	Уровень усвоения программы/направления	2022/2023 учебный год; общее количество выпускников в %, из них:		
		Высокий (%)	Средний (%)	Низкий (%)
	Познавательное развитие	74,1	16,5	9,4
	Речевое развитие	76,6	11,7	11,7
	Социально-коммуникативное	90,6	7,2	2,2
	Художественно-эстетическое	81,2	11,7	7,1
	Физическое развитие	83,6	14,2	2,2

Низкий уровень поставлен детям, которые не посещали группы в течение года.

На основе анализа были выявлены следующие проблемы: некоторые дети застенчивы и трудно идут на контакт с незнакомыми или малознакомыми людьми; 42% детей нуждаются в помощи логопеда.

Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 90%.

В течение отчетного периода МБДОУ было участником и организатором следующих мероприятий:

1. Аттестация педагогических работников с целью повышения квалификационной категории (Зотева Е.О. – первая квалификационная категория, Клубко А.В., Мамонов С.Н. – высшая квалификационная категория).

2. Участие в профессиональных конкурсах муниципального уровня – конкурс на лучшую созданную предметно-развивающую среду (призеры Зотева Е.О., Галица Е.Н.).

3. Участие в профессиональных конкурсах муниципального уровня – конкурс для молодых педагогов «Детство в теплых ладонях» (воспитатель Диденко Р.О. – призер, занявший II место).

4. Участие в профессиональных конкурсах муниципального уровня – конкурс «Воспитатель года – 2024» (воспитатель Акимочкина Е.М. – победитель муниципального этапа конкурса, занявший I место).

5. Курсы повышения квалификации прошли из педагогического персонала – 5 человек в КРИППО.

6. Приняли участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Дорога глазами детей» (в номинации «Волшебная кисть» - III место Османова Диляра, III место Чемес Злата).

7. Приняли участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» (в номинации «Рисунок», тематика «Искусство и литература» - II место Овсянникова Ангелина; тематика «Здоровье» - II место Обухов Матвей; тематика «Природа» - II место Османова Диляра; тематика «Патриотизм» - II место Османова Диляра, II место Обухов Матвей; тематика «Семья» - I место Чемес Злата, II место Яйчук Софья; в номинации «Стихотворение», тематика «Семья» - II место Потапенко Доминика).

8. Приняли участие в муниципальном Фестивале-конкурсе детского творчества для воспитанников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Красногвардейского района

(в номинации «Веселый каблучок» - II место; в номинации «Песенка-чудесенка» - II место, в номинации «Поэзия с детства» - III место).

9. Приняли участие в Муниципальном этапе конкурса «Школа здоровья маленьких крымчан» (заняли II место).

10. Организация выставок творческих работ детей, родителей, педагогов.

11. Организация открытых просмотров НОД:

– ознакомление с окружающим у детей старшего дошкольного возраста (философия) (воспитатель Марченко Т.А.),

– художественно-эстетическое развитие (театрализованная деятельность) (музыкальный руководитель Разваляева И.Ю.),

– ознакомление с окружающим (духовно-нравственное воспитание) (Диденко Р.О.).

12. Велась работа по дополнительному образованию по обучению детей старшего дошкольного возраста элементам спортивных игр с мячом по авторской программе «Мой веселый крымский мяч».

Структура групп

Проектная мощность МБДОУ «Детский сад «Сказка» составляет 320 воспитанников, фактическая наполняемость на 01.01.2024 года – 227.

Детский сад имеет 11 групп.

Наименование группы	Возраст детей	Кол-во детей
Первая группа раннего возраста	с 1,5 до 2	18
Вторая группа раннего возраста	с 2 до 3л.	38
Младшая группа	с 3 до 4 л.	49
Средняя группа	с 4 до 5 л.	48
Старшая группа	с 5 до 6 л.	36
Подготовительная группа	с 6 до 7 л.	38
ИТОГО по ДОУ:		227

Количество детей в группах определяется исходя из расчета площади в дошкольных группах не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка, в контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом, а количество групп от санитарных норм и условий образовательного процесса.

