

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №1 Берёзка»
пос. Мостовского
Списивцева В.С.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №1 Берёзка» посёлка Мостовского**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о консультационном центре (далее Центре) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 96» (далее МБ ДОУ «Детский сад № 96») разработано в соответствии с п.3 ст.64 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность консультационного Центра МБ ДОУ «Детский сад № 1 Берёзка» посёлка Мостовского.

1.3. Консультационный Центр создается для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста 0 -8 лет.

1.4. Консультационный Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ ст.43, Семейным кодексом, Федеральным Законом «Об образовании» от 29.12.2012г. ст.64 и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей дошкольного возраста, а так же Уставом образовательного учреждения.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА МБ ДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 1 БЕРЁЗКА» ПОСЁЛКА МОСТОВОСКОГО

2.1. *Цель* создания консультационного Центра:

содействие полноценному психическому и личностному развитию детей с 0 до 8 лет за счет обеспечения единства и преемственности семейного и общественного дошкольного воспитания.

2.2. *Основные задачи* консультационного Центра

- ✓ оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- ✓ обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольное учреждение или школу;
- ✓ информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА

3.1. Консультационный Центр на базе МБ ДОУ «Детский сад № 1 Берёзка» посёлка Мостовского открывается на основании приказа заведующего.

3.2. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физическому воспитанию, воспитателей (в соответствии с возрастом) и др. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном Центре, определяется решением администрации

МБ ДОУ «Детский сад № 1 Берёзка» посёлка Мостовского исходя из кадрового состава.

3.4. Координирует деятельность консультационного Центра заведующий МБ ДОУ.

3.5. Консультационный Центр работает согласно графику, утвержденному заведующим.

3.6. Деятельность всех специалистов МБ ДОУ «Детский сад № 1» проходит в период основной работы, в соответствии с утвержденным графиком. Часы работы консультационного Центра определяются администрацией.

3.7. Старший воспитатель организует работу консультационного Центра в ДОУ, в том числе:

- ✓ определяет функциональные обязанности специалистов консультационного Центра для родителей (законных представителей) детей;
- ✓ составляет план работы Центра на учебный год;
- ✓ осуществляет учет работы специалистов консультационного Центра;

обеспечивает информирование населения посредством интернет-сайта: <https://project6145061.tilda.ws/>.

- ✓ о графике работы консультационного Центра;
- ✓ назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;
- ✓ обеспечивает информирование населения о работе консультационного Центра;
- ✓ осуществляет контроль и оценку качества деятельности и особенности реализации плана работы Центра.

3.8. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.9. Результативность работы консультационного Центра МБ ДОУ определяется удовлетворенностью родителей (законных представителей).

3.10. Для работы с родителями (законными представителями) используется материально-техническая база МБ ДОУ.

3.11. Формы работы консультационного Центра:

- ✓ информирование о работе консультационного центра на интернет-сайте <https://project6145061.tilda.ws/> , информационных стендах;
- ✓ индивидуальные и групповые (очные) консультации для родителей (законных представителей);
- ✓ диагностическое обследование (в рамках компетенции центра, согласно программе мониторинга и имеющимся диагностическим материалам) детей по запросу родителей и в их присутствии (учитель - логопед, педагог –психолог);
- ✓ практические семинары и занятия для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов МБ ДОУ;
- ✓ дистанционное консультирование и прочее (на усмотрение специалистов Центра).

3.12. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в МБ ДОУ

по телефону заведующего или специалиста, через обратную связь интернет-сайта или лично.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:

4.1. Родители (законные представители) имеют право:

- ✓ на получение квалифицированной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи по вопросам воспитания и социализации, выявления и развития индивидуальных способностей детей;
- ✓ на диагностику особенностей индивидуального развития ребенка специалистами (в присутствии родителей/законных представителей);
- ✓ на обмен опытом воспитания детей.

Ответственность Родителей (законных представителей):

- ✓ за принятие окончательного решения, связанного с реализацией формы, содержания, способов воспитания своего ребенка;
- ✓ за качество и точность выполнения советов и рекомендаций специалистов.

4.2. Детский сад МБ ДОУ имеет право:

- ✓ на внесение корректировок в план работы консультационного Центра с учетом интересов и потребностей родителей;
- ✓ на подбор специалистов в соответствии с кадровыми возможностями ДОУ;
- ✓ на выбор методик работы с родителями, методик диагностики детского развития, соответствующих современным требованиям, по решению специалиста;
- ✓ на прекращение деятельности консультационного Центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

Ответственность МБ ДОУ:

- ✓ за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы консультационного центра;
- ✓ за качество выбора и применения форм, содержания, методов работы с родителями и детьми.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА

5.1. Для фиксации деятельности консультационного Центра необходима следующая документация:

- ✓ Положение о консультационном Центре МБ ДОУ для родителей (законных представителей);
- ✓ годовой план работы консультационного центра, который разрабатывается старшим воспитателем и утверждается заведующим МБ ДОУ;
- ✓ график работы консультационного Центра;
- ✓ журнал регистрации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- ✓ годовой отчет о результативности работы консультационного Центра и другие документы, предусмотренные для составления отчетности

и организации работы центра (приказы, план работы центра, материалы консультаций и прочее).

6. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА

6.1. Контроль деятельности консультационного Центра осуществляется заведующий МБ ДОУ .

6.2. Отчет о деятельности консультационного Центра заслушивается на итоговом заседании педагогического совета.