Состояние медико-профилактического обеспечения

Медицинская сестра оказывает первую доврачебную помощь детям и сотрудникам детского сада. Количество детей, обратившихся за помощью в медицинский кабинет за последние 3 года можно выразить в таблице

Год	Всего обращений	Группа раннего возраста	Младшие группы	Средние группы	Старшие и подготовительные группы
2021	24	1	1	10	12
2022	31	2	4	11	14
2023	30	2	3	12	13

При необходимости больным детям оказывается медицинская помощь, вызываются родители. Для дальнейшего обследования и лечения дети направляются к участковому педиатру.

Диспансерное наблюдение за детьми

Распределение детей по группам здоровья позволяет обеспечить дифференцированное обслуживание, получить данные для сравнения, которые служат основой для осуществления правильного за ними наблюдения и оздоровления.

Детей I группы осматривают в сроки, установленные для каждого возраста. Дети II группы обследуются в зависимости от характера отклонения в их здоровье, по усмотрению участкового педиатра. Детей III группы, в зависимости от основного диагноза, наблюдают педиатры и врачи-специалисты в сроки, установленные для диспансерных больных. При каждом последующем осмотре детей отмечается динамика их состояния здоровья и определяется переход из одной группы в другую в зависимости от улучшения или ухудшения здоровья.

	2021	2022	2023
I группа	107	120	113
II группа	136	122	110
III группа	6	3	2
IV группа	1	-	-
V группа	5	4	2

Заболеваемость детей

Заболеваемость детей выглядит следующим образом:

Нозология	2021	2022	2023
------------------	-------------	-------------	-------------

	Кол-во случаев	Кол-во дней	Кол-во случаев	Кол-во дней	Кол-во случаев	Кол-во дней
ОРЗ	199	1924	160	1439	174	1393
Бронхит	45	182	14	157	7	82
Отит	2	38	-	-	-	-
Ангина	3	42	2	17	-	-
Ларингит – трахеит	44	466	61	630	62	606
Дерматит	5	44	1	9	1	3
Инфекционное заболевание	5	108	18	206	2	16

На первом месте заболевания органов дыхания, которые занимают до 70%. На уровень заболеваемости детей оказывает влияние целый ряд факторов: наличие вредностей в раннем онтогенезе, условия жизни и воспитания и др. Так, у детей первых шести лет жизни, наиболее высокий уровень острых заболеваний отмечается в возрасте 2 – 3 лет. Это связано с возрастными особенностями резистентности детей, расширением их контактов с окружающим миром, а также с изменением социальных условий воспитания.

Профилактическая работа

При поступлении ребенка в детский сад, у родителей собираются дополнительные сведения об особенностях развития и поведения ребенка, дается оценка состояния здоровья, физического и нервно-психического развития. Все сведения вносятся в индивидуальную карту ребенка.

Ежегодно проводится углубленный осмотр детей узкими специалистами: ЛОР, хирург, окулист, невропатолог, эндокринолог, гинеколог, стоматолог. Задача врачей – вовремя заметить отклонения в состоянии здоровья и в развитии ребенка. После обследования и постановки диагноза детей ставят на диспансерный учет.

Сравнительная таблица выявленной патологии:

Патология	2021	2022	2023
Нарушение слуха	-	-	-
Нарушение зрения	-	1	1
Нарушение осанки	1	-	-
Сколиоз	-	-	-
Болезни эндокринной системы	-	-	-
Болезни крови	2	1	1

Врожденные аномалии	16	12	34
Болезни нервной системы	3	7	3
Болезни глаз	3	5	1
Болезни уха	-	-	2
Болезни ССС	2	2	1
Болезни органов дыхания	-	-	-
Болезни ЖКТ	1	3	1
Болезни ЖПО	-	-	-

Иммунопрофилактика

Много детских болезней может быть предупреждено путем использования вакцины при плановой иммунизации. Иммунизация является наиболее эффективным и надежным методом защиты. Медицинская сестра составляет план прививок на текущий год с письменного согласия родителей.

Чтобы избежать осложнений перед иммунизацией проводится осмотр ребенка педиатром с целью исключения острого заболевания, обязательно измеряется температура. Медицинские противопоказания определяет врач. В случае выявления, вакцинация откладывается. Данные осмотра заносятся в индивидуальную карту ребенка. Перед вакцинацией родителей предупреждают, от чего будут привиты дети и возможные реакции на введение.

Всем детям, посещающих детский сад, ежегодно ставится проба Манту. Через 72 часа реакция на пробу читается. Все дети с положительной реакцией регистрируются в отдельном журнале и направляются на консультацию к фтизиатру.

Оздоровительная работа

Оздоровительные мероприятия в детском саду направлены на коррекцию отклонений в здоровье и развитии, на введение детей в период адаптации и после перенесенных болезней.

Оздоровительные мероприятия включают в себя:

1. Увеличение продолжительности дневного сна в период адаптации.
2. Введение в рацион детей свежих фруктов, ягод, овощей.
3. Регулярное полоскание рта после еды.
4. Обязательное включение дыхательных упражнений во время физкультурных занятий.
5. Обязательная профилактика гриппа и ОРЗ в предэпидемический и эпидемические периоды. Применяется точечный массаж.
6. Из закаливающих процедур в детском саду проводятся:

- полоскание зева раствором морской соли;
- обливание ног перед сном;
- солнечные и воздушные ванны;
- утренняя гимнастика на свежем воздухе (в холодное время года – в спортивном зале, который проветривается после каждой группы).

Закаливающие процедуры совершенствуют процессы терморегуляции, обмена веществ, сердечно-сосудистой деятельности, улучшается состояние скелетной мускулатуры и центральной нервной системы.

Особое место в оздоровительной работе занимает физическое воспитание ребенка. Это один из мощных факторов оздоровления и укрепления детского организма.

В системе физического воспитания в детском саду используются следующие формы двигательной деятельности:

- утренняя гимнастика;
- физкультурные занятия;
- физкультурные минутки;
- подвижные игры на прогулке;
- физкультурные праздники, дни здоровья, экскурсии, прогулки.

Вся работа по оздоровлению регулярно контролируется медицинской сестрой.

Состояние питания в детском саду

Питание детей является одной из важных составляющих учебно-воспитательного процесса, которому уделяется постоянное внимание.

Питание оказывает самое непосредственное влияние на жизнедеятельность, рост и развитие детского организма.

Чтобы питание было качественным, необходимо соблюдать принципы рационального питания детей раннего и дошкольного возраста. Требуется постоянное внимание в организации питания, чтобы оно полностью обеспечивало растущий организм энергией и основными питательными веществами.

Медицинская сестра составляет перспективное десятидневное меню на зимнее-весенний и летнее-осенний периоды, ежедневно составляет меню-раскладку, проводит бракераж готовой продукции.

В обязанности медицинской сестры входят: контроль за закладкой продуктов, контроль за качеством доставляемых продуктов, соблюдение правил их хранения и сроков реализации, контроль за правильной кулинарной обработкой продуктов. Так же проводится ежедневный осмотр сотрудников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний с соответствующей записью в «Гигиеническом журнале»

Медицинская сестра ведет документацию по питанию в соответствии с СанПин 2.3.\2.4.3590-20 «Санитарно-гигиенические требования к организации общественного питания населения»

Ежемесячно медицинская сестра проводит анализ питания на калорийность.

Санитарно-просветительская работа

Санитарно-просветительская работа имеет большое значение в профилактике заболеваний. В детском саду регулярно проводится работа с родителями, детьми и сотрудниками в форме бесед, лекций, наглядной агитации.

Проводятся беседы на темы:

- «Одежда и здоровье детей»
- «Предупреждение детской нервности»
- «Профилактика дефицита йода»
- «Особенности физического и нервно-психического развития ребенка»
- «Рациональное питание ребенка в семье»
- «Закаливание детей»
- «Роль профилактических прививок в жизни ребенка»
- «Поговорим об осанке»
- «Профилактика энтеробиоза»
- «Профилактика ОРЗ»
- «Осторожно! COVID-19»

Также систематически выпускаются санбюллетени на темы:

- «24 марта – день борьбы с туберкулезом»
- «7 апреля – всемирный день здоровья»
- «О вреде алкоголя и табакокурения»
- «1 июня – день защиты детей»
- «1 декабря – день борьбы со СПИДом»
- «Осторожно, клещи!»
- «Как предупредить заражение птичьим гриппом»

Задачи:

1. Повышать качество диспансеризации детей
2. Выполнение норм питания на 100%.
3. Постоянное проведение санитарно-просветительской работы среди родителей, детей и сотрудников
4. Своевременно проводить иммунопрофилактику и R Манту

5. Следить за медицинским осмотром работающего персонала
6. Сделать запрос на приобретение необходимого оборудования для оснащения кабинета и медикаментов
7. Постоянно повышать свои деловые и профессиональные качества

Выводы:

1. Благодаря совместным усилиям сотрудников и родителей, постоянно улучшаются условия пребывания детей в детском саду.
2. Ведется постоянный контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима с целью сохранения здоровья и физического развития детей.
3. Профилактические прививки проводятся согласно плана в тесном сотрудничестве с детской поликлиникой
4. Проводятся закаливающие мероприятия по снижению заболеваемости детей.
5. Улучшается качество профилактических осмотров детей разных возрастных групп.
6. Проводится оздоровление детей, состоящих на диспансерном учете.
7. Регулярно осуществляется контроль за организацией питания.
8. Постоянно осуществляется контроль за санитарным состоянием групп и пищеблока.
9. Регулярно ведется медико-педагогический контроль за физкультурными занятиями.

1.6. Качество кадрового обеспечения

Кадровому обеспечению в МБДОУ, как и прежде, уделяется огромное внимание.

	Наименование должность (профессии) по категориям работающих	Кол-во ставок	
		по штатному расписанию	по факту
1.	Заведующий	1	1
2.	Заместитель заведующего	1	1
3.	Старший воспитатель	0,5	0,5

4.	Заведующий хозяйством	1	1
5.	Специалист по охране труда	1	1
6.	Музыкальный руководитель	2,75	2,75
7.	Инструктор по физической культуре	1	-
8.	Учитель-логопед	0,5	-
9.	Педагог-психолог	0,5	0,5
10.	Педагог дополнительного образования	1,5	-
11.	Воспитатель	17	14,5
12.	Медицинская сестра диетическая	0,5	0,5
13.	Медицинская сестра	1	1
14.	Помощник воспитателя	12	11
15.	Делопроизводитель	1	1
16.	Повар детского питания	3	2
17.	Кухонный рабочий	1	1
18.	Кладовщик	1	1
19.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1,25	-
20.	Кастелянша	1	1
21.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1	1
22.	Сторож	3	3
23.	Уборщик служебных помещений	2,5	1
24.	Дворник	1	-
25.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	0,5	-
26.	Сторож (вахтер)	1,25	1,25
27.	Специалист по закупкам	0,5	0,5
28.	Системный администратор	0,5	0,5

Состав педагогов:

№	Фамилия, имя, отчество	Образование	Категория	Педстаж	Примечание
1.	Акимочкина Е. М.	среднее	первая	4	
2.	Галица Е.Н.	высшее	первая	23	
3.	Гилёва А. П.	высшее	первая	11	
4.	Глушакова Н.В.	высшее	-	0,5	

5.	Гуза С. В.	среднее	первая	3	
6.	Данкова Н. Г.	высшее	высшая	19	
7.	Диденко Р. О.	высшее	-	1	
8.	Елагина Л. Е.	среднее	-	1	
9.	Зотева Е. О.	среднее	первая	5	
10.	Илюшкина Т.Н.	среднее	сзд	4	
11.	Клубко А. В.	высшее	высшая	14	
12.	Колесник Л. Н.	среднее	сзд	21	
13.	Мамонов С.Н.	высшее	высшая	26	
14.	Марченко Т. А.	высшее	высшая	15	
15.	Москаленко В. В.	среднее	сзд	3	
16.	Попова С. В.	высшее	высшая	17	
17.	Разваляева И.Ю.	высшее	высшая	18	

Это педагоги, имеющие достаточный практический опыт в области воспитания и обучения детей дошкольного возраста и обладающие творческим потенциалом, современными технологиями, гибкие в желании улучшить, усовершенствовать процессы деятельности МБДОУ, желающие повысить профессиональный уровень. Малоопытные и молодые специалисты имеют наставника среди опытных квалифицированных педагогов.

1.7 Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Учебно-методические пособия приобретаются в соответствии с ФГОС ДО для детей всех возрастных категорий. Демонстрационный материал охватывает все образовательные области.

Методические пособия для педагогов приобретаются в соответствии с ФГОС ДО и программой «От рождения до школы».

Для удобства работы педагогов с детьми и с документацией в методическом кабинете имеется 4 ноутбука, проектор, экран. В музыкальном зале есть большой современный телевизор, который можно использовать для презентаций и показа видеороликов, мультфильмов из сети Интернет в соответствии с планом работы. Часто ИКТ используется для работы с педагогами на педагогических часах, семинарах, педагогических советах. Педагоги имеют возможность взять ноутбук (проектор) в группу для работы с детьми. Одним из популярных приемов работы воспитателей с детьми стал показ презентаций по теме.

1.8 Материально-техническая база.

Здание:

Наличие документов на право пользования зданием: Договор № 46/46-16 безвозмездного пользования муниципальным имуществом муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым от 22.06.2016 г. и Дополнительное соглашение № 2 от 01.04.2019 г. к нему.

Общая площадь: 2558,3 кв.м.

Образовательное учреждение расположено в 2 - этажном блочном здании. Техническое состояние здания удовлетворительное. Фасаду здания требуется капитальный ремонт. Состояние помещений групп удовлетворительное.

Территория образовательного учреждения:

Территория благоустроена, имеется периметровое ограждение и наружное освещение территории образовательного учреждения. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. Имеются различные виды деревьев, в летний период – клумбы, цветники.

Материально-техническая база:

В учреждении имеется достаточная материально-техническая база, создана предметно-развивающая среда, соответствующая всем современным санитарным, методическим требованиям. Предметно-пространственное окружение МБДОУ эстетически продумано и оформлено. В каждой возрастной группе создана своя предметно-развивающая среда, созвучная тем программам и технологиям, по которым работают педагоги.

Анализ программно-методического обеспечения показывает, что к учебному году методический кабинет пополняется современной методической литературой, наглядными пособиями по различным образовательным областям программы: приобретается наглядный и демонстрационный материал. В помощь воспитателю разработаны методические рекомендации по организации педагогического процесса в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов.

Каждая группа имеет групповое помещение, отдельную спальню, приёмную, туалетную комнаты. Групповые комнаты включают игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём.

При оформлении групповых ячеек воспитатели исходят из требований безопасности используемого материала для здоровья детей, а также характера воспитательно-образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

В МБДОУ имеется медицинский блок, состоящий из кабинета для медицинского работника, изолятор совмещен с процедурным кабинетом.

Оборудован физкультурный зал.

Физкультурный зал располагает всеми видами оборудования, необходимыми для ведения физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Имеются мячи всех размеров, гимнастические мячи разной формы, инвентарь для выполнения общеразвивающих упражнений, гимнастические стенки, скамейки, баскетбольные кольца, мячи для метания, сетка для пионербола, ворота футбольные, мягкие модули, коврики для гимнастики, балансиры большой перечень нетрадиционного оборудования.

В МБДОУ имеются технические и информационно-коммуникативные ресурсы: телевизоры, DVD, компьютеры, ноутбуки, проекторы. В музыкальном зале имеется пианино, наборы музыкальных инструментов.

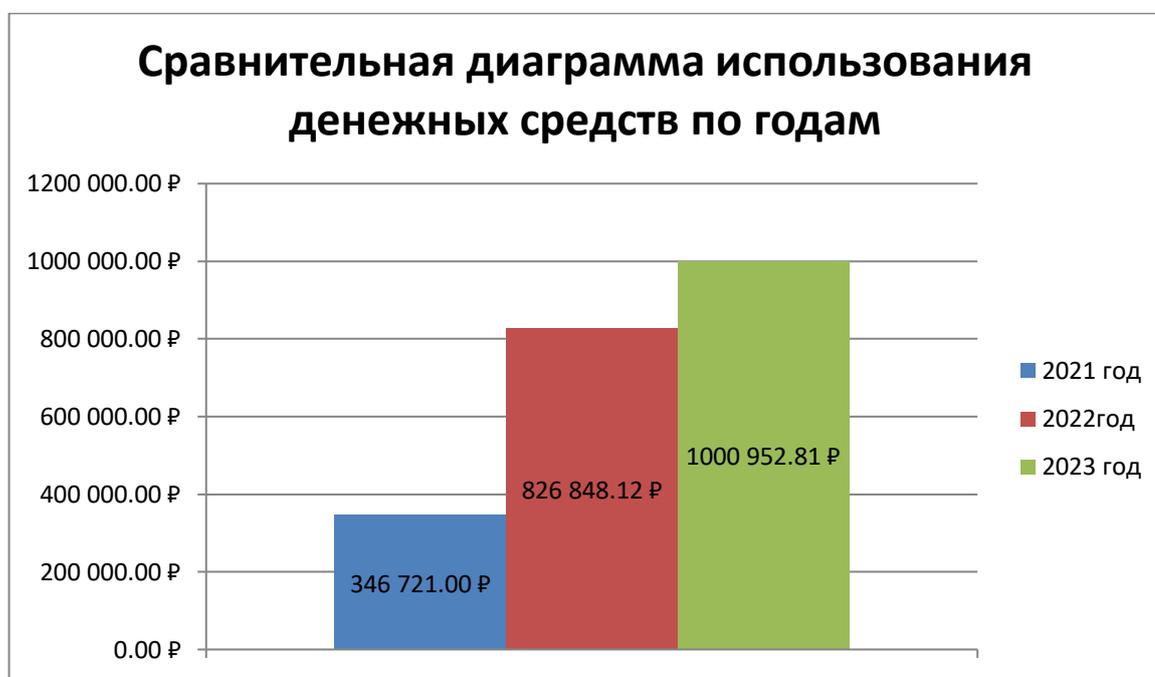
Имеется достаточное количество научно-методической литературы и учебно-наглядных пособий для обеспечения воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ.

Групповые участки в количестве 11 обеспечены минимальным набором игровых построек, но не хватает качественного современного оборудования и малых форм для занятий детей на свежем воздухе. Требуется замена тентовых навесов на игровых площадках.

Перечень кабинетов различного назначения и зон на участке МБДОУ:

№ п/п	Учебно-вспомогательные помещения и участки	Учебно-методические кабинеты	Административно-хозяйственные помещения
1.	Групповые комнаты (11)	Методический	Кабинет заведующего
2.	Спальни (11)	Спортивный зал	Кабинет завхоза
3.	Групповые участки	Музыкальный зал	Кабинет специалиста по охране труда
4.	Клумбы, цветники	Кабинет музыкальных руководителей, инструктора по физической культуре	Прачечная
5.			Пищеблок
6.			Медицинский блок

На протяжении 2023 года поддерживалась и развивалась материально-техническая база МБДОУ. В 2023 году были выделены и использованы денежные средства на обеспечение материальной базы детского сада в сумме 1000952,81 руб.



Были заключены контракты на поставку продуктов питания:

ИП Качура И.В., ИП Бутусов О.Г., ООО «Супер Лаки», ИП Аджигов У.И., ИП К(Ф)Х Ефимов О.Ю., ИП Устинова И.В., ООО «Крымский молочник» ООО «Дочерняя компания «Мегатрейд-Юг», на предоставление услуг по профилактическим работам (дератизации и дезинфекции) с ООО «Дезпрофилактика Крыма», ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго» - теплоснабжающая организация, ГУП РК «Крымэнерго», на оказание медицинских услуг с ООО «Медицинский центр «Профлидер», на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами ГУП РК «Крымэкоресурсы», на услуги телефонной связи и сети Интернет – ООО «РБК-Инвест», АО «Крымтелеком», услуги тревожной сигнализации – ФГКУ «УВО ВНГ России» и с ГУП РК «Вода Крыма» холодного водоснабжения и водоотведения, проведена проверка заземления ООО «Потенциал 5,9».

При подготовке к 2023-2024 учебному году были произведены следующие работы: приобрели игровое оборудование на площадки, детские игрушки, ноутбуки, принтеры, канцтовары для работы детей в МБДОУ «Детский сад «Сказка» с. Восход.

Основные проблемы, выявленные в процессе анализа деятельности МБДОУ.

Анализ воспитательно-образовательного процесса за 2023 год позволил выявить следующие проблемы:

1. Потребность в замене оконных рам на стеклопакеты некоторых групп и прачке.
2. Ограждение.
3. Ремонт асфальтного покрытия на территории детского сада.
4. Недостаточность обеспечения игровыми конструкциями на игровых площадках для детей.
5. Обеспечение безопасности детей в полной мере (безопасное покрытие игровых площадок).
6. Замена тентовых навесов на игровых площадках.
7. Отсутствие спортивной площадки для организации непосредственной образовательной деятельности по физической культуре на свежем воздухе.

1.9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Документом, регламентирующим внутреннюю оценку качества, является Положение о внутренней системе оценки качества образования.

Это организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, службу (группу) мониторинга ДОУ, временные структуры (педагогический консилиум, творческие группы педагогов, комиссии и др.).

Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование СОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;

анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО.

Служба (группа) мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
- содействует проведению подготовки работников дошкольного учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

Совет педагогических работников дошкольного учреждения:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;
- участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами дошкольного учреждения;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

По результатам мониторинга качества образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад «Сказка» работа проводится на должном уровне, созданы условия для успешной реализации основной образовательной программы дошкольного образования, о чем свидетельствует динамика усвоения детьми программных требований, динамика показателей здоровья детей, динамика адаптации детей раннего возраста. Постоянно совершенствуется предметно-пространственная среда для развития у детей познавательного интереса.

По результатам опроса родителей о качестве предоставляемых услуг средняя оценка по 5-бальной шкале равна 4,6, что составляет 92% удовлетворенности родителей предоставляемой им услуги.

Выводы:

Работа МБДОУ «Детский сад «Сказка», в целом, соответствует требованиям законодательства по предоставляемой услуге населению. Созданы условия для полноценного проживания детьми дошкольного детства и всестороннего развития детей с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей.

II. Показатели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

<i>П/п</i>	<i>Показатели</i>	<i>Единица измерения</i>	<i>Значение (за отчетный период)</i>	<i>Значение (за период, предшествующий отчетному)</i>
1.	Образовательная деятельность			
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	227	242
1.1.1.	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	227	242
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	-	-
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	человек	-	-
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	-	-
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	47	41
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	180	201
1.4.	Численность / удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	Человек / %	227/ 100%	242/ 100%
1.4.1.	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%	227/ 100%	242/ 100%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%	0	0
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	0	0
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	0/ 0%	0/ 0%
1.5.1.	По коррекции недостатков в	человек/%		

	физическом и (или) психическом развитии		0/ 0%	0/ 0%
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек / %	0/ 0%	0/ 0%
1.5.3.	По присмотру и уходу	человек / %	0/ 0%	0/ 0%
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	9	12
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	17	19
1.7.1.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек / %	9/ 52,9%	11/ 57,9%
1.7.2.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек / %	8/ 47,1%	11/ 57,9%
1.7.3.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек / %	8/ 47,1%	8/ 42,1%
1.7.4.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек / %	6/ 35,3%	8/ 42,1%
1.8.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек / %	9/ 52,9%	10/ 52,6%
1.8.1.	Высшая	человек / %	4/ 23,5%	5/ 26,5%
1.8.2.	Первая	человек / %	5/ 29,4%	5/ 26,3%

		%		
1.9.	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек / %		
1.9.1.	До 5 лет	человек / %	10/ 58,8%	10/ 52,8%
1.9.2.	Свыше 30 лет	человек / %	-	-
1.10.	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек / %	3/ 17,6%	5/ 26,3%
1.11.	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек / 0%	2/ 11,8%	1/ 5,2%
1.12.	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек / %	19/ 100%	22/ 100%
1.13.	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности	человек / %	100%	100%

	педагогических и административно-хозяйственных работников			
1.14.	Соотношение "педагогический работник / воспитанник" в дошкольной образовательной организации	Человек / человек	1/ 13	1/ 13
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1.	Музыкального руководителя	да/нет	да	да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	да/нет	да	да
1.15.3.	Учителя-логопеда	да/нет	нет	нет
1.15.4.	Логопеда		нет	нет
1.15.5.	Учителя-дефектолога	да/нет	нет	нет
1.15.6.	Педагога-психолога		да	нет
2.	Инфраструктура			
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	К в. м	1,8	1,8
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	141,95	141,95
2.3.	Наличие физкультурного зала	да / нет	да	да
2.4.	Наличие музыкального зала	да / нет	да	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да / нет	да	да

Заведующий МБДОУ

А.Б. Миранович

М.П.

